SECRETARÍA GENERAL

ALCALDÍA de SOLEDAD

Soledad, junio de 2025

Señores:
SECRETARIA DE HACIENDA
OFICINA DE PRESUPUESTO
Alcaldía Municipal de Soledad

Cordial Saludo,

Me permito solicitar la elaboración del certificado de Disponibilidad presupuestal del objeto que se relaciona a continuación.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y/O PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCION Y GESTION DE LA ADMINISTRACION TERRITORIAL.

Capitulo / Articulo	Descripción Capitulo / articulo	Dependencia	Tipo de Fuente	Valor
4599031 4599028 4599033	Servicio asistencia técnica. Servicio de información actualizada Servicio de información para el registro administrativo del sisben	Secretaria de General	Recursos propios – SGP – Libre inversion	**$ 2.000.000.000**
TOTAL				**$ 2.000.000.000**

Cordialmente,

NELCY VILLA ESTARITA.
Secretaria General.
Alcaldía de Soledad.

VoBo. Dra. Elvira Mejía
Secretaria Privada

SECRETARIA GENERAL

PRESENTACIÓN DE NECESIDAD PARA VISTO BUENO

N° DE SOLICITUD Y FECHA DE PRESENTACIÓN	09 de junio de 2025
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN TERRITORIAL.
VALOR ESTIMADO	$ 2.000.000.000
PLAZO	3 Meses
JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD:	En virtud de la necesidad de las dependencias de la alcaldía municipal de materializar las actividades dispuestas en el plan de desarrollo "Soledad Ciudad de Paz y Oportunidades", y que han sido programada para esta vigencia 2025, es menester iniciar un proceso de selección de contratistas para q de acuerdo con sus disciplinas, presten sus servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión en el municipio de soledad – atlántico. Es indispensable memorar que la prestación de servicio constituye un medio básico para el cabal funcionamiento y cumplimiento de las actividades misionales y de las funciones de cada dependencia administrativa, igualmente, tales vinculaciones aumenta la capacidad de rendimiento de las distintas falanges de la administración local en punto a cumplimiento de metas y la satisfacción de estándares de calidad.
FOLIOS Y ANEXOS	(cantidad de folios) - Viabilidad - Anexo de la justificación del valor (cotizaciones basadas en insumos del estudio de mercado y/o análisis del sector)

Lo anterior, para su autorización, conocimiento y fines pertinentes.

_____

NELCY VILLA ESTARITA
SECRETARIA GENERAL

VB. DRA. ELVIRA MEJIA.
SECRETARIA PRIVADA DE SOLEDAD.

SP-FT-01