INFORME EJECUTIVO No. FE 1

Objeto: "*PRESTAR LOS SERVICIOS OPERATIVOS, LOGÍSTICOS Y DE TRASLADO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE PROCESOS ARCHIVÍSTICOS TALES COMO: LA ORGANIZACIÓN, DIGITALIZACIÓN E INDEXACIÓN, TRASLADO Y DISPOSICIÓN FINAL DE ARCHIVOS MISIONALES DE LAS OFICINAS DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS (ORIP) SELECCIONADAS POR LA SNR Y LO ESTABLECIDO EN EL ANEXO TÉCNICO ORGANIZACIÓN DE LA SERIE DOCUMENTAL ANTECEDENTES REGISTRALES".* *AGRUPACIÓN 2*

BOGOTÁ D.C, 31/05/2025

INFORME EJECUTIVO

De acuerdo con el cumplimiento de las actividades llevadas a cabo en el desarrollo del contrato No. 1516 de 2025 cuyo objeto es prestar los servicios operativos, logísticos y de traslado para la implementación de procesos archivísticos tales como: la organización, digitalización e indexación, traslado y disposición final de archivos misionales de las oficinas de registro de instrumentos públicos (ORIP) seleccionadas por la SNR y lo establecido en el anexo técnico organización de la serie documental antecedentes registrales.

Se genera el presente informe para el cobro de la factura No. 1 para las actividades correspondientes a Saneamiento Ambiental, Ambiental de Infraestructura y Área de trabajo, Instalación de Equipos de Monitoreo y reportes, Alistamiento, Verificación y Recibido de la Documentación para custodia e intervención, Traslado de la Documentación a la Bodega del Contratista, Correspondiente al 5% del valor total de la agrupación No. 2 discriminados de la siguiente manera: 100% ORIP Cartago: 437,09 ml y 63% ORIP Tuluá: 456,41ml=893,50 ml.

ITEM	ACTIVIDAD	CARTAGO	TULUÁ
1	Visita Técnica de reconocimiento en sitio	25/03/2025	25/03/2025
2	Saneamiento Ambiental Preventivo	28/03/2025	21/04/2025
3	Proceso de alistamiento de la documentación	31/03/2025 al 22/04/2025	22/04/2025 al 07/05/2025
4	Instalar y acomodar las unidades de conservación en el vehículo (cargue)	22/04/2025	06/05/2025 10/05/2025 11/05/2025 12/05/2025
5	Ingreso de las unidades de conservación a las instalaciones de ejecución del contrato (descargue)	23/04/2025 24/04/2025	07/05/2025 11/05/2025 12/05/2025 13/05/2025

1. ORIP CARTAGO

Primer Descargue 23/04/2025

SERIE DOCUMENTAL	TIPO DOCUMENTAL	TOTAL FOLIOS	ML	No. UNID. DOC.	COMENTARIO
Registro de Matricula Inmobiliaria	Matriculas	3.013	0,50	1	Bolsas
	Matriculas (Doc. Suelta)	608.462	101,41	206	Bolsas y cajas
	Folios de Matricula Inmobiliaria	65.328	13,61	86	Cajas
	Índices de Propietarios	0	0	0	Bolsas
	Índices Inmuebles	0	0	0	Bolsas
TOTAL		**676.803**	**115,52**	**293**	

Segundo Descargue 24/04/2025

SERIE DOCUMENTAL	TIPO DOCUMENTAL	TOTAL FOLIOS	ML	No. UNID. DOC.	COMENTARIO
Registro de Matricula Inmobiliaria	Matriculas	1.929.417	321,57	625	Bolsas
	Matriculas (Doc. Suelta)	0	0	0	N/A
	Folios de Matricula Inmobiliaria	0	0	0	N/A
	Índices de Propietarios	0	0	0	N/A
	Índices Inmuebles	0	0	0	N/A
TOTAL		**1.929.417**	**321,57**	**625**	

Total del cargue ORIP CARTAGO:

SERIE DOCUMENTAL	TIPO DOCUMENTAL	TOTAL FOLIOS	ML	No. UNID. DOC.	COMENTARIO
Registro de Matricula Inmobiliaria	Matriculas	1.932.430	322,07	626	Bolsas
	Matriculas (Doc. Suelta)	608.462	101,41	204	Cajas y Bolsas
	Folios de Matricula Inmobiliaria	65.328	13,61	88	Cajas
	Índices de Propietarios	0	0	0	Bolsas
	Índices Inmuebles	0	0	0	Bolsas
TOTAL		**2.606.220**	**437,09**	**918**	

2. ORIP TULUÁ

Primer traslado 06/05/2025

SERIE DOCUMENTAL	TIPO DOCUMENTAL	TOTAL FOLIOS	ML	No. UNID. DOC.	COMENTARIO
Registro de Matricula Inmobiliaria	Matriculas	730.425	121,7	230	Bolsas
	Matriculas (Doc. Suelta)	0	0	0	N/A
	Folios de Matricula Inmobiliaria	0	0	0	N/A
	Índices de Propietarios	0	0	0	N/A
	Índices Inmuebles	0	0	0	N/A
TOTAL		**730.425**	**121,7**	**230**	**Bolsas**

Segundo traslado 10/05/2025

SERIE DOCUMENTAL	TIPO DOCUMENTAL	TOTAL FOLIOS	ML	No. UNID. DOC.	COMENTARIO
Registro de Matricula Inmobiliaria	Matriculas	1.126.046	187,6	401	Bolsas
	Matriculas (Doc. Suelta)	0	0	0	N/A
	Folios de Matricula Inmobiliaria	0	0	0	N/A
	Índices de Propietarios	0	0	0	N/A
	Índices Inmuebles	0	0	0	N/A
TOTAL		**1.126.046**	**187,6**	**401**	**Bolsas**

Tercer traslado 11/05/2025

SERIE DOCUMENTAL	TIPO DOCUMENTAL	TOTAL FOLIOS	ML	No. UNID. DOC.	COMENTARIO
Registro de Matricula Inmobiliaria	Matriculas	962.838	160,5	408	Bolsas
	Matriculas (Doc. Suelta)	0	0	0	N/A
	Folios de Matricula Inmobiliaria	0	0	0	N/A
	Índices de Propietarios	0	0	0	N/A
	Índices Inmuebles	0	0	0	N/A
TOTAL		**962.838**	**160,5**	**408**	**Bolsas**

Cuarto traslado 12/05/2025

SERIE DOCUMENTAL	TIPO DOCUMENTAL	TOTAL FOLIOS	ML	No. UNID. DOC.	COMENTARIO
Registro de Matricula Inmobiliaria	Matriculas	501.703	83,6	200	Bolsas
	Matriculas (Doc. Suelta)	486.160	81,0	142	Bolsas
	Folios de Matricula Inmobiliaria	128.581	26,8	217	Cajas x300
	Índices de Propietarios	0	0	0	N/A
	Índices Inmuebles	0	0	0	N/A
TOTAL		**1.116.444**	**191.4**	**559**	

Dirección: Tv. 93 #51-98 Ofc 406 Prana, Bogotá - Colombia

Total del cargue ORIP TULUÁ consolidado y validado con la supervisión:

SERIE DOCUMENTAL	TIPO DOCUMENTAL	TOTAL FOLIOS	ML	No. UNID. DOC.	COMENTARIO
Registro de Matricula Inmobiliaria	Matriculas	3.685.398	614,23	1.240	Bolsas
	Matriculas (Doc. Suelta)	486.160	81,0	142	Bolsas
	Folios de Matricula Inmobiliaria	128.581	26,8	217	Cajas x300
	Índices de Propietarios	0	0	0	N/A
	Índices Inmuebles	0	0	0	N/A
TOTAL		**4.600.139**	**722,05**	**1599**	

La UT presenta el siguiente informe para el cobro del 100% ORIP Cartago: 437,09 ml y 63% ORIP Tuluá: 456,41ml para un total de 893,50 ml.

Por lo anteriormente expuesto, la UT procederá con la facturación correspondiente a $508.490.850 previo Vo.Bo. de la supervisión.

Cordialmente,

HUVER NIETO GÓMEZ
Gerente de proyecto

Dirección: Tv. 93 #51-98 Ofc 406 Prana, Bogotá - Colombia