DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	**Código:** GCO-030-MAN-002-f-001 **Versión: 1**

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7097530 DEL 2024				PERIODO DEL INFORME Desde (01/06/2025 – Hasta (30/06/2025)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

1. DATOS DEL CONTRATO					
Unidad ejecutora	**DANE**	**X**	**FONDANE**		
Contratista	**Oscar Andres Alvarez León**				
Tipo y número de identificación (CC – NIT – CE – PTT)	**CC -1.098.634.714**				
Objeto	VF_MERCADO_2024_OPERATIVO_TRV_BD_TH_TU Prestación de servicios de apoyo a la gestión para brindar soporte a la recolección automática, estándar e integral de los datos obtenidos en las operaciones estadísticas a hogares asignadas a las sedes del DANE, conforme a las metodologías definidas en la transversalización, asegurando la transmisión permanente y completa al DANE Central de los datos recolectados dando soporte técnico para el uso del Dispositivo móvil de Captura (DMC) y sus aplicativos, asegurando los niveles de calidad, cobertura y oportunidad requeridos.			
Valor del contrato	**$ 27.710.000**				
Plazo del contrato	Hasta por once (11) meses				
Pago número	7 de 11				
Valor del pago	Honorarios $ 2.500.000 Transporte Urbano $ 19.200 Total a pagar $ 2.519.200				
N° Registro Presupuestal	319224 8525	**Fecha Registro Presupuestal**		03/12/2024 09/01/2025	
Fecha aprobación garantía (si aplica)	N/A				
Modificaciones	N/A				
Fecha de inicio	04/12/2024	**Fecha de terminación*** **		31/10/2025	
Dependencia	Territorial Centro Oriente - GIT Operativo- TRANSVERSAL				
Lugar de ejecución	Bucaramanga				
Supervisor – Cargo	**Jhon Francisco Diaz Acevedo– Profesional universitario**				

*** Debe tener en cuenta las prórrogas, cuando aplique.

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Porcentaje de ejecución física	63.63 %	
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	**Actividades realizadas (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)**	**Evidencia (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica))**
1.Asistir al curso de reentrenamiento en caso de requerirse y dominar los conceptos temáticos y operativos impartidos en el mismo y asistir puntualmente a las reuniones o reinducciones operativas que se requieran para tratar aspectos metodológicos, tecnológicos y técnicos de las operaciones estadísticas, con el fin de mejorar o	Reunión el 03 de junio para la instalación de recuento transversal y novedades cartográficas GEIH etapa 2507, ENUT 2507 y ECV 2025. Reunión el 03 de juino para la instalación y homologación de EMICRON etapa 2504 urbana. Reunión el 03 de junio para la instalación y homologación de ENUT etapa 2506. Reunión el 09 de junio para la instalación y homologación de GEIH etapa 2506 urbana y ruta 22.	https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_bga_transversal_0365/Shared%20Documents/2025/GIT%20OPERATIVO/LISTAS%20DE%20ASISTENCIA%20PTRV%20INFORMATICOS%20GRUPOS?csf=1&web=1&e=2M1vAW

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7097530 DEL 2024				PERIODO DEL INFORME Desde (01/06/2025 – Hasta (30/06/2025)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Porcentaje de ejecución física	63.63 %	
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	**Actividades realizadas (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)**	**Evidencia (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica))**
socializar procesos que en el desarrollo del operativo se requieran.		
2. Instalar, configurar, probar y poner en funcionamiento los dispositivos móviles de captura (DMC), las aplicaciones del componente de software de las operaciones estadísticas asignadas a las sedes del DANE, con el fin de garantizar los estándares de rendimiento, calidad y oportunidad requeridos para el cumplimiento del cronograma operativo, de acuerdo con la metodología aplicable.	Se realizó instalación y configuración de las tabets COIN 1200AS el 03 y 09 de junio, usadas en el recuento transversal y novedades cartográficas, en las operaciones ENUT, EMICRON, GEIH, Recuento Transversal usando la muestra, cartografía y formulario dispuesto en el sitio FTP por sistemas Bogotá.	https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_bga_transversal_0365/Shared%20Documents/2025/INVENTARIOS?csf=1&web=1&e=lr4Qex
3. Verificar el buen estado y rendimiento de los equipos de captura (carga, velocidad, ejecución de los programas). Velar por su alistamiento y mantenimiento. De igual manera, impartir la capacitación necesaria sobre su manejo.	Se verifica el funcionamiento normal de las Tablets COIN el 03 y 09 de junio, se realiza configuración y se toman pruebas en el funcionamiento de DMC de los operativos EMICRON, GEIH, ENUT, Recuento Transversal.	https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_bga_transversal_0365/Shared%20Documents/2025/INVENTARIOS?csf=1&web=1&e=lr4Qex Unidad compartida tr_sistemas: U:\INVENTARIO-ASIGNACIoN DMC\ASIGNACION DE INVENTARIOS
4. Dar entrenamiento y reentrenamiento a la supervisión en campo del correcto procedimiento para generar back-up de la información en los equipos de captura y las diferentes formas de realizar copia de seguridad con el fin de evitar perdida de la información recolectada.	Reunión donde se recuerda el correcto manejo de backup el 03 y 09 de junio. Se realiza soporte por llamadas, videollamadas, soporte en la oficina Dane.	https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_bga_transversal_0365/Shared%20Documents/2025/GIT%20OPERATIVO/LISTAS%20DE%20ASISTENCIA%20PTRV%20INFORMATICOS%20GRUPOS?csf=1&web=1&e=NrFeRV https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_buc_geihp_0365/Shared%20Documents/2025/Backup_Encuestas?csf=1&web=1&e=JuKMJT https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_buc_emicron_0365/Shared%20Documents/Backup_Encuestas?csf=1&web=1&e=RU14bO

DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	**Código:** GCO-030-MAN-002-f-001 **Versión: 1**

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7097530 DEL 2024				**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/06/2025 – Hasta (30/06/2025)			
Persona Natural	**X**	Persona Jurídica		Mensual	**X**	Final	

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Porcentaje de ejecución física	63.63 %	
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	**Actividades realizadas (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)**	**Evidencia (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica))**
		https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_bga_enut_0365/Shared%20Documents/2025/BACKUP%20ENCUESTAS?csf=1&web=1&e=NmaVoA https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_buc_egit_0365/Shared%20Documents/SISTEMAS/Backup_Encuestas/2025?csf=1&web=1&e=SwGCwk
5. Dar soporte en campo cuando sea necesario, al personal que se encuentra recolectando datos de la operación estadística.	Se da soporte el 03 y 09 de junio a recuentistas y grupos de recolección GEIH, EMICRON, ENUT y Recuentistas Transversales. Se realiza soporte por llamadas, videollamada, correo electrónico y Whatsapp.	https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_bga_transversal_0365/Shared%20Documents/2025/INVENTARIOS?csf=1&web=1&e=Ir4Qex Correo oaalvarezl@dane.gov.co WhatsApp personal
6. Recibir a diario la información proveniente del operativo de campo para su posterior transmisión al DANE Central.	Se reciben backups de las encuestas hechas vía SharePoint de los operativos GEIH, ENUT etapa 2506, Emicron 2504. Se realiza transmisión de encuestas al Dane central por FTP, la transmisión de recuentos urbanos transversal de GEIH etapa 2507, ENUT 2507, ECV 2025.	https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_buc_geihp_0365/Shared%20Documents/2025/Backup_Encuestas?csf=1&web=1&e=JuKMJT https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_buc_emicron_0365/Shared%20Documents/Backup_Encuestas?csf=1&web=1&e=RU14bO https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_bga_enut_0365/Shared%20Documents/2025/BACKUP%20ENCUESTAS?csf=1&web=1&e=NmaVoA https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_buc_egit_0365/Shared%20Documents/SISTEMAS/Backup_Encuestas/2025?csf=1&web=1&e=hP2GYg Unidad compartida tr_sistemas:

DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	**Código:** GCO-030-MAN-002-f-001 **Versión: 1**

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7097530 DEL 2024				**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/06/2025 – Hasta (30/06/2025)			
Persona Natural	**X**	Persona Jurídica		Mensual	**X**	Final	

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Porcentaje de ejecución física	63.63 %	
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	**Actividades realizadas (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)**	**Evidencia (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica))**
		U:\GEIH\RECOLECCION\2025\ETAPA 2506\URBANO\S04 U:\GEIH\RECUENTO\2025\ETAPA 2507 U:\EGIT\RECOLECCION\2025\ETAPA 2502 U:\EMICRON\2025\ETAPA 2504 ftp://egit_bucaramanga@ftp.dane.gov.co:22115/SISTEMAS/DATOS ftp://geihpar@ftp.dane.gov.co:22115/SANTANDER/Sistemas/DATOS ftp://emicron_bucaramanga@ftp.dane.gov.co:22115/SISTEMAS/Datos
7. Descargar, revisar y mantener actualizados los diferentes aplicativos de recolección y formularios electrónicos dispuestos para cada operación estadística y gestionar con el supervisor correspondiente, la solución a todas las inconsistencias identificadas desde DANE Central durante los operativos de recolección de información.	Se descargaron del FTP, drive los aplicativos para recolección, recuento y Novedades Cartográficas del operativo GEIH, EMICRON y ENUT, se dispuso en la unidad compartida del servidor de sistemas y el SharePoint para ser usado por el equipo de apoyo informático transversal y equipo de recolección.	https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_buc_geihp_0365/Shared%20Documents/2025/INSTALADORES?csf=1&web=1&e=9Wsqlc https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_bga_transversal_0365/Shared%20Documents/2025/RECUENTO/INSUMOS%20RUE?csf=1&web=1&e=baGXin https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_buc_egit_0365/Shared%20Documents/SISTEMAS/Instaladores/2025?csf=1&web=1&e=ZAGTQE https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_bga_enut_0365/Shared%20Documents/2025/INSTALADORES?csf=1&web=1&e=YN2E9j https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_buc_emicron_0365/Shared%20Documents/2025/INSTALADORES?csf=1&web=1&e=UAnOfG

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7097530 DEL 2024				PERIODO DEL INFORME Desde (01/06/2025 – Hasta (30/06/2025)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Porcentaje de ejecución física	63.63 %	
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	**Actividades realizadas (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)**	**Evidencia (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica))**
		Almacenamiento en la unidad compartida tr_sistemas$(\\SERVERBG) U:\GEIH\INSTALADORES_URBANO\2025\ETAPA 2506 U:\EGIT\INSTALADORES\2025\ETAPA 2502 U:\EMICRON\2025\ETAPA 2504\INSTALADORES
8. Llevar una bitácora para la operación estadística donde se reporte la versión y fecha en que se aplicó a cada encuesta.	En la unidad compartida se lleva registro de las actividades realizadas en el mes de todos los operativos.	https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_bga_transversal_0365/Shared%20Documents/2025/GESTOR%20INFORMATICO/BITACORA%20SISTEMAS?csf=1&web=1&e=UE9cha
9. Llevar un registro en donde se evidencie la distribución de equipos DMC, al igual que los que tengan disponibles para cubrir posibles fallas o perdidas, de igual forma realizar los formatos vigentes de soporte de asignación y devolución de Inventarios y el formato de Retiro de Elementos de la Entidad.	Se tiene copia de la asignación de inventario de las DMC del operativo y recuento operaciones sociales	https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_bga_transversal_0365/Shared%20Documents/2025/INVENTARIOS?csf=1&web=1&e=lr4Qex
10. Reportar los errores generados en los aplicativos y participar en el proceso de revisión y verificación de los resultados del operativo de recolección de la información en los DMC o aplicativos de captura, con el objeto de garantizar el normal funcionamiento del operativo de campo.	Este mes no se reportaron errores en aplicativos.	https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_bga_transversal_0365/Shared%20Documents/2025/GESTOR%20INFORMATICO/BITACORA%20SISTEMAS?csf=1&web=1&e=UE9cha https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_buc_geihp_0365/Shared%20Documents/2025/INSTALADORES?csf=1&web=1&e=4cjbfp https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_bga_transversal_0365/Shared%20Documents/2025

DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	**Código:** GCO-030-MAN-002-f-001 **Versión: 1**

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7097530 DEL 2024				**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/06/2025 – Hasta (30/06/2025)			
Persona Natural	**X**	Persona Jurídica		Mensual	**X**	Final	

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Porcentaje de ejecución física	63.63 %	
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	**Actividades realizadas (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)**	**Evidencia (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica))**
		/RECUENTO/INSUMOS%20RUE?csf=1&web=1&e=odxmhw https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_buc_emicron_0365/Shared%20Documents/2025/INSTALADORES?csf=1&web=1&e=UAnOfG https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_buc_egit_0365/Shared%20Documents/SISTEMAS/Instaladores/2025?csf=1&web=1&e=jU9rjk https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_bga_enut_0365/Shared%20Documents/2025/INSTALADORES?csf=1&web=1&e=LGmAZ5
11. Realizar Back-up diario de la información recolectada, el proceso de comunicación y transferencia de los equipos de recolección al PC asignado.	Se realizó backup de la información correspondiente al proceso de recolección GEIH, ENUT etapa 2506, Emicron 2504, los recuentos urbanos transversal GEIH-ENUT etapa 2507, ECV 2025, formato de apoyo de sistemas.	https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_buc_geihp_0365/Shared%20Documents/2025/Backup_Encuestas?csf=1&web=1&e=JuKMJT https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_buc_emicron_0365/Shared%20Documents/Backup_Encuestas?csf=1&web=1&e=RU14bO https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_bga_enut_0365/Shared%20Documents/2025/BACKUP%20ENCUESTAS?csf=1&web=1&e=NmaVoA https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_buc_egit_0365/Shared%20Documents/SISTEMAS/Backup_Encuestas/2025?csf=1&web=1&e=wUcFlb Unidad compartida tr_sistemas$(\\SERVERBG)(U)

DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	**Código:** GCO-030-MAN-002-f-001 **Versión: 1**

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7097530 DEL 2024				PERIODO DEL INFORME Desde (01/06/2025 – Hasta (30/06/2025)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Porcentaje de ejecución física	63.63 %	
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	**Actividades realizadas (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)**	**Evidencia (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica))**
		U:\GEIH\RECOLECCION\2025\ETAPA 2505\URBANO\S04 U:\GEIH\RECUENTO\2025\ETAPA 2505 U:\EGIT\RECOLECCION\2025\ETAPA 2502 U:\EMICRON\2025\ETAPA 2503
12. Enviar diariamente a través del sitio FTP destinado para este fin, o por el canal que le sea indicado la información capturada; verificando previamente con la coordinación en campo que la información a transmitir sea consistente con la registrada en el resumen operativo de cobertura, cumpliendo con las fechas indicadas dentro del cronograma del indicador de calidad.	Envío de formato de sistemas y los formularios encriptados a través del ftp de GEIH, Emicron y ENUT.	ftp://geih_par_santander@ftp.dane.gov.co:22115/Sistemas/DATOS ftp://geihpar@ftp.dane.gov.co:22115/SANTANDER/Sistemas/FORMATO%20APOYO%20DE%20SISTEMAS%202022/FORMATO%20APOYO%20DE%20SISTEMAS ftp://egit_bucaramanga@ftp.dane.gov.co:22115/SISTEMAS/DATOS ftp://egit_bucaramanga@ftp.dane.gov.co:22115/SISTEMAS/FORMATO_APOYO_SISTEMAS%202023 ftp://emicron_bucaramanga@ftp.dane.gov.co:22115/SISTEMAS/Datos ftp://emicron_bucaramanga@ftp.dane.gov.co:22115/SISTEMAS/Formatos
13. Presentar alternativas de solución a los inconvenientes de tipo informático que surjan durante el desarrollo de las actividades de la operación estadística, consolidar y revisar los informes y formatos de sistemas, con el fin de analizar la calidad de la información transmitida.	Se dieron alternativas de solución para los inconvenientes presentados durante el operativo de recolección y recuentos de las operaciones marco 2023 y 2018, su validación de cargue en plataforma recuentos. Se enviaron y consolidaron todos los formatos de apoyo de sistemas correspondientes a la transmisión de la recolección de GEIH etapa 2506, EMICRON 2504, ENUT 2506. Se verifico los reportes de sistemas enviados desde la central de la operación GEIH el cierre de etapa 2505 y la nueva etapa 2506, se compartió por correo corporativo. Se verifico los	U:\GEIH\CONSOLIDADOS\2025 U:\GEIH\FORMATO APOYO DE SISTEMAS\FORMATO DE SISTEMAS\2025\ETAPA 2506 U:\EGIT\CONSOLIDADOS\2025 U:\EGIT\FORMATOS APOYO DE SISTEMAS\2025\2502 U:\EMICRON\2025\ETAPA 2504 Correo corporativo

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7097530 DEL 2024				PERIODO DEL INFORME Desde (01/06/2025 – Hasta (30/06/2025)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Porcentaje de ejecución física	63.63 %	
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	**Actividades realizadas (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)**	**Evidencia (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica))**
	reportes de sistemas enviados desde la central de la operación GEIH, Emicron, ENUT.	
14. Participar en las diferentes actividades del operativo de recuento, así como las actualizaciones requeridas en el aplicativo web: transmisión de la información, verificación del cargue correcto del recuento, asignación de etapa, eliminaciones y tramite de novedades del cargue.	Se realizó la recepción y envío de recuentos transversales urbanos transversal GEIH y ENUT etapa 2507, ECV 2025 envío por aplicativo RUE. Se realizó revisión de la muestra, generación de las observaciones y asignación de etapa y actualización de los datos de recuentos clase 1 en plataforma web para GEIH, EGIT, ENUT etapa 2507 y ECV 2025.	https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_bga_transversal_0365/Shared%20Documents/2025/GESTOR%20INFORMATICO/REVISION%20MUESTRA?csf=1&web=1&e=Zj8FTD
15. Participar junto a la coordinación en campo con el control de muestra, mediante un registro claro y actualizado de los cambios de manzana y novedades en la muestra de la operación estadística.	Se participó en la revisión de muestra con las MT asignadas en la plataforma de recuento, se generó las novedades al coordinador del operativo GEIH -ENUT etapa 2507 y ECV 2025.	https://danegovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/DANE_bga_transversal_0365/Shared%20Documents/2025/GESTOR%20INFORMATICO/REVISION%20MUESTRA?csf=1&web=1&e=V9qFsb
16. Presentar los informes parciales y finales requeridos por el encargado de ejercer el control y vigilancia sobre las actividades desarrolladas, con la calidad y de acuerdo con la metodología de cada operación estadística.	Se realiza informe de apoyo informático de la operación GEIH, ENUT etapa 2506, EMICRON 2504.	Correo corporativo Unidad compartida tr_sistemas$(\\SERVERBG)(U) U:\GEIH\FORMATO APOYO DE SISTEMAS\FORMATO DE SISTEMAS\2025\ETAPA 2505 U:\EGIT\FORMATOS APOYO DE SISTEMAS\2025\2505 U:\EMICRON\2025\ETAPA 2504\FORMATO_APOYO_SISTEMAS
17. Informar a la supervisión, los inconvenientes que se le presenten para la realización de su trabajo, con el fin de tomar oportunamente los correctivos, en todo caso el supervisor contractual tomara las medidas necesarias para el reconocimiento de los pagos con ocasión de circunstancias ajenas a las partes que	Se realiza reportes vía correo electrónico y WhatsApp a los supervisores de campo de GEIH, Emicron y ENUT de las eventualidades encontradas en la revisión de informes y formularios, pero no se presentó inconvenientes que limiten o no permitan mi trabajo	Correo corporativo oaalvarezl@dane.gov.co WhatsApp

DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	**Código:** GCO-030-MAN-002-f-001 **Versión: 1**

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7097530 DEL 2024				**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/06/2025 – Hasta (30/06/2025)			
Persona Natural	**X**	Persona Jurídica		Mensual	**X**	Final	

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Porcentaje de ejecución física	63.63 %	
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	**Actividades realizadas (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)**	**Evidencia (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica))**
imposibiliten la obtención del 100% de los productos.		
18. Dar buen manejo a los recursos financieros que se le asignen durante la ejecución de cada operación estadística.	Se le dio uso al valor de transporte para dar soporte en DANE	Formato de transporte mayo.
19. Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato.	Se realizó las actividades relacionadas con el objeto contractual.	Correo corporativo oaalvarezl@dane.gov.co

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL		
SALUD	**Periodo reportado** Mayo	**Planilla N°** 7969005411 **de** 12/05/2025
PENSIÓN	**Periodo reportado** Mayo	**Planilla N°** 7969005411 **de** 12/05/2025
ARL	**Periodo reportado** Mayo	**Planilla N°** 7969005411 **de** 12/05/2025

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO (diligenciar para el último pago, o cuando haya alguna modificación que afecte el balance)	
Valor inicial	
Valor total (incluye adiciones)	
Valor cancelado o pagado	
Saldo liberado (por inicio de contrato o pago proporcional)	
Valor por cancelar	
Saldo por liberar	

5. DECLARACIONES RELACIONADAS CON EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL		
¿Le han reconocido pensión?	**SÍ** ___ **NO** **X** **Fondo que la reconoció:** XXXXXXXXX	
¿Pertenece a algún régimen especial?	**SÍ**____ **NO**__**X**__	**¿Cuál?:**
¿Cotiza sobre el límite máximo de cotización? (25 SMMLV)	**SÍ** ___ **NO**__**X**	

Notas:

- Si la pensión es reconocida con anterioridad a la suscripción del contrato, la respectiva resolución y la planilla de pago de Salud y ARL deberán allegarse como soporte del primer informe.
- Si la pensión es reconocida durante la ejecución del contrato, la respectiva resolución deberá allegarse como soporte del informe del periodo correspondiente.

DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	**Código:** GCO-030-MAN-002-f-001 **Versión: 1**

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7097530 DEL 2024				**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/06/2025 – Hasta (30/06/2025)			
Persona Natural	**X**	Persona Jurídica		Mensual	**X**	Final	

6. CERTIFICACIÓN PARA LA APLICACIÓN DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE POR CONCEPTO DE RENTAS DE TRABAJO DIFERENTES A LAS PROVENIENTES DE UNA RELACIÓN LABORAL O LEGAL Y REGLAMENTARIA (sólo para Persona Natural)

Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que sobre los ingresos percibidos **SÍ*___** **NO**__X__** se tomarán costos o deducciones asociados a dichas rentas, conforme a lo establecido en los artículos 1.2.4.1.6 y 1.2.4.1.17 de Decreto Único Reglamentario 1625 de 2016, modificados por los artículos 9 y 11 del Decreto 2231 de 2023 o las demás normas que lo modifiquen o sustituyan.

*** SÍ:** tomar costos o deducciones o no manifestarlo, le indicará a la Entidad (Área Financiera – GIT Central de Cuentas o quien haga sus veces en las direcciones territoriales) que debe aplicar las tarifas de retención en la fuente previstas en los artículos 392 y 401 del Estatuto Tributario, según corresponda.

**** NO:** tomar costos o deducciones, le indicará a la Entidad (Área Financiera – GIT Central de Cuentas o quien haga sus veces en las direcciones territoriales) que debe aplicar el procedimiento de la renta exenta para la depuración de la base de retención en la fuente y la tarifa aplicable será la prevista en el artículo 383 del Estatuto Tributario.

7. VERIFICACIÓN EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ENTIDAD

Luego de consultar el Sistema de Gestión Documental de la entidad, se verificó que **SÍ___** **NO__X__** se encuentran radicados pendientes a cargo del contratista para el período del informe.
(En caso de no tener radicados pendientes, no diligenciar)

RADICADO Nº	FECHA	ASUNTO	DEPENDENCIA DE ORIGEN	JUSTIFICACIÓN DE PENDIENTE	FECHA DE VENCIMIENTO
XXXX	dd/mm/aaaa	XXX	XXX	XXX	dd/mm/aaaa
XXXX	dd/mm/aaaa	XXX	XXX	XXX	dd/mm/aaaa

La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia.
Para el informe final, se debe anexar el Paz y Salvo correspondiente.

8. PAZ Y SALVO DE ALMACÉN (sólo para el informe final)

Para el informe final, se debe anexar el Paz y Salvo correspondiente.

9. OBSERVACIONES (sólo se diligencia por el supervisor del contrato, si aplica)

El contratista se abstiene de mantener copia personal, parcial o total de la información entregada durante la ejecución del contrato y usarla con fines comerciales, académicos, personales, de intercambio con otras organizaciones públicas, privadas o no gubernamentales.
En ningún caso este contrato genera relación laboral, ni el pago de prestaciones sociales.
Contratista legaliza pago de transporte urbano por: $19.200. Total: $19.200.

10. DECLARACIÓN ESPECIAL Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:

Con la firma del presente informe, en calidad de contratista/proveedor, declaro que toda la información aquí relacionada corresponde fidedignamente a las actividades ejecutadas durante el respectivo periodo. Asimismo, declaro que los valores de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI corresponden a los ingresos efectivamente percibidos.

DANE	**INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN**	**Código:** GCO-030-MAN-002-f-001 **Versión: 1**

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7097530 DEL 2024				**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/06/2025 – Hasta (30/06/2025)			
Persona Natural	**X**	Persona Jurídica		Mensual	**X**	Final	

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:

Con la firma del presente informe, en calidad de supervisor/a, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en los Estudios y Documentos Previos por parte del contratista/proveedor y la plena autonomía en el desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. La publicación de los documentos de la ejecución contractual expedidos a la fecha de la solicitud de pago será verificados en la plataforma o sistema de contratación pública definido. Por lo anterior, autorizo el pago, conforme lo señala la cláusula de pago de los Estudios y Documentos Previos correspondientes.

Firma: FIRMADO ELECTRONICAMENTE
OSCAR ANDRES ALVAREZ LEON
C.C.1.098.634.714 de Bucaramanga

CONTRATISTA
Oscar Andres Alvarez Leon

Firma: FIRMADO ELECTRONICAMENTE
JHON FRANCISCO DIAZ ACEVEDO
C.C. 91.491.500 de Bucaramanga

Aprobó - SUPERVISOR DEL CONTRATO
Jhon Francisco Diaz Acevedo

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1098634714
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			OSCAR ANDRES ALVAREZ LEON
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUCARAMANGA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CLL 12 NO 35 -56 APTO 403	TELÉFONO:	6721941
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**7969005411**		TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	mayo AÑO	2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES mayo AÑO 2025
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/05/12		NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1474354609

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 227.800	$ 0	$ 227.800
SUBTOTALES:										**$ 227.800**	**$ 0**	**$ 227.800**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 178.000
SUBTOTALES:													**$ 178.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 178.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 7.500	$ 7.500	$ 0	$ 0	$ 7.500
SUBTOTALES:									**$ 7.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 7.500**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES						
																													PENSIÓN									SALUD						ARP														
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1098634714	ALVAREZ LEON OSCAR ANDRES	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.423.500				NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.423.500	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 227.800	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1.423.500	$ 178.000	$ 0	$ 178.000	14-11 - ARL SURA	30	$ 1.423.500	109863471	$ 7.500		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 413.300

Planilla Pagada