SECRETARÍA DE HACIENDA
Informe de ejecución de obligaciones contractuales de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN No.: **CD-47-2025-2719**				004	Del Año:	2025	
CONTRATISTA:	Deyanira Isabel Porto Telles			C.C. / C.E. No.:	1.140.880.814		
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	Junio 01	2025	Hasta:	Junio 30	2025	
		Mes	Año		Mes	Año	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO: LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA GERENCIA DE GESTIÓN CATASTRAL PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL PROCESO DE CONSERVACIÓN CATASTRAL								
VALOR CONTRATO	$50.000.000							
SUPERVISOR	**JULIÁN DANIEL PATERNINA DEL DÍO**							
CARGO	Asesor de Despacho							
PLAZO CONTRATO:	Fecha inicio	19	Marzo	2025	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	31	Diciembre	2025
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

No.	**OBLIGACIÓN ESPECÍFICA** *(Incluir cada obligación tal como se pactó en el contrato)*	**ACTIVIDADES EJECUTADAS** *(Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)*

1	Resolver las radicaciones que le sean asignadas hasta su finalización, de acuerdo con los rendimientos establecidos, velando por el cumplimiento de la normatividad vigente y los procedimientos institucionales.	*Se ejecutaron trámites de rectificación de predios se determinaron procedencias de trámites, se rechazaron trámite cuando no procedian y se realizaron las respectivas comunicaciones al usuario por Dozzier. (Anexo 1)*
2	Atender y realizar las correcciones generadas de control de calidad a los documentos emitidos, durante cualquiera de las fases del proceso, con la oportunidad requerida.	*Se realizaron correcciones solicitadas por el validador técnico y asesor.*
3	Proyectar las solicitudes de requerimientos de información y/o de actualización que se requieran con otras áreas o entidades, para atender las respuestas o actividades asignadas.	*Se solicitó certificaciones únicas catastrales al personal encargado, para responder a los usuarios por Dozzier.*
4	Documentar la toma de decisiones en los formatos y medios establecidos y conformar los expedientes que soporten las modificaciones que se lleven a cabo en el sistema para los predios asignados	*Durante el periodo reportado, no hubo lugar a la ejecución de esta obligación.*
5	Realizar control calidad de conformidad con los criterios de aceptación definidos para este fin, cuando sea requerido.	*Se verificaron los documentos radicados por los usuarios en la plataforma catasia. (Anexo 2)*
6	Asistir y participar de las reuniones que se requiera relacionadas con los casos asignados.	*Se asistió a las capacitaciones desarrolladas. (Riesgo psicosocial y Reunión sobre Avances, Asistencia)* *Participé de la Jornada de comedor comunitario Manaos. (Anexo 3)*
7	Participar activamente en las sesiones de transferencia de conocimiento organizadas por la Gerencia para fortalecer conocimientos técnicos y actualizarse en normativa y metodologías aplicables.	*Se han realizado socializaciones con el Asesor a cargo sobre los procesos a ejecutar.*

8	Presentar mensualmente los informes de avance y demás reportes requeridos, conforme a los lineamientos establecidos por el supervisor.	*Se entregó el informe de avance del contrato con las actividades desarrolladas a la fecha para su aprobación por parte del supervisor.*
9	Entregar un informe detallado, al finalizar el contrato.	*Durante el periodo reportado, no hubo lugar a la ejecución de esta obligación.*

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 01 de julio de 2025.

Deyanira Porto P.

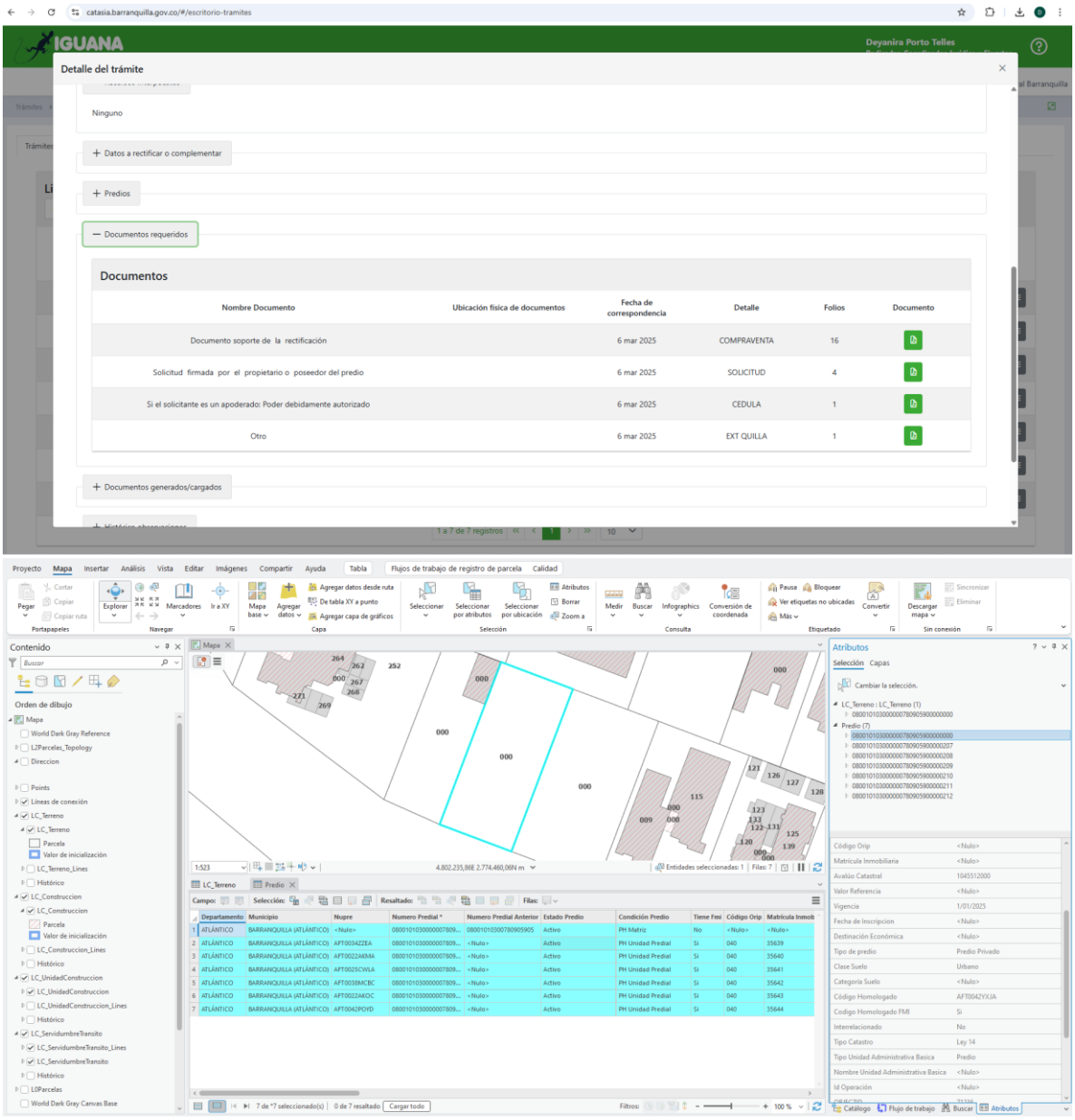
Deyanira Isabel Porto Telles
CC 1.140.880.814 de Barranquilla
Contratista

ANEXOS

Anexo 1

1	08001-2025-05151	Tramite de rectificacion ejecutado
2	08001-2025-05068	Tramite de rectificacion ejecutado
3	08001-2025-05124	Tramite de rectificacion ejecutado
4	08001-2025-05094	Tramite de rectificacion ejecutado
5	08001-2025-00299	Tramite de rectificacion ejecutado
6	08001-2025-04901	Tramite de rectificacion ejecutado
7	08001-2025-04342	Tramite de rectificacion ejecutado
8	08001-2025-00891	Tramite de rectificacion ejecutado
9	08001-2025-01465	Tramite de rectificacion ejecutado
10	08001-2025-01892	Tramite de rectificacion ejecutado
11	08001-2025-03722	Tramite de rectificacion ejecutado
12	08001-2025-04491	Tramite de rectificacion ejecutado
13	08001-2025-05371	Tramite de rectificacion ejecutado
14	08001-2025-05374	Tramite de rectificacion ejecutado
15	08001-2025-05807	Tramite de rectificacion ejecutado
16	08001-2025-05703	Tramite de rectificacion ejecutado
17	08001-2025-03426	Tramite de rectificacion ejecutado
18	08001-2025-03418	Tramite de rectificacion ejecutado
19	08001-2025-05511	Tramite de rectificacion ejecutado
20	08001-2025-05442	Tramite de rectificacion ejecutado
21	08001-2025-04111	Tramite de rectificacion ejecutado
22	08001-2025-05840	Tramite de rectificacion ejecutado
23	08001-2025-05734	Tramite de rectificacion ejecutado
24	08001-2025-05028	Tramite de rectificacion ejecutado
25	08001-2025-01748	Tramite de rectificacion ejecutado
26	08001-2025-01751	Tramite de rectificacion ejecutado
27	08001-2025-02211	Tramite de rectificacion ejecutado
28	08001-2025-00446	Tramite de rectificacion ejecutado
29	08001-2025-03696	Tramite de rectificacion ejecutado
30	08001-2025-05974	Tramite de rectificacion ejecutado
31	08001-2025-05672	Rechazado
32	08001-2025-05031	Rechazado
33	08001-2025-04731	Rechazado
34	08001-2025-04459	Rechazado
35	08001-2025-01809	Rechazado
36	08001-2025-01545	Rechazado
37	08001-2025-00929	Rechazado

Anexo 2


catasia.barranquilla.gov.co/#/escritorio-tramites
IGUANA
Deyanira Porto Telles
Detalle del trámite
Ninguno
+ Datos a rectificar o complementar
+ Predios
— Documentos requeridos
Documentos
Nombre Documento
Ubicación física de documentos
Fecha de correspondencia
Detalle
Folios
Documento
Documento soporte de la rectificación
6 mar 2025
COMPRAVENTA
16
Solicitud firmada por el propietario o poseedor del predio
6 mar 2025
SOLICITUD
4
Si el solicitante es un apoderado: Poder debidamente autorizado
6 mar 2025
CEDULA
1
Otro
6 mar 2025
EXT QUILLA
1
+ Documentos generados/cargados
Contenido
Orden de dibujo
Atributos
Selección
Capas

Anexo 3







Dayanira Pato P.