1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 6	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4134.010.26.1.0112 de 2025
Nombre completo del contratista: Diana Isabel Guanga Velasco
Documento de identificación: 1.107.078.550 de Cali (Valle)
Nombre del supervisor: Willian Fernando Valencia Sarria
Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/ENE/2025	Fecha terminación 30/SEP/2025
Modificación(es) al contrato: MODIFICACIÓN No.1 ADICIÓN No.1 al contrato 4134.010.26.1.0112-2025 por valor de Veintidós Millones quinientos setenta y cinco mil pesos mcte. ($22.575.000) el 20 de junio de 2025 - Prórroga No.1 por tres (3) meses suscrita el 20 de junio de 2025.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Cuarenta y Cinco Millones Ciento Cincuenta Mil Pesos MCTE ($45.150.000)

Adición: Veintidós millones quinientos setenta y cinco mil pesos MCte. ($22.575.000)

Prórroga: Hasta el 30 de septiembre del 2025

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$67.725.000	$7.525.000	$37.625.000	$22.575.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1072568302 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1543263683 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 10 de junio de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: junio 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Interactuar de manera permanente con los equipos que hacen parte de la Subdirección de Innovación Digital para planear, diseñar y desarrollar de manera colaborativa actividades y productos que beneficien el proceso Gestión de la Innovación Digital y asistir a las demás reuniones, capacitaciones y/o actividades en las que sea citado por DATIC.

Participó en la reunión de seguimiento de avances en la documentación de la estrategia "Geocodificador".
https://drive.google.com/drive/folders/1h4yTG5pDcmDg8tMb--STyts5IFX2_Xz_?usp=drive_link
Participó en la reunión de revisión de avance y seguimiento a la estrategia de "Tableros de Gestión"
https://drive.google.com/drive/folders/10_0dQonSxGpe0uPGQWZKmFQWFwc2sG8V?usp=drive_link
Realizó diligenciamiento del plan de trabajo del comité de arquitectura empresarial del mes de mayo y parcial de junio del equipo del subproceso de uso y apropiación
https://drive.google.com/drive/folders/1fCB3eSZRpS_MP1q-vjcEDV1fcrINeZPE?usp=drive_link

2. Gestionar actividades relacionadas con proyectos de inversión, el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Distrital y la documentación, planificación y gestión de las actividades relacionadas con la Subdirección de Innovación Digital, contemplando el seguimiento y diligenciamiento de los instrumentos de control, así como la elaboración de informes que le sean solicitados.

Realizó el diligenciamiento de las matrices de seguimiento de los instrumentos de control del mes de mayo desde las responsabilidades del subproceso de Uso y Apropiación perteneciente a la subdirección de Innovación Digital.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://drive.google.com/drive/folders/1TNqawsRFDY2UfEujyLAnXMQaS_xzl51W?usp=drive_link

Participó en reunión virtual de seguimiento a los instrumentos de control del mes de mayo de la subdirección de Innovación Digital
https://drive.google.com/drive/folders/1Q_Zexa97InN8TW8pkYNCFktU7uO1KPYj?usp=drive_link

3. Gestionar el seguimiento a la gestión de las respuestas a las peticiones internas y externas que se deriven de las estrategias de ciudades y territorios inteligentes, Gobierno Digital y soluciones con tecnologías emergentes.

Apoyó con la realización de respuesta a solicitud recibida por medio de orfeo sobre apoyo desde Uso y Apropiación para el desarrollo de estrategia de tableros de gestión la cual había tenido que ser corregida.
https://drive.google.com/drive/folders/1bz46T6uTpcLDQBCGq7LqqbEO8ZK9dVH3?usp=drive_link

Apoyó con la realización de respuesta a solicitud recibida por medio de orfeo sobre apoyo desde Uso y Apropiación para el desarrollo de estrategia de Plataforma Web EUI.
https://drive.google.com/drive/folders/1fwIGD0Aiz6KeQHlklO6TZoo2jBzriETa?usp=drive_link

4. Gestionar actividades relacionadas con la coordinación de organismos y equipos de trabajo que participan en el desarrollo de estrategias de ciudades y territorios inteligentes, Gobierno Digital y soluciones con tecnologías emergentes.

Participó en la reunión de revisión y socialización de las estrategias de uso y apropiación de herramientas tecnológicas realizadas en el año 2024, con el fin de darles la continuidad necesaria en cuanto a sostenibilidad.
https://drive.google.com/drive/folders/16_InLgJIO-A58jvpQjeUYVTZuIK7eyPW?usp=drive_link
Participó en visita a la universidad cooperativa de colombia con los líderes de la subdirección de innovación con el fin de buscar integración entre las dos partes en busca de estrategias para la ciudad.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://drive.google.com/drive/folders/17YSLOnzV-ok9gqlKbkSMAiF9UieGeh0W?usp=drive_link

5. Proyectar comunicaciones, informes, actas y otros propios de la gestión (diferentes a los necesarios para la gestión de la cuenta de cobro), dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales

Realizó el diligenciamiento del informe de seguimiento 1S del mes de junio desde las responsabilidades del subproceso de Uso y Apropiación de la subdirección de Innovación Digital.
https://drive.google.com/drive/folders/12HEZss-waVBjTNbf48yz_JlVzdyiuvZZ?usp=drive_link

Realizó los informes de medición de la satisfacción, asistencia y medición del conocimiento para los asistentes a la sostenibilidad de Hábitos de Seguridad Digital , brindada para el personal de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali.
https://drive.google.com/drive/folders/1OGbOy7_Q6PX-5AU_-m0L3HBJRVkRFjvB?usp=drive_link

Participó en reuniones de líderes semanales, con el fin de dar a conocer los avances realizados desde el equipo del subproceso de Uso y Apropiación, así como conocer los avances de todos los equipos de la subdirección de Innovación Digital de DATIC.
https://drive.google.com/drive/folders/1zyeJ6j6w8ZIPqqf9L1rEghrdDw02lD7t?usp=drive_link

6. Participar en actividades de sensibilización con enfoque TI, que promuevan el desarrollo de habilidades y competencias que contribuyan a mejoras en el desempeño de sus actividades, la transferencia de información e incentiven una cultura de formación continua.

Participó en sensibilización de Hábitos de seguridad digital
https://drive.google.com/drive/folders/1uXf9BW3p43uh70mf6m0wKAjvz0BH6A3L?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

7. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Realizó diapositivas para la presentación de la estrategia de Tableros de Control y Seguimiento a la subdirección de Innovación Digital de DATIC.
https://drive.google.com/file/d/1cdxykLT0VHUWRtZEDXoUulYdpW0vRg1z/view?usp=drive_link
Participó de la jornada de reinducción de DATIC
https://drive.google.com/drive/folders/1KUl-22BgamTiZNDmoEulnpA4vK5xq6-l?usp=drive_link
Participó en la jornada de Fortalecimiento de control social a grupos de valor dirigida a los funcionarios de DATIC
https://drive.google.com/file/d/1QUWGEZUuWORpcIfVH4r5CsGyaS0OwbuV/view?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



WILLIAN FERNANDO VALENCIA SARRIA
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 25 de junio de 2025.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.