1. PERIODO DEL INFORME

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	25/05/2025 A 30/06/2025

2. DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	JOSÉ EDUARDO PARADA JIMÉNEZ
DEPENDENCIA	GRUPO DE OPERACIONES
CARGO	COORDINADOR GRUPO DE OPERACIONES

3. DATOS DEL CONTRATO

OBJETO: Prestación de servicios profesionales para la gestión de peticiones, quejas y reclamos, provisión de información para tutelas, desacatos y fallos judiciales relacionados con la administración de cartera, desembolsos y cumplimiento de obligaciones crediticias del ICETEX, además del desarrollo de la gestión del conocimiento.	
NÚMERO DE CONTRATO	2025-0101
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	08/01/2025
FECHA DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN	09/01/2025
CONTRATISTA	JUAN PABLO FORERO FORERO
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	80039945
VALOR (incluido IVA)	$ 30.740.000 (TREINTA MILLONES SETECIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE)
PLAZO	El plazo de ejecución del presente contrato será hasta el 30 de junio de 2025 y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, lo cual constará en acta de inicio.
FECHA DE INICIO	09/01/2025
FECHA DE FINALIZACIÓN	30/06/2025
ADICIÓN (SI APLICA)	N/A
PRÓRROGA (SI APLICA)	N/A
SUSPENSIÓN (SI APLICA)	N/A

4. SEGUIMIENTO GESTIÓN CONTRACTUAL

El siguiente cuadro debe ser diligenciado solo para personas naturales:

NÚMERO DE LA OBLIGACIÓN	**OBLIGACIÓN ESPECIFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato)**	**ASIGNADO PARA EL PERIODO (DE CORTE SEGÚN EL CONTRATO)**		**Descripción de la gestión realizada para cada actividad durante el periodo**	**Evidencias (Documentos o links dónde reposa la información)**
		Si	**No**		
1	Analizar y gestionar las peticiones, quejas,	X		Durante este periodo se procedió a Analizar y gestionar las peticiones,	

NÚMERO DE LA OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN ESPECIFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato)	ASIGNADO PARA EL PERIODO (DE CORTE SEGÚN EL CONTRATO)		Descripción de la gestión realizada para cada actividad durante el periodo	Evidencias (Documentos o links dónde reposa la información)
		Si	No		
	reclamos y requerimientos internos y externos radicados al Grupo de Operaciones relacionados con entes de control u otros.			quejas, reclamos y requerimientos internos y externos radicados al Grupo de Operaciones de esta manera: -Se realizó validación, asignación y seguimiento de 662 casos tramitados por el grupo de Requerimientos, asegurando su correcta atención dentro los tiempos establecidos, evitando el riesgo legal para la entidad. -Se procedió con la revisión de 129 respuestas generadas desde el grupo de operaciones, asegurando su correcta gestión dentro de los plazos establecidos tanto para la atención de Derechos de Petición como de los casos trasladadas por el Defensor del Consumidor. ACCIÓN DE TUTELA 265 INSOLVENCIAS ECONÓMICAS 102 DEFENSOR 74 FALLO DE TUTELA 50 PROCESOS JUDICIALES COBRANZAS 40 RESPUESTA A ENTES Y/O USUARIOS 34 CORREO 20 DEMANDAS SIC 18 REQUERIMIENTOS OAJ 14 COSMOS 13 SIC FACILITA 11 MEMORANDOS 10 CERTIFICACIÓN DE LA CARTERA 4 DP CIFIN 4 INCIDENTE DE DESACATO 3	-Outlook: requerimientosvot@icetex.gov.co - CRM Cosmos. - Sistema de gestión documental Control Doc.
2	Identificar las necesidades de los temas de capacitación, generar material necesario para el desarrollo de la capacitación de los procedimientos liderados por el Grupo de	X		En cumplimiento de esta obligación: -Se participo en: • Retroalimentación, casos con reportes en 2020 y 2021 (Centrales de Riesgo) en June 12, 2025 | Read Informe de la Reunión – 12/06/2025.	- Outlook - Teams:

NÚMERO DE LA OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN ESPECIFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato)	ASIGNADO PARA EL PERIODO (DE CORTE SEGÚN EL CONTRATO)		Descripción de la gestión realizada para cada actividad durante el periodo	Evidencias (Documentos o links dónde reposa la información)
		Si	No		
	Operaciones a las áreas que lo requieran.			• Proforma 2025-1 Subsidio de sostenimiento. 16/06/2025 • Revisión tasas CCN total 17/06/2025 • Revisión tasas CCN total 18/06/2025	
3	Reportar situaciones evidenciadas en la cartera que estén generando inconsistencias, para su ajuste y seguimiento de las obligaciones hasta asegurar la estabilización de este.	X		En cumplimiento de esta obluigación: - Los días 17 y 18/06/2025 se participó en la validación revisión y análisis de las tasas CCN total validando la correcta aplicación de las tasas de interés conforme al acuerdo de junta vigente a la fecha de su otorgamiento esto con el fin de minimizar el impacto generado por las quejas de los beneficiarios ante la modificación en las tasas de sus créditos. - Se participó en la validación de análisis de los casos atendidos mediante el defensor del consumidor financiero y acciones de tutela relacionados con el desembolso de subsidios de sostenimiento realizando la validación de las proformas a utilizar para la atención de estos.	- Outlook - Teams:
4	Generar pruebas funcionales y no funcionales de los requerimientos del Grupo de Operaciones.		X	Durante este periodo no fue realizada no fue necesario realizar esta actividad	- Outlook - Teams:
5	Atender las instrucciones dadas por el supervisor del contrato, así como asistir a las reuniones que el mismo le indique y entregar oportunamente la	X		-Durante este periodo se participó en cada una de las reuniones programadas, dentro de las cuales se establecieron lineamientos para la gestión del año. Adicionalmente se analizaron casos específicos con el fin	- Outlook - Teams:

NÚMERO DE LA OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN ESPECIFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato)	ASIGNADO PARA EL PERIODO (DE CORTE SEGÚN EL CONTRATO)		Descripción de la gestión realizada para cada actividad durante el periodo	Evidencias (Documentos o links dónde reposa la información)
		Si	No		
	información por él solicitada.			de adelantar gestiones que minimicen el riesgo legal al interior de la entidad.	

Persona jurídica: Adjunta Informe de actividades y soportes: SI ☐ NO ☒

NO APLICA

OBSERVACIONES: (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)

INDICADOR DE GESTIÓN	META
Numero de actividades realizadas: (662) /Numero de actividades asignadas (662)	>=95%

1. Valor obtenido: Entre el 25 de mayo al 30 de junio de 2025, se cumple con el **100%** del indicador de gestión requerido.
2. Las principales causas que generaron impacto en la operación están relacionadas con la tipología del cambio de tasa de interés, esta situación se deriva de la finalización del subsidio a la tasa de interés otorgado en los créditos educativos, lo que ha generado un aumento en el número de solicitudes radicadas mediante los diferentes procesos atendidos por el Grupo de Requerimientos. Esta situación genera un riesgo legal y reputacional para la entidad, sin embargo, con el fin de mitigarlo se han generado los espacios propicios a fin de buscar la manera idónea para abordarlos.

Nombre de quien revisó:	Firma:
Ingrid Johanna Ortiz Rodriguez	

5. PRODUCTOS ENTREGABLES

NÚMERO DE PRODUCTO	ENTREGABLES (Relacionar los entregables relacionados en el Contrato)	ENTREGADO	NO ENTREGADO
1	Un (1) informe mensual, en cual se refleje el avance de las actividades asignadas por el Supervisor del Contrato	X	
2	Un (1) informe definitivo al culminar el plazo de ejecución contractual, en el cual se consoliden las actividades realizadas durante la ejecución del contrato	X	
3	Entrega mensual de los archivos que elaboro relacionados con el objeto del contrato, en el repositorio establecido.	X	

OBSERVACIONES: (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)

- El entregable No.1, está incluido en el formato F319, numeral 4, 'SEGUIMIENTO GESTIÓN CONTRACTUAL', el cual corresponde al informe mensual en el que se refleja el avance de las obligaciones contractuales asignadas.
- El entregable No. 2, se entrega con el formato F442 Informe final de gestión supervisión para cierre de contrato de la presente vigencia.
- El entregable No. 3, a continuación se indica el repositorio de los archivos elaborados en relación con el objeto del contrato:
  - ✓ Control Doc - EXPEDIENTE CONTRACTUAL CONTRATO No. 2025- CT-250233
  - ✓ Secop II.
  - ✓ Actas de ajuste se encuentran en: X:\CARTERA\2.NOVEDADES\1.ACTA DE AJUSTE EN CUENTA\AÑO 2025
  - ✓ Se hace el envío de cada certificación generada tanto al abogado a cargo del trámite, como al correo de Requerimientos Vot requerimientosvot@icetex.gov.co, en el cual quedará la trazabilidad de cada uno de los requerimientos atendidos.
  - ✓ La gestión de SIC facilita, DCF y traslados por entes de control se encuentra disponible en el CRM Cosmos y en el sistema de gestión documental de la entidad Control Doc.
  - ✓ Las acciones de tutela se encuentran registradas en PDF en el repositorio de histórico de comunicaciones, así X:historicocomunicaciones (\\areasfs.file.core.windows.net)\TUTELAS 2025.

6. REPORTE DE DATOS GENERALES Y POSIBLES CONFLICTOS DE INTERÉS CONTRATISTAS (DILIGENCIAR SOLO PERSONA NATURAL)

En mi calidad de CONTRATISTA, actuando en nombre propio o en calidad de Representante Legal, mediante el presente documento declaro bajo la gravedad de juramento que la información que consigno a la fecha en la que suscribo este documento y relaciono a continuación es real y autorizo para que el Instituto de Crédito Educativo y Estudios en el Exterior "Mariano Ospina Pérez" – ICETEX, bajo cualquier medio legal corrobore la veracidad de la misma:

DATOS FAMILIARES			
Estado Civil:	Unión libre	**Nombre y apellidos del cónyuge o compañero permanente**	KATHERINE RAMIREZ URUEÑA

No. documento de identificación:	1.071.549.294	**Dirección:**	Cl 43 No. 10 18	**Ciudad:**	Soacha
Teléfono fijo:		**Celular:**	3175944864	**Email:**	Lk.ramirez16@gmail.com
Está vinculado bajo cualquier modalidad a una Entidad del Estado	SI ☐ NO ☒	**Tipo de Vinculación:**			
Nombre de la Entidad del Estado					
Tiene familiares hasta 2° grado de afinidad y 2° grado de consanguinidad vinculados bajo cualquier modalidad a una Entidad del Estado:			SI ☐ NO ☒		

Nombre y apellidos	Tipo de vinculación	Entidad

CONTRATOS VIGENTES CON EL ESTADO

Entidad	Tipo de contrato	No. del contrato	Objeto	Plazo meses	Valor Total del contrato
ICETEX	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	2025-0101	Prestación de servicios profesionales para la gestión de peticiones, quejas y reclamos, provisión de información para tutelas, desacatos y fallos judiciales relacionados con la administración de cartera, desembolsos y cumplimiento de obligaciones crediticias del ICETEX, además del desarrollo de la gestión del conocimiento.	5 meses y 22 días.	$30.740.000

INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

Me encuentro incurso en alguna causal de inhabilidad e incompatibilidad constitucional o legal	SI ☐ NO ☒	Causal:

7. ¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO? (Diligenciar el siguiente apartado únicamente para Persona Jurídica)

NO APLICA

SI ____	**NO ____**
EN CASO DE PROCEDER PAGO SE ANEXA AL PRESENTE INFORME CERTIFICACIÓN PARA PAGO	

8. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL O CERTIFICACIÓN DE APORTES PARAFISCALES (Diligenciar el siguiente apartado únicamente para Persona Natural)

Para los fines del presente, el contratista entregó el soporte de pago a la Seguridad Social emitido por el operador APORTES EN LINEA, donde indica que ha cumplido con la obligación de pago de los aportes al sistema de seguridad social (pensión, salud y ARL), según lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 1° de la Ley 828 de 2003, cuyos pagos se ajustan a los porcentajes establecidos, así:

Mes y año	Número de planilla	Salud	Pensión	ARL
Mayo 2025	9486545334	$265.000	$339.200	$11.100
Junio 2025	9487634237	$265.000	$339.200	$11.100

Persona jurídica: Entrega certificación de Seguridad Social y Aportes Parafiscales. SI ☐ NO ☐

NO APLICA

9. ¿EL CONTRATISTA PUBLICÓ LOS DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN EN EL SECOP?

SI _____X_____	**NO _____**	**NO APLICA _____**

SE DEJA CONSTANCIA QUE A LA FIRMA DEL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN, EL CONTRATISTA HA CARGADO DENTRO DEL SECOP II LOS INFORMES Y DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN CORRESPONDIENTES A LA FECHA Y QUE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO HA APROBADO LOS MISMOS DENTRO DE LA PLATAFORMA.

10. CUMPLIMIENTO SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - SST

10.1. ¿EL CONTRATISTA ENTREGÓ SOPORTES DE ASISTENCIA A LA INDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AL INICIO DEL CONTRATO?

SI ____X_____	**NO _____**	**NO APLICA _____**

NOTA: EL SOPORTE DE ASISTENCIA A LA INDUCCIÓN APLICA SÓLO PARA EL PRIMER PAGO DEL PRESENTE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL.

10.2 ¿EL CONTRATISTA ENTREGÓ SOPORTES DE ASISTENCIA Y EVALUACIÓN DE MÍNIMO UNA CAPACITACIÓN AL MES DICTADA POR EL ÁREA DE SST?

SI _____X_____	**NO _____**	**NO APLICA _____**

NOTA: SOLO APLICA PARA CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL.

SE DEJA CONSTANCIA QUE A LA FIRMA DEL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN, EL CONTRATISTA ENTREGÓ AL SUPERVISOR LOS SOPORTES CORRESPONDIENTES, ENUNCIADOS EN EL NUMERAL 10 QUE APLIQUEN, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL FORMATO "CARTA DE COMPROMISO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO" (F546), FIRMADA AL INICIO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS. ASÍ CÓMO LOS SOPORTES

MENSUALES DE ASISTENCIA Y EVALUACIÓN DE LAS CAPACITACIONES DICTADAS POR EL ÁREA DE SST, DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL.
OBSERVACIONES: (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)

11. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

	VIGENCIA *(2025)*
VALOR DEL CONTRATO	$ 30.740.000
VALOR ADICIÓN (Si aplica)	$ 0,00
VALOR A PAGAR (Si aplica)	$ 6.360.000
VALOR EJECUTADO	$ 30.386.667
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	$ 353.333

12. ANÁLISIS MATERIALIZACIÓN Y MITIGACIÓN DEL RIESGO:

¿DURANTE LA EJECUCIÓN SE MATERIALIZÓ ALGÚN RIESGO?

SI ☐ NO ☒

Si la respuesta es afirmativa, diligencie el número del evento del riesgo radicado en vigía:

13. RECIBO A SATISFACCIÓN:

El Coordinador del Grupo de Operaciones en calidad de supervisor, recibió a satisfacción el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato en mención, así como la entrega de los documentos aquí relacionados, por parte del(a) contratista Juan Pablo Forero identificado(a) con C.C 80.039.945 de Bogotá D.C.

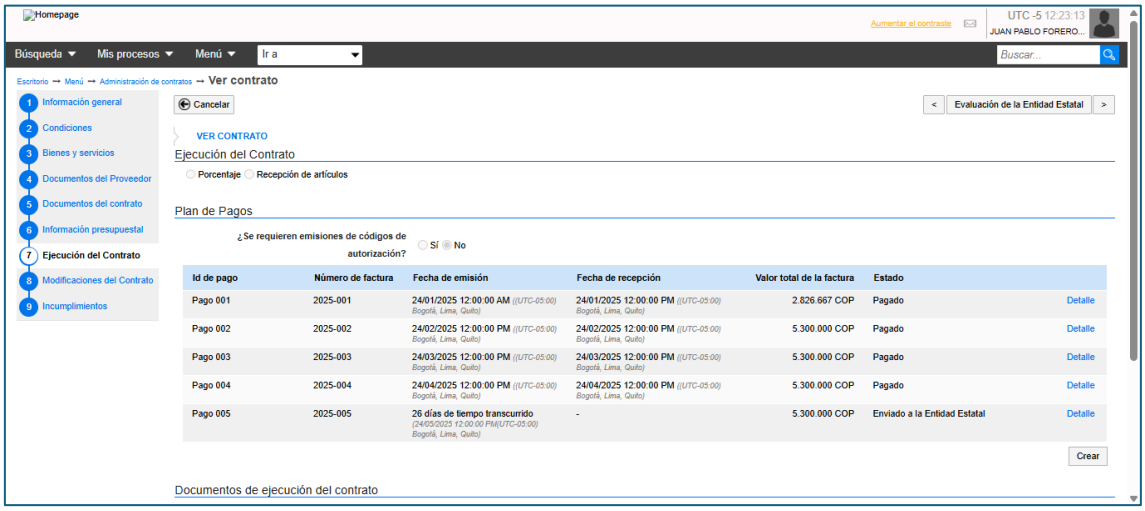
En virtud de lo anterior se aprueba realizar trámite de pago para la cuenta de cobro No.2025-006 por valor de SEIS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA MIL PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE. ($6,360,000).

En constancia se firma en Bogotá D.C. a los 24 días del mes de junio de 2025.

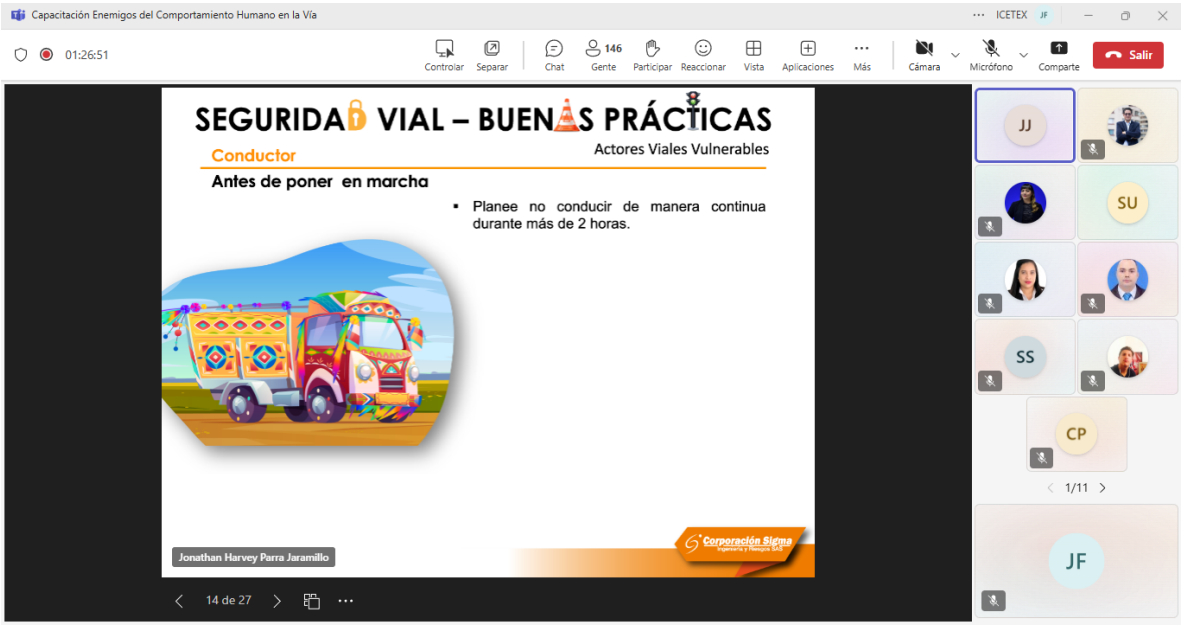
Presentó:	**Aprobó:**
 **FIRMA DEL CONTRATISTA** **Juan Pablo Forero** **No. CC 80039945**	 **FIRMA DEL SUPERVISOR** **JOSÉ EDUARDO PARADA JIMÉNEZ** **No. CC 79.434.805**

Revisó:	Firma:
Ingrid Johanna Ortiz Rodriguez	

EVIDENCIA CARGUE SECOP II



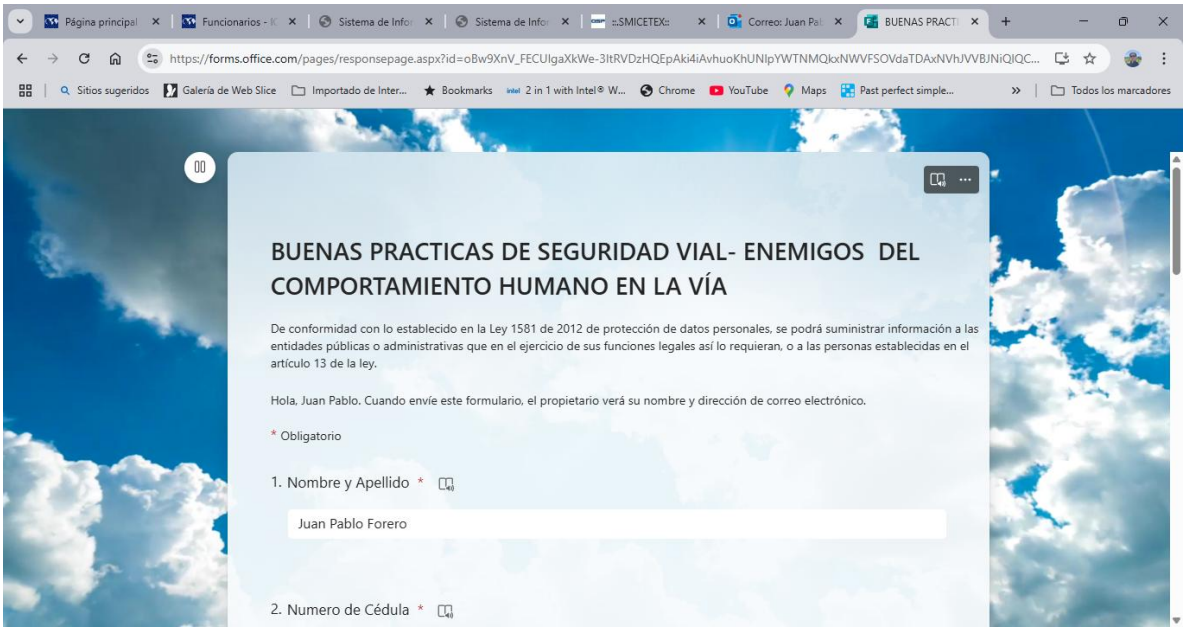
EVIDENCIA SG-SST

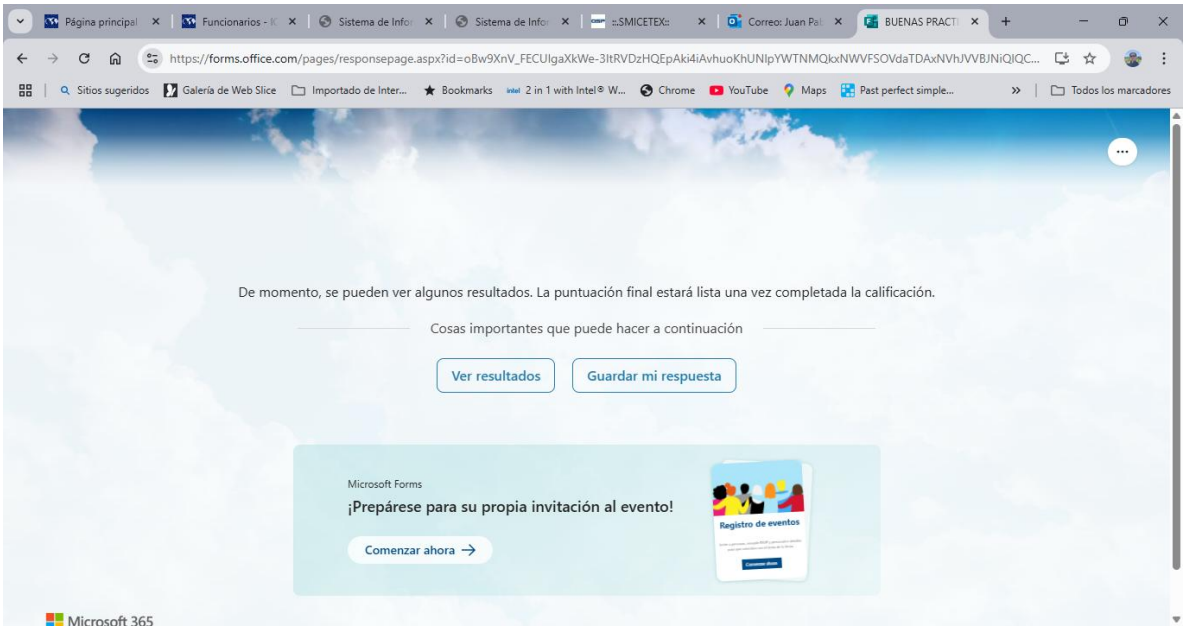


CTO 2025-0101

NOMBRE CONTRATISTA: JUAN PABLO FORERO

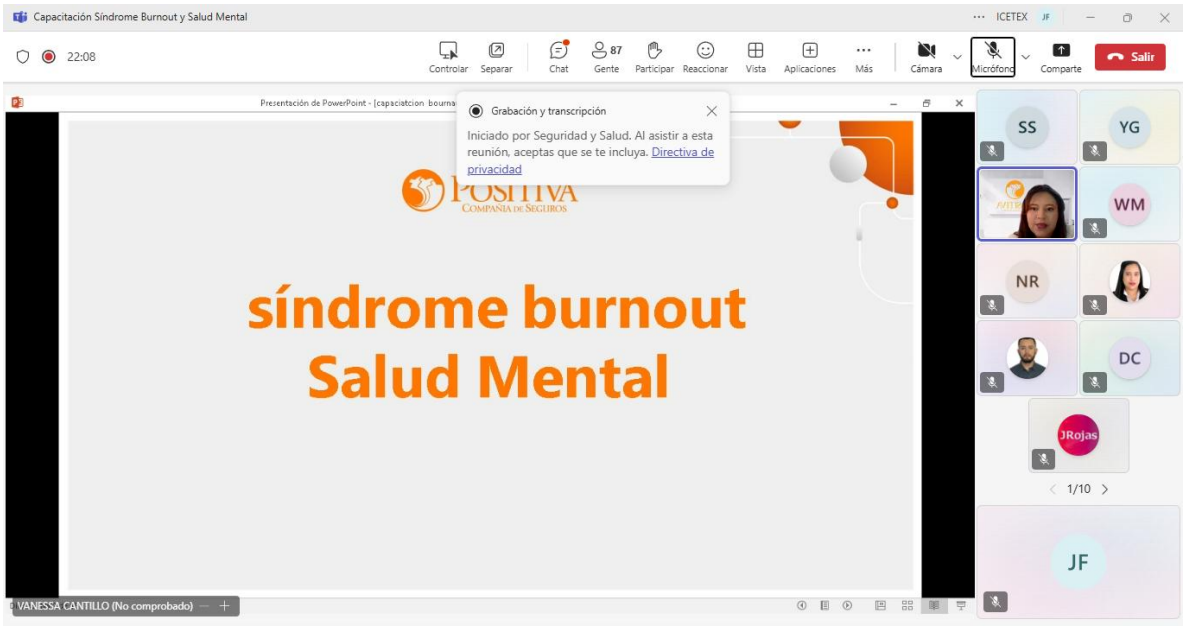




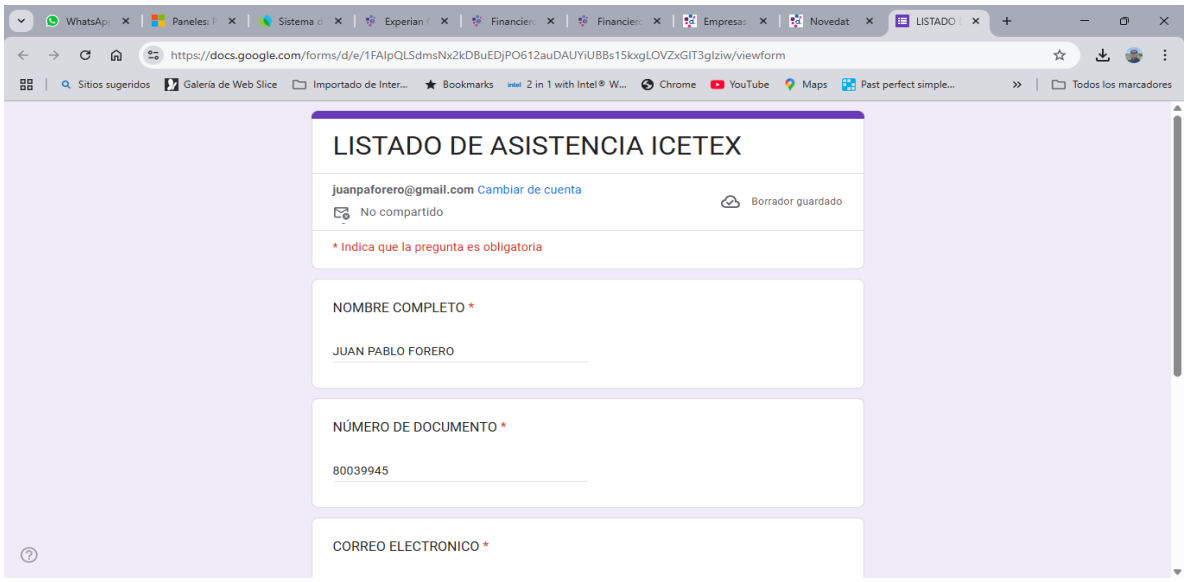


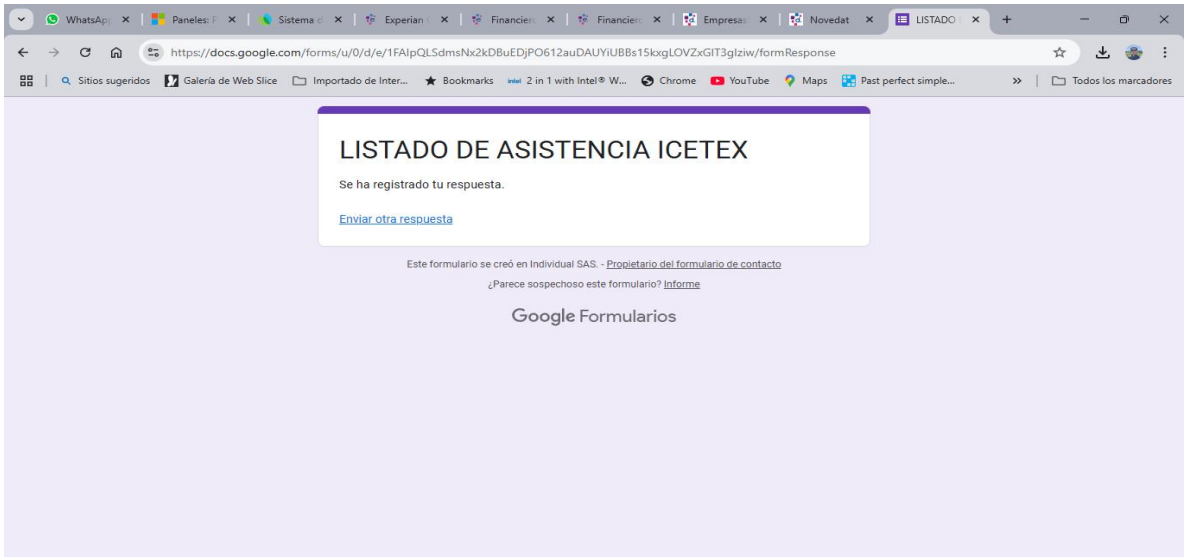
CTO 2025-0101
NOMBRE CONTRATISTA: JUAN PABLO FORERO





CTO 2025-0101
NOMBRE CONTRATISTA: JUAN PABLO FORERO

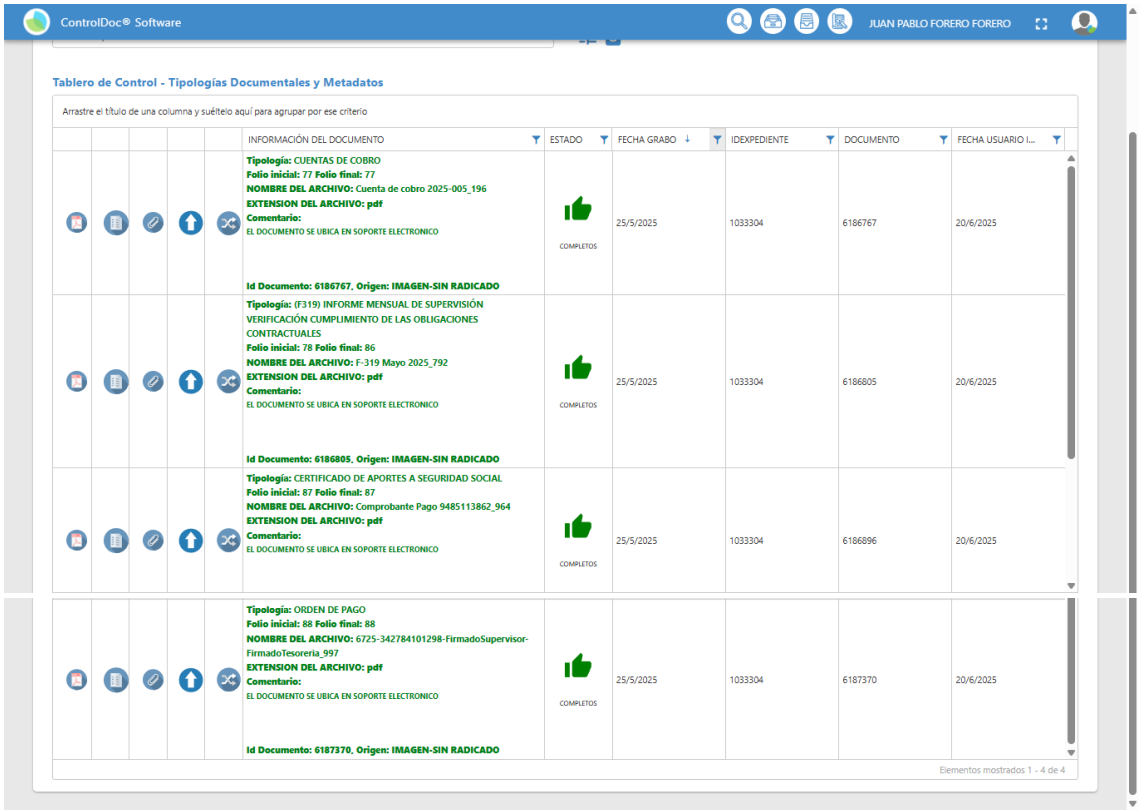




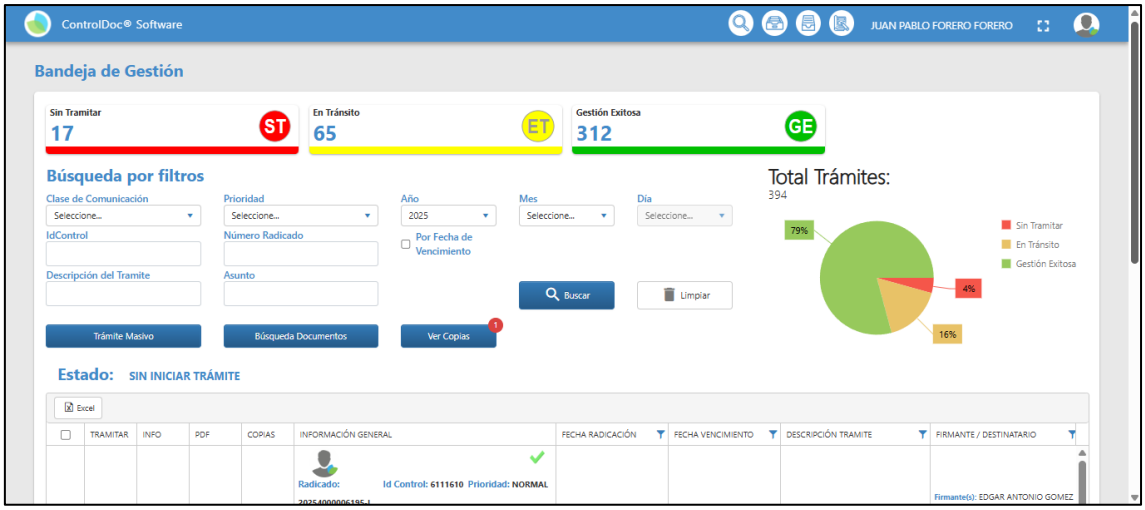


CTO 2025-0101
NOMBRE CONTRATISTA: JUAN PABLO FORERO

EVIDENCIA CARGUE CONTROLDOC



Bandeja Control Doc:



CTO 2025-0101
NOMBRE CONTRATISTA: JUAN PABLO FORERO

Los casos que se encuentran en trámite en la bandeja de Control Doc, corresponden a traslados por competencia, los cuales están siendo tramitados. Es de señalar que los estos casos se encuentran aún dentro de los términos establecidos para su gestión.