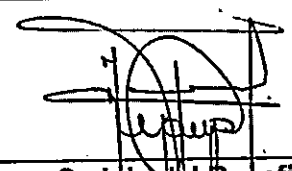


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	Código: FO-M7-P3-02
		Versión: 04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020	
Dependencia: SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA	
No. 1.410-17.13 – 4675	
Según autorización numeración de la DIAN No 18764030858214 del 22 de julio de 2022	
Fecha de la Transacción: Junio 13 de 2025 ✓	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA	
Nit: 890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO.	
No. Teléfono: 6200000	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: ANDERSON MAYA QUINTERO	
Cedula o Nit: 9.870.408 de Pereira (R) Dirección Beneficiario: MZ D Casa 12 B/ Cascabeles	
Teléfono: 3218254844	Correo Electrónico: andersonmaya154@gmail.com
Ciudad: Cartago (V)	
INFORMACIÓN CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".	
No. RPC: 5600080786 de 27/03/2025 - No. RPC OTROSÍ: 5600084139 del 28/05/2025 ✓ No. CDP: 5500006065 de 07/02/2025 - No. CDP OTROSÍ: 5500006288 del 22/05/2025	
Vr. Contrato \$ 28.000.000	
Concepto: CUOTA No. 04 - Mes de Junio de 2025. ✓	
Contrato No: 1.410-17.13-4675 de marzo 26 de 2025.	
Otrosí No: 1.410-17.13-4675-1 de mayo 28 de 2025.	
Anexa Planilla de Seguridad Social del Operador Simple No.1072292060, con Referencia de Pago No. 8823084431, correspondiente al mes de mayo de 2025.	
Favor consignar en Cuenta Ahorros No. 187854760 del Banco AV VILLAS	
Valor \$: 7.000.000	
Son: SIETE MILLONES DE PESOS 00/100 M/CTE.	
 Firma y Cedula del Beneficiario 9.870.408 de Pereira (R)	

PAGADA 09/06/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ANDERSON MAYA QUINTERO		
Documento	CC9870408	Dirección	VÍA 0 #0 - 0 MZ D CASA 12 B CASCABELES
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3218254844
Tipo Persona	NATURAL	Forma	ÚNICO
Ciudad	ANSERMANUEVO	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total						
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	P	TDE	TAE	TDA	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Dias AFP	Dias EPS	Dias CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total		
CC 9870408	ANDERSON MAYA QUINTERO	59	0																		0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	\$2,800,000	\$448,000	(EPS042) COOSALUD	\$2,800,000	\$350,000	0.522	\$2,800,000	\$14,700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$812,700

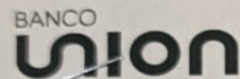
III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, licen- cias, saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$2,800,000	\$2,800,000	\$2,800,000	\$0	\$448,000	\$350,000	\$14,700	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$812,700	\$2,300	\$815,000

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder
de lo SIMPLE!



BANCO UNIÓN S.A.

NIT 860.006.797-9



Facilitamos Pagos y Servicios

NIT: 830.513.238-9

Corresponsal Bancario SCOTIABANK COLPATRIA

Fecha	:	09/06/2025
Hora	:	09:43:23
Asesor	:	GHERNANDE
Agencia	:	55-CARTAGO OLIMPICA
Ciudad	:	76147-Cartago-Valle del Cauca
Medio de pago	:	Efectivo
Valor	:	815,000
Convenio	:	PILA PLANILLA ASISTIDA SIMPLE / COLPATRIA
Entidad recaudadora	:	SCOTIABANK COLPATRIA
Numero de Pin	:	8823084431
Número de Autorización:	:	1188657248
IP	:	173.15.115.2
Cobro de la Transacción	:	0.00

BANCO UNIÓN S.A. Actúa como mero mandatario en el recaudo de dinero para consignación en cuenta. Favor verificar que la naturaleza, titularidad y montos de la transacción coincidan con lo que usted a solicitado. Recuerde que en BANCO UNIÓN S.A. designamos como defensor del cliente principal al Dra. Patricia Amelia Rojas Amézquita para atender las sugerencias o reclamos de nuestros usuarios. Para comunicarse tenga en cuenta esta información: Dirección Calle 64 No 3B-90 Of. 202 de Bogotá, email: defensoria@semarojasasociados.com, Teléfono: (601) 4898285, Horario: Lunes a Viernes 8:00 am a 5:30 pm jornada continua. Recuerde que usted puede presentar inquietudes, quejas o reclamos a través de nuestra línea de atención al cliente: 01 8000 111 999.

POR FAVOR VERIFIQUE LA INFORMACIÓN DEL TIMBRE

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 5

Fecha:	13	de	Junio	de	2025 /
--------	----	----	-------	----	--------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número:	1410-17.13-4675	de Marzo 26 de 2025
Otrosí número:	1410-17.13-4675-1	de Mayo 28 de 2025

Disponibilidad y Registro presupuestal: Disponibilidad No 5500006065 de 07/02/2025- No. CDP OTROSÍ: 5500006288 del 22/05/2025. Registro Presupuestal No 5600080786 de 27/03/2025 No. RPC OTROSÍ: 5600084139 del 28/05/2025

Apropiación Presupuestal: 123206/1143/320202008/4341001010010000/PI43-102484/1/1/01/05
 CONT CONTR OBRA PCA/SRIA CONVIVENC Y SEG/Servicios prestados/
 Convivencia y Seguridad C/BRINDAR ASISTENCIA T

OBJETIVO GENERAL: Mejorar las estrategias en prevención situacional del delito para reducir la tasa de hurtos en el Departamento del Valle del Cauca.

OBJETIVO ESPECÍFICO: Intervenir espacios públicos para hacerlos más accesibles y seguros para la comunidad.

PROGRAMA: Pg 41-Valle Seguro.

SUBPROGRAMA: SP3030403. Convivencia y Seguridad Ciudadana.

META DE RESULTADO: MR41001- Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.

SUBPROGRAMA: Sp4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana.

META DE PRODUCTO: MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca, anualmente.

GASTOS DE INVERSIÓN DESTINACIÓN ESPECÍFICA.

ELEMENTO PEP: PI43-102484/1/1/01/05

Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.

POSICIÓN PRESUPUESTARIA: 2-320202008 – servicios prestados a las empresas y servicios de

PROYECTO: IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA

CUENTA MAYOR: 5507050801

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".

Supervisor:	JULIAN ANDRÉS LATORRE HERRADA Cédula de Ciudadanía No. 94.478.646 de Buga (Valle) Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión (E) Ubicación Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14 Teléfono: 6200000 Ext. 1831
Contratista:	ANDERSON MAYA QUINTERO Título Profesional Administrador Público Dirección MZ D Casa 12 B/ Cascabeles Teléfono: 3218254844 Cédula de Ciudadanía No: 9.870.408 de Pereira (R)

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 5

OBJETIVO DEL INFORME

Dejar constancia del cumplimiento del contrato No 1410-17-13-4675 de marzo 26 de 2025 para la cuota No cuatro (4), ejecutada en el mes de junio de 2025. Se concluye que las obligaciones derivadas el contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

Obligaciones específicas contractuales	1. Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento que le sen relacionado con el proyecto de inversión.		
	2. Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociada al proyecto de inversión.		
	3. Apoyar con el seguimiento de la ejecución de las actividades del proyecto de inversión y los planes de acción y planes de trabajo para el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo.		
	4. Proyectar las respuestas de las PQRSD, que le sean asignadas por el supervisor del contrato.		
	5. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultantes de sus obligaciones del presente contrato a la SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.		
Porcentaje de cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de junio de 2025		100%
	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota cuatro (4), ejecutada en el mes de junio de 2025.		100%
Otras consideraciones.	NINGUNA		

Sugerencias

sugerencia
NINGUNA

Fecha de entrega

Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición
NINGUNA

Fecha de reinicio

Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION: Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociada al proyecto de inversión.

Detalle las actividades realizadas:

- Participó en la socialización de experiencias exitosas para la Gestión del Cambio Cultural en la Gobernación del Valle del Cauca - Experiencias de la Secretaría General, convocada por la Gobernadora del Valle del Cauca y el área de Gestión Humana del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional. – Registro fotográfico No.1.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 5

- Participó en reunión virtual con el fin de organizar la información para rendir el informe de la plataforma EVAPLAN del PISCC. – Registro fotográfico No.2

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION: Apoyar con el seguimiento de la ejecución de las actividades del proyecto de inversión y los planes de acción y planes de trabajo para el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo.

Detalle las actividades realizadas:

- Participó en reunión virtual donde se trataron temas de seguimiento a la ejecución de los proyectos. – Registro fotográfico No.3.
- Realizó el seguimiento a los proyectos de inversión Observatorio, líderes y lideresas, Mecanismos de Planeación, Secuestro, Extorsión. – Registro fotográfico No. 4

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION: Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultantes de sus obligaciones del presente contrato a la SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

Detalle las actividades realizadas:

- Subió a la plataforma SECOP II, los documentos correspondientes a la cuenta de cobro No. 2 del presente contrato. – Registro fotográfico No. 5.

Ver evidencias en: Carpeta Contractual No. 1.410.17.13-4675

SEGUIMIENTO TÉCNICO

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Ordenanzas 425 de agosto 1 de 2018, 454 de Julio 12 de 2017, 530 del 27 de diciembre de 2019 y 573 del 10 de noviembre de 2021, Ley 1437 de 2011, Ley 1755 de 2015
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 5

- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:
- <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6404207&isFromPublicArea=True&isModal=False>
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota número cuatro (4-CUARTA CUOTA) - el Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL, adjunta Planilla de Seguridad Social del Operador Simple No. 1072292060, con Referencia de Pago No. 8823084431, correspondiente al mes de mayo de 2025. Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor (\$)	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor (\$)	Observaciones
Valor inicial del contrato	21.000.000	CUOTA 1	MAYO 2025	\$ 7.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	7.000.000				
Reajustes	0.00				
Actualización de precios	0.00				
Valor Total del Contrato	28.000.000				
Valor pagado	7.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	21.000.000				
Valor total ejecutado	28.000.000				
Valor saldo por ejecutar	0.00				
Intereses moratorios	0.00				

- | SEGUIMIENTO FINANCIERO |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado. • Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto. • Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA • Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA • Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA • Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA • Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables. |

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 5

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El seguimiento jurídico busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del mismo, y la normatividad aplicable, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley de contratación No 80 de 1993, la Ley para la prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública No 1474 de 2011, la Ley general de archivo 594 de 2000, el acuerdo de ventanilla única No 060 de 2001 de Ventanilla Única, la Ley de transparencia No 1712 de 2014, Decreto que regula el banco de proyectos del Departamento del Valle del Cauca No. 1-3-0522 del 9 de mayo de 2018, y las Ordenanzas y Decretos Reglamentarios vigentes.

Para la ejecución del contrato No. 1.410-17.13-4675

INFORME SOBRE SANCIONES

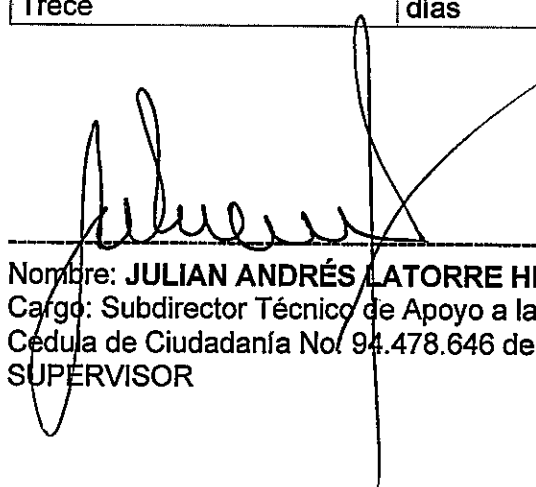
SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	xxx	día	xxx	de	xxx
---------------------------	-----	-----	-----	----	-----

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (13)					
Trece	días	Junio	de	2025	


 Nombre: **JULIAN ANDRÉS LATORRE HERRADA**
 Cargo: Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión (E)
 Cedula de Ciudadanía No. 94.478.646 de Buga (V)
SUPERVISOR

INFORME DE ACTIVIDADES No 04

Fecha: Junio 13 de 2025

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES ☒ DE APOYO A LA GESTIÓN ☐

Contrato No: 1.410-17.13-4675 de marzo 26 de 2025

Otrosí No: 1.410-17.13-4675-1 de mayo 28 de 2025.

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Programa: Pg 41-Valle Seguro.

Meta de Resultado: 41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.

Subprograma Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana

Meta Producto: MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca, anualmente.

Proyecto: Implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca

Actividad del Proyecto: Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.

INFORME DE ACTIVIDADES

MES DE JUNIO

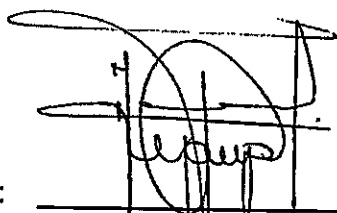
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociada al proyecto de inversión.	Participé en la socialización de experiencias exitosas para la Gestión del Cambio Cultural en la Gobernación del Valle del Cauca - Experiencias de la Secretaria General, convocada por la Gobernadora del Valle del Cauca y el área de Gestión Humana del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional. .	Registro fotográfico No.1
	Participé en reunión virtual con el fin de organizar la información para rendir el informe de la plataforma EVAPLAN del PISCC	Registro fotográfico No.2

INFORME DE ACTIVIDADES No 04

Apoyar con el seguimiento de la ejecución de las actividades del proyecto de inversión y los planes de acción y planes de trabajo para el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo.	Participé Participó en reunión virtual donde se trataron temas de seguimiento a la ejecución de los proyectos.	Registro fotográfico No.3
	Realicé el seguimiento a los proyectos de inversión Observatorio, líderes y lideresas, Mecanismos de Planeación, Secuestro, Extorsión.	Registro fotográfico No.4
Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultantes de sus obligaciones del presente contrato a la SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	Subí a la plataforma SECOP II, los documentos correspondientes a la cuenta de cobro No. 2 del presente contrato.	Registro fotográfico No.5

Se adjunta Planilla de Seguridad Social del Operador Simple No. 1072292060, con Referencia de Pago No. 8823084431, correspondiente al mes de mayo de 2025.

Para constancia se firma en Santiago de Cali, a los 13 días del mes de junio de 2025.



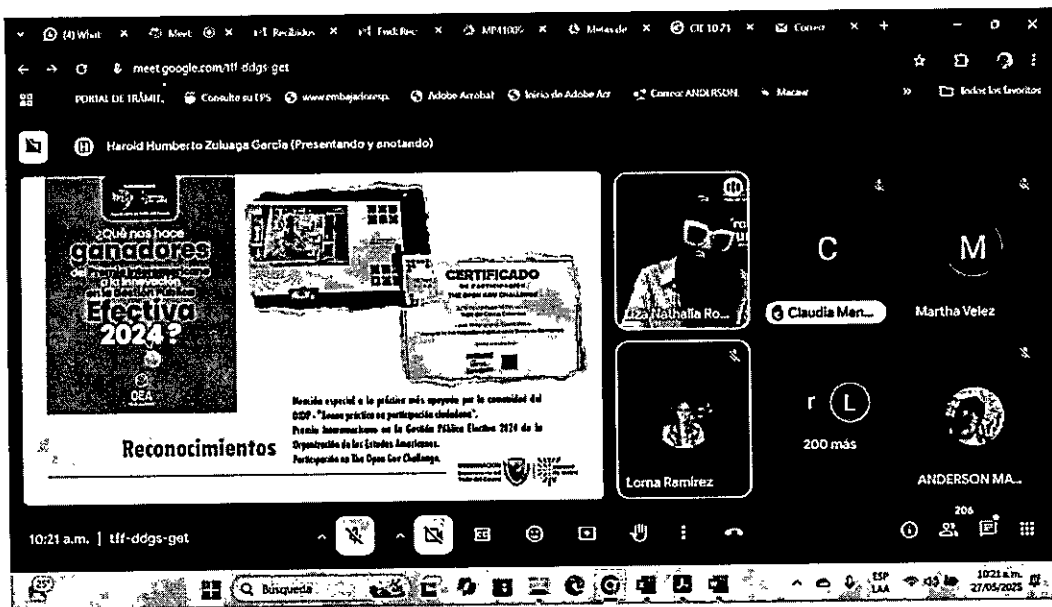
Firma:

Nombre: **ANDERSON MAYA QUINTERO**

C.C.: 9.870.408 de Pereira (R)

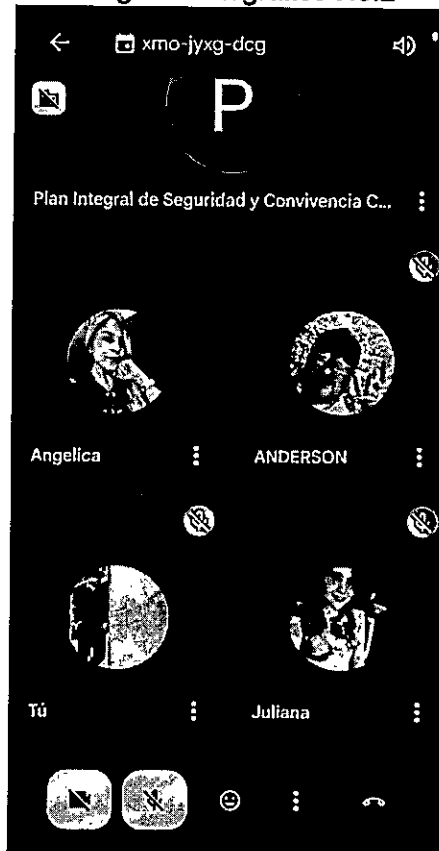
INFORME DE ACTIVIDADES No 04

Registro fotográfico No.1

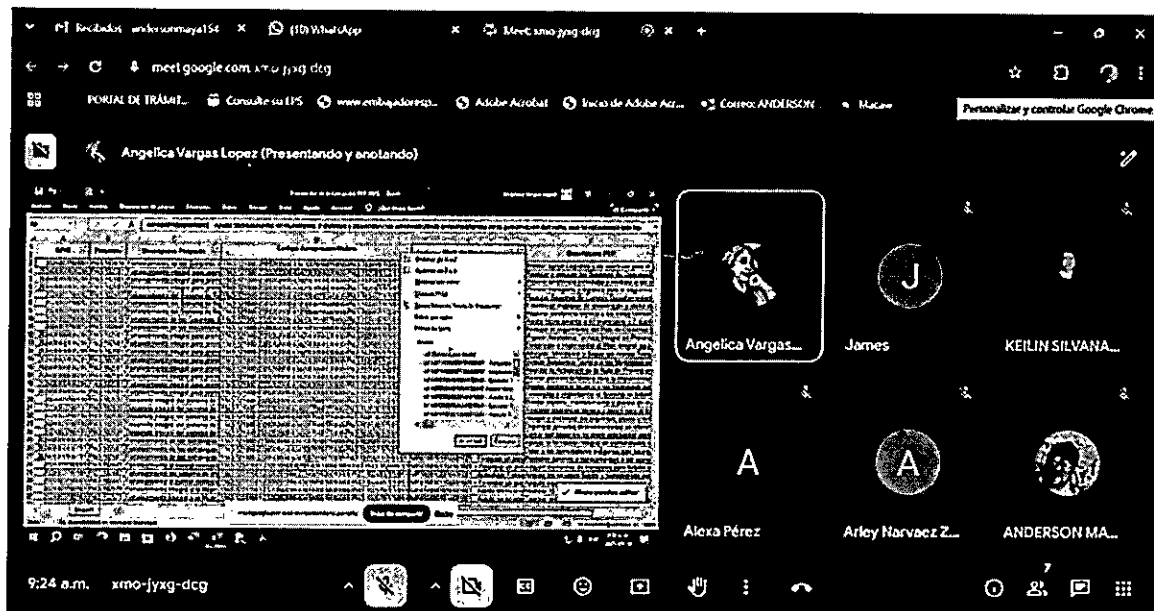


INFORME DE ACTIVIDADES No 04

Registro fotográfico No.2



Registro fotográfico No.3



INFORME DE ACTIVIDADES No 04

Registro fotográfico No.4

Drive

Buscar en Drive

Comparti... > Reportes Pl... > 5.... > MP1400902010...

Tipo Personas Modificado Fuente

Nombre	Propietario	Fecha de modific...	Tamaño del
EVAPLAN - Observatorio.docx	tavoramirez1...	29 may	384 KB
EVAPLAN-Observatorio.pdf	julyalzate01...	30 may	909 KB
Informe de Ejecución PIIP - MP1400902010406001.docx	jaduran@val...	29 may	2.6 MB
Informe de Ejecución PIIP-MP1400902010406001.pdf	julyalzate01...	30 may	2.3 MB

Página principal
Mi unidad
Computadoras
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento

Registro fotográfico No.5

28/5/25, 10:50 a.m.

Editar

UTC -5 10:50:27

Buscar...

Búsqueda Mis procesos Alerta Ir a

Estado -- Mens -- Administrador de contratos -- Ver contrato

1 Información general Datos guardados

2 Condiciones Cancelar

3 Bienes y servicios

4 Documentos del Proveedor VER CONTRATO

5 Documentos del contrato Ejecución del Contrato

6 Información presupuestal

7 Ejecución del contrato

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimientos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Si ☒ No

Identificación de pago	% de facturación prevista	Número de factura	Fecha prevista de emisión	Fecha de emisión	Fecha de recepción
Pago 001	25	-	-	-	-
Pago 002	25	-	-	-	-
Pago 003	25	-	-	-	-
Pago 004	25	-	-	-	-

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo
☐ RPC ANDERSON MAYA.pdf	RPC ANDERSON MAYA.pdf
☐ CUOTA 1-2025-1.410.17.13-4675.pdf	CUOTA 1-2025-1.410.17.13-4675.pdf
☐ CUOTA 2-2025-1.410.17.13-4675.pdf	CUOTA 2-2025-1.410.17.13-4675.pdf

Cancelar

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE PAGO EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 2

CONTRATO NÚMERO: 1.410-17.13 – 4675

FECHA: 26 de marzo de 2025 ✓

OTROSI NÚMERO: 1.410-17.13 – 4675 -1

FECHA: 28 de mayo de 2025 ✓

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana

CONTRATISTA: ANDERSON MAYA QUINTERO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: VEINTIUN MILLONES DE PESOS (\$ 21.000.000) M/CTE. ✓

VALOR ADICION: SIETE MILLONES DE PESOS (7.000.000) M/CTE ✓

VALOR TOTAL: VENTIOCHO MILLONES DE PESOS (28.000.000) M/CTE ✓

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006065 de 07/02/2025.

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL OTRO SI: 5500006288 del 22/05/2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600080786 de 27/03/2025.

REGISTRO PRESUPUESTAL OTROSI: 5600084139 del 28/05/2025 ✓

FUENTE DE FINANCIACIÓN: 123206 - CONT CONTR OBRA PCA/SRIA CONVIVENC Y SEG

PLAZO: Hasta junio 30 de 2025

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JULIAN ANDRÉS LATORRE HERRADA– Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión (E).

OBJETO: "PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".

Los suscritos **JULIAN ANDRÉS LATORRE HERRADA**, identificado con cédula de ciudadanía número 94.478.646 de Buga (V), actuando como **SUPERVISOR** o **INTERVENTOR**, y por otra parte **ANDERSON MAYA QUINTERO** portador de la cédula de ciudadanía No 9.870.408 de Pereira (R),

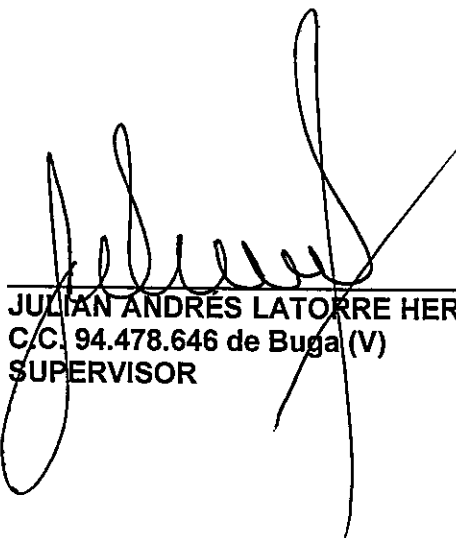
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE PAGO EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 2

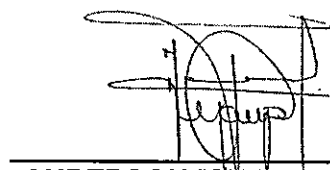
obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la **Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana – Piso 14**, con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	<u>\$ 28.000.000</u>
VALOR ANTICIPO:	<u>\$ 0.00</u>
VALOR PRESENTE ACTA:	<u>\$ 21.000.000</u>
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	<u>\$ 0.00</u>
VALOR A PAGAR ESTA ACTA:	<u>\$ 21.000.000</u>
VALOR PAGADO ACTAS 1	<u>\$ 7.000.000</u>
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC.:	<u>\$ 0.00</u>
SALDO DEL CONTRATO:	<u>\$ 0.00</u>

En estos términos **EL CONTRATISTA** acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Santiago de Cali a los Treinta (30) días del mes de junio de 2025.


JULIAN ANDRÉS LATORRE HERRADA
C.C. 94.478.646 de Buga (V)
SUPERVISOR


ANDERSON MAYA QUINTERO
C.C. 9.870.408 de Pereira (R)
CONTRATISTA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 5

CONTRATO NÚMERO:1.410-17.13 – 4675

FECHA: 26 de marzo de 2025 ✓

OTROSI NÚMERO:1.410-17.13 – 4675 -1

FECHA: 28 de mayo de 2025 ✓

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana

CONTRATISTA: ANDERSON MAYA QUINTERO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: VEINTIUN MILLONES DE PESOS (\$ 21.000.000) M/CTE. ✓

VALOR ADICION: SIETE MILLONES DE PESOS (7.000.000) M/CTE ✓

VALOR TOTAL: VENTIOCHO MILLONES DE PESOS (28.000.000) M/CTE ✓

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006065 de 07/02/2025.

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL OTRO SI: 5500006288 del 22/05/2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600080786 de 27/03/2025.

REGISTRO PRESUPUESTAL OTROSI: 5600084139 del 28/05/2025

FUENTE DE FINANCIACIÓN: 123206 - CONT CONTR OBRA PCA/SRIA CONVIVENC Y SEG

PLAZO: Hasta junio 30 de 2025

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JULIAN ANDRÉS LATORRE HERRADA– Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión (E).

OBJETO: “PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".

Los suscritos **JULIAN ANDRÉS LATORRE HERRADA**, identificado con cédula de ciudadanía número 94.478.646 de Buga (V), actuando como **SUPERVISOR o INTERVENTOR**, y por otra parte

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 5

ANDERSON MAYA QUINTERO portador de la cédula de ciudadanía No 9.870.408 de Pereira (R), obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la **Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana – Piso 14**, con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO

1. Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento que le son relacionados con el proyecto de inversión.
2. Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociada al proyecto de inversión.
3. Apoyar con el seguimiento de la ejecución de las actividades del proyecto de inversión y los planes de acción y planes de trabajo para el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo.
4. Proyectar las respuestas de las PQRS, que le sean asignadas por el supervisor del contrato.
5. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultantes de sus obligaciones del presente contrato a la SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA**, ha dado cabal cumplimiento con todas las obligaciones estipuladas en el contrato.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MARZO DE 2025:

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 1:

- Participó en la capacitación de cuentas de cobro y presentación y distribución del equipo de trabajo de la Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión, realizada en la sala de juntas de la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana la Gobernación del Valle del Cauca.
- Realizó la inscripción al diplomado de Seguridad Ciudadana, dictado por la gobernación del Valle del Cauca, Corponadecol y la UCEVA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 5

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE ABRIL DE 2025:

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 1:

- Apoyó al equipo de proyectos de la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana, hacer el seguimiento a los proyectos que adelanta la dependencia en el departamento del Valle del Cauca.
- Participó en reunión virtual con el equipo de proyectos de la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana, con el propósito de presentar avances a los proyectos de inversión.
- Realizó el primer módulo del diplomado de Seguridad Ciudadana, dictado por la gobernación del Valle del Cauca, Corponadecol y la UCEVA.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 5:

- Subió a la plataforma SECOP II, los documentos correspondientes a la cuenta de cobro No. 1 del presente contrato.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MAYO DE 2025:

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 1:

- Participó en capacitación de pauta de prevención SC-SST, dictada por el área de Seguridad y Salud en el Trabajo – SST del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional de la Gobernación del Valle del Cauca.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 2:

- Participó en reunión virtual donde se trataron temas de seguimiento a la ejecución de los proyectos, quienes serán los encargados de realizar dichos seguimientos, la manera como se deben de realizar y los tiempos para la presentación de dichos seguimientos para cumplir con el cronograma proyectado, se deja claro quiénes son los encargados de presentar los avances en la ejecución tanto operativo como presupuestal, identificar errores y generar las respectivas mejoras para el cumplimiento en la presentación de los informes con información clara, precisa y detallada en la calidad de la información depositada en cada informe y el cargue en el drive para su análisis. Se realizó la distribución de los seguimientos a realizar.
- Realizó el segundo módulo del diplomado de Seguridad Ciudadana, dictado por la gobernación del Valle del Cauca, Corponadecol y la UCEVA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 5

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 5:

- Subió a la plataforma SECOP II, los documentos correspondientes a la cuenta de cobro No. 2 del presente contrato.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JUNIO DE 2025:

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 1:

- Participó en la socialización de experiencias exitosas para la Gestión del Cambio Cultural en la Gobernación del Valle del Cauca - Experiencias de la secretaria general, convocada por la Gobernadora del Valle del Cauca y el área de Gestión Humana del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional.
- Participó en reunión virtual con el fin de organizar la información para rendir el informe de la plataforma EVAPLAN del PISCC.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 2:

- Participó en reunión virtual donde se trataron temas de seguimiento a la ejecución de los proyectos.
- Realizó el seguimiento a los proyectos de inversión Observatorio, líderes y lideresas, Mecanismos de Planeación, Secuestro, Extorsión.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 5:

- Subió a la plataforma SECOP II, los documentos correspondientes a la cuenta de cobro No. 2 del presente contrato.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** ha cumplido con el 100% de las actividades del contrato.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 5

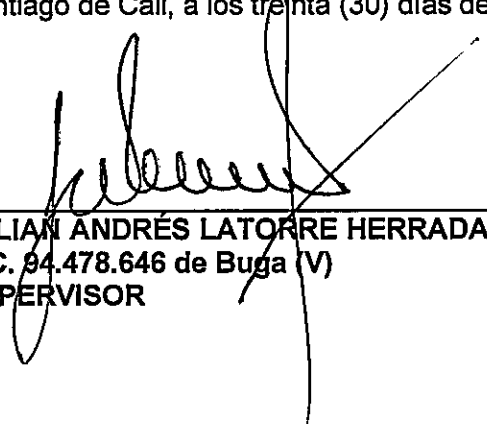
Que el balance de ejecución física es el siguiente:

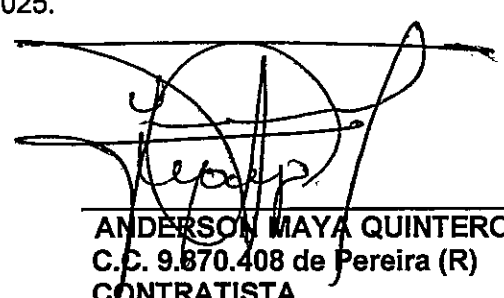
Valor total del Contrato:	\$28.000.000 ✓
Valor ejecutado:	\$28.000.000 ✓
Valor no ejecutado:	\$ 0,00
Porcentaje de Ejecución:	100 % ✓

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato	\$28.000.000 ✓
Anticipo:	\$ 0.00
Amortización anticipo:	\$ 0.00
Pago anticipado:	\$ 0.00
Pagos parciales cuota 1	\$ 7.000.000 ✓
Interés moratorio:	\$ 0.00
Total, pagado:	\$ 7.000.000 ✓
Saldo a favor de El Contratista	\$21.000.000 ✓
Saldo a favor de El Departamento	\$ 0.00

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Santiago de Cali, a los treinta (30) días del mes de junio de 2025.


JULIAN ANDRÉS LATORRE HERRADA
 C.C. 94.478.646 de Buga (V)
 SUPERVISOR


ANDERSON MAYA QUINTERO
 C.C. 9.870.408 de Pereira (R)
 CONTRATISTA

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Fecha: Junio 30 de 2025

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES ☒ DE APOYO A LA GESTIÓN ☐

Contrato No: 1.410-17.13-4675 de marzo 26 de 2025

Otrosí No: 1.410-17.13-4675-1 de mayo 28 de 2025.

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Programa: Pg 41-Valle Seguro.

Meta de Resultado: 41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.

Subprograma Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana

Meta Producto: MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca, anualmente.

Proyecto: Implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca

Actividad del Proyecto: Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.

INFORME DE ACTIVIDADES		
MES DE MARZO		
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociada al proyecto de inversión.	Participé en la capacitación de cuentas de cobro y presentación y distribución del equipo de trabajo de la Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión, realizada en la sala de juntas de la Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana la Gobernación del Valle del Cauca	Ver Evidencia Carpeta Contractual
	Realicé la inscripción al diplomado de Seguridad Ciudadana, dictado por la gobernación del Valle del Cauca, Corponadecol y la UCEVA.	
	Me reuní de manera virtual programada por Jaime Duran para presentación de informes, tiempos de entrega, calidad de la información de los informes, requisitos para el cargué de la información, proyección de plan de trabajo.	

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

MES DE ABRIL

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociada al proyecto de inversión.	Apoyé al equipo de proyectos de la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana, hacer el seguimiento a los proyectos que adelanta la dependencia en el departamento del Valle del Cauca	Ver Evidencia Carpeta Contractual
	Participé en reunión virtual con el equipo de proyectos de la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana, con el propósito de presentar avances a los proyectos de inversión.	
	Realicé el primer módulo del diplomado de Seguridad Ciudadana, dictado por la gobernación del Valle del Cauca, Corponadecol y la UCEVA.	
Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultantes de sus obligaciones del presente contrato a la SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	Subí a la plataforma SECOP II, los documentos correspondientes a la cuenta de cobro No. 1 del presente contrato.	

MES DE MAYO

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociada al proyecto de inversión.	Participé en capacitación de pauta de prevención SC-SST, dictada por el área de Seguridad y Salud en el Trabajo - SST del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional de la Gobernación del Valle del Cauca.	Ver Evidencia Carpeta Contractual

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Apoyar con el seguimiento de la ejecución de las actividades del proyecto de inversión y los planes de acción y planes de trabajo para el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo.	Participé en reunión virtual donde se trataron temas de seguimiento a la ejecución de los proyectos, quienes serán los encargados de realizar dichos seguimientos, la manera como se deben de realizar y los tiempos para la presentación de dichos seguimientos para cumplir con el cronograma proyectado, se deja claro quiénes son los encargados de presentar los avances en la ejecución tanto operativo como presupuestal, identificar errores y generar las respectivas mejoras para el cumplimiento en la presentación de los informes con información clara, precisa y detallada en la calidad de la información depositada en cada informe y el cargue en el drive para su análisis. Se realizó la distribución de los seguimientos a realizar Realicé el segundo módulo del diplomado de Seguridad Ciudadana, dictado por la gobernación del Valle del Cauca, Corponadecol y la UCEVA.	Ver Evidencia Carpeta Contractual
Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultantes de sus obligaciones del presente contrato a la SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	Subí a la plataforma SECOP II, los documentos correspondientes a la cuenta de cobro No. 1 del presente contrato.	

MES DE JUNIO

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociada al proyecto de inversión.	Participé en la socialización de experiencias exitosas para la Gestión del Cambio Cultural en la Gobernación del Valle del Cauca - Experiencias de la Secretaria General, convocada por la Gobernadora del Valle del Cauca y el área de Gestión Humana del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional. . Participé en reunión virtual con el fin de organizar la información para rendir el informe de la plataforma EVAPLAN del PISCC	Ver Evidencia Carpeta Contractual
Apoyar con el seguimiento de la ejecución de las actividades del proyecto de inversión y los planes de acción y planes de trabajo para el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo.	Participé Participó en reunión virtual donde se trataron temas de seguimiento a la ejecución de los proyectos. Realicé el seguimiento a los proyectos de inversión Observatorio, líderes y lideresas, Mecanismos de Planeación, Secuestro, Extorsión.	

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

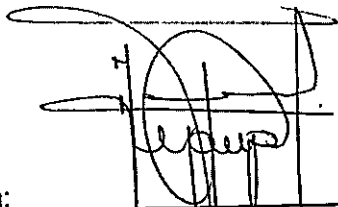
Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultantes de sus obligaciones del presente contrato a la SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

Subí a la plataforma SECOP II, los documentos correspondientes a la cuenta de cobro No. 2 del presente contrato.

Ver Evidencia
Carpeta
Contractual

Se adjunta Planilla de Seguridad Social del Operador Simple No. 1072292060, con Referencia de Pago No. 8823084431, correspondiente al mes de mayo de 2025.

Para constancia se firma en Santiago de Cali, a los 30 días del mes de junio de 2025.



Firma:

Nombre: **ANDERSON MAYA QUINTERO**

C.C.: 9.870.408 de Pereira (R)