ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 6	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0114 - 2025	
Nombre completo del contratista: Edgar Fernando Vega Marín	
Documento de identificación: 16747597	
Nombre del supervisor: ERMILSON DIAZ MARTINEZ (E)	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINSTRATIVO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (DATIC)	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/Ene/2025	Fecha terminación 30/Sep/2025
Modificación(es) al contrato: MODIFICACIÓN No. 1 ADICIÓN No. 1 al contrato 4134.010.26.1.0114 - 2025 Por valor de Veintidós millones quinientos setenta y cinco mil pesos mcte ($22.575.00) el día 19 de junio de 2025 - Prorroga No. 1 por tres (3) meses suscrita el 19 de junio de 2025	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Suspensión: N/A
Reanudación: N/A
Cesión: N/A
Terminación anticipada: N/A
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Cuarenta y cinco millones ciento cincuenta mil Pesos M/Cte.. ($45.150.000)
Adición: Veintidós millones quinientos setenta y cinco mil pesos mcte ($22.575.00)
Prórroga: Hasta el 30 de septiembre de 2025
Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$67.725.000	$7.525.000	$37.625.000	$22.575.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1072972929 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1512100921 Operador: Simple Fecha de Pago:28/May/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo 2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

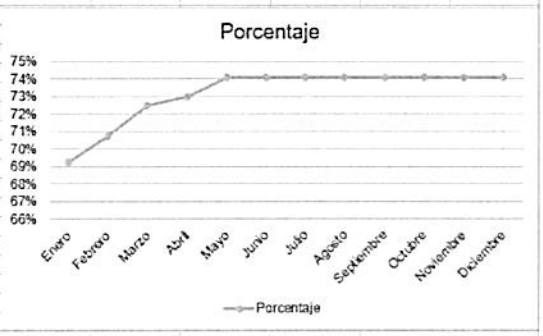
Concepto Supervisor:
El contratista realizó las siguientes actividades:

1. Brindar apoyo en la atención y/o desarrollo de auditorías de acuerdo a los planes establecidos por los diferentes entes de control, así como en la formulación oportuna de los planes de mejoramiento suscritos para las mismas.
    a. Trabajó en la presentación de evidencias del mapa de riesgos
    Anexo 1a
    Anexo 1b
2. Gestionar la configuración y seguridad del servicio de la plataforma de correos de la entidad.
    a. Trabajó en la configuración para incrementar el número de cuentas de correo que tenga habilitado el 2FA. a fecha 4362 cuentas (el 74%) de las cuentas tiene activo el 2FA

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Resumen licencias asigandas a contratista y nombrados
Total

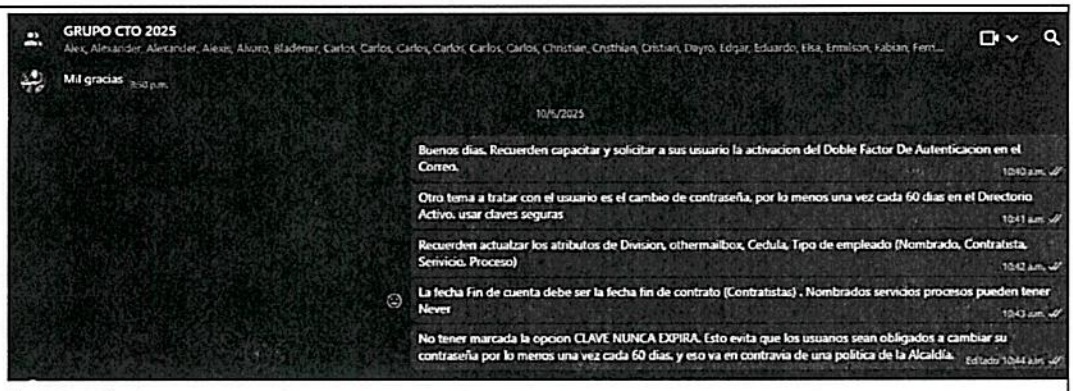
Mes	Total lic.	2FA Habilitado	Porcentaje
Enero	5890	4077	69%
Febrero	5890	4167	71%
Marzo	5890	4270	72%
Abril	5890	4299	73%
Mayo	5889	4362	74%
Junio	5890	4362	74%
Julio	5890	4362	74%
Agosto	5890	4362	74%
Septiembre	5890	4362	74%
Octubre	5890	4362	74%
Noviembre	5890	4362	74%
Diciembre	5890	4362	74%



Anexo2a

3. Administrar los servicios del Directorio Activo (AD, DNS, WSUS, File Server, DHCP, Políticas de grupo) de la entidad.
   a. Trabajó en la actualización de pcs y aprobación de parches de seguridad y críticos en la plataforma WSUS (windows update). Se cuenta con 3771 pcs que pertenecen al D.A. y están registrados en el WSUS (se eliminaron registros de pcs que no presentaron actividad por más de 1 año), para obtener la actualizaciones de S.O. Windows en sus diferentes versiones 10,11, Server 2012, Server 2019, Server 2022, Win XP, Win 7, Win 8 , Win Vista).
   Anexo3a
   b. Trabajó en la gestión y administración de las cuentas en el D.A. que cuenta con 24.104 usuarios registrados, y 5.528 pcs matriculados en el D.A.
   Anexo 3b
   Anexo 3c
4. Administrar la plataforma tecnológica de la entidad (infraestructura física y lógica), asegurando criterios de disponibilidad, continuidad y confidencialidad en la misma.
   a. Trabajó en la revisión de seguridad para que el parámetro clave nunca expirará, no estuviese marcado en la cuentas de contratistas y nombrados. 8234 cuentas habilitadas entre contratista y nombrados de las cuales 7702 cuentas no tienen activado este parámetro (93,5%). Es responsabilidad de cada CTO lograr que así permanezca en el tiempo.
   Envie mensaje de recordación a los ctos, en grupo whatsapp

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.



Anexo 4a
Anexo 4b

5. Realizar la gestión integral de copias de respaldo para los usuarios a nivel de correo o información desplegada en los servidores de la entidad.
    a. Configuró y almacenó los backup del S.O. de los servidores del D.A de los Server D.A: 172.18.1.50, 172.18.1.51, 172.18.1.53, 172.18.20.121, 172.18.20.123, 192.168.24.10
    Anexo 5a
6. Documentar actividades y tareas críticas de la operación de servicios de infraestructura TI con énfasis en la continuidad de negocio y la seguridad informática a partir de los lineamientos del sistema de gestión de calidad - Norma ISO 9001:2015 y las mejores prácticas de la Norma ISO 27001 y 20001, según corresponda.
    a. Trabajó en la configuración y pruebas de la conexión vpn contra cotel, como DRP del ambiente de conectividad de SAP
    Anexo 6a
    b. Trabajó en la formulación de los ANS del servicio de Correo
    Anexo 6b
    c. Trabajó en la formulación de los ANS para el servicio de Directorio Activo.
    Anexo 6c
7. Participar en la definición e implementación de proyectos relacionados con la mejora y expansión de la infraestructura de TI.
    a. Participó en reunión para trabajar con Blend360-AWS en la revisión de permisos y accesos, para adelantar procesos de migración de GCP a AWS.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Anexo 7a

b. Participó de reunión con Sergio Castañeda de Oracle para revisión del contrato migración de QAS a la red OCI
Anexo 7b

8. Brindar apoyo en las actividades de supervisión de los procesos contractuales que le sean designados por el ordenador del gasto y en los contratos de prestación de servicios de los integrantes del equipo de trabajo asignado.
   a. Participó de reunión para revisión con ORION la herramienta de tickets ODOO
   anexo 8a
   b. Participó como apoyo en el proceso contractual con Orion, proveedor de las licencias de Google Workspace, donde se ha trabajado en la actividad proactiva de configuración de SSO.
   Anexo 8b
9. Proyectar comunicaciones y/o reportes requeridos dentro de los plazos establecidos así como informes, en el marco de sus obligaciones contractuales.
   a. Revisó la bandeja de Orfeo y no se tienen pendientes.
   Anexo 9a.
10. Brindar oportunamente el soporte a los requerimientos de los usuarios finales, con los inconvenientes reportados en la funcionalidad de los sistemas y reportados utilizando la solución de mesa de ayuda y mantener sus ANS según lo pactado.
    a. Trabajó en los MARI's asignados durante el periodo.
    9 de Directorio Activo, 51 de Correo. Cada uno tiene su respuesta al momento de cierre.
    Anexo 10a
11. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.
    a. Trabajó en la revisión del error de SSO del sistema MARI.
    Anexo 11a
    b. Participó en forma presencial de la reunión de inducción de DATIC a sus colaboradores.
    Anexo 11c
    c. Trabajó con el proveedor asignado por la contraloría de Cali, para configurar el proceso de migración de 230 cuentas de correo del domino @contraloriacali.gov.co que estan en Workspace a las nuevas licencias de M365 que tiene la contraloría de Cali. Para finales de julio de 2025 ya estará el

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

proceso de migración concluido y se podrá disponer de las licencias de Workspace
Anexo 11d

d. Trabajó con los ingenieros de HelpPeople, para lograr que el servicio de SSO sea estable. Se deja que la máquina sólo atienda este servicio con lo cual el servicio de SSO queda normalizado.
anexo 11e
e. Participó en la reunión con Educación para la revisión de arquitectura e infraestructura tecnológica requerida para poder liberar la solución LUMINA. Con el tema claro se va a revisar el presupuesto para llevarlo a Cotel o AWS.
anexo 11f

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES

ERMILSON DIAZ MARTINEZ (E)
Nombre y firma del Supervisor

Fecha suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali D.E., 25 de junio de 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.