ACTA DE REUNIÓN N°___1__	**FECHA DE LA REUNIÓN**	**DIA**	**MES**	**AÑO**
		05	**06**	**2025**
	HORA DE INICIO	**10:00 AM**		

REUNIÓN INTERNA		**DEPARTAMENTO / CIUDAD**	**Bogotá**
REUNIÓN EXTERNA	**X**	**DEPENDENCIA QUE PRESIDE**	**GGD – Archivo Central**

INFORMACIÓN DE LA REUNIÓN	
TEMA	Visita y verificación del fondo documental acumulado (FDA) Parques Nacionales.
OBJETIVO	Verificar documentos del fondo Indera, para establecer si deben ser trasladados al Archivo del Ministerio

ORDEN DEL DÍA / AGENDA		
No.	**TEMA**	**RESPONSABLE**
1	Revisar documentos del fondo Indera, para establecer en que archivo se deben conservar	GGD Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible – Parques Nacionales.

ASISTENTES					
No.	**NOMBRE**	**FIRMA**	**ASISTENCIA**		**ENTIDAD/ DEPENDENCIA**
			PRESENCIAL	**VIRTUAL**	
1	Nelson Humberto León Acuña		**X**		GGD / Min Ambiente
2	María Isabel Rodríguez		**X**		GGD / Min Ambiente
3	Johanna Rozo		**X**		GGD / Min Ambiente
4	Hernan Chiquiza		**X**		GGD / Min Ambiente
5	Fabián Enrique Castro Vargas		**X**		Parques Nacionales.
6	Orlando Rueda Díaz		**X**		Parques Nacionales.
7	Luz Mith Forero Mosquera		**X**		Parques Nacionales.
8	Paola Alexandra Orjuela Olmos		**X**		Parques Nacionales.

SEGUIMIENTO COMPROMISOS ACTAS ANTERIORES *(Si los hay)*					
No.	**TEMA**	**RESPONSABLE**	**% DE AVANCE**	**OBSERVACIONES**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**
1					

Los datos personales serán tratados de acuerdo con la política de protección de datos personales establecida por la entidad la cual podrá ser consultada a través del SIGestión en el documento con código "DS-E-GET-01" o en el link https://www.minambiente.gov.co/politica-de-proteccion-de-datos-personales/ de conformidad con lo definido por la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
Siendo las 10:00 AM, del 05 de junio del 2025, se reúnen en las instalaciones del Archivo de Parques Nacionales de Colombia, los equipos de gestión documental del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible y de Parques Nacionales de Colombia con el fin de verificar la documentación que reposa en el acervo documental de dicha entidad, y que hace parte del fondo INDERENA, por lo que se presume que pertenecen al Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible. Manifiesta el equipo de Parques Nacionales que se cuenta con un volumen de 120 cajas X200, y que cuenta con el FUID, en estado natural. El equipo del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, procedió a tomar un muestreo en orden aleatorio, con las siguientes observaciones: 1. Se evidencio que los actos administrativos como Resoluciones y Acuerdos, corresponden a temas directamente relacionados con declaración de zonas de reservas forestales. 2. Frente a los procesos jurídicos, se pudo establecer que son relacionados con investigaciones por turismo ambiental, ejercido en zonas protegidas por ser reservas marinas. 3. En cuanto a contratos, y convenios, se realizó cruce de información con contratos que se encuentran en el Archivo Central Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, evidenciado que son copias originales. 4. Los temas de Derechos de petición y correspondencia, todos tienen relación directa con temas de Parques Nacionales, reservas y áreas protegidas.
CONCLUSIONES
1. Generar un concepto técnico para establecer si el acervo documental que se encuentra en el archivo de parques Nacionales, pertenece al Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible o si en su defecto sigue en custodia de Parques Nacionales.
LISTA DE EVIDENCIAS
1. Lista de asistencia.

COMPROMISOS *(Si los hay)*				
No.	**COMPROMISO**	**RESPONSABLE**	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE TERMINACIÓN**
1	Realizar la entrega del Formato Único de Inventario documental (FUID) el cual contiene 120 CJ X200 y 800 registros aproximadamente.	GGD / Parques Nacionales	05/06/2025	13/06/2025
2	Elaborar un concepto técnico	GGD / Min Ambiente		
3	Programar reunión para la revisión de concepto técnico y revisión aleatoria de mas expedientes.	GGD / Min Ambiente		
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN (*Si aplica*)***:***			***DIA*** / ***MES***	***ANO***

NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ	**FECHA**	**DIA**	**MES**	**AÑO**
Hernán Chiquiza		**10**	**06**	**2025**

Los datos personales serán tratados de acuerdo con la política de protección de datos personales establecida por la entidad la cual podrá ser consultada a través del SIGestión en el documento con código "DS-E-GET-01" o en el link https://www.minambiente.gov.co/politica-de-proteccion-de-datos-personales/ de conformidad con lo definido por la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013.