PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA
INVITACION PUBLICA No. IMC - 011 DE 2025

INFORME DE EVALUACION FINAL DE LAS OFERTAS RECIBIDAS

1. DATOS DEL PROCESO

OBJETO	**CARACTERIZACIÓN PARA EL DIAGNOSTICO E IDENTIFICACIÓN DE LOS MINEROS DE SUBSISTENCIA EN EL MUNICIPIO DE FONSECA.**
PRESUPUESTO OFICIAL	**TREINTA Y SEIS MILLONES DE PESOS ($36.000.000.00) M/CTE.**
PLAZO DE EJECUCIÓN	El plazo de ejecución del contrato será de máximo **TREINTA (30) DÍAS,** contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo perfeccionamiento del contrato y cumplimiento de los requisitos establecidos para su ejecución.

2. PROPUESTAS RECIBIDAS:

Mediante la plataforma de Colombia Compra – SECOP II se recibieron las siguientes propuestas:

NO.	PROPONENTES	VALOR
1	CABILDO VERDE MUNICIPAL DE DISTRACCION	$35.500.000

La entidad procederá a realizar la evaluación de acuerdo con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.5.2 del decreto 1082 de 2015, procediendo para ello a evaluar la propuesta de menor precio, y a determinar el cumplimiento de los requisitos habilitantes establecidos en la invitación**.**

CABILDO VERDE MUNICIPAL DE DISTRACCION
NIT : 825003619-5
R.L.: DEIVER AMAYA OÑATE
C.C.: No. 17.955.204 expedida en Fonseca
VALOR OFERTADO: $35.500.000

De acuerdo a lo anterior se procede de conformidad a lo establecido en el Artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, a evaluar la propuesta del proponente **CABILDO VERDE MUNICIPAL DE DISTRACCION.**

OFERTA ECONOMICA	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
El ofrecimiento económico debe estar conforme a las condiciones de la presente invitación pública y del Anexo No. 3 sin variación alguna en la descripción e ítems establecidos, además del IVA cuando este concepto aplique.	CUMPLE	
REQUISITOS JURIDICOS	**CUMPLE / NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**
Carta de presentación de la propuesta - Anexo 1	CUMPLE	
Certificado de Existencia y Representación Legal	CUMPLE	Aporta cámara de comercio de fecha 12 de junio de 2025. Con el código de verificación **kRcyPrTfwq**
Constitución de consorcios o uniones temporales	NO APLICA	
Fotocopia de la cédula del representante legal de la persona jurídica o de la persona natural proponente.	CUMPLE	
Certificado de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación. (Persona jurídica y representante legal).	CUMPLE	Verificado por la Entidad
Certificado de antecedentes fiscales de la Contraloría General de la República. (Persona jurídica y representante legal)	CUMPLE	Verificado por la Entidad

Certificado Judicial (Representante legal) y Medidas correctivas	CUMPLE	Verificado por la Entidad
Certificado del registro de deudores alimentarios morosos -REDAM	CUMPLE	
Fotocopia del Registro Único Tributario RUT o certificado de la DIAN que no es declarante (Persona natural)	CUMPLE	
Declaración de NO encontrarse incurso en conflicto de interés o multa	CUMPLE	
Compromiso anticorrupción (anexo 7)	CUMPLE	
CERTIFICADO DE PAY Y SALVO DE LOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL De conformidad con el artículo 23 de la ley 1150 de 2007 que modifica el inciso segundo y el parágrafo 1° del artículo 41 de la Ley 80 y el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003, y las normas que lo modifiquen o adicionen, las personas jurídicas deberán acreditar que se encuentran al día en el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral: Salud, pensión, ARL y parafiscales: SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando a ello haya lugar, por lo menos durante el último mes antes del cierre del proceso, mediante certificación expedida por su revisor fiscal, cuando este exista o su representante legal.	CUMPLE	
Formato de Hoja de vida de la Función Pública	CUMPLE	
Fotocopia de libreta militar	NO APLICA	El representante legal es varón mayor de cincuenta (50) años.
EXPERIENCIA	**CUMPLE / NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**
EXPERIENCIA GENERAL Para demostrar su experiencia general, el proponente deberá acreditar que tiene Cinco (5) o más años de constitución, creación y/o experiencia general registrada en la ejecución de la actividad económica, contada a partir de la inscripción en la Cámara de Comercio, o del registro mercantil.	CUMPLE	Fecha de la matricula desde del 06 de diciembre de 1996
EXPERIENCIA ESPECIFICA El oferente deberá acreditar experiencia específica, anexando máximo una (01) certificación o copias de contratos y/o acta de liquidación de contratos, cuyo objeto o actividades consistan en el desarrollo de actividades encaminadas a la regularización minería de subsistencia, cuyo valor deberá ser igual o superior al 100% del presupuesto oficial expresado en salarios mínimos legales mensuales vigentes.	CUMPLE	El proponente presenta documentos que acreditan la experiencia especifica con el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº 004 DE 2023 cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO Y FORTALECIMIENTO A LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS A LA REGULARIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD MINERA DE SUBSISTENCIA IDENTIFICACDA EN EL MUICIPIO DE BARRANCAS por valor de $32.000.000 equivalente a 27,58 SMMLV.

REQUISITOS TECNICOS	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Especificaciones técnicas a contratar. Anexo 2.	CUMPLE	
RECURSO HUMANO DISPONIBLE PARA LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO. El oferente debe acreditar que cuenta con el equipo de trabajo misional, técnico y administrativo necesario para cumplir con las actividades derivadas del objeto del contrato que se pretende celebrar. **COORDINADOR DE PROYECTO (1):** **Formación Académica:** Deberá ser Profesional titulado en las áreas de la ingeniería minera y/o la ingeniería de medio ambiente, lo que probará aportando el diplomas del titulo correspondiente y la respectiva tarjeta y/o matricula profesional. **Experiencia General:** Debe acreditar tener una experiencia de por lo menos diez (10) años contados a partir de la fecha de emisión de su acta de grado y/o matrícula profesional (si aplica) y hasta el cierre del presente proceso de selección, para la cual aportará la copia de estas. **Experiencia Específica:** Debe acreditar tener experiencia como Coordinador en mínimo tres (3) contrato que hayan sido ejecutado y terminado a satisfacción, cuyo objeto haya sido la coordinación de actividades de formalización y/o seguimientos de unidades mineras. **Función:** Este profesional estará bajo la dirección del Contratista. Su dedicación deberá ser del 100% del tiempo en el proyecto. **DIGITADOR (01):** **Formación Académica:** Deberá acreditar titulo Técnico y/o Tecnólogo en Gestión Documental y/o Archivista, lo que probará aportando el diplomas del titulo correspondiente y la respectiva tarjeta y/o matricula profesional. **Experiencia General:** Debe acreditar tener una experiencia de por lo menos Cinco (05) años contados a partir de la fecha de emisión de su acta de grado y/o matrícula profesional (si aplica) y hasta el cierre del presente proceso de selección, para la cual aportará la copia de estas. **Experiencia Específica:** Debe acreditar tener experiencia en mínimo tres (3) contratos que hayan sido ejecutados y terminados a satisfacción, cuyo objeto y/o alcance haya sido el desarrollo de actividades operativas para entidades públicas o privadas.	CUMPLE	**COORDINADOR DE PROYECTO (1):** HENRY ALEJANDRO MEDINA DE LUQUE, identificado con cedula de ciudadanía No. 84.086.301 de Riohacha. **Formación Académica:** INGENIERO DEL MEDIO AMBIENTE con matricula Profesional Nº 44243117574GJA. **Experiencia General:** Matricula Profesional Nº 44243117574GJA. Desde el 17/03/2005 – más de veinte (20) años. **Experiencia Específica:** Acredita experiencia como Coordinador en tres (3) contrato ejecutados y terminado a satisfacción, cuyo objeto es la coordinación de actividades de formalización y/o seguimientos de unidades mineras. **Residencia:** Acredita residencia en el municipio de Fonseca. **Función:** Disponibilidad del 100%. **DIGITADOR (01):** DELMIRA JOSEFA FONSECA CONTRERAS, identificada con cedula de ciudadanía No. 40.918.153 de Riohacha. **Formación Académica:** TECNOLOGO EN GESTIÓN DOCUMENTAL y TECNICO PROFESIONALE EN ARCHIVISTICA con Tarjeta Profesional de Archivística Tecnólogo Nº1.577. **Experiencia General:** Titulo obtenido el 07/06/2012 - Tarjeta Profesional de Archivística Tecnólogo Nº1.577 expedida desde el 18/012/2018 – más de síes (06) años. **Experiencia Específica:** Acredita experiencia en mas de tres (3) contratos, cuyo objeto es el desarrollo de actividades operativas para entidades públicas o privadas. **Residencia:** No acredita residencia en el municipio de Fonseca. **Función:** Disponibilidad del 100%.

Función: Este profesional estará bajo la dirección del Contratista. Su dedicación deberá ser del 100% del tiempo en el proyecto.		

Proponente	Ofrecimiento económico	Aspectos jurídicos	Experiencia	Aspectos técnicos	Habilitado / No Habilitado
CABILDO VERDE MUNICIPAL DE DISTRACCION	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**HABILITADO**

Así las cosas, y de conformidad con lo antes señalado en el presente informe, el oferente **CABILDO VERDE MUNICIPAL DE DISTRACCION** cumple con las condiciones jurídicas, técnicas, económicas y de experiencia exigidas en el presente proceso, por lo tanto, su oferta es **HABILITADA** y se encuentra apta para ser adjudicataria del proceso de Selección de Mínima Cuantía Nº IMC-011 de 2025.

En constancia se firma en el Municipio de Fonseca, a los dos (02) días del mes de julio de 2025, se ordena su publicación en el portal único de contratación SECOP II.

HERNANDO QUINTERO MANOTAS
Secretaria de Planeación Municipal
Evaluador Técnico.

ALBA MARINA DE ARMAS OCAMPO
Abogada Asesora de Contratación
Evaluadora Jurídica