

Ibagué Tolima, 01 de julio de 2025.

DOCTORA

EDNA MARGARITA MURCIA MEJIA

CONTRALORA MUNICIPAL DE IBAGUE

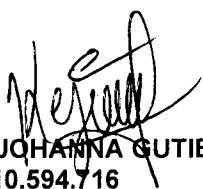
Palacio Municipal

Asunto: **Declaración juramentada.**

Yo KELLY JOHANNA GUTIERREZ TRIANA, Identificado (a) con Cedula de Ciudadanía No. 1.110.594.716 de Ibagué. Manifiesto que **NO** tengo personas que se encuentren a mi cargo y en consecuencia dependen económicamente de mí y cumplan con las condiciones establecidas en el ARTÍCULO 1.2.4.1.18 del Decreto Único Tributario 1625 de 2016 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario en materia tributaria"; modificado por el artículo 9 del Decreto 2250 de 2017.

La anterior información se suministra, bajo el entendido que no se solicita por más de un contribuyente el mismo dependiente.

Cordialmente,


KELLY JOHANNA GUTIERREZ TRIANA
C.C 1.110.594.716
Contratista.

Ibagué, 01 de julio de 2025.

DOCTORA
EDNA MARGARITA MURCIA MEJIA
CONTRALORA MUNICIPAL DE IBAGUE
Palacio Municipal

**ASUNTO: CERTIFICACION PARA EFECTOS DE RETENCION EN LA FUENTE DECRETO 2231
DE DICIEMBRE 22 DE 2023.**

Apreciada Doctora:

Yo, KELLY JOHANNA GUTIERREZ TRIANA identificado (a) con cedula de ciudadanía No. 1.110.594.716. "para efectos de dar cumplimiento con el Artículo 1.2.4.1.6 del capítulo 1, del título 4, de la parte 2, del libro 1, del Decreto Único Tributario 1625 de 2016 (Modificado por el artículo 9 del Decreto 2231 de diciembre 22 de 2023), certifico bajo la gravedad de juramento que, **no tomaré costos o deducciones asociadas a estas rentas de trabajo en mi Declaración del Impuesto sobre la Renta correspondiente al año gravable 2025**".

Favor adjuntar este comunicado a cada factura electrónica de venta, documento equivalente o cuenta de cobro enviada para pago.

Como constancia se firma a los 01 días, del mes de julio del año 2025.

Cordialmente,



KELLY JOHANNA GUTIERREZ TRIANA
C.C. 1.110.594.716 de Ibagué
Contratista.

Ibagué, 01 de julio de 2025

DOCTORA
EDNA MARGARITA MURCIA MEJIA
CONTRALORA MUNICIPAL DE IBAGUE
Palacio Municipal

ASUNTO: Certificación juramentada de NO OBLIGADO A FACTURAR ELECTRONICAMENTE

Apreciada Doctora:

Yo, KELLY JOHANNA GUTIÉRREZ TRIANA identificado (a) con cedula de ciudadanía No. 1.110.594.716 de Ibagué, manifiesto bajo gravedad de juramento estoy clasificado como **NO OBLIGADO A EXPEDIR FACTURA ELECTRONICA DE VENTA**, de acuerdo a lo preceptuado en el en Numeral 3. Del Artículo 7 de la Resolución 042 de 2020 en concordancia con el Numeral 3. Artículo 1.6.1.4.3 Decreto 1625 de 2016, dado que cumplo con la totalidad de los siguientes requisitos establecidos en los parágrafos 3 y 5° del artículo 437 del Estatuto Tributario:

1. En el año anterior o en el año en curso obtuve ingresos brutos totales provenientes de la actividad, inferiores a 3.500 UVT **(\$174.296.500)**
2. No tengo más de un establecimiento de comercio, oficina, sede, local o negocio donde ejerzo mi actividad.
3. En el establecimiento de comercio, oficina, sede, local o negocio no desarrollo actividades bajo franquicia, concesión, regalía, autorización o cualquier otro sistema que implique la explotación de intangibles.
4. No soy usuario aduanero
5. No he celebrado en el año inmediatamente anterior ni en el año en curso contratos de venta de bienes y/o prestación de servicios gravados por valor individual, igual o superior a 3.500 UVT. **(\$174.296.500).**
6. El monto de mis consignaciones bancarias, depósitos o inversiones financieras durante el año anterior o durante el respectivo año, provenientes de actividades gravadas con el impuesto sobre las ventas – IVA, no supero la suma de 3.500 UVT. **(\$174.296.500).**
7. No soy responsable del impuesto sobre las ventas – IVA.

Como constancia se firma a los 01 días, del mes de junio del año 2025.

Cordialmente,



KELLY JOHANNA GUTIÉRREZ TRIANA
CC 1.110.594.716 de Ibagué
Contratista.

 CONTRALORÍA MUNICIPAL DE IBAGÜE "Hacer del control fiscal, un asunto de todos"	INFORME DE ACTIVIDADES	Código	103.02.P01.F10	Fecha Emisión	30/07/2024
		Versión	02	Página	1 de 8

Ibagué - Tolima, 01 de julio de 2025

Doctora
JUAN FELIPE RIVERA MARÍN
DIRECTOR TECNICO DE RESPONSABILIDAD FISCAL
Supervisora Contrato No. 015 del 28 de enero de 2025.
Contraloría Municipal de Ibagué.
Ciudad Ibagué.

Asunto: Informe de Actividades Contractuales Periodo 29 de mayo de 2025 hasta el 28 de junio de 2025.

Comedidamente presento a usted las actividades adelantadas para efectos de reconocimiento del 05 pago correspondiente al contrato de prestación de servicios profesionales No. 015 del 28 de enero de 2025, cuyo objeto es: Prestación de servicios profesionales de un abogado, para brindar apoyo a la Dirección Técnica de responsabilidad fiscal de la Contraloría municipal de Ibagué, en mi calidad de contratista. Lo anterior en aras de poner en evidencia la realización y cumplimiento de las actividades contractuales establecidas en el respectivo contrato.

INFORME DE ACTIVIDADES

PERÍODO: 29 de mayo de 2025 hasta el 28 de junio de 2025.

CONTRATO NÚMERO: No. 015 del 28 de enero de 2025.

OBJETO: Prestación de Servicios Profesionales de un abogado, para brindar apoyo a la Dirección Técnica de Responsabilidad Fiscal de la Contraloría Municipal de Ibagué.

CONTRATISTA: Kelly Johanna Gutiérrez Triana

OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Apoyar y coordinar con el Director Técnico de Responsabilidad Fiscal, el desarrollo de actividades respecto a informes, conclusiones y recomendaciones producto de las actuaciones procesales de naturaleza fiscal adelantadas en la Dirección.
2. Revisar los hallazgos con incidencia fiscal que son trasladados por parte de la Dirección Técnica de Control Fiscal Integral a la Dirección Técnica de Responsabilidad Fiscal.
3. Sustanciar, de acuerdo con las asignaciones del plan de trabajo mensual coordinadas con la dirección técnica de responsabilidad Fiscal; los autos en las indagaciones preliminares, medidas cautelares, así como en los de apertura y/o apertura e imputación, en los procesos ordinarios y/o verbales derivados de los hallazgos con incidencia fiscal, y demás autos de trámite que se requieran.
4. Proyectar respuesta de fondo a Derechos de petición a cargo de la Dirección Técnica de Responsabilidad Fiscal.
5. Presentar informes mensualizados de avance en el cumplimiento del objeto contractual,

“Hacer del control fiscal, un asunto de tod@s”

 CONTRALORÍA MUNICIPAL DE IBAGÜE "Hacer del control fiscal un asunto de todos"	INFORME DE ACTIVIDADES	Código	103.02.P01.F10	Fecha Emisión	30/07/2024
		Versión	02	Página	2 de 8

identificando actividades y situaciones especiales detectadas.

- 6. El contratista deberá disponer de un computador portátil requerido como herramienta básica para el desarrollo de las actividades.
- 7. Guardar toda la discreción y lealtad para con la Contraloría Municipal de Ibagué en todas las gestiones que adelante.
- 8. Cumplir con las obligaciones con el sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales, de ser el caso.
- 9. Atender los requerimientos que en virtud de la ejecución del contrato requiera el Supervisor del Contrato.
- 10. Demás actividades asignadas por la Dirección Técnica de Responsabilidad Fiscal.

1. ACTIVIDADES REALIZADAS

- Se brindó apoyo y coordinación, con la Directora Técnica de Responsabilidad Fiscal, conforme a los formatos establecidos para la presentación de informes de actividades, y de acuerdo a la asignación de procesos mediante la plataforma AIID.
- Durante este periodo fueron asignados hallazgos fiscales, los cuales fueron revisados y verificados con lista de chequeo para analizar la viabilidad jurídica correspondiente.
- Durante este periodo se realizó la sustanciación, de acuerdo con las asignaciones del plan de trabajo mensual, en los siguientes procesos:

PROCESOS ORDINARIOS:

1. DRF-015-2022
ENTIDAD AFECTADA: ADMINISTRACION CENTRAL DEL MUNICIPIO DE IBAGUE

- Teniendo en cuenta la etapa procesal y de acuerdo a los pronunciamientos presentados por los vinculados, la suscrita proyectó AUTO QUE INCORPORA Y DECRETA PRUEBAS, enviado a través de la plataforma AIDD, el día 04 de junio de 2025 al supervisor del contrato.

No Radicado: 81744						
Fecha	Responsable	Remitente	Destinatario	Documento	Documento Relacionado	Estado
2025-06-04 11:07:00	Nhora Claudia Barrero Jimenez (E)	Nhora Claudia Barrero Jimenez (E)		81744	81744	LEIDO
2025-06-25 10:34:00	KELLY JOHANNA GUTIERREZ TRIANA	KELLY JOHANNA GUTIERREZ TRIANA		81744	81744	LEIDO

“Hacer del control fiscal, un asunto de tod@s”

CMI-RM-2025-00003020			
Tipo de Documento	Estado	Nombre Documento	Descripción
Visor 1			
	Sin leer	CMI-RM-2025-00003020	Memorando
	Sin leer	CMI-RM-2025-00003020_1	Anexo: ENTREGA PROYECCION DRF-015-2022

2. **DRF-014-2022**
ENTIDAD AFECTADA: ADMINISTRACION CENTRAL DEL MUNCIPIO DE IBAGUE

- De acuerdo a la etapa procesal y en atención a los hechos que dieron origen al proceso de responsabilidad fiscal, y a las pruebas recaudadas que evidenciaron la inexistencia de un detrimento al patrimonio, la suscrita proyecto AUTO DE ARCHIVO POR NO MERITO, enviado a través de la plataforma AIDD, el día 06 de junio de 2025 al supervisor del contrato.

No Radicado: 82028						
Fecha	Responsable	Remitente	Destinatario	Documento	Documento Relacionado	Estado
2025-06-11 07:42:00	BARRERO JIMENEZ NHORA CLAUDIA	BARRERO JIMENEZ NHORA CLAUDIA		82028	82028	LEIDO
2025-06-25 10:54:00	KELLY JOHANNA GUTIERREZ TRIANA	KELLY JOHANNA GUTIERREZ TRIANA		82028	82028	LEIDO

CMI-RM-2025-00003142			
Tipo de Documento	Estado	Nombre Documento	Descripción
Visor 1			
	Sin leer	CMI-RM-2025-00003142	Memorando
	Sin leer	CMI-RM-2025-00003142_1	Anexo: ENTREGA PROYECCIÓN DRF-014-2022

3. **DRF-006-2022**
ENTIDAD AFECTADA: ADMINISTRACION CENTRAL DEL MUNCIPIO DE IBAGUE

- De acuerdo a la etapa procesal y en atención a los hechos que dieron origen al proceso, la suscrita proyecto AUTO QUE ORDENA TRASLADO DE UN INFORME TECNICO enviado a través de la plataforma AIDD, el día 11 de junio de 2025 al supervisor del

 CONTRALORÍA MUNICIPAL DE IBAGÜE "Hacer del control fiscal, un asunto de todos"	INFORME DE ACTIVIDADES	Código	103.02.P01.F10	Fecha Emisión	30/07/2024
		Versión	02	Página	4 de 8

contrato.

MEMORANDO

CMI - 140



CMI-RM-2025-00003225

Ibagué, 11 de junio de 2025

PARA: Doctor Juan Felipe Rivera Marín, Director Técnico De Responsabilidad Fiscal

DE: Contratista

ASUNTO: ENTREGA PROYECCIÓN

Me permito remitir Auto que ordena traslado de Informe Técnico al interior del proceso de responsabilidad fiscal **DRF-006 DE 2022**, para revisión y aprobación.

Cordialmente,



Kelly Johanna Gutierrez Triana

Anexos: uno (2 Folios)
Elaborado Por: Kelly Johanna Gutierrez Triana - Contratista

CMI-RM-2025-00003225			
Tipo de Documento	Estado	Nombre Documento	Descripción
Visor 1			
	Sin leer	CMI-RM-2025-00003225	Memorando
	Leído	CMI-RM-2025-00003225_1	Anexo: ENTREGA PROYECCIÓN

4. DRF-008-2022
ENTIDAD AFECTADA: ADMINISTRACION CENTRAL DEL MUNICIPIO IBAGUE

- Teniendo en cuenta las pruebas recaudadas y la imputación realizada al interior del proceso, la suscrita proyectó AUTO QUE ORDENA EL EMBARGO DE UN BIEN INMUEBLE, enviado a través de la plataforma AIDD, el día 17 de junio de 2025 al supervisor del contrato.

“Hacer del control fiscal, un asunto de tod@s”

Calle 9 N. 2-59 Edificio Municipal Piso 3 PBX: 3330333789, Ibagué Tolima
www.contraloriaibague.gov.co - cmibague@contraloriaibague.gov.co

 CONTRALORÍA MUNICIPAL DE IBAGÜE "Hacer del control fiscal, un asunto de todos"	INFORME DE ACTIVIDADES	Código	103.02.P01.F10	Fecha Emisión	30/07/2024
		Versión	02	Página	5 de 8

MEMORANDO

CMI - 140



CMI-RM-2025-00003476

Ibagué, 17 de junio de 2025

PARA: Doctor Juan Felipe Rivera Marin, Director Tecnico De Responsabilidad Fiscal

DE: Contratista

ASUNTO: ENTREGA PROYECCION DRF-008-2022

Me permito remitir Auto que ordena embargo de un bien inmueble al interior del proceso DRF-008-2022 en atención a la etapa procesal y el estudio de bienes realizado por la suscrita a través de la plataforma Ventanilla Única de Registro de la página de la Superintendencia de Notariado y Registro.

Cordialmente,



Keliy Johanna Gutierrez Triana

Anexos: uno (3 Fotos)
Elaborado Por: Keliy Johanna Gutierrez Triana - Contratista

CMI-RM-2025-00003476			
Tipo de Documento	Estado	Nombre Documento	Descripción
Visor 1			
	Sin leer	CMI-RM-2025-00003476	Memorando
	Sin leer	CMI-RM-2025-00003476_1	Anexo: ENTREGA PROYECCION DRF-008-2022

5. DRF-006-2022
ENTIDAD AFECTADA: ADMINISTRACION CENTRAL DEL MUNICIPIO IBAGUE

- Teniendo en cuenta las pruebas recaudadas y las versiones libres allegadas como parte del proceso, la suscrita proyectó AUTO QUE ORDENA EL ARCHIVO POR NO MERITO, enviado a través de la plataforma AIDD, el día 25 de junio de 2025 al supervisor del contrato.

"Hacer del control fiscal, un asunto de tod@s"

Calle 9 N. 2-59 Edificio Municipal Piso 3 PBX: 3330333789, Ibagué Tolima
www.contraloriaibague.gov.co - cmibague@contraloriaibague.gov.co

 CONTRALORÍA MUNICIPAL DE IBAGÜE Hecho del control fiscal, un asunto de todos	INFORME DE ACTIVIDADES	Código	103.02.P01.F10	Fecha Emisión	30/07/2024
		Versión	02	Página	7 de 8

No. Radicado	Nombre Radicador	Estado	Fecha Registro	Fecha Respuesta	Tipo Documento	Entidad Destino	Responsable Destino	No. Guía	Forma de envío	Remitente	Documento Recibido	Fecha	Operaciones
CMI-RM-2025-00003404	Kelly Johanna Gutierrez Triana		2025-06-19 09:05:06		Memorando - RM		OSCAR ARMANDO GUZMAN GUERRERO		Intermediaria AIX	Kelly Johanna Gutierrez Triana	N/A	RESPUESTA PROCESO DRF- 015 2022	
CAB-RS-2025-00002151	Kelly Johanna Gutierrez Triana		2025-06-17 17:01:18		Cartas	MARIA NORVI PORTELA TORRES			E-MAIL	JUAN FELIPE RIVERA MARIN		RESPUESTA SOLICITUD PROCESO DRF- 015 2022	
CMI-RS-2025-00002096	Kelly Johanna Gutierrez Triana		2025-06-13 09:07:27		Cartas	UNIVERSIDAD DEL TOLIMA	JUAN ANDRES DIAZ RANGEL		E-MAIL	JUAN FELIPE RIVERA MARIN	CMI-RE-2025-00002296	Respuesta - Solicitud Grado Consulta DRF- 039-2020	

- Se presenta informe mensualizado con la relación de las actividades realizadas, en virtud del objeto contractual.
 - Se dispone de computador portátil y manejo de las herramientas electrónicas necesarias, para el desarrollo de las actividades asignadas, proyección de autos y seguimiento de procesos.
 - Se conoce y aplica los deberes y obligaciones, que rigen la práctica de su profesión, como los son la rectitud, la discreción y lealtad con la Contraloría Municipal de Ibagué en todas las gestiones realizadas.
 - Se cumple con las obligaciones de pagar aportes a seguridad social integral y aportes parafiscales, correspondiente al mes de junio de 2025 y de acuerdo al informe de actividades presentado.
 - Se atienden de manera oportuna, los requerimientos realizados por parte del supervisor del Contrato.
 - La profesional realiza las actividades asignadas y requeridas por parte de la Dirección Técnica de Responsabilidad Fiscal
7. La suscrita apoya y realiza digitalización de las piezas procesales en los procesos ordinarios de Responsabilidad Fiscal e Indagaciones Preliminares en las plataformas Ninja <https://filehost.contraloriamunicipalibague.gov.co/> y Google Drive, lo cual incluye actualización de índice electrónico, unificación de archivos con numeración y organización del expediente; garantizando la actualización y acceso oportuno de las partes, en atención a las directrices de la Supervisora del contrato.
8. La suscrita brinda apoyo en la rendición de cuentas trimestral de la Dirección Técnica de Responsabilidad Fiscal realizada ante la AGR, de los procesos ordinarios e Indagaciones Preliminares y hallazgos fiscales asignados a la suscrita.

- 003-2022
- 006-2022
- 008-2022
- 014-2022
- 015-2022
- 003-2023
- 009-2024
- 010-2024
- 013-2024
- 014-2024
- 019-2024
- 021-2024
- 040-2024
- 050-2024
- 054-2024
- 056-2024
- 001-2025
- HALLAZGO 18 2025
- HALLAZGO 19 2025
- HALLAZGO 23 2025
- HALLAZGO 027 2025
- HALLAZGO 030 2025

“Hacer del control fiscal, un asunto de tod@s”

 CONTRALORÍA MUNICIPAL DE IBAGÜE "Hacer del control fiscal, un asunto de tod@s"	INFORME DE ACTIVIDADES	Código	103.02.P01.F10	Fecha Emisión	30/07/2024
		Versión	02	Página	8 de 8

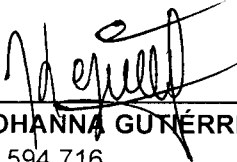
2. CUMPLIMIENTO
Con la presentación del presente informe, manifiesto que me encuentro al día en el cumplimiento de mis obligaciones en los términos del contrato y tiempo de ejecución.

3. DOCUMENTACIÓN REQUERIDA
Mencionar los documentos presentados en la cuenta de cobro, actas, informes, registro fotográfico, planilla de seguridad social, relacionarlos en este espacio.

4. OBSERVACIONES
No hay observaciones.

De este modo estoy dando cumplimiento a lo estipulado en las obligaciones como Contratista, para sus comentarios, sugerencias y aprobación.

Atento y cordial saludo,



KELLY JOHANNA GUTIÉRREZ TRIANA
C.C 1.110.594.716
Contratista

“Hacer del control fiscal, un asunto de tod@s”

Calle 9 N. 2-59 Edificio Municipal Piso 3 PBX: 3330333789, Ibagué Tolima
www.contraloriaibague.gov.co - cmibague@contraloriaibague.gov.co