INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CONTRATISTA: ALCIBIADES CELY RAMIREZ

SUPERVISOR: WILLIAM ALEXANDER GIL GARAVITO

No. CONTRATO: CD.PS. No. 004-2025

PERIODO REPORTE: Del (21-05-2025) al (20-06- 2025)

FECHA INICIACIÓN: (21-03-2025)

FECHA DE TERMINACION (20-06-2025)

No. De INFORMES A PRESENTAR TRES (03)

No. DEL PRESENTE INFORME TRES (03)

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO LOGISTICO PARA EL TRANSPORTE DE DIFERENTES SUMINISTROS, INSUMOS, PERSONAS Y OTROS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE CALAMIDAD PUBLICA DECRETADA EN EL MUNICIPIO DE SAMACÁ BOYACÁ.

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS						
ITEM	[1]ACTIVIDADES PACTADAS	[2]ACTIVIDADES EJECUTADAS	[3]OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES	ARCHIVO		EXTENSIÓN DONDE SE ENCUENTRA Y/O LUGAR DEL ARCHIVO
				FISICO	MAGNETICO	
1	Acompañar actividades de tipo logístico requeridos para la atención y transporte de los diferentes suministros e insumos para el desarrollo de las actividades de acción e intervención por la calamidad pública decretada en el municipio de Samacá.	Se apoya en el acompañamiento de las diferentes actividades programadas por la administración municipal, agentes de gestión del riesgo, como también en la entrega de combustible y demás insumos tanto a la maquinaria del municipio, como maquinaria de la gobernación de Boyacá como consta en las pruebas fotográficas adjuntadas.		x	x	Archivo en carpeta contractual. Contrato CD- PS No. 004 DE 2025

[1] Escribir cada una de las actividades que se pactaron dentro del contrato.
[2] Escribir cada una de las actividades que se realizaron para cumplir con el 100% de cada actividad pactada.
[3] Si existen; escribir las observaciones y/o recomendaciones que el contratista aporta para cada una de las actividades.

2	Previo a la realización de cualquier actividad relacionada con la logística a apoyar, se deberá contar con la directriz y/o aprobación por parte del supervisor.	Efectivamente antes de realizar cualquier actividad relacionada, se cuenta con el aval del supervisor, acatando las directrices y aprobación para llevar a cabo cualquier actividad.				
3	Guardar evidencia en bitácora, de las actividades adelantadas previamente autorizadas, con soporte firmado por los responsables de cada actividad.	Se lleva bitácora de salidas, donde reposa los datos del desplazamiento a los diferentes sitios del municipio de Samacá. Desplazamiento a las siguientes veredas: ✓ Salamanca ✓ Ruchical medio ✓ Guantoque ✓ La fabrica ✓ Peñas de águila		X		Archivo en carpeta contractual Contrato CD- PS No. 004 DE 2025
4.	Coordinar con el supervisor, jefe de maquinaria y/o el alcalde las actividades operativas que se requieran.	Se coordina cada actividad ya sea con el jefe de maquinaria del municipio o con el alcalde según corresponda y como reposa en las bitácoras presentadas.		X		Archivo en carpeta contractual Contrato CD- PS No. 004 DE 2025
5.	Poner a disposición del Municipio, vehículo que permita,	Se deja a disposición el vehículo para cubrir cualquier novedad presentada por la		X		Archivo en carpeta contractual Contrato CD- PS No. 004 DE

[1] Escribir cada una de las actividades que se pactaron dentro del contrato.
[2] Escribir cada una de las actividades que se realizaron para cumplir con el 100% de cada actividad pactada.
[3] Si existen; escribir las observaciones y/o recomendaciones que el contratista aporta para cada una de las actividades.

	el desplazamiento de personal, equipos, suministros, enseres y/o demás insumos que requiera la administración municipal y las diferentes entidades y cuerpos especializados en la atención a la emergencia presentada.	emergencia decretada en el municipio tanto para el desplazamiento de personal operarios del municipio como el traslado de combustible para cada máquina que opera en medida de la emergencia.				2025
6.	El contratista se obliga a suministrar el combustible y mantenimiento del vehículo de su propiedad, para el correcto desempeño de las actividades asignadas por el supervisor, así como a mantener vigentes sus documentos reglamentarios y los del vehículo de su propiedad (Licencia de conducción, SOAT – Técnico mecánica- Responsabilidad civil extracontractual), de modo que el mismo, se encuentre en perfectas condiciones de operación y limpieza.	Suministré el combustible necesario para el correcto desempeño de las actividades asignadas por el supervisor. El vehículo presenta documentos al día en la siguiente medida: SOAT VIGENTE HASTA: 22 DE ABRIL DE 2026. TECNOMECANICA VIGENTE HASTA: 19 DE DICIEMBRE DE 2025.				Archivo en carpeta contractual Contrato CD- PS No. 004 DE 2025

[1] Escribir cada una de las actividades que se pactaron dentro del contrato.
[2] Escribir cada una de las actividades que se realizaron para cumplir con el 100% de cada actividad pactada.
[3] Si existen; escribir las observaciones y/o recomendaciones que el contratista aporta para cada una de las actividades.

7.	Poner a disposición el vehículo las 24 horas del día los 7 días de la semana; para el desarrollo de las actividades adelantadas por la emergencia presentada en el municipio.	Se dispuso el vehículo según los requerimientos del supervisor para cubrir las actividades adelantadas por la emergencia presentada en el municipio durante todo el mes.				Archivo en carpeta contractual Contrato CD- PS No. 004 DE 2025
8.	Apoyar las demás actividades inherentes al cumplimiento del objeto contratado que sean determinadas por el supervisor.	Se apoyó en el traslado de combustible, insumos y demás elementos necesarios para el mantenimiento de la maquinaria tanto del municipio como la maquinaria de la gobernación de Boyacá en la emergencia presentada.		x		Archivo en carpeta contractual Contrato CD- PS No. 004 DE 202 5

ALCIBIADES CELY RAMIREZ
C.C. 74. 357.408 Expedida en Samacá
CONTRATISTA

WILLIAM ALEXANDER GIL GARAVITO
Secretario General
SUPERVISOR

[1] Escribir cada una de las actividades que se pactaron dentro del contrato.
[2] Escribir cada una de las actividades que se realizaron para cumplir con el 100% de cada actividad pactada.
[3] Si existen; escribir las observaciones y/o recomendaciones que el contratista aporta para cada una de las actividades.

NOMBRE DEL CONDUCTOR	**CEDULA:**
CATEGORIA LICENCIA	
VIGENCIA SOAT	
VIGENCIA TECNICOMECANICA	

BITACORA DE SALIDAS

	FECHA	HORA SALIDA	HORA DE LLEGADA	LUGAR	OBJETO	RESPONSABLE	FIRMA
HUGO	13-06-25	8-25	3-25	Sitio el parque y la fabrica	Yeban las canchas de Tejo para el parque para los eventos de la Fiesta del campesino		
HUGO	17-06-25	7-40	2-50	del parque de Municipio y vereda chanuvita sector la playa	Colaborar con alsar las canchas de Tejo a los sitios organizados y Yebarlas a Chanuvita sector la playa		
ING edison	18-06-25	2-05	4-00	Salamanca sector el reten	Yeban doctora personera y ingenieros de planicion y espetion de policia a una salida		
	19-06-25	7-30	4-50	vereda el quiTe	Yeban a el SEÑor de Maquinaria y operarios al sitio de trabajo y llevan a C.P.M. para las maquinas		
ING. edison	19-06-25	3-70	4-20	sector la fabrica	Yeban a el ingeniero edison a una bisita de desastres		
Mixian	20-06-25	8-20	7-25	Florencia	Yeban a empleados de la alcaldia para el salon de eventos sector los Sauses de florencia		

NOMBRE DEL CONDUCTOR		**CEDULA:**
CATEGORIA LICENCIA		
VIGENCIA SOAT		
VIGENCIA TECNICOMECANICA		

BITACORA DE SALIDAS

FECHA	HORA SALIDA	HORA DE LLEGADA	LUGAR	OBJETO	RESPONSABLE	FIRMA
30-05-25	7-30	3-70	VARIOS LUGARES CANSICA SECTOR LOS ARREPOS Y MANTALLANTAS CASIOSEO	YEBAN Y TRAER LLANTAS DE LA VOLQUETE NUEVA AL MONTALLANTAS		
3-06-25	8-15	2-20	BARRIO VILLA MARIA	YEBAN A EL OPERARIO DEL VIBRO COMPACTADOR AL SITIO DE TRABAJO		
04-06-25	2-05	3-45	GUANTIOQUE SECTOR EL RETEN	YEBAN A EL INGENIERO EDISON Y OTROS COMPAÑEROS DE LA ALCALDIA A UNA VISITA		
05-06-25	7-20	4-25	VEREDAS EL QUITE Y CHAMUSITO SECTOR LA PLAYA	LLEVAN A LA VEREDA EL QUITE OPERARIOS DE LAS MAQUINAS Y LLEVAN ACEPEEME PARA LA RETINA ESCOBADORA AL SECTOR LA PLAYA		
06-06-25	8-70	3-35	TALLER Y MONTALLANTAS Y SAMACA VIA AL DESAGUADERO	YEBAN ACEITE Y FILTROS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA VOLQUETE Y LUEGO ARREGLAN LOS HUECOS DE LA CARRETERA DESAGUADERO A SAMACA		
09-06-25	9-70	7-45	VEREDA CHAMUSITO SECTOR LA PLAYA	YEBAN A EL JEFE DE MAQUINARIA Y AC. PAR. PARA LA RETINA		
10-06-25	7-30	4-05	VEREDA EL QUITE	YEBAN A EL JEFE DE MAQUINARIA Y OPERARIOS AL SITIO DE TRABAJO		
12-06-25	7-25	3-20	VEREDA EL QUITE	YEBAN A EL JEFE DE MAQUINARIA Y OPERARIOS AL SITIO DE TRABAJO Y TAMBIEN LLEVAN Y TRAEN LLANTA PARA DESPINCHAR A EL PUEBLO		
12-06-25	3-70	5-30	OFICINAS DE PROPOCUNDA	LLEVAN CAMPOS AL CITIO NOMBRADO DE LA ALCALDIA		

INS EDISON

FLOR

INFORME FINAL – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CONTRATISTA: ALCIBIADES CELY RAMIREZ **SUPERVISOR**: WILLIAM ALEXANDER GIL GARAVITO **No. CONTRATO**: CD.PS.004-2025

FECHA DE PRESENTACIÓN DEL PRESENTE INFORME: (26 – 06 – 2025) **FECHA INICIACIÓN**: (21 – 03 – 2025) **FECHA DE TERMINACION**: (20 – 06 – 2025)

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO LOGISTICO PARA EL TRANSPORTE DE DIFERENTES SUMINISTROS, INSUMOS, PERSONAS Y OTROS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE CALAMIDAD PUBLICA DECRETADA EN EL MUNICIPIO DE SAMACÁ BOYACÁ.

REPORTE FINAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

ITEM	[1]ACTIVIDADES PACTADAS	[2]ACTIVIDADES EJECUTADAS	[3]OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES	ARCHIVO		EXTENSIÓN DONDE SE ENCUENTRA Y/O LUGAR DEL ARCHIVO
				FISICO	MAGNETICO	
1	Acompañar actividades de tipo logístico requeridos para la atención y transporte de los diferentes suministros e insumos para el desarrollo de las actividades de acción e intervención por la calamidad pública decretada en el municipio de Samacá.	Se acompañó en las diferentes actividades programadas por la administración municipal, agentes de gestión del riesgo, como también en la entrega de combustible y demás insumos tanto a la maquinaria del municipio, como maquinaria de la gobernación de Boyacá como consta en las pruebas fotográficas adjuntadas mes a mes.		x	x	Archivo en carpeta contractual Contrato CD- PS No. 004 DE 2025 Plataforma Secop II
2	Previo a la realización de cualquier actividad relacionada	Efectivamente antes de realizar cualquier actividad relacionada, se				

[1] Escribir cada una de las actividades que se pactaron dentro del contrato.
[2] Escribir cada una de las actividades que se realizaron para cumplir con el 100% de cada actividad pactada.
[3] Si existen; escribir las observaciones y/o recomendaciones que el contratista aporta para cada una de las actividades.

	con la logística a apoyar, se deberá contar con la directriz y/o aprobación por parte del supervisor.	contó con el aval del supervisor, acatando las directrices y aprobación para llevar a cabo cualquier actividad.				
3	Guardar evidencia en bitácora, de las actividades adelantadas previamente autorizadas, con soporte firmado por los responsables de cada actividad.	Se lleva bitácora de salidas, donde reposa los datos del desplazamiento a los diferentes sitios del municipio de Samacá. Desplazamiento a las siguientes veredas: ✓ Salamanca ✓ Ruchical alto, medio y bajo ✓ Pataguy ✓ Guantoque ✓ La fabrica ✓ Peñas de águila ✓ Churuvita ✓ El venado				Archivo en carpeta contractual Contrato CD- PS No. 004 DE 2025
4	Coordinar con el supervisor, jefe de maquinaria y/o el	Se coordinó cada actividad requerida ya sea con el jefe de maquinaria del				

[1] Escribir cada una de las actividades que se pactaron dentro del contrato.
[2] Escribir cada una de las actividades que se realizaron para cumplir con el 100% de cada actividad pactada.
[3] Si existen; escribir las observaciones y/o recomendaciones que el contratista aporta para cada una de las actividades.

	alcalde las actividades operativas que se requieran.	municipio, supervisor del contrato o con el alcalde según corresponda y como reposa en las bitácoras presentadas.				
5	Poner a disposición del Municipio, vehículo que permita, el desplazamiento de personal, equipos, suministros, enseres y/o demás insumos que requiera la administración municipal y las diferentes entidades y cuerpos especializados en la atención a la emergencia presentada.	Se dejó a disposición el vehículo para cubrir cualquier novedad presentada por la emergencia decretada en el municipio tanto para el desplazamiento de personal operarios del municipio como el traslado de combustible para cada máquina que opera en medida de la emergencia y de cada necesidad presentada.				Archivo en carpeta contractual Contrato CD- PS No. 004 DE 2025
6	El contratista se obliga a suministrar el combustible y mantenimiento del vehículo de su propiedad, para el correcto desempeño de las actividades asignadas por el supervisor, así como a mantener vigentes sus documentos	Suministré el combustible necesario para el correcto desempeño de las actividades asignadas por el supervisor. El vehículo presenta documentos al día en la siguiente medida:				

[1] Escribir cada una de las actividades que se pactaron dentro del contrato.
[2] Escribir cada una de las actividades que se realizaron para cumplir con el 100% de cada actividad pactada.
[3] Si existen; escribir las observaciones y/o recomendaciones que el contratista aporta para cada una de las actividades.

	reglamentarios y los del vehículo de su propiedad (Licencia de conducción, SOAT – Técnico mecánica- Responsabilidad civil extracontractual), de modo que el mismo, se encuentre en perfectas condiciones de operación y limpieza.	SOAT VIGENTE HASTA: 22 DE ABRIL DE 2026. TECNOMECANICA VIGENTE HASTA: 19 DE DICIEMBRE DE 2025.				
7	Poner a disposición el vehículo las 24 horas del día los 7 días de la semana; para el desarrollo de las actividades adelantadas por la emergencia presentada en el municipio.	Se dispuso el vehículo según los requerimientos del supervisor para cubrir las actividades adelantadas por la emergencia presentada en el municipio durante todo el mes. ✓ Entrega de mercados a las personas beneficiadas ✓ Abastecimiento y suministro de enseres				Archivo en carpeta contractual Contrato CD- PS No. 004 DE 2025
8	Apoyar las demás actividades inherentes al cumplimiento del objeto contratado que sean	Se apoyó en el traslado de combustible, insumos y demás elementos necesarios para el mantenimiento de la maquinaria				Archivo en carpeta contractual Contrato

[1] Escribir cada una de las actividades que se pactaron dentro del contrato.
[2] Escribir cada una de las actividades que se realizaron para cumplir con el 100% de cada actividad pactada.
[3] Si existen; escribir las observaciones y/o recomendaciones que el contratista aporta para cada una de las actividades.

INFORME FINAL – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

	determinadas por el supervisor.	tanto del municipio como la maquinaria de la gobernación de Boyacá en la emergencia presentada.				CD- PS No. 004 DE 2025

FIRMA CONTRATISTA
ALCIBIADES CELY RAMIREZ
C.C. No. 74. 357.408 expedida en Samacá

FIRMA SUPERVISOR
WILLIAM ALEXANDER GIL GARAVITO
Secretario General

[1] Escribir cada una de las actividades que se pactaron dentro del contrato.
[2] Escribir cada una de las actividades que se realizaron para cumplir con el 100% de cada actividad pactada.
[3] Si existen; escribir las observaciones y/o recomendaciones que el contratista aporta para cada una de las actividades.

ASOPAGOS s.a.

CONSULTA EMPLEADO

RAZÓN SOCIAL	ALCIBIADES CELY RAMIREZ
IDENTIFICACIÓN APORTANTE	CC-74357408
SUCURSAL	0
FECHA PAGO	2025-06-25
INDENTIFICACIÓN EMPLEADO	CC-74357408
NOMBRE EMPLEADO	ALCIBIADES CELY RAMIREZ
EPS	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD FAMISANAR LIMITADA CAFAM COLSUBSIDIO
AFP	PROTECCION (ING+PROTECCION)
CAJA COMPENSACIÓN	Sin CCF
ARL	SINARL
NÚMERO PLANILLA	8636680412
REFERENCIA PAGO(PIN)	8674133284
TIPO PLANILLA	I
PERÍODO PENSIÓN	2025-05
PERÍODO SALUD	2025-05
TIPO COTIZANTE	Independiente
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo
ACTIVIDAD ECONÓMICA	0
NOVEDAD INGRESO INICIAL	
NOVEDAD INGRESO FINAL	

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sln Inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha VAC Fin	AVP	VCT	Fecha VCT Inicio	Fecha VCT Fin	IRL	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
																												0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria .		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	1.940.000	0,1600000	$ 310.400	$ 0	$ 0	$ 310.400	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
30	1.940.000	0,1250000	$ 242.500	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
0	0	0,0000000	$ 0	0

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligatori	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatori
0	0	0,0000000	$ 0	0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pensión	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 310.400	$ 242.500	$ 0	$ 0	$ 552.900

ASOPAGOS s.a.

CONSULTA EMPLEADO

RAZÓN SOCIAL	ALCIBIADES CELY RAMIREZ
IDENTIFICACIÓN APORTANTE	CC-74357408
SUCURSAL	0
FECHA PAGO	2025-06-26
INDENTIFICACIÓN EMPLEADO	CC-74357408
NOMBRE EMPLEADO	ALCIBIADES CELY RAMIREZ
EPS	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD FAMISANAR LIMITADA CAFAM COLSUBSIDIO
AFP	PROTECCION (ING+PROTECCION)
CAJA COMPENSACIÓN	Sin CCF
ARL	SINARL
NÚMERO PLANILLA	8636694825
REFERENCIA PAGO(PIN)	8674133284
TIPO PLANILLA	I
PERÍODO PENSIÓN	2025-06
PERÍODO SALUD	2025-06
TIPO COTIZANTE	Independiente
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo
ACTIVIDAD ECONÓMICA	0
NOVEDAD INGRESO INICIAL	
NOVEDAD INGRESO FINAL	

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sln Inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha VAC Fin	AVP	VCT	Fecha VCT Inicio	Fecha VCT Fin	IRL	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
																												0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	1.940.000	0,1600000	$ 310.400	$ 0	$ 0	$ 310.400	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
30	1.940.000	0,1250000	$ 242.500	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
0	0	0,0000000	$ 0	0

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligatori	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatori
0	0	0,0000000	$ 0	0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pensión	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 310.400	$ 242.500	$ 0	$ 0	$ 552.900

ACTA RECIBO FINAL

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CD.PS.004-2025 CELEBARDO ENTRE EL MUNICIPIO DE SAMACÁ Y ALCIBIADES CELY RAMIREZ

CIUDAD Y FECHA	Samacá, 27 de junio de 2024
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO LOGISTICO PARA EL TRANSPORTE DE DIFERENTES SUMINISTROS, INSUMOS, PERSONAS Y OTROS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE CALAMIDAD PUBLICA DECRETADA EN EL MUNICIPIO DE SAMACÁ BOYACÁ.
DEPENDENCIA	SECRETARIA GENERAL
REPRESENTANTE LEGAL Y/O CONTRATISTA	ALCIBIADES CELY RAMIREZ
NIT y/o C.C	C.C No. 74.357.408 Expedida en Samacá
RUBRO Y REGISTRO PRESUPUESTAL	Rubro No 2.3.2.02.02.009.01.44 Denominado fortalecimiento y atención de la gestión del riesgo de desastres Registro Presupuestal No. 2025000354 de Fecha 21 de marzo de 2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	CATORCE MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($14.550.000,00)
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO (SI APLICA)	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	CATORCE MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($14.550.000,00)
DURACIÓN DEL CONTRATO	A PARTIR DEL ACTA DE INICIO HASTA EL FIN DE LA EMERGENCIA Y/O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO
PLAZO ADICIONAL (SI APLICA)	N/A
FECHA SUSCRIPCION CONTRATO	VEINTIUNO (21) DE MARZO DE 2025
FECHA DE INICIO	VEINTIUNO (21) DE MARZO DE 2025
FECHA DE TERMINACION	VEINTE (20) DE JUNIO DEL 2025
SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	CUMPLE.
SUPERVISOR	**WILLIAM ALEXANDER GIL GARAVITO** Secretario General
***CUMPLIMIENTO**	T

T: Cumple totalmente actividades pactadas) (P: Cumple parcialmente las actividades pactadas) (N: No cumple las actividades pactadas)

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

DETALLE	VALORES (Cifra en pesos colombianos)	VALORES (Cifra en pesos colombianos)
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$14.550.000,00	
*Aporte Alcaldía		
*Aporte Entidad Conveniente		
VALOR ADICION (SI HAY LUGAR A ELLO)		
VALOR PAGADO SEGÚN ACTAS PARCIALES		$9.700.000,00
VALOR A PAGAR CON ACTA DE LIQUIDACIÓN		$4.850.000,00
SUMAS IGUALES	$14.550.000,00	$14.550.000,00

* Aplica solo para convenios.

ACTA RECIBO FINAL

En Samacá, a los veintiséis (26) días del mes de junio de Dos Mil Veinticinco (2025) los abajo firmantes se reunieron con el objeto de suscribir el Acta de Recibo Final del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CD.PS.004-2025 CELEBARDO ENTRE EL MUNICIPIO DE SAMACÁ Y ALCIBIADES CELY RAMIREZ.

Una vez verificado el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato, se encontró que el contratista desarrollo satisfactoriamente el objeto del contrato en el periodo establecido, por lo tanto, se procede a formalizar la presente acta.

En constancia se firma a los veintisiete (27) días del mes de junio de Dos Mil Veinticinco (2025).

ALCIBIADES CELY RAMIREZ
C.C. No. 74. 357.408 expedida en Samacá
CONTRATISTA

WILLIAM ALEXANDER GIL GARAVITO
Secretario General
SUPERVISOR

ACTA DE LIQUIDACIÓN

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CD.PS.004-2025 CELEBARDO ENTRE EL MUNICIPIO DE SAMACÁ Y ALCIBIADES CELY RAMIREZ

CIUDAD Y FECHA	Samacá, 27 de junio de 2025
DEPENDENCIA	SECRETARIA GENERAL
RUBRO	Rubro No.2.3.2.02.02.009.01.44 Denominado fortalecimiento y atención de la gestión del riesgo de desastres
CODIGO BPIN	N/A
REPRESENTANTE LEGAL Y/O CONTRATISTA	ALCIBIADES CELY RAMIREZ
NIT y/o C.C	C.C No. 74.357.408 Expedida en Samacá
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	CATORCE MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($14.550.000,00)
VALOR ADICION	N/A
VALOR EJECUTADO	CATORCE MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($14.550.000,00)
FECHA SUSCRIPCION CONTRATO	VEINTIUNO (21) DE MARZO DE 2025
FECHA DE INICIACIÓN	VEINTIUNO (21) DE MARZO DE 2025
FECHA DE SUSPENSIÓN	N/A
FECHA DE REINICIO	N/A
FECHA DE TERMINACION	VEINTE (20) DE JUNIO DEL 2025
FECHA DE TERMINACIÓN REAL	VEINTE (20) DE JUNIO DEL 2025
TERMINO DEL CONTRATO	A PARTIR DEL ACTA DE INICIO HASTA EL FIN DE LA EMERGENCIA Y/O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO
TERMINO ADICIONAL	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL	No. 2025000354 de fecha 21 de marzo de 2025
SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	CUMPLE
SUPERVISOR	**WILLIAM ALEXANDER GIL GARAVITO** Secretario General
GARANTIA UNICA	N/A
OBJETO: PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO LOGISTICO PARA EL TRANSPORTE DE DIFERENTES SUMINISTROS, INSUMOS, PERSONAS Y OTROS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE CALAMIDAD PUBLICA DECRETADA EN EL MUNICIPIO DE SAMACÁ BOYACÁ.	

EL CONTRATO SE AMPARA EN

NUMERO DE PÓLIZA	AMPARO	VALOR ASEGURADO	DESDE	HASTA
	Cumplimiento			
	Responsabilidad			
	Responsabilidad de Obra			
	Calidad			
	Otros riesgos amparados (describirlos)			

ACTA DE LIQUIDACIÓN

ESTADO FINANCIERO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$14.550.000,00	
VALOR ADICION (SI HAY LUGAR A ELLO)	$ 0.00	
VALOR TOTAL DE PAGOS		$ 9.700.000,00
VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA		$ 4.850.000
SALDO A LIBERAR		$ 0.00
SUMAS IGUALES	$14.550.000,00	$14.550.000,00

En virtud de lo establecido en los Artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y 11 de la Ley 1150 de 2007, Entre los suscritos a saber, **WILSON CASTIBLANCO GIL**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 7.171.754 Expedida en Tunja, obrando en representación del Municipio de Samacá, con Nit. No. 800.016.757 – 9; por otra parte, **ALCIBIADES CELY RAMIREZ** identificado con Cédula de Ciudadanía No. 74.357.408 expedida en Samacá en calidad de Contratista y **WILLIAM ALEXANDER GIL GARAVITO** En calidad de supervisor del Contrato de prestación de servicios No. **CD.PS.004-2025** hemos acordado suscribir la presente acta de liquidación.

Que el objeto y obligaciones contratados fueron ejecutados por el Contratista y recibidos por la Entidad tal como consta en el acta de recibo final expedida por el Supervisor.

Que durante el plazo de ejecución del contrato que se liquida, el contratista acreditó el cumplimiento de sus obligaciones frente a los sistemas de seguridad social y parafiscal de conformidad con lo señalado en las normas legales pertinentes.

Queda entendido que el **Contrato de prestación de servicios No. CD.PS.004-2025** que se liquida con la presente acta, no generó ningún tipo de relación laboral entre el Municipio de Samacá y el Contratista.

Por lo anterior las partes declaran encontrase a paz y salvo por todo concepto respecto a las obligaciones mutuas pactadas en el **Contrato de prestación de servicios No. CD.PS.004-2025** por lo tanto acordamos liquidarlo.

OBSERVACIONES:

Para constancia se firma la presente acta de liquidación, por quienes en ella intervinieron. Dada en Samacá, a los veintisiete (27) días del mes de junio de Dos Mil Veinticinco (2025).

ALCIBIADES CELY RAMIREZ
C.C. No. 74. 357.408 expedida en Samacá
CONTRATISTA

WILLIAM ALEXANDER GIL GARAVITO
Secretario General
SUPERVISOR

WILSON CASTIBLANCO GIL
Alcalde Municipal

Samacá, 27 de junio de 2025

Cuenta de Cobro No. 03

EL MUNICIPIO DE SAMACA
NIT. 800016757 – 9

DEBE A:

ALCIBIADES CELY RAMIREZ
C.C. 74. 357.408 expedida en Samacá

La suma de **CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($4.850.000,00)**

Por el Concepto de **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CD.PS.004-2025,** cuyo Objeto es la **PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO LOGISTICO PARA EL TRANSPORTE DE DIFERENTES SUMINISTROS, INSUMOS, PERSONAS Y OTROS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE CALAMIDAD PUBLICA DECRETADA EN EL MUNICIPIO DE SAMACÁ BOYACÁ.** De acuerdo a lo señalado en el Acta de recibo final de fecha veintisiete (27) de junio de 2025.

Cordialmente:

ALCIBIADES CELY RAMIREZ
C.C. 74. 357.408 expedida en Samacá