ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 6	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0136 DE 2025	
Nombre completo del contratista: CARLOS ARTURO ORTIZ BARONA	
Documento de identificación: C.C. 16754000	
Nombre del supervisor: KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (DATIC).	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales al Departamento Administrativo de las Tecnologías Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 17/ENE/2025	Fecha terminación 30/SEP/2025
Modificación(es) al contrato: MODIFICACIÓN No. 1 ADICIÓN No. 1 al contrato No. 4134.010.26.1.0136-2025, por valor de diez y seis millones trescientos treinta y cinco mil pesos M/CTE. ($16.335.000) suscrita el día 20 de junio de 2025. Prórroga No. 1 por tres (3) meses suscrita el día 20 de junio de 2025.	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Modificación(es) al contrato: N/A
Suspensión: N/A
Reanudación: N/A
Cesión: N/A
Terminación anticipada: N/A
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de treinta y dos millones seiscientos setenta mil pesos mcte $ 32.670.000
Adición: Dieciséis millones trescientos treinta y cinco mil pesos mcte ($16.335.000)
Prórroga: Hasta el 30 de septiembre de 2025
Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 49.005.000	$ 5.445.000	$27.225.000	$16.335.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1073075028 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823186282 Operador: Simple Fecha de Pago: 03 de junio de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: mayo de 2025

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizar registro audiovisual y/o fotográfico de los eventos internos y externos y demás actividades en las que participa el Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

Realizó fotografías en la socialización de la Mesa de Servicios de Mantenimiento en la Secretaría de Salud Pública (Universidad del Valle, sede San Fernando). Enlace de evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/1Lg1eIjMgTuSWz8fWHhCv5dnGCpOIMjiJ

Efectuó registros fotográficos y audiovisuales (grabación y fulles) en la reunión: Clima Organizacional; Casa PEC de la Gente Comfenalco, liderado por el subdirector de Innovación Digital, Willian Valencia. Enlace de evidencia. Enlace de de evidencia

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://drive.google.com/drive/folders/1fsDm_ug95RU5aPVrPvvJWwduDDolbIlo

Realizó fotografías en: Alianza por la transparencia en la infraestructura. - estrategia Cost, evento realizado en el salón del hotel intercontinental de Cali. Enlace de evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1wI_qzfIqrELSxscGVfMMxoyvBmcVmjY6

Participó en la grabación jueves TIC con DATIC en el Bulevar del Río. Enlace de evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1BD732xKMPGb9-7r7dkbxnZqGhBtsyY3F

Realicé fotografías y videos (fulles y apoyos), en la Socialización de la herramienta ´Pa Que Veás´ en conjunto con la Secretaría de Gobierno- Edificio de Educación. Enlace de evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1CqU3Td5yvMMYRRktDKDHoxC6MSRnCXOi

Realizó fotografías en la Primera Rendición de Cuentas DATIC 2025 - LID del Deporte y la Recreación. Enlace de evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1QotoMPe-CgOISJUVcbWvfDyqKCcqAvsy

Realizó fotografías durante la jornada de los 5 minutos por Cali. Enlace de evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1GluEJ18dz7VB2WvEsAVd6UzSd1678wuL

Realizó cubrimiento fotográfico durante la jornada del LID Móvil en el corregimiento de Pance, entrega de certificados (clase de fotografía). Enlace de evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1Jl5Pj-BZMe-BmklRFRhzTJ75GRUsDfhW

2. Realizar la edición del material audiovisual y/o fotográfico generado en las actividades en las que participa el Organismo.

Realizó edición del video streaming de la Primera Rendición de Cuentas - DATIC 2025 realizada en el LID del Deporte y la Recreación (intervención del director de DATIC). Enlace de evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1MNqcAg1ZjitBwpHWU4PjE_0YO9Jhq2OQ

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

3. Revisar y/o monitorear los medios de comunicación y reportar al líder de comunicaciones sobre las noticias que contengan información relevante del Organismo y/o de la gestión de la Administración Distrital.

Realizó monitoreo de medios sobre noticias en relación a la administración del alcalde Alejandro Eder. Enlace de evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/1BbJasJprkG9Wi_BbPyEss0E90x2qkiR6

Envió a través de chats de periodistas los eventos realizados en DATIC, para impulsar y visibilizar los cursos y noticias que se han desarrollado durante este periodo. Enlace de evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/115BZGnOetTuiok3w_uMDr2Abip_os4N9

4. Realizar la selección adecuada del material y alimentar el drive en las diferentes carpetas asociadas a eventos y reuniones del Organismo.

Seleccionó fotografías de la jornada de inducción realizada en el Centro Cultural para publicar en las redes de DATIC y medios que las requieran. Enlace de evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/1IKgx_rDl979ldZZcst3UtC31ONI10KHC

5. Realizar relacionamiento free press de medios de comunicación para la divulgación de proyectos, programas y demás gestión del Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

Gestionó la divulgación de la cuarta convocatoria de Cursos Gratuitos TIC en el medio virtual Jerry producciones. Enlace de evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/149WIhgchn8WbN8gTkDwxvekw1zzII0xR

6. Realizar las demás actividades que sean solicitadas por su contratante de acuerdo con la necesidad del servicio y al objeto contractual que se pretende satisfacer.

Realizó guión para el programa que se emite los jueves a través de las plataformas digitales de DATIC - jueves TIC con DATIC. Enlace de evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/1teqT2pjVojuIkn4-hDzb2q6DFQLNDP-v

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE
NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR



DIANA MARCELA BOTINA HOYOS
NOMBRE Y FIRMA DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, junio 25 de 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.