INFORME DE ACTIVIDADES No. 03
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN No. 008 DE 2025

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PARA FORTALECER LOS PROCESOS RELACIONADOS CON EL MANEJO DEL PASIVO PENSIONAL EN EL MUNICIPIO DE OTANCHE PARA LA VIGENCIA 2025".

Fecha De Presentación:	31 de marzo del 2025
Periodo del informe	Primero (01) de marzo al treinta y uno (31) de marzo
Contratista:	Karen Dayana Ortiz Soto
Supervisor:	Yenni Alexandra Velásquez Salcedo
Plazo:	Hasta el 20 de diciembre de 2025
Fecha de Iniciación:	09 de enero del 2025
Fecha de Terminación:	20 de diciembre del 2025

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

1. **ACTIVIDAD 1:**

Apoyo y acompañamiento en la actualización de la información reportada en la base de datos del programa PASIVOCOL en sus diferentes formularios conforme a los soportes del archivo tomando como base las hojas de vida existentes y las nóminas de pago, a fin de demostrar avances ante el Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

Descripción de actividad: Se actualizó el valor por concepto de nómina de las personas que se encuentran en el formulario F3 de funcionarios activos con fecha de corte 31 de diciembre del 2024; teniendo en cuenta que el reporte es de la vigencia inmediatamente anterior.

Se han realizado depuraciones a los registros que conforman el formulario F9 personal retirado, con base en información que se ha obtenido de la Registraduría Nacional del Estado Civil y los bonos pensionales que se emitieron y/o reconocieron en el 2024.

Se trasladó a un pensionado del Formulario F5 al formulario F6 beneficiarios de pensionados fallecidos.

Se ofició a la Registraduría Nacional del Estado Civil a fin de corregir algunas inconsistencias presentadas con los documentos de identidad.

Se realizaron tres requerimientos a PASIVOCOL mediante el aplicativo ARANDA para resolver inconvenientes en el reporte de casos específicos.

Evidencia: Registro fotográfico N°1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16,17 y 18

2. ACTIVIDAD 2:

Apoyo, acompañamiento y capacitación en la verificación de los informes emitidos por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público de los resultados del cargue de base de datos y para dar cumplimiento a lo estipulado en el artículo 16 de la Ley 549 de 1999 que permita asegurar el cumplimiento de las obligaciones en materia pensional con el fin de garantizar el correcto manejo y disposición de los expedientes de historias laborales y programas dispuestos por el ministerio y para el adecuado registro de las historias laborales que permitan determinar el pasivo pensional de la entidad.

Descripción de actividad: Se participó en capacitación de la nómina de pensionados para el cruce de información en Pasivocol.

Evidencia: Registro fotográfico N°19

3. ACTIVIDAD 3:

Brindar apoyo en la actualización de la hoja de vida de la entidad territorial en la WEB PASIVOCOL.

Descripción de actividad: Se cargó la autorización de usuarios a la web pasivocol, a fin de proceder con el cargue de la base de datos.

Evidencia: Registro fotográfico: N°20

4. ACTIVIDAD 4:

Apoyo y acompañamiento en la corrección de inconsistencias generadas en la base de datos del programa PASIVOCOL, teniendo en cuenta los informes de validación publicados en la WEB PASIVOCOL por parte del Agente Regional del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

Descripción de actividad: No aplica para el periodo; teniendo en cuenta que se ha trabajado durante todo el mes en el reporte de información; no obstante, no ha sido autorizado el envío.

Evidencia: Registro fotográfico N°0

5. ACTIVIDAD 5:

Apoyo, acompañamiento y capacitación en la proyección de actos administrativos mediante los cuales se reconocen cuotas partes, cálculos actuariales y redención de bonos pensionales.

Descripción de actividad: No aplica para el período

Evidencia: Registro fotográfico N°0

6. ACTIVIDAD 6:

Apoyo, acompañamiento y capacitación en la expedición de certificaciones de tiempos laborados en el aplicativo CETIL.

Descripción de actividad: Se expidió CETIL del ciudadano LUIS ALFREDO CIFUENTES identificado con cédula de ciudadanía No79.148.937.

Se realizó la actualización de datos en el aplicativo CETIL.

Evidencia: Registro fotográfico N°21 y 22.

7. ACTIVIDAD 7:

Apoyo en la proyección de respuestas a requerimientos y/o solicitudes de diferentes entidades

Descripción de actividad:
Se envió correo electrónico a COLPENSIONES con el fin de notificar la Resolución no.086 y comprobante de pago del reconocimiento de unas cuotas partes pensionales.

Se brindó apoyo en la trazabilidad para la contestación del derecho de pet6ición interpuesto por el fonde de pensiones y cesantías PROTECCIÓN a favor del ciudadano LUIS FELIPE GONZÁLEZ.

Se radicó solicitud en la sede electrónica de PORVENIR a fin de conocer en qué etapa va el tramite pensional de la señora DORA LICE ROJAS MORENO; teniendo en cuenta que la se emitió bono pensional con autorización de desembolso de los recursos del FONPET.

Se brindó ayuda en la consecución de documentos solicitados por la FISCALÍA a fin de realizar comodato con la administración municipal.

Se ofició al archivo central de la entidad a fin de obtener información de dos personas que solicitaron la expedición de CETIL.

Se ingresó al Archivo Central a fin de buscar información para la expedición de certificación laboral de la ciudadana ANA GLADIS TEJEDOR y el señor JOSÉ ADEMAR TORRES PULIDO, quienes elevaron las solicitudes con fines pensionales.

Se brindo apoyo en la proyección de la respuesta a la tutela interpuesta por la ciudadana ANA GLADIS TEJEDOR.

Se proyectó respuesta a la Circular No. 024 emitida por la Procuraduría Provincial.

Evidencia: Registro fotográfico N°23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36 y 37.

8. ACTIVIDAD 8:

En todo caso el contratista efectuará acciones y actividades relacionadas con el objeto contractual, de acuerdo con las recomendaciones y observaciones que realice el supervisor del presente contrato.

Descripción de actividad: Todas las actividades que aplican para el período se han llevado a cabo de esa manera.

Evidencia: Registro fotográfico N° Todas las fotos que se anexan en el presente informe.

REGISTRO FOTOGRÁFICO:

Registro fotográfico N°1

Nombre
ALVARO HERNANDO BATANERO PEREZ

- Información última vinculación laboral

Tipo Empleado *
Oficial

Salario Base *
2.483.194

Fecha 1ra afiliación al ISS (COLPENSIONES)

Nombre
ALVARO ALFONSO GARCIA FAJARDO

- Información última vinculación laboral

Tipo Empleado *
Público

Salario Base *
1.413.157

Nombre
MARTHA CECILIA DELGADO MARROQUIN

- Información última vinculación laboral

Tipo Empleado *
Público

Salario Base *
1.733.007

Nombre
LUIS ALFREDO CIFUENTES DIAZ

- Información última vinculación laboral

Tipo Empleado *
Oficial

Salario Base *
2.785.633

Nombre
NEYLAN YASMIN ROJAS CIFUENTES

- Información última vinculación laboral

Tipo Empleado *
Público

Salario Base *
1.413.157

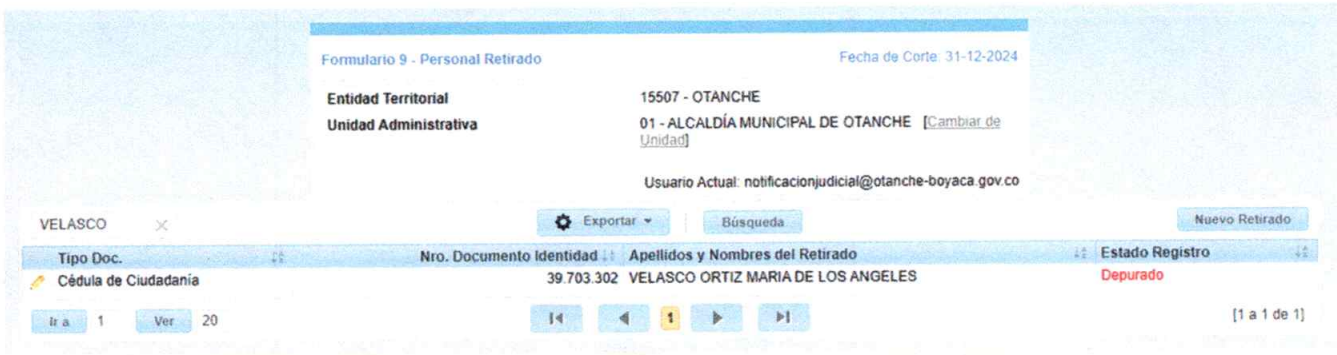
Nombre
BLANCA EMERITA BELTRAN VIRGUEZ

- Datos de la pensión

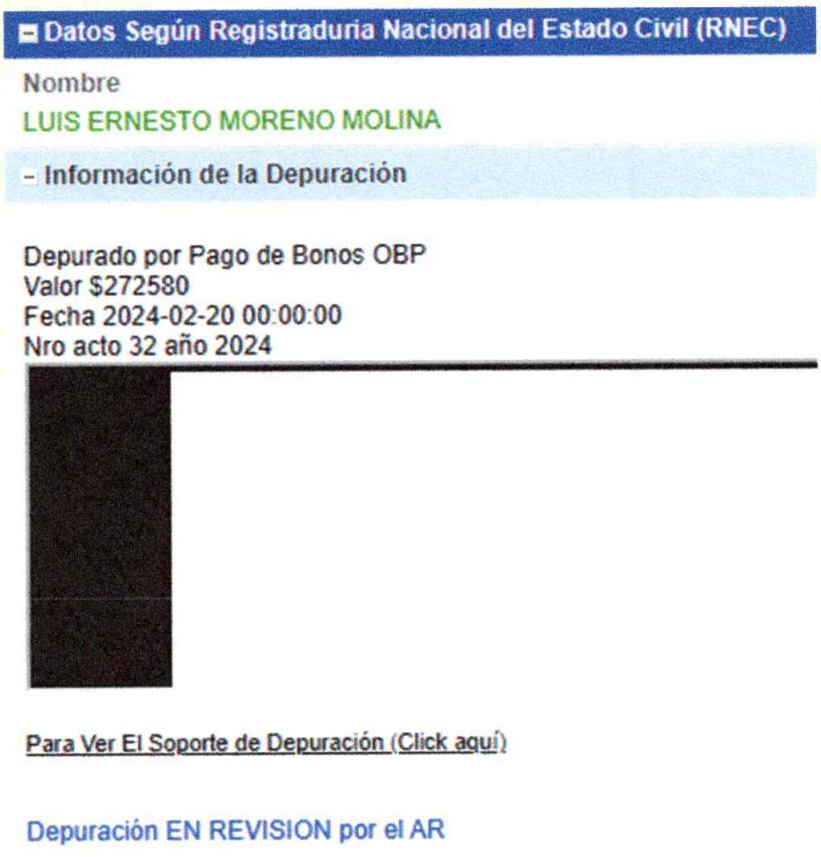
Modalidad de Pensión Invalidez/ Vejez *
Vejez

Valor Mesada Pensional o Cuota-Parte *
1.300.000

Registro fotográfico N°2



Registro fotográfico N°3



Registro fotográfico N°4

Nombre
JUAN ALIRIO GALINDO ESPEJO

- Información de la Depuración

Depurado por Pago de Bonos OBP
Valor $3452000
Fecha 2023-08-30 00:00:00
Nro acto 395 año 2023

[redacted]

Para Ver El Soporte de Depuración (Click aquí)

Depuración EN REVISION por el AR

Registro fotográfico N°5

Datos Según Registraduría Nacional del Estado Civil (

Nombre
JOSE DEL CARMEN CASTELLANOS HERNANDEZ

- Información de la Depuración

Depurado por Fallecidos
Fecha de fallecimiento 1978-04-21 00:00:00
Nro resolución fallecimiento 90762181539 del año 1978

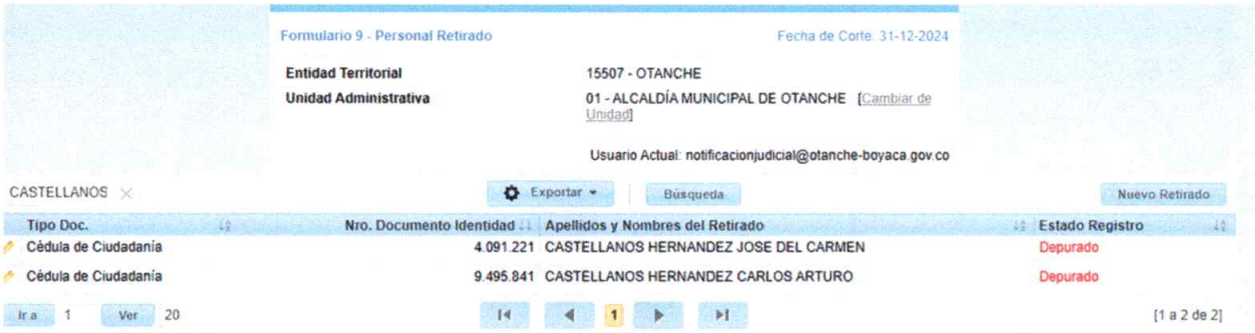
[redacted]

Nombre c
muerto

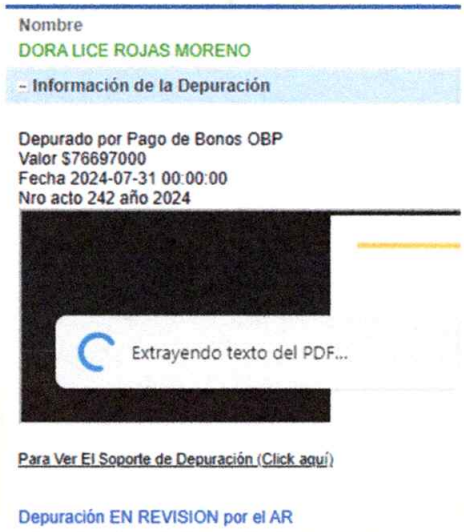
Para Ver El Soporte de Depuración (Click aquí)

Depuración EN REVISION por el AR

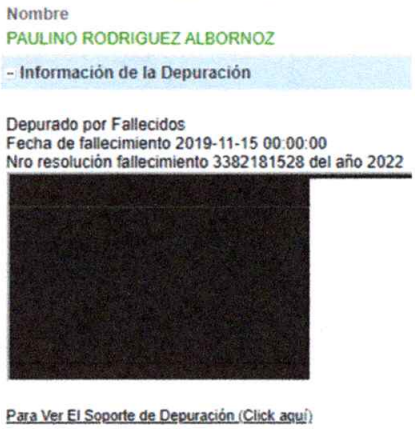
Registro fotográfico N°6



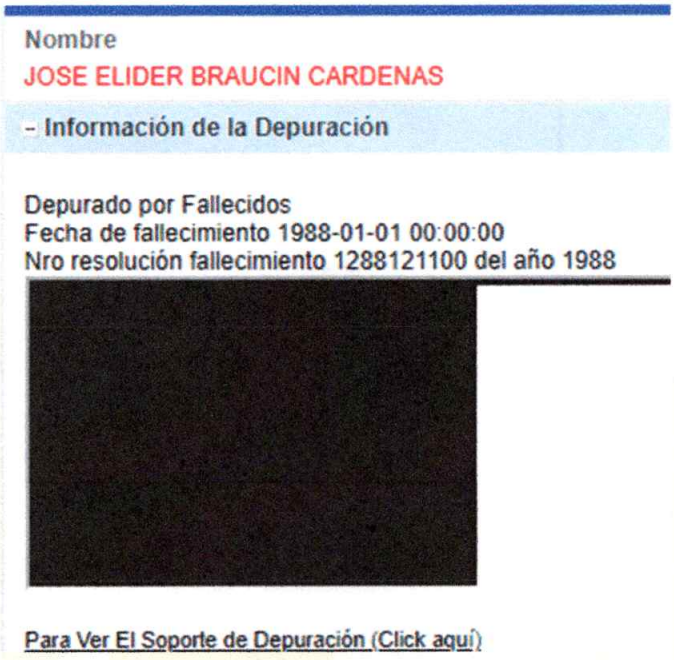
Registro fotográfico N°7



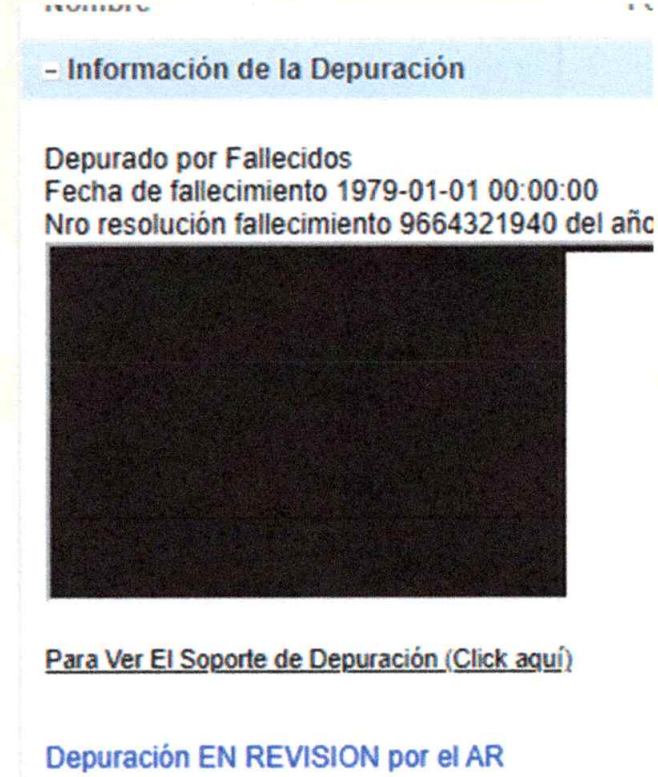
Registro fotográfico N°8



Registro fotográfico N°9



Registro fotográfico N°10



Registro fotográfico N°11

Otanche, marzo 19 de 2025

Señor:
YAMID ROLANDO BERNAL RONCACIO
Registrador Municipal del Estado Civil
Otanche, Boyacá

Referencia: Solicitud Información para Inicio de Proceso de Actualización, Depuración y Saneamiento del Municipio de Otanche Boyacá.

Cordial saludo

En vista de la entrada en vigor del aplicativo PASIVOCOL 6.0, desarrollado por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público (MHCP) para la determinación del pasivo pensional de las entidades públicas, es imprescindible realizar una depuración de los registros.

Su colaboración es fundamental en este proceso, ya que se ha identificado en el programa personal retirado cuyas fechas de nacimiento indican que tienen más de 100 años. Sin embargo, al verificar el estado de sus cédulas, estas aparecen como vigentes.

Personas que se relacionan a continuación:

NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO	EDAD	No. DE DOCUMENTO	FECHA DE EXPEDICIÓN DOCUMENTO
UMAÑA SIERRA FLORENTINO	5/05/1913	112	1009739	16/01/1956
GONZALEZ SANTIAGO	30/11/1917	108	1097194	4/10/1956

Registro fotográfico N°12

REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

OFICIO RMO 1010-11-04

Otanche, 26 de marzo de 2025

Señores:
ALCALDIA MUNICIPAL
Otanche - Boyacá

Cordial saludo:

REF: Respuesta a su solicitud de información ofc DA-200-10-2025-033

En atención a la solicitud de referencia **DA-200-10-2025-033** amablemente me permito dar respuesta en el cuadro relacionado a continuación:

Cedula de ciudadanía en Estado vigente con ciudadanos que se presumen han fallecido según lo indica en el oficio referido:

Con el fin de subsanar la situación están en el deber de denunciar la defunción:

a. El cónyuge sobreviviente.
b. Los parientes más próximos del occiso.
c. Las personas que habiten en la casa en que ocurrió el fallecimiento.
d. El médico que haya asistido al difunto en su última enfermedad.
e. La funeraria que atienda a su sepultura

Registro fotográfico N°13

DA-200-10-2025-038

Otanche, marzo 26 de 2025

Doctora:
KATTY ALEXANDRA CORTÉS PÉREZ
Fiscal
Otanche, Boyacá

Referencia: Solicitud Información para Inicio de Proceso de Actualización, Depuración y Saneamiento del Municipio de Otanche Boyacá.

Cordial saludo

En vista de la entrada en vigor del aplicativo PASIVOCOL 6.0, desarrollado por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público (MHCP) para la determinación del pasivo pensional de las entidades públicas, es imprescindible realizar una depuración de los registros.

Por lo anterior me permito solicitar amablemente información sobre si existe algún reporte de fallecimiento registrado de las personas que se relacionan a continuación:

NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO	No. DE DOCUMENTO	No. DE DOCUMENTO
UMAÑA SIERRA FLORENTINO	5/05/1913	1009739	16/01/1956
GONZALEZ SANTIAGO	30/11/1917	1007194	4/10/1956

Registro fotográfico N°14

FISCALIA

FISCALIA SÉPTIMA DELEGADA ANTE LOS JUECES PROMISCUOS MUNICIPALES DE OTANCHE Y SAN PABLO DE BORBUR, BOYACÁ

Otanche, 28 de Marzo de 2025
20570-01-02-35-082

Doctor,
WILIAR PEÑA SUATERNA
Alcalde municipal de Otanche
alcaldia@otanche-boyaca.gov.co
Carrera 6 N° 3-30 segundo piso
Otanche, Boyacá

Cordial saludo,

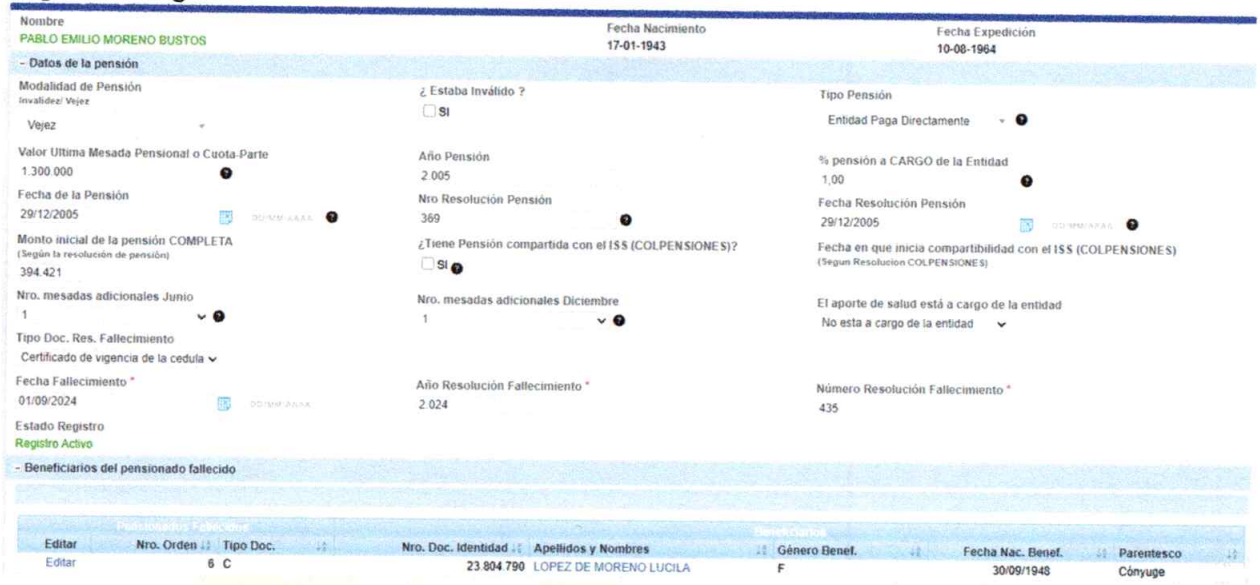
REF. RESPUESTA SOLICITUD INFORMACIÓN PARA INIICO DE PROCESO DE ACTUALIZACIÓN, DEPURACIÓN Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE OTANCHE, BOYACÁ

Cordial saludo,

Por medio del presente me dirijo a usted con la finalidad de dar respuesta a su solicitud con fecha de radicado el dia 26 de marzo de 2025, el cual tiene como finalidad solicitar información sobre si existe algún reporte de fallecimiento de las personas registradas en la solicitud en mención

Ahora bien, es el deber de este despacho informarle a usted que con relación a su

Registro fotográfico N°15



Nombre
PABLO EMILIO MORENO BUSTOS

Fecha Nacimiento
17-01-1943

Fecha Expedición
10-08-1964

- Datos de la pensión

Modalidad de Pensión
Invalidez/ Vejez
Vejez

¿ Estaba Inválido ?
SI

Tipo Pensión
Entidad Paga Directamente

Valor Ultima Mesada Pensional o Cuota-Parte
1.300.000

Año Pensión
2.005

% pensión a CARGO de la Entidad
1,00

Fecha de la Pensión
29/12/2005

Nro Resolución Pensión
369

Fecha Resolución Pensión
29/12/2005

Monto inicial de la pensión COMPLETA
(Según la resolución de pensión)
394.421

¿Tiene Pensión compartida con el ISS (COLPENSIONES)?
SI

Fecha en que inicia compartibilidad con el ISS (COLPENSIONES)
(Segun Resolucion COLPENSIONES)

Nro. mesadas adicionales Junio
1

Nro. mesadas adicionales Diciembre
1

El aporte de salud está a cargo de la entidad
No esta a cargo de la entidad

Tipo Doc. Res. Fallecimiento
Certificado de vigencia de la cedula

Fecha Fallecimiento *
01/09/2024

Año Resolución Fallecimiento *
2.024

Número Resolución Fallecimiento *
435

Estado Registro
Registro Activo

- Beneficiarios del pensionado fallecido

Editar	Nro. Orden	Tipo Doc.	Nro. Doc. Identidad	Apellidos y Nombres	Género Benef.	Fecha Nac. Benef.	Parentesco
Editar	6	C	23.804.790	LOPEZ DE MORENO LUCILA	F	30/09/1948	Cónyuge

Registro fotográfico N°16



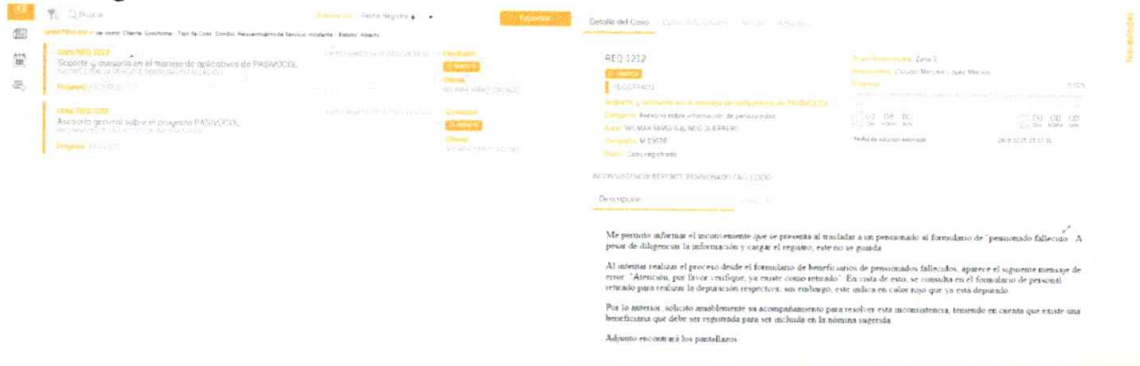
Cordial saludo

Me permito informar que, al ingresar al sistema de cruces de información, la nómina suprimida presenta inconsistencias. Específicamente, solo aparecen 3 pensionados y no se encuentran los beneficiarios de un pensionado que fue reportado como fallecido en 2024 (falleció en diciembre de 2023), a saber el pensionado fallecido es MIGUEL GONZALES PORRAS, quien en vida se identificó con cédula de ciudadanía No. 9.495.035.

En este sentido, solicito atentamente que se me indiquen las razones por las cuales el programa no trasladó a los beneficiarios a la nomina de pensionados sugerida.

Anexo pantallazo de cruces de información y la información que aparece en Pasivocol.

Registro fotográfico N°17



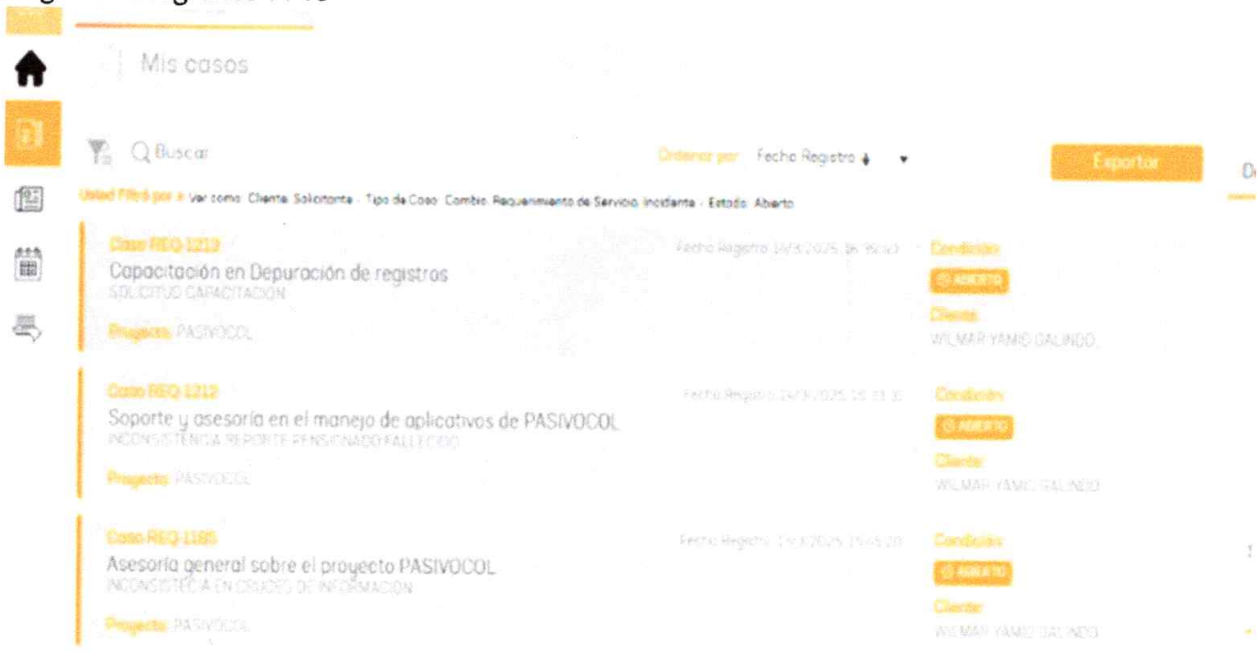
Me permito informar el inconveniente que se presenta al trasladar a un pensionado al formulario de "pensionado fallecido". A pesar de diligenciar la información y cargar el registro, este no se guarda.

Al intentar realizar el proceso desde el formulario de beneficiarios de pensionados fallecidos, aparece el siguiente mensaje de error: "Atención, por favor verifique, ya existe como retirado". En vista de esto, se consulta en el formulario de personal retirado para realizar la depuración respectiva, sin embargo, este indica en color rojo que ya esta depurado.

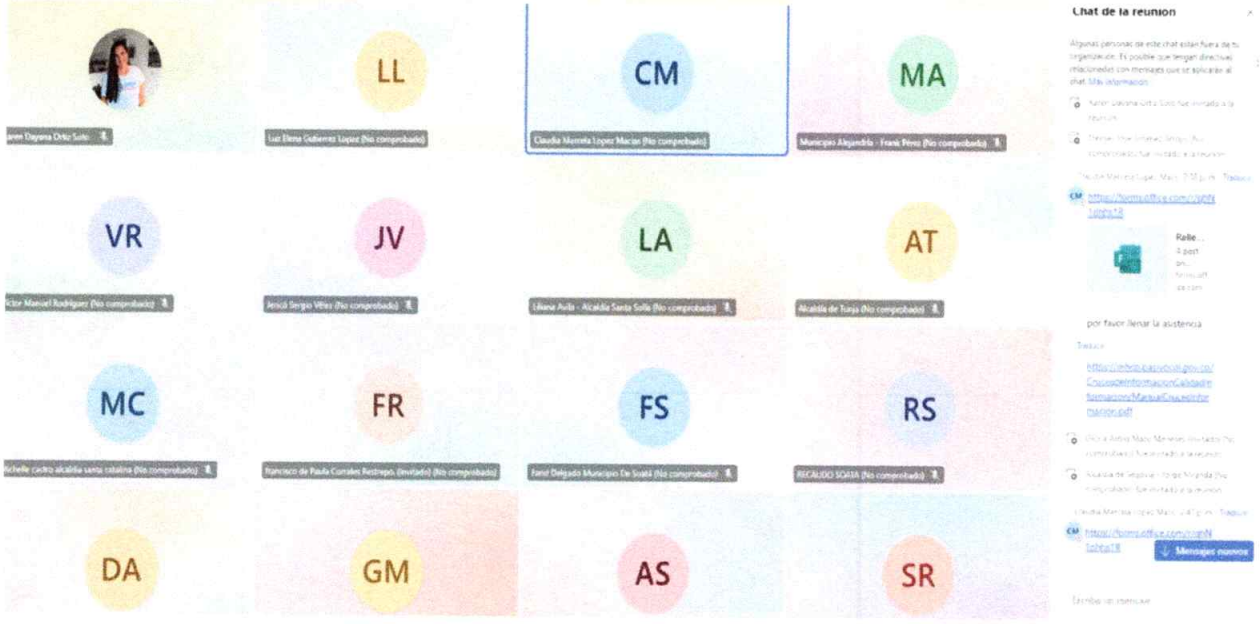
Por lo anterior, solicito amablemente su acompañamiento para resolver esta inconsistencia, teniendo en cuenta que existe una beneficiaria que debe ser registrada para ser incluida en la nómina sugerida.

Adjunto encontrará los pantallazos.

Registro fotográfico N°18



Registro fotográfico N°19



Registro fotográfico N°20

Señores:
DIRECCION GENERAL DE REGULACION ECONOMICA DE LA SEGURIDAD SOCIAL
MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PÚBLICO
PROGRAMA PASIVOCOL
Bogotá D.C.

Ref.: Confirmación de datos de contacto y usuarios

Una vez realizada la revisión y confirmación de los usuarios que se listan a continuación, autorizo como representante legal que tengan acceso a la información de la entidad de Alcaldía Municipal de Otanche identificada con NIT 891801362-1:

NRO. DOC. IDENTIDAD	NOMBRES Y APELLIDOS	USUARIOS	UNIDAD	PERMISOS	
				CREAR	MODIFICAR
9498374	WILMAR GALINDO	notificacionjudicial@otanche-boyaca.gov.co	01	SI	SI

Adicionalmente, autorizo que las siguientes personas pueden dar o recibir información de la entidad respecto al programa PASIVOCOL, con los siguientes datos:

NOMBRES Y APELLIDOS	E-MAIL	TELEFONOS	CARGO
KAREN ORTIZ	gobierno@otanche-boyaca.gov.co	3108676896	Contratista
WILIAR PEÑA	alcaldia@otanche-boyaca.gov.co	3107202380	Alcalde

Registro fotográfico N°21

DATOS DE LA ENTIDAD CERTIFICADORA

Nombre:	MUNICIPIO DE OTANCHE			Nit:	891,801,362
Dirección:	CARRERA 6 3 -30		Departamento: BOYACA	Municipio:	OTANCHE
Teléfono Fijo:	3203404600	Correo Electrónico:	gobierno@otanche-boyaca.gov.co	Código DANE:	15507

DATOS DE LA ENTIDAD EMPLEADORA

Nombre:	MUNICIPIO DE OTANCHE		Nit: 891,801,362	Fecha en que entró en vigencia el Sistema General de Pensiones:	Junio 30 de 1995

DATOS DEL EMPLEADO

Tipo de Documento:	C		Documento: 79,148,937	Fecha de Nacimiento:	Julio 11 de 1956
Primer Apellido:	CIFUENTES	Segundo Apellido: DÍAZ	Primer Nombre: LUIS	Segundo Nombre:	ALFREDO

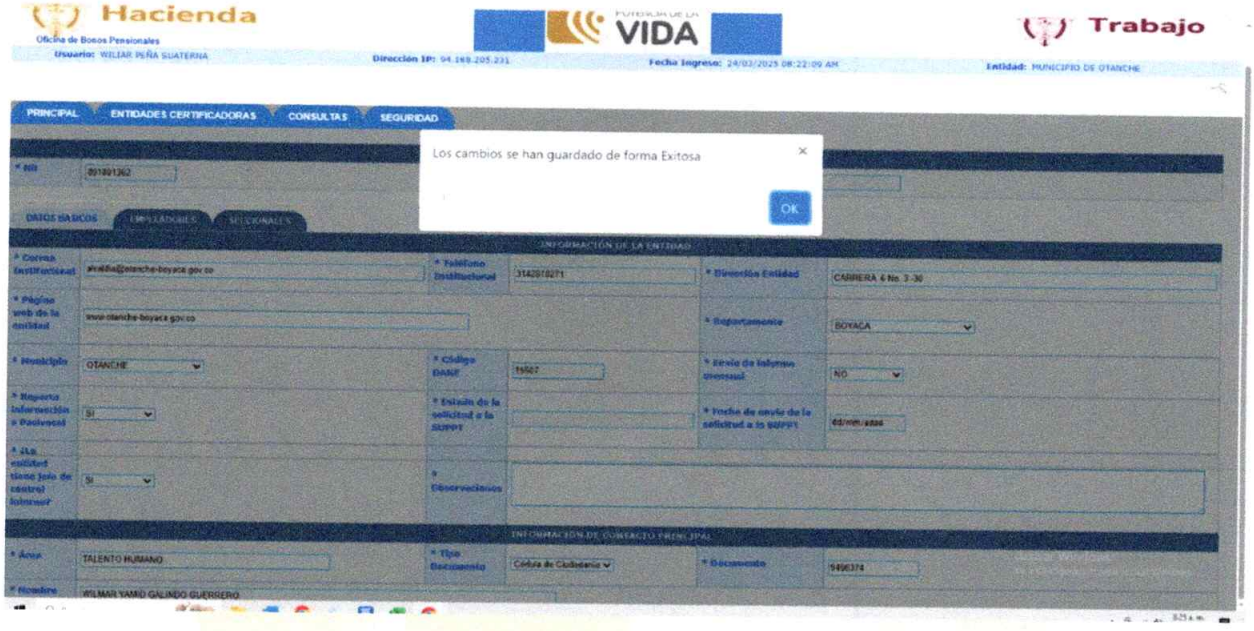
PERIODOS CERTIFICADOS

Desde (DD-MM-AAAA)	Hasta (DD-MM-AAAA)	Tipo de Vinculación	Tipo de Empleado	Cargo	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Fondo Aporte	Entidad Responsable	Total No. Días Interrupción	Cargo de Alto Riesgo	Tiempo Completo	Horas Semanales Laboradas
01-01-1992	20-03-1996	LABORAL	PÚBLICO	Conductor Mecánico	NO	NO	NO	NINGUNO	MUNICIPIO DE OTANCHE	0	NO	SI	

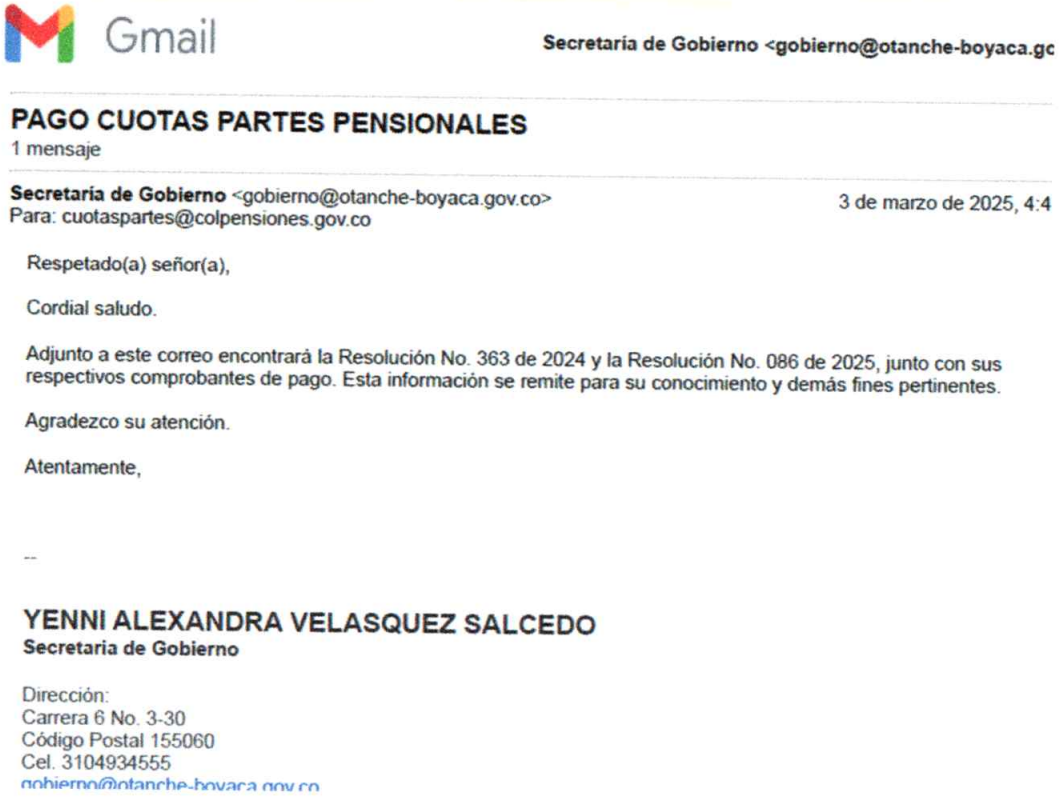
FACTORES SALARIALES 1992 (Valores en pesos)

DECRETO 1158 DE 1994	Periodicidad	Enero	C. IBC	Febrero	C. IBC	Marzo	C. IBC	Abril	C. IBC	Mayo	C. IBC	Junio	C. IBC	Julio	C. IBC	Agosto	C. IBC	Septiembre	C. IBC	Octubre	C. IBC	Noviembre	C. IBC	Diciembre	C. IBC
ASIGNACIÓN BÁSICA MENSUAL	MENSUAL	150,000.00	N	150,000.00	N	150,000.00	N	150,000.00	N	150,000.00	N	150,000.00	N	150,000.00	N	150,000.00	N	150,000.00	N	150,000.00	N	150,000.00	N	150,000.00	N
Total Devengado		150,000.00		150,000.00		150,000.00		150,000.00		150,000.00		150,000.00		150,000.00		150,000.00		150,000.00		150,000.00		150,000.00		150,000.00	

Registro fotográfico N°22



Registro fotográfico N°23



Gmail

Secretaria de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gc

PAGO CUOTAS PARTES PENSIONALES

1 mensaje

Secretaria de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gov.co>
Para: cuotaspartes@colpensiones.gov.co

3 de marzo de 2025, 4:4

Respetado(a) señor(a),

Cordial saludo.

Adjunto a este correo encontrará la Resolución No. 363 de 2024 y la Resolución No. 086 de 2025, junto con sus respectivos comprobantes de pago. Esta información se remite para su conocimiento y demás fines pertinentes.

Agradezco su atención.

Atentamente,

--

YENNI ALEXANDRA VELASQUEZ SALCEDO
Secretaria de Gobierno

Dirección:
Carrera 6 No. 3-30
Código Postal 155060
Cel. 3104934555
gobierno@otanche-boyaca.gov.co

Registro fotográfico N°24

DA-200-10-2025-019

Señores:
FONDO DE PENSIONES Y CESANTÍAS PROTECCIÓN
E.S.D

Ref: Contestación derecho de petición relacionada con historia laboral del señor LUIS FELIPE GONZALEZ VIRGUEZ identificado con C.C.N°. 9.496.660; que cursa bajo el N°. V23D43184-VEJ.

Cordial saludo,

WILIAR PEÑA SUATERNA identificado como aparece al pie de mi firma, en calidad de Alcalde del municipio de Otanche - Boyacá, de manera respetuosa me permito contestar la petición de la referencia, en los siguientes términos:

RESPUESTAS

1.- El inicio del cálculo actuarial se tiene previsto para el día 01 de abril de 2025 y la fecha de finalización del trámite será el 30 de abril del presente año.

2.- Teniendo en cuenta la situación particular del asunto de la referencia, se informa que en

Registro fotográfico N°25

Gmail

CONTESTACIÓN CARTAS DE INICIO DE COBRO APORTES
2 mensajes

Secretaría de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gov.co>
Para: cobroaportesotrasentidades@proteccion.com.co

Cordial saludo,

Adjunto encontrará el Oficio con radicado DA-200-10-2025-019, en el cual se aborda el tema de referencia.

Atentamente,

--

YENNI ALEXANDRA VELASQUEZ SALCEDO
Secretaria de Gobierno

Dirección
Carrera 6 No. 3-30
Código Postal 155060
Cel. 3104934555
gobierno@otanche-boyaca.gov.co
Otanche | Boyacá | Colombia

DA-200-10-2025-019.pdf
178K

Secretaría de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gov.co>
Para: "Alcaldía otanche-boyaca.gov.co" <alcaldia@otanche-boyaca.gov.co>

CONSECUTIVO 019
[Texto citado oculto]

DA-200-10-2025-019.pdf
178K

Registro fotográfico N°26

Fwd: SOLICITUD DE INFORMACIÓN (DERECHO DE PETICIÓN ART 23 CN) MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS LABORALES y PLAN DE DESARROLLO MUNICIPA
1 mensaje

Alcaldía otanche-boyaca.gov.co <alcaldia@otanche-boyaca.gov.co> 28 de febrero de 2025, 9:02 a.m.
Para: Secretaría de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gov.co>

--------- Forwarded message ---------
De: **LORGIO VIDES** <lorgiovides@gmail.com>
Date: vie, 28 feb 2025 a las 8:49
Subject: SOLICITUD DE INFORMACIÓN (DERECHO DE PETICIÓN ART 23 CN) MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS LABORALES y PLAN DE DESARROLLO MUNICIPA
To:

Montería Febrero 28 de 2025.

Estimado:
ALCALDE MUNICIPAL.
E. S. Email.
Ciudad.

ASUNTO: SOLICITUD DE INFORMACIÓN (DERECHO DE PETICIÓN ART 23 CN).

LORGIO SEGUNDO VIDES MOJICA, identificada con cédula de ciudadanía número **12.523.633**, y con fundamento en el artículo 23 de la Constitución Política, el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y demás normatividad aplicable, en atención a los fundamentos de hecho y derechos aquí expuestos me permito presentar las siguientes:

I. PETICIONES:

Registro fotográfico N°27

28/3/25, 16:27 Correo de GELC Colombia En Línea - CONTESTACIÓN DERECHO DE PETICIÓN

Gmail **Secretaría de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gov.co>**

CONTESTACIÓN DERECHO DE PETICIÓN
1 mensaje

Secretaría de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gov.co> 4 de marzo de 2025, 11:09 a.m.
Para: lorgiovides@gmail.com
CCO: "Alcaldía otanche-boyaca.gov.co" <alcaldia@otanche-boyaca.gov.co>

MANUAL ESPECÍFICO DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS LABORALES.pdf

MODIFICATORIOS MANUAL ESPECÍFICO DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS LABORALES.pdf

Cordial saludo

Adjunto encontrará oficio con radicado DA-200-10-2025-021 y sus respectivos anexos mediante el cual se aborda el asunto de la referencia.

--

YENNI ALEXANDRA VELASQUEZ SALCEDO
Secretaria de Gobierno

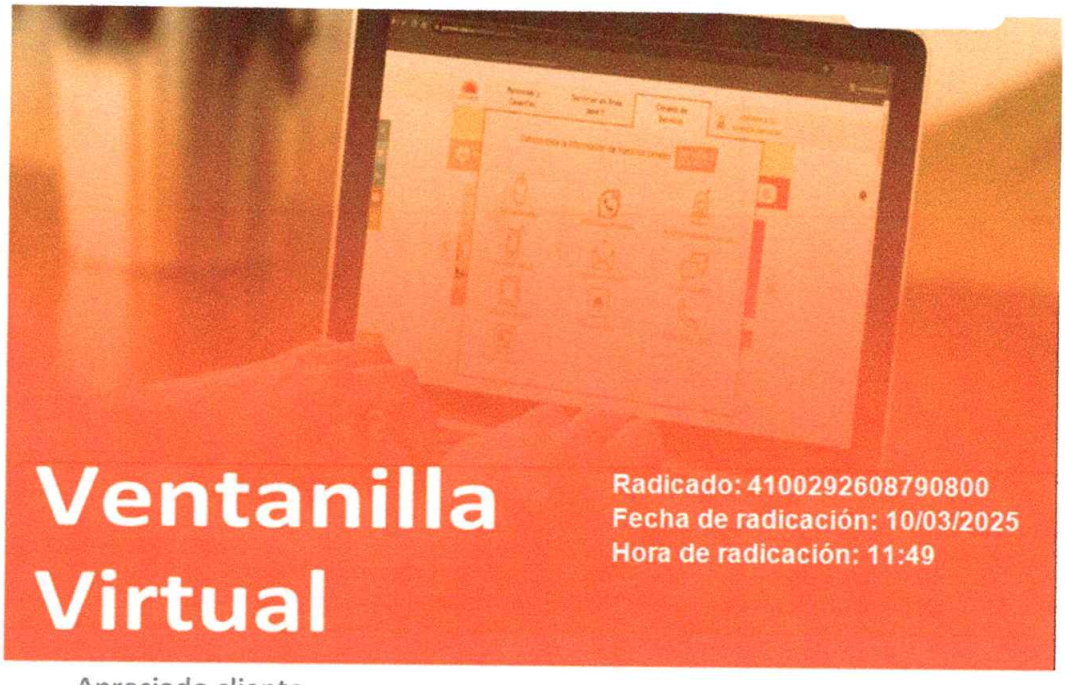
Dirección:
Carrera 6 No. 3-30
Código Postal 155060
Cel. 3104934555
gobierno@otanche-boyaca.gov.co
Otanche | Boyacá | Colombia

2 archivos adjuntos

DA.200-10-2025-021.pdf
227K

PLAN DE DESARROLLO YO CREO EN OTANCHE 2024-2027.pdf
13369K

Registro fotográfico N°28



Apreciado cliente

Registro fotográfico N°29

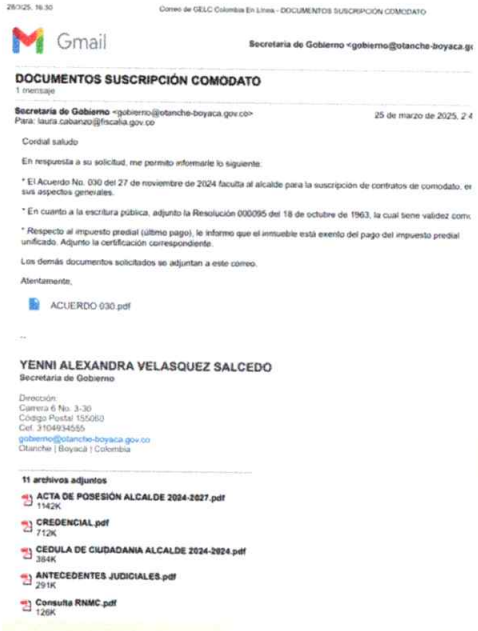
FISCALÍA
GENERAL DE LA NACIÓN

Radicado No. 20245810006661
Oficio No.SRACE-SBSAA-30840-
05/12/2024
Página 2 de 3

En consecuencia para ir adelantando la tramitología, agradezco nos remitan esta siguiente documentación.

1. Documentos de posesión y acreditación del Alcalde Municipal
2. Fotocopia de la cédula del Alcalde Municipal
3. Documento que habiliten al alcalde la suscripción de contratos de comodatos.
4. Anexo de documentos de antecedentes:
   - Procuraduría
   - Contraloría
   - Antecedentes judiciales
   - REDAM
   - Registro Nacional de Medidas Correctivas
5. Escritura pública del inmueble
6. Impuesto predial (último pago)
7. Uso de suelo actualizado
8. Certificado de tradición y libertad

Registro fotográfico N°30



28/3/25, 16:30 Correo de GELC Colombia En Línea - DOCUMENTOS SUSCRIPCIÓN COMODATO

Gmail Secretaria de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.g

DOCUMENTOS SUSCRIPCIÓN COMODATO
1 mensaje

Secretaria de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gov.co> 25 de marzo de 2025, 2:4
Para: laura.cabanzo@fiscalia.gov.co

Cordial saludo

En respuesta a su solicitud, me permito informarle lo siguiente:

* El Acuerdo No. 030 del 27 de noviembre de 2024 faculta al alcalde para la suscripción de contratos de comodato, en sus aspectos generales.

* En cuanto a la escritura pública, adjunto la Resolución 000095 del 18 de octubre de 1963, la cual tiene validez com

* Respecto al impuesto predial (último pago), le informo que el inmueble está exento del pago del impuesto predial unificado. Adjunto la certificación correspondiente.

Los demás documentos solicitados se adjuntan a este correo.

Atentamente,

ACUERDO 030.pdf

--

YENNI ALEXANDRA VELASQUEZ SALCEDO
Secretaria de Gobierno

Dirección:
Carrera 6 No. 3-30
Código Postal 155060
Cel. 3104934555
gobierno@otanche-boyaca.gov.co
Otanche | Boyacá | Colombia

11 archivos adjuntos

ACTA DE POSESIÓN ALCALDE 2024-2027.pdf
1142K

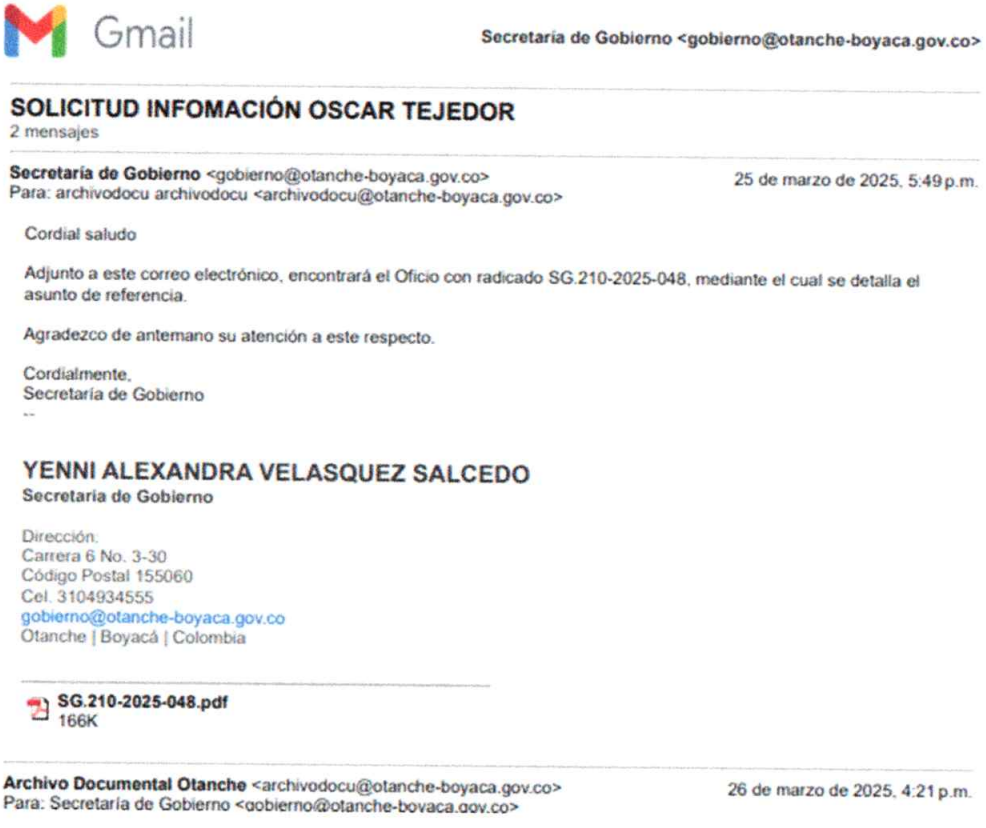
CREDENCIAL.pdf
712K

CEDULA DE CIUDADANIA ALCALDE 2024-2024.pdf
384K

ANTECEDENTES JUDICIALES.pdf
291K

Consulta RNMC.pdf
126K

Registro fotográfico N°31



Gmail **Secretaria de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gov.co>**

SOLICITUD INFOMACIÓN OSCAR TEJEDOR
2 mensajes

Secretaria de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gov.co> 25 de marzo de 2025, 5:49 p.m.
Para: archivodocu archivodocu <archivodocu@otanche-boyaca.gov.co>

Cordial saludo

Adjunto a este correo electrónico, encontrará el Oficio con radicado SG.210-2025-048, mediante el cual se detalla el asunto de referencia.

Agradezco de antemano su atención a este respecto.

Cordialmente,
Secretaría de Gobierno
--

YENNI ALEXANDRA VELASQUEZ SALCEDO
Secretaria de Gobierno

Dirección:
Carrera 6 No. 3-30
Código Postal 155060
Cel. 3104934555
gobierno@otanche-boyaca.gov.co
Otanche | Boyacá | Colombia

SG.210-2025-048.pdf
166K

Archivo Documental Otanche <archivodocu@otanche-boyaca.gov.co> 26 de marzo de 2025, 4:21 p.m.
Para: Secretaría de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gov.co>

Registro fotográfico N°32

28/3/25, 16:32 Correo de GELC Colombia En Línea - SOLICITUD INFORMACIÓN MARÍA TERESA PEÑA

Gmail **Secretaria de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gov.co>**

SOLICITUD INFORMACIÓN MARÍA TERESA PEÑA
2 mensajes

Secretaria de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gov.co> 25 de marzo de 2025, 5:50 p.m.
Para: archivodocu archivodocu <archivodocu@otanche-boyaca.gov.co>

Cordial saludo

Adjunto a este correo electrónico, encontrará el Oficio con radicado SG.210-2025-049, mediante el cual se detalla el asunto de referencia.

Agradezco de antemano su atención a este respecto.

Cordialmente,

--

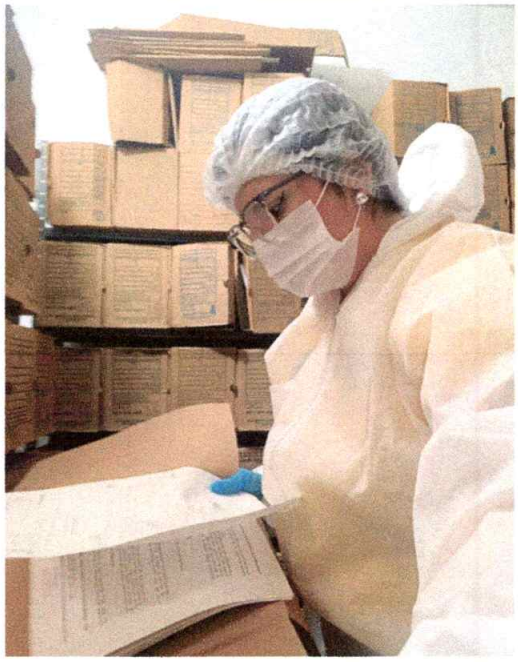
YENNI ALEXANDRA VELASQUEZ SALCEDO
Secretaria de Gobierno

Dirección:
Carrera 6 No. 3-30
Código Postal 155060
Cel. 3104934555
gobierno@otanche-boyaca.gov.co
Otanche | Boyacá | Colombia

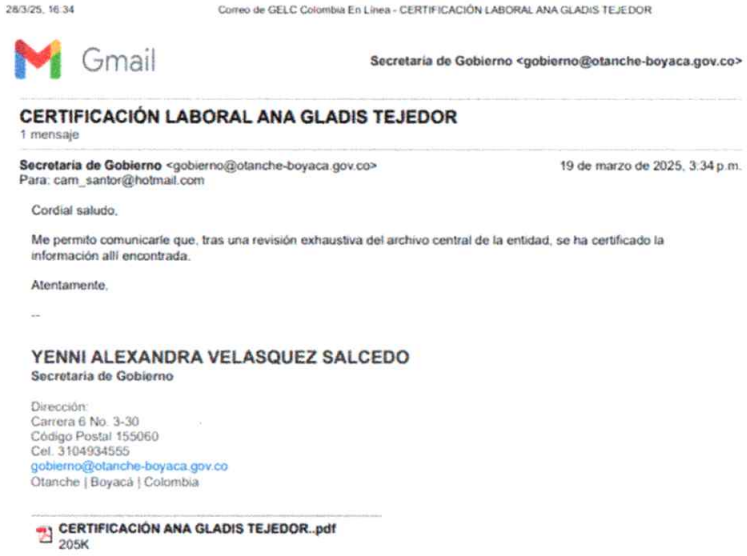
SG.210-2025-049.pdf
166K

Archivo Documental Otanche <archivodocu@otanche-boyaca.gov.co> 26 de marzo de 2025, 4:31 p.m.
Para: Secretaría de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gov.co>

Registro fotográfico N°33



Registro fotográfico N°34



28/3/25, 16:34 Correo de GELC Colombia En Línea - CERTIFICACIÓN LABORAL ANA GLADIS TEJEDOR

Gmail **Secretaria de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gov.co>**

CERTIFICACIÓN LABORAL ANA GLADIS TEJEDOR
1 mensaje

Secretaria de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gov.co> 19 de marzo de 2025, 3:34 p.m.
Para: cam_santor@hotmail.com

Cordial saludo,

Me permito comunicarle que, tras una revisión exhaustiva del archivo central de la entidad, se ha certificado la información allí encontrada.

Atentamente,

--

YENNI ALEXANDRA VELASQUEZ SALCEDO
Secretaria de Gobierno

Dirección:
Carrera 6 No. 3-30
Código Postal 155060
Cel. 3104934555
gobierno@otanche-boyaca.gov.co
Otanche | Boyacá | Colombia

CERTIFICACIÓN ANA GLADIS TEJEDOR..pdf
205K

Registro fotográfico N°35



Gmail **notificacionjudicial otanche-boyaca.gov.co <notificacionjudicial@otanche-boyaca.gov.co>**

CONTESTACIÓN ACCIÓN DE TUTELA RADICADO No. 15507-40-89-001-2025-00027-00
2 mensajes

notificacionjudicial otanche-boyaca.gov.co <notificacionjudicial@otanche-boyaca.gov.co> 20 de marzo de 2025, 9:43
Para: j01prmpalotanche@cendoj.ramajudicial.gov.co

Respetada Señora Jueza,

Me dirijo a su honorable despacho para adjuntar el oficio DA.200-10-2025-033, junto con sus respectivos anexos, mediante el cual se da respuesta al asunto de la referencia.

Agradezco su atención a este asunto.

Cordialmente,

WILIAR PEÑA SUATERNA
Alcalde Municipal
Dirección:
Carrera 6 No. 3-30
Código Postal 155060
Cel. 3107202380

5 adjuntos

CERTIFICACIÓN ANA GLADIS TEJEDOR..pdf
205K

DA.200-10-2025-033.pdf
221K

Correo de GELC Colombia En Línea - CERTIFICACIÓN LABORAL ANA GLADIS TEJEDOR.pdf
122K

ACTA DE POSESIÓN ALCALDE 2024-2027.pdf
1142K

CÉDULA ALCALDE.pdf
5282K

Registro fotográfico N°36

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CIRCULAR No 024

DE: **PROCURADURIA PROVINCIAL DE INSTRUCCIÓN CHIQUINQUIRÁ**

PARA: **ADMINISTRACIONES MUNICIPALES (SABOYA, BRICEÑO, MARIPI, LA VICTORIA, PAUNA, CALDAS, TINJACA, TUNUNGUA, SUTAMARCHAN, SAN MIGUEL DE SEMA, BUENAVISTA, COPER, OTANCHE, MUZO, QUIPAMA, SAN PABLO DE BORBUR, RAQUIRA)**

ASUNTO: CONVENIO CESPA VIGENCIA 2025

FECHA: MARZO 14 DE 2025

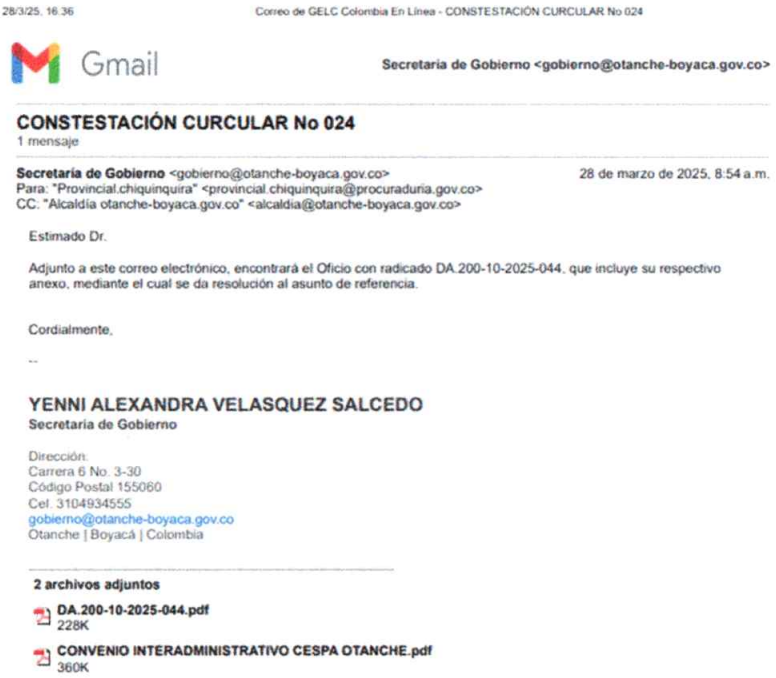
Cordial saludo,

En ejercicio del Control Preventivo otorgado por el numeral 7 del articulo 76 del Decreto 262 de 2000, modificado parcialmente por el Decreto Ley 1851 de 2021 y la Circular 007 de 2022 y teniendo en cuenta la regulación de la función preventiva dispuesta en las Resoluciones 490 de 2008, 015 de 2010 y 456 de 2010 proferidas por la Procuradora General de la Nación. En procura de velar por el cumplimiento de la Constitución Politica y los articulos 7, 8, 9 de la ley 1098 de 2006 (ley infancia y adolescencia) atentamente este Despacho le solicita que en un término de 3 días informe:

1. Si sus municipios para el presente año (2025) suscribieron convenio CESPA. (remitir copia y/o certificación).

2. De no ser así indicar las razones por las cuales no se ha realizado dicho convenio e informar sobre cómo están gestionando y atendiendo los casos de jóvenes menores infractores.

Registro fotográfico N°37



28/3/25, 16:36 Correo de GELC Colombia En Línea - CONSTESTACIÓN CURCULAR No 024

Gmail **Secretaria de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gov.co>**

CONSTESTACIÓN CURCULAR No 024
1 mensaje

Secretaria de Gobierno <gobierno@otanche-boyaca.gov.co> 28 de marzo de 2025, 8:54 a.m.
Para: "Provincial.chiquinquira" <provincial.chiquinquira@procuraduria.gov.co>
CC: "Alcaldía otanche-boyaca.gov.co" <alcaldia@otanche-boyaca.gov.co>

Estimado Dr.

Adjunto a este correo electrónico, encontrará el Oficio con radicado DA.200-10-2025-044, que incluye su respectivo anexo, mediante el cual se da resolución al asunto de referencia.

Cordialmente,

--

YENNI ALEXANDRA VELASQUEZ SALCEDO
Secretaria de Gobierno

Dirección:
Carrera 6 No. 3-30
Código Postal 155060
Cel. 3104934555
gobierno@otanche-boyaca.gov.co
Otanche | Boyacá | Colombia

2 archivos adjuntos

DA.200-10-2025-044.pdf
228K

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CESPA OTANCHE.pdf
360K

Anexos:

1. Cuenta de cobro.
2. Aportes a seguridad social.
3. Certificación bancaria.

KAREN DAYANA ORTIZ SOTO
Cc. 1.055.553.717 de Otanche
Correo: ortizsotodayana@gmail.com
Cel. 3108676896
CONTRATISTA

enlace operativa

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-03-28, 03:46:18 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 76302826

Periodo Cotización: febrero de 2025 **Periodo Servicio:** febrero de 2025

PAGADO 04/03/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	KAREN DAYANA ORTIZ SOTO		
Documento	CC1055553717	**Dirección**	CR 15 #3 - 29
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	0
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	OTANCHE	**Departamento**	BOYACA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1055553717	KAREN DAYANA ORTIZ SOTO	59	00																	0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.423.500	$ 227.800	(CCFC55) EPS CAJACOPI	$ 1.423.500	$ 178.000	0,522	$ 1.423.500	$ 7.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 413.300

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.423.500	$ 1.423.500	$ 1.423.500	$ 0	$ 227.800	$ 178.000	$ 7.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 413.300	$ 0	$ 413.300

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

EXPERTOS en PILA

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Certificación
Bancaria

Miércoles, 27 de noviembre de 2024

Alcaldía Municipal De Otanche

Bancolombia S.A. se permite informar que KAREN DAYANA ORTIZ SOTO identificado(a) con CC 1055553717, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros / A la mano	25400004516	2024-10-11	ACTIVO	*****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

VIGILADO Superintendencia Financiera de Colombia
BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

OTANCHE, 31 de marzo de 2025

Señores
ALCALDIA MUNICIPAL DE OTANCHE

MANIFESTACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Para cumplir con las disposiciones de la ley 1819 de diciembre 29 de 2016 manifiesto bajo la gravedad de juramento, para acogerme a los beneficios de la retención en la fuente contemplada en el artículo 383 E.T, cumplo los siguientes requisitos:

1. Que mis ingresos son rentas de trabajo contemplados en el artículo 103 E.T. "Se consideran rentas exclusivas de trabajo, las obtenidas por personas naturales por concepto de salarios, comisiones, prestaciones sociales, viáticos, gastos de representación, honorarios, emolumentos eclesiásticos, compensaciones recibidas por el trabajo asociado cooperativo y, en general, las compensaciones por servicios personales."

SI [X] NO [ ]

2. Persona natural que mis ingresos se generan por honorarios o compensaciones por servicios personales y manifestó que no tengo subcontratadas a 2 o más personas

SI [X] NO [ ]

Cordialmente,

KAREN DAYANA ORTIZ SOTO
CC. 1.055.553.717