ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaria de Gobierno

GESTIÓN Y ADQUISICIÓN DE RECURSOS

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES PARA TODO TIPO DE CONTRATOS

PERIODO: **10/04/2018** **AL** **9/05/2018**

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO		
TIPO DE CONTRATO	Prestación Servicios Profesionales	
No. CONTRATO Y FECHA	422018	26 de enero de 2018
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LINA MARIA ORTIZ CORTAZAR	
No. IDENTIFICACION	1.032.376.529	
TELEFONO DE CONTACTO	3144625836	
DIRECCION	CALLE 27 A Nro. 32A-19	
PLAZO DE EJECUCION	7	
VALOR	$31.500.000	
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	03-03-01-15-07-45-1559-00	
FECHA ACTA DE INICIO	29 de enero de 2018	
PRÓRROGA	NO APLICA	
ADICIÓN	NO APLICA	
SUSPENSIÓN	NO APLICA	
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	28 de agosto de 2018	
OBJETO DEL CONTRATO	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL. SEGUN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N°042 DE 2018	

DESARROLLO DEL INFORME			
Nota: Incluya los campos necesarios de acuerdo a esto.			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:			
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 1: Realizar de manera permanente y simultanea junto con el cumplimiento de las demás obligaciones un diagnóstico en el que se revisen jurídicamente los expedientes, una vez sean asignados; emitiendo el respectivo concepto de acuerdo con el análisis realizado, para establecer su estado y la actuación jurídica a seguir informe con la naturaleza del proceso sancionatorio			
	DESARROLLADAS	**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1	SE HA VENIDO ACTUALIZANDO DE FORMA SIMULTANEA CON LA CONSULTA DE LOS EXPEDIENTES	DIAGNOSTICO	BASE DE DATOS ACTUALIZADA ENVIADA AL CORREO ELECTRONICO PERSONAL DE LA DRA YOLANDA BALLESTEROS
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 2: Proyectar un mínimo de diez (10) actos administrativosmensuales conforme con la normatividad vigente, que permitan decidir, depurar y dar cierre a los trámites procesales represados y presentarlos al Supervisor del contrato o a quien designe como apoyo a la supervisión del Área Gestión Policiva de la Alcaldía Local, para su revisión y de acuerdo al plan de acción suscrito. El Supervisor del contrato y/o el apoyo a la supervisión deberá definir al inicio de la ejecución contractual en el Plan de Acción			
	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1	RESPUESTA PROPOSICION	RESPUESTA PROPOSICION PLAZAS DE MERCADO	ORFEO No. 20186230001723
2	SE PROYECTO AUTO DE FORMULACION DE CARGOS	RESOLUCION	EXPEDIENTE No. 9845 DE 2015
3	SE PROYECTO RESPUESTA RESUELVE RECURSO	RESOLUCION	EXPEDIENTE No. 11045 DE 2016
4	SE PROYECTO RESOLUCION DE ARCHIVO	RESOLUCION	EXPEDIENTE No. 10850 DE 2016
5	SE PROYECTO RESOLUCION DE ARCHIVO	RESOLUCION	EXPEDIENTE No. 042 DE 2009
6	SE PROYECTO RESOLUCION DE ARCHIVO	RESOLUCION	EXPEDIENTE No. 8401 DE 2014
7	SE PROYECTO RESOLUCION DE ARCHIVO	RESOLUCION	EXPEDIENTE No. 8819 DE 2014
8	RESOLUCION DE SUSPENSION DE ACTIVIDADES	RESOLUCION	EXPEDIENTE No. 187 de 2013
9	ACCION DE TUTELA	RESPUESTA ACCION DE TUTELA	ORFEO No. 20186210035002
10	SE PROYECTO AUTO DE FORMULACION DE CARGOS	AUTO	EXPEDIENTE No. 184 DE 2013
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 3: Analizar y determinar los expedientes asignados con el fin de evitar que se presente la caducidad y/o prescripción y/o pérdida de fuerza de ejecutoria del acto administrativo y la pérdida de competencia en materia de recursos			
	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1	ESTUDIO DE LOS EXPEDIENTES ASIGNADOS PARA DETERMINAR EL ESTADO DE CADA UNO VERIFICANDO TERMINOS	ESTUDIO	BASE DE DATOS ACTUALIZADA ENVIADA AL CORREO ELECTRONICO PERSONAL DE LA DRA YOLANDA BALLESTEROS

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 4: Adelantar los impulsos procesales a las actuaciones administrativas adelantadas en la Alcaldía Local por infracciones a la Ley 232 de1995, indebida ocupación del espacio público e infracciones urbanísticas (Ley 810 de 2003), de acuerdo al plan de acción suscrito.			
	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1	OFICIOS DE RESPUESTA CIUDADANA	OFICIOS DE RESPUESTA CIUDADANA	ORFEO No. 20186230057161-20186230054841
2	OFICIO	OFICIO SECRETARIA MEDIO AMBIENTE	ORFEO No. 201816230054821
3	OFICIO IPES	OFICIO IPES	ORFEO No. 20186230057081
4	OFICIO	OFICIO EXP- 9845 DE 2015/PLANEACION	ORFEO No. 201862320186230054611
5	OFICIO	OFICIO EXP. 9845/ 2015-HOSPITAL CHAPINERO	ORFEO No. 20186230054661
6	OFICIO	OFICIO EXP. 046 /2006 VERAUTOS	ORFEO No. 20186230056731
7	OFICIO	OFICIO EXP. 8249 / 2014	ORFEO No. 20186230057431
8	OFICIO	OFICIO EXP. 197/2013	ORFEO No. 20186230060741
9	AUTO	AUTO CIERRE DE PRUEBAS	EXP. 8259/2014
10	NOTIFICACION	EXP , 198/2013-AVISO	2,01862E+13
11	OFICIO MOVILIDAD	OFICIO POLICIA NACIONAL	ORFEO No. 20186230064921
12	NOTIFICACIONES	EDICTO	EXP 9990 DE 2016
13	NOTIFICACIONES	NOTIFICACIONES	ORFEO No. 20186230050761

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 5: Proyectar los documentos de respuesta a los derechos de petición, acciones de tutela, acciones populares o requerimientos de los entes de control según reparto asignado, dentro del término establecido y haciendo uso de los sistemas de información dispuestos para tal fin.			
	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	ORFEO No. 20186230050241- exp 030-2013
2	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	ORFEO No. 20186230050511-exp 182 -2013
3	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	ORFEO No. 20186230035851 - expe 106 de 2013
4	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	RESPUESTA DERECHO DE PETICION A LA PERSONERIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	ORFEO No.20186230035901-exp 044-2007
5	MEMORANDO	RESPUESTA A MEMORANDO DIRECCION DE GESTION POLICIVA	ORFEO No. 20186230001663
6	NOTIFICACIONES	EDICTO	EXP 9990 DE 2016
7	NOTIFICACIONES	NOTIFICACIONES	ORFEO No. 20186230050761

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 6: Actualizar la base de datos institucional aplicativo misional SI ACTUA respecto de cada una de las actuaciones que adelante, de lo cual deberá quedar constancia en el informe de actividades de cada mes.			
	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1	A LA FECHA NO SE CUENTA CON LA HERRAMIENTA	A LA FECHA NO SE CUENTA CON LA HERRAMIENTA	PENDIENTE DE LA CREACION DE USUARIO EN EL APLICATIVO HOLA

OBLIGACION ESPECIFICA 7: Apoyar en la organización y asistirla realización de operativos diurnos y/o nocturnos programados por el Área de Gestión Policiva de la Alcaldía Local para el respectivo periodo Llevar los registros, archivos y controles necesarios para brindar información oportuna y confiable respecto a los asuntos a cargo.			
ACTIVIDADES DESARROLLADAS		**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1	VISITA DE VERIFICACION	VISITA DE VERIFICACION SERVIFIAT LA 39	ACTA DE VISITA EXP 25 de 2008
2	VISITA DE VERIFICACION	VISITA DE VERIFICACION HARINERA DEL VALLE	ACTA DE VISITA DE VERIFICACION RESOLUCION 02719/2017 SEC AMBIENTE
3	VISITA DE VERIFICACION	TECNICENTRO AUTOMOTRIZ	ACTA DE VISITA
4	VISITA DE VERIFICACION	QUIMICOS ADRIANUS	ACTA DE VISITA
5	VISITA DE VERIFICACION	SOLUQUING QUIMICOS	ACTA DE VISITA
6	VIISTA DE VERIFICAION	CIGARRERIA EL TRIUNFO	EXP. 10850/2016
7	VISITA DE VERIFICACION	CASA DE LENOCINIO	EXP. 8401/2014
8	VISITA DE VERIFICACION	NUBIAUTOS	EXP 8819 /2014
9	VISITA DE VERIFICACION	CASA MATRIZ	EXP 9845 DE 2015
10	NOTIFICACION	EDICTO	EDICTO EXPE 018-2007
11	NOTIFICACION	CITACION PARA NOTIFICACION PERSONAL	EXPEDIENTE 11045 DE 2016
12	NOTIFICACIONES	EDICTO	EXP 9990 DE 2016
13	NOTIFICACIONES	NOTIFICACIONES	ORFEO No. 20186230050761
14	VISITA DE VERIFICACION	VISITA DE VERIFICACION TALLER AUTOMOTRIZ WILCARS	ACTA DE VISITA EXP 093 DE 2008

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 8: Asistir a las reuniones y/o actividades a las que sea citado o designado, para la atención de los asuntos relacionados con el objeto contractual			
	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1	**REUNION ESPACIO PUBLICO Y MOVILIDAD SECTOR EL LUGAR DE SU**	**REUNION 10 DE ABRIL 2018**	**ACTA DE ASISTENCIA**
2	**REUNION ESPACIO PUBLICO Y MOVILIDAD SECTOR EL LUGAR DE SU PRESENCIA**	**REUNION 24 DE ABRIL DE 2018**	**ACTA DE ASISTENCIA**
3	**REUNION OPERATIVO DE CONTROL DE BODEGAS DE RECICLAJE**	**OPERATIVO DE 17 DE ABRIL DE 2018**	**ACTAS DE VISITA Y ACTAS DE FIRMAS**
4	**CAPACITACION IVC**	**CAPACITACION 24 DE ABRIL DE 2018**	**ACTA DE FIRMAS**
5	**OPERATIVO BARES Y HOSTALES SECTOR 7 DE AGOSTO**	**OPERATIVO 27 DE ABRIL DE 2018**	**ACTA DE ASISTENCIA**
6	**OPERATIVO ESTABLECIMIENTOS DE ACIDOS Y SUSTANCIAS QUIMICAS**	**OPERATIVO DE**	**ACTA DE ASISTENCIA**
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 9. Llevar los registros, archivos y controles necesarios para brindar información oportuna y confiable respecto a los asuntos a cargo			
	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1	REALIZACION DE ACTUALIZACION FOLIACION Y ARCHIVO DE EXPEDIENTES.	ARCHIVO DE CORRESPONDENCIA	20161230029091 20176210038632 20176230124961 20176230128081 20176210025652
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 10.:Incluir en el informe de actividades mensual un resumen ejecutivo en el que se expliquen las razones legales por las cuales no fue posible realizar el archivo de los expedientes asignados			
	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 093 DE 2008
2	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 033 DE 2009
3	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 176 DE 2008
4	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 167 DE 2009
5	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 184 DE 2013
6	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 171 DE 2010

7	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 9540 DE 2015
8	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 107 DE 2011
9	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 033 DE 2013
10	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 171 DE 2010
11	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 118 DE 2012
12	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 066 DE 2015
13	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 178 DE 2009
14	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 128 DE 2014
15	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 020 DE 2009
16	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 145 DE 20098
17	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 8840 DE 2014
18	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 8401 DE 2014
19	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 025 DE 2008

20	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 020 DE 2009
21	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 8249 DE 2014
22	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 194 DE 2013
23	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 113 DE 2008
24	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 142 DE 2008
25	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 152 DE 2008
26	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 158 DE 2008
27	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 171 DE 2008
28	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 9686 DE 2015
29	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 207 DE 2009
30	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 8618 DE 2014
31	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 131 DE 1998
33	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 223 DE 2011
33	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 216 DE 1998
34	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 8215 DE 2014
35	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 236 DE 2013
36	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 036 DE 2009
37	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 187 DE 2013
38	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 197 DE 2013
39	REVISION Y PROYECCION DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	ACTUACION ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTE 138 DE 2013

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 11.Atender jurídicamente a los ciudadanos respecto de los asuntos encomendados a su trámite y/o los que se manejen en el área cuando el supervisor o su apoyo se lo indique			
1	**ACTIVIDAD**	**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
	ATENCION A CIUDADANOS QUEJOSOS INFORMANDO ESTADO ACTUAL Y TRAMITE SIGUIENTE	INFORME ESTADO EXPEDIENTE 11045 DE 2016	EXPEDIENTE 11045 DE 2016
	ATENCION A CIUDADANOS QUEJOSOS INFORMANDO ESTADO ACTUAL Y TRAMITE SIGUIENTE	INFORME ESTADO EXPEDIENTE 147 DE 2013	EXPEDIENTE 147 DE 2013
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 12.Las demás que se le asignen y que surjan de la naturaleza del Contrato			
1	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**	**PRODUCTOS**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN**
	SIN ASIGNAR	SIN ASIGNAR	SIN ASIGNAR

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.

Las obligaciones verificadas se ejecutaron en el tiempo programado, modo, lugar y condiciones técnicas establecidas en el contrato.

CONSIGNACIÓN CUENTA BANCARIA		BBVA
		00130996000200013553
		AHORROS
FIRMA CONTRATISTA		LINA MARIA ORTIZ CORTAZAR
FIRMA INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR	**NOMBRE**	Diego Alejandro Rios Barrero
	CARGO VINCULACIÓN	Alcalde Local de Barrios Unidos (E)
FIRMA PROFESIONAL DE APOYO (SI APLICA)	**NOMBRE**	Yolanda Ballesteros Ballesteros
	CARGO VINCULACIÓN O No. DEL CPS	FUNCIONARIO