INFORME MENSUAL DE GESTIÓN TÉCNICA
(AGROPECUARIA)

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CPS N° 027-2025			
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**MARIA CAMILA OCAMPO PULGARIN**		
DEPENDENCIA	UMATA AMBIENTAL Y TURISTICO		
FECHA DE CONTRATACIÓN	ENERO 24 De 2025	**PERIODO A COBRAR**	DEL 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2025
NÚMERO DEL CONTRATO	CPS 027 de 2025	**NUMERO DEL INFORME**	05
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	70.08 %	**SUPERVISOR**	**ALEJANDRO LOAIZA RESTREPO** Directora UMATA
OBJETO DEL CONTRATO			
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION; PARA LA IMPLEMENTACION DE BPA (BUENAS PRACTICAS DE AGRICULTURA) Y BPG (BUENAS PRACTICAS GANADERAS) EN LA PRODUCCION AGROPECUARIA, COMO APOYO A LA ASISTENCIA TECNICA Y LA EXTENCION AGROPECUARIA, EL FORTALECIMIENTO DE ESCUELAS DE CAMPO (ECAS) Y DEMAS ESTRATEGIAS, PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACTIVIDADES QUE SE CANALICEN A TRAVES DE LA DIRECCION UMATA, AMBIENTAL Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE TITIRIBI, ANTIOQUIA.			

Plan de Desarrollo del Municipio de Titiribí – Antioquia, 2024-2027 "Somos Titiribí"

Línea estratégica 2. SOMOS TERRITORIO PRODUCTIVO, TURÍSTICO Y SOSTENIBLE

Esta línea estratégica se condensa los programas destinados a promover y potenciar el desarrollo turístico, productivo y sostenible del municipio. Se enmarcan los programas para impulsar la productividad y competitividad a nivel regional y departamental, con la participación activa y la coordinación con los diferentes actores y aliados estratégicos; busca posicionar al municipio como referente turístico de la región implementando políticas de turismo responsable y sostenible, también el fortalecimiento del sector agropecuario y productivo, y el trabajo articulado entre con las empresas y personas que hacen parte del sector minero.

Programa 2.3. TERRITORIO PRODUCTIVO Y AGROPECUARIO: Objetivo del programa: Impulsar la competitividad, productividad y transformación sostenible del sector agropecuario a nivel municipal, por medio del desarrollo de estrategias para brindar asistencia técnica y apoyo a los productores rurales locales, acciones para fortalecer la comercialización de sus productos y la articulación con entidades públicas y privadas que permitan implementar procesos innovadores en el ciclo de su producción y así garantizar la seguridad alimentaria a

nivel municipal. Este programa permitirá a su vez la implementación de la política pública de seguridad alimentaria y nutrición, para el mejoramiento y la calidad de vida de los habitantes del municipio.

1. Apoyar la extensión agropecuaria y/o la asistencia técnica en diferentes componentes, para la zona rural (veredas y corregimientos) del Municipio, según la solicitud de la comunidad del territorio.
2. Apoyar la realización de la feria "Saberes y sabores" y los mercados campesinos programados por la Dirección Umata, Ambiental y Turismo
3. Acompañar los Programas de Educación y Sensibilización (PES) en la zona urbana y rural en el componente agropecuario, enfocados a 15 capacitaciones en temas fitosanitarios, implementación de Buenas Prácticas Agrícolas, Buenas Prácticas Ganaderas, adaptación al cambio climático y protección al ecosistema.
4. Acompañar y realizar las Escuelas de Campo - ECAS en la zona rural y urbana que lidera de Dirección UMATA, Ambiental y Turismo durante los cinco meses del contrato.
5. Apoyar en la elaboración del cronograma de actividades de visitas de asistencia técnica y actas de reunión mensuales, según lo establecido por la Dirección de la UMATA, Ambiental y Turístico
6. Apoyar las demás actividades que se programen en la Dirección de la UMATA, que busquen el mejoramiento de la calidad de vida de los pequeños y medianos productores agropecuarios y el bienestar y cuidado animal del Municipio.
7. Apoyar el acompañamiento de la gestión de la dirección UMATA cuando sea requerido para garantizar una correcta y adecuada atención a los usuarios.

en los siguientes anexos:

- ✓ **Anexo Nro. 1:** Tabla Reporte Detallado de Gestión.
- ✓ **Anexo Nro. 2:** Registro Fotográfico.
- ✓ **Anexo Nro. 3:** Soportes (Listados de Asistencia, Fichas de Seguimiento, Actas de Reunión, Material Pedagógico, Fichas de Individuos, Soporte de Pago Seguridad Social Completa, entre otros.)
- ✓ **Anexo Nro. 4:** Cronograma de Actividades Detallado (Diagrama de Gantt Modificado

ANEXO NRO. 1: TABLA REPORTE DETALLADO DE GESTIÓN.

1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

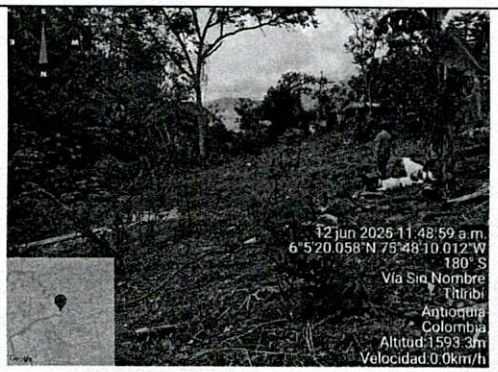
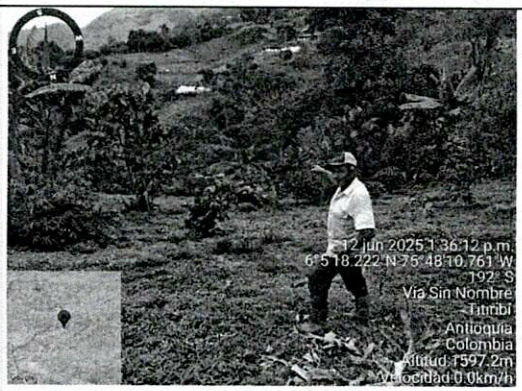
NRO.	OBLIGACIÓN	META	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES
1	Apoyar la extensión agropecuaria y/o la asistencia técnica en diferentes componentes, para la zona rural (veredas y corregimientos) del Municipio, según la solicitud de la comunidad del territorio.	8	Se realizaron **36** Asistencias Técnicas Agropecuarias. Relacionadas con el componente agrícola las cuales fueron enfocadas a los beneficiarios del proyecto de plátano.
2	Apoyar la realización de la feria "Saberes y sabores" y los mercados campesinos programados por la Dirección Umata, Ambiental y Turismo	2	Para este mes no se ejecutó esta actividad.
3	Acompañar los Programas de Educación y Sensibilización (PES) en la zona urbana y rural en el componente agropecuario, enfocados a 15 capacitaciones en temas fitosanitarios, implementación de Buenas Prácticas Agrícolas, Buenas Prácticas Ganaderas, adaptación al cambio climático y protección al ecosistema.	0	Para este mes no se programaron actividades de este tipo, se está a la espera de la socialización del alcance
4	. Acompañar y realizar las Escuelas de Campo - ECAS en la zona rural y urbana que lidera de Dirección UMATA, Ambiental y Turismo durante los cinco meses del contrato.	2	Se realizó **1** ECA en la vereda el morro con los productores beneficiarios en el proyecto de plátano, enfocando una presentación con temas como: plagas y enfermedades, distancia de siembra y labores culturales.
5	Apoyar en la elaboración del cronograma de actividades de visitas de asistencia técnica y actas de reunión mensuales, según lo establecido por la Dirección de la UMATA, Ambiental y Turístico	1	Se elaboró el cronograma de actividades durante el inicio del contrato hasta el mes de Junio
6	Apoyar las demás actividades que se programen en la Dirección de la UMATA, que busquen el mejoramiento de la calidad de vida de los pequeños y medianos	4	Para este mes no se realizaron actividades programadas por la dirección UMATA.

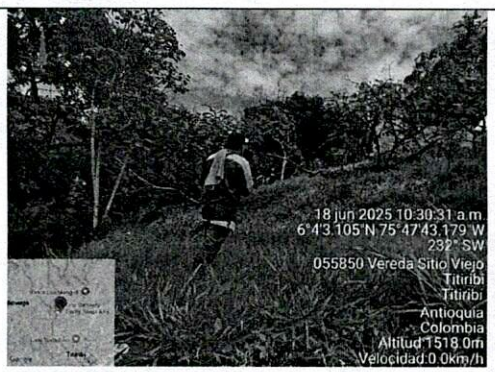
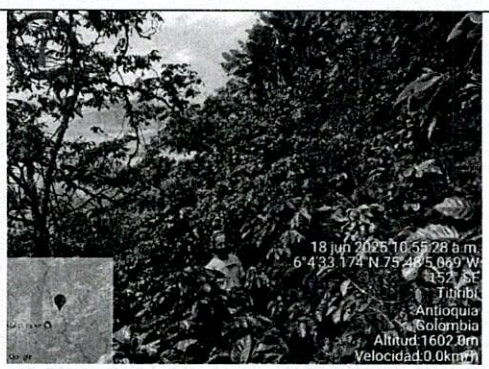
	productores agropecuarios y el bienestar y cuidado animal del Municipio.		
7	Apoyar el acompañamiento de la gestión de la dirección UMATA cuando sea requerido para garantizar una correcta y adecuada atención a los usuarios		Se realiza acompañamiento de la gestión de la dirección UMATA cuando sea requerido para garantizar una correcta y adecuada atención a los usuarios.

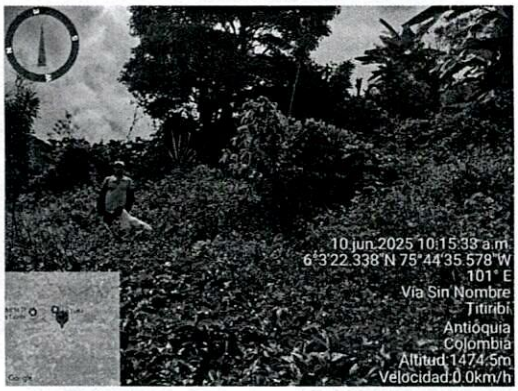
FIRMA DE APROBACIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR	Alejandro Loaiza Restrepo --- **ALEJANDRO LOAIZA RESTREPO** Directora UMATA
CONTRATISTA	Mcamila. o.p --- **MARIA CAMILA OCAMPO PULGARIN** Contratista

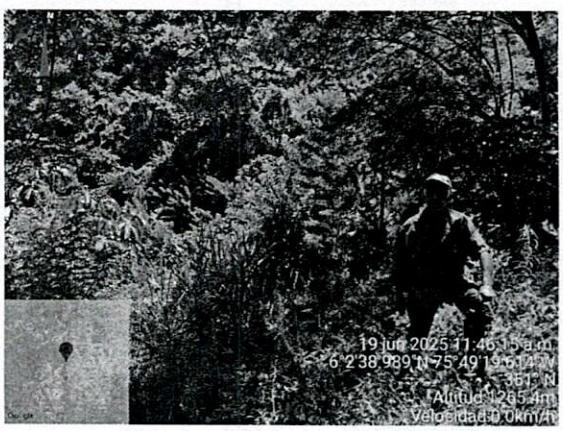
ANEXO NRO. 2: REGISTRO FOTOGRÁFICO

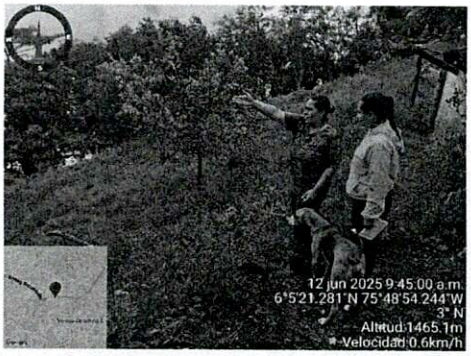
1. Apoyar la extensión agropecuaria y/o la asistencia técnica en diferentes componentes, para la zona rural (veredas y corregimientos) del Municipio, según la solicitud de la comunidad del territorio.

	
Imagen: 1.1 **Fecha:** 12/06/2025 **Lugar:** Otramina **Activida:** Asistencia tecnica area total para el establecimiento de 50 cormos del proyecto de platano dominico harton.	**Imagen: 1.2** **Fecha:** 12/06/2025 **Lugar:** Otramina **Actividad:** Asistencia tecnica area total para el establecimiento de 50 cormos del proyecto de platano dominico harton

	
Imagen: 1.3 **Fecha:** 18/06/2025 **Lugar:** Vereda el Zancudo **Actividad:** Asistencia tecnica area total para el establecimiento de 50 cormos del proyecto de platano dominico harton	**Imagen: 1.4** **Fecha:** 18/06/2025 **Lugar:** Otramina **Actividad:** Asistencia tecnica area total para el establecimiento de 50 cormos del proyecto de platano dominico harton

	
Imagen: 1.5 **Fecha:** 19/06/2025 **Lugar:** El balsal **Actividad:** Asistencia tecnica area total para el establecimiento de 50 cormos del proyecto de platano dominico harton	**Imagen: 1.6** **Fecha:** 10/06/2025 **Lugar:** El volcan **Actividad:** Asistencia tecnica area total para el establecimiento de 50 cormos del proyecto de platano dominico harton

	
Imagen: 1.7 **Fecha:** 19/06/2025 **Lugar:** El morro **Actividad:** Asistencia tecnica area total para el establecimiento de 50 cormos del proyecto de platano dominico harton	**Imagen: 1.8** **Fecha:** 12/06/2025 **Lugar:** Falda del cauca **Actividad**: Asistencia tecnica area total para el establecimiento de 50 cormos del proyecto de platano dominico harton

	
Imagen: 1.9 **Fecha:** 12/06/2025 **Lugar:** Falda del cauca **Actividad:** Asistencia tecnica area total para el establecimiento de 50 cormos del proyecto de platano dominico harton	**Imagen: 1.10** **Fecha:** 18/06/2025 **Lugar:** Sitio viejo **Actividad**: Asistencia tecnica area total para el establecimiento de 50 cormos del proyecto de platano dominico harton

4. Acompañar y realizar las Escuelas de Campo - ECAS en la zona rural y urbana que lidera de Dirección UMATA, Ambiental y Turismo durante los cinco meses del contrato.

	
Imagen: 4.1 **Fecha:** 19/06/2025 **Lugar:** Vereda el morro **Activida:** Eca con productores beneficiarios en el proyecto de platano.	

7. Apoyar el acompañamiento de la gestión de la dirección UMATA cuando sea requerido para garantizar una correcta y adecuada atención a los usuarios



Imagen: 7.1
Fecha: 06/06/2025
Lugar: Oficina umata.
Activida: Atencion usuario entrega de cuido `para canino y felino.

ANEXO NRO. 3: SOPORTES

Los soportes de la gestión adelantada relacionados con este informe mensual, se encuentran en carpeta física entregada y en carpeta en medio digital, todo entragado al auxiliar administrativo, actividad que fue revisada y verificada por el supervisor del contrato de la dependencia; se incluye el soporte de pago de la seguridad social completa.

UMATA

UNIDAD MUNICIPAL DE ATENCIÓN TÉCNICA AGROPECUARIA - UMATA

DIRECCIÓN - **UMATA**

Programación actividades de Gestión, Control y Seguimiento a Contratistas

N°	ACTIVIDADES PARA LA GESTIÓN CPS NRO 027	Ejecución	Año: 2025 - Mes: Junio																													Soporte de Asistencia, Registro Fotográfico.	D	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
			D	L	M	MI	J	V	S	D	L	M	MI	J	V	S	D	L	M	MI	J	V	S	D	L	M	MI	J	V	S	D	L			
1	Apoyar la extensión agropecuaria y/o la asistencia técnica en diferentes componentes, para la zona rural (veredas y corregimientos) del Municipio, según la solicitud de la comunidad del territorio.	Programado																															Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Fichas de Seguimiento	0	Ocho (8) veces al mes
		Ejecutado																																0	
2	Apoyar la realización de la feria "Saberes y sabores" y los mercados campesinos programados por la Dirección Umata, Ambiental y Turismo	Programado																															Soporte de Asistencia, Registro Fotográfico.	0	Dos (2) veces al mes
		Ejecutado																																0	
3	Acompañar los Programas de Educación y Sensibilización (PES) en la zona urbana y rural en el componente agropecuario, enfocados a 15 capacitaciones en temas fitosanitarios, implementación de Buenas Prácticas	Programado										1		1						1	1												Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Material Pedagógico.	Ok	Dos (2) veces al mes
		Ejecutado										1		1						1	1													4	
4	Acompañar y realizar las Escuelas de Campo - ECAS en la zona rural y urbana que lidera de Dirección UMATA, Ambiental y Turismo durante los cinco meses del contrato.	Programado												1																			Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Fichas de Seguimiento	Ok	Cuatro (4) veces al mes
		Ejecutado												1																				1	
5	Apoyar en la elaboración del cronograma de actividades de visitas de asistencia técnica y actas de reunión mensuales, según lo establecido por la Dirección de la UMATA, Ambiental y Turístico	Programado																								1							Listado de Asistencia, Registro Fotográfico,	Ok	Permanente Cuando se requiera
		Ejecutado																								1								1	
6	Apoyar las demás actividades que se programen en la Dirección de la UMATA, que busquen el mejoramiento de la calidad de vida de los pequeños y medianos productores agropecuarios y el bienestar y cuidado animal del Municipio.	Programado																															Listado de Asistencia, Registro Fotográfico,	0	Dos () veces al mes
		Ejecutado																																0	
7	Apoyar el acompañamiento de la gestión de la dirección UMATA cuando sea requerido para garantizar una correcta y adecuada atención a los usuarios	Programado			1	1	1	1			1		1		1			1	1														Cronograma de actividades	1	Una (1) ves al mes
		Ejecutado			1	1	1	1			1		1		1			1	1															9	

Diligenció: **MARIA CAMILA OCAMPO PULGARIN**	Revisó: ALEJANDRO LOAIZA	Fecha: ENERO 24 DE 2025	**Resultado de la Gestión:**	####	**#¡REF!**