| Superintendencia de Industria y Comercio | **FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O CUMPLIMIENTO A SATISFACCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO** | **CÓDIGO:** GA01-F08<br>**VERSIÓN:** 7<br>**FECHA:** 2022-04-11 |
|---|---|---|

**Número de Contrato :** 761-2025

**N° de Radicado de solicitud de contratación:**25-36920--2

## INFORMACIÓN BÁSICA

| | |
|---|---|
| **Nombre del contratista:**David Steven Torres Figueroa | **Número de identificación: (**CC**):** 1013611554 |

**Objeto del contrato:** Prestación de servicios profesionales para apoyar los procesos de actualización y desarrollo de los diferentes sistemas de información que requiera la Oficina de Tecnología e Informática de acuerdo con la estrategia de modernización de aplicaciones.

**Forma de pago:**

UN (1) Se pagará en mensualidades vencidas por un por valor de DOCE MILLONES DOSCIENTOS DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. ($12.202.470,00), y/o proporcional a fracción de mes, con sujeción a la disponibilidad de recursos del PAC (Plan Anual Mensual de Caja).
DIEZ (10) Se pagará en mensualidades vencidas por un por valor de DOCE MILLONES DOSCIENTOS DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. ($12.202.470,00), y/o proporcional a fracción de mes, con sujeción a la disponibilidad de recursos del PAC (Plan Anual Mensual de Caja).

| | | |
|---|---|---|
| **Fecha de suscripción:** 2025-02-04 | **Fecha de inicio:** 2025-02-04 | **Fecha de terminación:** 2025-12-30 |

**Plazo:** El plazo de ejecución del contrato es hasta el 30 de diciembre de 2025, contado a partir de la aprobación del documento en la plataforma SECOP II de la garantía única de cumplimiento, previo registro presupuestal e inicio de la cobertura de la afiliación a la Aseguradora de Riesgos Laborales.

| | |
|---|---|
| **Periodo de pago:** Junio | **N° de pago:** Quinto |

## SEGUIMIENTO FINANCIERO

| Concepto | Valor |
|---|---|
| **Valor inicial del contrato:** | 132,600,174 |
| **Valor Adición:** | 0 |
| **Valor Reducción:** | 406,749 |
| **Valor del contrato:** | 132,193,425 |
| **Pagos Realizados:** | 46,776,135 |
| **Saldo del Contrato:** | 85,417,290 |
| **Valor de este Pago:** | 12,202,470 |
| **Nuevo Saldo del contrato:** | 73,214,820 |

## MODIFICACIONES CONTRACTUALES

| Superintendencia de Industria y Comercio | FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O CUMPLIMIENTO A SATISFACCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO | CÓDIGO: GA01-F08<br>VERSIÓN: 7<br>FECHA: 2022-04-11 |
|---|---|---|

**Número de Contrato :** 761-2025

**APORTES AL SGSS**

| **Planilla de Seguridad Social para Personas Naturales** | **Mes** | **N° de Planilla:** |
|---|---|---|
| | Junio | 87720086 |
| **Certificado del revisor fiscal, contador o representante legal según corresponda, deencontrarse al día en el pago de la Seguridad Social Integral, Riesgos Laborales y Parafiscales para personas Jurídicas** | | |

**SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA/ CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO**

| **¿Tiene pendiente por legalizar gastos de desplazamiento realizados a la fecha de corte del** | **SI** | **NO** |
|---|---|---|
| | | **X** |

**AFECTACIÓN PRESUPUESTAL**

| **Código CCP** | **Nombre del CCP** | **Número de Registro Presupuestal** | **Valor afectación** |
|---|---|---|---|
| 3599-0200-6-53105d/3599922/02-02-02-008-003-01-4 | OTI/Servicios de información implementados/SERVICIOS DE DISEÑO Y DESARROLLO DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN (TI) | 86225 | 12,202,470 |



Firmado digitalmente por: ADRIANA CETINA HERNANDEZ
Fecha: 2025.07.01 05:07:16 COT
Razón: AplicativoPagos
Ubicación: Bogotá, Colombia.

**FIRMA**

**Supervisor**

**Cargo**

**FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES**

| CLAUSULA | % Acu | % Mes | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| 1. Brindar acompañamiento, apoyar técnicamente y participar activamente en los procesos de planeación de las actividades de los equipos de trabajo de desarrollo en los que se encuentre asignado por el supervisor de contrato o coordinador del equipo, conforme al plan de trabajo definido, considerando los objetivos establecidos por la OTI; como también apoyar la definición del producto mínimo viable del desarrollo y garantizar que el equipo logre los resultados proyectados. | 36 | 10.0 | Asuntos Juridicos<br>** Se asistió a las sesiones de seguimiento y planeación de actividades para el proyecto Asuntos Juridicos.<br><br>SAJUR<br>** Se asistió a las sesiones de seguimiento y planeación de actividades para el proyecto SAJUR.<br><br>Entregables:<br>Soportes/1_Planeacion_Actividades<br><br>Ruta:<br>https://its2sicgov.sharepoint.com/:f:/s/General/EnCPnoj0hyBAoDdf1NjXuLYBKLDxj1qg54EfftdXKe1MuQ?e=ZQVcb0 |
| 2. Adelantar las actividades de mantenimiento, escalabilidad funcional, modificaciones, correcciones y/o mejoras necesarias a los sistemas de información existentes y nuevos que gestiona la OTI, que atienden las necesidades de la SIC, entre ellos, Herramienta tecnológica de Asuntos Jurídicos, SAJUR, WebService de Interoperabilidad, el Sistema SIC Comisiona entre otros de acuerdo con las incidencias determinadas por las partes interesadas como resultado de la operación y funcionamiento del sistema. | 36 | 10.0 | Asuntos Jurídicos<br>** Se inicia la migración del componente de BackEnd principal del proyecto, donde el primer paso es adecuar el ambiente local a las nuevas versiones del entorno de desarrollo y posterior a esto cambiar las versiones del software base y validar que errores se presentan en el proyecto, luego de realizar el cambio se evidencian 459 errores que se deben ajustar de acuerdo con las nuevas versiones.<br>** Se realizan configuraciones/implementaciones sobre el codigo fuente para que este se ejecute de forma correcta.<br><br>SAJUR |

**FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES**

| CLAUSULA | % Acu | % Mes | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| | | | ** De acuerdo con las asignaciones realizadas, se generó el Bug #93568 - Exportar data excel consecutivo cero - Reporte asignaciones.<br>** Se realizó la asignación de la TAREA 92505 - Ajuste condición validación token Gyna.<br>** Se realizo la asignacion del ajuste para realizar la complementación del campo dependencia de la tabla ACCESO_EXPEDIENTE.<br><br>Entregables:<br>Soportes/2_Mantenimiento_Escalabilidad_Funcional<br><br>Ruta:<br>https://its2sicgov.sharepoint.com/:f:/s/General/EnCPnoj0hyBAoDdf1NjXuLYBKLDxj1qg54EfftdXKe1MuQ?e=ZQVcb0 |
| 3. Brindar apoyo en el soporte a los aplicativos y en el suministro de información a los usuarios que atienden los procesos de la SIC, conforme lo indique el supervisor del contrato, buscando solucionar o dar respuesta oportuna a las necesidades de los grupos de interés que se presenten para garantizar el correcto funcionamiento del software o aplicaciones conforme a los ANS, términos legales, medios y registros que defina la Entidad. | 36 | 10.0 | Durante el mes se realizaron los siguientes soportes:<br><br>Asuntos Juridicos<br>** Se prestó soporte para revisar en conjunto con el equipo de expediente electrónico las pruebas que se deben realizar por el cambio del gestor documental que se esta migrando.<br>** Se prestó soporte para validar la dinámica de trabajo y funcionamiento de la implementación de la nueva solución de ofuscamiento de información sensible directamente sobre la base de datos del sistema.<br>** Se presto soporte técnico con el área funcional en la |

**FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES**

| CLAUSULA | % Acu | % Mes | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| | | | capacitación del sistema GYNA donde se piensa adicionar las resoluciones del área en este sistema.<br><br>SERVICIOS INTEROPERABILIDAD<br>** Se presto soporte al grupo del sistema de visitas donde se orienta como se debe consultar el responsable de una dependencia.<br>** Se prestó soporte técnico a la coordinación respecto a la preparación documental para la auditoría interna.<br><br>Entregables:<br>Soportes/3_Soporte_Aplicativos_Suministro_Informacion<br><br>Ruta:<br>https://its2sicgov.sharepoint.com/:f:/s/General/EnCPnoj0hyBAoDdf1NjXuLYBKLDxj1qg54EfftdXKe1MuQ?e=ZQVcb0 |
| 4. Elaborar, entregar y mantener actualizada la documentación relacionada con los sistemas de información, módulos o aplicativos, frente a los cuales se presten los servicios de mejoramiento, implementación de nuevas funcionalidades, mantenimiento y soporte técnico, a su vez documentar el código y las soluciones generadas como producto de las labores desempeñadas, conforme a las indicaciones y lineamientos establecidos por la entidad e impartidos por la supervisión del contrato. | 36 | 10.0 | PROYECTO ASUNTOS JURÍDICOS<br>** Se diligencio el formato de informe de control de accesos para el sistema de Asuntos Jurídicos.<br>** Se diligencio el documento “Solicitud de información BD Informix de trámites”, donde se especifican las tablas de tramites a las cuales se accede/escribe.<br><br>Entregables:<br>Soportes/4_Documentacion_Actualizada_Codigo<br><br>Ruta: |

**FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES**

| CLAUSULA | % Acu | % Mes | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| | | | https://its2sicgov.sharepoint.com/:f:/s/General/EnCPnoj0hyBAoDdf1NjXuLYBKLDxj1qg54EfftdXKe1MuQ?e=ZQVcb0 |
| 5. Apoyar la ejecución de las fases adoptadas en los lineamientos y herramientas de desarrollo de software establecidos, entre ellos, el almacenamiento y control de versiones de documentos, código fuente, evidencias de pruebas, ejecutables y demás artefactos que se producen o entregan para el desarrollo de las tareas correspondientes a los sistemas de información que indique el supervisor del contrato. | 36 | 10.0 | Asuntos Jurídicos<br>** Se realizó la configuración local del nuevo ambiente de desarrollo, con nuevas versiones de eclipse IDE, Java 17 y Spring Boot 3.4.2.<br><br>Entregables:<br>Soportes/5_Control_Versiones<br><br>Ruta:<br>https://its2sicgov.sharepoint.com/:f:/s/General/EnCPnoj0hyBAoDdf1NjXuLYBKLDxj1qg54EfftdXKe1MuQ?e=ZQVcb0 |
| 6. Brindar acompañamiento en las actividades de configuración de servicios tecnológicos para garantizar el desempeño de las herramientas y ser parte activa del equipo funcional y asistir a comités conforme lo indique la supervisión del contrato. | 36 | 10.0 | SERVICIOS INTEROPERABILIDAD<br>** Se acompaño técnicamente a la coordinación revisando y validando la documentación disponible y la forma de sustentar en el momento de la auditoria a realizar.<br>** Se acompaño técnicamente a la coordinación para dar respuesta en las eventuales preguntar por parte del auditor sobre el proyecto de interoperabilidad.<br><br>Entregables:<br>Soportes/6_Acompañamiento_Funcional<br><br>Ruta:<br>https://its2sicgov.sharepoint.com/:f: |

**FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES**

| CLAUSULA | % Acu | % Mes | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| | | | /s/General/EnCPnoj0hyBAoDdf1NjXuLYBKLDxj1qg54EfftdXKe1MuQ?e=ZQVcb0 |
| 7. Participar y/o efectuar los procesos de capacitación, cursos, transferencia de conocimiento desde el punto de vista técnico y funcional, a los colaboradores de la SIC, conforme a las indicaciones y lineamientos impartidos por la Supervisión del Contrato. | 36 | 10.0 | Se asistió a las reuniones convocadas por el grupo en el transcurso del mes, éstas son:<br>** Socialización uso de la nueva versión herramienta Aranda.<br><br>Entregables:<br>Soportes/7_Capacitacion_Cursos_Transferencia_Conocimiento<br><br>Ruta:<br>https://its2sicgov.sharepoint.com/:f:/s/General/EnCPnoj0hyBAoDdf1NjXuLYBKLDxj1qg54EfftdXKe1MuQ?e=ZQVcb0 |

## FORMATO DECLARACIÓN JURAMENTADA PERSONAS NATURALES

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Yo** | David Steven Torres Figueroa | | | | **Contrato** | 761-2025 | |
| **Tipo Identificación** | NIT | C.C X | C.E | NP | NIP | **Número** | 1013611554 |
| **Teléfono fijo** | | Celular 1 | 3115656610 | | | **Celular 2** | |
| **Teléfono trabajo** | | | | | **Ext.** | | |
| **Dirrección** | | | | | **Ciudad** | | |
| **Correo electrónico 1** | davids182009@gmail.com | | | | **Correo electrónico 2** | davids182009@gmail.com | |
| **Regimen Impuesto a las Ventas** | No responsable | X | Responsable | | **PENSIONADO** | SI | NO X |

### 1. Declaro bajo la gravedad de juramento

Para dar cumplimiento a lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 4° del Decreto 2271 de 2009, el artículo 126-1 del E.T. y el artículo 15 del Decreto 836 de 1991, los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social, en concordancia con el articulo 18 de la Ley 1122 de 2007, corresponden a los ingresos provenientes del Contrato objeto de esta declaración, suscrito con La Superintencia de Industria y comercio, objeto del pago sujeto a retención; para dar cumplimiento al artículo 50 de la ley 789 de 2002 hago entrega del detalle de la planilla generada desde el operador donde se evidencia su estado como pagada.

### 2. Clasificación tributaria

| | Si | NO |
|---|---|---|
| Es pensionado. | | X |
| Pertenece o no al régimen simple de tributación. | | X |
| Responsable del impuesto a las ventas. | | X |

Nota : En caso de no clasificarse para efectos de retencion del art 383 ET, le será aplicables las tarifas establecidas en el art 392 E.T. recopilado en el DR 1625 de 2016 en el articulo 1.2.4.3.1

### 3. Solicitud deducciones y/o beneficios tributarios

| | Si | NO |
|---|---|---|
| Que de acuerdo a lo establecido en el Art 387 del E.T. modificado por el Art 15 de la Ley 1607 de 2012, solicito la deduccion por los aportes a la medicina prepagada o plan complementario realizado a las empresas de medicina prepagada vigiladas por la Superintendecia Nacional de Salud de acuerdo a la certificacion que adjunto como soporte. | | X |
| Que de acuerdo a lo establecido en el Art 387 del E.T. modificado por el Art 15 de la Ley 1607 de 2012, solicito la deduccion por intereses de vivienda de acuerdo a la certificacion expedida por la entidad que financia el credito y que adjunto como soporte. | X | |
| Que de acuerdo a lo establecido en el Art 387 del E.T. modificaco por el Art 15 de la Ley 1607 de 2012, solicito deduccion por dependientes de acuerdo a lo relacionado en la pestaña de DEPENDIENTES del aplicativo ( favor adjuntar archivo en pestaña de DEPENDIENTES). | | X |

Nota : En caso de no clasificarse para efectos de retencion del art 383 ET, le será aplicables las tarifas establecidas en el art 392 E.T. recopilado en el DR 1625 de 2016 en el articulo 1.2.4.3.1

### 4. Solicitud deducción de Rentas Exentas - Aportes Voluntarios y Cuentas AFC

Acogiéndome al beneficio de los Art. 126-1 y 126-4 del E.T., solicito que para el presente pago que está en trámite se aplique la deducción por concepto de:

Con fecha de aprobación 2025-05-05 10:05:52

| | |
|---|---|
| | **FORMATO DECLARACIÓN JURAMENTADA** |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Yo** | | David Steven Torres Figueroa | | | | **Contrato N°** | 761-2025 | Año | 2025 |
| **Tipo Identificación** | NIT | C.C X | C.E | NP | NIP | **Número Ident.** | 1013611554 | | |

**Artículo 2° del Decreto 099 de 2013 y Decreto 1070 de 2013 Decreto 3032 de 2013 - Información para depurar la Base de la Retención**

**1. Solicitud deducción de Rentas Exentas - Aportes Voluntarios y Cuentas AFC**

| | |
|---|---|
| 1.1 Concepto | CUENTA AFC |
| 1.2 Entidad | SCOTIABANK COLPATRIA SA |
| 1.3 Cuenta | 4792033949 |
| 1.4 Valor | $ 3,500,000 |

**2. Informacion de Dependientes, Art. 15, parágrafo 2° de la Ley 1607 de 2012**
**¨Marque la(s) opción(es) que cumpla(n) con la condición de dependientes y adjunte los certificados correspondientes¨**

| | |
|---|---|
| | |

**Relación de dependientes de acuerdo con el parágrafo 4° del Decreto 099 del 2013:**

Con fecha de aprobación 2025-05-05 10:05:52

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 1013611554 | DAVID STEVEN TORRES FIGUEROA | DG 35B SUR 2B- 16 | 3620417 | DAVIDS182009@GMAIL.COM | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| 87648135 | 25/06/2025 | | | | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2025-06 | 2025-06 | N | 27/06/2025 | 87720086 | $1.503.700 | |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

**TOTALES SALUD**

| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |
| EPS008 | Compensar EPS | 860066942-7 | 610.200 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 610.200 | 1 |

**TOTALES PENSIÓN**

| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25-14 | Colpensiones | 900336004-7 | 781.000 | 0 | 0 | 43.500 | 43.500 | 0 | 0 | | 868.000 | 1 |

**TOTALES RIESGOS LABORALES**

| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |
| 14-23 | Positiva Seguros | 860011153-6 | 25.500 | | | | 25.500 | 0 | 0 | 25.500 | | | 255 | 25.500 | 1 |

**TOTALES CAJAS**

| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**TOTALES PARAFISCALES**

| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|
| SENA | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

**TOTALES POR SUBSISTEMA**

| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
|---|---|---|---|
| Salud | 1 | 610.200 | 610.200 |
| Pensión | 1 | 868.000 | 868.000 |
| Riesgos Laborales | 1 | 25.500 | 25.500 |
| CCF | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| **TOTALES** | 3 | 1.503.700 | 1.503.700 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 1013611554 | DAVID STEVEN TORRES FIGUEROA | DG 35B SUR 2B- 16 | 3620417 | DAVIDS182009@GMAIL.COM | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| 87648135 | 25/06/2025 | N | 27/06/2025 | 87720086 | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2025-06 | 2025-06 | | | | $1.503.700 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | SALUD | | | RIESGOS LABORALES | | | | CCF | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Tipo | No. de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Subtipo | Extranjero | Colom. exterior | Estornado | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | CORRECCIÓN | Cód. AFP | IBC AFP | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Clase de Riesgo | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN |
| 1 | CC | 1013611554 | TORRES FIGUEROA DAVID STEVEN | 59 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 8.680.988 | 1.389.000 | 0 | 0 | 43.500 | 43.500 | EPS008 | 8.680.988 | 1.085.200 | 14-23 | 8.680.988 | 1 | 45.400 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

**Bogotá, 01 de julio de 2025**

**Informe de actividades del periodo del 1 al 30 de junio del 2025**
**Contratista: David Steven Torres Figueroa**

| | |
|---|---|
| **Ingeniera**<br>**ADRIANA CETINA HERNANDEZ**<br>**COORDINADORA GRUPO DE GESTION DE INFORMACION Y PROYECTOS INFORMATICOS** | Asunto: Informe de Actividades<br>Por medio de la presente, y en atención a lo estipulado en el contrato de prestación de servicios profesionales Nro. 761 de 2025, Radicado 25-36920 de 2025, el cual tiene como objeto contractual "Prestación de servicios profesionales para apoyar los procesos de actualización y desarrollo de los diferentes sistemas de información que requiera la Oficina de Tecnología e Informática de acuerdo con la estrategia de modernización de aplicaciones.", relaciono el informe de actividades correspondiente al mes del periodo del 1 al 30 de junio. |

| Obligación | % Actual junio | % Acumulado total | OBLIGACIONES | Actividades por ejecutar | Actividades ejecutadas del periodo del 1 al 30 de junio |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 10% | 46% | Brindar acompañamiento, apoyar técnicamente y participar activamente en los procesos de planeación de las actividades de los equipos de trabajo de desarrollo en los que se encuentre asignado por el supervisor de contrato o coordinador del equipo, conforme al plan de trabajo definido, considerando los objetivos establecidos por la OTI; como también apoyar la definición del producto mínimo viable del desarrollo y garantizar que el equipo logre los resultados proyectados. | Prestar acompañamiento en procesos de planeación de actividades requeridas en el mes. | **Asuntos Juridicos**<br>** Se asistió a las sesiones de seguimiento y planeación de actividades para el proyecto Asuntos Juridicos.<br><br>**SAJUR**<br>** Se asistió a las sesiones de seguimiento y planeación de actividades para el proyecto SAJUR.<br><br>**Entregables:**<br>**Soportes/1_Planeacion_Actividades**<br><br>**Ruta:**<br>**https://its2sicgov.sharepoint.com/:f:/s/General/EnCPnoj0hyBAoDdf1NjXuLYBKLDxj1qg54EfftdXKe1MuQ?e=ZQVcb0** |
| 2 | 10% | 46% | Adelantar las actividades de mantenimiento, escalabilidad funcional, modificaciones, correcciones y/o mejoras necesarias a los sistemas de información existentes y nuevos que gestiona la OTI, que atienden las necesidades de la SIC, entre ellos, Herramienta tecnológica de Asuntos Jurídicos, SAJUR, WebService de Interoperabilidad, el Sistema SIC Comisiona entre otros de acuerdo con las incidencias determinadas por las partes interesadas como resultado de la operación y funcionamiento del sistema. | Prestar apoyó técnico a los sistemas de información a cargo requeridos en el mes. | **Asuntos Jurídicos**<br>** Se inicia la migración del componente de BackEnd principal del proyecto, donde el primer paso es adecuar el ambiente local a las nuevas versiones del entorno de desarrollo y posterior a esto cambiar las versiones del software base y validar que errores se presentan en el proyecto, luego de realizar el cambio se evidencian 459 errores que se deben ajustar de acuerdo con las nuevas versiones.<br>** Se realizan configuraciones/implementaciones sobre el codigo fuente para que este se ejecute de forma correcta.<br><br>**SAJUR**<br>** De acuerdo con las asignaciones realizadas, se generó el Bug #93568 - Exportar data excel consecutivo cero - Reporte asignaciones.<br>** Se realizó la asignación de la TAREA 92505 - Ajuste condición validación token Gyna.<br>** Se realizo la asignacion del ajuste para realizar la complementación del campo dependencia de la tabla ACCESO_EXPEDIENTE.<br><br>**Entregables:**<br>**Soportes/2_Mantenimiento_Escalabilidad_Funcional**<br><br>**Ruta:**<br>**https://its2sicgov.sharepoint.com/:f:/s/General/EnCPnoj0hyBAoDdf1NjXuLYBKLDxj1qg54EfftdXKe1MuQ?e=ZQVcb0** |
| 3 | 10% | 46% | Brindar apoyo en el soporte a los aplicativos y en el suministro de información a los usuarios que atienden los procesos de la SIC, conforme lo indique el supervisor del contrato, buscando solucionar o dar respuesta oportuna a las necesidades de los grupos de interés que se presenten para garantizar el correcto funcionamiento del software o aplicaciones conforme a los ANS, términos legales, medios y registros que defina la Entidad. | Atender lo soportes requeridos en el mes. | Durante el mes se realizaron los siguientes soportes:<br><br>**Asuntos Juridicos**<br>** Se prestó soporte para revisar en conjunto con el equipo de expediente electrónico las pruebas que se deben realizar por el cambio del gestor documental que se esta migrando.<br>** Se prestó soporte para validar la dinámica de trabajo y funcionamiento de la implementación de la nueva solución de ofuscamiento de información sensible directamente sobre la base de datos del sistema.<br>** Se presto soporte técnico con el área funcional en la capacitación del sistema GYNA donde se piensa adicionar las resoluciones del área en este sistema.<br><br>**SERVICIOS INTEROPERABILIDAD**<br>** Se presto soporte al grupo del sistema de visitas donde se orienta como se debe consultar el responsable de una dependencia.<br>** Se prestó soporte técnico a la coordinación respecto a la preparación documental para la auditoría interna.<br><br>**Entregables:**<br>**Soportes/3_Soporte_Aplicativos_Suministro_Informacion**<br><br>**Ruta:**<br>**https://its2sicgov.sharepoint.com/:f:/s/General/EnCPnoj0hyBAoDdf1NjXuLYBKLDxj1qg54EfftdXKe1MuQ?e=ZQVcb0** |
| 4 | 10% | 46% | Elaborar, entregar y mantener actualizada la documentación relacionada con los sistemas de información, módulos o aplicativos, frente a los cuales se presten los servicios de mejoramiento, implementación de nuevas funcionalidades, mantenimiento y soporte técnico, a su vez documentar el código y las soluciones generadas como producto de las labores desempeñadas, conforme a las indicaciones y lineamientos establecidos por la entidad e impartidos por la supervisión del contrato. | Apoyar en el almacenamiento y control de versiones de la información generada. | **PROYECTO ASUNTOS JURÍDICOS**<br>** Se diligencio el formato de informe de control de accesos para el sistema de Asuntos Jurídicos.<br>** Se diligencio el documento “Solicitud de información BD Informix de trámites”, donde se especifican las tablas de tramites a las cuales se accede/escribe.<br><br>**Entregables:**<br>**Soportes/4_Documentacion_Actualizada_Codigo**<br><br>**Ruta:**<br>**https://its2sicgov.sharepoint.com/:f:/s/General/EnCPnoj0hyBAoDdf1NjXuLYBKLDxj1qg54EfftdXKe1MuQ?e=ZQVcb0** |
| 5 | 10% | 46% | Apoyar la ejecución de las fases adoptadas en los lineamientos y herramientas de desarrollo de software establecidos, entre ellos, el almacenamiento y control de versiones de documentos, código fuente, evidencias de pruebas, ejecutables y demás artefactos que se producen o entregan para el desarrollo de las tareas correspondientes a los sistemas de información que indique el supervisor del contrato. | Hacer uso en forma adecuada patrones de software para la implementación de sistemas de información asignados en el mes. | **Asuntos Jurídicos**<br>** Se realizó la configuración local del nuevo ambiente de desarrollo, con nuevas versiones de eclipse IDE, Java 17 y Spring Boot 3.4.2.<br><br>**Entregables:**<br>**Soportes/5_Control_Versiones**<br><br>**Ruta:**<br>**https://its2sicgov.sharepoint.com/:f:/s/General/EnCPnoj0hyBAoDdf1NjXuLYBKLDxj1qg54EfftdXKe1MuQ?e=ZQVcb0** |
| 6 | 10% | 46% | Brindar acompañamiento en las actividades de configuración de servicios tecnológicos para garantizar el desempeño de las herramientas y ser parte activa del equipo funcional y asistir a comités conforme lo indique la supervisión del contrato. | Apoyar la configuración de los sistemas de información a cargo asignados en el mes. | **SERVICIOS INTEROPERABILIDAD**<br>** Se acompaño técnicamente a la coordinación revisando y validando la documentación disponible y la forma de sustentar en el momento de la auditoria a realizar.<br>** Se acompaño técnicamente a la coordinación para dar respuesta en las eventuales preguntar por parte del auditor sobre el proyecto de interoperabilidad.<br><br>**Entregables:**<br>**Soportes/6_Acompañamiento_Funcional**<br><br>**Ruta:**<br>**https://its2sicgov.sharepoint.com/:f:/s/General/EnCPnoj0hyBAoDdf1NjXuLYBKLDxj1qg54EfftdXKe1MuQ?e=ZQVcb0** |
| 7 | 10% | 46% | Participar y/o efectuar los procesos de capacitación, cursos, transferencia de conocimiento desde el punto de vista técnico y funcional, a los colaboradores de la SIC, conforme a las indicaciones y lineamientos impartidos por la Supervisión del Contrato. | Apoyar la elaboración de documentación de los sistemas de información a cargo asignado en el mes. | Se asistió a las reuniones convocadas por el grupo en el transcurso del mes, éstas son:<br>** Socialización uso de la nueva versión herramienta Aranda.<br><br>**Entregables:**<br>**Soportes/7_Capacitacion_Cursos_Transferencia_Conocimiento**<br><br>**Ruta:**<br>**https://its2sicgov.sharepoint.com/:f:/s/General/EnCPnoj0hyBAoDdf1NjXuLYBKLDxj1qg54EfftdXKe1MuQ?e=ZQVcb0** |

Elaboró: David Steven Torres Figueroa
Revisó: Jenny Rodriguez Gonzalez

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 1013611554 | DAVID STEVEN TORRES FIGUEROA | DG 35B SUR 2B- 16 | 3620417 | DAVIDS182009@GMAIL.COM | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| 87648135 | 25/06/2025 | | | | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2025-06 | 2025-06 | N | 27/06/2025 | 87720086 | $1.503.700 | |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

**TOTALES SALUD**

| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |
| EPS008 | Compensar EPS | 860066942-7 | 610.200 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 610.200 | 1 |

**TOTALES PENSIÓN**

| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25-14 | Colpensiones | 900336004-7 | 781.000 | 0 | 0 | 43.500 | 43.500 | 0 | 0 | | 868.000 | 1 |

**TOTALES RIESGOS LABORALES**

| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |
| 14-23 | Positiva Seguros | 860011153-6 | 25.500 | | | | 25.500 | 0 | 0 | 25.500 | | | 255 | 25.500 | 1 |

**TOTALES CAJAS**

| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**TOTALES PARAFISCALES**

| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|
| SENA | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

**TOTALES POR SUBSISTEMA**

| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
|---|---|---|---|
| Salud | 1 | 610.200 | 610.200 |
| Pensión | 1 | 868.000 | 868.000 |
| Riesgos Laborales | 1 | 25.500 | 25.500 |
| CCF | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| **TOTALES** | 3 | 1.503.700 | 1.503.700 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 1013611554 | DAVID STEVEN TORRES FIGUEROA | DG 35B SUR 2B- 16 | 3620417 | DAVIDS182009@GMAIL.COM | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| 87648135 | 25/06/2025 | N | 27/06/2025 | 87720086 | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2025-06 | 2025-06 | | | | $1.503.700 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | SALUD | | | RIESGOS LABORALES | | | | CCF | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Tipo | No. de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Subtipo | Extranjero | Colom. exterior | Estornado | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | CORRECCIÓN | Cód. AFP | IBC AFP | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Clase de Riesgo | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN |
| 1 | CC | 1013611554 | TORRES FIGUEROA DAVID STEVEN | 59 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 8.680.988 | 1.389.000 | 0 | 0 | 43.500 | 43.500 | EPS008 | 8.680.988 | 1.085.200 | 14-23 | 8.680.988 | 1 | 45.400 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 1013611554 | DAVID STEVEN TORRES FIGUEROA | DG 35B SUR 2B- 16 | 3620417 | DAVIDS182009@GMAIL.COM | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| 87648135 | 25/06/2025 | | | | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2025-06 | 2025-06 | N | 27/06/2025 | 87720086 | $1.503.700 | |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

**TOTALES SALUD**

| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |
| EPS008 | Compensar EPS | 860066942-7 | 610.200 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 610.200 | 1 |

**TOTALES PENSIÓN**

| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25-14 | Colpensiones | 900336004-7 | 781.000 | 0 | 0 | 43.500 | 43.500 | 0 | 0 | | 868.000 | 1 |

**TOTALES RIESGOS LABORALES**

| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |
| 14-23 | Positiva Seguros | 860011153-6 | 25.500 | | | | 25.500 | 0 | 0 | 25.500 | | | 255 | 25.500 | 1 |

**TOTALES CAJAS**

| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**TOTALES PARAFISCALES**

| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|
| SENA | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

**TOTALES POR SUBSISTEMA**

| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
|---|---|---|---|
| Salud | 1 | 610.200 | 610.200 |
| Pensión | 1 | 868.000 | 868.000 |
| Riesgos Laborales | 1 | 25.500 | 25.500 |
| CCF | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| **TOTALES** | 3 | 1.503.700 | 1.503.700 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 1013611554 | DAVID STEVEN TORRES FIGUEROA | DG 35B SUR 2B- 16 | 3620417 | DAVIDS182009@GMAIL.COM | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| 87648135 | 25/06/2025 | N | 27/06/2025 | 87720086 | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2025-06 | 2025-06 | | | | $1.503.700 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | SALUD | | | RIESGOS LABORALES | | | | CCF | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Tipo | No. de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Subtipo | Extranjero | Colom. exterior | Estornado | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | CORRECCIÓN | Cód. AFP | IBC AFP | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Clase de Riesgo | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN |
| 1 | CC | 1013611554 | TORRES FIGUEROA DAVID STEVEN | 59 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 8.680.988 | 1.389.000 | 0 | 0 | 43.500 | 43.500 | EPS008 | 8.680.988 | 1.085.200 | 14-23 | 8.680.988 | 1 | 45.400 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

**Bogotá, 01 de julio de 2025**

**Informe de actividades del periodo del 1 al 30 de junio del 2025**
**Contratista: David Steven Torres Figueroa**

| | |
|---|---|
| **Ingeniera**<br>**ADRIANA CETINA HERNANDEZ**<br>**COORDINADORA GRUPO DE GESTION DE INFORMACION Y PROYECTOS INFORMATICOS** | Asunto: Informe de Actividades<br>Por medio de la presente, y en atención a lo estipulado en el contrato de prestación de servicios profesionales Nro. 761 de 2025, Radicado 25-36920 de 2025, el cual tiene como objeto contractual "Prestación de servicios profesionales para apoyar los procesos de actualización y desarrollo de los diferentes sistemas de información que requiera la Oficina de Tecnología e Informática de acuerdo con la estrategia de modernización de aplicaciones.", relaciono el informe de actividades correspondiente al mes del periodo del 1 al 30 de junio. |

| Obligación | % Actual junio | % Acumulado total | OBLIGACIONES | Actividades por ejecutar | Actividades ejecutadas del periodo del 1 al 30 de junio |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 10% | 46% | Brindar acompañamiento, apoyar técnicamente y participar activamente en los procesos de planeación de las actividades de los equipos de trabajo de desarrollo en los que se encuentre asignado por el supervisor de contrato o coordinador del equipo, conforme al plan de trabajo definido, considerando los objetivos establecidos por la OTI; como también apoyar la definición del producto mínimo viable del desarrollo y garantizar que el equipo logre los resultados proyectados. | Prestar acompañamiento en procesos de planeación de actividades requeridas en el mes. | **Asuntos Juridicos**<br>** Se asistió a las sesiones de seguimiento y planeación de actividades para el proyecto Asuntos Juridicos.<br><br>**SAJUR**<br>** Se asistió a las sesiones de seguimiento y planeación de actividades para el proyecto SAJUR.<br><br>**Entregables:**<br>**Soportes/1_Planeacion_Actividades**<br><br>**Ruta:**<br>**https://its2sicgov.sharepoint.com/:f:/s/General/EnCPnoj0hyBAoDdf1NjXuLYBKLDxj1qg54EfftdXKe1MuQ?e=ZQVcb0** |
| 2 | 10% | 46% | Adelantar las actividades de mantenimiento, escalabilidad funcional, modificaciones, correcciones y/o mejoras necesarias a los sistemas de información existentes y nuevos que gestiona la OTI, que atienden las necesidades de la SIC, entre ellos, Herramienta tecnológica de Asuntos Jurídicos, SAJUR, WebService de Interoperabilidad, el Sistema SIC Comisiona entre otros de acuerdo con las incidencias determinadas por las partes interesadas como resultado de la operación y funcionamiento del sistema. | Prestar apoyó técnico a los sistemas de información a cargo requeridos en el mes. | **Asuntos Jurídicos**<br>** Se inicia la migración del componente de BackEnd principal del proyecto, donde el primer paso es adecuar el ambiente local a las nuevas versiones del entorno de desarrollo y posterior a esto cambiar las versiones del software base y validar que errores se presentan en el proyecto, luego de realizar el cambio se evidencian 459 errores que se deben ajustar de acuerdo con las nuevas versiones.<br>** Se realizan configuraciones/implementaciones sobre el codigo fuente para que este se ejecute de forma correcta.<br><br>**SAJUR**<br>** De acuerdo con las asignaciones realizadas, se generó el Bug #93568 - Exportar data excel consecutivo cero - Reporte asignaciones.<br>** Se realizó la asignación de la TAREA 92505 - Ajuste condición validación token Gyna.<br>** Se realizo la asignacion del ajuste para realizar la complementación del campo dependencia de la tabla ACCESO_EXPEDIENTE.<br><br>**Entregables:**<br>**Soportes/2_Mantenimiento_Escalabilidad_Funcional**<br><br>**Ruta:**<br>**https://its2sicgov.sharepoint.com/:f:/s/General/EnCPnoj0hyBAoDdf1NjXuLYBKLDxj1qg54EfftdXKe1MuQ?e=ZQVcb0** |
| 3 | 10% | 46% | Brindar apoyo en el soporte a los aplicativos y en el suministro de información a los usuarios que atienden los procesos de la SIC, conforme lo indique el supervisor del contrato, buscando solucionar o dar respuesta oportuna a las necesidades de los grupos de interés que se presenten para garantizar el correcto funcionamiento del software o aplicaciones conforme a los ANS, términos legales, medios y registros que defina la Entidad. | Atender lo soportes requeridos en el mes. | Durante el mes se realizaron los siguientes soportes:<br><br>**Asuntos Juridicos**<br>** Se prestó soporte para revisar en conjunto con el equipo de expediente electrónico las pruebas que se deben realizar por el cambio del gestor documental que se esta migrando.<br>** Se prestó soporte para validar la dinámica de trabajo y funcionamiento de la implementación de la nueva solución de ofuscamiento de información sensible directamente sobre la base de datos del sistema.<br>** Se presto soporte técnico con el área funcional en la capacitación del sistema GYNA donde se piensa adicionar las resoluciones del área en este sistema.<br><br>**SERVICIOS INTEROPERABILIDAD**<br>** Se presto soporte al grupo del sistema de visitas donde se orienta como se debe consultar el responsable de una dependencia.<br>** Se prestó soporte técnico a la coordinación respecto a la preparación documental para la auditoría interna.<br><br>**Entregables:**<br>**Soportes/3_Soporte_Aplicativos_Suministro_Informacion**<br><br>**Ruta:**<br>**https://its2sicgov.sharepoint.com/:f:/s/General/EnCPnoj0hyBAoDdf1NjXuLYBKLDxj1qg54EfftdXKe1MuQ?e=ZQVcb0** |
| 4 | 10% | 46% | Elaborar, entregar y mantener actualizada la documentación relacionada con los sistemas de información, módulos o aplicativos, frente a los cuales se presten los servicios de mejoramiento, implementación de nuevas funcionalidades, mantenimiento y soporte técnico, a su vez documentar el código y las soluciones generadas como producto de las labores desempeñadas, conforme a las indicaciones y lineamientos establecidos por la entidad e impartidos por la supervisión del contrato. | Apoyar en el almacenamiento y control de versiones de la información generada. | **PROYECTO ASUNTOS JURÍDICOS**<br>** Se diligencio el formato de informe de control de accesos para el sistema de Asuntos Jurídicos.<br>** Se diligencio el documento “Solicitud de información BD Informix de trámites”, donde se especifican las tablas de tramites a las cuales se accede/escribe.<br><br>**Entregables:**<br>**Soportes/4_Documentacion_Actualizada_Codigo**<br><br>**Ruta:**<br>**https://its2sicgov.sharepoint.com/:f:/s/General/EnCPnoj0hyBAoDdf1NjXuLYBKLDxj1qg54EfftdXKe1MuQ?e=ZQVcb0** |
| 5 | 10% | 46% | Apoyar la ejecución de las fases adoptadas en los lineamientos y herramientas de desarrollo de software establecidos, entre ellos, el almacenamiento y control de versiones de documentos, código fuente, evidencias de pruebas, ejecutables y demás artefactos que se producen o entregan para el desarrollo de las tareas correspondientes a los sistemas de información que indique el supervisor del contrato. | Hacer uso en forma adecuada patrones de software para la implementación de sistemas de información asignados en el mes. | **Asuntos Jurídicos**<br>** Se realizó la configuración local del nuevo ambiente de desarrollo, con nuevas versiones de eclipse IDE, Java 17 y Spring Boot 3.4.2.<br><br>**Entregables:**<br>**Soportes/5_Control_Versiones**<br><br>**Ruta:**<br>**https://its2sicgov.sharepoint.com/:f:/s/General/EnCPnoj0hyBAoDdf1NjXuLYBKLDxj1qg54EfftdXKe1MuQ?e=ZQVcb0** |
| 6 | 10% | 46% | Brindar acompañamiento en las actividades de configuración de servicios tecnológicos para garantizar el desempeño de las herramientas y ser parte activa del equipo funcional y asistir a comités conforme lo indique la supervisión del contrato. | Apoyar la configuración de los sistemas de información a cargo asignados en el mes. | **SERVICIOS INTEROPERABILIDAD**<br>** Se acompaño técnicamente a la coordinación revisando y validando la documentación disponible y la forma de sustentar en el momento de la auditoria a realizar.<br>** Se acompaño técnicamente a la coordinación para dar respuesta en las eventuales preguntar por parte del auditor sobre el proyecto de interoperabilidad.<br><br>**Entregables:**<br>**Soportes/6_Acompañamiento_Funcional**<br><br>**Ruta:**<br>**https://its2sicgov.sharepoint.com/:f:/s/General/EnCPnoj0hyBAoDdf1NjXuLYBKLDxj1qg54EfftdXKe1MuQ?e=ZQVcb0** |
| 7 | 10% | 46% | Participar y/o efectuar los procesos de capacitación, cursos, transferencia de conocimiento desde el punto de vista técnico y funcional, a los colaboradores de la SIC, conforme a las indicaciones y lineamientos impartidos por la Supervisión del Contrato. | Apoyar la elaboración de documentación de los sistemas de información a cargo asignado en el mes. | Se asistió a las reuniones convocadas por el grupo en el transcurso del mes, éstas son:<br>** Socialización uso de la nueva versión herramienta Aranda.<br><br>**Entregables:**<br>**Soportes/7_Capacitacion_Cursos_Transferencia_Conocimiento**<br><br>**Ruta:**<br>**https://its2sicgov.sharepoint.com/:f:/s/General/EnCPnoj0hyBAoDdf1NjXuLYBKLDxj1qg54EfftdXKe1MuQ?e=ZQVcb0** |

Elaboró: David Steven Torres Figueroa
Revisó: Jenny Rodriguez Gonzalez