REPÚBLICA DE COLOMBIA

DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

MUNICIPIO DE SIMIJACA

ACTA DE INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL CONTRATO CPSP No. 060-2025

CONTRATISTA	**CLAUDIA PATRICIA LOZANO**	**IDENTIFICACIÓN NUMERO**	**52.987.292**
AVANCE	**50,00%**	**DE TERMINACIÓN**	
LUGAR Y FECHA DE LA FIRMA DEL ACTA :	SIMIJACA CUNDINAMARCA	miercoles 18 de junio 2025	
ACTA No.	**4**	**PERÍODO A PAGAR :**	17/05/2025-16/06/2025
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y AGROPECUARIO	**RUBRO PRESUPUESTAL**	2.3.2.02.02.008.141 2.3.2.02.02.008.142 2.3.2.02.02.008.145 2.3.2.02.02.008.152

CONVENIO		**COOPERACIÓN**		**SEGUROS**		**INTERINSTITUCIONAL**		
CONTRATO	x	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	X	**ARRENDAMIENTO**		**SUMINISTRO**		
		COMPRAVENTA		**CONSULTORIA**		**OBRA**		

NÚMERO	**CPSP 060-2025**	**Fecha de suscripción**	lunes, 17 de febrero de 2025		
C. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	**202502064**	**de**	**07/02/2025**	**REGISTRO PRESUPUESTAL No.**	**202502059**

OBJETO CONTRATO

"PRESTACION DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES QUE PERMITAN FORTALECER Y DINAMIZAR LAS COOPERATIVAS Y LAS ASOCIACIONES PRODUCTIVAS Y A SU VEZ PROMOVER E IMPULSAR METODOS PRODUCTIVOS MÁS EFICIENTES QUE CONLLEVEN AL FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS AGROPECUARIAS, TURISTICAS Y COMERCIALES DEL MUNICIPIO DE SIMIJACA CUNDINAMARCA"

RESUMEN DEL INFORME ENTREGADO POR EL CONTRATISTA

La Secretaria SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y AGROPECUARIO del Municipio de Simijaca, en su condición de supervisora del contrato manifiesta:
1. Que la ejecución del contrato se ha desarrollado correctamente por parte del contratista dentro de los términos y obligaciones establecidos en el Contrato.
2. Que durante el periodo comprendido entre el 17/05/2025 AL 16/06/2025 el contratista ha desarrollado y cumplido con las siguientes actividades establecidas como obligaciones del contratista:

ITEM	obligaciones	cumple	no cumple	evidencia	observaciones
1	Fortalecer las capacidades de gestión y administración dentro de las asociaciones y cooperativas productivas del sector agropecuario, turístico y económico del municipio apoyando procesos de legalización y conformación.	x		Participar en reuniones con las juntas directivas, asociados y representantes de unidades productivas, con el propósito de atender inquietudes y fomentar el fortalecimiento organizacional y de emprendimiento Acompañamiento proceso de actualización, conformación, formalización y gestión de procesos entidades sin ánimo de lucro. Atención asesorías varias representantes Asociaciones y de emprendedores, con enfoque de identificación de oportunidades de mejora, fortalecimiento y de gestión.	Anexo 1,2 y 3
2	Promover la eficiencia de la producción y los procesos dentro de las asociaciones, cooperativas que conlleve a métodos productivos eficientes y/o sostenibles.	x		entrega de resultados diagnóstico y propuesta plan de trabajo Cumplimiento compromisos descritos en las diferentes actas.	Anexo 4
3	Presentar proyectos a nivel nacional, departamental municipal que impacten la población productora del municipio en las líneas agropecuarias, turísticas y económicas del municipio.	x		☐ Identificación de oportunidades de gestión y de trabajo colaborativo Universidad Nacional de Colombia y la Multinacional acceso Colombia. ☐ Seguimiento a la gestión de dos Plantas de tratamiento de agua potable, (sistemas de generación autónomo atmosférico de agua solar) ☐ Reunión viabilidad de proyecto planta de tratamiento de residuos	Anexo 5
4	Presentar un informe periódico de las convocatorias a nivel nacional y regional en las cuales las unidades productivas del municipio pueden acceder y el estado de factibilidad para que sean presentadas las propuestas.	x		☐ Se Socializa convocatorias, a través de grupo asociaciones, con el propósito que sean ellos quienes decidan intención de presentarse, atendiendo además las inquietudes individuales a las mismas (whatsapp) y se brinda asesoría a quienes se comunican, para conocer términos de referencia y posterior aclaración dudas de procesos. ☐ Asistencia a reunión con el fondo emprender, se invitó igual a las asociaciones y emprendedores para que tuviesen el contexto para dar inicio a estructurar el proyecto para acceder a la financiación de recursos.	Anexo 6
5	Promover y gestionar ante entidades regionales, nacionales o de cooperación internacional el uso de nuevas tecnologías que mejoren la competitividad, eficiencia y efectividad de los productores del municipio.	x		☑ **Encuentro y comunicación con entidades con quienes se identifica la oportunidad de dar inicio a procesos de fortalecimiento, innovación y gestión: Cámara de Comercio, Secretaria de Prospectiva e Integración Regional, Universidad Nacional** ☑ **Reuniones previas de organización y realización del evento: taller ABC, que capacita, certifica y posterior asesora a las entidades participantes, en la estructuración y gestión de recursos para sus proyectos.**	Anexo 7
6	Mejorar la colaboración y el intercambio de conocimientos entre las organizaciones y propiciar que las cooperativas y asociaciones sean más eficientes en toda la cadena de Producción.	x		☐ Encuentro con la Directora de víctimas de la Gobernación de Cundinamarca, en pro de gestión para fortalecer el proyecto de la asociación de víctimas de Simijaca ☐ Reunión con representante la multinacional acceso Colombia, para identificar oportunidades para las asociaciones y productores del Municipio.	Anexo 8

	7	Apoyar las asociaciones y cooperativas para que puedan acceder a nuevos mercados y aumentar sus ventas y a su vez medir el impacto de las asociaciones y cooperativas en la comunidad y en los integrantes de las mismas.	x		Continuidad en la realización de Diagnóstico fortalecimiento organizacional individual de las asociaciones, con el objetivo de evaluar su estructura, funcionamiento, capacidades operativas y necesidades: se tiene como base cuatro dimensiones (organizacional, gerencial, productiva y comercial). Permitiendo así la identificación de oportunidades de mejora y el diseño de estrategias para su desarrollo y sostenibilidad. Es de resaltar que se continua haciendo el llamado a las asociaciones que aún no se han acercado, para que voluntariamente participe de esta importante herramienta, con el propósito de dar inicio a un plan de trabajo colaborativo. Se continua además brindando asesorías a través de diferentes medios de comunicación con emprendedores y asociados, entorno a las propuestas de planes de trabajo entregados posterior a los diagnósticos realizados a las diferentes asociaciones	Anexo 9
	8	Acompañar los demás proyectos y actividades relacionadas con el sector agropecuario en el Municipio y prestar apoyo cuando sea solicitado por parte del Municipio y la Secretaría de Desarrollo Económico y Agropecuario durante la vigencia del contrato.	x		❑ Reuniones programadas por el jefe inmediato ❑ Reunión equipo elaboración de caroza ❑ Inicio elaboración de carroza ❑ Participación en alcaldía a tu vereda ❑ Participación jornada de tenencia adecuada de animales ❑ Apoyo capacitación de buenas prácticas agrícolas (semana sostenibles) ❑ Apoyo entrega de plántulas en el vivero ❑ Apoyo a la actividad de cine la lechuza verde (semana sostenible) ❑ Asistencia capacitación gestión documental ❑ Apoyo al evento reto sicuara y mercado sostenible	Anexo 10

CONCEPTO DEL SUPERVISOR	El suscrito, supervisor del contrato en mencion, da recibido a satisfaccion de la ejecucion del mismo en el periodo comprendido entre el 17/05/2025 AL 16/06/2025, de acuerdo al cumplimiento de las obligaciones y actividades especificas y generales pactadas con anterioridad, por lo anterior se autoriza el pago correspondiente para el presente periodo.
ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Pago autorizado. Periodo: 17/05/2025 AL 16/06/2025
OBSERVACIONES DE SUPERVISIÓN	Se evidencia compromiso, responsabilidad, y eficiencia en el cumplimiento de las obligaciones contractuales adquiridas por el contratista.

VALOR TOTAL CONTRATO	**VEINTE MILLONES DE PESOS**	**$ 20.000.000,00**

BALANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO:	**$ 20.000.000**	**VALOR ANTICIPO :**	
ADICION:	**$ 0,00**	**AMORTIZACION:**	
VALOR PAGOS ANTERIORES:	**$ 7.500.000**	**AMORTIZACION:**	
VALOR PRESENTE PAGO:	**$ 2.500.000**		
SALDO:	**$ 10.000.000**	**SALDO:**	**$ 0,00**

Rubros a Afectar	Cód Producto	Cód DANE	Valor
2.3.2.02.02.008.142	1704023	85560	$ 1.500.000
2.3.2.02.02.008.145	17002008	85560	$ 1.000.000

SUPERVISOR DEL CONTRATO

NOMBRES Y APELLIDOS	**FABIAN DANILO REYES RUIZ**
CARGO	**SECRETARIO DE DE DESARROLLO ECONOMICO Y AGROPECUARIO**
C.C. No.	1.053.609.430

Firma

Proyecto:	**FABIAN DANILO REYES RUIZ**	Reviso y Aprc	FABIAN DANILO REYES RUIZ

LA SUSCRITA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO DE SIMIJACA CUNDINAMARCA

CERTIFICA:

Que el señor **CLAUDIA PATRICIA LOZANO** identificado con cedula de ciudadanía. 52.987.292 expedida en Bogotá, Cumplió satisfactoriamente con las actividades descritas en el contrato No. CPSP-060-2025 correspondiente a **" PRESTACION DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES QUE PERMITAN FORTALECER Y DINAMIZAR LAS COOPERATIVAS Y LAS ASOCIACIONES PRODUCTIVAS Y A SU VEZ PROMOVER E IMPULSAR METODOS PRODUCTIVOS MÁS EFICIENTES QUE CONLLEVEN AL FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS AGROPECUARIAS, TURISTICAS Y COMERCIALES DEL MUNICIPIO DE SIMIJACA CUNDINAMARCA"** de acuerdo al informe de actividades, cuenta de cobro N° 04 y seguridad social anexas, se autoriza el pago de dos millones quinientos mil pesos m/cte ($2.500.000).

Se expide la presente certificación, en Simijaca Cundinamarca el día diecinueve (18) del mes de junio de 2025.

Fabian Danilo Reyes R

FABIAN DANILO REYES RUIZ
Secretario de Desarrollo Económico y Agropecuario

Retención documental			
Elaborado		**Revisado**	
Nombre	**Firma**	**Nombre**	**Firma**
FABIAN DANILO REYES RUIZ – SECRETARIO DESARROLLO ECONÓMICO Y AGROPECUARIO		FABIAN DANILO REYES RUIZ – SECRETARIO DESARROLLO ECONÓMICO Y AGROPECUARIO	
Aprobado			
Nombre	**Firma**	**Nombre del documento**	**TRD**
FABIAN DANILO REYES RUIZ – SECRETARIO DESARROLLO ECONÓMICO Y AGROPECUARIO		Respuesta a: Certificado supervisor	