

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA LLANADA	CÓD.- 110 - 02
	OFICINA DE CONTROL INTERNO	Versión: 01
	INFORME BALANCE CUMPLIMIENTO OBJETO CONTRACTUAL	Página 1 de 4

1. DATOS GENERALES.

DATOS GENERALES DEL FUNCIONARIO/A - TITULAR SALIENTE/ CONTRATISTA		
NOMBRE DEL FUNCIONARIO/A ENTREGA	DEL QUE	Jhon Sebastian Santander Vaca
TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	DE	CC. 1004597510
CARGO/CONTRATO		CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE LA OFICINA DE LA UMATA DEL MUNICIPIO DE LA LLANADA - NARIÑO
ENTIDAD / DEPENDENCIA		UMATA
CONDICIÓN DE LA PRESENTACIÓN	☒ TERMINACIÓN DE CONTRATO ☐ SEPARACIÓN DEL CARGO ☐ RATIFICACIÓN	
CIUDAD Y FECHA DEL ACTA		La Llanada 1 de Julio
FECHA DE INICIO DE GESTIÓN		TRECE (13) ENERO 2025
FECHA DE RETIRO		TREINTA (30) DE JUNIO DE 2025

DATOS GENERALES LA PERSONA DELEGADA POR LA ADMINISTRACIÓN O TITULAR ENTRANTE	
NOMBRE DE LA PERSONA QUE RECIBE	Paola Cristina Bastidas
TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC. 1087027173

1. INFORME BALANCE CUMPLIMIENTO OBJETO CONTRACTUAL

1.1. PROCESOS DESARROLLADOS

En el marco del cumplimiento del objeto contractual suscrito como auxiliar de la oficina de UMATA, se llevaron a cabo diversas actividades y procesos orientados al fortalecimiento del sector agropecuario del municipio. Durante los seis meses de ejecución del contrato, se desarrollaron las siguientes acciones:

ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA LLANADA

OFICINA DE CONTROL INTERNO
INFORME BALANCE CUMPLIMIENTO OBJETO
CONTRACTUAL

CÓD.- 110 - 02

Versión: 01

Página 2 de 4

1. Acompañamiento a la Asociación de Aguacateros del Municipio:
Se brindó apoyo técnico y logístico en el proceso inicial de certificación de predios, participando en los talleres teóricos y prácticos organizados por la asociación, en coordinación con la administración municipal.
2. Construcción del Vivero Educativo en la Granja Municipal:
Se gestionaron los permisos correspondientes para el corte de árboles y se realizaron adecuaciones iniciales del terreno, como el relleno de puntos críticos. Desde la oficina de UMATA se elaboró el perfil del proyecto del vivero educativo, articulado con la institución educativa local. Actualmente, el proyecto se encuentra en la etapa de diseño con acompañamiento de la Oficina de Planeación y Obras Públicas.
3. Formulación y Presentación de Proyectos de Fortalecimiento Agrícola:
Se presentaron dos iniciativas productivas ante la administración municipal. Uno de los proyectos fue aprobado y actualmente se encuentra en etapa de cotización de insumos; el segundo fue descartado debido a los altos costos de inversión.
4. Proyecto de Retorno de Inversión para Familias Retornadas:
En el marco de este proyecto ganadero, se apoyó la construcción de establos para familias retornadas a las veredas. Desde UMATA se realizó el censo de beneficiarios, la georreferenciación de predios y la elaboración de diseños junto a las oficinas de Planeación y Obras. Además, se brindó acompañamiento mediante asistencias técnicas y veterinarias, con apoyo del coordinador de UMATA, Wilmer Melo, logrando resultados positivos en la atención a los beneficiarios.
5. Acompañamiento a Asociaciones de Lácteos y Gallinas Ponedoras:
Se brindó seguimiento y asesoría a las asociaciones beneficiarias de los proyectos de Alianzas Productivas, las cuales actualmente se encuentran en fase final de ejecución.

Estas actividades se desarrollaron con compromiso y responsabilidad, cumpliendo los objetivos propuestos en el marco del contrato y contribuyendo al desarrollo integral del sector agropecuario del municipio.

1.2. PENDIENTES DE LA OFICINA (Si aplica):

Los pendientes de la oficina de _____ se encuentran relacionados a continuación:

1.3. POSIBLES OPCIONES PARA SU GESTIÓN (si aplica):

Se recomienda la realización de las siguientes acciones o actividades:

- Continuar el trabajo articulado con las asociaciones productivas, con el fin de garantizar la sostenibilidad y el cierre exitoso de los proyectos que actualmente se encuentran en etapas finales.
- Mantener una gestión activa en la formulación y presentación de nuevos proyectos que beneficien a agricultores, ganaderos y asociaciones del municipio.
- Fortalecer los procesos de asistencia técnica y seguimiento post-inversión para asegurar el cumplimiento de los objetivos y el impacto positivo en el desarrollo agropecuario local.



ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA LLANADA

CÓD.- 110 - 02

OFICINA DE CONTROL INTERNO
INFORME BALANCE CUMPLIMIENTO OBJETO
CONTRACTUAL

Versión: 01

Página 3 de 4

2. INFORME CON DETALLE SOBRE LA SITUACIÓN DE LOS RECURSOS A SU CARGO.

2.1. Recursos materiales y activos fijos e inventarios

- INVENTARIO DE BIENES Y EQUIPO DE OFICINA

Se hace entrega de los siguientes elementos:

- Computador de escritorio se lo entrega en el estado que se lo recibió con su contraseña de acceso 2022*

REGISTRO FOTOGRÁFICO:

- INFORMACIÓN SOBRE GESTIÓN DOCUMENTAL (En caso de que aplique)

El archivo documental de la oficina se encuentra organizado de la siguiente manera:

Numero de caja	Numero de carpeta	Nombre de la carpeta	Número de folios

- INFORMACIÓN Y SEGURIDAD DIGITAL (si aplica):

En el marco del objeto contractual se generó el siguiente archivo digital



ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA LLANADA
OFICINA DE CONTROL INTERNO
INFORME BALANCE CUMPLIMIENTO OBJETO
CONTRACTUAL

CÓD.- 110 - 02

Versión: 01

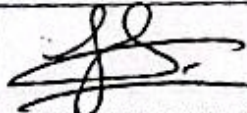
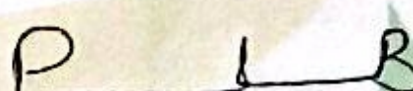
Página 4 de 4

a. APLICATIVOS Y CORREOS ELECTRÓNICOS:

No.	NOMBRE APLICATIVO	LINK/ENLACE	USUARIO	CONTRASEÑA	VIGENCIA	ENTIDAD
1						
2						

No.	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CONTRASEÑA
1	Computador de escritorio		2022*

3. FIRMAS

 SEBASTIAN SANTANDER CONTRATISTA SALIENTE	 FUNCIONARIO O CONTRATISTA DELEGADO
 LUCY DEL CARMEN YELA JEFE DE CONTROL INTERNO	

4. ANEXOS (EN CASO DE QUE APLIQUE)