PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellin, **31 de Agosto de 2020**

Señor (a)
Astrid Elena Lema Bernal
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1335213 de 2020**
Coordinadora Academica
Sena Centro de Comercio

Medellin

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Agosto** del año 2020

Referencia: No **CO1.PCCNTR.1335213** del año 2020

Robinson Auver Henao Giraldo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 98.585.073 de Bello, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Comercio, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Tres millones setecientos noventa mil ciento cincuenta pesos ($3.790.150) o proporcional por fracción del mes.

Plazo: Será hasta el 16 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
PRESTAR DE SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTOR EN EL ÁREA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA ORIENTAR LA FORMACIÓN TITULADA DEL CENTRO DE COMERCIO.

CLÁUSULA OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Participó en la planeación de los procesos formativos para impartir formación titulada en los programas asignados y de acuerdo al objeto contractual	Formatos de planeación pedagógica – Guias de aprendizaje para los programas de formación titulada asignados, proyecto pedagógico, listas de

			asistencia a los equipos de desarrollo curricular.
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Para el presente periodo **NO APLICA**	Para el presente periodo **NO APLICA**
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas,de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realizó diagnóstico de aprendizajes previos a las fichas asignadas	Formatos de evaluación de aprendizajes previos, que reposan en el portafolio del instructor .
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Orientó los procesos de formación titulada, de acuerdo con las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologias de aprendizaje y programas curriculares vigentes, el proyecto formativo, las guias de aprendizaje y documentos definidos por la institución y el equipo de desarrollo curricular.	Formatos de los procesos de ejecución de la formación – Sofía Plus y reporte estadístico que reposa en el archivo central.
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Diseñó y aplicó estrategias de enseñanza aprendizaje. Realizó seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos de la entidad	Guías de aprendizaje y material de apoyo ubicadas en el portafolio del Instructor.
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Para el presente periodo **NO APLICA**	Para el presente periodo **NO APLICA**

7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Evaluó y calificó los aprendices de acuerdo al cronograma	Evaluacion y reporte de juicios en el programa definido por la entidad.
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Para el presente periodo **NO APLICA**	Para el presente periodo **NO APLICA**
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Descargó y revisó los listados de asistencia, llamó a lista en cada sesión, registró inasistencias y juicios de evaluación en Sofia Plus cuando fuera pertinente.	Listado de asistencia evaluación y reporte de juicios.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente periodo **NO APLICA**	Para el presente periodo **NO APLICA**

11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Aplicó y hace cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Registro de asistencia en Sofia plus. Llamados de atención Planes de mejoramiento y citaciones a comités. Reconocimientos.
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para el presente periodo **NO APLICA**	Para el presente periodo **NO APLICA**
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	En el mes de Febrero de 2020 se realiza el curso virtual de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.	Certificado modulo No 1 SST
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Para el presente periodo **NO APLICA**	Para el presente periodo **NO APLICA**
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Para el presente periodo **NO APLICA**	Para el presente periodo **NO APLICA**
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Preservó el estado de los bienes y elementos asignados para la formación.	Ambientes , bienes y elementos en buen estado. Reporte de novedades.
17	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto	Ha aportado certificado de aprobación de la norma.	Certificado vigente hasta AGOSTO de 2020, que reposa en el archivo central. Constancia de inscripción de la actualización de la norma.

	deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.		
18	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Acompañó a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, de acuerdo a las fichas asignadas.	Listados de asistencia que reposan en bienestar al aprendiz.
19	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Para el presente periodo **NO APLICA**	Para el presente periodo **NO APLICA**
20	Participar, cuando el centro de formación lo requiera, en las actividades de Diseño Curricular según programación de la Dirección de Formación Profesional.	Para el presente periodo **NO APLICA**	Para el presente periodo **NO APLICA**
21	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Cumple con los requerimientos que se le han solicitado durante la ejecución del objeto contractual.	Informes, actas y correos electrónicos suminjstrados a la Coordinación Académica.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados: Fotocopia de la Planilla-Recibo de pago de Aportes a Salud, Pensiones y ARL, (**número de la planilla: 7759682180)** expedido por el operador **ACH SOI**, correspondiente al mes de **JULIO DE 2020.** (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Anexos:

1. Soporte de pago de Salud, Pensión y ARL del mes de **JULIO** de 2020.

2. Cuenta de cobro del mes de **AGOSTO** de 2020

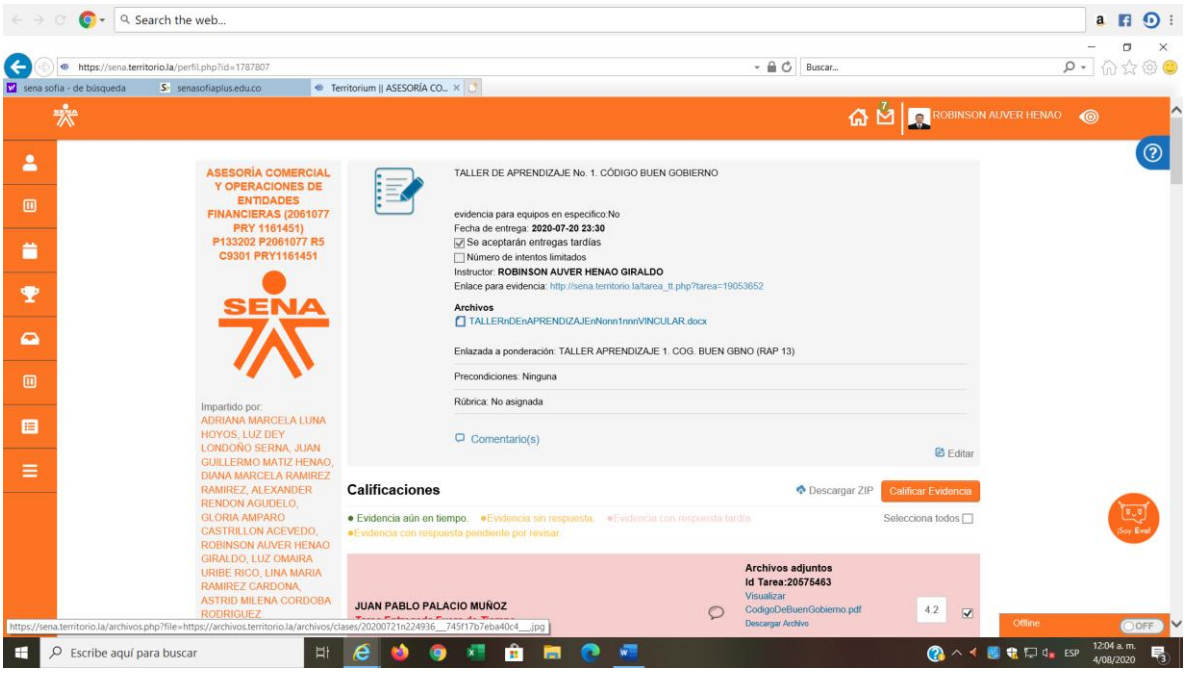
Evidencias en (2) folios

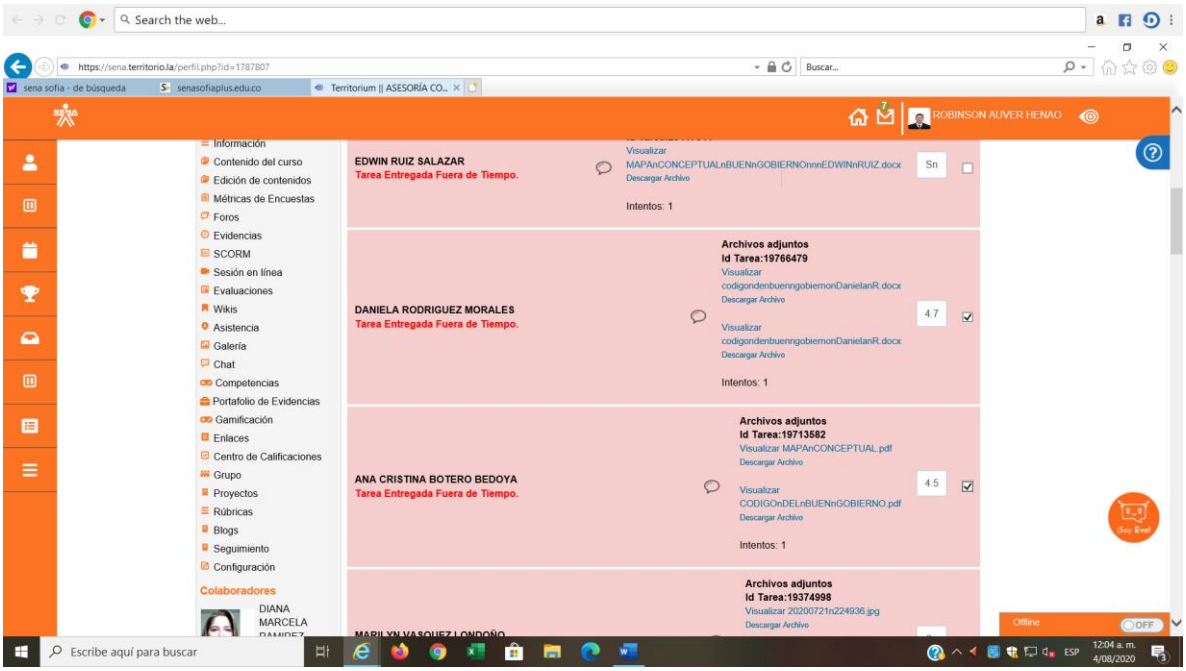
Firma:
ROBINSON AUVER HENAO GIRALDO
Contratista
C.C. 98.585.073 de Bello

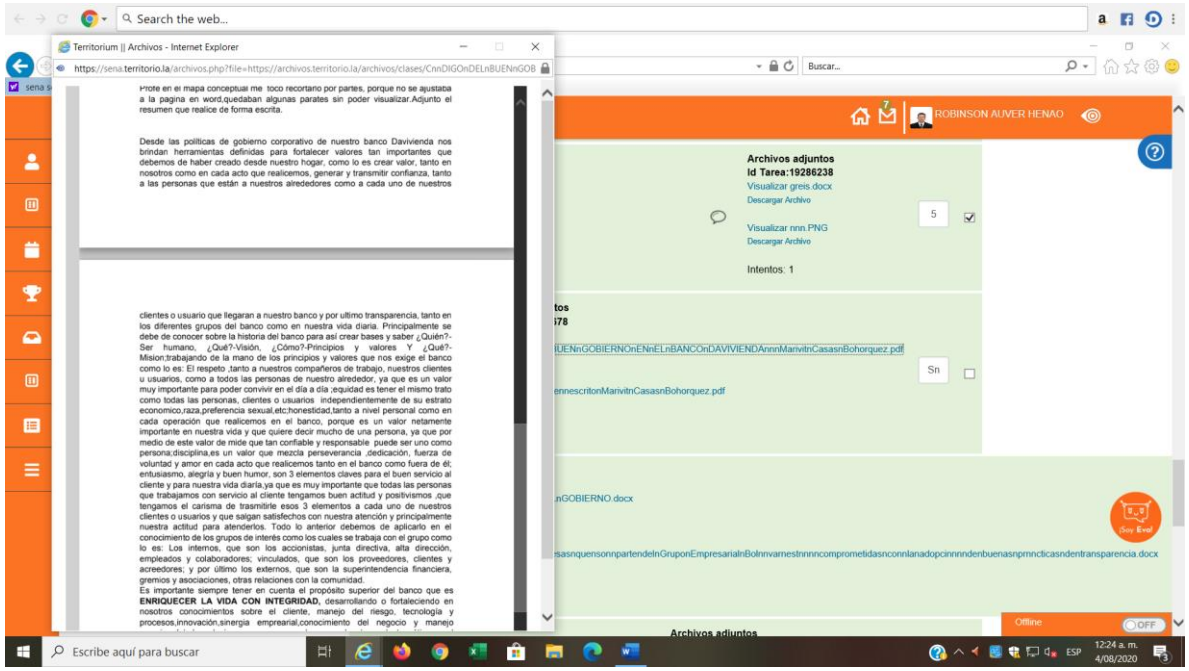
Recibí a satisfacción:

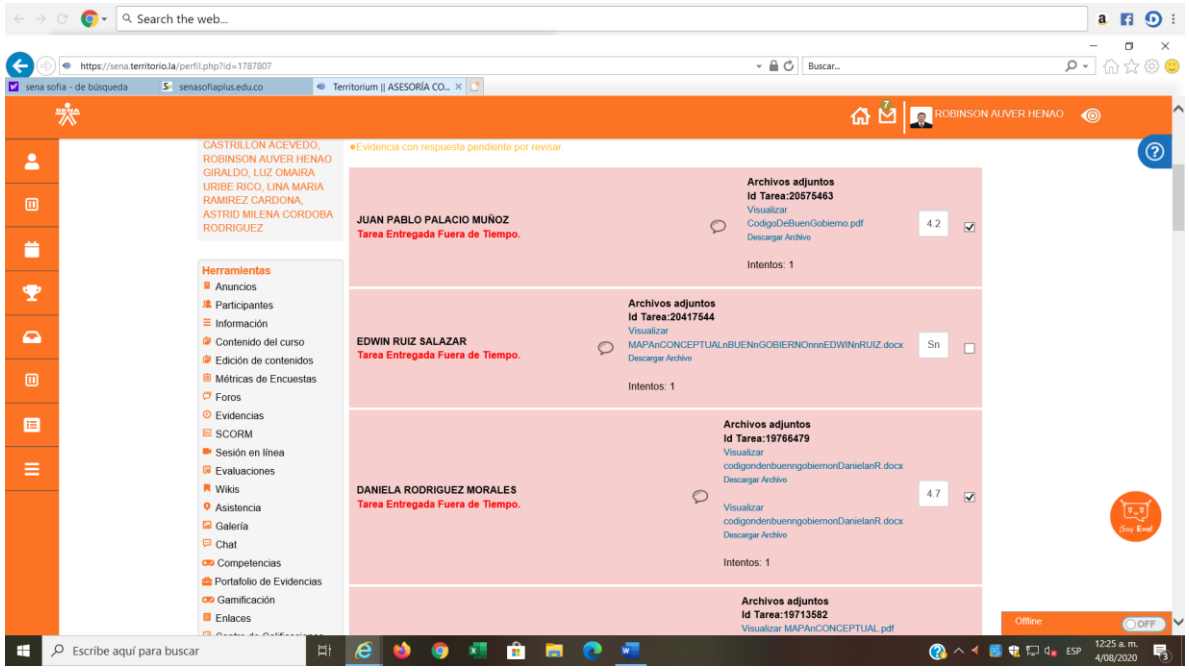
Firma:
Astrid Elena Lema Bernal
Supervisor(a) CO1.PCCNTR.1335213 de 2020
Coordinadora Academica

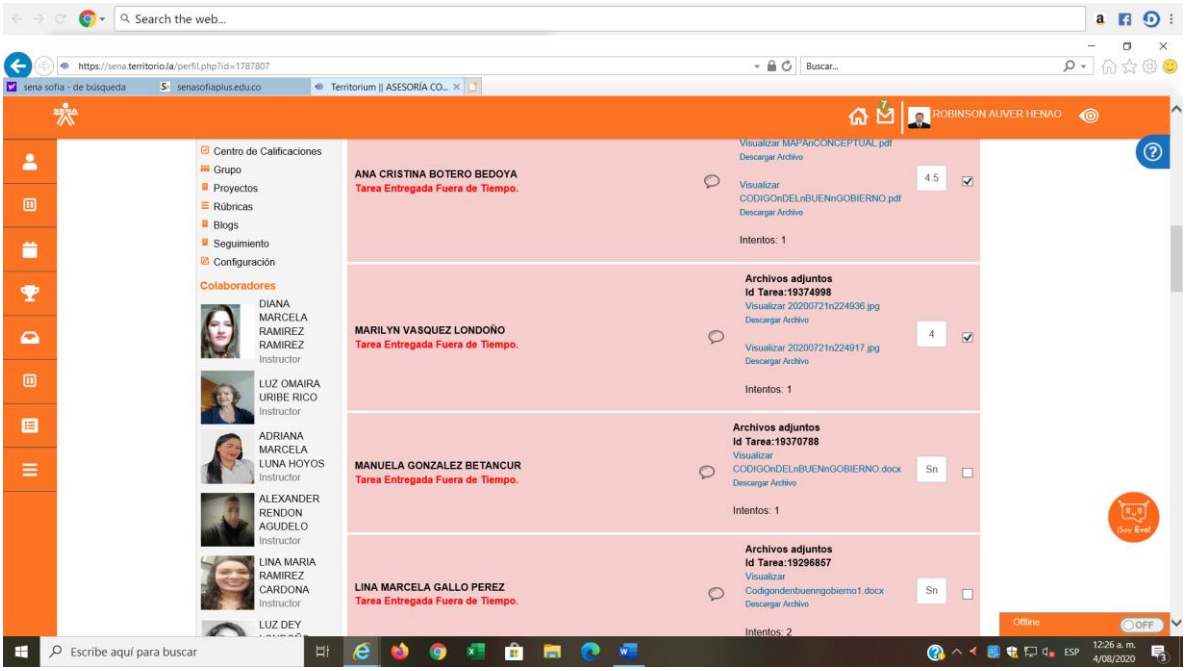
EVIDENCIAS PLATAFORMA AGOSTO

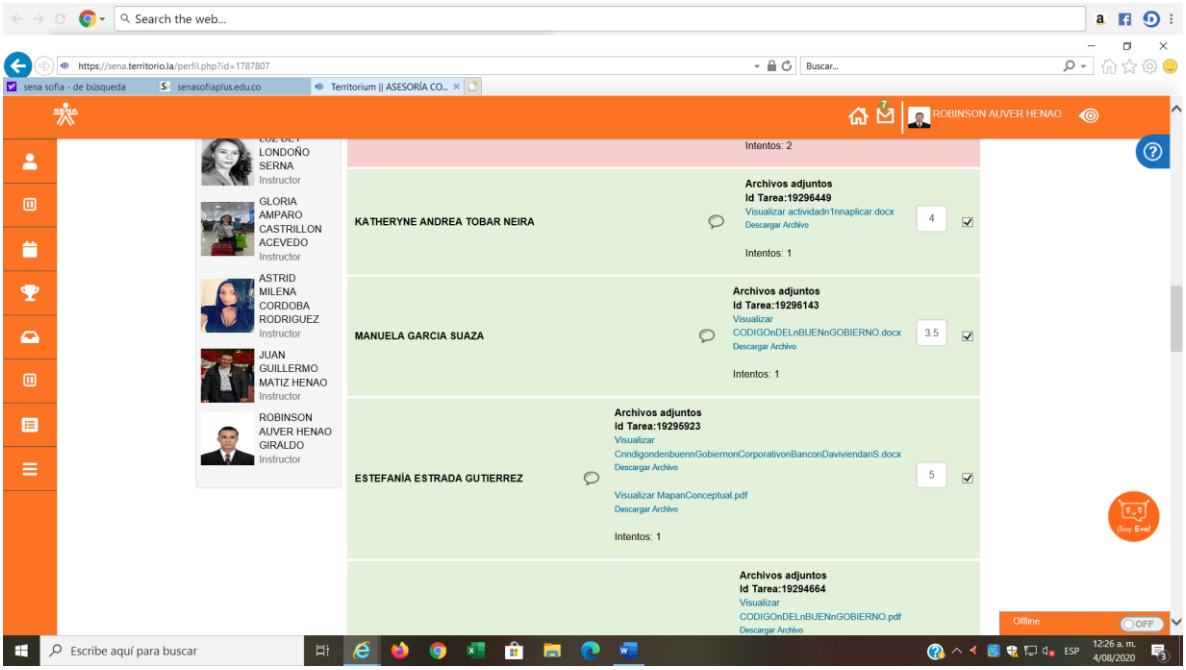


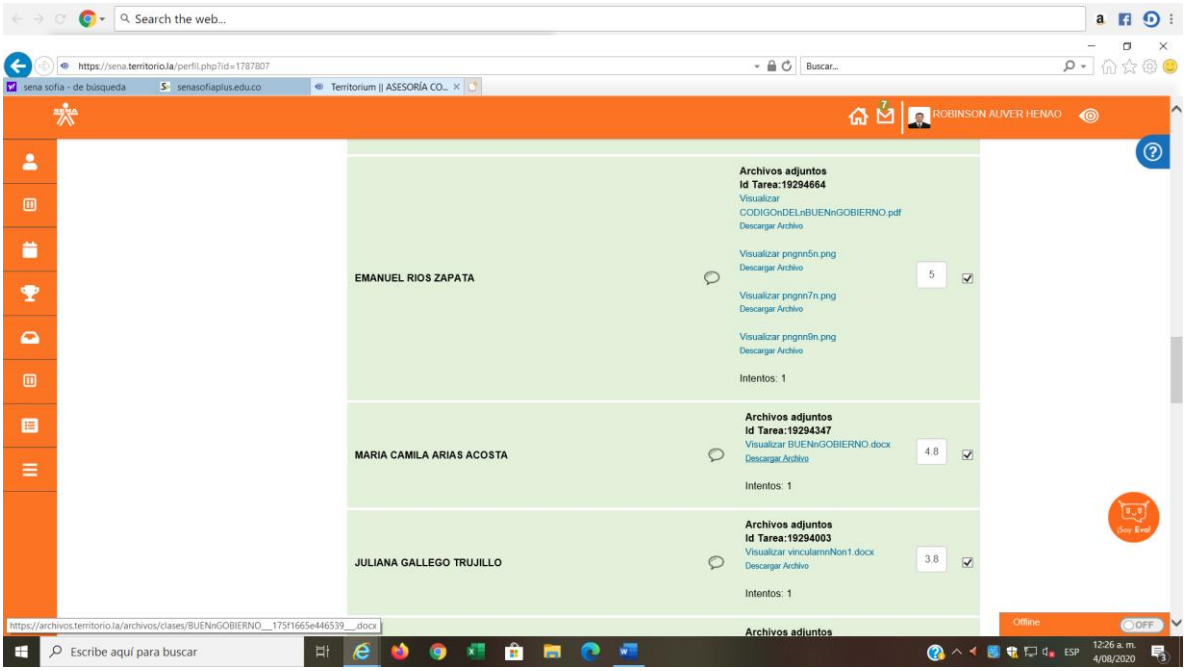


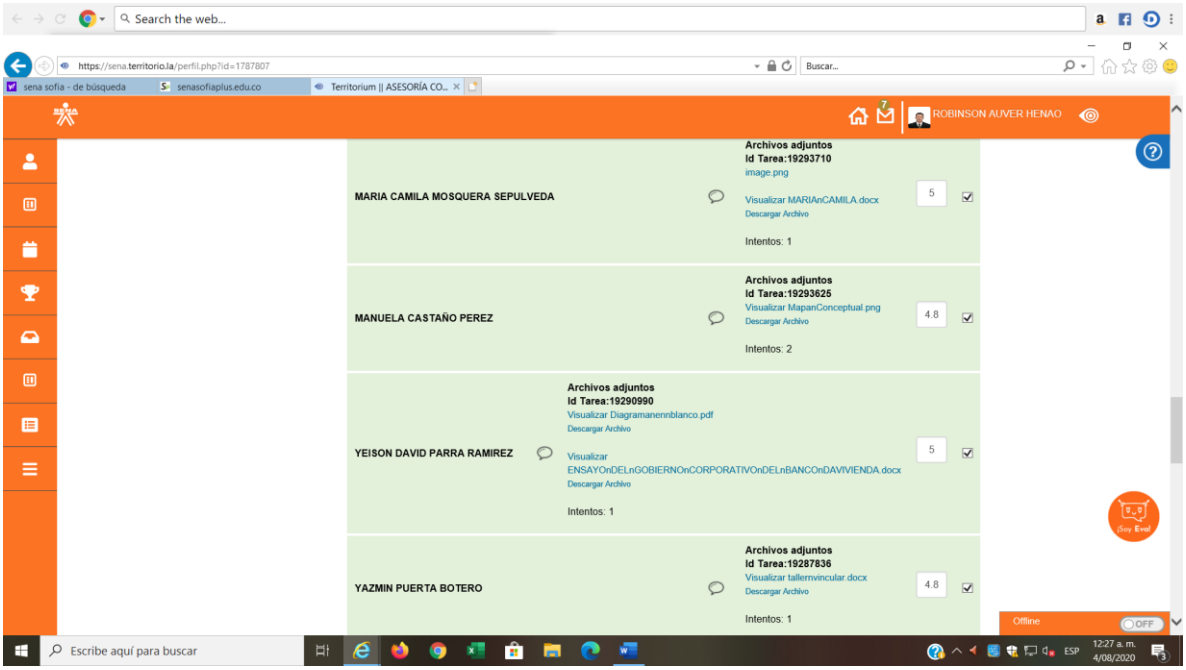

Search the web...
Territorium || Archivos - Internet Explorer
https://sena.territorio.la/archivos.php?file=https://archivos.territorio.la/archivos/clases/CnnDIGOnDELnBUENnGOB
Frote en el mapa conceptual me toco recortarlo por partes, porque no se ajustaba a la pagina en word,quedaban algunas parates sin poder visualizar.Adjunto el resumen que realice de forma escrita.
Desde las politicas de gobierno corporativo de nuestro banco Davivienda nos brindan herramientas definidas para fortalecer valores tan importantes que debemos de haber creado desde nuestro hogar, como lo es crear valor, tanto en nosotros como en cada acto que realicemos, generar y transmitir confianza, tanto a las personas que están a nuestros alrededores como a cada uno de nuestros
clientes o usuario que llegaran a nuestro banco y por ultimo transparencia, tanto en los diferentes grupos del banco como en nuestra vida diaria. Principalmente se debe de conocer sobre la historia del banco para así crear bases y saber ¿Quién?-Ser humano, ¿Qué?-Visión, ¿Cómo?-Principios y valores Y ¿Qué?-Mision:trabajando de la mano de los principios y valores que nos exige el banco como lo es: El respeto ,tanto a nuestros compañeros de trabajo, nuestros clientes u usuarios, como a todos las personas de nuestro alrededor, ya que es un valor muy importante para poder convivir en el día a día ;equidad es tener el mismo trato como todas las personas, clientes o usuarios independientemente de su estrato economico,raza,preferencia sexual,etc;honestidad,tanto a nivel personal como en cada operación que realicemos en el banco, porque es un valor netamente importante en nuestra vida y que quiere decir mucho de una persona, ya que por medio de este valor de mide que tan confiable y responsable puede ser uno como persona;disciplina,es un valor que mezcla perseverancia ,dedicación, fuerza de voluntad y amor en cada acto que realicemos tanto en el banco como fuera de él; entusiasmo, alegría y buen humor, son 3 elementos claves para el buen servicio al cliente y para nuestra vida diaria,ya que es muy importante que todas las personas que trabajamos con servicio al cliente tengamos buen actitud y positivismos ,que tengamos el carisma de trasmitirle esos 3 elementos a cada uno de nuestros clientes o usuarios y que salgan satisfechos con nuestra atención y principalmente nuestra actitud para atenderlos. Todo lo anterior debemos de aplicarlo en el conocimiento de los grupos de interés como los cuales se trabaja con el grupo como lo es: Los internos, que son los accionistas, junta directiva, alta dirección, empleados y colaboradores; vinculados, que son los proveedores, clientes y acreedores; y por último los externos, que son la superintendencia financiera, gremios y asociaciones, otras relaciones con la comunidad.
Es importante siempre tener en cuenta el propósito superior del banco que es ENRIQUECER LA VIDA CON INTEGRIDAD, desarrollando o fortaleciendo en nosotros conocimientos sobre el cliente, manejo del riesgo, tecnología y procesos,innovación,sinergia empresarial,conocimiento del negocio y manejo
ROBINSON AUVER HENAO
Archivos adjuntos
Id Tarea:19286238
Visualizar greis.docx
Descargar Archivo
Visualizar nnn.PNG
Descargar Archivo
Intentos: 1
5
Sn
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
12:24 a. m.
4/08/2020

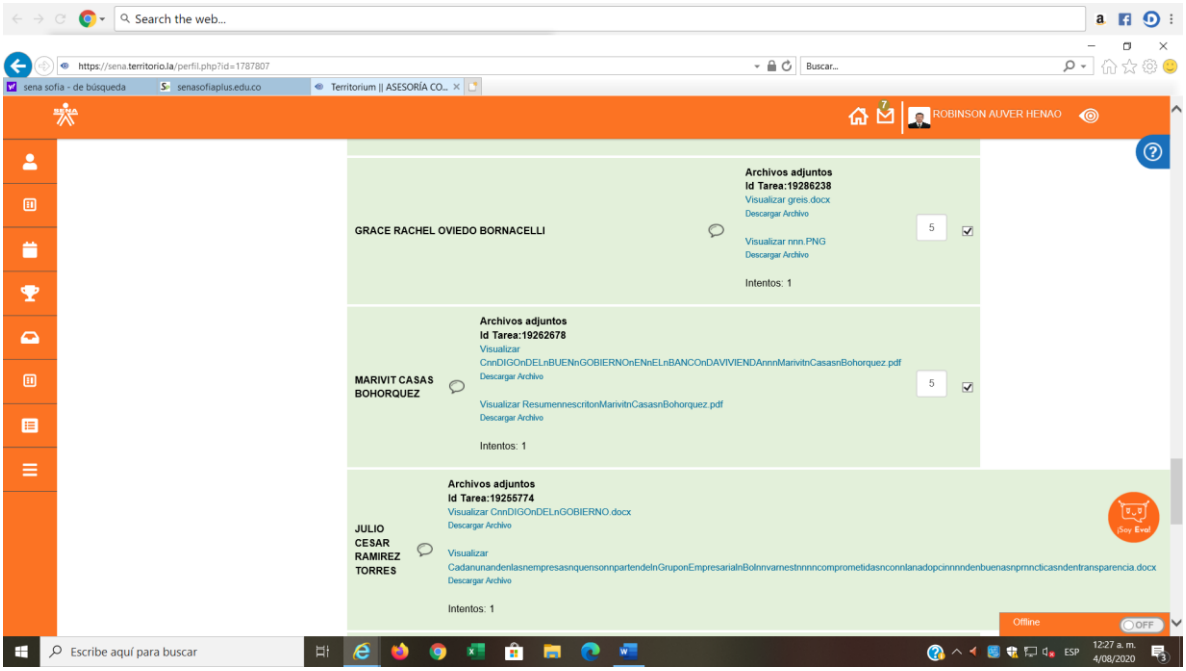

Search the web...
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1787807
Territorium || ASESORÍA CO...
ROBINSON AUVER HENAO
CASTRILLON ACEVEDO, ROBINSON AUVER HENAO
GIRALDO, LUZ OMAIRA
URIBE RICO, LINA MARIA
RAMIREZ CARDONA, ASTRID MILENA CORDOBA RODRIGUEZ
•Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Portafolio de Evidencias
Gamificación
Enlaces
JUAN PABLO PALACIO MUÑOZ
Tarea Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Tarea:20575463
Visualizar CodigoDeBuenGobierno.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
4.2
EDWIN RUIZ SALAZAR
Tarea Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Tarea:20417544
Visualizar MAPAnCONCEPTUALnBUENnGOBIERNOnnnEDWINnRUIZ.docx
Descargar Archivo
Intentos: 1
Sn
DANIELA RODRIGUEZ MORALES
Tarea Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Tarea:19766479
Visualizar codigondenbuenngobiernonDanielanR.docx
Descargar Archivo
Visualizar codigondenbuenngobiernonDanielanR.docx
Descargar Archivo
Intentos: 1
4.7
Archivos adjuntos
Id Tarea:19713582
Visualizar MAPAnCONCEPTUAL.pdf
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
12:25 a. m.
4/08/2020

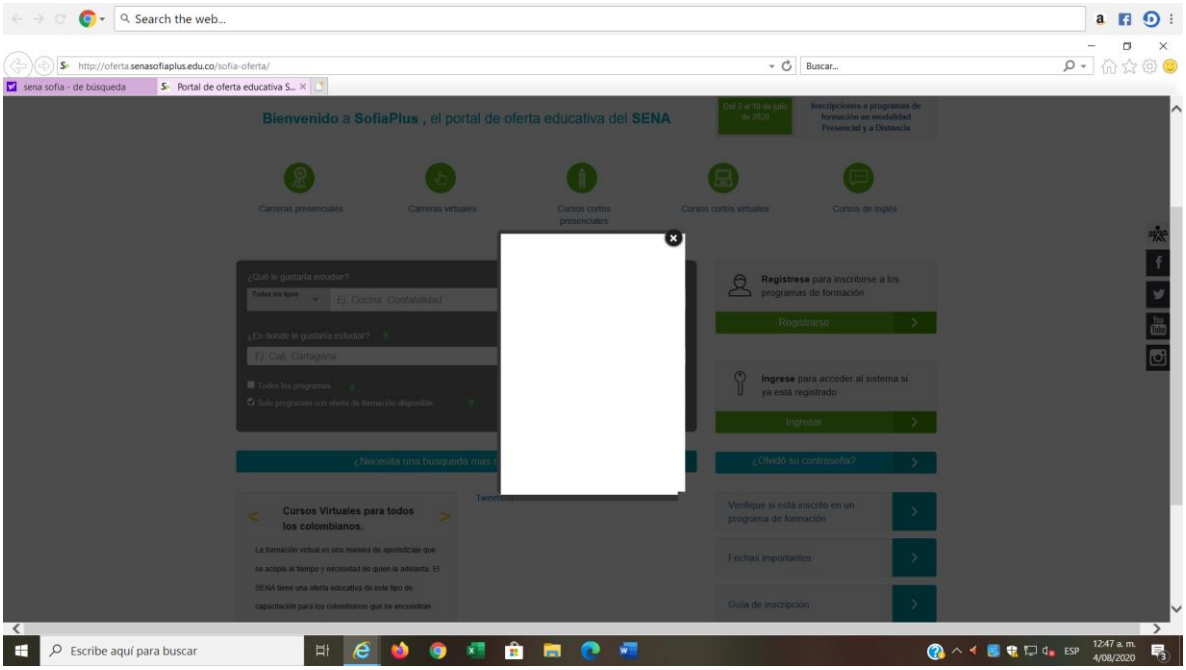

Search the web...
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1787807
Territorium || ASESORÍA CO...
ROBINSON AUVER HENAO
Centro de Calificaciones
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
DIANA MARCELA RAMIREZ RAMIREZ Instructor
LUZ OMAIRA URIBE RICO Instructor
ADRIANA MARCELA LUNA HOYOS Instructor
ALEXANDER RENDON AGUDELO Instructor
LINA MARIA RAMIREZ CARDONA Instructor
ANA CRISTINA BOTERO BEDOYA
Tarea Entregada Fuera de Tiempo.
Visualizar MAPAnCONCEPTUAL.pdf
Descargar Archivo
Visualizar CODIGOnDELnBUENnGOBIERNO.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
MARILYN VASQUEZ LONDOÑO
Tarea Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Tarea:19374998
Visualizar 20200721n224936.jpg
Descargar Archivo
Visualizar 20200721n224917.jpg
Descargar Archivo
Intentos: 1
MANUELA GONZALEZ BETANCUR
Tarea Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Tarea:19370788
Visualizar CODIGOnDELnBUENnGOBIERNO.docx
Descargar Archivo
Intentos: 1
LINA MARCELA GALLO PEREZ
Tarea Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Tarea:19296857
Visualizar Codigondenbuenngobierno1.docx
Descargar Archivo
Intentos: 2
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
12:26 a. m.
4/08/2020

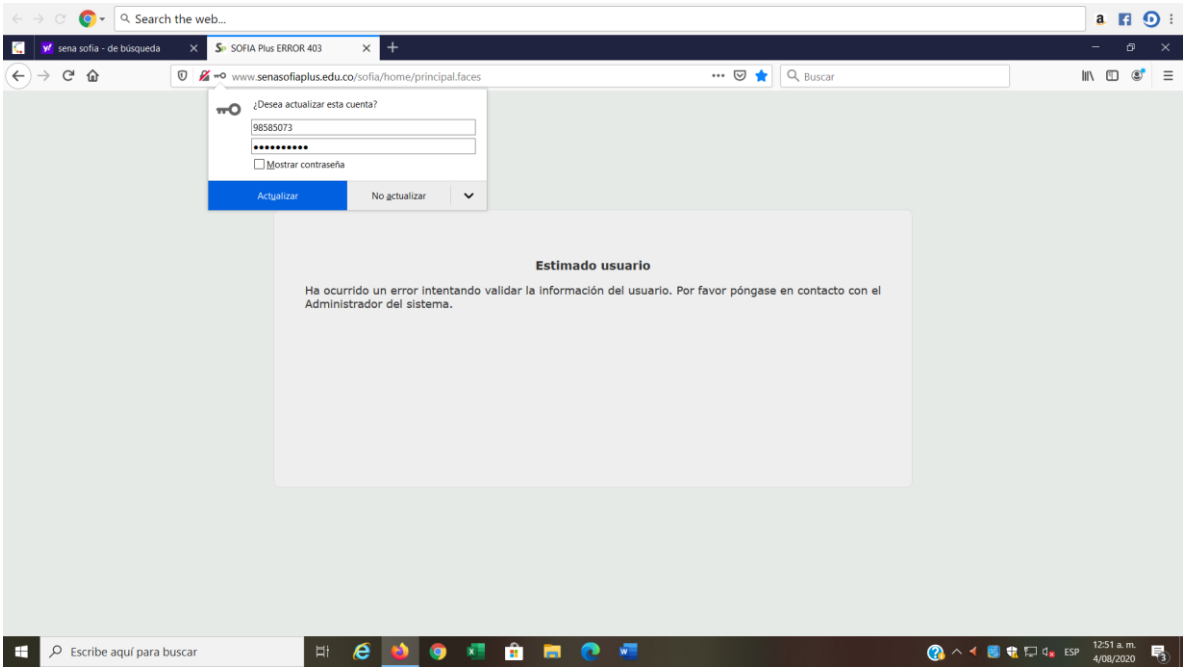

Search the web...
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1787807
Territorium || ASESORÍA CO...
ROBINSON AUVER HENAO
LONDOÑO SERNA Instructor
GLORIA AMPARO CASTRILLON ACEVEDO Instructor
ASTRID MILENA CORDOBA RODRIGUEZ Instructor
JUAN GUILLERMO MATIZ HENAO Instructor
ROBINSON AUVER HENAO GIRALDO Instructor
Intentos: 2
KATHERYNE ANDREA TOBAR NEIRA
Archivos adjuntos
Id Tarea:19296449
Visualizar actividadn1nnaplicar.docx
Descargar Archivo
Intentos: 1
MANUELA GARCIA SUAZA
Archivos adjuntos
Id Tarea:19296143
Visualizar CODIGOnDELnBUENnGOBIERNO.docx
Descargar Archivo
Intentos: 1
ESTEFANÍA ESTRADA GUTIERREZ
Archivos adjuntos
Id Tarea:19295923
Visualizar CnndigondenbuennGobiernonCorporativonBanconDaviviendanS.docx
Descargar Archivo
Visualizar MapanConceptual.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
Archivos adjuntos
Id Tarea:19294664
Visualizar CODIGOnDELnBUENnGOBIERNO.pdf
Descargar Archivo
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
12:26 a. m.
4/08/2020

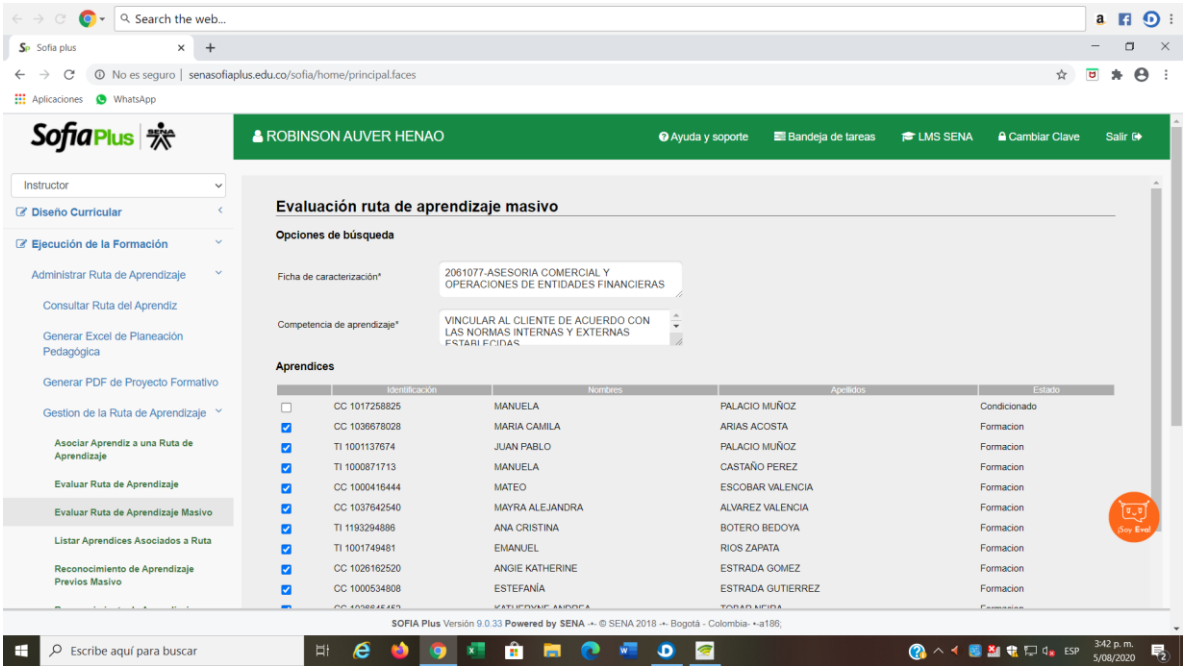

Search the web...
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1787807
Buscar...
sena sofia - de búsqueda
senasofiaplus.edu.co
Territorium || ASESORÍA CO...
ROBINSON AUVER HENAO
EMANUEL RIOS ZAPATA
Archivos adjuntos
Id Tarea:19294664
Visualizar CODIGOnDELnBUENnGOBIERNO.pdf
Descargar Archivo
Visualizar pngnn5n.png
Descargar Archivo
Visualizar pngnn7n.png
Descargar Archivo
Visualizar pngnn9n.png
Descargar Archivo
Intentos: 1
5
MARIA CAMILA ARIAS ACOSTA
Archivos adjuntos
Id Tarea:19294347
Visualizar BUENnGOBIERNO.docx
Descargar Archivo
Intentos: 1
4.8
JULIANA GALLEGO TRUJILLO
Archivos adjuntos
Id Tarea:19294003
Visualizar vincularnnNon1.docx
Descargar Archivo
Intentos: 1
3.8
Archivos adjuntos
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
12:26 a. m.
4/08/2020

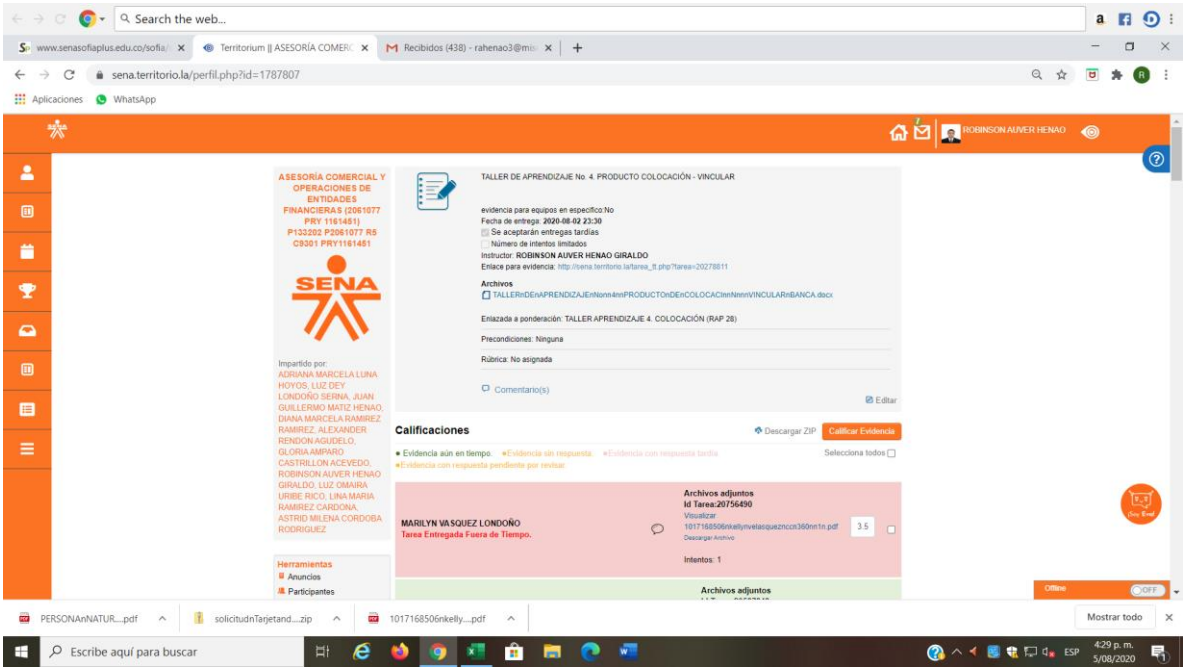

Search the web...
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1787807
Buscar...
sena sofia - de búsqueda
senasofiaplus.edu.co
Territorium || ASESORÍA CO...
ROBINSON AUVER HENAO
MARIA CAMILA MOSQUERA SEPULVEDA
Archivos adjuntos
Id Tarea:19293710
image.png
Visualizar MARIAnCAMILA.docx
Descargar Archivo
Intentos: 1
5
MANUELA CASTAÑO PEREZ
Archivos adjuntos
Id Tarea:19293625
Visualizar MapanConceptual.png
Descargar Archivo
Intentos: 2
4.8
YEISON DAVID PARRA RAMIREZ
Archivos adjuntos
Id Tarea:19290990
Visualizar Diagramanennblanco.pdf
Descargar Archivo
Visualizar ENSAYOnDELnGOBIERNOnCORPORATIVOnDELnBANCOnDAVIVIENDA.docx
Descargar Archivo
Intentos: 1
5
YAZMIN PUERTA BOTERO
Archivos adjuntos
Id Tarea:19287836
Visualizar tallernvincular.docx
Descargar Archivo
Intentos: 1
4.8
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
12:27 a. m.
4/08/2020

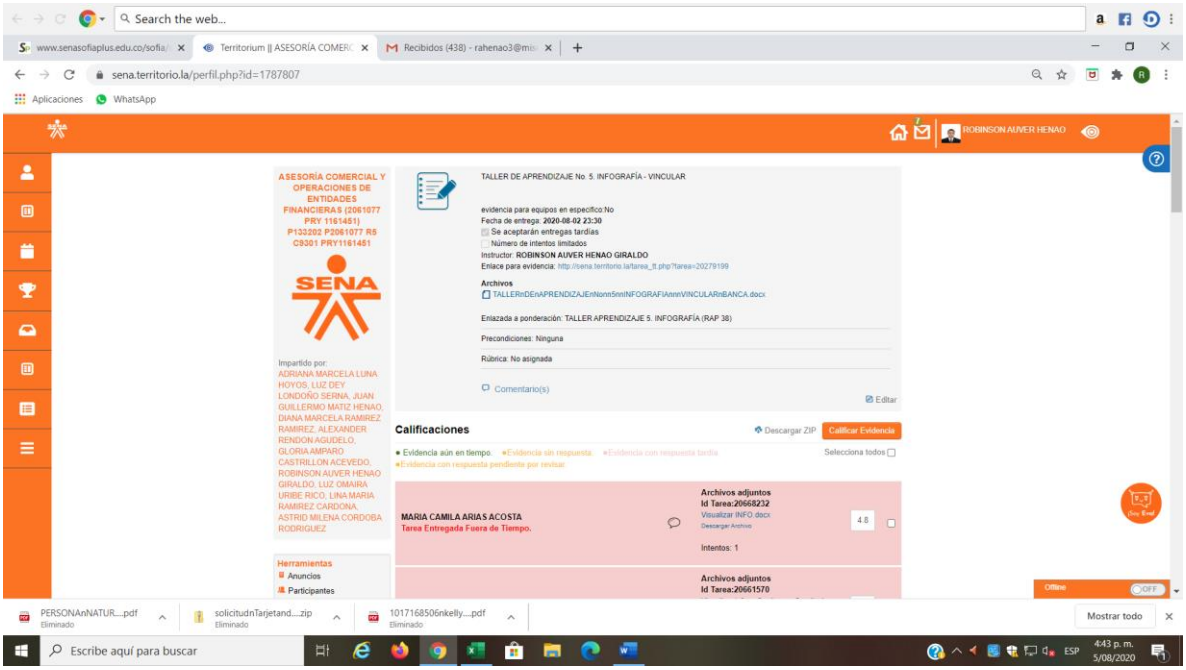

Search the web...
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1787807
sena sofia - de búsqueda
senasofiaplus.edu.co
Territorium || ASESORÍA CO...
ROBINSON AUVER HENAO
GRACE RACHEL OVIEDO BORNACELLI
Archivos adjuntos
Id Tarea:19286238
Visualizar greis.docx
Descargar Archivo
Visualizar nnn.PNG
Descargar Archivo
Intentos: 1
MARIVIT CASAS BOHORQUEZ
Archivos adjuntos
Id Tarea:19262678
Visualizar CnnDIGOnDELnBUENnGOBIERNOnENnELnBANCOnDAVIVIENDAnnnMarivitnCasasnBohorquez.pdf
Descargar Archivo
Visualizar ResumennescritonMarivitnCasasnBohorquez.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
JULIO CESAR RAMIREZ TORRES
Archivos adjuntos
Id Tarea:19255774
Visualizar CnnDIGOnDELnGOBIERNO.docx
Descargar Archivo
Visualizar Cadanunandenlasnempresasnquensonnpartendelngruponempresarialnbolnnvarnestnnnncomprometidasnconnlanadopcinnnndenbuenasnprnncticasndentransparencia.docx
Descargar Archivo
Intentos: 1
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
12:27 a. m.
4/08/2020

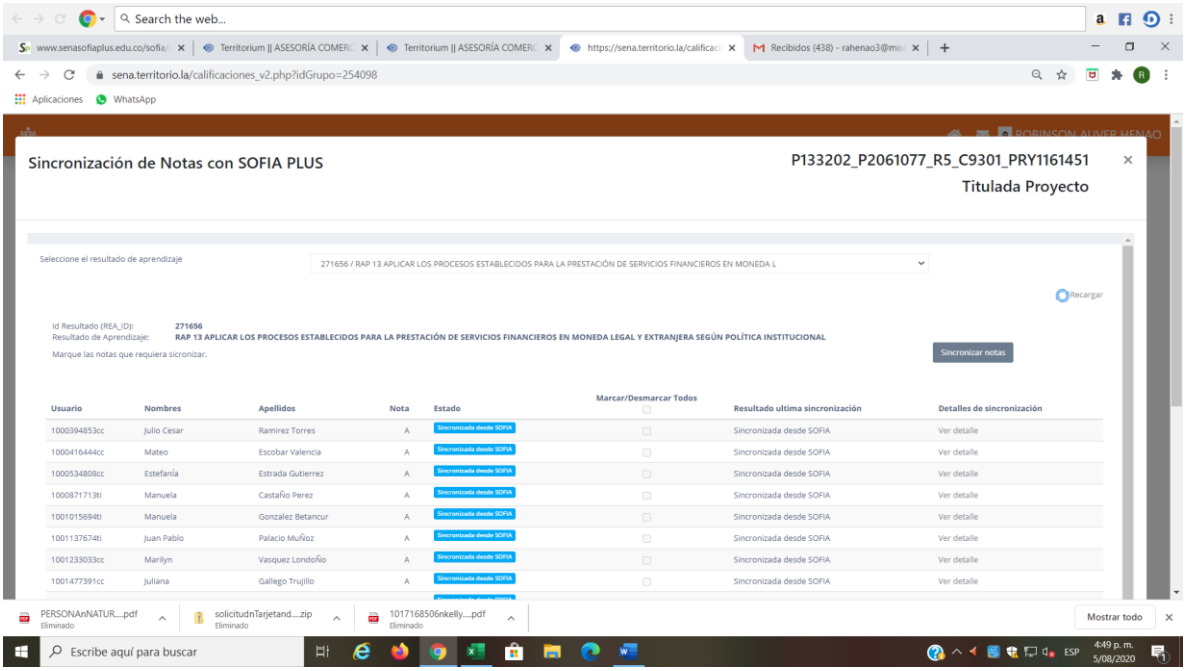

Search the web...
http://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/
sena sofia - de búsqueda
Portal de oferta educativa S...
Bienvenido a SofiaPlus , el portal de oferta educativa del SENA
Carreras presenciales
Carreras virtuales
Cursos cortos presenciales
Cursos cortos virtuales
Cursos de inglés
Registrese para inscribirse a los programas de formación
Registrarse
Ingrese para acceder al sistema si ya está registrado
Ingresar
¿Olvidó su contraseña?
Cursos Virtuales para todos los colombianos.
Verifique si está inscrito en un programa de formación
Fechas importantes
Guía de inscripción
Escribe aquí para buscar
ESP
12:47 a. m.
4/08/2020

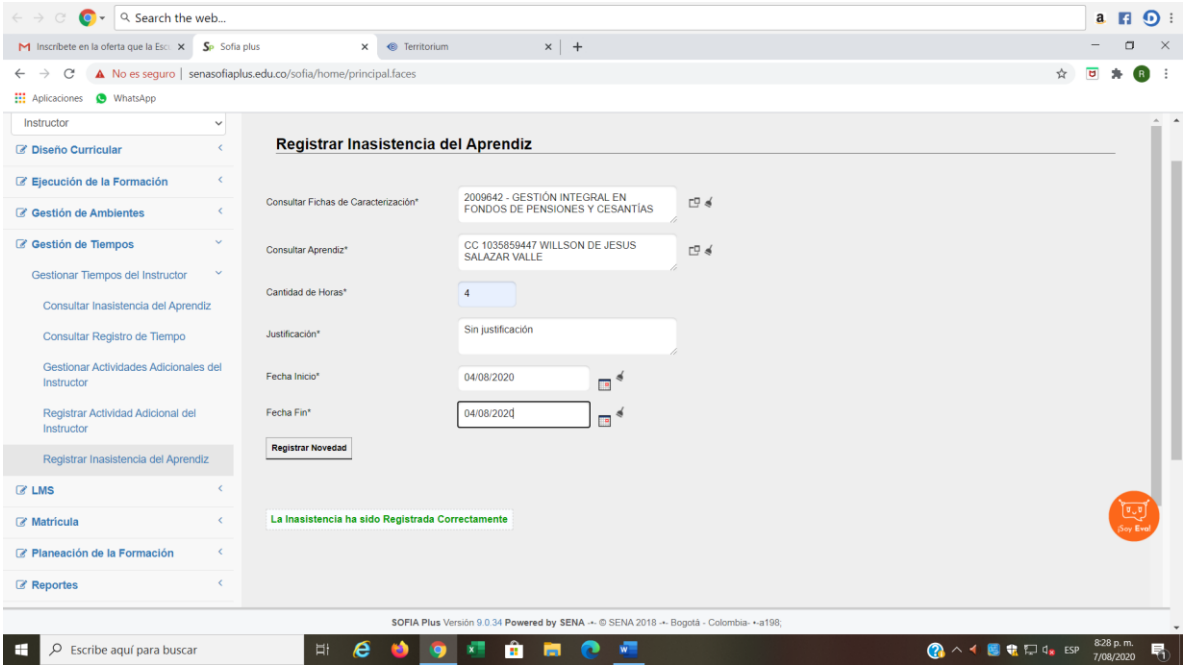

Search the web...
sena sofia - de búsqueda
SOFIA Plus ERROR 403
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Buscar
¿Desea actualizar esta cuenta?
98585073
Mostrar contraseña
Actualizar
No actualizar
Estimado usuario
Ha ocurrido un error intentando validar la información del usuario. Por favor póngase en contacto con el Administrador del sistema.
Escribe aquí para buscar
ESP
12:51 a. m.
4/08/2020

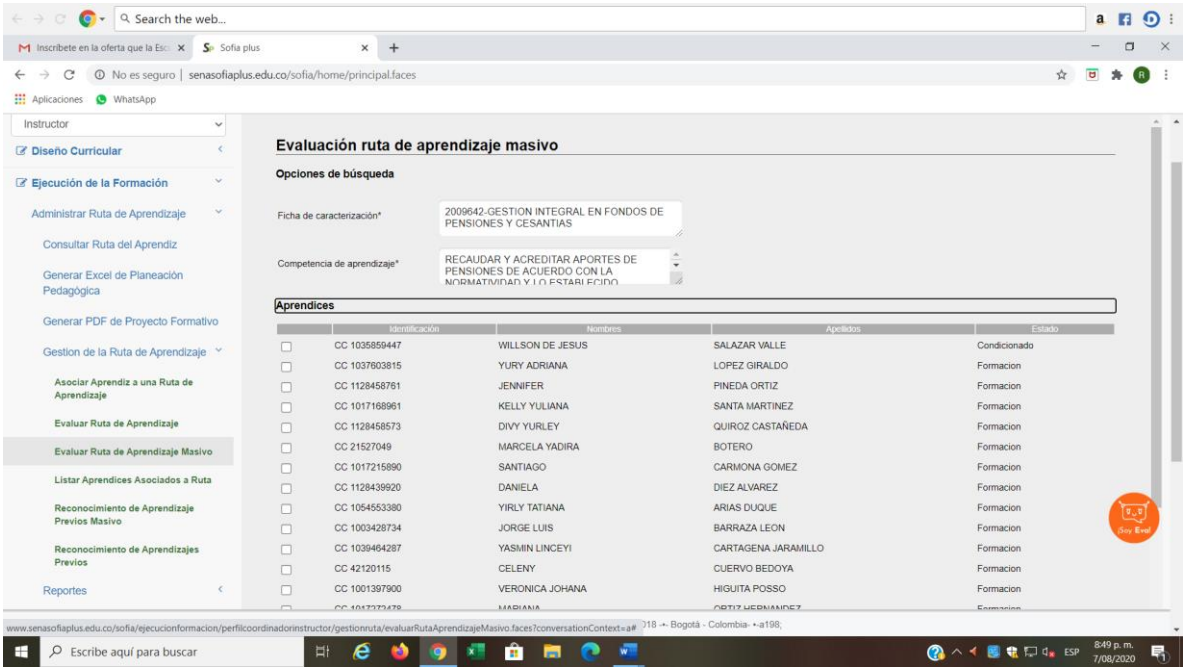

Search the web...
Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Aplicaciones
WhatsApp
SofiaPlus
ROBINSON AUVER HENAO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2061077-ASESORIA COMERCIAL Y OPERACIONES DE ENTIDADES FINANCIERAS
Competencia de aprendizaje*
VINCULAR AL CLIENTE DE ACUERDO CON LAS NORMAS INTERNAS Y EXTERNAS ESTABLECIDAS
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
CC 1017258825 MANUELA PALACIO MUÑOZ Condicionado
CC 1036678028 MARIA CAMILA ARIAS ACOSTA Formacion
TI 1001137674 JUAN PABLO PALACIO MUÑOZ Formacion
TI 1000871713 MANUELA CASTAÑO PEREZ Formacion
CC 1000416444 MATEO ESCOBAR VALENCIA Formacion
CC 1037642540 MAYRA ALEJANDRA ALVAREZ VALENCIA Formacion
TI 1193294886 ANA CRISTINA BOTERO BEDOYA Formacion
TI 1001749481 EMANUEL RIOS ZAPATA Formacion
CC 1026162520 ANGIE KATHERINE ESTRADA GOMEZ Formacion
CC 1000534808 ESTEFANÍA ESTRADA GUTIERREZ Formacion
SOFIA Plus Versión 9.0.33 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a186;
Escribe aquí para buscar
ESP
3:42 p. m.
5/08/2020

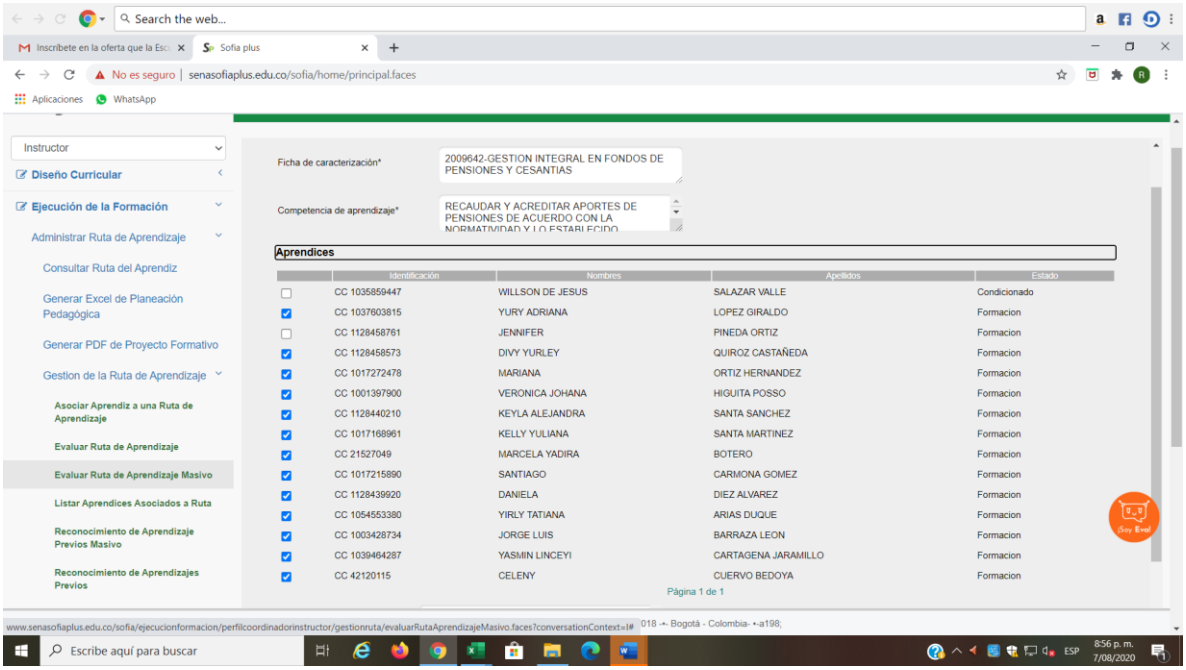

Search the web...
sena.territorio.la/perfil.php?id=1787807
ROBINSON AUVER HENAO
ASESORÍA COMERCIAL Y OPERACIONES DE ENTIDADES FINANCIERAS (2061077 PRY 1161451) P132202 P2061077 R5 C9301 PRY1161451
TALLER DE APRENDIZAJE No. 4. PRODUCTO COLOCACIÓN - VINCULAR
evidencia para equipos en específico:No
Fecha de entrega: 2020-08-02 23:30
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Instructor: ROBINSON AUVER HENAO GIRALDO
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_ft.php?tarea=20278811
Archivos
TALLERnDEnAPRENDIZAJEnNonn4nnPRODUCTOnDEnCOLOCACIInnNnnnVINCULARnBANCA.docx
Enlazada a ponderación: TALLER APRENDIZAJE 4. COLOCACIÓN (RAP 28)
Precondiciones: Ninguna
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta.
Evidencia con respuesta tardía
Evidencia con respuesta pendiente por revisar
Selecciona todos
MARILYN VASQUEZ LONDOÑO
Tarea Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Tarea:20756490
Visualizar
1017168506nkellynvelasqueznccn360nn1n.pdf
Descargar Archivo
3.5
Intentos: 1
Archivos adjuntos
Herramientas
Anuncios
Participantes
Offline
OFF
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
4:29 p. m.
5/08/2020

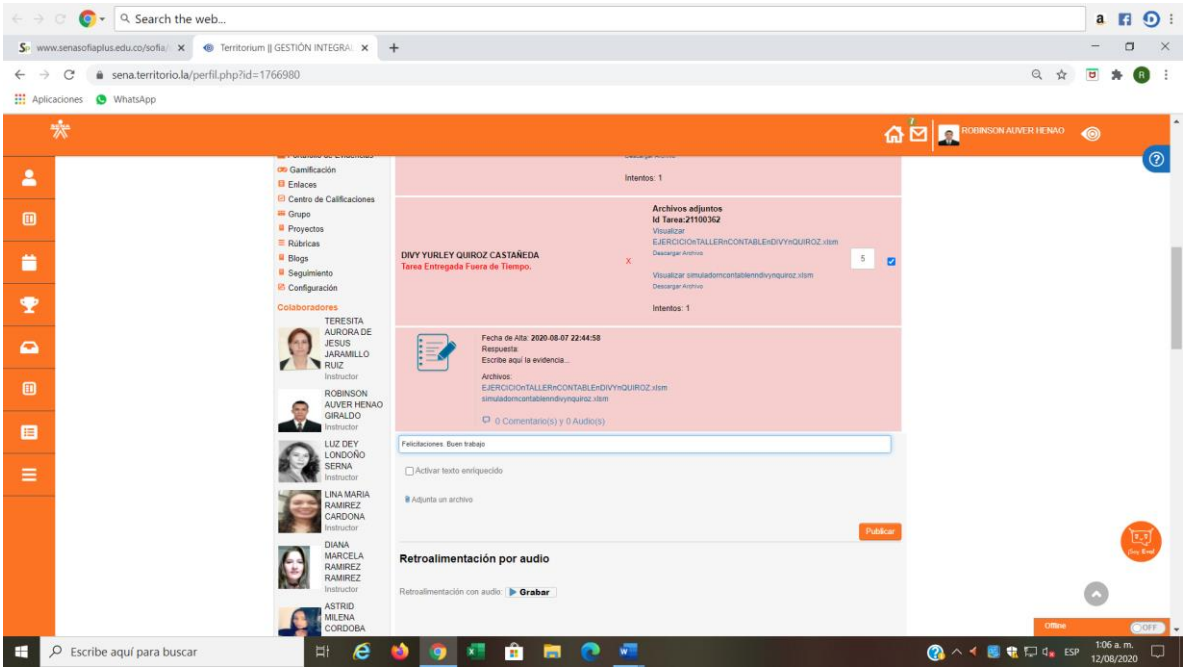

Search the web...
sena.territorio.la/perfil.php?id=1787807
ROBINSON AUVER HENAO
ASESORÍA COMERCIAL Y OPERACIONES DE ENTIDADES FINANCIERAS (2061077 PRY 1161451) P132202 P2061077 R5 C9301 PRY1161451
TALLER DE APRENDIZAJE No. 5. INFOGRAFÍA - VINCULAR
evidencia para equipos en específico:No
Fecha de entrega: 2020-08-02 23:30
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Instructor: ROBINSON AUVER HENAO GIRALDO
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_ft.php?tarea=20279199
Archivos
TALLERnDEnAPRENDIZAJEnNonn5nnINFOGRAFIAnnnVINCULARnBANCA.docx
Enlazada a ponderación: TALLER APRENDIZAJE 5. INFOGRAFÍA (RAP 38)
Precondiciones: Ninguna
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta.
Evidencia con respuesta tardía
Evidencia con respuesta pendiente por revisar
Selecciona todos
MARIA CAMILA ARIAS ACOSTA
Tarea Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Tarea:20668232
Visualizar INFO.docx
Descargar Archivo
4.8
Intentos: 1
Archivos adjuntos
Id Tarea:20661570
Herramientas
Anuncios
Participantes
Offline
OFF
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
4:43 p. m.
5/08/2020


Search the web...
sena.territorio.la/calificaciones_v2.php?idGrupo=254098
Aplicaciones
WhatsApp
Sincronización de Notas con SOFIA PLUS
P133202_P2061077_R5_C9301_PRY1161451
Titulada Proyecto
Seleccione el resultado de aprendizaje
271656 / RAP 13 APLICAR LOS PROCESOS ESTABLECIDOS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS FINANCIEROS EN MONEDA L
Recargar
Id Resultado (REA_ID): 271656
Resultado de Aprendizaje: RAP 13 APLICAR LOS PROCESOS ESTABLECIDOS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS FINANCIEROS EN MONEDA LEGAL Y EXTRANJERA SEGÚN POLÍTICA INSTITUCIONAL
Marque las notas que requiera sicronizar.
Sincronizar notas
Marcar/Desmarcar Todos
Usuario
Nombres
Apellidos
Nota
Estado
Resultado ultima sincronización
Detalles de sincronización
1000394853cc Julio Cesar Ramirez Torres A Sincronizada desde SOFIA Sincronizada desde SOFIA Ver detalle
1000416444cc Mateo Escobar Valencia A Sincronizada desde SOFIA Sincronizada desde SOFIA Ver detalle
1000534808cc Estefanía Estrada Gutierrez A Sincronizada desde SOFIA Sincronizada desde SOFIA Ver detalle
1000871713ti Manuela Castaño Perez A Sincronizada desde SOFIA Sincronizada desde SOFIA Ver detalle
1001015694ti Manuela Gonzalez Betancur A Sincronizada desde SOFIA Sincronizada desde SOFIA Ver detalle
1001137674ti Juan Pablo Palacio Muñoz A Sincronizada desde SOFIA Sincronizada desde SOFIA Ver detalle
1001233033cc Marilyn Vasquez Londoño A Sincronizada desde SOFIA Sincronizada desde SOFIA Ver detalle
1001477391cc Juliana Gallego Trujillo A Sincronizada desde SOFIA Sincronizada desde SOFIA Ver detalle
PERSONAnNATUR....pdf Eliminado
solicitudnTarjetand....zip Eliminado
1017168506nkelly....pdf Eliminado
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
4:49 p. m.
5/08/2020


Search the web...
Inscribete en la oferta que la Esc
Sofia plus
Territorium
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Aplicaciones
WhatsApp
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
Registrar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Fichas de Caracterización*
2009642 - GESTIÓN INTEGRAL EN FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS
Consultar Aprendiz*
CC 1035859447 WILLSON DE JESUS SALAZAR VALLE
Cantidad de Horas*
4
Justificación*
Sin justificación
Fecha Inicio*
04/08/2020
Fecha Fin*
04/08/2020
Registrar Novedad
La Inasistencia ha sido Registrada Correctamente
SOFIA Plus Versión 9.0.34 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a198;
Escribe aquí para buscar
ESP
8:28 p. m.
7/08/2020


Search the web...
Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Aplicaciones
WhatsApp
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2009642-GESTION INTEGRAL EN FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS
Competencia de aprendizaje*
RECAUDAR Y ACREDITAR APORTES DE PENSIONES DE ACUERDO CON LA
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
CC 1035859447 WILLSON DE JESUS SALAZAR VALLE Condicionado
CC 1037603815 YURY ADRIANA LOPEZ GIRALDO Formacion
CC 1128458761 JENNIFER PINEDA ORTIZ Formacion
CC 1017168961 KELLY YULIANA SANTA MARTINEZ Formacion
CC 1128458573 DIVY YURLEY QUIROZ CASTAÑEDA Formacion
CC 21527049 MARCELA YADIRA BOTERO Formacion
CC 1017215890 SANTIAGO CARMONA GOMEZ Formacion
CC 1128439920 DANIELA DIEZ ALVAREZ Formacion
CC 1054553380 YIRLY TATIANA ARIAS DUQUE Formacion
CC 1003428734 JORGE LUIS BARRAZA LEON Formacion
CC 1039464287 YASMIN LINCEYI CARTAGENA JARAMILLO Formacion
CC 42120115 CELENY CUERVO BEDOYA Formacion
CC 1001397900 VERONICA JOHANA HIGUITA POSSO Formacion
Escribe aquí para buscar
ESP
8:49 p. m.
7/08/2020


Search the web...
Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Aplicaciones
WhatsApp
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Ficha de caracterización*
2009642-GESTION INTEGRAL EN FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS
Competencia de aprendizaje*
RECAUDAR Y ACREDITAR APORTES DE PENSIONES DE ACUERDO CON LA
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
CC 1035859447 WILLSON DE JESUS SALAZAR VALLE Condicionado
CC 1037603815 YURY ADRIANA LOPEZ GIRALDO Formacion
CC 1128458761 JENNIFER PINEDA ORTIZ Formacion
CC 1128458573 DIVY YURLEY QUIROZ CASTAÑEDA Formacion
CC 1017272478 MARIANA ORTIZ HERNANDEZ Formacion
CC 1001397900 VERONICA JOHANA HIGUITA POSSO Formacion
CC 1128440210 KEYLA ALEJANDRA SANTA SANCHEZ Formacion
CC 1017168961 KELLY YULIANA SANTA MARTINEZ Formacion
CC 21527049 MARCELA YADIRA BOTERO Formacion
CC 1017215890 SANTIAGO CARMONA GOMEZ Formacion
CC 1128439920 DANIELA DIEZ ALVAREZ Formacion
CC 1054553380 YIRLY TATIANA ARIAS DUQUE Formacion
CC 1003428734 JORGE LUIS BARRAZA LEON Formacion
CC 1039464287 YASMIN LINCEYI CARTAGENA JARAMILLO Formacion
CC 42120115 CELENY CUERVO BEDOYA Formacion
Página 1 de 1
Escribe aquí para buscar
ESP
8:56 p. m.
7/08/2020


Search the web...
sena.territorio.la/perfil.php?id=1766980
Aplicaciones
WhatsApp
ROBINSON AUVER HENAO
Gamificación
Enlaces
Centro de Calificaciones
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
TERESITA AURORA DE JESUS JARAMILLO RUIZ
Instructor
ROBINSON AUVER HENAO GIRALDO
Instructor
LUZ DEY LONDOÑO SERNA
Instructor
LINA MARIA RAMIREZ CARDONA
Instructor
DIANA MARCELA RAMIREZ RAMIREZ
Instructor
ASTRID MILENA CORDOBA
Intentos: 1
Archivos adjuntos
Id Tarea:21100362
Visualizar
EJERCICIOnTALLERnCONTABLEnDIVYnQUIROZ.xlsm
Descargar Archivo
DIVY YURLEY QUIROZ CASTAÑEDA
Tarea Entregada Fuera de Tiempo.
5
Visualizar simuladomcontablenndivynquiroz.xlsm
Descargar Archivo
Intentos: 1
Fecha de Alta: 2020-08-07 22:44:58
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
EJERCICIOnTALLERnCONTABLEnDIVYnQUIROZ.xlsm
simuladomcontablenndivynquiroz.xlsm
0 Comentario(s) y 0 Audio(s)
Felicitaciones. Buen trabajo
Activar texto enriquecido
Adjunta un archivo
Publicar
Retroalimentación por audio
Retroalimentación con audio:
Grabar
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
1:06 a. m.
12/08/2020