Barranquilla, 01 de julio de 2025

INFORME DE ACTIVIDADES
junio 2025

Señora
ESTHER MERCEDES FONTALVO TERNERA
Supervisor contrato CD-06-2025- 1450
Secretaría Distrital de Planeación – Oficina Hábitat

Asunto: cuarto informe de Gestión correspondiente al periodo mes de junio 2025.

En cumplimiento del objeto del contrato de presentación de servicios No CD-06-2025- 1450, que usted supervisa, me permito rendir informe de las actividades realizadas enmarcadas dentro del objeto contractual **"**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN - OFICINA DE HÁBITAT EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO GENERACIÓN DE MECANISMOS PARA EL ACCESO A VIVIENDA NUEVA", durante el periodo comprendido entre el 1 al 30 de junio 2025.

1. **OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:** Participar en ferias y reuniones a los que sea convocado por el supervisor del contrato acorde al objeto contractual.

   Actividades:
   Se participa de comités convocados por la coordinadora del PROYECTO DE G E N E R A C IO N DE M E CA N IS M O S P A R A EL ACCESO DE VIVIENDA NUEVA. Los cuales fueron realizados el día 5,12,19 y 26 de junio 2025

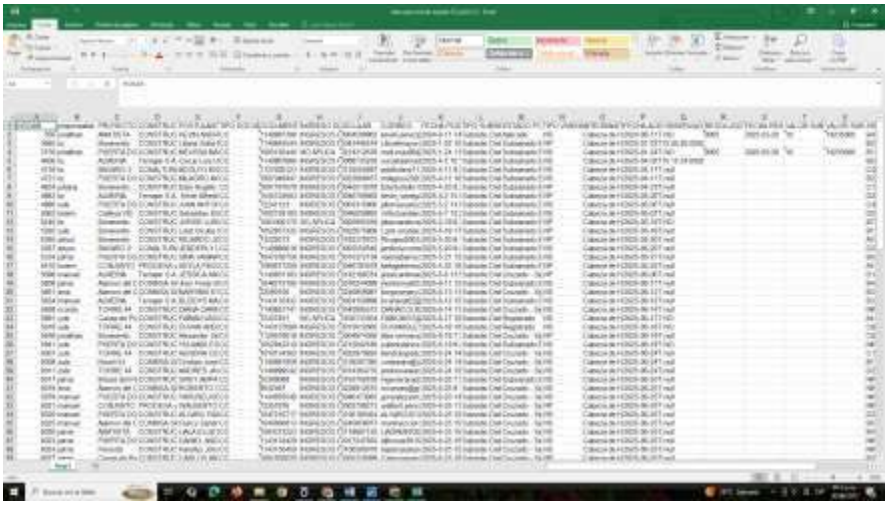


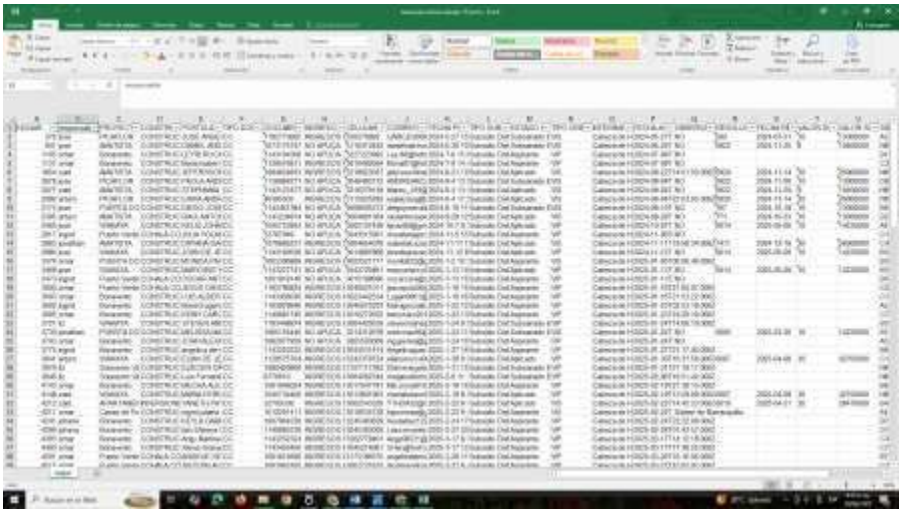



2. OBLIGACIÓN CONTRACTUAL: Realizar la revisión de los documentos y verificación del cumplimiento de los requisitos de los hogares que se postulen para acceder a subsidios de vivienda familiar para la adquisición de vivienda nueva.

Actividades:

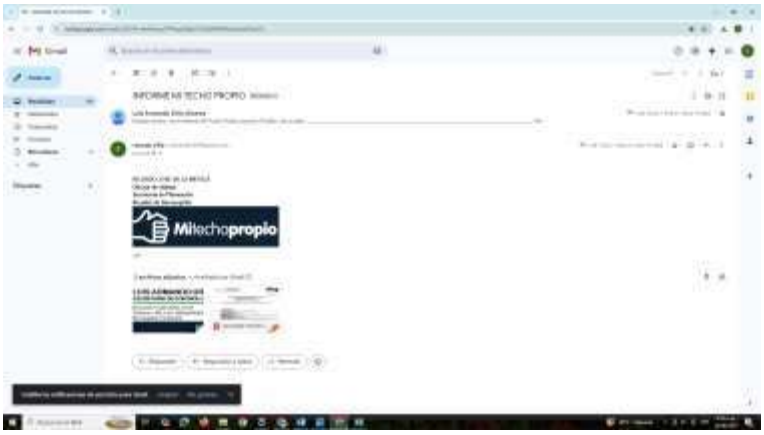
Se realiza la revisión de documentos 98 no concurrentes para postulación de subsidio distrital.

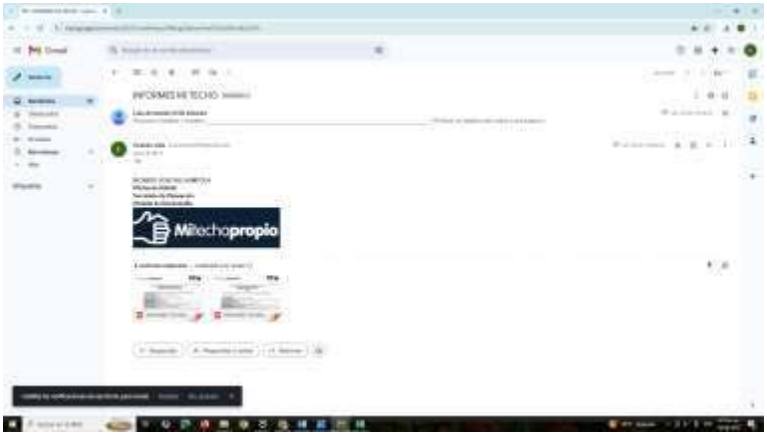




3 OBLIGACIÓN CONTRACTUAL: Manejo y alimentación de las bases de información relacionadas con proyectos de vivienda familiar adelantados por el Distrito de Barranquilla y que se relacionen con el objeto del contrato.

Actividades: se envía 412 informes peritaje a las constructoras para el avance en el proceso de entregas

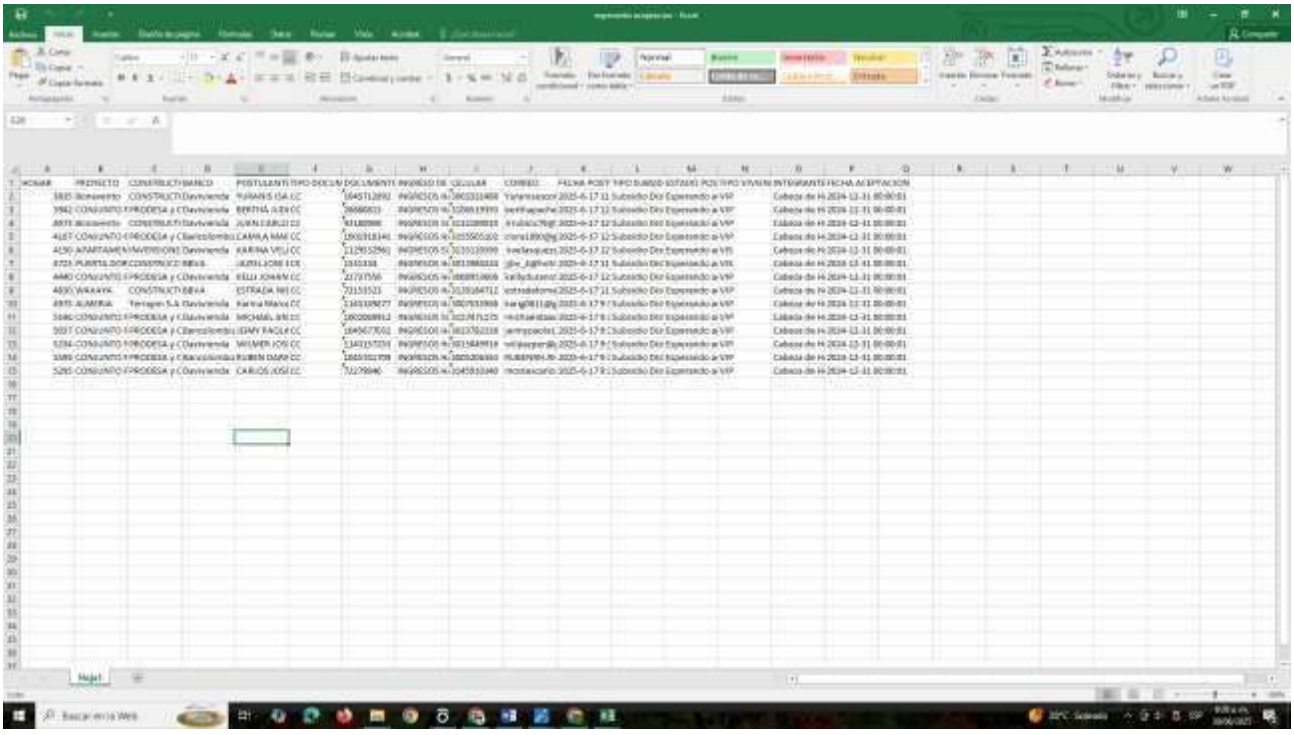




4. **OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:** Atención de los usuarios con relación a los subsidios de vivienda Familiar adelantados por el Distrito de Barranquilla.

Actividades:

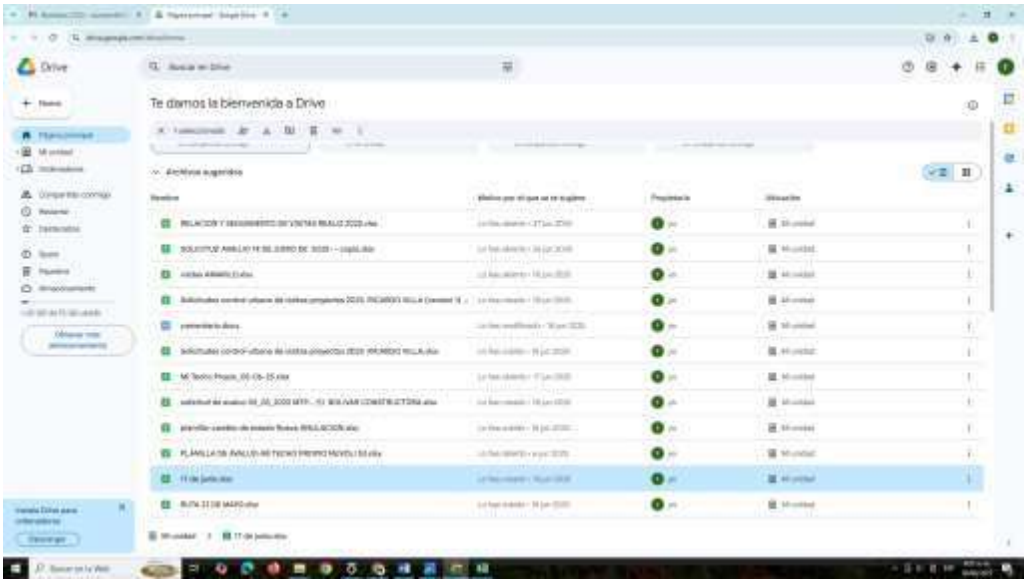
Se realiza 22 llamadas informando el correo de aceptación de subsidio a la cuota
Se realiza atención a los ciudadanos para orientarlo sobre cómo va su proceso de postulación y dudas.



5. **OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:** Llevar inventario documental de los archivos y producción documental de la Oficina de Hábitat relacionados con el objeto contractual.

Actividades:

- En el drive que está asignado en el correo institucional de mi techo propio, proyecto ejecutado por intermedio de generación de mecanismos para el acceso de vivienda nueva, se lleva el control de todos los documentos que pertenecen al subsidió en la modalidad a la cuota del crédito como: CDP, RP, RESOLUCIONES DE ASIGNACION, INSTRUCTIVO DE PAGOS, entre otros



6. **OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:** Las demás que le sean asignadas por la Oficina de Hábitat de la Secretaría Distrital de Planeación

Actividades:

Se realiza asistenciaa laferia realizada el día 13 dejunio barrio Valle, registrado la atenciónde 35 personas.

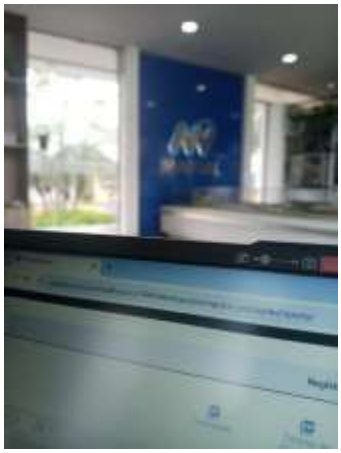
Feria plaza de la paz 13 de junio

Feria Marval 22 junio Sala de ventas Puerta Dorada

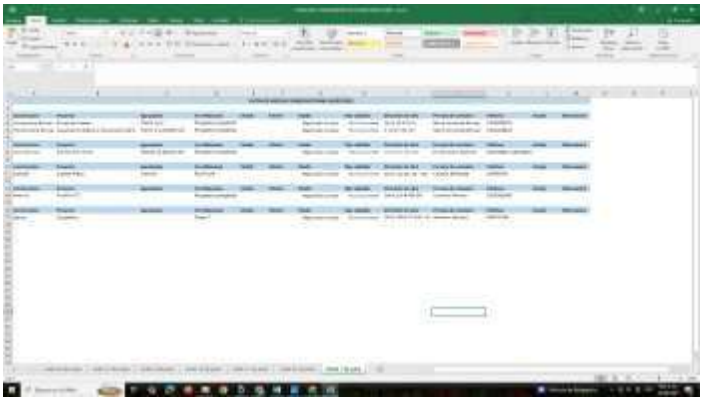


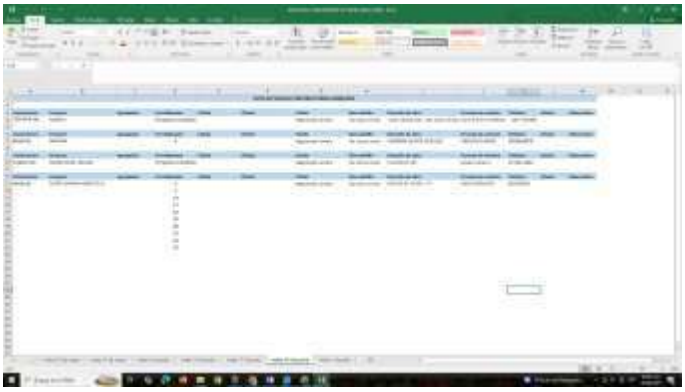


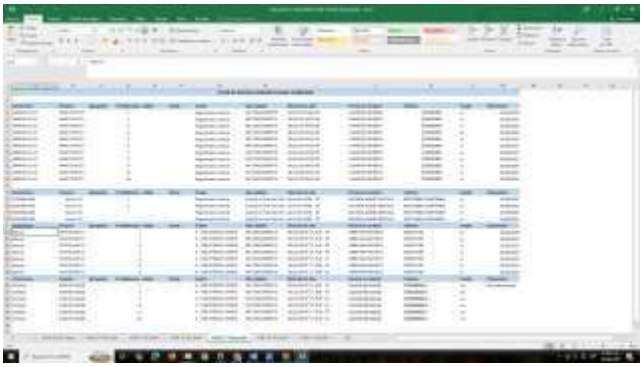


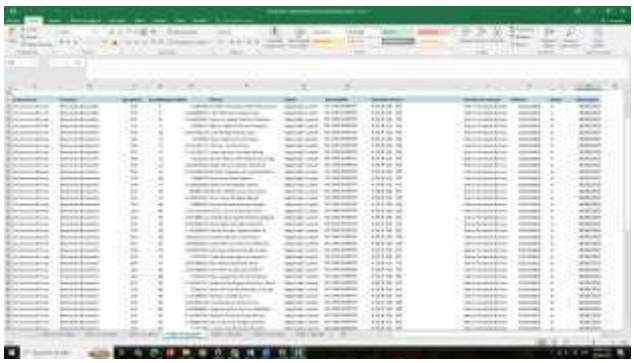


Se realiza ruta de visita, compañía de arquitecta de control urbano los días 3,10,17 y 24 junio.
Entrega de 412 informe peritaje









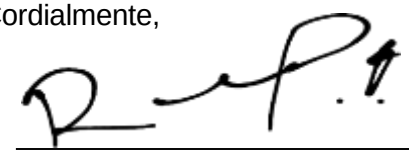








Cordialmente,



RICARDO JOSE VILLA IMITOLA
8567908