| Cód. FO-ADQU-120 | Formato | Alcaldía de Medellín |
|---|---|---|
| Versión. 6 | FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría | |

**CONTRATO N° 4600075451 DE 2018**
**SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO**
**marzo de 2019**

| | |
|---|---|
| **CONTRATANTE:** | MUNICIPIO DE MEDELLÍN – SECRETARIA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS |
| **NIT:** | 890.905.211-1 |
| **CONTRATISTA:** | FUNDACION EDUCATIVA ESCALA |
| **NIT:** | 900071780-5 |
| **REPRESENTANTE LEGAL:** | CARLOS EMILIO BARRERA LEON |
| **CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:** | 71.644.579 |
| **OBJETO:** | Formación de jóvenes y adultos de la ciudad, en programas de formación académica y técnica laboral – Lote 6: Sistemas de Información con Énfasis en Bases de Datos y Seguridad Informática. |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** | Trescientos sesenta y seis millones trescientos cuatro mil setecientos tres pesos ml ($366.304.706) |
| **FECHA DE INICIO:** | 18 de Junio de 2018 |
| **DURACIÓN:** | De (7.5) meses, sin exceder la presente vigencia. |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | Treinta y uno (31) de diciembre de 2018 |
| **MODIFICACION NO. 1 DURACIÓN AMPLIACIÓN** | SEIS (6) MESES |
| **OTROSÍ 1:** | MODIFICACIÓN 01: MODIFICAR LA CALUSULA TERCERA. FORMA DE PAGO Y MODIFICAR LA REDISTRIBUCIÓN AL PRESUPUESTO OFICIAL. |
| **FECHA DE TERMINACIÓN DESPUES DE LA AMPLIACIÓN:** | Treinta (30) de junio de 2019 |

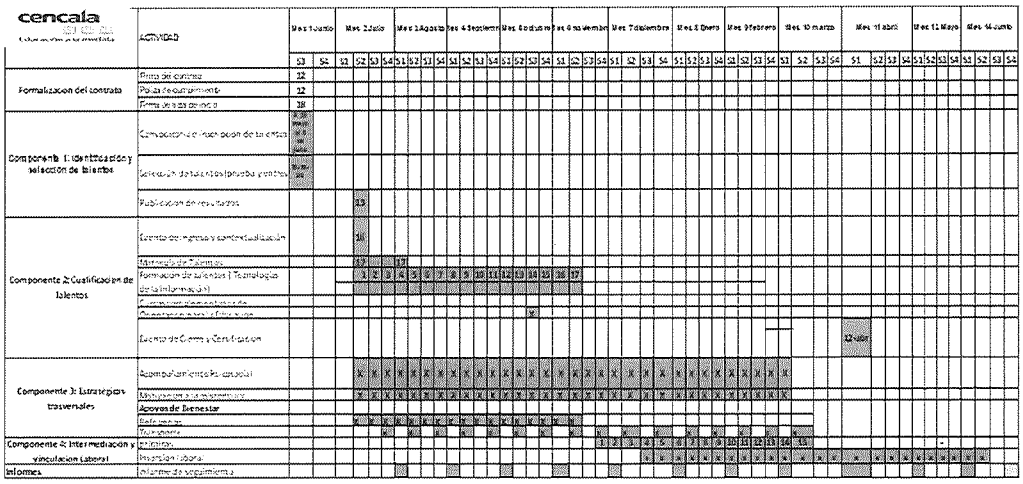
Con el objeto de informar el avance realizado en la ejecución del contrato 4600075450 de 2018, se presenta el Informe parcial de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, Decreto Municipal 1920 de diciembre 01 de 2015 y demás normas que regulan la materia, mediante los siguientes componentes:

A continuación se detallan los componentes del informe al 28 de febrero de 2019.

**INFORME TÉCNICO DEL CONVENIO:**

A continuación se detallan los componentes del informe a la fecha de elaboración:

**Cronograma actualizado a la modificación No. 1 del contrato en el mes de diciembre.**




**CUMPLIMIENTO EN LA EJECUCION FÍSICA DEL PROYECTO POR COMPONENTES**

| Componentes | Fases o actividades | Peso porcentual en el total del proyecto | Porcentaje de avance al 31 de marzo de 2019 |
|---|---|---|---|
| **IDENTIFICACIÓN Y SELECCIÓN DE TALENTO:** Implementar estrategias para la **identificación de talentos**, mediante la convocatoria, inscripción, selección y matrícula de la población objeto | a. Convocatoria | 5% | 5% |
| | b. Inscripción | 5% | 5% |
| | d. Selección | 5% | 5% |
| | PORCENTAJE TOTAL | **15%** | **15%** |
| COMPONENTE 2: **CUALIFICACIÓN DE TALENTOS** | a. Evento de ingreso y contextualización | 4% | 4% |
| | b. Matrícula de Talentos | 4% | 4% |
| | c. Formación de Talentos | 30% | 25% |
| | d. Cursos complementarios de Cualificación Especifica | 10% | 10% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | e. Orientación para la Educación Superior | 3% | 3% |
| | f. Evento de Cierre y Certificación | 4% | 0% |
| | PORCENTAJE TOTAL | **55%** | **46%** |
| COMPONENTE 3 **ESTRATEGIAS TRANSVERSALES** Las estrategias trasversales comprenden el fortalecimiento de habilidades sociales y para la vida a través del acompañamiento psicosocial de los estudiantes y los mecanismos utilizados para la motivación a la asistencia y prevención a la deserción, con acciones afirmativas para las Mujeres. | a. Acompañamiento psicosocial | 7% | 5.8% |
| | b. Motivación a la asistencia y prevención a la deserción | 8% | 7.9% |
| | • Transporte | 2% | 1.875% |
| | • Refrigerio | 2% | 2% |
| | • Implementos básicos para la formación | 2% | 2% |
| | • Póliza estudiantil | 2% | 2% |
| | PORCENTAJE TOTAL | **15%** | **13.7%** |
| COMPONENTE 4: **INTERMEDIACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL** Este componente tiene por objetivo generar estrategias que conecten la oferta y demanda laboral y que permitan fomentar la empleabilidad de la ciudad, además de generar oportunidades de empleo a los participantes del programa. La implementación de este componente se realiza de manera transversal durante todo el proceso formativo vinculando a todos los actores del proceso (estudiantes, docentes, padres y empresarios). | a. Orientación vocacional | 2% | 2% |
| | b. Orientación ocupacional | 2% | 2% |
| | c. Remisión a procesos de selección y vinculación laboral | 2% | 0% |
| | d. Vinculación laboral | 4% | 0.0% |
| | e. Evento de articulación empresarial | 2% | 2% |
| | **PORCENTAJE TOTAL** | **12%** | **6%** |
| ADMINISTRACIÓN LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA | Formatos | **3%** | **2.64%** |
| **PORCENTAJE TOTAL** | | **100%** | **83.35%** |

## 1. INFORME TÉCNICO

### OBJETO DEL CONTRATO

PP Formación de jóvenes y adultos de la ciudad, en programas de Formación Académica y Técnica laboral – Lote 6: Sistemas de Información con Énfasis en Bases de Datos y Seguridad Informática

### ALCANCE DEL OBJETO

Desarrollar procesos de Formación en competencias laborales de acuerdo con las necesidades del mercado laboral y realizar la intermediación y vinculación laboral para los jóvenes y adultos de las diferentes comunas y corregimientos de la ciudad de Medellín, en el marco del Programa: Educación pertinente a la dinámica laboral, las cuales van desde:

- Identificación y selección de talentos: Convocatoria, inscripción y selección.

- Cualificación del talento mediante: Matrícula, formación pertinente a la dinámica laboral en programas de formación en las áreas de la Economía Creativa, Tecnologías de la Información, Servicios y formación en inglés, cursos complementarios de cualificación y certificación.

- Estrategias trasversales para la motivación a la asistencia, prevención a la deserción y competencias para el fortalecimiento de habilidades sociales y para la vida, así:

- Acompañamiento Psicosocial, Apoyos de Bienestar y Formación en Competencias Claves y Trasversales, con acciones afirmativas para las Mujeres.

- Acciones para la Intermediación y vinculación Laboral.

- Administrar la información del programa, de los beneficiarios y de los resultados obtenidos, para facilitar el seguimiento y la toma de decisiones.

**COMPONENTE 1: IDENTIFICACIÓN DEL TALENTO:**

Implementar estrategias para la identificación de talentos, mediante la convocatoria, inscripción, selección y matrícula de la población objeto.

**1.1 Convocatoria e inscripción de talentos:**

El proceso de convocatoria e inscripción se realizó desde el mes de mayo con el programa Buscando Talento de la Secretaría de Desarrollo Económico donde se promocionaron los diferentes programas de formación a desarrollar en la vigencia de 2018.

En este proceso al 22 de mayo se tenía un total de inscritos en 12 lotes de formación de 440 personas, de las cuales para el programa de formación de Sistemas de Información con énfasis en Bases de Datos y Seguridad Informática se tenían 17 personas.

Así mismo, por redes sociales, correos electrónicos, pautas de radio y otros medios de difusión se promocionó la convocatoria a toda la población para que procedieran a inscribirse en la página formación.medellidigital.gov.co.

Los cupos están distribuidos de la siguiente manera entre recursos de presupuesto participativo y recursos ordinarios.

| Cupos | Ordinarios | Institución | Total cupos | Ordinarios | 1 | 2 | 4 | 9 | 11 | 16 | Total PP |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Sistemas de información con énfasis en Bases de Datos y seguridad informática. | FUNDACION EDUCATIVA ESCALA - FUNDAESCALA | Centro de capacitación laboral y formación ciudadana - Cencala - | 106 | 40 | 12 | 21 | 12 | 12 | 0 | 9 | 66 |

## 1.2 Selección de talentos:

Se contó con bases de datos de la Alcaldía de 141 personas, de las cuales se validaron 96 equivalente al el 90% de los cupos.

Durante los 15 días de julio se siguieron haciendo esfuerzos para terminar de cumplir con los 106 cupos, dado que al llamar a las personas a comunicarles que habían pasado el proceso ya se habían ubicado en otros procesos de formación, laborales o no se lograron ubicar.

También se contó con el apoyo por parte de los líderes comunitarios de la comuna 1 y 2 para referir personas que cumplieran con los requisitos para acceder a la formación.

Es así como la selección termina el 17 de agosto con 104 estudiantes de los 106 cupos asignados en el contrato.

| **Cupos contratados** | **Cupos PP** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| P.P. | Comuna 1 | Comuna 2 | Comuna 4 | Comuna 9 | Comuna 16 | Total |
| | 11 | 21 | 5 | 7 | 6 | 50 |
| | 9 | 24 | 6 | 7 | 4 | 50 |
| Total | 2 | -3 | -1 | 0 | 2 | 0 |

| **Cupos contratados** | **Cupos Recursos ordinarios** | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Recursos ordinarios | Comuna 3 | Comuna 5 | Comuna 6 | Comuna 7 | Comuna 8 | Comuna 10 | Comuna 13 | Comuna 60 | Comuna 80 | Total |
| | 3 | 8 | 7 | 12 | 6 | 2 | 10 | 5 | 1 | 54 |
| Total | 3 | 8 | 7 | 12 | 6 | 2 | 10 | 5 | 1 | 5 |

Se evidencia un 62% corresponde a población joven entre los 18 a 28 años y la población adulta de 29 a 59 equivale a un 38%.

Las mujeres evidenciaron mayor interés en el programa con un 56% de participación, muestra de los deseos que tienen cada vez las mujeres por superarse y mejorar su calidad de vida, una menor participación de los hombres con un 44%.

En la distribución por estrato, se evidencia mayoría en la población perteneciente al estrato 2, con un 58% y la menor participación con un estrato 1 para un 23 % de la población.

El 38 % de la población seleccionada pertenece a mujeres cabeza de hogar, siendo coherente con la mayor participación de las mujeres en el programa y un 27% son víctima de la violencia

**Actividad realizada al 100%**

## COMPONENTE 2: CUALIFICACIÓN DE TALENTOS

### 2.1 Evento de ingreso y contextualización

El Evento de ingreso y contextualización tiene como propósito facilitar la incorporación armónica de los estudiantes al programa y contextualizarlo sobre la realidad social que vive la ciudad y que incide en su calidad de vida. Esta actividad implica difundir aspectos sobre generalidades del programa, requisitos y compromiso de permanencia, entre otros; además de una explicación breve sobre el contexto social de la ciudad. La jornada deberá incluir actividades de motivación y finaliza con la firma del contrato pedagógico por los estudiantes.

El 16 de julio se realizó el evento de contextualización con el desarrollo de la siguiente agenda:

| ACTIVIDAD | HORA | RESPONSABLE | REQUERIMIENTOS |
|---|---|---|---|
| Ingreso de los participantes | 8:am- 8:15 | Docentes | Lista de asistencia – lapiceros – mesa de registro BOMBAS Y AVISO BIENVENIDA- fragancia |
| Apertura | 8:15 am- 8:30am | Rector | Agenda del evento - presentación – computador |
| Presentación artística | 8:30 am- 8:45 0am | Grupo cultural | Música y sonido |
| Dinámica de rompe hielo | 8:45 am- 9:15 am | Psicólogo | Impresos |
| Importancia de la tecnología en Medellín | 9:15 am- 9:30 am | Docente Alejandro | Presentación docente de oficio |

| ACTIVIDAD | HORA | RESPONSABLE | REQUERIMIENTOS |
|---|---|---|---|
| Video de contextualización de Medellín | 9:30 am-9:45 am | Psicólogo – | Televisor y sonido |
| Dinámica que sé de Medellín | 9:45 am-10:00 am | Coordinadora | Caritas felices y participantes de publico |
| Socialización del calendario académico y del contrato pedagógico | 10:00 am-10:15 am | Psicólogo | Contrato pedagógico |
| Refrigerio | 10:00 –am-10:30 am | Todo el equipo | Refrigerios |
| Firma del contrato pedagógico y entrega del calendario académico y del manual de convivencia | 10:30 –am-11:30 am | Docentes | Aulas de clase |

El evento finalizó con la firma del contrato pedagógico por los estudiantes después de hacer énfasis en la importancia de comprometerse con el proceso.

**Actividad realizada al 100%**

**2.2 Matricula Talentos:** se realiza cierre de matrícula con 94 estudiantes de los 106 cupos pactados en el contrato.

**Actividad realizada al 100%**

### 2.3 Formación de talentos

La institución inicia el proceso de formación el 17 de julio y a fecha de diciembre los avances en los procesos formativos son los siguientes.

| DURACION PROGRAMA /EJECUCION MES | | | | | | | NOVIEMBRE | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| GRUPO | PROGRAMA | TIEMPO TOTAL | FASE LECTIVA | FASE PRACTICA | #HORAS PRESENCIALES | #HORAS TRABAJO AUTONOMO | HORAS PRESENCIALES EJECUTADAS | % EJECUCION | #HORAS TRABAJO AUTONOMO | % EJECUCION | TOTAL TRABAJO EJECUTADO |
| 1 | Sistemas de información con énfasis en bases de datos y seguridad | 1200 | 600 | 600 | 480 | 120 | 480 | 100% | 120 | 100% | 600 |

| DURACION PROGRAMA /EJECUCION MES | | | | | | | NOVIEMBRE | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| GRUPO | PROGRAMA | TIEMPO TOTAL | FASE LECTIVA | FASE PRACTICA | #HORAS PRESENCIALES | #HORAS TRABAJO AUTONOMO | HORAS PRESENCIALES EJECUTADAS | % EJECUCION | #HORAS TRABAJO AUTONOMO | % EJECUCION | TOTAL TRABAJO EJECUTADO |
| | informática | | | | | | | | | | |

A 30 de noviembre se han ejecutado en el proceso de formación de etapa lectiva 480 horas presenciales de las 480 y 120 de trabajo autónomo de las 120, un 100% de ejecución presencial y un 100% de ejecución autónoma, con 600 horas en total a la fecha.

Para la fecha los estudiantes se encuentran en la etapa práctica bajo las diferentes modalidades de práctica que tiene la institución de acuerdo al PEI.

**Modalidades de práctica:** la institución presenta de acuerdo al PEI 3 modalidades de práctica a saber:

**CONVENIO DE PRÁCTICA:** Un practicante es aquel estudiante que una vez promovido al proceso de práctica y mediante un convenio, hace "práctica empresarial" al poner sus conocimientos al servicio de una empresa hasta completar el 50% del número total de horas del programa matriculado 600 horas, requisito indispensable para certificarse. Los cumplimientos de estas horas deben ser verificadas por la Coordinación de prácticas.

Por parte de los estudiantes se debe tener vigente la EPS o Sisben y por parte de Cencala el Seguro Estudiantil. El alumno(a) se compromete a realizar los trabajos correspondientes que sean asignados de acuerdo con sus estudios, sin ningún vínculo laboral ni económico.

En esta modalidad se encuentran 40 estudiantes.

**PROYECTO PRODUCTIVO:** Esta modalidad de práctica va dirigida a la construcción de conocimiento de los estudiantes y el desarrollo de sus competencias mediante un trabajo interdisciplinar y pertinente para el sector productivo, esta modalidad permite a los estudiantes continuar con la formación y con su proyecto al igual que acercarse a los escenarios reales empresariales.
Esta modalidad tiene en cuenta la flexibilidad de tiempos y espacios para los estudiantes, situaciones económicas, crianza de los Hijos y problemáticas de salud mental.
El proyecto debe ser diseñado para una empresa o institución que requiera del mismo y que avale la importancia, utilidad y funcionalidad dentro de sus procesos internos.
Los estudiantes guiados por el docente de oficio, diseñaran y desarrollaran el proyecto acorde a las competencias adquiridas en la fase lectiva y los requerimientos de la empresa.

El proyecto se puede desarrollar en horas presenciales y de trabajo autónomo lo cual el docente determinará acorde a las necesidades del mismo.
El proyecto lo puede desarrollar un estudiante o un grupo de estudiantes, lo cual será definido por el docente.
La coordinadora de prácticas realizará el seguimiento al estudiante y verificará el avance del mismo frente al proceso de formación.

La institución teniendo en cuenta las modalidades de práctica y dando respuesta a las necesidades de los estudiantes, acude a la elaboración de un proyecto productivo para dar cumplimiento con la fase práctica de los estudiantes que requieren de esta modalidad por motivos como:

- La edad avanzada de algunos de los estudiantes
- La crianza de los hijos de algunas mujeres que requieren flexibilidad en su práctica para poder atenderlos.
- Necesidades económicas por lo cual requieren tiempos flexibles para hacer algún oficio o trabajo informal que les permita percibir recursos para su sustento.
- Situaciones de salud mental
- Situaciones de depresión.
- Entre otras.

Es así que en el encuentro del 8 de enero se socializó con los estudiantes que no estaban ubicados en la práctica y en el encuentro del 16 de enero se les reforzó a los estudiantes la importancia de la modalidad de práctica de proyecto productivo, ya que a pesar que da flexibilidad en los horarios, exige responsabilidad frente al cumplimiento de las tareas, dado que deben entregar el producto y quien lo valida es la institución técnica San José Obrero
Se dividió el grupo por responsabilidades y se nombraron líderes en tres modalidades de investigación:

- Investigación presencial
- Investigación virtual
- Investigación posibles plataformas para desarrollar el proyecto

De los 28 estudiantes en proyecto se logró evaluar su proceso a 18 de ellos. Los estudiantes que no asistieron fueron por los diferentes motivos ya mencionados que hacen parte de la inclusión en proyecto productivo.

Cabe anotar que según el cronograma el 29 de enero se terminó la primera fase del proyecto.

| N° | FASES | ACTIVIDAD GENERAL | ATIVIDAD ESPECIFICA | RESPONSABLE | ENTREGABLE POR ACTIVIDAD | FECHA INICIO | FECHA TERMINACION | % EJECUCION |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | INVESTIGACION | 1. Investigar en las diferentes | Bolsas de empleo del país virtuales | Los estudiantes .Docente de oficio | Informe de la investigacion | 10-ene | 29-ene | 100% |

| Cód. FO-ADQU-120 | Formato |  Alcaldía de Medellín |
|---|---|---|
| Versión. 6 | FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | plataformas de bolsas de empleo e identificar cuáles son perfiladas para los que los estudiantes puedan acceder a las prácticas y contratos laborales. | Temporales de la ciudad de Medellín | Los estudiantes .Docente de oficio | | 10-ene | 29-ene | 100% |
| | | | Tipos de plataforma | Los estudiantes .Docente de oficio | | 10-ene | 29-ene | 100% |

El 8 de febrero entregaron la segunda fase y del 8 de febrero al 31 de marzo, los estudiantes están trabajando en la tercera fase del proyecto.

| N° | FASES | ACTIVIDAD GENERAL | ATIVIDAD ESPECIFICA | RESPONSABLE | ENTREGABLE POR ACTIVIDAD | FECHA INICIO | FECHA TERMINACION | % EJECUCION |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | FILTRO DE INFORMACION | Filtrar información de las diferentes las bolsas de empleo encontradas en el mercado, segmentarlas y validarlas de acuerdo a su efectividad en mercado laboral | Elaborar lista de las bolsas de empleo consultadas | Los estudiantes .Docente de oficio | Información estructurada para subir a la pagina web | 1-feb | 8-feb | 0% |
| | | | Verificar que se encuentren legalmente constituidas | Los estudiantes .Docente de oficio | | 1-feb | 8-feb | 0% |
| | | | Validar la información acorde a la pertinencia de los programas | Los estudiantes .Docente de oficio | | 1-feb | 8-feb | 0% |

| N° | FASES | ACTIVIDAD GENERAL | ATIVIDAD ESPECIFICA | RESPONSABLE | ENTREGABLE POR ACTIVIDAD | FECHA INICIO | FECHA TERMINACION | % EJECUCION |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | CREACION PAGINA WEB | Elaboración de página web que servirá de medio para alojar la información de las bolsas de empleo seleccionadas en el filtro de la investigación | Definir, los valores, principios, misión y visión para el home (información de inicio de página) | Los estudiantes .Docente de oficio | página web | 8-feb | 31-mar | 0% |
| | | | Diseñar los contenidos de la página web | Los estudiantes .Docente de oficio | | 8-feb | 31-mar | 0% |
| | | | Subir contenido al sitio web | Los estudiantes .Docente de oficio | | 8-feb | 31-mar | 0% |

La ejecución de horas de práctica de los 65 estudiantes que están en la fase práctica de acuerdo a la modalidad de convenio y proyecto productivo, son:

| GRUPO | TOTAL ESTUDIANTES EN PRACTICA | TOTAL HORAS ESTUDIANTE | TOTAL HORAS | TOTAL HORAS EJECUTADAS | % EJECUCION | TOTAL HORAS POR EJECUTAR | % X EJECUTAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 67 | 600 | 40.200 | 38.120 | 95% | 2.080 | 5% |

| HORAS POR GRUPO | | |
|---|---|---|
| grupo | 1 | 14.632 |
| grupo | 2 | 9.704 |
| grupo | 3 | 13.784 |
| **Total** | | **38.120** |

A la fecha las horas reportadas de práctica de los 69 estudiantes fue del 95%, equivalentes a 38.120 horas efectivas de las 40.200 que deben cumplir.

En el cuadro podemos observar el avance de los 69 estudiantes a fecha del 31 de marzo por la asistencia a la práctica.

| Apellidos, nombre | Documento de Identidad | PAGO 1 15/12/2018 | | PAGO 2 31/122018 | | PAGO 3 15/01/2019 | | PAGO 4 31/01/2019 | | PAGO 5 15/02/2019 | | PAGO 6 28/02/2019 | | PAGO 7 15/03/2019 | | PAGO 8 30/03/2019 | | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | HORAS PENDIENTES DE PRACTICA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | | | |
| ALVAREZ GALVIS SERGIO DANIEL | 1152685597 | | | 12 | 96 | 9 | 72 | 15 | 120 | 13 | 104 | 13 | 104 | 15 | 120 | | 0 | 62 | 616 | 0 |
| ARANGO HERRERA ANDREA ESTEFANIA | 1214729834 | | | | | 7 | 56 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 13 | 104 | 12 | 96 | 45 | 560 | 40 |
| ARCILA GIL LUISA MARIA | 1017253768 | | | 10 | 80 | 8 | 64 | 12 | 96 | 11 | 88 | 9 | 72 | 10 | 80 | 9 | 72 | 50 | 552 | 48 |
| BEDOYA OSORIO ALEXANDRA | 1037570674 | | | | | 7 | 56 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 13 | 104 | 12 | 96 | 45 | 560 | 40 |
| CABRERA LEIDYS | 1040512454 | | | | | 14 | 112 | 7 | 56 | 13 | 104 | 11 | 88 | 13 | 104 | 12 | 96 | 45 | 560 | 40 |
| CABRERA AURA | 1003079070 | | | | | 4 | 32 | 14 | 112 | 13 | 104 | 12 | 96 | 13 | 104 | 12 | 96 | 43 | 544 | 56 |
| CALLE QUINTANA SANDRA MILENA | 43144213 | | | | | 7 | 56 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 13 | 104 | 12 | 96 | 45 | 560 | 40 |
| CARMONA DURANGO JHONATAN ALEXANDER | 1152690241 | | | | | 7 | 56 | 14 | 112 | 13 | 104 | 13 | 104 | 13 | 104 | 12 | 96 | 47 | 576 | 24 |
| GARCIA CAÑAS JUAN ANDRES | 1133844644 | 5 | 40 | 10 | 80 | 9 | 72 | 12 | 96 | 11 | 88 | 9 | 72 | 10 | 80 | 9 | 72 | 56 | 600 | 0 |
| GARCIA LOAIZA KELLY YURANY | 1128466068 | | | | | 6 | 48 | 14 | 112 | 13 | 104 | 10 | 80 | 14 | 112 | 13 | 104 | 43 | 560 | 40 |
| GOMEZ OSORIO YURANI CRISTINA | 1214722636 | | | | | 7 | 56 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 13 | 104 | 12 | 96 | 45 | 560 | 40 |
| HERNANDEZ MAZUERA JACK DYLAN | 1015069336 | | | | | 4 | 32 | 13 | 104 | 16 | 128 | 11 | 88 | 13 | 104 | 12 | 96 | 44 | 552 | 48 |
| HIGUITA HERNANDEZ STEPHANIE | 1000564643 | | | | | 10 | 80 | 14 | 112 | 11 | 88 | 11 | 88 | 13 | 104 | 13 | 104 | 46 | 576 | 24 |

| Cód. FO-ADQU-120 | Formato |  Alcaldía de Medellín |
|---|---|---|
| Versión. 6 | FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría | |

| Apellidos, nombre | Documento de Identidad | PAGO 1 15/12/2018 | | PAGO 2 31/122018 | | PAGO 3 15/01/2019 | | PAGO 4 31/01/2019 | | PAGO 5 15/02/2019 | | PAGO 6 28/02/2019 | | PAGO 7 15/03/2019 | | PAGO 8 30/03/2019 | | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | HORAS PENDIENTES DE PRACTICA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | | | |
| LOAIZA SUAREZ LAZARO ALVEIRO | 71655912 | 5 | 40 | 10 | 80 | 9 | 72 | 12 | 96 | 11 | 88 | 9 | 72 | 10 | 80 | 9 | 72 | 56 | 600 | 0 |
| LOPEZ VELASQUEZ NATALIA MARIA | 43816826 | | | | | 5 | 40 | 15 | 120 | 13 | 104 | 13 | 104 | 11 | 88 | 12 | 96 | 46 | 552 | 48 |
| MENA BLANDON KYLON | 11854426 | | | | | | | 11 | 88 | 12 | 96 | 12 | 96 | 15 | 120 | 13 | 104 | 35 | 504 | 96 |
| MESA VILLEGAS ERICA TATIANA | 10018 13094 | | | | | 7 | 56 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 15 | 120 | 13 | 104 | 45 | 584 | 16 |
| OCAMPO GRANADA ELIANA GRACIELA | 43600761 | | | | | 7 | 56 | 14 | 112 | 15 | 120 | 11 | 88 | 15 | 120 | 13 | 104 | 47 | 600 | 0 |
| OSORIO PALACIO OLGA OFIR | 43535754 | | | | | 10 | 80 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 14 | 112 | 11 | 88 | 48 | 584 | 16 |
| OSSA MORENO SANDRA YULIET | 10366 20692 | | | | | 6 | 48 | 15 | 120 | 13 | 104 | 11 | 88 | 13 | 104 | 12 | 96 | 45 | 560 | 40 |
| RAMOS URANGO VIVIANA MARCELA | 10405 13007 | | | | | 5 | 40 | 15 | 120 | 16 | 128 | 11 | 88 | 13 | 104 | 12 | 96 | 47 | 576 | 24 |
| RODRIGUEZ DURANGO PIEDAD DE JESÚS | 32101379 | | | | | 7 | 56 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 13 | 104 | 12 | 96 | 45 | 560 | 40 |
| ROLDAN NUBIA | 43663087 | | | | | 7 | 56 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 13 | 104 | 12 | 96 | 45 | 560 | 40 |
| VASQUEZ HOYOS ANA MILENA | 11284 47489 | 3 | 24 | 12 | 96 | 10 | 80 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 12 | 96 | | 0 | 63 | 600 | 0 |
| VIDAL RICARDO ALEJANDRO | 11521 86351 | | | | | | | 15 | 120 | 13 | 104 | 12 | 96 | 13 | 104 | 13 | 104 | 40 | 528 | 72 |
| ZAPATA JOHAN DAVID | 10354 15055 | | | | | 4 | 32 | 12 | 96 | 11 | 88 | 9 | 72 | 11 | 88 | 9 | 72 | 36 | 448 | 152 |
| ALVAREZ DUARTE MARIA LUISA | 10072 43839 | | | | | 12 | 96 | 6 | 48 | 16 | 128 | 14 | 112 | 14 | 112 | 13 | 104 | 48 | 600 | 0 |
| ARANGO RESTREPO LUIS EDUARDO | 71314522 | 5 | 40 | 11 | 88 | 5 | 40 | 13 | 104 | 14 | 112 | 13 | 104 | 14 | 112 | | 0 | 61 | 600 | 0 |
| ARRIETA ATENCIA NATALIA | 10172 53183 | | | | | 6 | 48 | 18 | 144 | 18 | 144 | 13 | 104 | 18 | 144 | 2 | 16 | 55 | 600 | 0 |
| BANQUET LUNA KELLY JOHANA | 10390 91127 | 7 | 56 | 9 | 72 | 8 | 64 | 16 | 128 | 18 | 144 | 13 | 104 | 4 | 32 | | 0 | 71 | 600 | 0 |
| DURANGO VERGARA NATALIA ANDREA | 10354 34336 | | | 7 | 56 | 11 | 88 | 14 | 112 | 12 | 96 | 9 | 72 | 13 | 104 | 9 | 72 | 53 | 600 | 0 |
| ECHEVERRI JIMENEZ OLIVA DEL SOCORRO | 43728364 | 5 | 40 | 10 | 80 | 10 | 80 | 12 | 96 | 11 | 88 | 9 | 72 | 10 | 80 | 8 | 64 | 57 | 600 | 0 |
| GARCIA ROJAS JOHN JAIRO | 71704492 | | | | | 9 | 72 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 12 | 96 | 11 | 88 | 47 | 560 | 40 |
| MUÑOZ YEPES CRISTIAN ESTEBAN | 10172 13473 | | | | | | | 13 | 104 | 16 | 128 | 13 | 104 | 16 | 128 | 15 | 120 | 42 | 584 | 16 |
| NAVARRO ROMERO YESLY | 10672 85588 | | | | | 4 | 32 | 14 | 112 | 14 | 112 | 13 | 104 | 12 | 96 | 12 | 96 | 45 | 552 | 48 |
| ORTEGA TABARES GLADYS | 43429741 | 5 | 40 | 10 | 80 | 9 | 72 | 12 | 96 | 11 | 88 | 9 | 72 | 10 | 80 | 9 | 72 | 75 | 600 | 0 |
| OTALVARO CHAVERRA ALEXANDER | 10352 32275 | | | | | 5 | 40 | 11 | 88 | 6 | 48 | 6 | 48 | 12 | 96 | 12 | 96 | 28 | 416 | 184 |
| POSADA ECHAVARRIA ESTEBAN | 12147 39320 | | | | | | | 13 | 104 | 11 | 88 | 10 | 80 | 13 | 104 | 12 | 96 | 34 | 472 | 128 |
| SANCHEZ GALLO LUZ MARINA | 43785758 | 5 | 40 | 10 | 80 | 9 | 72 | 12 | 96 | 11 | 88 | 9 | 72 | 10 | 80 | 9 | 72 | 56 | 600 | 0 |
| SANCHEZ MORENO STIWAR ANDRES | 10172 25895 | 5 | 40 | 10 | 80 | 9 | 72 | 13 | 104 | 11 | 88 | 10 | 80 | 13 | 104 | 4 | 32 | 58 | 600 | 0 |
| SERNA PANTOJA BRANDON | 12349 90820 | | | | | | | 16 | 144 | 17 | 136 | 18 | 144 | 17 | 136 | | 0 | 53 | 560 | 40 |
| URIBE HERRERA VANESSA | 12147 30325 | 5 | 40 | 8 | 64 | 9 | 72 | 12 | 96 | 13 | 104 | 9 | 72 | 12 | 96 | 7 | 56 | 56 | 600 | 0 |
| ZAPATA GIRALDO LEIDY ALEJANDRA | 10204 80616 | | | | | 7 | 56 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 13 | 104 | 12 | 96 | 45 | 560 | 40 |
| AGUIRRE LOPEZ LUIS FERNANDO | 11282 65268 | | | | | | | 15 | 120 | 16 | 128 | 13 | 104 | 16 | 128 | 12 | 96 | 44 | 576 | 24 |
| BAENA SILGADO ASTRID CAROLINA | 11048 72181 | 8 | 64 | 12 | 96 | 10 | 80 | 13 | 104 | 15 | 120 | 13 | 104 | 4 | 32 | | 0 | 71 | 600 | 0 |
| CADAVID CHAVARRIA ALEXIS ALBEIRO | 10366 20509 | 10 | 80 | 12 | 96 | 11 | 88 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 4 | 32 | | 0 | 71 | 600 | 0 |
| CADAVID CHAVARRIA JOANA EMILSE | 11284 34308 | 10 | 80 | 12 | 96 | 11 | 88 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | | 0 | | 0 | 71 | 568 | 32 |
| CHAVERRAA RAMIREZ JAIME ANDRES | 71371468 | 9 | 72 | 16 | 128 | 13 | 104 | 15 | 120 | 15 | 120 | 7 | 56 | | 0 | | 0 | 75 | 600 | 0 |


Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

| Cód. FO-ADQU-120 | Formato | Alcaldía de Medellín |
|---|---|---|
| Versión. 6 | FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría | |

| Apellidos, nombre | Documento de Identidad | PAGO 1 15/12/2018 | | PAGO 2 31/122018 | | PAGO 3 15/01/2019 | | PAGO 4 31/01/2019 | | PAGO 5 15/02/2019 | | PAGO 6 28/02/2019 | | PAGO 7 15/03/2019 | | PAGO 8 30/03/2019 | | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | HORAS PENDIENTES DE PRACTICA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | | | |
| GOMEZ LOPEZ YELBER ALBERTO | 1082779564 | 4 | 32 | 9 | 72 | 9 | 72 | 12 | 96 | 11 | 88 | 9 | 72 | 11 | 88 | 9 | 72 | 54 | 592 | 8 |
| HURTADO TORRES CARLOS AUGUSTO | 71384787 | 6 | 48 | 12 | 96 | 11 | 88 | 15 | 120 | 14 | 112 | 11 | 88 | 6 | 48 | | 0 | 69 | 600 | 0 |
| LOPEZ CARDONA EDITH JOHANA | 43250828 | 4 | 32 | 10 | 80 | 9 | 72 | 12 | 96 | 11 | 88 | 9 | 72 | 10 | 80 | 9 | 72 | 74 | 592 | 8 |
| LONDOÑO CHICA BRAYAN ARLEY | 1152472631 | | | | | 12 | 96 | 15 | 120 | 11 | 88 | 9 | 72 | 10 | 80 | 9 | 72 | 66 | 528 | 72 |
| LUNA NISPERUZA DIEGO ANDRES | 1001522250 | | | | | 7 | 56 | 14 | 112 | 13 | 104 | 13 | 104 | 13 | 104 | 12 | 96 | 47 | 576 | 24 |
| MARTINEZ PELAEZ ANDRES MARCELO | 1119839232 | | | | | | | 5 | 40 | 15 | 120 | 12 | 96 | 13 | 104 | 12 | 96 | 32 | 456 | 144 |
| MEJIA ZAPATA NORMAN FREDY | 71706909 | | | | | 4 | 32 | 14 | 112 | 14 | 112 | 13 | 104 | 13 | 104 | 12 | 96 | 45 | 560 | 40 |
| MESTRA AVILA HABID ANTONIO | 1037469095 | | | | | 9 | 72 | 12 | 96 | 11 | 88 | 11 | 88 | 12 | 96 | 12 | 96 | 43 | 536 | 64 |
| MONSALVE USUGA LAURA CRISTINA | 1214736149 | 13 | 104 | 11 | 88 | 11 | 88 | 15 | 120 | 14 | 112 | 13 | 104 | | 0 | | 0 | 77 | 616 | 0 |
| MORALES SIERRA RICHARD DAVID | 1152711323 | 6 | 48 | 12 | 96 | 12 | 96 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 7 | 56 | | 0 | 68 | 600 | 0 |
| MORELO GUERRA ELBER | 9868728 5 | 4 | 32 | 9 | 72 | 8 | 64 | 12 | 96 | 11 | 88 | 11 | 88 | 14 | 112 | 6 | 48 | 55 | 600 | 0 |
| MOSQUERA CETRE CARLOS ANDRES | 1010086890 | | | 7 | 56 | 6 | 48 | 12 | 96 | 16 | 128 | 11 | 88 | 13 | 104 | 10 | 80 | 52 | 600 | 0 |
| MUÑOZ YEPES YULY ANDREA | 43983060 | | | 3 | 24 | 10 | 80 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 13 | 104 | 11 | 88 | 51 | 600 | 0 |
| OROZCO CIRO OSCAR GIOVANNI | 1152686239 | | | | | 8 | 64 | 17 | 136 | 15 | 120 | 13 | 104 | 16 | 128 | 6 | 48 | 53 | 600 | 0 |
| PINO FERNANDEZ SANTIAGO | 1007218350 | | | 6 | 48 | 8 | 64 | 11 | 88 | 12 | 96 | 9 | 72 | 11 | 88 | 12 | 96 | 46 | 552 | 48 |
| RAMIREZ FIGUEROA HERVER ALONSO | 71657832 | 6 | 48 | 12 | 96 | 12 | 96 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 7 | 56 | | 0 | 68 | 600 | 0 |
| RENDON BLANDON JULIANA | 1214719995 | 11 | 88 | 11 | 88 | 14 | 112 | 14 | 112 | 16 | 128 | 9 | 72 | | 0 | | 0 | 75 | 600 | 0 |
| ROJAS VALENCIA MAXIMILIANO | 1128480612 | | | | | 13 | 104 | 16 | 128 | 14 | 112 | 12 | 96 | 14 | 112 | | 0 | 55 | 552 | 48 |
| SANCHEZ BERRIO SANTIAGO | 1001131921 | | | | | | | 13 | 104 | 13 | 104 | 10 | 80 | 13 | 104 | 11 | 88 | 36 | 480 | 120 |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 38.120 | |

## RECONOCIMIENTO DE EXPERIENCIA (CONTRATO DE TRABAJO):

Esta modalidad de práctica se aplica a aquellos estudiantes que en su campo laboral desempeñan labores relacionadas con su perfil ocupacional. Para acceder a esta modalidad se debe hacer lo siguiente:

- ✓ Presentar Contrato laboral o certificado laboral, en papelería membrete de la empresa, detallando cargo, funciones desempeñadas y tiempo laborado (**Tres meses como mínimo**).
- ✓ La coordinación de prácticas debe verificar la información contenida en el contrato laboral o certificado y realizar visita al lugar donde el estudiante labora, si se requiere. Para este caso no se requiere reporte y seguimiento a las horas a nivel individual.

| ESTUDIANTES CON CONTRATO LABORAL | | |
|---|---|---|
| 1 | BETANCUR ARCILA MARIA ISABEL | 1017253768 |
| 2 | CORTES RODRIGUEZ JULIANA | 1000313807 |
| 3 | CRUZ ORREGO MILTON ANDRES | 1017253183 |
| 4 | GARCIA MARTINEZ ANLLY JULIETH | 1037949203 |
| 5 | PACHECO MONSALVE DARIO ANTONIO | 1020464375 |
| 6 | RUA GAVIRIA WILBER | 71334865 |
| 7 | ZAPATA GIRALDO ESTEFANIA | 1007832467 |

**ACOMPAÑAMIENTO TECNICO:**

Las actividades que se realizaron en febrero con los estudiantes desde la parte formativa fueron las siguientes:

**Encuentros quincenales**

Se realizaron los dos encuentros planeados, el 15 y el 28 de febrero, los profesionales a cargo del proceso acompañaron a los estudiantes desde el proceso, psicosocial, inserción laboral y acompañamiento técnico.

En los encuentros se resolvieron dudas y se dieron respuestas a los inconvenientes encontrados en prácticas.

Los alumnos en constante aprendizaje por el grupo WhatsApp van preguntando según las problemáticas que vayan teniendo en los lugares de prácticas e incluso hemos evidenciado que ya son muchos más los que se suman a hacer servicio Técnico a personas externas, lo cual nos da un alto grado de satisfacción.

En esta ocasión se les hace énfasis en las bolsas de empleo y se informa de la cantidad de bolsas de empleo en las cuales pueden postularse aprovechando así el conocimiento que se ha adquirido dentro del proyecto que se viene desarrollando por los jóvenes de prácticas.

En el encuentro nos apoyamos del Alumnos Kailon Mena quien es una persona que ha tenido mucha experiencia en las bolsas de empleo y preparo un espacio en el cual mostro el paso a paso de cómo se mueve una hoja de vida en las mismas para poder recibir ofertas laborales.

También se refuerza las competencias con una duda presentada por el alumno Alejandro Vidal sobre la protección de las particiones a formato RAW

1. Como se formatea un disco que está en formato RAW
   R/ nos dirigimos a administrador de discos, eliminamos las particiones creadas en el disco o convertidas al formato RAW, y luego pasamos a crear unidades

lógicas y a dar formato al mismo.

2. El alumno Kailon Mena presenta un pequeño problema con una información en la institución donde se encuentra realizando sus prácticas con respecto a una información que no aparece en una computadora del área administrativa y esta no se le realizo el debido backup el cual es importante cuando pasan estos sucesos, según las conversaciones evidenciamos que el computador tiene virus el cual oculto la información.
   Se le recomiendo desconectar el disco duro y conectarlo en otro pc el cual tenga antivirus actualizado para así poder entrar a vacunar y recuperar los datos requeridos por la institución

**2.4 Cursos complementarios de Cualificación Especifica**

Para el mes de diciembre finalizaron las competencias en inglés y en estrategias gerenciales.

**COMPETENCIA EN INGLES**

A lo largo del tiempo ejecutado en esta competencia con los estudiantes, se desarrollaron actividades en donde cada uno de ellos dio muestra de sus capacidades para entablar conversaciones en Ingles. Durante el curso se desarrollaron actividades escritas, orales y lúdicas.

**COMPETENCIA EN ESTRATEGIAS GERENCIALES**

Las estrategias gerenciales son una herramienta fundamental dentro de cualquier organización, las empresas actualmente buscan recurso humano más competitivo, con mayores características de líder, ya que con plena certeza estas personas tienen las habilidades y aptitudes suficientes para trabajar con un equipo, influir en los resultados

E claro que las habilidades de las personas se pueden fortalecer desde el ser para el hacer, las empresas a la hora de descubrir talentos con capacidad de liderazgo para ocupar puestos buscan personas con cualidades como: Orientación al logro, gusto por el trabajo en equipo, Influencia sobre los demás, autodominio y autocontrol, alta capacidad para trabajar bajo presión, personas que encuentren en cada problema una oportunidad de aprendizaje

**Actividad realizada al 100%**

Mediante modificación No. 1 al contrato la cual modifica la cláusula tercera. Forma de pago y modificar la redistribución al presupuesto oficial, se autoriza reinvertir algunos recursos no ejecutados en los cursos complementarios de Páginas web wordpress y Redes sociales Concepto, características, y usos específicos.

**Cursos complementarios: REDES SOCALES (MARKETING DIGITAL) Y PAGINAS WEB y PAGINAS WEB WORDPRESS**

Para iniciar los cursos el 21 de enero, primero se habló con los estudiantes en el encuentro del 16 de enero y se ratificó el deseo de los 40 estudiantes para el curso, se socializaron 2 opciones de horario de clases de manera que favoreciera a la mayoría por sus prácticas y horarios laborales a los que están trabajando, los estudiantes en consenso escogieron, se definió el lugar, espacio físico, el docente, diseño curricular de los dos (2) cursos, los equipos de cómputo, video beam, listas de asistencia, los refrigerios en el sitio y hora con el proveedor, los transportes, materiales para el desarrollo de sesión y demás recursos necesarios para garantizar el éxito de la formación.

**Anexo:**

-Calendario,

-Diseño curricular de los dos cursos

- Listado con los 40 estudiantes

-Documento con metodología a utilizar, resumen de temáticas de los cursos, lista de chequeo de la logística del proceso.

El horario escogido fue el de lunes a viernes de 5:00pm a 9:00pm, desde el 21 de enero hasta el 8 de febrero de 2019.

| **CALENDARIO** | | | |
|---|---|---|---|
| **REDES SOCALES (MARKETING DIGITAL) Y PAGINAS WEB** | | | |
| FECHA DE INICIO: | | 21-ene | |
| FECHA DE TRMINACION: | | 8-feb | |
| HORARIO: | | 5:00 pm a 9:00 pm | |
| **Sesiones** | **Semana 1** | **Horario** | **Horas** |
| 1 | lunes 21 enero | 5:00 a 9:00 pm | 4 |
| 2 | martes 22 | 5:00 a 9:00 pm | 4 |
| 3 | miercoles 23 | 5:00 a 9:00 pm | 4 |
| 4 | jueves 24 | 5:00 a 9:00 pm | 4 |
| 5 | Viernes 25 | 5:00 a 9:00 pm | 4 |
| | **horas por semana** | | **20** |
| | **Semana 2** | **Horario** | **Horas** |
| 6 | lunes 28 | 5:00 a 9:00 pm | 4 |
| 7 | martes 29 | 5:00 a 9:00 pm | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8 | miercoles 30 | 5:00 a 9:00 pm | 4 |
| 9 | jueves 31 enero | 5:00 a 9:00 pm | 4 |
| 10 | Viernes 1 febrero | 5:00 a 9:00 pm | 4 |
| | **horas por semana** | | **20** |
| | **Semana 3** | **horas** | **Horas** |
| 11 | lunes 4 | 5:00 a 9:00 pm | 4 |
| 12 | martes 5 | 5:00 a 9:00 pm | 4 |
| 13 | miercoles 6 | 5:00 a 9:00 pm | 4 |
| 14 | jueves 7 | 5:00 a 9:00 pm | 4 |
| 15 | Viernes 8 febrero | 5:00 a 9:00 pm | 4 |
| | **horas por semana** | | **20** |
| | **TOTAL HORAS** | | **60** |

Al finalizar el proceso se formaron con mínimo el 80% de la asistencia lo que equivale a 32 de los 40 estudiantes.

A este curso se le da cumplimiento al cronograma establecido, estos cursos abrieron el horizonte de los alumnos, llevándolos a abrir un campo laboral más amplio y dándose cuenta que pueden tener ingresos adicionales.

Este curso se contempla en 15 sesiones enfocado en el gestor de contenidos más potente del planeta **Wordpress y al Marketing Digital.**

Temas tratados con más énfasis y donde más se obtuvo participación por medio de los alumnos.

- Diferencias entre WordPress.com y WordPress.org
- ¿Qué podemos hacer con WordPress?
- WordPress en el futuro
- Nombres de Dominio y Extensiones
- Cómo y dónde comprar un dominio a bajo costo
- Recomendaciones a la hora de contratar un hosting
- Plataformas para adquirir un servicio de Hosting
- Cómo enlazar el dominio con el hosting
- Instalación en vivo de WordPress con CPANEL
- Activación del Certificado SSL / Lets Encrypt
- Acceso inicial al dashboard de WordPress (/wp-admin).
- Visual composer.

- Curso Photoshop dictado por uno de los alumnos
- Marketing digital (se hace invitación a un experto en el tema el cual da la inducción del proceso y como se llevan las campañas al éxito sin importar la plataforma).

## 2.5 Orientación para la Educación Superior

El acercamiento y orientación con la educación superior se realizó el 22 de noviembre con la participación de las instituciones SENA y Escolme.
Se realiza otra actividad en fecha del 7 de diciembre con la participación de las siguientes instituciones educativas: Escolme, Universidad Americana, Universidad de Colombia, La Fundación Universitaria Luis Amigo, entre otros, participaron un total de **39 estudiantes**, se brindó información acerca de instituciones de educación superior, para la continuidad de estudios según los gustos de los estudiantes.

Se realiza un breve perfil de los estudiantes y son pocos los que desean continuar con estudios en sistemas.

Para este evento se invitaron las siguientes instituciones:

| N° | Nombre | Contacto | Teléfono | Correo | Confirmación | Observación |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **Universidad Escolme** | **Juliana Extensión** | **321 537 45 51** | extensión@escolme.edu.co | **Confirmó** | Se envió correo y se envió información vía whatsapp |
| 2 | **Universidad Censa/ Americana** | **Stefania Tamayo** | **320 594 60 96** | info@asfotec.org | **Confirmó** | Se envió correo y se envió información vía whatsapp |
| 3 | **Universidad Luis Amigo** | **Sandra Malavera** | **321 537 45 51** | samyparz@gmail.com | | Se envió correo y se envió información vía whatsapp |
| 4 | **Universidad Minuto de Dios** | **Alexander Florez – Ruben Montoya** | **4669200** | **Presencial** | **Confirmó** | se visitó la Universidad |
| 5 | **Institución Edesa** | **Natalia Ruiz** | | mercadeo@edesa.edu.co | **Confirmó** | Se envió correo |
| 6 | **Universidad de Colombia** | **Liliana Benitez- Paulina** | **310 589 57 67- 3127869047** | dirmercadeo@udecolombia.edu.co | **Confirmó** | Se envió correo y se envió información vía whatsapp |

**Actividad realizada al 100%**

**2.6 Evento de Cierre y Certificación**: se realiza una vez finalice el proceso de formación en mayo de 2019.

## COMPONENTE 3: ESTRATEGIAS TRANSVERSALES

Las estrategias trasversales comprenden el fortalecimiento de habilidades sociales y para la vida a través del acompañamiento psicosocial de los estudiantes y los mecanismos utilizados para la motivación a la asistencia y prevención a la deserción, con acciones afirmativas para las mujeres.

Plan operativo de acompañamiento psicosocial

| PROGRAMA PSICOSOCIAL<br>Técnico en sistemas con énfasis en seguridad informática y base de datos/2018 | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVIDAD** | **ACCIONES ESTRATEGICAS** | **TIEMPO DE EJECUCION** | **EVIDENCIAS** |
| **Inducción y contextualización (4 HORAS)** | Realizar Una (1) jornada de inducción con estudiantes en la primera semana de clases | 2 horas | Informe de inducción, que contenga: Objetivos, tema central fecha de realización, número de asistentes y resultados logrados.<br><br>Listados de asistencia y/o registro fotográfico |
| | Realizar una jornada de inducción con los alumnos pertenecientes al programa, para motivarlos y sensibilizar frente al ingreso a la institución. | 1 horas | |
| **Diagnóstico Rápido Participativo (3Horas)** | Aplicación de un (1) Diagnóstico Rápido Participativo (DRP) a los beneficiarios de los programas técnicos | 2 horas | Informe general del DRP y Listados de asistencias al DRP y/o registro fotográfico |
| | Devolución y análisis de resultados obtenidos | 2 horas | |
| Practica social | Sensibilización sobre la importancia de la práctica social a los beneficiarios | 1 hora | Listado de asistencia y registro fotográfico<br><br>Carta de certificación por la institución donde realizaron la práctica social |
| | Asesorías a los estudiantes sobre la realización de la práctica social | 1 hora | |
| | Acompañamiento de la práctica social | 1 hora | |
| | Socialización de la práctica social en la institución | 1 hora | |
| Formación en competencias claves y trasversales (saber saber) | Realización de 5 talleres mínimo en la fase lectiva, ayuden a fortalecer las competencias blandas de los estudiantes | 6 horas ( 2 horas por taller) | Listado de asistencia, registro fotográfico |
| Encuentro intergeneracional | Ejecución De un encuentro intergeneracional con la comunidad educativa de los estudiantes beneficiarios del programa | 6 horas<br><br>Nota: con posibilidad de | Informe ejecutivo, lista de asistencia y registro fotográfico. |

| PROGRAMA PSICOSOCIAL<br>**Técnico en sistemas con énfasis en seguridad informática y base de datos/2018** | | | |
|---|---|---|---|
| | | realizar varios corto y uno largo | |
| Medición de satisfacción de los beneficiarios | Realizar la medición de la satisfacción a los beneficiarios de los programas técnicos y académicos | Al finalizar la fase lectiva 2 Horas | Encuestas aplicadas escaneadas<br>Informe analítico consolidado físico y digital, con los resultados de la satisfacción de los beneficiarios. |
| | Devolución de los resultados a los alumnos, con posibilidad a la familia también | 2 horas | |
| Asesorías individuales y grupales a los estudiantes | Las asesorías psicológicas individual, grupal y familiar a los estudiantes se realizan por remisión o por demanda.<br><br>Establecimiento de estrategias de difusión para garantizar el acceso de los estudiantes a las asesorías psicológicas<br><br>Fijación de jornadas y horarios específicos de atención a los estudiantes y comunicación oficial de ello | Indeterminado | Informes mensual de la actividad<br><br>Listados de asesoría psicológicas realizadas |
| Implementar estrategias de seguimiento y control al ausentismo y a la deserción | Diseñar y aplicar estrategias de seguimiento y control al ausentismo y a la deserción.<br><br>Detección factores de riesgo de deserción.<br><br>Análisis permanente de la situación socioeconómica de los estudiantes con el objetivo de otorgar apoyos de bienestar excepcionales.<br><br>Hacer seguimiento periódico a la asistencia y al deserción y rendir informes permanentes sobre la misma | indeterminado | Informe ejecutivo cuantitativo por género y edad (jóvenes y adultos), sobre deserciones mensuales<br><br>Estadísticas e informes a solicitud del Municipio de Medellín<br><br>Firma de asistencias diarias<br><br>Informe resumido cualitativo que contenga: Factores de riesgo encontrados, estrategias implementadas y resultados alcanzados. |
| Apoyar las actividades generales para la intermediación e inserción laboral | Orientación vocacional<br><br>Sensibilización de la importancia de la hoja de vida<br><br>Simulacro de entrevistas de empleo<br><br>Articular el desarrollo de las competencias claves a la promoción de la empleabilidad. | Antes del inicio de fase practica | Informe resumido cualitativo que contenga: Las estrategias implementadas que le permitan a los estudiantes conseguir y retener un empleo digno y decente y resultados alcanzados o pronosticados. (este informe se aporta al componte de intermediación) |
| Apoyar a los estudiantes a nivel socio laboral | Asesorar a los estudiantes para su efectivo desempeño en la práctica laboral. | Durante toda la fase practica | Listados de asesoría psicológicas y acciones psicosociales realizadas en la fase práctica. |
| | Acompañamiento al desempeño de las prácticas laborales. | Durante toda la fase practica | Apoyo en la elaboración de informe consolidado sobre |

| PROGRAMA PSICOSOCIAL<br>**Técnico en sistemas con énfasis en seguridad informática y base de datos/2018** | | | |
|---|---|---|---|
| Apoyar al seguimiento y control de las prácticas laborales | Implementación de estrategias específicas de retención escolar en la fase práctica. | | desempeño en la fase práctica. |
| Apoyar al cumplimiento de indicadores de inserción laboral. | Apoyar la gestión y seguimiento de la fase practica y de inserción laboral | Durante toda la fase practica | Soporte de gestión institucional de fase práctica. |

## 3.1. Acompañamiento Psicosocial

3.1.1. Realización de Diagnóstico Rápido Participativo: (DRP): Se realizó el 23, 24 y 26 de julio a los estudiantes de los diferentes grupos.

La metodología empleada es de cuestionario dirigido que consiste en 3 partes, la primera es una caracterización familiar, luego se encuentra 5 preguntas que hacen alusión a las problemáticas existentes en las personas y hay otra parte que hace alusión a las problemáticas blandas y son 5 preguntas. Se aplica a un total de 71 estudiantes, equivalente al 66 % de la población estudiantil, los resultados generales por grupo son:

Según el DRP. El análisis general, se aplicó a 71 estudiantes lo que equivale al 66% de la población total (106 estudiantes).

Genero

| Tabla de datos de GENERO de los estudiantes del programa de Técnico en Sistemas con Énfasis en Bases de Datos y Seguridad Informática | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| FEMENINO | | MASCULINO | | Sin determinar | |
| 30 PERSONAS | 42% | 40 PERSONAS | 56% | 1 persona | 1% |

Tipología familiar

De acuerdo a los datos arrojados con respecto a la tipología familiar, el mayor porcentaje, representado es el 32%, se ubica en la constituida por padre o madre e hijos; esta es seguida de la Nuclear con el 29%. Se puede deducir, en los estudiantes del programa predomina la tipología familia Monoparental.

| Tabla de datos de la tipología familiar de los estudiantes del programa de Técnico en Sistemas con Énfasis en Bases de Datos y Seguridad Informática. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Extendida | Extensa | Nuclear | Monoparental | Otra (unipersonal, comunitaria u homosexual) | Reconstituida |
| 5 | 10 | 21 | 23 | 7 | 5 |
| 7% | 14% | 29% | 32% | 9% | 7% |

- Problemáticas

De acuerdo a los datos arrojados, Se encuentra una problemática recurrente en los estudiantes a nivel de la planificación familiar, ya que el 51 % de la población encuestada no se encuentra planificando. No se encuentran problemáticas recurrentes en los estudiantes y sus entornos familiares con puntuación significativa.

A continuación, se visualiza la tabla de datos y la matriz con el porcentaje de incidencia:

| | Tabla de datos de problemáticas existentes en los estudiantes del programa de Técnico en Sistemas con Énfasis en Bases de Datos y Seguridad Informática. | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Planificación familiar | | Integrantes de la familia con discapacidad | | Normas y límites en el hogar | | Violencia intrafamiliar o violencia sexual | | Consumo de sustancias psicoactivas | |
| **SI** | 35 | 49% | 19 | 27% | 60 | 85% | 8 | 11% | 15 | 21% |
| **NO** | 36 | 51% | 52 | 73% | 11 | 15% | 63 | 89% | 56 | 79% |

Aunque el consumo de sustancias y violencia intrafamiliar, no presentó prevalencia significativa, es importante generar acciones de prevención y promoción de hábitos de vida saludable para favorecer la toma de conciencia frente a estos problemáticas existentes en la sociedad. Por otro lado acabe anotar que estas dos problemáticas se encuentran todavía muy ocultas en la sociedad, por ende los resultados posiblemente no pueden ser válidos. Así mismo, se articulará el trabajo con el área de bienestar estudiantil de la institución con actividades dirigidas.

- Competencias blandas

Con respecto a las competencias blandas, el 73% manifestó no haber tenido situaciones que le generan conductas agresivas y exacerbadas, y el 87% respondió mantener el control de sus emociones para resolver situaciones cotidianas. Frente a la capacidad para tomar decisiones y el sentido de responsabilidad, con el 58% y el 82% respectivamente, respondieron no tener dificultades en estos aspectos.

A continuación, se visualiza la tabla de datos y la matriz con el porcentaje de incidencia:

| | Tabla de datos de competencias blandas existentes en los estudiantes del programa de técnico en sistemas con énfasis en bases de datos y seguridad informática. | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Dificultades con la solución de conflictos | | Capacidad de autocontrol | | Capacidad para la toma de decisiones | | Preferencia por el trabajo individual | | Sentido de Responsabilidad | |
| **SI** | 19 | 27% | 62 | 87% | 41 | 58% | 15 | 21% | 58 | 82% |
| **NO** | 52 | 73% | 9 | 13% | 30 | 42% | 56 | 79% | 13 | 18% |

Aunque no se evidenciaron competencias blandas con puntuación baja, los talleres se orientaran al fortalecimiento de las mismas como parte del proceso de formación. Cabe anotar que la encuesta respondía a una identificación de actitudes individuales; por lo tanto, se requiere observar la dinámica de los grupos y la manera cómo se manifiestan las competencias en esa interacción, para reorientar los talleres en caso de ser necesario.

Propuesta de trabajo general:

- Control de emociones, donde se definan el concepto, exista claridad entre las emociones y los sentimientos y se sensibilicen frente a las emociones y estrategias para enfrentarlas.
- Taller interactivo sobre la relación de pareja y la afectividad
- Sexualidad sana, para comprender los diferentes mitos y procesos de la sexualidad.
- Capacitación con docentes y personal en general para clarificar conceptos en torno a los jóvenes y mejorar las interacciones con ellos.
- Actividades de esparcimiento y jornadas deportivas.
- Importancia de los métodos de planificación.
- Comunicación asertiva y manejo de la información.
- Atención psicológica individual
- Asesoría familiar

**Actividad realizada al 100%**

3.1.2. Asesorías psicológicas individual, grupal y familiar: en el mes de marzo se realizaron 31 atenciones individuales de las cuales hay 10 mujeres jóvenes, 8 mujeres adultas, 10 hombres jóvenes y 3 hombres adultos.

Las causas de consulta son: 7 personas por dificultades personales, 9 por problemas familiares o de pareja, 10 por problemas laborales, 3 por salud, 1 por tolerancia al consumo, 1 por dificultades económicas.

| CONSOLIDADO ATENCIONES PSICOSOCIALES INDIVIDUALES | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Entidad /Atención /Mes** | **Atención** | **MES 1 JUL** | **MES 2 AGOS** | **MES 3 SEP** | **MES 4 OCT** | **MES 5 NOVI.** | **MES 6 DIC** | **MES 7 ENER/2019** | **MES 8 FEBRERO** | **MES 9 MARZO** |
| **Institución Cencala** | JH | 5 | 14 | 6 | 10 | 8 | 5 | 10 | 8 | 10 |
| | JM | 6 | 15 | 23 | 7 | 10 | 6 | 23 | 14 | 10 |
| | AH | 2 | 2 | 7 | 2 | 2 | 2 | 7 | 4 | 3 |
| | A M | 9 | 13 | 15 | 8 | 0 | 6 | 9 | 11 | 8 |
| **Total** | | **22** | **44** | **51** | **27** | **20** | **19** | 49 | 37 | 31 |

Por edad y género:

| ATENCIONES PSICOLÓGICAS INDIVIDUALES POR EDAD Y GENERO | | | |
|---|---|---|---|
| Jóvenes | | Adultos | |
| HOMBRES | MUJERES | HOMBRES | MUJERES |
| 10 | 10 | 3 | 8 |
| Total de atenciones psicológicas: 31 | | | |

Por problemática:

| CONSOLIDADO ATENCIONES POR CAUSAS CONTRATO No. 4600075451 DE 2018 | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ENTIDAD | ATENCIÓN | Mes 1 Julio | Mes 2 Agosto | Mes 3 Septiembre | Mes 4 Octubre | Mes 5 Nov | Mes 6 Dic | Mes 7 enero | Mes 8 febrero | Mes 9 Marzo | Mes 10 abril | total |
| Técnico en sistemas | Problemas familiares o de pareja | 4 | 7 | 9 | 4 | 4 | 0 | 14 | 11 | 9 | | 62 |
| | Dificultades personales | 10 | 15 | 10 | 4 | 3 | 6 | 13 | 9 | 7 | | 77 |
| | Problema de Convivencia escolar | 1 | 6 | 8 | 2 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 21 |
| | Situaciones académicas | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| | Dificultades de salud ya sea física o mental | 0 | 4 | 8 | 4 | 1 | 0 | 1 | 7 | 3 | | 28 |
| | Tolerancia al consumo | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | | 3 |
| | Otro económico | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | | 8 |
| | Inasistencia | 3 | 11 | 4 | 10 | 8 | 0 | 3 | 2 | 0 | | 41 |
| | Problemas laborales | 2 | 0 | 11 | 1 | 0 | 8 | 11 | 7 | 10 | | 50 |
| | Intervención en crisis | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | | 2 |
| | Desmotivación | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 1 |
| | Estudio Socio económico | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 4 | 1 | 1 | | 11 |
| | Problemática barrial | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | | 1 |
| TOTAL | | 22 | 44 | 51 | 27 | 20 | 24 | 49 | 37 | 31 | | 305 |

Por comuna:

| Cód. FO-ADQU-120 | Formato |  Alcaldía de Medellín |
|---|---|---|
| Versión. 6 | FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría | |

| CONSOLIDADO ATENCIONES POR COMUNA CONTRATO No4600075451 DE 2018 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ENTIDAD** | **COMUNA** | Mes 1 Julio | Mes 2 Agosto | Mes 3 Septiembre | Mes 4 Octubre | Mes 5 Nov | Mes 6 Dic | Mes 7 enero | Mes 8 febrero | Mes 9 Marzo |
| **Programa** | 1 | 3 | 3 | 3 | 2 | 0 | 6 | 5 | 8 | 3 |
| | 2 | 3 | 13 | 21 | 8 | 7 | 4 | 13 | 3 | 4 |
| | 3 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 4 | 1 | 3 | 0 | 0 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 |
| | 5 | 0 | 2 | 0 | 3 | 0 | 4 | 7 | 7 | 2 |
| | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 3 |
| | 7 | 0 | 9 | 8 | 6 | 5 | 0 | 7 | 3 | 7 |
| | 8 | 8 | 5 | 6 | 3 | 2 | 2 | 6 | 1 | 2 |
| | 9 | 0 | 0 | 0 | 3 | 2 | 0 | 4 | 2 | 2 |
| | 10 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 13 | 5 | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 4 | 3 | 4 |
| | 16 | 0 | 4 | 5 | 2 | 1 | 0 | 1 | 4 | 2 |
| | 60 | 2 | 4 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 3 | 0 |
| | 70 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 80 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **TOTAL** | | **22** | **44** | **51** | **27** | **20** | **19** | **49** | **37** | 31 |

Análisis de las atenciones individuales: En este mes, los estudiantes se encuentran en la etapa práctica por lo cual, disminuye la posibilidad de contacto personal con ellos, sin embargo las atenciones realizadas obedecen a las situaciones personales y problemáticas de familia /pareja.

En el presente mes, como están terminando las prácticas los estudiantes empiezan con inquietudes como que ira a pasar en su futuro, empiezan a enviar hojas de vida a diferentes convocatorias y se manifiesta una disminución en el desempeño laboral, por lo cual los empresarios en algunas situaciones refieren de los estudiantes, desmotivación y ausentismos.

**Atenciones grupales:**

Se realizaron 2 motivaciones a la asistencia en el mes de marzo con el objetivo de promover la participación y la constancia al programa.

| CONSOLIDADO INTERVENCIONES GRUPALES CONTRATO NO4600075751 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ENTIDAD** | **ATECIÓN** | **Mes 1 julio** | **Mes 2 agosto** | **Mes 3 septiembre** | **Mes 4 octubre** | **Mes 5 noviembre** | **Mes 6 diciembre** | **Mes 7 Enero** | **Mes 8 Febrero** | **Mes 9 Marzo** | **TOTAL** |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Cencala** | Motivación Asistencia | 10 | 15 | 51 | 27 | 12 | 3 | 2 | 2 | 2 | 124 |
| | problemas grupales | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| | **Total** | **10** | **15** | **52** | **28** | **12** | 3 | **2** | **2** | **2** | **126** |

**Asesorías familiares**:
Durante el mes de marzo no se realizan atenciones a familias. Se realiza seguimiento a la familia que presenta problemáticas de 2 estudiantes, con diagnóstico de esquizofrenia con síntomas activos y descompensados por no tomar los medicamentos requeridos, se le sugiere a la familia la atención especializada, pero la mamá refiere que todavía no han resuelto una problemática con Sisben, que impide la atención oportuna.

| CONSOLIDADO INTERVENCIONES A FAMILIAS POR MES CONTRATO NO. 4600075451 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ENTIDAD CENCALA** | **ATECIÓN MOTIVO** | Mes 1 Julio | Mes 2 Agosto | Mes 3 Septiembre | Mes 4 Octubre | Mes 5 Nov | Mes 6 Dic | Mes 7 enero | Mes 8 febrero | Mes 9 Marzo | TOTAL |
| **Técnico en sistemas** | Atención psicológica | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

### 3.1.4. Práctica social:

A la fecha realizaron el 100% de las prácticas sociales por parte de los estudiantes, el total de estudiantes que realizaron la práctica fue 79 y se reportan para este mes 9 estudiantes que estaban pendientes de realizarla por motivos de salud, cuidado de los hijos o motivos laborales.

| CONSOLIDADO PRACTICA SOCIAL INSTITUCION | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **GRUPO/ PROGRAMA** | **POBLACIÓN INTERVENIDA** | **NOMBRE DEL GRUPO INTERVENIDO** | **COMUNA** | **ACTIVIDAD DESARROLLADA/OBJETIVO** | **# DE ASISTENTES** |
| Técnico en sistemas de información con énfasis en bases de datos y seguridad informática | Población barrio San German | Junta de Acción Comunal | 7 | Recreación | 120 |
| | Adultos mayores | Pastoral de acción caritativa | 7 | Acompañamiento espiritual y recursos de la canasta familiar. | 20 |
| | Sacerdote misionero | Misioneros de Yarumal | 7 | Clases de Ingles | 1 |
| | Población de San Cristóbal | Jal San Cristóbal | 60 | Apoyo logístico en el festival de la cebolla | |

| CONSOLIDADO PRACTICA SOCIAL INSTITUCION | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **GRUPO/ PROGRAMA** | **POBLACIÓN INTERVENIDA** | **NOMBRE DEL GRUPO INTERVENIDO** | **COMUNA** | **ACTIVIDAD DESARROLLADA/OBJETIVO** | **# DE ASISTENTES** |
| | Población de San Cristóbal | Jal San Cristóbal | 60 | Apoyo logístico en el festival de la cebolla | |
| | infancia | Buen comienzo | 7 | Ambientación del centro infantil | |
| | infancia | Buen Comienzo | 7 | Ambientación del centro infantil | |
| | infancia | Jac Santa Cruz | 2 | Lúdica con niños, taller de dibujo, concurso de ajedrez, recreación | 50 |
| | infancia | Jac Santa Cruz | 2 | Lúdica con niños, taller de dibujo, concurso de ajedrez, recreación | 50 |
| | infancia | Jac Santa Cruz | 2 | Lúdica con niños, taller de dibujo, concurso de ajedrez, recreación | 50 |
| | General | Telecentros Medellín | 2 | Mantenimiento logístico y físico de computadores | |
| | General | Telecentros Medellín | 2 | Mantenimiento logístico y físico de computadores | |
| | General | Telecentros Medellín | 2 | Mantenimiento logístico y físico de computadores | |
| | General | Telecentros Medellín | 2 | Mantenimiento logístico y físico de computadores | |
| | General | Jac Mirador de Calasanz | 13 | Integración barrial | 30 |
| | General | Jac Mirador de Calasanz | 13 | Integración barrial | 30 |
| | General | Jac Mirador de Calasanz | 13 | Integración barrial | 30 |
| | General | Jac Mirador de Calasanz | 13 | Integración barrial | 30 |
| | Adultos mayores | Refugio de Ancianos San Cristóbal | 60 | Integración y decoración de evento | 60 |
| | General | Parroquia Santa Ana De la Quiebra | 13 | Logística de eventos y mantenimiento del despacho parroquial | |
| | General | Veterinaria Miramar | 7 | Mantenimiento de las instalaciones | |
| | General | Centro de Desarrollo Cultural de Moravia | 4 | Actividades lúdicas | |
| | General | Biblioteca Santa Cruz | 2 | Enseñanza de herramientas para la búsqueda de material bibliográfico | |

| Cód. FO-ADQU-120 | Formato |  Alcaldía de Medellín |
|---|---|---|
| Versión. 6 | FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría | |

| CONSOLIDADO PRACTICA SOCIAL INSTITUCION | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **GRUPO/ PROGRAMA** | **POBLACIÓN INTERVENIDA** | **NOMBRE DEL GRUPO INTERVENIDO** | **COMUNA** | **ACTIVIDAD DESARROLLADA/OBJETIVO** | **# DE ASISTENTES** |
| | General | Centro de Desarrollo Social Doce de Octubre | 7 | Logística de eventos y mantenimiento de sistemas | |
| | General | Corporación Autónoma Participativa y Social | 13 | mantenimiento de sistemas | |
| | General | JAC la Libertad | 8 | Logística de socialización con la edu de la cancha | |
| | General | Jac San Francisco de Paula | 6 | Logística eco huerta | |
| | General | Jac San Francisco de Paula | 6 | Logística eco huerta | |
| | Infancia | I.E.Dinamarca | 5 | Apoyo en tecnología y matemáticas con los alumnos | 70 |
| | General | Corporación Coservimos | 9 | Generalidades de seguridad y salud en el trabajo | 30 |
| | Infancia | C.E. Corazones Alegres | 5 | Apoyo a las actividades de los niños | 50 |
| | General | Jac Santa rosa de Lima | 13 | Actividades comunitarias | 70 |
| | General | Jac Santa rosa de Lima | 13 | Actividades comunitarias | 70 |
| | Adultos mayores | ITM | 10 | Base de datos de adultos mayores | 50 |
| | General | Jac Barrio San Pablo | 1 | Apoyo logístico cruz roja | 80 |
| | General | C. E. Pequeñas Maravillas | 5 | Apoyo logístico día de la antioqueñidad | 50 |
| | General | Comité de inclusión social comuna 1 | 1 | Sensibilización de la discapacidad | 30 |
| | General | Cooperativa de Trabajo Asociado Cootramas | 2 | Capacitación en sistemas | 40 |
| | General | Corporación Cultural | 8 | Formación musical | 30 |

| CONSOLIDADO PRACTICA SOCIAL INSTITUCION | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **GRUPO/ PROGRAMA** | **POBLACIÓN INTERVENIDA** | **NOMBRE DEL GRUPO INTERVENIDO** | **COMUNA** | **ACTIVIDAD DESARROLLADA/OBJETIVO** | **# DE ASISTENTES** |
| | | Huellitas Mágicas | | | |
| | General | Jac Barrio Santander | 6 | Archivo | |
| | General | JAL Buenos Aires | 9 | Logística y mantenimiento de las instalaciones. | 20 |
| | Infancia | Hogar Infantil el NIDO | 2 | Logística y mantenimiento de la Biblioteca | |
| | Infancia | Hogar Infantil el NIDO | 2 | Elaboración Material de apoyo | |
| | Mujeres | Corporación Mujeres Unidas | 6 | Apoyo administrativo y técnico | |
| | Mujeres | Corporación Mujeres Unidas | 6 | Apoyo administrativo y técnico | |
| | Mujeres | Corporación Mujeres Unidas | 6 | Apoyo administrativo y técnico | |
| | Mujeres | Corporación Mujeres Unidas | 6 | Apoyo administrativo y técnico | |
| | General | Asociación de Medios y Centro de Producción Audiovisual | 4 | Actividades de acompañamiento a Escuelas Audiovisuales | 30 |
| | General | Jal Castilla | 5 | Trabajo comunitario | 60 |
| | General | JAC Barrio Boyacá | 7 | Apoyo logístico en talleres de artes plásticas | 15 |
| | infancia | Iglesia Evangélica Soldados de la Cruz de Cristo | 2 | Actividades en recreación para niños | 15 |
| | infancia | Iglesia Evangélica Soldados de la Cruz de Cristo | 2 | Actividades en recreación para niños | 15 |
| | General | JAC Santo Domingo Savio #1 | 1 | Apoyo logístico a Cine-Foro | 50 |

| CONSOLIDADO PRACTICA SOCIAL INSTITUCION | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **GRUPO/ PROGRAMA** | **POBLACIÓN INTERVENIDA** | **NOMBRE DEL GRUPO INTERVENIDO** | **COMUNA** | **ACTIVIDAD DESARROLLADA/OBJETIVO** | **# DE ASISTENTES** |
| | General | JAC Santo Domingo Savio #1 | 1 | Apoyo logístico a Cine-Foro | 50 |
| | General | JAC Santo Domingo Savio #1 | 1 | Apoyo logístico a Cine-Foro | 50 |
| | General | JAC Santo Domingo Savio #1 | | Apoyo logístico a Cine-Foro | 50 |
| | General | JAC San Cristóbal | 60 | Apoyo logístico | |
| | Infantil y adolescente | I.E. Mons. Francisco Cristóbal | 4 | Apoyo a biblioteca escolar | 60 |
| | Infantil y adolescente | I.E. Mons. Francisco Cristóbal | 4 | Apoyo a biblioteca escolar | 60 |
| | Infantil | Fundación Emanuel | 3 | Mantenimiento en las instalaciones. | |
| | General | Corporación Surgir | 2 | Apoyo logístico | 50 |
| | General | JAC Santa Cecilia#1 | 2 | Apoyo logístico | 30 |
| | General | JAC Barrio Limonar | 80 | Mantenimiento de los equipos de cómputo de la JAC | 10 |
| | General | JAC Barrio Limonar | 80 | Mantenimiento de los equipos de cómputo de la JAC | 10 |
| | General | JAC Barrio Limonar | 80 | Mantenimiento de los equipos de cómputo de la JAC | 10 |
| | General | Biblioteca la Ladera | 8 | Apoyo administrativo | 10 |
| | Jóvenes y adultos | Corporación Educativa ITSE | 10 | Limpieza y mantenimiento de computadores | 9 |

**Actividad realizada al 100%**

**3.1.5. Encuentro intergeneracional: Se tiene programado realizar en el noviembre de 2018.**

Se realizó en el 16 de noviembre, en las instalaciones de la institución por grupos, asisten 50 estudiantes y asisten 15 acompañantes, esto género en los acompañantes un

momento de reflexión y empatía con los estudiantes, se concluye que la actividad fue buena y se trató de revivir valores que en el momento se han perdido como el respeto y la tolerancia principalmente, se los acompañantes entendieron un poco más las dinámicas de hoy en día de los jóvenes y así mismo se vivencio la importancia de comprenderse entre ambos. Se sugiere para el próximo encuentro, realizarlo conjuntamente con otras instituciones.

| ENCUENTRO INTERGENERACIONAL | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **FECHA** | **PROGRAMA** | **Tema trabajado** | **Número de Acompañantes** | **Número de Estudiantes** |
| 16/11/2018 | Técnico en Sistemas de Información | Valores familia | 15 | 50 |
| **TOTAL PARTICIPANTES** | | | **65** | |

**Actividad realizada al 100%**

### 3.1.6. Formación en Competencias Claves y Trasversales (SABER-SABER):

- Talleres interactivos: En el mes de marzo se desarrolla 1 taller sobre el tema de la liderazgo y autoconocimiento generando que los estudiantes empiecen a visualizar cualidades y defectos en su vida personal y laboral. Se realizan observaciones generales, motivación y sensibilización para la inserción laboral.

| CONSOLIDADO TALLERES INTERACTIVOS CONTRATO No. 4600075451 DE 2018 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **MES** | **TOTAL DE TALLERES** | **PROGRAMA** | **TEMAS** | **NÚMERO DE PARTICIPANTES** |
| Julio | 3 | Técnico en Sistemas de Información | Conocimiento de sí mismo | 64 |
| Agosto | 10 | | Emociones. | 220 |
| Septiembre | 3 | | Relaciones de pareja | 74 |
| | 7 | | Sexualidad | 207 |
| | 2 | | Salida pedagógica | 71 |
| Octubre | 3 | | Comunicación Asertiva | 59 |
| | 4 | | Hojas de vida | 81 |
| | 3 | | Las empresas de hoy | 58 |
| Noviembre | 3 | | Simulacro de entrevista | 57 |

| CONSOLIDADO TALLERES INTERACTIVOS CONTRATO No. 4600075451 DE 2018 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **MES** | **TOTAL DE TALLERES** | **PROGRAMA** | **TEMAS** | **NÚMERO DE PARTICIPANTES** |
| | 2 | | Retroalimentación del simulacro | 44 |
| | 3 | | Sensibilización a la práctica laboral | 46 |
| | 3 | | Cierre de la parte lectiva | 58 |
| | 3 | | Acompañamiento y seguimiento a la práctica. | 64 |
| Diciembre | 3 | | Reglamento de las empresas | 45 |
| | | | Reglamento institucional | 31 |
| | | | Motivación a la práctica laboral y observaciones | 44 |
| Enero | 1 | | Responsabilidad | 41 |
| | 1 | | Relaciones interpersonales | 42 |
| Febrero | 1 | | Preparación para el egreso 1 | 42 |
| | 1 | | Preparación para el egreso 2 | 52 |
| Marzo | 1 | | Autoconocimiento y liderazgo | 52 |
| Total | **57** | | | **1.453** |

- Desarrollo de acciones afirmativas Se han realizado acciones como permiso especiales a las madres que tienen hijos, que por diferentes motivos no pueden ingresar a la hora acordada y salir antes de tiempo.
- Doble auxilio de transporte para personas con situaciones económicas y familiares complejas.
- Plan de trabajo para los estudiantes en proyecto productivo.
- Seguimiento a remisiones en especial a la Secretaria de la Mujer.

**Medición satisfacción de los beneficiarios**:

La encuesta de medición a los beneficiarios se realizó el 21 de noviembre y fue diligenciada por 52 personas para un 65% de la población total de estudiantes activos. Del grupo 1 se aplica a 20 personas, del grupo 2 se aplica a 15 personas y del grupo 3 se aplica a 17 personas.

Las variables concretas sobre las que se pretende investigar en la encuesta para dar respuesta a la calidad y eficiencia de los servicios son:

- Calidad en el servicio brindado
- Calidad en intermediación e inserción laboral
- Calidad en estratégicas transversales y/o habilidades sociales y para la vida.

Se aplicaron 52 encuestas de satisfacción a los estudiantes de la formación en Técnico en Sistemas con Énfasis en Base de Datos y Seguridad Informática de una población total de 79 estudiantes activos a la fecha, lo que refiere un total de 935 respuestas, de las cuales 369 respuestas han sido calificadas como excelentes, equivalente 39 % de la encuesta total, 383 respuestas se han calificado como buenas, equivalente al 41% de la encuesta total, 145 respuestas han sido catalogadas como regulares, esto equivale a un 16% de la encuesta total, 34 respuestas han sido malas, equivalente a 4% de la encuesta total, 4 respuestas han sido catalogadas como muy malo, esto equivale a un 0.4% de la población encuestada.

Según las variables evaluadas se puede decir que:

1. Calificación del servicio.
   - Se evidencia que 27 estudiantes califican el servicio como bueno, esto equivale a un 52% de la población encuestada.
   - La mayoría de la población encuestada (60%) se sienten satisfechos con la calidad, oportunidad y pertinencia del programa.

2. Calificación de intermediación e inserción laboral
   - El 54% de la población encuestada refieren que han inscrito su hoja de vida en la oficina pública de empleo
   - El 38% de la población encuestada refieren que han aprendido como presentar una entrevista de trabajo.

3. Calificación de estrategias transversales
   - El 54% de la población refiere que desarrollo habilidades para la comunicación y para resolver problemas de forma constructiva.
   - El 50% de la población encuestada refieren que desarrollo habilidades para trabajar en equipo y para tener autocontrol
   - El 52% de la población refiere un acompañamiento psicosocial excelente.

**Actividad realizada al 100%**

### 3.2. Motivación a la asistencia y prevención a la deserción

3.2.1. Motivación a la asistencia: factores de riesgo

Los factores de riesgo detectados son los siguientes:

- Incompatibilidad de horarios a nivel laboral.

- Problemas personales

| CONSOLIDADO DESERCIONES POR MES CONTRATO No. 4600075451 DE 2018 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ENTIDAD CENCALA** | Genero | Mes 1 julio | Mes 2 agosto | Mes 3 Sep. | Mes 4 Oct. | Mes 5 Nov | Mes 6 Dici | Mes 7 enero | Mes 8 febrero | Mes 9 Marzo | TOTAL |
| **Programa Técnico en sistemas** | JH | 0 | 0 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| | JM | 0 | 0 | 4 | 0 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 7 |
| | AH | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| | AM | 0 | 0 | 2 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| **TOTAL** | | **0** | **0** | **12** | **3** | 4 | **0** | **1** | **0** | **0** | **20** |

- Enfermedades de los hijos
- Enfermedades personales.
- Búsqueda de trabajo
- Problemáticas de salud física/mental

Las estrategias utilizadas para contener la deserción son las siguientes:

- Contacto telefónico.
- Contacto whatssap
- Asesoría psicosocial
- Atención grupal
- Ubicación en centros de práctica

**Reporte de deserción:**

Para el mes de marzo no se reporta ningún caso de deserción.

La deserción acumulada es de 20 estudiantes lo que equivale al 21%

| DESERCIONES POR EDAD Y GÉNERO | | | |
|---|---|---|---|
| JOVENES | | ADULTOS | |
| Hombres | Mujeres | Hombres | Mujeres |
| 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total de deserciones en el mes:0 | | | |

JH: Joven Hombre JM: Joven Mujer

AH: Adulto Hombre AM: Adulto Mujer

Atenciones psicológicas por causa:

| CONSOLIDADO DE DESERCIONES POR CAUSAS CONTRATO No. 4600075451 DE 2018 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ENTIDAD** | **MOTIVO** | Mes 1 Julio | Mes 2 Agosto | Mes 3 Septiembre | Mes 4 Octubre | Mes 5 Nov | Mes 6 Dic | Mes 7 Enero | Mes 8 febrero | Mes 9 Marzo | Total |
| Técnico en Sistemas de Información con Énfasis en Bases de Datos y Seguridad | Consecución de empleo | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | Bajo rendimiento académico | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Problemas-familiares-Pareja | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | Problemas de salud física o mental (diagnosticada) | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| | Falta de motivación al estudio | 0 | 0 | 7 | 1 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 11 |
| | Cambio de ciudad | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | Problemas de orden publico | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Ingreso a otros estudios superiores | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | Cuidado de los hijos o Cuidado de un familiar | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Servicio militar | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Practicas académicas | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Incompatibilidad de horarios con trabajo o estudio | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | Violación del reglamento estudiantil y /o contrato pedagógico | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Dificultades económicas | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Otro cual | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Inasistencia | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 |
| **TOTAL** | | **0** | **0** | **12** | **3** | **4** | **0** | **1** | **0** | **0** | **20** |

Deserciones por comuna:

| CONSOLIDADO DESERCIONES POR COMUNA CONTRATO No. 4600075451 DE 2018 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ENTIDAD** | **COMUNA** | Mes 1 Julio | Mes 2 Agosto | Mes 3 Septiembre | Mes 4 Octubre | Mes 5 Nov | Mes 6 Dic | Mes 7 enero | Mes 8 febrero | Mes 9 Marzo |
| Técnico en Sistemas de | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| CONSOLIDADO DESERCIONES POR COMUNA CONTRATO No. 4600075451 DE 2018 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ENTIDAD** | **COMUNA** | Mes 1 Julio | Mes 2 Agosto | Mes 3 Septiembre | Mes 4 Octubre | Mes 5 Nov | Mes 6 Dic | Mes 7 enero | Mes 8 febrero | Mes 9 Marzo |
| Información con Énfasis en Bases de Datos y Seguridad | 2 | 0 | 0 | 3 | 0 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 4 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 6 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 7 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 8 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 9 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 10 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 13 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 16 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 70 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 80 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **TOTAL** | | 0 | 0 | 12 | 3 | 4 | 0 | 1 | 0 | 0 |

**Apoyo al componente 4 de intermediación y vinculación laboral:**

Tiene por objetivo generar estrategias que conecten la oferta y demanda laboral y que permitan fomentar la empleabilidad de la ciudad, además de generar oportunidades de empleo a los participantes del programa, las actividades apoyadas fueron las siguientes.

- Orientación Vocacional:
- Se realiza el día 19 de julio/2018, para un total de 55 personas, se analiza el Manuel de convivencia, el contrato pedagógico y el perfil de egreso del programa, así mismo se trabaja cohesión grupal y sinergia, para motivarlos a un mejor desarrollo de actividades propuestas.
- Motivación de los estudiantes para una mejor adaptación a dichos sitios,
- Preparación de los estudiantes para entrevistas y presentación de las hojas de vida.
- Empoderamiento del perfil de egreso de los estudiantes.
- Acompañamiento psicosocial y apoyo socio laboral con los estudiantes para la ubicación de los sitios de práctica.

En el mes de marzo, se realizan varias acciones en el acompañamiento psicosocial en la etapa de práctica, entre ellas se han realizado varias evaluaciones a estudiantes en los centros de práctica (11), presentando un alto grado de satisfacción del empresario por los evaluados.

Se ha realizado varias asesorías vía telefónica para la preparación de estudiantes a entrevistas laborales, manifestando luego del proceso de selección cuales estudiantes fueron elegidos por la empresa.

Se han realizado acompañamientos en caso especiales de estudiantes para una mejor adaptación al mundo laboral. Así mismo, se motivan a otros estudiantes que se encuentran con problemáticas personales o familiares para que continúen en la modalidad de práctica en la que se encuentran, especialmente la modalidad de proyecto académico.

Se ha realizado un estudio socioeconómico de estudiantes que necesitan el doble auxilio para su traslado a la institución para cumplir con las actividades asignados por el empresario.

**1. Logros**

- Desarrollo, estudiantes en práctica laboral en diferentes modalidades.
- Contención emocional de los estudiantes con problemas socio laborales
- Desarrollo de capacidades para el manejo de tolerancia a la frustración.
- Análisis de situaciones que pueden llegar a afectar a los estudiantes.
- Manejo del tiempo y visualización de aspectos diferentes en su entorno.
- Compromisos de los estudiantes frente a la fase de prácticas.

**2. Dificultades**

- Las situaciones laborares que dificulta el aprestamiento de los estudiantes.
- La situación barrial que dificulta la asistencia puntual a las clases
- Las dificultades emociones y personales que llevan a una desmotivación de los estudiantes.

**3. Aprendizajes**

- Mejorar en la distribución de los tiempos de los estudiantes

**4. Recomendaciones**

- Que el personal de inserción laboral, este desde el comienzo del contrato.
- Encuentros con las familias más a menudo para explicar el momento en que se encuentran los estudiantes.
- Realizar un Encuentro con todos los empresarios para integración y para retroalimentación del programa en general. (reunión empresarial).

### 3.2.2. Apoyos de Bienestar:

a) Transporte: En el mes de marzo de 2019 se hizo entrega a los estudiantes de 1.629 transportes a $4.400 cada uno, para un total pagado de $7.167.600. El valor aprobado en el presupuesto para este ítem es de $84.925.208. A la fecha se tiene una ejecución de $54.084.800, equivalente al 64% del presupuesto. Los transportes se entregan quincenalmente y se pagan de acuerdo a las planillas de asistencia firmadas por el tutor de la práctica en la empresa. El valor pendiente por ejecutar de este concepto es de $31.040.408, equivalente al 36% del presupuesto del ítem.

b) Refrigerio:

En el mes de marzo de 2019 no se hizo entrega de refrigerios a los estudiantes debido a que ya terminaron la fase lectiva y los cursos complementarios adicionales. A la fecha del este informe se tiene una ejecución por valor de $40.076.400, equivalente al 85% del presupuesto de $47.403.200 asignado al rubro. Queda un saldo sobrante sin ejecutar de $7.326.800 que en porcentaje representa el 15% de dicho presupuesto, el cual se reintegrará al Municipio de Medellín, con la liquidación del contrato.

c) Implementos básicos para la formación: En el mes de septiembre de 2018 se hizo entrega del kit básico el cual contenía los siguientes elementos:

| IMPLEMENTOS | CANTIDAD | VALOR UNITARIO |
|---|---|---|
| Memoria USB de 16 GB | 100 | 18.000 |
| Portaminas de 2 mm | 100 | 1.231 |
| Minas de 2 mm | 100 | 975 |
| Borrador de nata grande | 100 | 226 |
| Bolígrafo BIC Crystal Negro | 100 | 380 |
| Bolígrafo BIC Crystal Rojo | 100 | 380 |
| **TOTAL POR ESTUDIANTE** | | **$21.192** |

El valor estipulado para el kit es de $27.000, por lo que se solicita a la coordinadora del contrato ajustar este valor.

Los proveedores del kit fueron la Papelería El Pingüino S.A.S, régimen común con NIT: 900.770.336-7, según Factura de Venta No. H4820424 del 17/09/2018 por $319.129 incluido el IVA y el señor Alejandro Villegas Giraldo, régimen simplificado con RUT: 8.359.208-1 y Cuenta de Cobro por $1.800.000 del 18/09/2018.

El valor estipulado para el kit es de $27.000, por lo que se solicitó a la coordinadora del contrato ajustar dicho valor, actividad que se realizó en enero de 2019 según cuenta de Cobro No2218 del 14 de enero de 2019. El ajuste al kit incluyó los siguientes elementos, los cuales fueron entregados a los estudiantes según planillas adjuntas en el CD de evidencias del mes. Ver cuadro siguiente:

| IMPLEMENTOS | CANTIDAD | VR. UNITARIO | VR. TOTAL |
|---|---|---|---|
| Juego de destornilladores tipo piña | 75 | $ 5,585 | $ 418,875 |

d) Póliza Estudiantil: Se adquirió póliza estudiantil No. 65-68-1000002306 con Seguros del Estado S.A. por valor de $1.410.000 y vigencia desde 21/08/2018 hasta 31/03/2019. El valor unitario por estudiantes es de $15.000.

**COMPONENTE 4 INTERMEDIACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL**

Este componente tiene por objetivo generar estrategias que conecten la oferta y demanda laboral y que permitan fomentar la empleabilidad de la ciudad, además de generar oportunidades de empleo a los participantes del programa. La implementación de este componente se realiza de manera transversal durante todo el proceso formativo vinculando a todos los actores del proceso (estudiantes, docentes, padres y empresarios).

a) Orientación Vocacional: La orientación vocacional se realizó en los primeros días de clase y se seguirá haciendo de manera trasversal. Se analiza el manual de convivencia, el contrato pedagógico y el perfil de egreso del programa. Así mismo, se trabaja la cohesión grupal para motivarlos al mejor desarrollo de las actividades propuestas.

Desde la inserción laboral se realizó conversatorio relacionado con las experiencias de los estudiantes y se les orientó frente a la búsqueda de empleo y sobre el proceso de inserción laboral una vez termine la etapa de práctica.

Se logra con este proceso que los y las estudiantes reconozcan su perfil y competencias, Saber pensar críticamente, gestionar su aprendizaje, autoconocimiento y replantear aspectos de su vida laboral y personal.

Se les brindo una serie de orientaciones que permitieron sensibilizar y motivar a los y las estudiantes a ubicarse en el contexto laboral, conocer el mercado de trabajo, tener la formación adecuada y saberla cualificar, un alto nivel de motivación y autoestima, sumado a las habilidades personales y profesionales y el dominio de las técnicas de búsqueda de empleo, serán determinantes a la hora de incorporarse al mercado laboral.

En este mes se trabajó el taller del EMPODERAMIENTO Y LIDERAZGO con el fin de fortalecer las habilidades y el autoconocimiento de los estudiantes próximos a certificarse.

Los estudiantes se aprendieron a auto- conocer y a identificar su debilidades y fortalezas. Como resultado del taller los estudiantes salieron con planes de mejoramiento y lo más

importante tomaron conciencia de los diferentes cambios positivos a los largo del proceso de formación frente al logro en sus competencias

Tema: Autoconocimiento.

El desarrollo del taller inicia con las indicaciones de los profesionales de hacerse por grupos de trabajo y realizar lluvia de ideas sobre el liderazgo y empoderamiento, adicional a esto construyen un mundo a partir de las indicaciones de un cuestionario que se les ofrece, con el fin de conocer sus **saberes previos.**

Luego se socializa las actividades de los diferentes equipos.

Por grupos se realiza la lectura de la hoja de trabajo **"Las 21 cualidades del líder"** y ubica en dos columnas las cualidades que posees y las que debes mejorar.

Logrando que los y las estudiantes reconozcan su perfil y competencias, Saber pensar críticamente, gestionar su aprendizaje, autoconocimiento y replantear aspectos de su vida laboral y personal.

Finalmente, planea un plan de mejora individual, eligiendo una de las cualidades que consideras debes mejorar, analizada en el ejercicio anterior.
A este encuentro asistieron 53 estudiantes, distribuidos en los 3 grupos, así:

| ASISTENCIA POR GRUPOS | |
|---|---|
| GRUPO 1 | 23 |
| GRUPO 2 | 14 |
| GRUPO 3 | 16 |
| **TOTAL** | **53** |
| **Activos** | **74** |
| **% asistencia** | **72%** |

b) Orientación Ocupacional: Es el desarrollo de actividades socio laborales que le permitan a los estudiantes prepararse para una efectiva vinculación laboral, tales como:

Teniendo en cuenta que los estudiantes están participando en los procesos de selección, es importante que retomen los conocimientos adquiridos en la elaboración de sus hojas de vida, dado que es importante actualizarlas constantemente ajustando algunos aspectos como el perfil socio-laboral y personal, la experiencia laboral y los estudios complementarios, al igual que desde la presentación de entrevistas para la postulación y elección de un puesto de trabajo, donde se pueden dar a conocer o demostrar las competencias necesarias para la obtención de la vacante esperada.

Se tiene programado para el encuentro del 1 de abril el tema de simulacro de entrevistas.

**Acompañamiento y seguimiento de las prácticas laborales:**

Para el mes de marzo se realizan los respectivos seguimientos y acompañamientos práctica de todos los estudiantes, desde la institución y a partir de llamadas telefónicas y personalmente con los estudiantes, se indaga por aspectos específicos; así mismo, se tiene en cuenta si se presentan dificultades, verificando si se presentan ausentismo e inasistencias justificadas e injustificadas, con el fin de acompañar el proceso.

c) Remisión a procesos de selección y vinculación laboral: Se tiene previsto según cronograma después de finalizada la fase práctica, o antes si las empresas así lo requieren.

Los estudiantes se encuentran en la fase práctica de la formación, la cual de acuerdo al PEI de la institución se puede realizar bajo las modalidades de convenios de práctica, contratos laborales y proyecto productivo.

A continuación se relacionan los estudiantes que están en estas modalidades de práctica. Relación de los estudiantes para fase práctica bajo convenio de práctica:

| ESTUDIANTES EN PRACTICA A MARZO 2019 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| No. | Apellidos, nombre | Documento de Identidad | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACIÓN |
| 1 | ALVAREZ GALVIS SERGIO DANIEL | 1152685597 | 17-dic | 17-mar |
| 2 | ARCILA GIL LUISA MARIA | 1017253768 | 10-dic | 28-mar |
| 3 | GARCIA CAÑAS JUAN ANDRES | 71338644 | 10-dic | 28-mar |
| 4 | LOAIZA SUAREZ LAZARO ALVEIRO | 71655912 | 10-dic | 28-mar |
| 5 | VASQUEZ HOYOS ANA MILENA | 1128447489 | 10-dic | 18-abr |
| 6 | BANQUET LUNA KELLY JOHANA | 1039091127 | 3-dic | 19-abr |
| 7 | DURANGO VERGARA NATALIA ANDREA | 1035434336 | 18-dic | 15-abr |
| 8 | ECHEVERRI JIMENEZ OLIVA DEL SOCORRO | 43728364 | 10-dic | 28-mar |
| 9 | ORTEGA TABARES GLADYS | 43429741 | 10-dic | 28-mar |
| 10 | SANCHEZ GALLO LUZ MARINA | 43785758 | 10-dic | 28-mar |
| 11 | SANCHEZ MORENO STIWAR ANDRES | 1017225895 | 10-dic | 28-mar |
| 12 | URIBE HERRERA VANESSA | 1214730325 | 10-dic | 30-abr |
| 13 | CADAVID CHAVARRIA ALEXIS ALBEIRO | 1036620509 | 5-dic | 19-abr |
| 14 | CADAVID CHAVARRIA JOANA EMILSE | 1128434308 | 5-dic | 19-abr |
| 15 | CHAVERRA RAMIREZ JAIME ANDRES | 71371468 | 3-dic | 19-abr |
| 16 | GOMEZ LÒPEZ YELBER ALBERTO | 1082779564 | 2-ene | 30-abr |
| 17 | HURTADO TORRES CARLOS AUGUSTO | 71384787 | 10-dic | 30-abr |
| 18 | LOPEZ CARDONA EDITH JOHANA | 43250828 | 10-dic | 28-mar |

| ESTUDIANTES EN PRACTICA A MARZO 2019 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| No. | Apellidos, nombre | Documento de Identidad | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACIÓN |
| 19 | MORALES SIERRA RICHARD DAVID | 1152711323 | 10-dic | 30-abr |
| 20 | MORELO GUERRA ELBER | 98687285 | 2-ene | 30-abr |
| 21 | MUÑOZ YEPES YULY ANDREA | 43983060 | 26-dic | 15-abr |
| 22 | PINO FERNANDEZ SANTIAGO | 1007218350 | 18-dic | 19-abr |
| 23 | RAMIREZ FIGUEROA HERVER ALONSO | 71657832 | 10-dic | 30-abr |
| 24 | RENDON BLANDON JULIANA | 1214719995 | 3-dic | |
| 25 | BAENA SALGADO ASTRID CAROLINA | 1104872181 | 4-dic | 10-abr |
| 26 | AGUIRRE LUIS FERNANDO | 1128265268 | 18-ene | 18-abr |
| 27 | GARCIA LOAIZA KELLY YURANY | 1128466068 | 28-ene | 18-abr |
| 28 | MENA BLANDON KAYLON | 11804426 | 18-ene | 18-abr |
| 29 | CARMONA DURANGO JHONATAN ALEXANDER | 1152690241 | 18-ene | 19-abr |
| 30 | MESTRA AVILA HABIB ANTONIO | 1037469095 | 2-ene | 30-abr |
| 31 | MARTINEZ PELAEZ ANDRES MARCELO | 1119839232 | 17-dic | 17-mar |
| 32 | MONSALVE USUGA LAURA CRISTINA | 1214736149 | | |
| 33 | GARCIA ROJAS JHON JAIRO | 71704492 | 2-ene | 18-abr |
| 34 | VIDAL RICARDO ALEJANDRO | 1152186351 | 16-ene | 18-abr |
| 35 | SANCHEZ BERRIO SANTIAGO | 1001131921 | 16-ene | 15-jul |
| 36 | LONDOÑO CHICA BRAYAN ARLEY | 1152472631 | 2-ene | 18-abr |
| 37 | OTALVARO CHAVERRA ALEXANDER | 1035232275 | | |

Estudiantes en proyecto productivo:

| ESTUDIANTES EN PROYECTO PRODUCTIVO | | | |
|---|---|---|---|
| **No.** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **FECHA DE INICIO** | **FECHA DE TERMINACIÓN** |
| 1 | ZAPATA GIRALDO LEIDY ALEJANDRA | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 2 | CABRERA LEIDYS PAOLA | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 3 | CABRERA MANSILLA AURA CRISTINA | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 4 | MESA ERICA TATIANA | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 5 | MUÑOZ CRISTIAN | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 6 | ZAPATA ARROYAVE JOHAN DAVID | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 7 | SERNA CANTON BRANDON | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 8 | NAVARRO ROMERO YESLY | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 9 | ROLDAN PEREZ NUBIA DE LAS MISERICORDIAS | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 10 | RAMOS URANGO VIVIANA MARCELA | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 11 | LUNA NISPERUZA DIEGO ANDRES | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 12 | ARANGO HERRERA ANDREA ESTEFANIA | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |

| ESTUDIANTES EN PROYECTO PRODUCTIVO | | | |
|---|---|---|---|
| **No.** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **FECHA DE INICIO** | **FECHA DE TERMINACIÓN** |
| 13 | HERNANDEZ MAZUERA JACK DYLAN | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 14 | ROJAS VALENCIA MAXIMILIANO | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 15 | GRANADA OCAMPO ELIANA GRACIELA | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 16 | HIGUITA HERNANDEZ STEPHANIE | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 17 | OROZCO CIRO OSCAR GIOVANNI | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 18 | MOSQUERA CETRE CARLOS ANDRES | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 19 | OSSA MORENO SANDRA YULIET | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 20 | CALLE QUINTANA SANDRA MILENA | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 21 | MEJIA ZAPATA NORMAN FREDY | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 22 | RODRIGUEZ DURANGO PIEDAD DE JESUS | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 23 | GOMEZ OSORIO YURANI CRISTINA | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 24 | ARANGO RESTREPO LUIS EDUARDO | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 25 | BEDOYA OSORIO ALEXANDRA | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 26 | OSORIO PALACIO OLGA OFIR | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 27 | POSADA ECHAVARRIA ESTEBAN | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |
| 28 | RENDON BLANDON JULIANA | 10 DE ENERO | 18 DE ABRIL |

Ejecución de horas de práctica: a la fecha se han ejecutado un total de 38.120 horas que equivalen al 95% de ejecución.

| Apellidos, nombre | Documento de Identidad | PAGO 1 15/12/2018 | | PAGO 2 31/122018 | | PAGO 3 15/01/2019 | | PAGO 4 31/01/2019 | | PAGO 5 15/02/2019 | | PAGO 6 28/02/2019 | | PAGO 7 15/03/2019 | | PAGO 8 30/03/2019 | | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | HORAS PENDIENTES DE PRACTICA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | | | |
| ALVAREZ GALVIS SERGIO DANIEL | 1152685597 | | | 12 | 96 | 9 | 72 | 15 | 120 | 13 | 104 | 13 | 104 | 15 | 120 | | 0 | 62 | 616 | 0 |
| ARANGO HERRERA ANDREA ESTEFANIA | 1214729834 | | | | | 7 | 56 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 13 | 104 | 12 | 96 | 45 | 560 | 40 |
| ARCILA GIL LUISA MARIA | 1017253768 | | | 10 | 80 | 8 | 64 | 12 | 96 | 11 | 88 | 9 | 72 | 10 | 80 | 9 | 72 | 50 | 552 | 48 |
| BEDOYA OSORIO ALEXANDRA | 1037570674 | | | | | 7 | 56 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 13 | 104 | 12 | 96 | 45 | 560 | 40 |
| CABRERA LEIDYS | 1040512454 | | | | | 14 | 112 | 7 | 56 | 13 | 104 | 11 | 88 | 13 | 104 | 12 | 96 | 45 | 560 | 40 |
| CABRERA AURA | 1003079070 | | | | | 4 | 32 | 14 | 112 | 13 | 104 | 12 | 96 | 13 | 104 | 12 | 96 | 43 | 544 | 56 |

| Cód. FO-ADQU-120 | Formato | Alcaldía de Medellín |
|---|---|---|
| Versión. 6 | FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría | |

| Apellidos, nombre | Documento de Identidad | PAGO 1 15/12/2018 | | PAGO 2 31/122018 | | PAGO 3 15/01/2019 | | PAGO 4 31/01/2019 | | PAGO 5 15/02/2019 | | PAGO 6 28/02/2019 | | PAGO 7 15/03/2019 | | PAGO 8 30/03/2019 | | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | HORAS PENDIENTES DE PRACTICA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | | | |
| CALLE QUINTANA SANDRA MILENA | 43144 213 | | | | | 7 | 56 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 13 | 104 | 12 | 96 | 45 | 560 | 40 |
| CARMONA DURANGO JHONATAN ALEXANDER | 11526 90241 | | | | | 7 | 56 | 14 | 112 | 13 | 104 | 13 | 104 | 13 | 104 | 12 | 96 | 47 | 576 | 24 |
| GARCIA CAÑAS JUAN ANDRES | 71338 644 | 5 | 40 | 10 | 80 | 9 | 72 | 12 | 96 | 11 | 88 | 9 | 72 | 10 | 80 | 9 | 72 | 56 | 600 | 0 |
| GARCIA LOAIZA KELLY YURANY | 11284 66068 | | | | | 6 | 48 | 14 | 112 | 13 | 104 | 10 | 80 | 14 | 112 | 13 | 104 | 43 | 560 | 40 |
| GOMEZ OSORIO YURANI CRISTINA | 12147 22636 | | | | | 7 | 56 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 13 | 104 | 12 | 96 | 45 | 560 | 40 |
| HERNANDEZ MAZUERA JACK DYLAN | 10150 69336 | | | | | 4 | 32 | 13 | 104 | 16 | 128 | 11 | 88 | 13 | 104 | 12 | 96 | 44 | 552 | 48 |
| HIGUITA HERNANDEZ STEPHANIE | 10005 64643 | | | | | 10 | 80 | 14 | 112 | 11 | 88 | 11 | 88 | 13 | 104 | 13 | 104 | 46 | 576 | 24 |
| LOAIZA SUAREZ LAZARO ALVEIRO | 71655 912 | 5 | 40 | 10 | 80 | 9 | 72 | 12 | 96 | 11 | 88 | 9 | 72 | 10 | 80 | 9 | 72 | 56 | 600 | 0 |
| LOPEZ VELASQUEZ NATALIA MARIA | 43816 826 | | | | | 5 | 40 | 15 | 120 | 13 | 104 | 13 | 104 | 11 | 88 | 12 | 96 | 46 | 552 | 48 |
| MENA BLANDON KYLON | 11854 426 | | | | | | | 11 | 88 | 12 | 96 | 12 | 96 | 15 | 120 | 13 | 104 | 35 | 504 | 96 |
| MESA VILLEGAS ERICA TATIANA | 10018 13094 | | | | | 7 | 56 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 15 | 120 | 13 | 104 | 45 | 584 | 16 |
| OCAMPO GRANADA ELIANA GRACIELA | 43600 761 | | | | | 7 | 56 | 14 | 112 | 15 | 120 | 11 | 88 | 15 | 120 | 13 | 104 | 47 | 600 | 0 |
| OSORIO PALACIO OLGA OFIR | 43535 754 | | | | | 10 | 80 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 14 | 112 | 11 | 88 | 48 | 584 | 16 |
| OSSA MORENO SANDRA YULIET | 10366 20692 | | | | | 6 | 48 | 15 | 120 | 13 | 104 | 11 | 88 | 13 | 104 | 12 | 96 | 45 | 560 | 40 |
| RAMOS URANGO VIVIANA MARCELA | 10405 13007 | | | | | 5 | 40 | 15 | 120 | 16 | 128 | 11 | 88 | 13 | 104 | 12 | 96 | 47 | 576 | 24 |
| RODRIGUEZ DURANGO PIEDAD DE JESÚS | 32101 379 | | | | | 7 | 56 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 13 | 104 | 12 | 96 | 45 | 560 | 40 |
| ROLDAN NUBIA | 43663 087 | | | | | 7 | 56 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 13 | 104 | 12 | 96 | 45 | 560 | 40 |
| VASQUEZ HOYOS ANA MILENA | 11284 47489 | 3 | 24 | 12 | 96 | 10 | 80 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 12 | 96 | | 0 | 63 | 600 | 0 |

| Cód. FO-ADQU-120 | Formato | Alcaldía de Medellín |
|---|---|---|
| Versión. 6 | FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría | |

| Apellidos, nombre | Documento de Identidad | PAGO 1 15/12/2018 | | PAGO 2 31/122018 | | PAGO 3 15/01/2019 | | PAGO 4 31/01/2019 | | PAGO 5 15/02/2019 | | PAGO 6 28/02/2019 | | PAGO 7 15/03/2019 | | PAGO 8 30/03/2019 | | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | HORAS PENDIENTES DE PRACTICA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | | | |
| VIDAL RICARDO ALEJANDRO | 11521 86351 | | | | | | | 15 | 120 | 13 | 104 | 12 | 96 | 13 | 104 | 13 | 104 | 40 | 528 | 72 |
| ZAPATA JOHAN DAVID | 10354 15055 | | | | | 4 | 32 | 12 | 96 | 11 | 88 | 9 | 72 | 11 | 88 | 9 | 72 | 36 | 448 | 152 |
| ALVAREZ DUARTE MARIA LUISA | 10072 43839 | | | | | 12 | 96 | 6 | 48 | 16 | 128 | 14 | 112 | 14 | 112 | 13 | 104 | 48 | 600 | 0 |
| ARANGO RESTREPO LUIS EDUARDO | 71314 522 | 5 | 40 | 11 | 88 | 5 | 40 | 13 | 104 | 14 | 112 | 13 | 104 | 14 | 112 | | 0 | 61 | 600 | 0 |
| ARRIETA ATENCIA NATALIA | 10172 53183 | | | | | 6 | 48 | 18 | 144 | 18 | 144 | 13 | 104 | 18 | 144 | 2 | 16 | 55 | 600 | 0 |
| BANQUET LUNA KELLY JOHANA | 10390 91127 | 7 | 56 | 9 | 72 | 8 | 64 | 16 | 128 | 18 | 144 | 13 | 104 | 4 | 32 | | 0 | 71 | 600 | 0 |
| DURANGO VERGARA NATALIA ANDREA | 10354 34336 | | | 7 | 56 | 11 | 88 | 14 | 112 | 12 | 96 | 9 | 72 | 13 | 104 | 9 | 72 | 53 | 600 | 0 |
| ECHEVERRI JIMENEZ OLIVA DEL SOCORRO | 43728 364 | 5 | 40 | 10 | 80 | 10 | 80 | 12 | 96 | 11 | 88 | 9 | 72 | 10 | 80 | 8 | 64 | 57 | 600 | 0 |
| GARCIA ROJAS JOHN JAIRO | 71704 492 | | | | | 9 | 72 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 12 | 96 | 11 | 88 | 47 | 560 | 40 |
| MUÑOZ YEPES CRISTIAN ESTEBAN | 10172 13473 | | | | | | | 13 | 104 | 16 | 128 | 13 | 104 | 16 | 128 | 15 | 120 | 42 | 584 | 16 |
| NAVARRO ROMERO YESLY | 10672 85586 | | | | | 4 | 32 | 14 | 112 | 14 | 112 | 13 | 104 | 12 | 96 | 12 | 96 | 45 | 552 | 48 |
| ORTEGA TABARES GLADYS | 43429 741 | 5 | 40 | 10 | 80 | 9 | 72 | 12 | 96 | 11 | 88 | 9 | 72 | 10 | 80 | 9 | 72 | 75 | 600 | 0 |
| OTALVARO CHAVERRA ALEXANDER | 10352 32275 | | | | | 5 | 40 | 11 | 88 | 6 | 48 | 6 | 48 | 12 | 96 | 12 | 96 | 28 | 416 | 184 |
| POSADA ECHAVARRIA ESTEBAN | 12147 39320 | | | | | | | 13 | 104 | 11 | 88 | 10 | 80 | 13 | 104 | 12 | 96 | 34 | 472 | 128 |
| SANCHEZ GALLO LUZ MARINA | 43785 758 | 5 | 40 | 10 | 80 | 9 | 72 | 12 | 96 | 11 | 88 | 9 | 72 | 10 | 80 | 9 | 72 | 56 | 600 | 0 |
| SANCHEZ MORENO STIWAR ANDRES | 10172 25895 | 5 | 40 | 10 | 80 | 9 | 72 | 13 | 104 | 11 | 88 | 10 | 80 | 13 | 104 | 4 | 32 | 58 | 600 | 0 |
| SERNA PANTOJA BRANDON | 12349 90820 | | | | | | | 18 | 144 | 17 | 136 | 18 | 144 | 17 | 136 | | 0 | 53 | 560 | 40 |
| URIBE HERRERA VANESSA | 12147 30325 | 5 | 40 | 8 | 64 | 9 | 72 | 12 | 96 | 13 | 104 | 9 | 72 | 12 | 96 | 7 | 56 | 56 | 600 | 0 |
| ZAPATA GIRALDO LEIDY ALEJANDRA | 10204 80616 | | | | | 7 | 56 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 13 | 104 | 12 | 96 | 45 | 560 | 40 |
| AGUIRRE LOPEZ LUIS FERNANDO | 11282 65268 | | | | | | | 15 | 120 | 16 | 128 | 13 | 104 | 16 | 128 | 12 | 96 | 44 | 576 | 24 |
| BAENA SILGADO ASTRID CAROLINA | 11048 72181 | 8 | 64 | 12 | 96 | 10 | 80 | 13 | 104 | 15 | 120 | 13 | 104 | 4 | 32 | | 0 | 71 | 600 | 0 |
| CADAVID CHAVARRIA ALEXIS ALBEIRO | 10366 20509 | 10 | 80 | 12 | 96 | 11 | 88 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 4 | 32 | | 0 | 71 | 600 | 0 |
| CADAVID CHAVARRIA JOANA EMILSE | 11284 34308 | 10 | 80 | 12 | 96 | 11 | 88 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | | 0 | | 0 | 71 | 568 | 32 |
| CHAVERRAA RAMIREZ JAIME ANDRES | 71371 468 | 9 | 72 | 16 | 128 | 13 | 104 | 15 | 120 | 15 | 120 | 7 | 56 | | 0 | | 0 | 75 | 600 | 0 |
| GOMEZ LÓPEZ YELBER ALBERTO | 10827 79564 | 4 | 32 | 9 | 72 | 9 | 72 | 12 | 96 | 11 | 88 | 9 | 72 | 11 | 88 | 9 | 72 | 54 | 592 | 8 |
| HURTADO TORRES CARLOS AUGUSTO | 71384 787 | 6 | 48 | 12 | 96 | 11 | 88 | 15 | 120 | 14 | 112 | 11 | 88 | 6 | 48 | | 0 | 69 | 600 | 0 |

| Cód. FO-ADQU-120 | Formato |  Alcaldía de Medellín |
|---|---|---|
| Versión. 6 | FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría | |

| Apellidos, nombre | Documento de Identidad | PAGO 1 15/12/2018 | | PAGO 2 31/122018 | | PAGO 3 15/01/2019 | | PAGO 4 31/01/2019 | | PAGO 5 15/02/2019 | | PAGO 6 28/02/2019 | | PAGO 7 15/03/2019 | | PAGO 8 30/03/2019 | | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | HORAS PENDIENTES DE PRACTICA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | TOTAL DIAS | TOTAL HORAS | | | |
| LOPEZ CARDONA EDITH JOHANA | 43250828 | 4 | 32 | 10 | 80 | 9 | 72 | 12 | 96 | 11 | 88 | 9 | 72 | 10 | 80 | 9 | 72 | 74 | 592 | 8 |
| LONDOÑO CHICA BRAYAN ARLEY | 1152472631 | | | | | 12 | 96 | 15 | 120 | 11 | 88 | 9 | 72 | 10 | 80 | 9 | 72 | 66 | 528 | 72 |
| LUNA NISPERUZA DIEGO ANDRES | 1001522250 | | | | | 7 | 56 | 14 | 112 | 13 | 104 | 13 | 104 | 13 | 104 | 12 | 96 | 47 | 576 | 24 |
| MARTINEZ PELAEZ ANDRES MARCELO | 1119839232 | | | | | | | 5 | 40 | 15 | 120 | 12 | 96 | 13 | 104 | 12 | 96 | 32 | 456 | 144 |
| MEJIA ZAPATA NORMAN FREDY | 7170690 9 | | | | | 4 | 32 | 14 | 112 | 14 | 112 | 13 | 104 | 13 | 104 | 12 | 96 | 45 | 560 | 40 |
| MESTRA AVILA HABID ANTONIO | 1037469095 | | | | | 9 | 72 | 12 | 96 | 11 | 88 | 11 | 88 | 12 | 96 | 12 | 96 | 43 | 536 | 64 |
| MONSALVE USUGA LAURA CRISTINA | 1214736149 | 13 | 104 | 11 | 88 | 11 | 88 | 15 | 120 | 14 | 112 | 13 | 104 | | 0 | | 0 | 77 | 616 | 0 |
| MORALES SIERRA RICHARD DAVID | 1152711323 | 6 | 48 | 12 | 96 | 12 | 96 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 7 | 56 | | 0 | 68 | 600 | 0 |
| MORELO GUERRA ELBER | 9868728 5 | 4 | 32 | 9 | 72 | 8 | 64 | 12 | 96 | 11 | 88 | 11 | 88 | 14 | 112 | 6 | 48 | 55 | 600 | 0 |
| MOSQUERA CETRE CARLOS ANDRES | 1010086890 | | | 7 | 56 | 6 | 48 | 12 | 96 | 16 | 128 | 11 | 88 | 13 | 104 | 10 | 80 | 52 | 600 | 0 |
| MUÑOZ YEPES YULY ANDREA | 4398306 0 | | | 3 | 24 | 10 | 80 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 13 | 104 | 11 | 88 | 51 | 600 | 0 |
| OROZCO CIRO OSCAR GIOVANNI | 1152686239 | | | | | 8 | 64 | 17 | 136 | 15 | 120 | 13 | 104 | 16 | 128 | 6 | 48 | 53 | 600 | 0 |
| PINO FERNANDEZ SANTIAGO | 1007218350 | | | 6 | 48 | 8 | 64 | 11 | 88 | 12 | 96 | 9 | 72 | 11 | 88 | 12 | 96 | 46 | 552 | 48 |
| RAMIREZ FIGUEROA HERVER ALONSO | 7165783 2 | 6 | 48 | 12 | 96 | 12 | 96 | 14 | 112 | 13 | 104 | 11 | 88 | 7 | 56 | | 0 | 68 | 600 | 0 |
| RENDON BLANDON JULIANA | 1214719995 | 11 | 88 | 11 | 88 | 14 | 112 | 14 | 112 | 16 | 128 | 9 | 72 | | 0 | | 0 | 75 | 600 | 0 |
| ROJAS VALENCIA MAXIMILIANO | 1128480612 | | | | | 13 | 104 | 16 | 128 | 14 | 112 | 12 | 96 | 14 | 112 | | 0 | 55 | 552 | 48 |
| SANCHEZ BERRIO SANTIAGO | 1001131921 | | | | | | | 13 | 104 | 13 | 104 | 10 | 80 | 13 | 104 | 11 | 88 | 36 | 480 | 120 |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 38.120 | |

Visitas a los centros de práctica:

Se han realizado visitas de seguimiento y acompañamiento a los estudiantes en los centros de práctica durante el mes de marzo.

| SEGUIMIENTO MENSUAL A PRÁCTICAS INSTITUCION CENCALA AÑO 2018-2019 VISITAS SECTOR PRODUCTIVO. | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N. | NOMBRES ESTUDIANTES | EMPRESA | VISITA 1 FACHA | NOMBRE PERSONA ENCARDA | CARGO | OBSERVACIONES |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | OLIVA ECHEVERRI JIMENEZ | ASOEECOAMBA | 29/03/2019 | Laura Bedoya | Presidenta | Responsable, comprometido, puntual, con buenas competencias y conocimientos. |
| 2 | GLADYS ORTEGA | ASOEECOAMBA | 29/03/2019 | Laura Bedoya | Presidenta | Responsable, comprometido, puntual, con buenas competencias y conocimientos. |
| 3 | LUZ MARINA SANCHEZ | ASOEECOAMBA | 29/03/2019 | Laura Bedoya | Presidenta | Responsable, comprometido, puntual, con buenas competencias y conocimientos. |
| 4 | JUAN ANDRES GARCIA | ASOEECOAMBA | 29/03/2019 | Laura Bedoya | Presidenta | Responsable, comprometido, puntual, con buenas competencias y conocimientos. |
| 5 | LUISA MARIA GIL | ASOEECOAMBA | 29/03/2019 | Laura Bedoya | Presidenta | Responsable, comprometido, puntual, con buenas competencias y conocimientos. |
| 6 | EDITH JOHANA LOPEZ | ASOEECOAMBA | 10/01/2019 | Laura Bedoya | Presidenta | Responsable, comprometido, puntual, con buenas competencias y conocimientos. |
| 7 | JHON JAIRO GARCIA | ASOEECOAMBA | 29/03/2019 | Laura Bedoya | Presidenta | Responsable, comprometido, puntual, con buenas competencias y conocimientos. |
| 8 | LUIS FERNANDO AGUIRRE | SOCIAL CLUD ACADEMIA | 03/04/2019 | Luis | Propietario | Responsable, comprometido, puntual, realiza sus funciones bien. |
| 9 | STWAR ANDRES SANCHEZ | ASOEECOAMBA | 10/01/2019 | Laura Bedoya | Presidenta | Responsable, comprometido, puntual, con buenas competencias y conocimientos. |
| 10 | LAZARO ALBEIRO LOAIZA | ASOEECOAMBA | 10/01/2019 | Laura Bedoya | Presidenta | Responsable, comprometido, puntual, con buenas competencias y conocimientos. |
| 11 | NATALIA ANDREA DURANGO | FUNDAESCALA | 01/04/2019 | Liliana | Secretaria | Responsable, cumple con todas las actividades asignadas. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 12 | HABIB ANTONIO MESTRA | ASAMBLEA DEPARTAMENTAL | 03/04/2019 | Nicolás Agudelo | Administrador | Responsable, comprometido, con sentido de pertenencia y respetuoso. |
| 13 | ELBER MORELO GUERRA | ASAMBLEA DEPARTAMENTAL | 03/04/2019 | Nicolás Agudelo | Administrador | Responsable, comprometido, con sentido de pertenencia y respetuoso. |
| 14 | YEIBER ALBERTO GOMEZ | ASAMBLEA DEPARTAMENTAL | 03/04/2019 | Nicolás Agudelo | Administrador | Responsable, comprometido, con sentido de pertenencia y respetuoso |
| 15 | VANESSA URIBE | LAS COMETAS | 14/03/2019 | Andrés Gutiérrez | Psicólogo | Responsable, puntual, proactiva, con conocimientos. |
| 16 | ANDREA MUÑOZ | MAXIBIENES | 20/03/2019 | Andrea Taborda | Directora | Responsable, trabaja en equipo, puntual. Como recomendación ser un poco más proactiva. |
| 17 | RICHAR MORALES | LEO DIGITAL | 29/03/2019 | Manuel Florez | Administrador | Responsable, sentido de pertenecía, puntual. Con competencia y habilidades para trabajar en equipo. |
| 18 | HERBER RAMIREZ | LEO DIGITAL | 29/03/2019 | Manuel Florez | Administrador | Responsable, sentido de pertenecía, puntual. Con competencia y habilidades para trabajar en equipo. |
| 19 | KAYLON MENA BLANDON | SAN JOSE OBRERO | 25/03/2019 | ligia rojas | Administrador | Responsable, sentido de pertenecía, puntual. Con competencia y habilidades para trabajar en equipo. |
| 20 | JULIANA CORTES | MULTIENLACE S.A-S | 02/03/2019 | Luz Restrepo | Administradora | Responsable, sentido de pertenecía, puntual. Con competencia y habilidades para trabajar en equipo. |
| 21 | ELIANA GRACIELA | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 22 | DILAN HERNANDEZ | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |
| 23 | ERIKA VILLEGAS | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |
| 24 | DIEGO LUNA | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |
| 25 | JOHAN DAVID ZAPATA | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |
| 26 | OSCAR OROZCO | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |
| 27 | ALEXANDRA BEDOYA | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |
| 28 | YURANI GOMEZ | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |
| 29 | SANDRA CALLE | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |
| 30 | NUBIA ROLDAN | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |
| 31 | CARLOS MOSQUERA | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |
| 32 | STEPHANIE HIGUITA | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 33 | PIEDAD RODRIGUEZ | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |
| 34 | CRISTIAN MUÑOZ | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |
| 35 | ESTEBAN POSADA | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |
| 36 | SANDRA OSSA | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |
| 37 | ANDREA ARANGO | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |
| 38 | LEIDY ZAPATA | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |
| 39 | AURA CABRERA | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |
| 40 | LEIDYS CABRERA | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |
| 41 | BRANDON SERNA | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |
| 42 | YESLY NAVARRO | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |
| 43 | VIVIANA RAMOS | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |

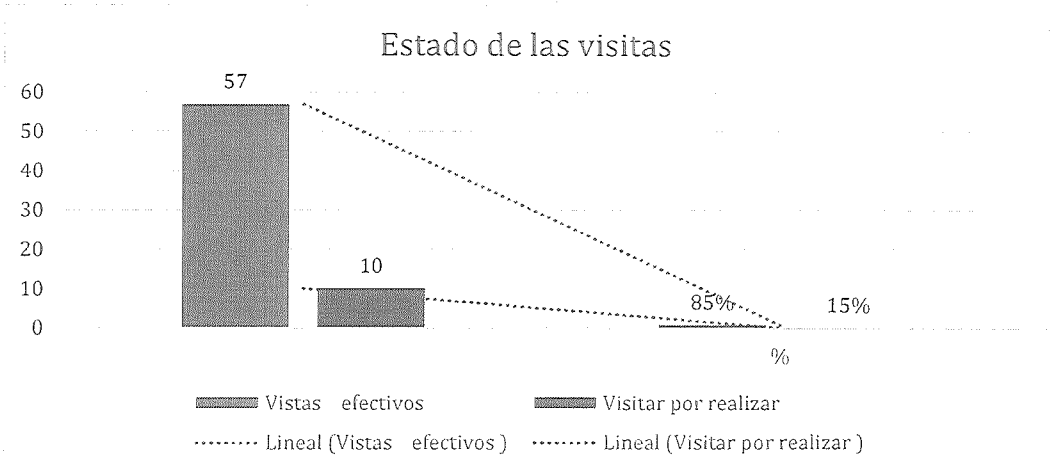
| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 44 | NORMA MEJIA | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |
| 45 | MAXIMILIANO ROJAS | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |
| 46 | LUIS EDUARDO ARANGO | PROYECTOS PRODUCTIVOS-INSTITUCION TECNICA SAN JOSE OBRERO | 01/04/2019 | Juan Guillermo Álvarez | Docente | Responsable, realizan las actividades, puntuales en la entrega de productos. |
| 47 | JAIME CHAVERRA | Mercados el líder | 15/03/2019 | Eduardo Ramírez | Administrador | Estudiante responsable, puntuales en la entrega de productos. Con conocimientos claros. |
| 48 | ANA MILENA VASQUEZ | TELECENTRO | 14/03/2019 | Diana Pérez | Administradora | Responsable, comprometida, puntual, con buenas competencias y conocimientos. |
| 49 | SERGIO DANIEL ALVAREZ | FLORAL ACCESORIOS | 14/03/2019 | Luis Ernesto David | Administrador | Responsable en sus funciones por mejorar la puntualidad. |
| 50 | ALEXIS CADAVID | DONDE JORGE PAPELERIA | 26/03/2019 | Jorge Perdomo | Administrador | Responsable, se debe trabajar con Sergio que la motivación y acompañamiento psicológico es una persona que casi no habla. |
| 51 | JOHANA CADAVID | DONDE JORGE PAPELERIA | 26/03/2019 | Jorge Perdomo | Administrador | Mejoro su conocimiento y su responsabilidad. |
| 52 | SANTIAGO SANCHEZ | GRUPO HBB | 05/04/2019 | Juan Andrés David | Maestro guía | Responsable, comprometido, puntual, con buenas competencias y conocimientos. |
| 53 | ALEXANDER OTALVARO | I.E PRESBITERO ANTONIO JOSE BERNAL | 06/03/2019 | Luis Miguel Otálvaro | Administrador | Responsable, comprometido, puntual, con buenas competencias y conocimientos. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 54 | KELLY JOHANA BANQUET | CAFÉ INTERNET DOÑA LUZ | 14/03/2019 | Javier Tuberquia | Administrador | Responsable, proactiva, puntual, con buenas competencias y conocimientos. |
| 55 | LAURA MONSALVE USUGA | MAXIFIESTAS | 14/03/2019 | Wilmar | Administrador | Responsable, buenas relaciones, con buenas competencias y conocimientos. |
| 56 | ASDRID BAENA | MAXIFIESTAS | 14/03/2019 | Wilmar | Administrador | Responsable, honesta, puntual, con buenas competencias y conocimientos. |
| 57 | CARLOS HURTADO | COOTRAMAS | 14/03/2019 | Amalia López | Administradora | Con buenas competencias y conocimientos. |

En términos generales, los empresarios han felicitado a los estudiantes por su compromiso y dedicación y se reitera el tema de la responsabilidad que deben de tener con los empresarios cuando presenten ausencias y reportarlas a los jefes inmediatos, con el fin de mantener un buen clima laboral.

Así mismo, se les recuerda reportar cualquier situación a la institución para brindarle la atención y el apoyo a tiempo, así establecer la herramienta pertinente que pueda garantizar la resolución asertiva del conflicto.

**Visitas a centros de práctica:** a la fecha se han realizado al 100% la primera visita de seguimiento y la segunda visita se ha realizado el 85% que equivale a 57 de 67 estudiantes en la modalidad de pasantía y proyecto.

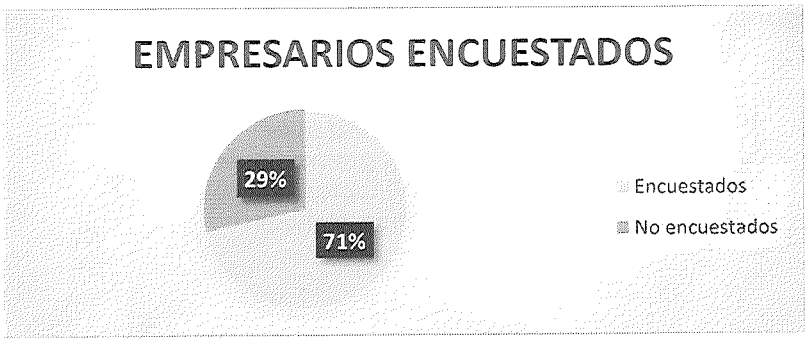


Observación: Se felicitaron y se motivaron a los estudiantes en el centro de práctica, por su compromiso y dedicación, lo que muestra la responsabilidad de ellos por continuar con sus prácticas. Se les habla de los compromisos que se surgieron como son cumplir indudablemente con sus horarios de trabajos establecidos por las empresas, reportar a tiempo la falta al trabajo, ya que la empresas necesita saber con qué personal cuenta y entregar incapacidades si se encuentra enfermo, tener presente y claro el conducto regular de la empresa, establecer comunicación asertiva, lo que permitirá una buena relación y ambiente laboral.

En el mes de marzo se presenta los resultados de la encuesta de satisfacción aplicada a los empresarios.

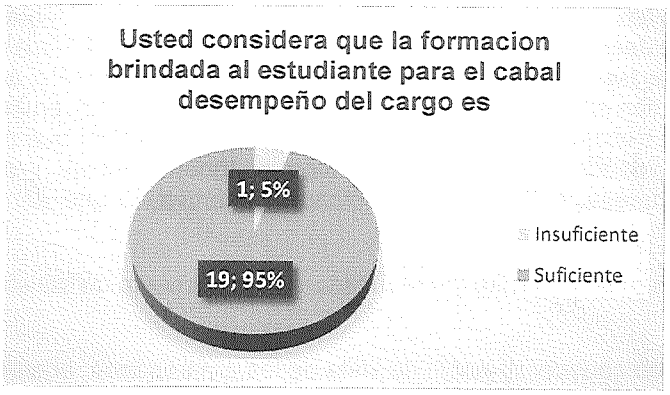
La encuesta buscó conocer el punto de vista de los empresarios, acerca de la formación que del **CENTRO DE CAPATICACION LABORAL- CENCALA** brindó a los estudiantes ubicados en las diferentes empresas y/o instituciones, como practicantes bajo la modalidad de práctica empresarial y proyecto productivo durante la práctica productiva.

Se aplicaron 20 encuestas las cuales equivalen al 100% del total de los empresarios en los diferentes escenarios de práctica.



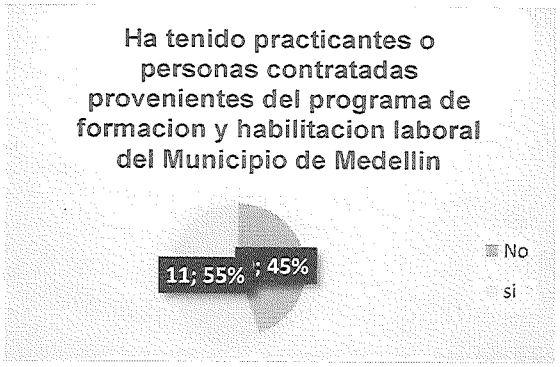

En total se realizaron 20 de las 28 encuestas a empresarios vinculados al proyecto con sus agencias de práctica; la gráfica anterior muestra un análisis general:

I. **SOBRE LA CALIDAD DEL PROGRAMA**
**A la pregunta n° 1**




Análisis: 19 empresarios equivalentes al 95% del total de encuestados se sintieron satisfechos con la formación dada a los estudiantes. Podemos concluir que para la totalidad de los encuestados se ofreció una formación responsable con los elementos necesarios para desde el saber, conocer, hacer y ser.

**A la pregunta n°2**

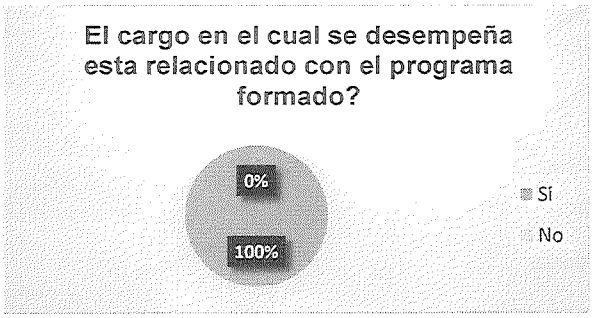



Análisis: 11 empresarios equivalentes al 55% de los empresarios encuestados manifiestan que han tenido practicantes del programa de formación. Los 9 restantes equivalentes al 45% manifiestan de manera verbal haber tenido practicantes de la institución, de estos 7 manifestaron no haber tenido conocimiento del programa, hasta este año.

Se puede concluir que, en relación al programa de Sistemas, no se tiene un conocimiento previo y amplio del convenio. Educación Pertinente a la Dinámica Laboral, por lo que sería muy conveniente hacer más acompañamiento al proceso y

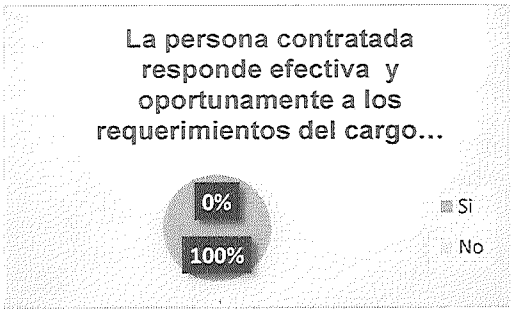
ampliar información a las empresas para que apoyen mucho más este tipo de iniciativas.

**A la pregunta n° 3**



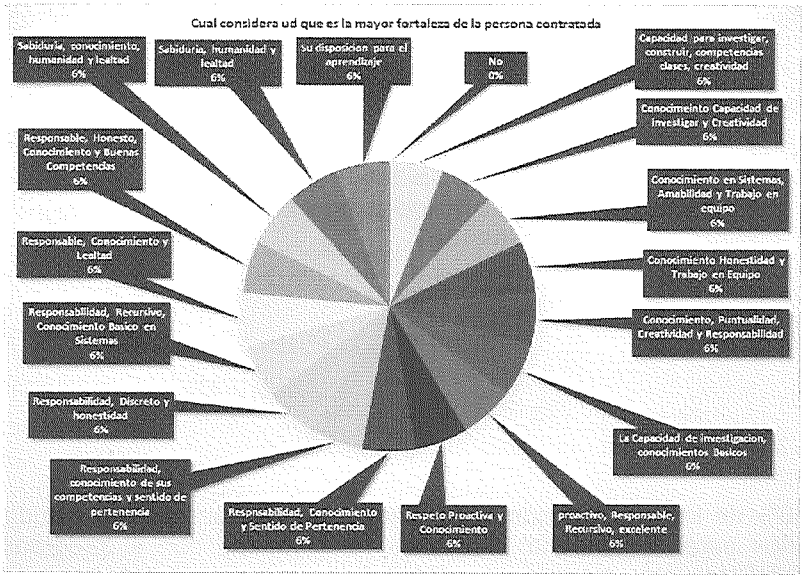

Análisis: El 100% de los empresarios encuestados manifiestan que los estudiantes están preparados para desempeñar funciones relacionadas con el programa de formación en el que se están preparando, indicando así que ningún estudiante realizo actividades diferentes a su área de formación.

**A la pregunta n° 4**




La totalidad de empresarios consideran que los estudiantes responden efectiva y oportunamente a los requerimientos del cargo

**A la pregunta n° 5**



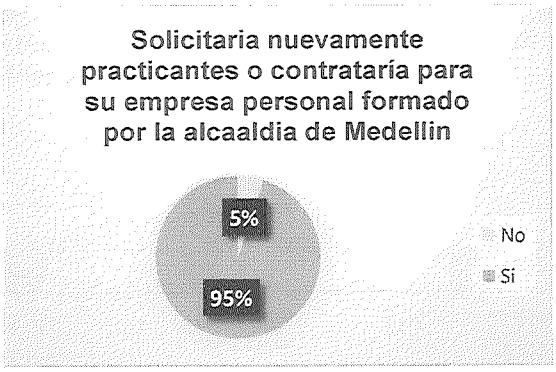

Análisis: Según la encuesta el total de empresarios encuestados, encontraron varias fortalezas en los practicantes contratados. De las que se resaltan:

| |
|---|
| Responsabilidad, |
| Conocimiento de sus competencias y sentido de pertenencia |
| Honesto |
| Sabiduría, humanidad y lealtad |
| Discreto |
| Puntualidad, Creatividad y Responsabilidad |
| Trabajo en Equipo |

Se puede decir que en general los empresarios encuestados hasta el momento tienen una percepción positiva de frente a la actitud de los estudiantes.

## II- SOBRE INTERMEDIACION E INSERCION LABORAL

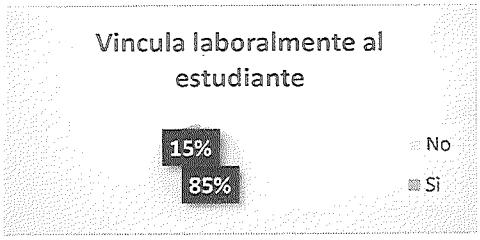
**A la pregunta n°6**




El total de los empresarios encuestados respondieron que si volverían a recibir practicantes formados por la alcaldía de Medellín, lo que da a entender el impacto social generando es positivo teniendo en consideración que el trabajo de formación que brinda la institución CENCALA es óptimo, comprometido y responsable garantizando la calidad en los procesos formativos.

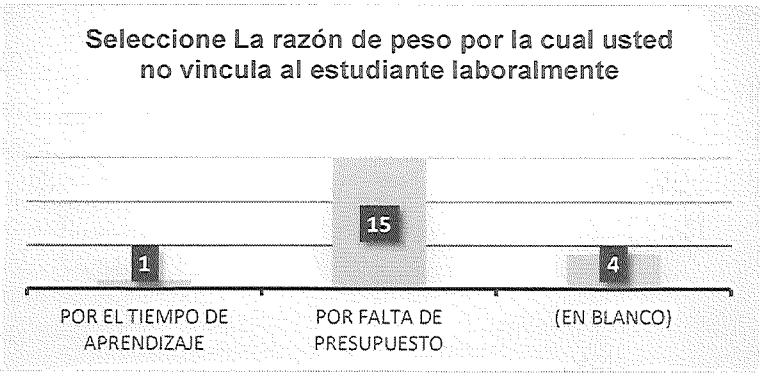
El 5% que respondió no, manifiesta que el tiempo de practica es demasiado corto, lo que lo que busca la mayoría de las empresas es contrato de aprendizaje y así disponer del estudiantes mínimo por 6 meses.

**A la pregunta n°7**




El 15% del total los empresarios encuestados hasta el momento dijeron que vincularían a los estudiantes del programa Técnico en Sistemas ofrecidos por la alcaldía de Medellín, mientras cumplan con los requisitos requeridos, como la certificación, mientras que el 85% restante no tienen la posibilidad de vincularlos laboralmente, esto justificado en razones importantes como no contar con presupuesto para tal fin, pero han propiciado el espacio para que estos jóvenes desarrollen su actividad práctica en el área de su formación.

**A la pregunta ¿Por qué? En ítems**

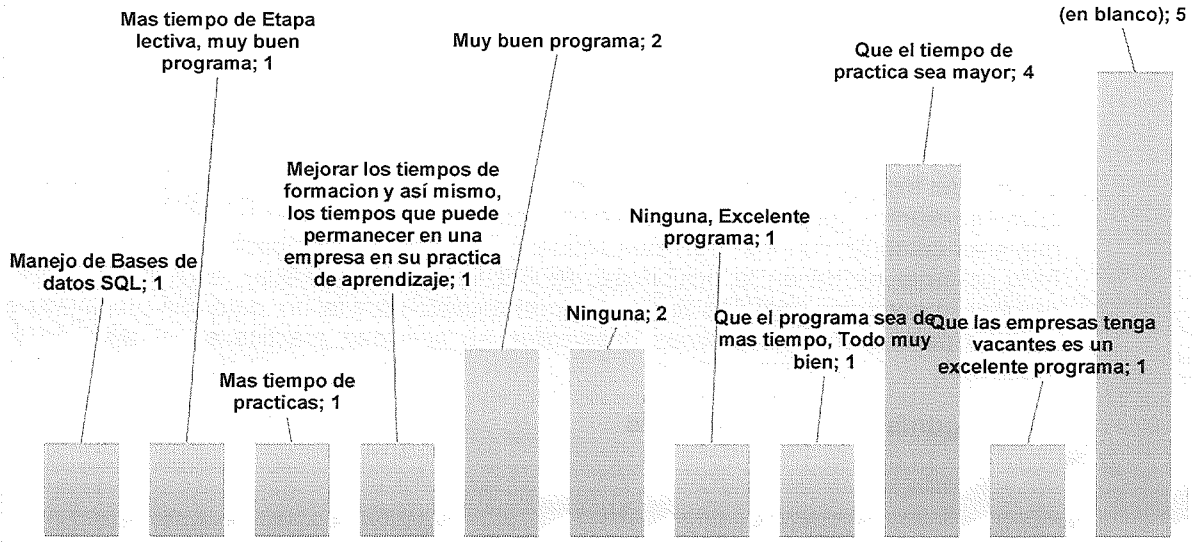



El 75% justifica la decisión en no contar con el presupuesto necesario

En esta pregunta son varias las razones por las cuales 17 de los empresarios encuestados equivalentes al 85 % del total, no vincularan a los estudiantes laboralmente, como se observa en la gráfica enunciada anteriormente; aunque las razones predominantes tienen que ver con la falta de presupuesto y por el tiempo de aprendizaje, la mayoría de los encuestados refieren no tener ninguna razón para no vincular, sin embargo no refieren intención alguna de hacerlo.

## 1. PARA EL MEJORAMIENTO DEL PROGRAMA

Dos recomendaciones para activar la insercion laboral y mejorar el programa



Análisis: Según la gráfica el 65% de los encuestados hicieron sugerencias al programa de formación, las cuales tienen que ver con el tiempo de prácticas y el tiempo de estudio. Para concluir los demás empresarios no tienen ninguna sugerencia por el momento para activar la inserción laboral y mejorar el programa; Sin embargo, las sugerencias que hacen son muy valiosas para el mejoramiento del programa, más tiempo para formación teórica y práctica.

**Análisis global y conclusiones de lo encontrado en la encuesta.**

A nivel general los empresarios respondieron favorablemente a todos los ítems presentados en la encuesta. En temas de calidad del programa se logró obtener el total de los empresarios encuestados hasta el momento, manifestaron satisfacción con el desempeño y funciones de los estudiantes en sus puntos de trabajo, en los programas de Técnico en Sistemas. En el tema de responsabilidad, todos los estudiantes tienen las competencias necesarias para ser seleccionados para ocupar alguna de sus vacantes, esto promovido gran credibilidad a los procesos formativos de la Institución Cencala y Alcaldía.

**Sobre la intermediación e inserción laboral**, El 95% de los encuestados hasta el momento volverían a contratar a los estudiantes formados por la Alcaldía de Medellín, lo que da a entender el impacto social que está generando estos programas en la ciudad y el gran trabajo realizado por la institución para garantizar la calidad en los procesos formativos.

**Fortalezas de las personas contratadas**

Dentro de las fortalezas resaltadas en los estudiantes por los empresarios encuestados se encontraron Responsabilidad, Conocimiento de sus competencias, Sentido de pertenencia, Honestidad, Sabiduría, Humildad, Trabajo en Equipo, Disposición para el aprendizaje y Lealtad, , elementos importantes para el desempeño de sus actividades en la etapa práctica y además en el mundo laboral que les permitirá ser competentes y efectivos y aportar a cualquier empresa u organización en la que desempeñen una labor.

**Mejoramiento del programa**

Según la encuesta el 65% de los empresarios encuestados de los empresarios encuestados realizan sugerencias para el mejoramiento del programa, es de resaltar que algunos de ellos manifestaron de manera verbal que el programa es muy completo.

Es importante tener en cuenta que cada una de las sugerencias realizadas fortalecerá no solo el programa sino además los procesos individuales en la formación para que alcancen las competencias necesarias para obtener empleos dignos como finalidad del programa.

**Logros obtenidos**: La participación en estas actividades ha posibilitado tener mayor acercamiento y acompañamiento a los estudiantes, teniendo en cuenta todos los elementos necesarios para realizar la intervención, obteniendo información desde el ser,

hacer, conocer y además desde sus actitudes y comportamientos y así mismo continuar efectuando el seguimiento correspondiente por las dificultades presentadas al cierre del proceso.

Otras actividades realizadas conjuntamente con el componente psicosocial.

- Participación en reunión con equipo de apoyo psicosocial, para aclarar varios temas de especial consideración por parte del equipo psicosocial del proyecto.

  Tales como:

  - casos especiales

  -Funciones de componente de inserción laboral y psicosocial

  -Visitas de seguimiento

  -compromisos

- Seguimiento mensual a horas prácticas realizadas, así como desde la recepción documental de planillas de trasporte de todos los estudiantes y entrega al área responsable.

**Análisis desde el enfoque de inserción laboral**

En términos generales el proceso de practica fue productivo y satisfactorio para los estudiantes que han podido fortalecer día a día, sus conocimientos y competencias y finalmente cumplir el objetivo de lograr la certificación, con lo que serán profesionales competentes y competitivos en el mundo laboral que recién empiezan a explorar.

Los empresarios han podido contar con profesionales en formación, competentes de acuerdo a su profesión y humanos, con habilidades sociales y competencias blandas fortalecidos para enfrentar las diferentes situaciones que se les presentan desde lo laboral, profesional y personal.

**Logros obtenidos:**

Hasta este punto del proceso, el trabajo conjunto fue de vital importancia propendiendo por el bienestar de los estudiantes y el logro del objetivo desde la certificación de estudiantes competentes que puedan vincularse al mercado laboral con empleos decentes, razón de ser del proyecto educación pertinente a la dinámica laboral.

Se ha logrado que mediante la intervención, apoyo y acompañamiento que hace el equipo psicosocial del proyecto, muchos de los estudiantes con dificultades hayan podido supéralas y seguir adelante con sus procesos.

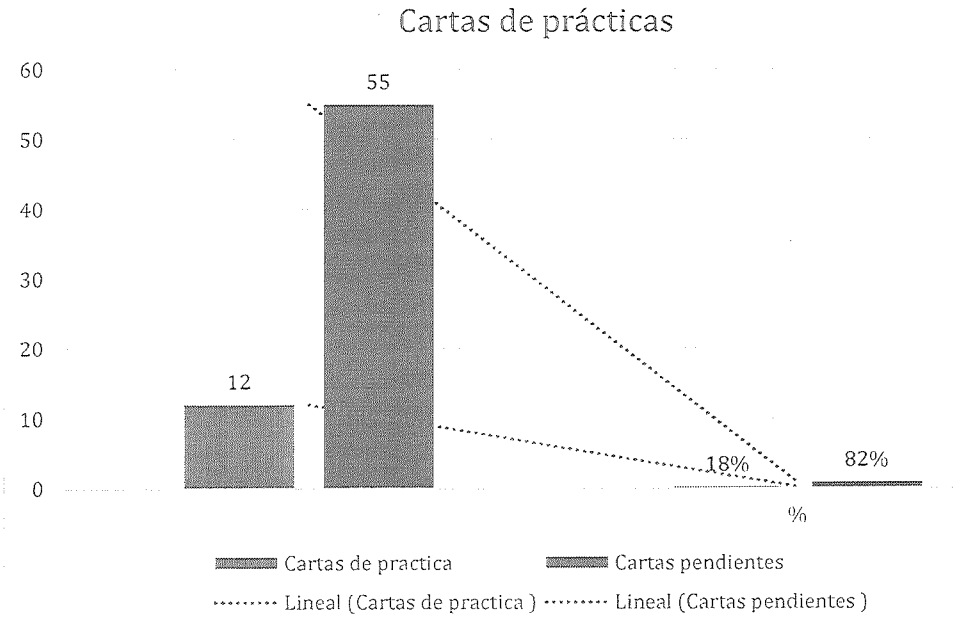
**Aprendizajes:**

Es importante alcanzar los logros, con estudiantes que van a obtener la certificación mostrando y competencias necesarias para ser profesionales idóneos y competitivos lo cual favorecerá su vinculación al mercado laboral.

Cabe resaltar además el trabajo en equipo de los diferentes componentes como son la coordinación de prácticas, el docente de formación y el equipo psicosocial, ha sido vital en todo el proceso, lo cual enseña que con trabajo conjunto y el compromiso y responsabilidad se obtienen los resultados esperados con la certificación de profesionales competentes para el mundo laboral.

**Cartas de finalización de práctica**

A la fecha se tienen 12 cartas de los 67 estudiantes en modalidad de pasantía y proyecto equivalente al 18%, pendiente el 82% de las cartas.




d) Vinculación Laboral: Se tiene previsto una vez finalizada la fase práctica y hasta la fecha de finalización y liquidación del contrato

Se continúa rastreando y conformando una base de datos con agencias de empleo temporales, y bolsas de empleo, para la inserción laboral, realizando además, llamadas telefónicas, envió de correos electrónicos y visitas a estos escenarios, presentando el portafolio institucional y haciendo referencia especial al proyecto Alcaldía de Medellín.

| Cód. FO-ADQU-120 | Formato | |
|---|---|---|
| Versión. 6 | FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría | Alcaldía de Medellín |

**La empresa visitada para gestionar las vinculaciones fueron:**

| NOMBRE DE LA EMPRESA | TELÉFONO | DIRECCIÓN EMPRESA | MAIL |
|---|---|---|---|
| Onelik | 403 84 10 | Diagonal 55 n. 37 -41 | luz.diaz@iq-online.com |
| Latin press | 3003546719 | Carrera 48 n. 19 sur 150 | cartera@latinpressinc.com |
| Tropicana | 361 66 01 | Carrera 52 N. 11 70 | liliana@succotropical.com |
| Maxibienes | 444 52 30 | Carrera 81 (av. 80) #30 A-14 - Segundo Piso | direccioncomercial@maxibienes.com |
| Centro Comercial Aves María | 3174235833 - 6045614 Ext:4474 | Carrera 44 n. 74 sur 62 Piso 5 | selección.medellin@emergiacc.com |
| Ledacom | 4442406 | monterrey | info@ledacom.com |
| El laboratorio | 4798696 | monterrey | tobonalzate@gmail.com |
| La clínica del display | 3008674310 | monterrey | clinicadeldisplay007@hotmail.com |
| Clinic Touch | 4997127 | monterrey | sandrisvasco123@gmail.com |
| Merca electrónico Medellín S.A.S | 3117792 | monterrey | mede@mercaelectronico.com |
| Tecno son | 3662222 | monterrey | tecnoson092@gmail.com |
| plaza black S.A.S | 3129594 | monterrey | nicolecano4@gmail.com |
| Digital mac | 3113981 | monterrey | roypelaez@gmail.com |
| cabala | 2666160 | monterrey | mateo.henaog@hotmail.com |
| comercializadora C.D.J | 4797894 | monterrey | jandersonquintero@hotmail.com |
| triangulo digital | 2684801 | monterrey | triangulodigital@hotmail.com |
| tecno house | 3660716 | monterrey | tecnohousemed146@gmail.com |
| windcomputo | 3115786 | monterrey | ventas@windcomputo.com |
| clik computo S.A.S. | 4486461 | monterrey | juan.riascos@clikcomputo.com |
| compuoriente | 3660721 | monterrey | dfuentes@compuoriente.com |
| comercializadora tecnológica dg S.A.S | 3116676 | monterrey | raul.polo@lenovostore.co |
| xtreme hardware | 4448546 | monterrey | ventas@xtremehw.com |
| control service | 3142310007 | monterrey | cristian.g@controlserviceltda.com |
| Expertos IP | 3194113765 | Belén rosales | direccioncomercial@expertosip.com |

A la fecha se reportan 6 estudiantes vinculados laboralmente.

| EMPRESA | ESTUDIANTE | CARGO | TIPO DE CONTRATO | FECHA DE INICIO | SALARIO | AFILIACIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Unión Temporal ICOM | Wilber Rúa Gaviria | Soporte técnico | Contrato a término inferior a un año | 3/01/2019 | $1.000.000 | SI |
| Fundación Pascual Bravo | Darío Antonio Pacheco M. | Promotor de Apoyo | Contrato por obra o labor | 13/01/2019 | $1.096.630 | SI |
| Expertos IP SAS | Milton Andrés Ruiz Orrego | Soporte técnico | Contrato a término inferior a un año | 01/10/2018 | $781.242 | SI |
| Orthoplan | Estefanía Zapata G. | Auxiliar de consultorio | | 4/10/2018 | $781.242 | SI |
| Konecta | Juliana Cortes R. | Representante del servicio | Contrato a término inferior a un año | 14/01/2019 | $828.116 | SI |
| Teleperformance Colombia SAS | Anlly Julieth García M. | | Contrato a término inferior a un año | 29/12/2018 a 28/03/2019 | $828.116 | SI |

A la fecha se tienen 6 estudiantes posibles vinculaciones laborales de los siguientes estudiantes:

1- Yesly Navarro: Proceso de vinculación
2- Vanessa Uribe: Proceso de vinculación
3- Luisa Arcila Gil. Proyecto con profesor Galvis
4- Carlos Hurtado, Proyecto con profesor Galvis
5- Eliana Granada, se tiene la carta laboral
6- Stiwar Sánchez Moreno: Visita a la empresa
7- Elver Ramírez. Está participando en un proyecto gobernación pendiente firma

e) Evento de Articulación Empresarial: Se tiene previsto según cronograma para el mes de diciembre.

El 11 de diciembre se asistió al evento de conexión empresarial en Plaza Mayor, evento preparado por la Alcaldía de Medellín, un evento en el cual cada una de las instituciones mostró los talentos de los estudiantes, sus competencias frente a cada uno de los programas de formación.

Seis de los estudiantes prepararon y presentaron su proyecto en seguridad informática, para dicha actividad la institución dispuso lo necesario como: camisas de color blanco escarapelas, tarjetas de presentación para cada uno de los estudiantes, un pendón con el nombre del proyecto, televisor, video beam y computadores y demás requeridos.

Fue un evento de mucha satisfacción para los estudiantes ya que vieron recompensado si esfuerzo y dedicación con el éxito en su presentación a los empresarios, integrantes de las Alcaldía y las demás instituciones, fue un evento que evidencio la importancia y

validó los esfuerzos de la Alcaldía por colocar los recursos en el mejoramiento de la calidad de vida de cientos de personas de la ciudad.

## ADMINISTRAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA

El contratista es responsable de mantener actualizado el sistema de información de la Unidad de Formación y Habilitación Laboral, para ello deberá asignar una persona responsable del sistema quien debe seguir estrictamente los formatos establecidos por la Unidad de Formación y Habilitación Laboral, lo que permite producir los informes consolidados respectivos de forma clara, veraz y oportuna.

**Formatos diligenciados del sistema de información:**
Cód. FO-DESE-0090 Novedades de deserción por grupos - componente técnico. (Físico y Digital)
Cód. FO-DESE-091 Perfiles y competencias por programas - componente técnico. (Digital)
Cód. FO-DESE-118 Actualización mensual de datos -componente técnico. (Digital)
Cód. FO-DESE Grupos por programas- componente técnico. (Digital)
Cód. FO-DESE-0128 Control pagos de apoyos de bienestar. (Digital)
Cód. FO-DESE-0130 Relación individual consolidado de prácticas. (Digital)
Cód. FO-DESE-131 Control de asistencia. (Digital)
Cód. FO-DESE-0132 Personal vinculado por programa. (Digital)
Cód. FO-DESE-133 Desempeño individual. (Digital)
Cód. FO-DESE-0134 Ejecución presupuestal. (Físico y digital)
Cód. FO-DESE-0135 Control entrega de refrigerios. (Digital)
Cód. FO-DESE-0136 Relación de carpetas individuales de los estudiantes. (Digital)
Cód. FO-DESE-0137 Estructura curricular. (Digital)
Cód. FO-DESE-0138 Gestión de la inserción. (Digital)
Cód. FO-DESE-0139 Seguimiento a la inserción por grupos. (Digital)
Cód. FO-DESE-0140 Vinculación por alumno. (Digital)
Cód. FO-FOHL-000 Control y seguimiento apoyo de bienestar. (Digital)

## 2. INFORME ADMINISTRATIVO

| Documento de Identidad | Nombre | Genero | Dedicación | | | Área de Vinculación (Administrativo, Técnico, Logístico, Docente) | Tipo de contrato |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | TC | MT | TP | | |
| 43.482.549 | Dolfary Yorleny Ruiz Ospina | F | | | X | Administrativo ( Docente) | Prestación de servicios |

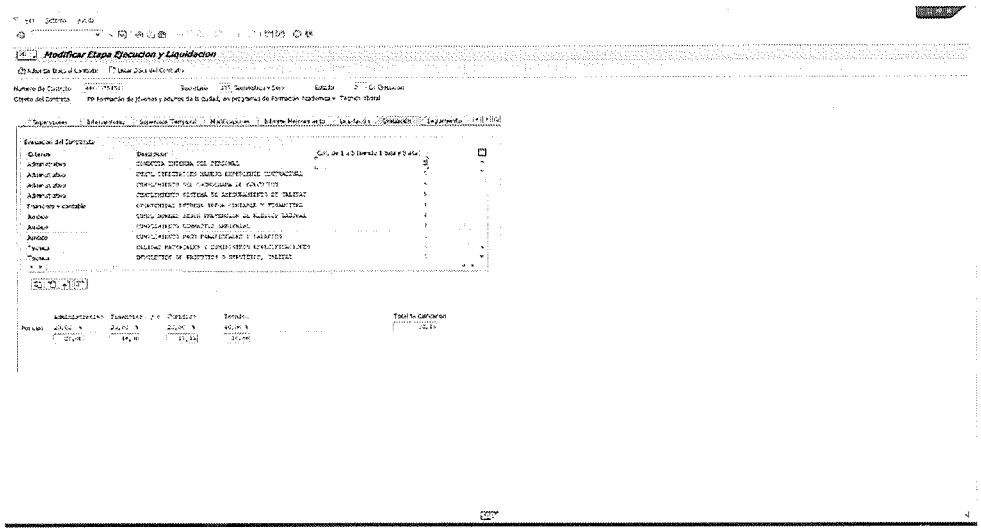
| Documento de Identidad | Nombre | Genero | Dedicación | | | Área de Vinculación (Administrativo, Técnico, Logístico, Docente) | Tipo de contrato |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | TC | MT | TP | | |
| 71.778.854 | Andrés Felipe Gutiérrez Guerra | M | | | X | Administrativo (Psicólogo) | Prestación de servicios |
| 1.128.455.677 | Liliana Patricia Franco López | F | X | | X | Administrativo | Contrato Laboral |
| 1.036.945.815 | Laura Stefani Bedoya Echavarría | F | | X | | Administrativo - Docente | Contrato Laboral |
| 1.017.141.765 | Alejandro Augusto Galvis Enciso | M | X | | | Docente | Contrato Laboral |
| 8.359.208 | Alejandro Villegas Giraldo | M | X | | | Docente | Contrato Laboral |
| 15.370.543 | Juan Guillermo Álvarez García | M | x | | | Docente | Contrato Laboral |

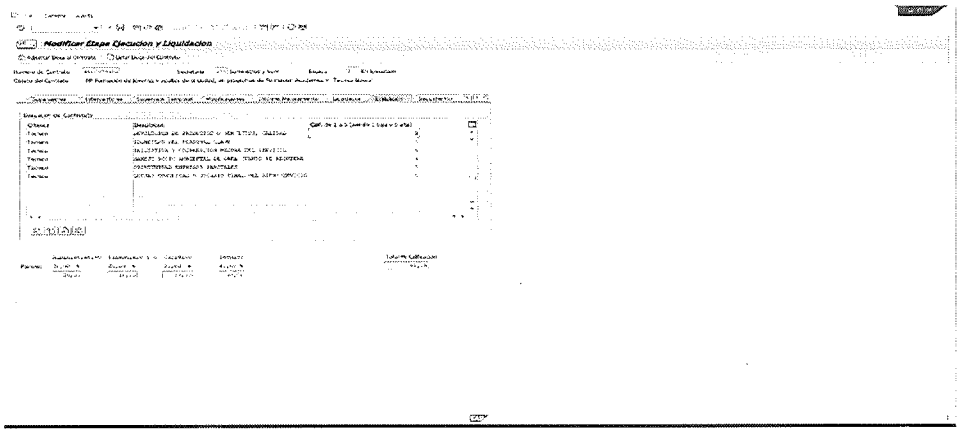
- Para cada desembolso realizado se aportó el correspondiente certificado del revisor fiscal, igualmente se hace seguimiento a la seguridad social mes a mes en la ejecución contractual con la revisión de las planillas integradas de liquidación de aportes (PILA).

| | | |
|---|---|---|
| (06/08/2018) | Hasta (31/07/2018) | ALEXANDER ALZATE ROJAS TP 136059-T |
| (31/10/2018) | Hasta (30/09/2018) | ALEXANDER ALZATE ROJAS TP 136059-T |
| (05/11/2018) | Hasta (31/10/2018) | ALEXANDER ALZATE ROJAS TP 136059-T |
| (10/12//2018) | Hasta (30/11/2018) | ALEXANDER ALZATE ROJAS TP 136059-T |
| (15/01/2019) | Hasta (31/12/2018) | ALEXANDER ALZATE ROJAS TP 136059-T |
| (15/02/2019) | Hasta (31/01//2019) | ALEXANDER ALZATE ROJAS TP 136059-T |
| (11/03/2019) | Hasta (28/02//2019) | ALEXANDER ALZATE ROJAS TP 136059-T |
| (11/03/2019) | Hasta (31/03//2019) | ALEXANDER ALZATE ROJAS TP 136059-T |

- Respecto a la materialización de los riesgos y su mitigación se tiene que no ha presentado riesgo en la ejecución del contrato.

- El municipio de Medellín ha revisado y aprobado toda la subcontratación que se ha generado del presente contrato 4600075451 de 2018.
- Evaluación del contratista en SAP del mes de marzo




## 3. INFORME FINANCIERO

Mediante modificación No. 1 al contrato se realizó Otrosí 01 que modifica la cláusula tercera: forma de pago y modificar la redistribución del presupuesto.

"*TERCERA: FORMA DE PAGO. El Municipio de Medellín pagará parcialmente el valor del contrato de acuerdo al PAC, previa presentación de la cuenta de cobro y/o factura debidamente legalizada y certificación de recibo a satisfacción por*

*parte del supervisor del servicio recibido por el supervisor designado por la Secretaria de Desarrollo Económico.*

*El Municipio de Medellín cancelara el valor del contrato al contratista a través de seis (6) pagos, para lo cual es necesario la entrega de cada uno de los productos pactados en los presentes estudios previos a entera satisfacción por parte del supervisor……."*

- Relación de la Imputación del gasto: CDP 400092526 Y Registro Presupuestal 4700052041:

| Fondo | Pos Pre | Proyecto | CDP | Lote 6 | Pago 1 | Pago 2 | Pago 3 | Pago 4 | Pago 5 | Pago 6 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 110090118 | 23310310 | 160461 | 1,190,471,684 | 138,228,189 | 73,260,941 | 64,967,248 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 110070118 | 23310310 | 160461 | 9,528,316 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 110000118 | 2331031001 | 170146 | 1,202,362,827 | 41,468,457 | 0 | 0 | 14,000,000 | 14,000,000 | 6,7342285 | 13,468,457 |
| 110000118 | 2331031002 | 170146 | 1,139,680,405 | 72,569,800 | 0 | 8,293,693 | 21,000,000 | 21,000,000 | 11,1380535 | 22,276,107 |
| 110000118 | 2331031004 | 170146 | 664,813,570 | 41,468,457 | 0 | 0 | 14,000,000 | 14,000,000 | 6,7342285 | 13,468,457 |
| 110000118 | 2331031009 | 170146 | 664,813,570 | 41,468,457 | 0 | 0 | 14,000,000 | 14,000,000 | 6,7342285 | 13,468,457 |
| 110000118 | 2331031011 | 170146 | 201,343,538 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 110000118 | 2331031016 | 170146 | 474,866,836 | 31,101,343 | 0 | 0 | 10,260,941 | 10,260,940 | 5,289731 | 10,579,462 |
| TOTAL | | | 5,547,880,746 | 366,304,703 | 73,260,941 | 73,260,941 | 73,260,941 | 73,260,940 | 36.630.470 | 36.630.470 |

- Se relaciona el plan de pagos de acuerdo a otrosí 01 a continuación:

| FORMA DE PAGO | | | Lote 6 |
|---|---|---|---|
| PAGO # | MES | % | |
| Pago 1 | JULIO | 20% | $ 73,260,941 |
| Pago 2 | AGOSTO | 20% | $ 73,260,941 |
| Pago 3 | SEPTIEMBRE | 20% | $ 73,260,941 |
| Pago 4 | MARZO de 2019 | 20% | $ 73,260,940 |
| Pago 5 | MARZO DE 2019 | 10% | $ 36.630.470 |
| Pago 6 | JUNIO DE 2019 | 10% | $ 36.630.470 |
| | **TOTAL** | **100%** | **$ 366,304,703** |

- Relación de los pagos realizados:

A la fecha de este informe se ha realizado cinco (05) pagos, equivalentes al 90% del valor del contrato así: Primer pago del 20% del contrato por valor de $73.260.941,

según Factura No. 1001 del 14/08/2018; segundo pago del 20% del valor del contrato por $73.260.941, según Factura No. 964 del 03/10/2018, tercer pago del 20% del valor del contrato por $73.260.941, según Factura No. 965 del 16/10/2018, cuarto pago del 20% del valor del contrato por $73.260.940, según Factura No. 1018 del 19/03/2019 y quinto pago del 10% del valor del contrato (Modificación No. 1 y Otrosí 01 de diciembre de 2018) por $36.630.470, según Factura No. 1019 del 19/03/2019. Queda pendiente de pago la suma de $36.630.470, correspondiente al 10% del valor del contrato, el cual se pagará de acuerdo a programación del cuadro anterior.

- Resumen de la ejecución de los recursos:

| | |
|---|---|
| Valor del Contrato | $ 366.304.703 |
| Pagos Realizados (Acumulado) | $ 329.674.233 |
| Saldo por pagar | $ 36.630.470 |
| Porcentaje de ejecución financiera | 86% |

- Relación de la ejecución de los recursos entregados:

Mediante modificación No. 1 al contrato se realizó Otrosí 01 que modifica la cláusula tercera: forma de pago y modificar la redistribución del presupuesto.

**Modificación al presupuesto final ajustado:**

"El Municipio de Medellín realizó contrato de prestación de servicios por valor de Trescientos sesenta y seis millones trescientos cuatro mil setecientos tres pesos m/l pesos ml (366.304.703). Exento de IVA, para la cobertura de 106 cupos de formación en el Lote 6: Sistemas de información con énfasis en Bases de Datos y seguridad informática."

De acuerdo con lo anterior se solicita realizar redistribución del presupuesto final del contrato con el objetivo de reinvertir el recurso que no se va a ejecutar del contrato para el rubro de cursos complementarios de cualificación específica mediante los siguientes cursos:

1. Páginas web wordpress: Con este seminario o curso, los estudiantes tendrán las competencias de tomar un sitio web en desarrollo, ya desarrollado o desarrollar uno nuevo; teniendo en cuentas que son sitios web informativos como las grandes mayorías de los sitios web que hoy en día requieren las medianas y pequeñas empresas.

2. Redes sociales Concepto, características, y usos específicos: El objetivo general es que los participantes adquieran y apliquen los conocimientos adquiridos en éste

seminario taller en el diseño y gestión de las redes sociales de sus empresas y proyectos agregándole mayor calidad y alcance a éstas.

Los recursos requeridos para los cursos complementarios son los siguientes:

| DESCRIPCIÓN | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | TOTAL |
|---|---|---|---|
| Cursos complementarios de cualificación especifica (páginas web wordpress, 30 horas) | 40 | $ 250.000 | $ 10.000.000 |
| Cursos complementarios de cualificación especifica (redes sociales concepto, características, y usos específicos, 30 horas) | 40 | $ 250.000 | $ 10.000.000 |
| Transporte "cursos complementarios de cualificación específica" | 600 | $ 4.988 | $ 2.992.800 |
| Refrigerios "cursos complementarios de cualificación específica" | 600 | $ 5.200 | $ 3.120.000 |
| **TOTAL GENERAL** | | | **$ 26.112.800** |

## PRESUPUESTO FINAL LOTE 6: SISTEMAS DE INFORMACIÓN CON ÉNFASIS EN BASES DE DATOS Y SEGURIDAD INFORMÁTICA

| Componente | Actividad | Producto | Detalle | Unidad de medida | Valor Unitario | Cantidad | Valor Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Componente 1: Identificación y selección de talentos** | Convocatoria e inscripción de talentos y Selección de talentos | a) Informe general del proceso de convocatoria e inscripción que contenga las estrategias implementadas y resultados obtenidos. b) Base de datos de los aspirantes que presentaron la prueba de selección con los resultados. c) Georreferenciación de aspirantes seleccionados. | Grupo operativo, materiales e implementos para la convocatoria, inscripción y Selección. | Unidad | $2.826.475 | 1 | $2.826.475 |
| **Total Componente 1: Identificación y selección de talentos** | | | | | | | **$2.826.475** |
| **Componente 2: Cualificació** | Evento de ingreso y contextualización y | a) Informe de los resultados del evento. b) Acta de cierre | Grupo operativo, materiales, implementos | Unidad | $1.224.400 | 1 | $1.224.400 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **n de Talentos** | Matricula de Talentos y Administración del sistema de información del programa. | de estudiantes matriculados. C) Informes mensuales de Seguimiento al proyecto. | Actividad dirigida para el evento de ingreso en la institución formadora. | Unidad | $899.500 | 1 | $899.500 |
| | | | Gestión de Matricula, Sistematización, Seguimiento y control de refrigerios y transporte, seguimiento a la inasistencia y deserciones. | Global | $3.477.500 | 1 | $3.477.500 |
| | | | Coordinación, seguimiento y gestión del proyecto. | Global | $5.390.520 | 1 | $5.390.520 |
| | **Formación de talentos:** Cupos Educativo (Formación Fase lectiva y Fase practica), Orientación Educación Superior y evento de Cierre y Certificación, Cursos complementarios de Cualificación Especifica | a) Informe de seguimiento académico de los matriculados. b) Informe de resultado de los cursos complementarios de cualificación especifica. c) Informe de la Orientación a los estudiantes para la educación superior que contenga las estrategias utilizadas y los resultados obtenidos. d) Informes mensuales de avance del proyecto. e) Actas generales y/o firma en libros de certificación y evento de certificación realizado. | Cupos Educativo **mínimo 600 horas** (Fase lectiva y Fase practica), Orientación ES y Certificación. | Unidad | $1.650.000 | 106 | $174.900.000 |
| | | | Cursos complementarios de Cualificación Especifica (**Inglés Básico 30 horas, Herramientas Gerenciales 30 horas**). | Unidad | $250.000 | 106 | $26.500.000 |
| **Total Componente 2: Cualificación de Talentos** | | | | | | | **$212.391.920** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Componente 3: Estratégicas trasversales** | Acompañamiento Psicosocial y Motivación a la asistencia y prevención a la deserción. | a) Informe de estrategias de Acompañamiento Psicosocial. b) Informe de los resultados de estrategias utilizadas para la motivación a la asistencia y prevención a la deserción. | Gestión Estrategias de prevención a la deserción. (DRP, Asesorías, practica social, competencias claves y trasversales) **(desde el inicio del proceso formativo hasta la certificación de los estudiantes)** | Global | $5.903.000 | 1 | $5.903.000 |
| | | | Trasporte y Refrigerio para el Encuentro intergeneracional | Unidad | $19.200 | 106 | $2.035.200 |
| | Apoyos de Bienestar | a) Entrega de apoyos de bienestar a los estudiantes matriculados. (Transporte fase lectiva y práctica, Refrigerio fase lectiva, póliza estudiantil, insumos básicos) | Transporte* | Unidad | $4.988 | 17066 | $85.125.208 |
| | | | Refrigerio* | Unidad | $5.200 | 9116 | $47.403.200 |
| | | | Implementos básicos* | Unidad | $27.000 | 106 | $2.862.000 |
| | | | Póliza Estudiantil | Unidad | $15.000 | 106 | $1.590.000 |
| **Total Componente 3: Estratégicas trasversales** | | | | | | | **$144.918.608** |
| **Componente 4: Intermediación y vinculación Laboral** | Intermediación y vinculación laboral. | a) Inserción laboral de mínimo el 35% de los estudiantes en los programas técnicos laborales y del 25% en los programas académicos, durante el proceso formativo y previo a la liquidación del contrato. b) Participación evento Articulación Empresarial. | Gestión de la Inserción **(dos meses antes del inicio de la fase práctica y hasta la finalización del contrato con el cumplimiento de la inserción laboral).** | Global | $4.428.000 | 1 | $4.428.000 |
| | | | Evento de Articulación Empresarial | Unidad | $1.739.700 | 1 | $1.739.700 |
| **Total Componente 4: Intermediación y vinculación Laboral** | | | | | | | **$6.167.700** |
| **TOTAL GENERAL PRESUPUESTO LOTE 6: SISTEMAS DE INFORMACIÓN CON ÉNFASIS EN BASES DE DATOS Y SEGURIDAD INFORMÁTICA.** | | | | | | | **$366.304.703** |

**Con la modificación No.1 en diciembre de 2018 quedó así:**

## PRESUPUESTO FINAL LOTE 6: SISTEMAS DE INFORMACIÓN CON ÉNFASIS EN BASES DE DATOS Y SEGURIDAD INFORMÁTICA

| Componente | Actividad | Producto | Detalle | Unidad de medida | Valor Unitario | Cantidad | Valor Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Componente 1: Identificación y selección de talentos** | Convocatoria e inscripción de talentos y Selección de talentos | a) Informe general del proceso de convocatoria e inscripción que contenga las estrategias implementadas y resultados obtenidos. b) Base de datos de los aspirantes que presentaron la prueba de selección con los resultados. c) Georreferenciación de aspirantes seleccionados. | Grupo operativo, materiales e implementos para la convocatoria, inscripción y Selección. | Unidad | $ 2,826,475 | 1 | $ 2,826,475 |
| **Total Componente 1: Identificación y selección de talentos** | | | | | | | **$ 2,826,475** |
| **Componente 2: Cualificación de Talentos** | Evento de ingreso y contextualización y Matricula de Talentos y Administración del sistema de información del programa. | a) Informe de los resultados del evento. b) Acta de cierre de estudiantes matriculados. C) Informes mensuales de Seguimiento al proyecto. | Grupo operativo, materiales, implementos | Unidad | $ 1,224,400 | 1 | $ 1,224,400 |
| | | | Actividad dirigida para el evento de ingreso en la institución formadora. | Unidad | $ 899,500 | 1 | $ 899,500 |
| | | | Gestión de Matricula, Sistematización, Seguimiento y control de refrigerios y transporte, seguimiento a la inasistencia y deserciones. | Global | $ 3,477,500 | 1 | $ 3,477,500 |
| | | | Coordinación, seguimiento y gestión del proyecto. | Global | $ 5,390,520 | 1 | $ 5,390,520 |
| | **Formación de talentos:** Cupos Educativo (Formación Fase lectiva y Fase practica), Orientación | a) Informe de seguimiento académico de los matriculados. b) Informe de resultado de los cursos | Cupos Educativo mínimo 600 horas (Fase lectiva y Fase practica), Orientación ES y Certificación. | Unidad | $ 1,650,000 | 94 | $ 55,100,000 |

| Componente | Actividad | Producto | Detalle | Unidad de medida | Valor Unitario | Cantidad | Valor Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Educación Superior y evento de Cierre y Certificación, Cursos complementarios de Cualificación Especifica | complementarios de cualificación especifica. c) Informe de la Orientación a los estudiantes para la educación superior que contenga las estrategias utilizadas y los resultados obtenidos. d) Informes mensuales de avance del proyecto. e) Actas generales y/o firma en libros de certificación y evento de certificación realizado. | | | $ 250,000 | 105 | $ 26,300,000 |
| | | | Cursos complementarios de Cualificación Especifica (Inglés Básico 30 horas, Herramientas Gerenciales 30 horas). (Adicionales: páginas web wordpress 30 horas, | Unidad | $ 250,000 | 80 | $ 20,000,000 |
| **Total Componente 2: Cualificación de Talentos** | | | | | | | **$ 212,391,920** |
| **Componente 3: Estratégicas trasversales** | Acompañamiento Psicosocial y Motivación a la asistencia y prevención a la deserción. | a) Informe de estrategias de Acompañamiento Psicosocial. b) Informe de los resultados de estrategias utilizadas para la motivación a la asistencia y prevención a la deserción. | Gestión Estrategias de prevención a la deserción. (DRP, Asesorías, practica social, competencias claves y trasversales) (desde el inicio del proceso formativo hasta la certificación de los estudiantes) | Global | $ 5,903,000 | 1 | $ 5,903,000 |
| | | | Trasporte y Refrigerio para el Encuentro intergeneracional | Unidad | $ 19,200 | 106 | $ 2,035,200 |
| | Apoyos de Bienestar | a) Entrega de apoyos de bienestar a los estudiantes matriculados. (Transporte fase lectiva y práctica, Refrigerio fase lectiva, póliza estudiantil, insumos básicos) | Transporte* | Unidad | $ 4,988 | 17066 | $ 5,125,208 |
| | | | Refrigerio* | Unidad | $ 5,200 | 9116 | $ 47,403,200 |
| | | | Implementos básicos* | Unidad | $ 27,000 | 106 | $ 2,862,000 |
| | | | Póliza Estudiantil | Unidad | $ 15,000 | 106 | $ 1,590,000 |
| **Total Componente 3: Estratégicas trasversales** | | | | | | | **$ 144,918,608** |

| Cód. FO-ADQU-120 | Formato | Alcaldía de Medellín |
|---|---|---|
| Versión. 6 | FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría | |

| Componente | Actividad | Producto | Detalle | Unidad de medida | Valor Unitario | Cantidad | Valor Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Componente 4: Intermediación y vinculación Laboral** | Intermediación y vinculación laboral. | a) Inserción laboral de mínimo el 35% de los estudiantes en los programas técnicos laborales y del 25% en los programas académicos, durante el proceso formativo y previo a la liquidación del contrato. b) Participación evento Articulación Empresarial. | Gestión de la Inserción (dos meses antes del inicio de la fasepráctica y hasta la finalización del contrato con el cumplimiento de la inserción laboral). | Global | $ 4,428,000 | 1 | $ 4,428,000 |
| | | | Evento de Articulación Empresarial | Unidad | $ 1,739,700 | 1 | $ 1,739,700 |
| **Total Componente 4: Intermediación y vinculación Laboral** | | | | | | | **$ 6,167,700** |
| **TOTAL GENERAL PRESUPUESTO LOTE 6: SISTEMAS DE INFORMACIÓN CON ÉNFASIS EN BASES DE DATOS Y SEGURIDAD INFORMÁTICA.** | | | | | | | **$ 366,304,703** |

- Relación de la ejecución de los recursos entregados:

**Ejecución Financiera a marzo de 2019: 86%**

| Cód. FO-DESE-0134 | | FO-DESE Ejecución Presupuestal | Form |
|---|---|---|---|
| Versión. 1 | Fecha de entrada en Vigencia: 10-Jul-13 | | |

Alcaldía de Medellín

**EJECUCIÓN PRESUPUESTAL RECURSOS MUNICIPIO DE MEDELLIN**

| | ACTIVIDAD | DETALLE | TOTALES | EJECUCIÓN MENSUAL | | | | | | | | | | Ejecución acumulada | % ejecución | Pendiente por ejecutar | % pendiente por ejecutar |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE | ENERO | FEBRERO | MARZO | | | | |
| Componente 1: Identificación y selección de talentos | Convocatoria e inscripción de talentos y Selección de talentos | Grupo operativo, materiales e implementos para la convocatoria, inscripción y selección. | 2,826,475 | 1,973,871 | 852,604 | 0 | | | | | | | | 2,826,475 | 100% | 0 | 0 % |
| | **Totales Componente 1** | | **2,826,475** | **1,973,871** | **852,604** | | | | | | **0** | **0** | **0** | **2,826,475** | **100%** | **0** | **0 %** |
| Componente 2: Cualificación de talentos | Evento de ingreso y contextualización y Matrícula de Talentos y Administración del sistema de información del programa. | Grupo operativo, materiales e implementos | 1,224,400 | | 979,520 | 244,880 | | | | | | | | 1,224,400 | 100% | 0 | 0 % |
| | | Actividad dirigida para el evento de ingreso en la institución formadora. | 899,500 | | 899,500 | | | | | | | | | 899,500 | 100% | 0 | 0 % |

| Cód. FO-ADQU-120 | Formato | Alcaldía de Medellín |
|---|---|---|
| Versión. 6 | FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría | |

| Cód. FO-DESE-0134 | | FO-DESE Ejecución Presupuestal | Form |
|---|---|---|---|
| Versión. 1 | Fecha de entrada en Vigencia: 10-Jul-13 | Alcaldía de Medellín | |

**EJECUCIÓN PRESUPUESTAL RECURSOS MUNICIPIO DE MEDELLIN**

| | ACTIVIDAD | DETALLE | TOTALES | EJECUCIÓN MENSUAL | | | | | | | | | | Ejecución acumulada | % ejecución | Pendiente por ejecutar | % pendiente por ejecutar |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE | ENERO | FEBRERO | MARZO | | | | |
| | | Gestión de matrícula, sistematización, seguimiento y control de refrigerios y transporte, seguimiento a la inasistencia y desercione s. | 3,477,500 | | 386,389 | 386,389 | 338,090 | 338,090 | 289,792 | 386,389 | 386,389 | 386,389 | 386,389 | 3,284,306 | 94% | 193,194 | 6 % |
| | | Coordinación, seguimiento y gestión del proyecto. | 5,390,520 | | 673,815 | 673,815 | | | 1,347,630 | 598,946 | 598,946 | 598,946 | 598,946 | 5,091,044 | 94% | 299,476 | 6 % |
| | Formación de talentos Cupos Educativo: (Formación Fase lectiva y Fase practica), Orientación Educación Superior y evento de Cierre y Certificación, Cursos complementarios de Cualificación Especifica | Cupos educativo mínimo 600 horas (fase lectiva y fase practica), orientación ES y certificación. | 155,100,000 | | 10,288,235 | 20,576,471 | 15,529,411 | 25,985,883 | 20,680,000 | 13,786,667 | 13,786,667 | 13,786,667 | 13,786,667 | 148,206,668 | 96% | 6,893,332 | 4 % |
| | | Cursos complementarios de cualificación especifica (inglés básico 30 horas, herramientas gerenciales 30 horas). | $ 26,500,000 | | 7,950,000 | | 3,800,000 | 7,600,000 | 4,150,000 | | | | | 23,500,000 | 89% | 3,000,000 | 11 % |
| | | | $ 20,000,000 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12,000,000 | 8,000,000 | | 20,000,000 | 100% | 0 | 0 % |
| | **Totales Componente 2** | | **212,591,920** | **0** | **21,177,459** | **21,881,554** | **19,667,501** | **33,923,973** | **26,467,422** | **14,772,002** | **26,772,002** | **22,772,002** | **14,772,002** | **202,205,917** | **95%** | **10,386,003** | **5 %** |
| Componente 3: Estrategias Transversales | Acompañamiento Psicosocial y Motivación a la asistencia y prevención a la deserción. | Gestión Estrategias de prevención a la deserción. (DRP, Asesorías, practica social, competencias claves y trasversales) (desde el inicio del proceso formativo hasta la certificación de los | 5,903,000 | | 368,938 | 737,875 | 599,523 | 599,523 | 645,642 | 461,169 | 528,355 | 528,355 | 528,355 | 4,997,735 | 85% | 905,265 | 15 % |

| Cód. FO-ADQU-120 | Formato | Alcaldía de Medellín |
|---|---|---|
| Versión. 6 | FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría | |

| Cód. FO-DESE-0134 | | FO-DESE Ejecucion Presupuestal | Form |
|---|---|---|---|
| Versión. 1 | Fecha de entrada en Vigencia: 10-Jul-13 | Alcaldía de Medellín | |

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL RECURSOS MUNICIPIO DE MEDELLIN

| | ACTIVIDAD | DETALLE | TOTALES | EJECUCIÓN MENSUAL | | | | | | | | | | Ejecución acumulada | % ejecución | Pendiente por ejecutar | % pendiente por ejecutar |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE | ENERO | FEBRERO | MARZO | | | | |
| | | estudiantes) | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Trasporte y refrigerio para el Encuentro intergeneracional | 2,035,200 | | | | | | 144,000 | 0 | 0 | 0 | | 144,000 | 7% | 1,891,200 | 93 % |
| | Apoyos de Bienestar | Transporte* | 85,125,208 | 0 | 2,530,000 | 6,644,000 | 5,816,800 | 7,018,000 | 4,800,400 | 2,574,000 | 7,766,000 | 9,768,000 | 7,167,600 | 54,084,800 | 64% | 31,040,408 | 36 % |
| | | Refrigerio* | 47,403,200 | 0 | 3,614,000 | 9,994,400 | 8,762,000 | 8,008,000 | 5,720,000 | 858,000 | 1,872,000 | 1,248,000 | | 40,076,400 | 85% | 7,326,800 | - |
| | | Implementos básicos* | 2,862,000 | 0 | | | 2,119,129 | | | | 418,871 | | | 2,538,000 | 89% | 324,000 | 11 % |
| | | Póliza Estudiantil | 1,590,000 | 0 | | 1,410,000 | | | | | | | | 1,410,000 | 89% | 180,000 | 11 % |
| | **Totales Componente 3** | | **144,918,608** | **0** | **6,512,938** | **18,786,275** | **17,297,452** | **15,625,523** | **11,310,042** | **3,893,169** | **10,585,226** | **11,544,355** | **7,695,955** | **103,250,935** | **71%** | **41,667,673** | **29 %** |
| Componente 4: Intermediación y vinculación Laboral | Intermediación y vinculación laboral. | Gestión de la Inserción (dos meses antes del inicio de la fase práctica y hasta la finalización del contrato con el cumplimiento de la inserción laboral). | 4,428,000 | 0 | | | | 119,678 | 510,000 | 844,072 | 844,072 | 844,072 | 844,072 | 4,005,966 | 90% | 422,034 | 10 % |
| | | Participación Evento de Articulación Empresarial | 1,739,700 | 0 | | | | | | 1,739,700 | 0 | 0 | | 1,739,700 | 100% | 0 | 0 % |
| | **Totales Componente 4** | | **6,167,700** | **0** | **0** | | | **119,678** | **510,000** | **2,583,772** | **844,072** | **844,072** | **844,072** | **5,745,666** | **93%** | **422,034** | **7 %** |
| TOTAL | TOTAL COMPONENTES | | 366,504,703 | 1,973,871 | 28,543,001 | 40,667,829 | 36,964,953 | 49,669,174 | 38,287,464 | 21,248,943 | 38,201,300 | 35,160,429 | 23,312,029 | 314,028,993 | 86% | 52,475,710 | 14 % |

## 4. INFORME JURIDICO:

Pólizas suscritas con la ASEGURADORA SEGUROS DEL ESTADO S.A.

| Nombre Aseguradora | No. de póliza | Tipo de Amparo | Cobertura de la Póliza | | Fecha de Aprobación de la Garantía | Valor amparado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | |
| Seguros del Estado S.A. | 65-40-101180960 | Cumplimiento | 12/06/2018 | 27/05/2019 | 04/07/2017 | $ 36.630.470,30 |
| | 65-40-101180960 | Pago de salarios, prestaciones sociales e Ind | 12/06/2018 | 27/01/2023 | 04/07/2017 | $18.315.135.15 |
| | 65-40-101180960 | Calidad del Servicio | 12/06/2018 | 27/05/2019 | 04/07/2017 | $ 36.630.470,30 |
| | 65-40-101040495 | Responsabilidad Civil Extracontractual | 12/06/2018 | 27/01/2019 | 04/07/2017 | $155.248.400 |

Ampliación de pólizas:

El contrato presenta Modificación No. 1 y otrosí 01 de ampliación por seis (6) meses.

| Nombre Aseguradora | No. de póliza | Tipo de Amparo | Cobertura de la Póliza | | Fecha de Aprobación de la Garantía | Valor amparado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | |
| Seguros del Estado S.A. | 65-40-101180960 | Cumplimiento | 12/06/2018 | 30/11/2019 | 15/01/2019 | $ 36.630.470,30 |
| | 65-40-101180960 | Pago de salarios, prestaciones sociales e Ind | 12/06/2018 | 31/07/2022 | 15/01/2019 | $18.315.135.15 |
| | 65-40-101180960 | Calidad del Servicio | 12/06/2018 | 30/11/2019 | 15/01/2019 | $ 36.630.470,30 |
| | 65-40-101040495 | Predios, labores y operaciones | 12/06/2018 | 31/07/2019 | 15/01/2019 | $156.248.400 |
| | 65-40-101040495 | Contratistas y subcontratistas | 12/06/2018 | 31/07/2019 | 15/01/2019 | $46.874.520 |
| | 65-40-101040495 | Vehículos propios y no propios | 12/06/2018 | 31/07/2019 | 15/01/2019 | $46.874.520 |

Otros aspectos relevantes:

Entre el Municipio de Medellín- Secretaría de Desarrollo Económico y la FUNDACION EDUCATIVA ESCALA, identificada tributariamente con el NIT 900071780-5, y representada legalmente por CARLOS EMILIO BARRERA LEON, identificado con cédula de ciudadanía No. 71.644.579; todos debidamente facultados para contratar y ejecutar el objeto del presente Contrato, se celebró el contrato No.4600075451 de 2018, cuyo objeto es" Formación de jóvenes y adultos de la ciudad, en programas de Formación Académica y Técnica laboral Sistemas de información con énfasis en Bases de Datos y seguridad informática.", por la suma total de trescientos sesenta y seis millones trescientos cuatro mil setecientos seis pesos m/l ($366.304.703).

| Cód. FO-ADQU-120 | Formato | Alcaldía de Medellín |
|---|---|---|
| Versión. 6 | FO-ADQU Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría | |

A. De conformidad con los objetivos y las obligaciones establecidas para el contratista, se estima que su cumplimiento ha sido conforme a las especificaciones estipuladas en el contrato.

B. De acuerdo con lo anterior, el siguiente es el balance de la ejecución del contrato No. No.4600075451 de 2018, al que se le han realizado 3 pagos del 20% del valor del contrato cada uno:

| | |
|---|---|
| Valor del contrato: | $ 366.304.703 |
| Valor Pagado (60%) | $ 219.782.823 |
| **Pendiente por desembolsar** | **$** 146.521.882 |

| **Ejecución aportes del Municipio** | |
|---|---|
| Ejecución a junio de 2018 | $ 1.973.871 |
| Ejecución a julio de 2018 | $ 28.543.001 |
| Ejecución a agosto de 2018 | $ 40.667.829 |
| Ejecución a septiembre de 2018 | $ 36.964.953 |
| Ejecución a octubre de 2018 | $ 49.669.174 |
| Ejecución noviembre de 2018 | $ 38.287.464 |
| Ejecución diciembre de 2018 | $ 21.248.943 |
| Ejecución a enero de 2019 | $ 38.201.300 |
| Ejecución a febrero de 2019 | $ 35.160.429 |
| Ejecución a marzo de 2019 | $ 23.312.029 |
| **TOTAL EJECUCIÓN** | **$ 314.028.993 (86%)** |
| **SALDO POR EJECUTAR** | **$ 52.275.710 (14%)** |

| | |
|---|---|
| **Nivel de ejecución física a la fecha** | **83.35%** |

Atentamente,

**HEBER ANTONIO VILLA JARAMILLO**
Supervisor

**LUCELY MUÑETON MONTOYA**
Apoyo a la Supervisión Financiera

**MERCEDES ELENA RODRÍGUEZ A.**
Apoyo a la Supervisión Técnica

**DIEGO ALBERTO VANEGAS A.**
Apoyo a la Supervisión Administrativo, Financiero y Contable

**CARLOS ANDRÉS BETANCUR**
Apoyo a Supervisión Jurídica


Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia