PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ocaña 30 de junio de 2025

Señora
DINORA DEL CARMEN MANTILLA RIVERA
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7361516**
Coordinadora Académica Titulada
Centro CEDRUM
San José de Cúcuta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes junio del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7361516 del año 2025

Eliana Cristina Mora Jaime, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37.329.336 de Ocaña, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Formación para el Desarrollo Rural y Minero, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada uno de los contratos es por la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y UN MIL QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($ 47.681.596). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2025 por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($ 4.292.876), b) (9) pagos iguales por los meses de (MARZO) a (NOVIEMBRE) de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE

MIL QUINIENTOS ONCE PESOS MCTE ($ 4.599.511) cada uno, c) Un último pago que corresponde al mes de DICIEMBRE de 2025, por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CIENTO VEINTIÚN PESOS M/CTE ($ 1.993.121).

Plazo: Será hasta el 31 de marzo de 2025.

OBJETO: 54_9119_117 Prestar los servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral que programe el centro de formación en la línea y red tecnológica de PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN - TECNOLOGÍAS PECUARIAS en sus diferentes niveles y modalidades.

Obligaciones Específicas: 1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales. 2. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño, desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral y la divulgación de las diferentes convocatorias del centro, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para la red objeto del contrato. 3. Contribuir en la formulación y aplicación de los planes de mejoramiento que resulten de las auditorías internas y externas aplicadas a la formación profesional integral. 4. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. 5. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas en los diferentes municipios del departamento de Norte de Santander. 6. Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. 7. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación de la red objeto del contrato. 8. Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de

las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. 9. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación profesional. 10. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en formación. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. d) Cuando el instructor sea responsable de ficha de formación deberá al final de la etapa lectiva entregar definidas las modalidades de etapa productiva para el registro. 11. Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices. 12. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación. 13. Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera. 14. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa. 15. Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios. 16. Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera. 17. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén. 18. Acompañar y realizar divulgación de las diferentes actividades planeadas desde bienestar al aprendiz. 19. Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación. 20. Elaborar y

entregar en formato establecido por el centro el listado de materiales de formación con base en el proyecto formativo aprobado y/o el listado de materiales y equipos de los proyectos de investigación. 21. Utilizar la plataforma, Sofía Plus, Territorium LMS o la que designe la Entidad como herramienta de la FPI, como soporte de actividades de Enseñanza, Aprendizaje, Evaluación de la formación y actualización del portafolio del instructor según lineamientos institucionales. 22. Entregar de forma digital la programación mensual, el cual debe coincidir con el desarrollo curricular planteado inicialmente. 23. Entregar mensualmente las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la coordinación académica, evidenciando el pago oportuno de la seguridad social, Aportes a pensión y ARL según corresponda. 24. Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST 25. Se sugiere que, en la eventualidad del cumplimiento al contrato, el contratista deba dirigirse a otro municipio sea en transporte público debidamente acreditado. 26. Mantenerse actualizado con la formación complementaria que ayude a su cualificación como instructor, de acuerdo a su ruta de formación determinada por la Escuela Nacional de Instructores y al Centro de formación, así como certificarse en la competencia laboral “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación profesional. 27. En caso de requerirse impartir formación virtual o a distancia debe tener la certificación vigente en la norma de competencia pedagógica 240201057 "Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas". 28. Participar en las rutas de capacitación que le asigne el Centro de Formación para el Desarrollo Rural y Minero – CEDRUM, la cual será requisito para la respectiva liquidación. 29. La formación debe desarrollarse dentro de la programación asignada desde la coordinación académica y

cualquier cambio debe estar sujeta a la autorización del supervisor del contrato. (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas en los diferentes municipios del departamento de Norte de Santander.</td><td>
<table>
<tr><td colspan="5">REPORTE DE TIPO ACT. APOYO A LA FORMACION- SOFIA PLUS</td></tr>
<tr><td colspan="5">REGISTRO HORAS ACADEMICAS</td></tr>
<tr><td>Tipo Formación</td><td>N° Ficha</td><td>Nombre del Programa</td><td>Aprendices Activos</td><td>N° Horas</td></tr>
<tr><td>Titulada</td><td>3228301</td><td>PRODUCCION ANIMAL</td><td>39</td><td>160</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">TOTAL HORAS ACADÉMICAS DESARROLLADAS EN EL MES</td><td>160</td></tr>
<tr><td colspan="5">REGISTRO HORAS ADICIONALES AUTORIZADAS POR EL SUPERVISOR</td></tr>
<tr><td colspan="4">HORAS PROYECTOS DE INVESTIGACION APLICADA</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">HORAS DESARROLLO CURRICULAR</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">HORAS ASEGURAMIENTO A LA CALIDAD</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">HORAS OTROS: ALISTAMIENTO A LA FPI</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">TOTAL HORAS ADICIONALES DESARROLLADAS EN EL MES</td><td>160</td></tr>
<tr><td colspan="4">TOTAL HORAS ACADÉMICAS + ADICIONALES DESARROLLADAS</td><td>160</td></tr>
</table>
</td><td>Registro de tiempos descargado de la plataforma Sofía Plus.</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.</td><td>JUICIOS EVALUATIVOS DE LA INDUCCION EN LA PLATAFORMA SOFÍA PLUS
FICHA 3228301 – TECNICO EN PRODUCCION ANIMAL - ABREGO</td><td>Reporte de juicios evaluativos Plataforma Sofia Plus.</td></tr>
</table>

3	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en formación. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. f) Cuando el instructor sea responsable de ficha de formación deberá al final de la etapa lectiva entregar definidas las modalidades de etapa productiva para el registro.	APRENDICES ASOCIADOS A LA RUTA DE APRENDIZAJE DE LA FORMACION FICHA 3228301 – TECNICO EN PRODUCCION ANIMAL - ABREGO	Aprendices asociados a la ruta de aprendizaje plataforma Sofía plus.
4	Acompañar y realizar divulgación de las diferentes actividades planeadas desde bienestar al aprendiz	VISITA DE LEIDY SUSUNA GARCIA DEL AREA DE BIENESTAR DEL APRENDIZ EL DIA 10 DE JUNIO	-Fotografías o Material visual que evidencie el desarrollo de las actividades.
6	Entregar de forma digital la programación mensual, el cual debe coincidir con el desarrollo curricular planteado inicialmente.	REALIZAR LA PROGRAMACIÓN SEMANAL MENSUAL ASIGNADA POR LA COORDINACIÓN ACADÉMICA DONDE SE RELACIONAN LAS COMPETENCIAS, RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CANTIDAD DE HORAS IMPARTIDAS EN EL MES.	Formato en Excel cargado al drive asignado por la coordinación académica.
5	Entregar mensualmente las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la	ELABORAR CORRECTAMENTE LAS CUENTAS DE COBRO MENSUALES, INCLUYENDO TODA LA	Recibos y planillas de pago: Seguridad

	coordinación académica, evidenciando el pago oportuno de la seguridad social, Aportes a pensión y ARL según corresponda.	INFORMACIÓN SOLICITADA Y SIGUIENDO LAS INDICACIONES DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA. REALIZAR LOS PAGOS MENSUALES CORRESPONDIENTES A LA SEGURIDAD SOCIAL, PENSIÓN Y ARL DENTRO DE LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS.	social, pensión y ARL. Cuenta de cobro del mes XXXX cargada en la plataforma secop II
7	Se sugiere que, en la eventualidad del cumplimiento al contrato, el contratista deba dirigirse a otro municipio sea en transporte público debidamente acreditado.	TRASLADOS REALIZADOS AL MUNICIPIO DE ABREGO PAA IMPARTIR FORMACION. FICHA 3228301 – TECNICO EN PRODUCCION ANIMAL - ABREGO	Un informe o documento emitido por la empresa de transporte que detalle la ruta, horario, y tipo de servicio utilizado.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 86667805 de la planilla, operador Compensar y periodo mayo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en cinco (10) folios

Cordialmente,

Firma

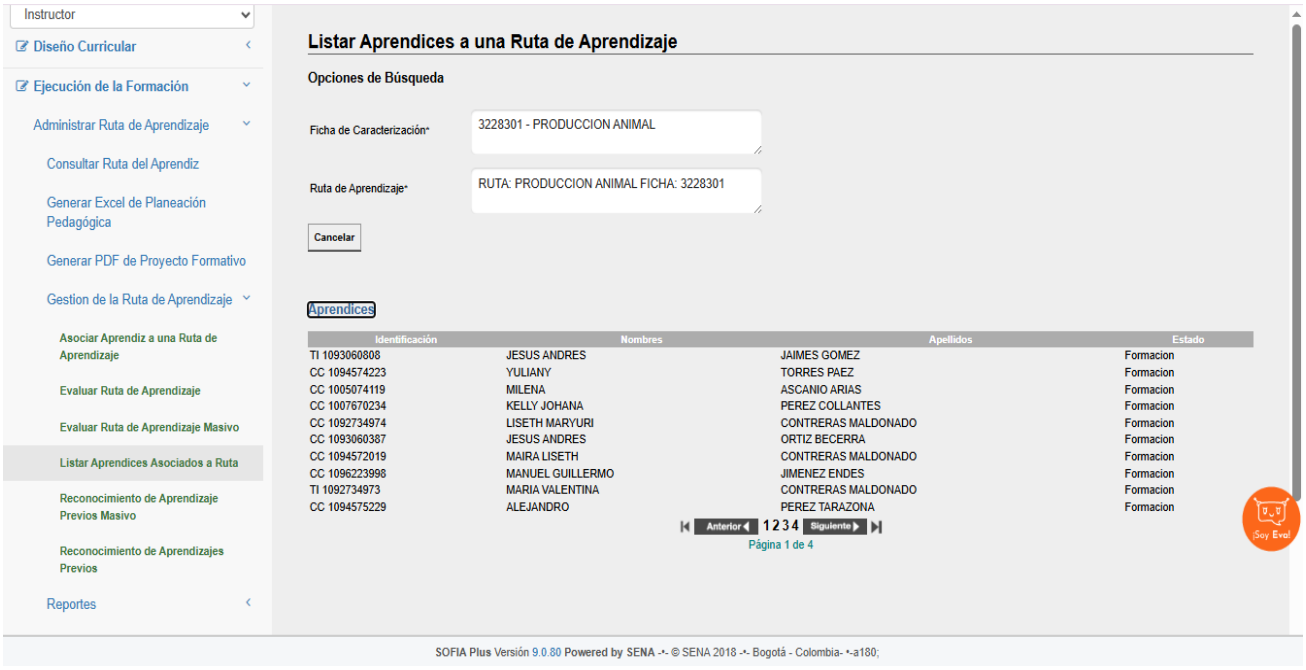
ELIANA CRISTINA MORA JAIME
Contratista
C.C. No. 37.329.336

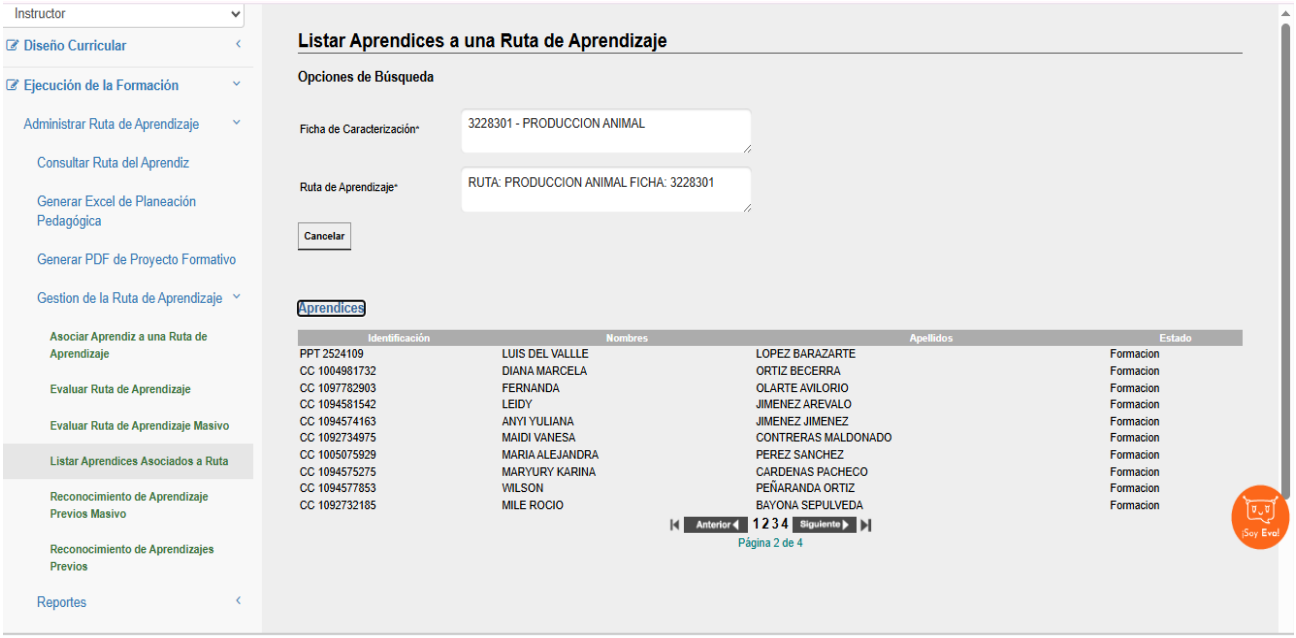
Recibí a satisfacción:

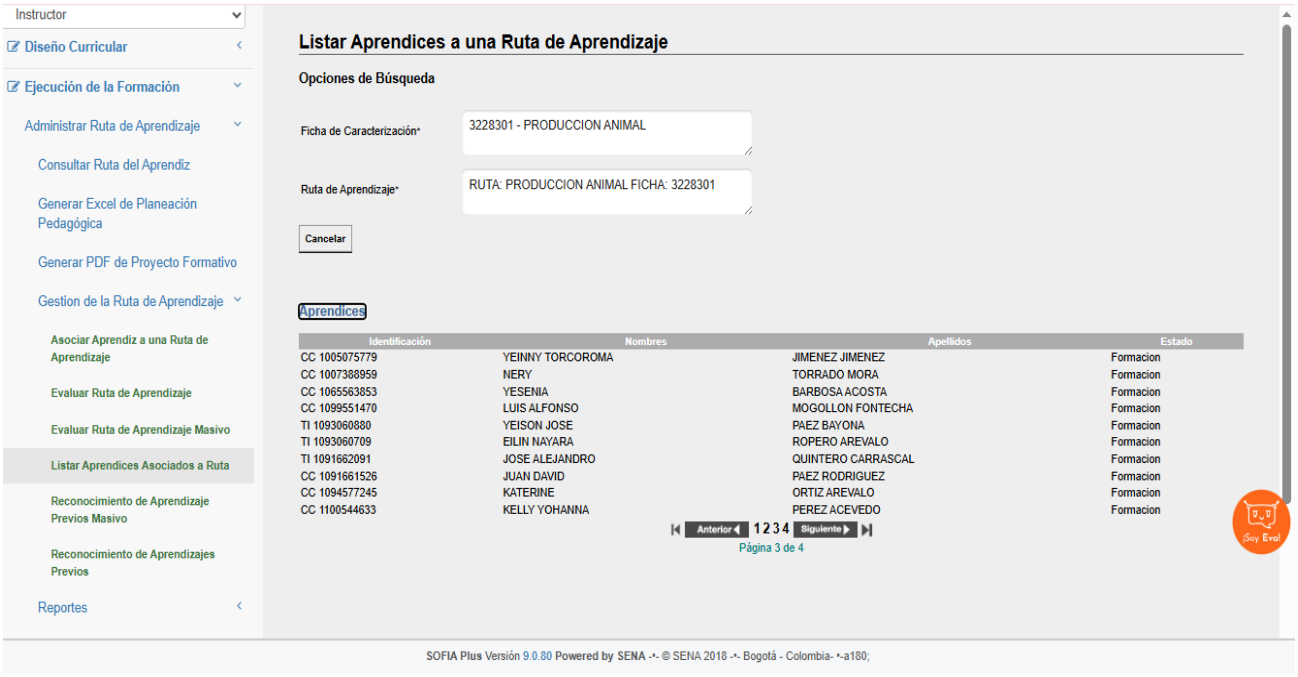
DINORA DEL CARMEN MANTILLA RIVERA
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7361516**
Coordinadora Académica Titulada CEDRUM

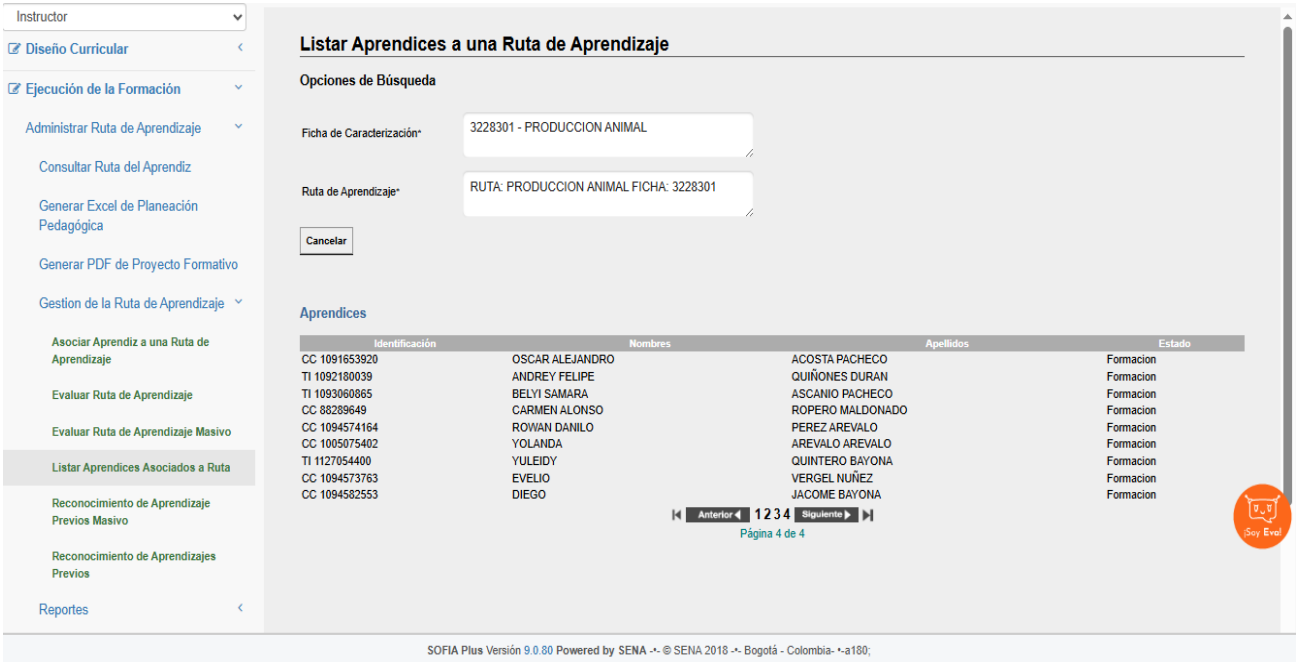
EVIDENCIAS MES DE JUNIO

APRENDICES ASOCIADOS EN LA PLATAFORMA DE LA FICHA 3228301 – NOMBRE DEL CURSO: TECNICO EN PRODUCCION ANIMAL - ABREGO

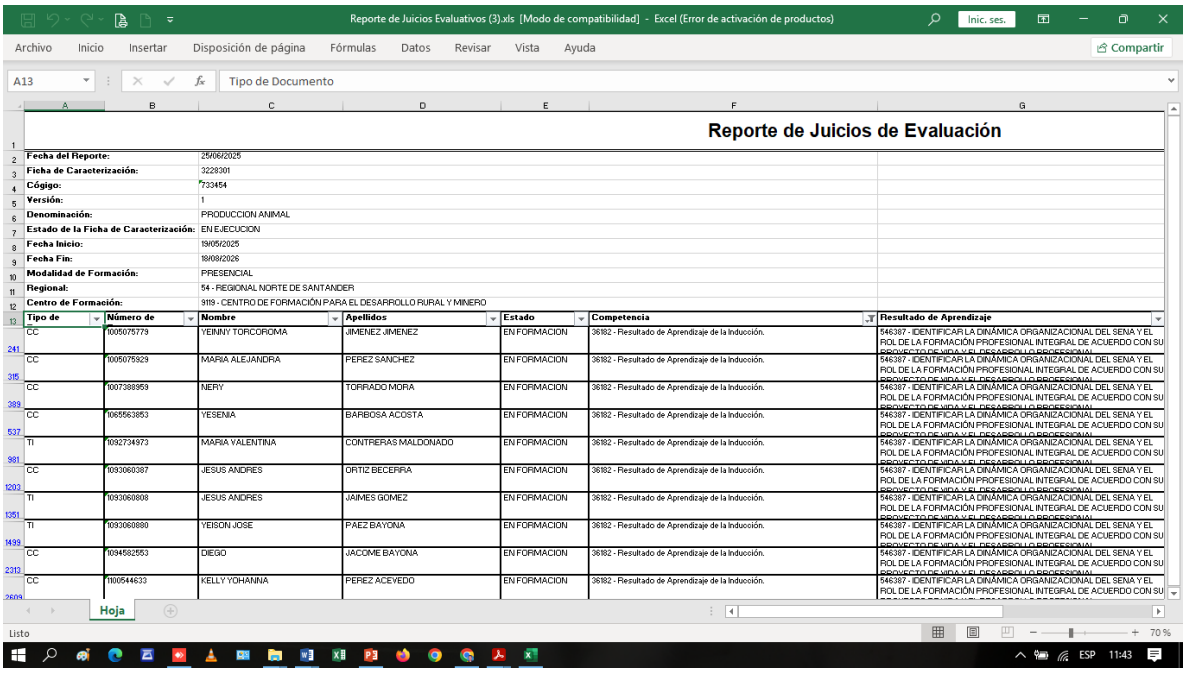





Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de Búsqueda
Ficha de Caracterización*
3228301 - PRODUCCION ANIMAL
Ruta de Aprendizaje*
RUTA: PRODUCCION ANIMAL FICHA: 3228301
Cancelar
Aprendices
Identificación Nombres Apellidos Estado
CC 1005075779 YEINNY TORCOROMA JIMENEZ JIMENEZ Formacion
CC 1007388959 NERY TORRADO MORA Formacion
CC 1065563853 YESENIA BARBOSA ACOSTA Formacion
CC 1099551470 LUIS ALFONSO MOGOLLON FONTECHA Formacion
TI 1093060880 YEISON JOSE PAEZ BAYONA Formacion
TI 1093060709 EILIN NAYARA ROPERO AREVALO Formacion
TI 1091662091 JOSE ALEJANDRO QUINTERO CARRASCAL Formacion
CC 1091661526 JUAN DAVID PAEZ RODRIGUEZ Formacion
CC 1094577245 KATERINE ORTIZ AREVALO Formacion
CC 1100544633 KELLY YOHANNA PEREZ ACEVEDO Formacion
Anterior 1 2 3 4 Siguiente
Página 3 de 4
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a180;


Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de Búsqueda
Ficha de Caracterización*
3228301 - PRODUCCION ANIMAL
Ruta de Aprendizaje*
RUTA: PRODUCCION ANIMAL FICHA: 3228301
Cancelar
Aprendices
Identificación Nombres Apellidos Estado
CC 1091653920 OSCAR ALEJANDRO ACOSTA PACHECO Formacion
TI 1092180039 ANDREY FELIPE QUIÑONES DURAN Formacion
TI 1093060865 BELYI SAMARA ASCANIO PACHECO Formacion
CC 88289649 CARMEN ALONSO ROPERO MALDONADO Formacion
CC 1094574164 ROWAN DANILO PEREZ AREVALO Formacion
CC 1005075402 YOLANDA AREVALO AREVALO Formacion
TI 1127054400 YULEIDY QUINTERO BAYONA Formacion
CC 1094573763 EVELIO VERGEL NUÑEZ Formacion
CC 1094582553 DIEGO JACOME BAYONA Formacion
Anterior 1 2 3 4 Siguiente
Página 4 de 4
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a180;

REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS EN LA PLATAFORMA DE LA INDUCCION DE LA FICHA 3228301 – NOMBRE DEL CURSO: TECNICO EN PRODUCCION ANIMAL - ABREGO



Reporte de Juicios Evaluativos (3).xls [Modo de compatibilidad] - Excel (Error de activación de productos)

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda

A13: Tipo de Documento

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	25/06/2025
Ficha de Caracterización:	3228301
Código:	733454
Versión:	1
Denominación:	PRODUCCION ANIMAL
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	19/05/2025
Fecha Fin:	18/08/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	54 - REGIONAL NORTE DE SANTANDER
Centro de Formación:	9119 - CENTRO DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO RURAL Y MINERO

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1005075779	YEINNY TORCOROMA	JIMENEZ JIMENEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	546387 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL
CC	1005075929	MARIA ALEJANDRA	PEREZ SANCHEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	546387 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL
CC	1007388959	NERY	TORRADO MORA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	546387 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL
CC	1065563853	YESENIA	BARBOSA ACOSTA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	546387 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL
TI	1092734973	MARIA VALENTINA	CONTRERAS MALDONADO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	546387 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL
CC	1093060387	JESUS ANDRES	ORTIZ BECERRA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	546387 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL
TI	1093060808	JESUS ANDRES	JAIMES GOMEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	546387 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL
TI	1093060880	YEISON JOSE	PAEZ BAYONA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	546387 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL
CC	1094582553	DIEGO	JACOME BAYONA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	546387 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL
CC	1100544633	KELLY YOHANNA	PEREZ ACEVEDO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	546387 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL

Hoja

Listo

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR AREA DE BIENESTAR INSTRUCTORA LEIDY SUSUNA
TITULADA – 3228301 – TECNICO EN PRODUCCION ANIMAL - ABREGO





EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS
TITULADA – 3228301 – TECNICO EN PRODUCCION ANIMAL - ABREGO



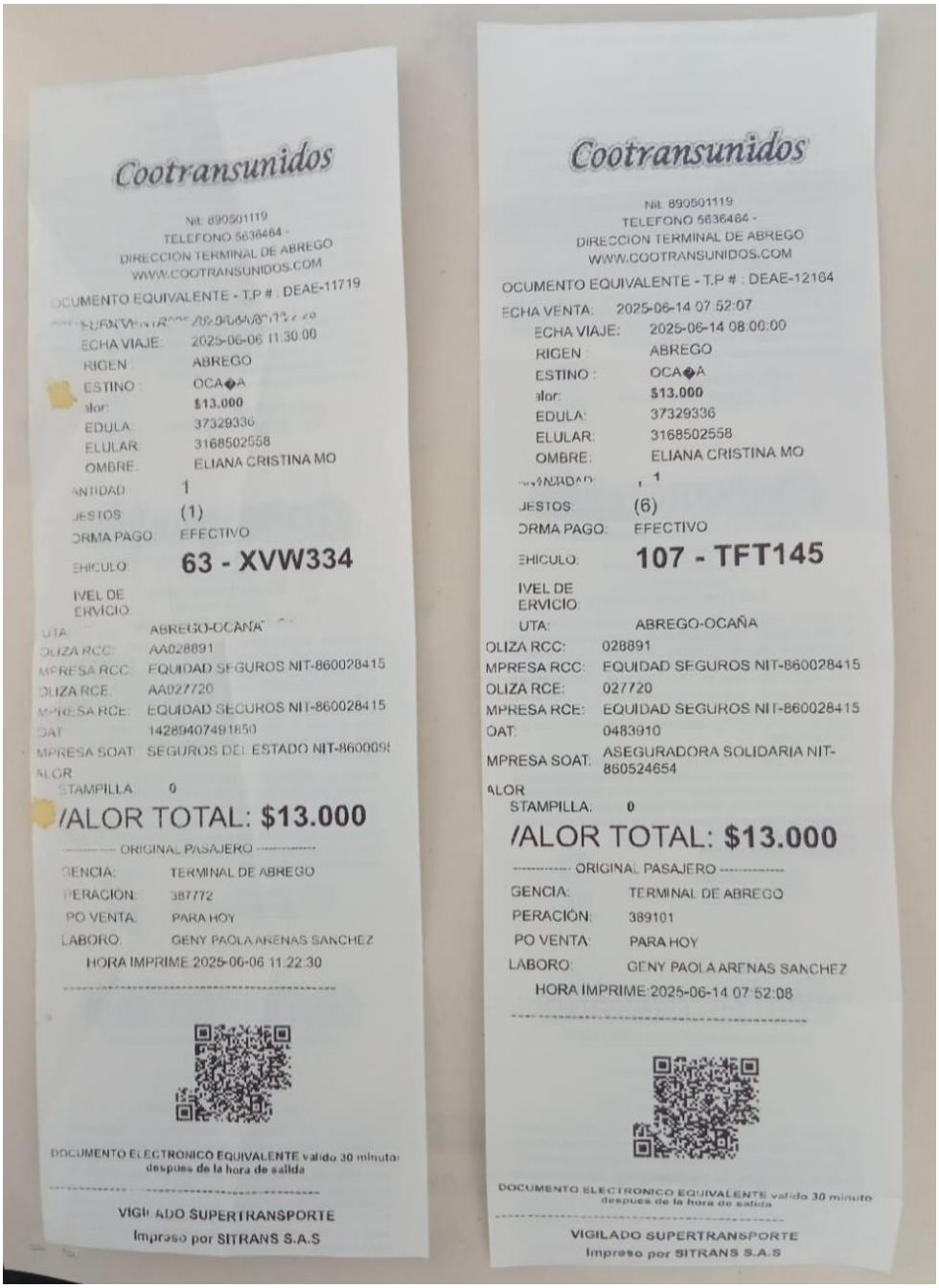






17/06/2025 18:35:29 TECNICO PRODUCCIÓN ANIMAL ÁBREGO NORTE DE SANTANDER.	18/06/2025 18:30:26 TECNICO PRODUCCIÓN ANIMAL ÁBREGO NORTE DE SANTANDER.

EVIDENCIAS DEL TRASLADO DE LA INSTRUCTORA PARA IMPARTIR FORMACION TITULADA – 3228301 – TECNICO EN PRODUCCION ANIMAL – ABREGO



Cootransunidos

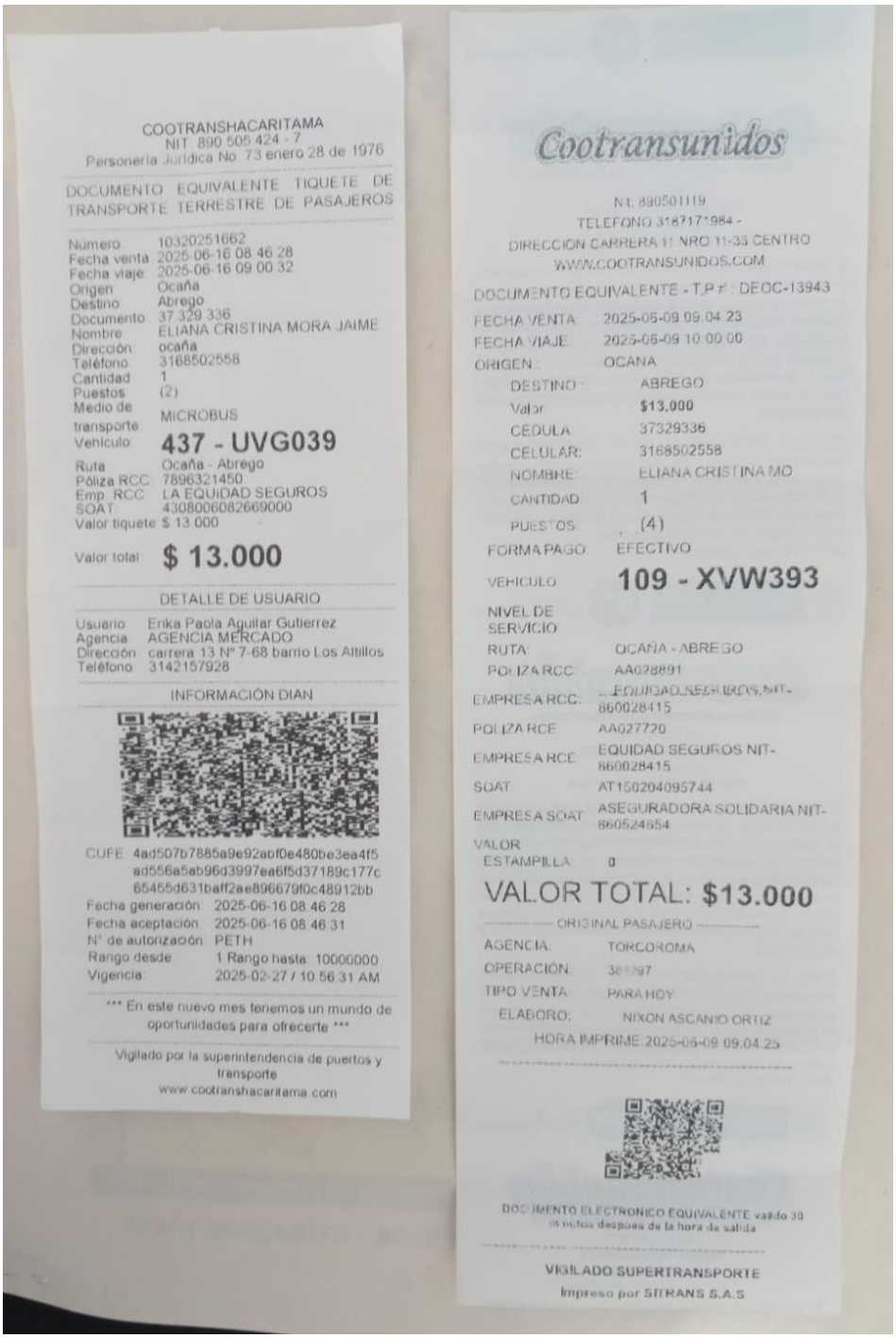
Nit: 890501119
TELEFONO 5636464 -
DIRECCION TERMINAL DE ABREGO
WWW.COOTRANSUNIDOS.COM

OCUMENTO EQUIVALENTE - T.P # : DEAE-11719
ECHA VIAJE: 2025-06-06 11:30:00
RIGEN: ABREGO
ESTINO: OCA◆A
alor: $13.000
EDULA: 37329336
ELULAR: 3168502558
OMBRE: ELIANA CRISTINA MO
NTIDAD: 1
JESTOS: (1)
ORMA PAGO: EFECTIVO
EHICULO: 63 - XVW334
IVEL DE ERVICIO:
UTA: ABREGO-OCAÑA
OLIZA RCC: AA028891
MPRESA RCC: EQUIDAD SEGUROS NIT-860028415
OLIZA RCE: AA027720
MPRESA RCE: EQUIDAD SEGUROS NIT-860028415
OAT: 14289407491850
MPRESA SOAT: SEGUROS DEL ESTADO NIT-860009
ALOR
STAMPILLA: 0
/ALOR TOTAL: $13.000
---------- ORIGINAL PASAJERO ----------
GENCIA: TERMINAL DE ABREGO
PERACION: 387772
PO VENTA: PARA HOY
LABORO: GENY PAOLA ARENAS SANCHEZ
HORA IMPRIME:2025-06-06 11:22:30
DOCUMENTO ELECTRONICO EQUIVALENTE valido 30 minuto despues de la hora de salida
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
Impreso por SITRANS S.A.S

Cootransunidos

Nit: 890501119
TELEFONO 5636464 -
DIRECCION TERMINAL DE ABREGO
WWW.COOTRANSUNIDOS.COM

OCUMENTO EQUIVALENTE - T.P # : DEAE-12164
ECHA VENTA: 2025-06-14 07:52:07
ECHA VIAJE: 2025-06-14 08:00:00
RIGEN: ABREGO
ESTINO: OCA◆A
alor: $13.000
EDULA: 37329336
ELULAR: 3168502558
OMBRE: ELIANA CRISTINA MO
NTIDAD: 1
JESTOS: (6)
ORMA PAGO: EFECTIVO
EHICULO: 107 - TFT145
IVEL DE ERVICIO:
UTA: ABREGO-OCAÑA
OLIZA RCC: 028891
MPRESA RCC: EQUIDAD SEGUROS NIT-860028415
OLIZA RCE: 027720
MPRESA RCE: EQUIDAD SEGUROS NIT-860028415
OAT: 0483910
MPRESA SOAT: ASEGURADORA SOLIDARIA NIT-860524654
ALOR
STAMPILLA: 0
/ALOR TOTAL: $13.000
---------- ORIGINAL PASAJERO ----------
GENCIA: TERMINAL DE ABREGO
PERACIÓN: 389101
PO VENTA: PARA HOY
LABORO: GENY PAOLA ARENAS SANCHEZ
HORA IMPRIME:2025-06-14 07:52:08
DOCUMENTO ELECTRONICO EQUIVALENTE valido 30 minuto despues de la hora de salida
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
Impreso por SITRANS S.A.S



COOTRANSHACARITAMA
NIT. 890.505.424 - 7
Personería Jurídica No. 73 enero 28 de 1976

DOCUMENTO EQUIVALENTE TIQUETE DE TRANSPORTE TERRESTRE DE PASAJEROS

Número: 10320251662
Fecha venta: 2025-06-16 08:46:28
Fecha viaje: 2025-06-16 09:00:32
Origen: Ocaña
Destino: Abrego
Documento: 37.329.336
Nombre: ELIANA CRISTINA MORA JAIME
Dirección: ocaña
Teléfono: 3168502558
Cantidad: 1
Puestos: (2)
Medio de transporte: MICROBUS
Vehículo: **437 - UVG039**
Ruta: Ocaña - Abrego
Póliza RCC: 7896321450
Emp. RCC: LA EQUIDAD SEGUROS
SOAT: 4308006082669000
Valor tiquete: $ 13.000

Valor total: **$ 13.000**

DETALLE DE USUARIO

Usuario: Erika Paola Aguilar Gutierrez
Agencia: AGENCIA MERCADO
Dirección: carrera 13 N° 7-68 barrio Los Altillos
Teléfono: 3142157928

INFORMACIÓN DIAN

CUFE: 4ad507b7885a9e92abf0e480be3ea4f5ad556a5ab96d3997ea6f5d37189c177c65455d631baff2ae896679f0c48912bb
Fecha generación: 2025-06-16 08:46:28
Fecha aceptación: 2025-06-16 08:46:31
N° de autorización: PETH
Rango desde: 1 Rango hasta: 10000000
Vigencia: 2025-02-27 / 10:56:31 AM

*** En este nuevo mes tenemos un mundo de oportunidades para ofrecerte ***

Vigilado por la superintendencia de puertos y transporte
www.cootranshacaritama.com

Cootransunidos

NIT 890501119
TELEFONO 318717*984 -
DIRECCION CARRERA 11 NRO 11-33 CENTRO
WWW.COOTRANSUNIDOS.COM

DOCUMENTO EQUIVALENTE - T.P #: DEOC-13943

FECHA VENTA: 2025-06-09 09:04:23
FECHA VIAJE: 2025-06-09 10:00:00
ORIGEN: OCANA
DESTINO: ABREGO
Valor: **$13.000**
CEDULA: 37329336
CELULAR: 3168502558
NOMBRE: ELIANA CRISTINA MO
CANTIDAD: 1
PUESTOS: (4)
FORMA PAGO: EFECTIVO
VEHICULO: **109 - XVW393**
NIVEL DE SERVICIO:
RUTA: OCANA - ABREGO
POLIZA RCC: AA028891
EMPRESA RCC: EQUIDAD SEGUROS NIT-860028415
POLIZA RCE: AA027720
EMPRESA RCE: EQUIDAD SEGUROS NIT-860028415
SOAT: AT150204095744
EMPRESA SOAT: ASEGURADORA SOLIDARIA NIT-860524654
VALOR ESTAMPILLA: 0

VALOR TOTAL: **$13.000**

ORIGINAL PASAJERO

AGENCIA: TORCOROMA
OPERACIÓN: 3[illegible]97
TIPO VENTA: PARA HOY
ELABORO: NIXON ASCANIO ORTIZ
HORA IMPRIME: 2025-06-09 09:04:25

DOCUMENTO ELECTRONICO EQUIVALENTE valido 30 minutos despues de la hora de salida

VIGILADO SUPERTRANSPORTE
Impreso por STRANS S.A.S



COOPTMOTILON LTDA
NIT 800152028
TELEFONO 5624009 -
DIRECCION CRA 11 CALLE 12 87
---- TIQUETES ----
DEO-13192
FECHA-HORA VENTA: 2025-06-03 12:44:44
FECHA-HORA VIAJE: 2025-06-03 13:00:00
-- ORIGEN/DESTINO -----
OCANA. ABREGO
CEDULA: 37329336
CELULAR: 3168502558
PASAJERO: ELIANA CRISTINA MORA
PUESTO(S):(4)
FORMA PAGO: EFECTIVO
VEHICULO: 300 - TTW200
RUTA: OCA俺A - ABREGO
POLIZA RCC: 2010280386806
SEGUROS COMERCIALES BOLIVAR NIT-860002180
POLIZA RCE: 2010280386806
SEGUROS COMERCIALES BOLIVAR NIT-860002180
SOAT: 8901121861101
SEGUROS COMERCIALES BOLIVAR NIT-860002180
NIVEL SERVICIO: BASICO

VALOR TOTAL: $13.000

OBSERVACION:

---- ORIGINAL PASAJERO ----
AGENCIA: OCANA OPERACION: 336457
TIPO VENTA: PARA HOY
ELABORO: MARY ISABEL GUERRERO CASTRO
SE俺OR PASAJERO LA EMPRESA RESPONDER脫 POR PERDIDA DE EQUIP