



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

SECRETARÍA DE
DESARROLLO ECONÓMICO

INFORME ACTIVIDADES

PERIODO: Junio 2025

(CUOTA 1 DE 3)

DE: Juliana Sandoval Suárez

PARA: Felipe Salcedo Vacca Supervisor del contrato de prestación de servicios profesionales No. 4171.010.26.1.395 de 2025

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales con el fin de realizar acciones encaminadas al mejoramiento de la competitividad de las cadenas estratégicas del distrito de Santiago de Cali a la Secretaría de Desarrollo Económico

Actividades realizadas

Que la contratista Juliana Sandoval Suárez, cumplió con el objeto del contrato No. 4171.010.26.1. 395, en el periodo de Junio de 2025, para lo cual desarrolló las siguientes actividades:

Concepto Supervisor; la contratista realizó las siguientes actividades:

Obligación 1: Apoyar el desarrollo y seguimiento de iniciativas que impulsen el sector creativo como cadena estratégica, y que permitan el fortalecimiento empresarial, la generación de capacidades, el posicionamiento y la atracción de inversión.

1.1 Realicé revisión de la metodología a propuesta por el aliado Universidad Icesi para realizar fortalecimiento empresarial al sector creativo y cultural de Cali.

1.2 Realicé términos de referencia de la convocatoria para llevar a cabo la asignación de las mentorías para fortalecer el sector creativo y cultural de Cali.

Obligación 2: Apoyar la gestión, y generación de alianzas con actores y organizaciones nacionales e internacionales claves para el fortalecimiento y promoción del ecosistema cultural y creativo.

2.1 Sostuve reunión con el Bogotá Music Market (Bomm) para identificar oportunidades de articulación para tener participación de la ciudad en este evento.

2.2 Acompañé la revisión de las posibles articulaciones con el Bogotá Music Market (Bomm) para tener presencia de la ciudad en este evento.

2.3 Realicé la primera versión de los términos de referencia para convocar a los artistas y agendes del sector musical que se postularan para ser parte del portafolio de Cali Ruge.

2.4 Acompañé la revisión de la estrategia a desarrollar con el sector musical de la ciudad en cuanto a promoción y participación en eventos nacionales e internacionales.

2.5 Sostuve reunión con Didi Food con la finalidad de construir una ruta gastronómica de la ciudad de Cali y así impulsar el sector gastronómico de esta.

2.6 Asistí a reunión con el equipo de comunicaciones de la Secretaría de Desarrollo Económico para evaluar acciones que permitan comunicar la gestión del equipo.

Obligación 3 Apoyar el cumplimiento de las metas y actividades establecidas en el lineamiento estratégico de Economía Creativa de la Política Pública de Desarrollo Económico y del Plan de Desarrollo de Santiago de Cali 2024-2027.

3.1 Realicé matriz Arco para 2 instrumentos del equipo de economía creativa.

3.2 Participé de reunión de seguimiento al cronograma de actividades del equipo de economía creativa

3.3 Participé de reunión para revisar la matriz Arco de 2 instrumentos del equipo de economía creativa.

3.4 Participé de reunión con el equipo de la semana de la biodiversidad para conocer sobre lo que se desarrollará durante estos días en cuanto a temas gastronómicos.

Obligación 4: Apoyar la supervisión técnica de los contratos y/o convenios que le sean designados.

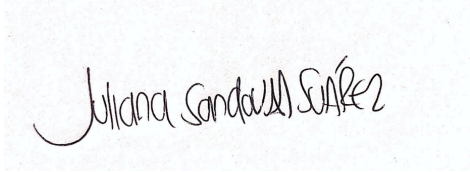
4.1 Asistí a reunión de seguimiento técnica para la revisión de los avances del convenio ejecutado por equipo de economía creativa en compañía de la universidad Icesi.

Obligación 5: Dar respuesta al 100% de las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos establecidos.

- No realizo actividades relacionadas durante este periodo.

Obligación 6: Las demás actividades que le sean asignadas y que guarden relación con el objeto del contrato para su cabal cumplimiento.

- No realizo actividades relacionadas durante este periodo.

A handwritten signature in black ink on a light-colored background. The signature reads "Juliana Sandoval Suárez" in a cursive script.

Juliana Sandoval Suárez
Contratista
C.C. 1.144.056.880 de Cali



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA
CONTABILIDAD GENERAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN
(MIPG)

MAHP03.03.01.P011.F001

**DOCUMENTO SOPORTE
EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO
OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O
DOCUMENTO EQUIVALENTE**

VERSIÓN

004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE

1. Fecha de la Transacción	30/06/2025	2. Número Consecutivo	DS	4171	794
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890,399,011	3
5. Organismo	SECRETARÍA DESARROLLO ECONÓMICO		6. Centro Gestor	4171	
7. Dirección - Organismo	Carrera 9 # 10 - 04 Edificio Aristi		8. Teléfono	(602) 4856215	

**B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS
BENEFICIARIO DEL PAGO**

9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	SANDOVAL SUÁREZ JULIANA	10. NIT/C.C.	1,144,056,880	1
11. Dirección	AVENIDA 5 OESTE # 5 - 145□	12. Ciudad	Cali	
13. Correo Electrónico	julianasandovalsuarez@gmail.com	14. Teléfono	3168679516	

C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN

15. Concepto de la Operación	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CUOTA 1				
16. Valor de la Operación	\$ 5,445,000	Cinco millones cuatrocientos cuarenta y cinco mil pesos M/CTE			

D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

17. Número Contrato	4171.010.26.1.395 de 2025	18. CDP	3500240323		
		19. RPC	4500371800		
20. Objeto del Contrato	PRESTAR SEVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI				
21. Valor del Contrato	\$ 16,335,000	DIECISEIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE			



Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-06-04, 11:17:18 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	mayo de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	mayo de 2025
Empresa	JULIANA SANDOVAL SUAREZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 1144056880
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1073117792
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1529333972
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 632.200
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	\$ 348.500	\$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	\$ 272.300	\$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	1	\$ 11.400	\$ 0
SubTotales:				\$ 632.200	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 632.200





PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-06-24, 08:41:23 PM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla:

1073117792

Periodo Cotización:

mayo de 2025

Periodo Servicio:

mayo de 2025

PAGADO 04/06/2025

I. DATOS DEL APORTANTE


Razón Social	JULIANA SANDOVAL SUAREZ		
Documento	CC1144056880	Dirección	CR 46 1 54 EL LIDO
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	4878170
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE


Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total											
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	USP	COR	SIN	IGL	UMC	AVP	ICP	IRP	Días FER	Días EPS	Días ANC	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total			
CC 1144056880	JULIANA SANDOVAL SUAREZ	59	00																0	30	30	30	0	(230201) PROTECCION	\$ 2.178.000	\$ 348.500	(EPS010) EPS SURA	\$ 2.178.000	\$ 272.300	0,522	\$ 2.178.000	\$ 11.400	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 632.200

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.178.000	\$ 2.178.000	\$ 2.178.000	\$ 0	\$ 348.500	\$ 272.300	\$ 11.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 632.200	\$ 0	\$ 632.200

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4171.010.26.1.395 de 2025	
Nombre completo del contratista: Juliana Sandoval Suárez	
Documento de identificación: 1.144.056.880	
Nombre del supervisor: Felipe Salcedo Vacca	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Económico	
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales para el desarrollo de actividades en la Secretaría de Desarrollo del Distrito especial de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 25/Jun/2025	Fecha terminación 31/Ago/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato Es hasta por la suma de dieciséis millones trescientos treinta y cinco mil pesos m/cte (\$16.335.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X

Información:


Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$16.335.000	\$ 5.445.000	\$ 0	\$ 10.890.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1073117792 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1529333972 Operador: PAGO SIMPLE Fecha de Pago: 04/jun/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo de 2025

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Concepto Supervisor; la contratista realizó las siguientes actividades:

Obligación 1: Apoyar el desarrollo y seguimiento de iniciativas que impulsen el sector creativo como cadena estratégica, y que permitan el fortalecimiento empresarial, la generación de capacidades, el posicionamiento y la atracción de inversión.

1.1 Realizó revisión de la metodología propuesta por el aliado Universidad Icesi para realizar fortalecimiento empresarial al sector creativo y cultural de Cali.

1.2 Elaboró los términos de referencia de la convocatoria anteriormente mencionada para la asignación de mentorías, orientadas a fortalecer el sector creativo y cultural de Cali.

Obligación 2: Apoyar la gestión, y generación de alianzas con actores y organizaciones nacionales e internacionales claves para el fortalecimiento y promoción del ecosistema cultural y creativo.


2.1 Sostuvo reunión con el Bogotá Music Market (Bomm) para identificar oportunidades de articulación para tener participación de la ciudad en este evento.

2.2 Acompañó la revisión de las posibles articulaciones con el Bogotá Music Market (Bomm) para tener presencia de la ciudad en este evento.


2.3 Realizó la primera versión de los términos de referencia para convocar a los artistas y agendes del sector musical que se postularan para ser parte del portafolio de Cali Ruge.

2.4 Acompañó la revisión de la estrategia a desarrollar con el sector musical de la ciudad en cuanto a promoción y participación en eventos nacionales e internacionales.

2.5 Sostuvo reunión con Didi Food con la finalidad de construir una ruta gastronómica de la ciudad de Cali y así impulsar el sector gastronómico de esta.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</p> <p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

<p>2.6 Asistió a reunión con el equipo de comunicaciones de la Secretaría de Desarrollo Económico para evaluar acciones que permitan comunicar la gestión del equipo.</p> <p>Obligación 3 Apoyar el cumplimiento de las metas y actividades establecidas en el lineamiento estratégico de Economía Creativa de la Política Publica de Desarrollo Económico y del Plan de Desarrollo de Santiago de Cali 2024-2027.</p> <p>3.1 Realizó matriz Arco para 2 instrumentos del equipo de economía creativa.</p> <p>3.2 Participó de reunión de seguimiento al cronograma de actividades del equipo de economía creativa</p> <p>3.3 Participó de reunión para revisar la matriz Arco de 2 instrumentos del equipo de economía creativa.</p> <p>3.4 Participó de reunión con el equipo de la semana de la biodiversidad para conocer sobre lo que se desarrollará durante estos días en cuanto a temas gastronómicos.</p> <p>Obligación 4: Apoyar la supervisión técnica de los contratos y/o convenios que le sean designados.</p> <p>4.1 Asistió a reunión de seguimiento técnica para la revisión de los avances del convenio ejecutado por equipo de economía creativa en compañía de la universidad Icesi.</p> <p>Obligación 5: Dar respuesta al 100% de las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos establecidos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • No realizo actividades relacionadas durante este periodo. <p>Obligación 6: Las demás actividades que le sean asignadas y que guarden relación con el objeto del contrato para su cabal cumplimiento.</p> <ul style="list-style-type: none"> • No realizo actividades relacionadas durante este periodo.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

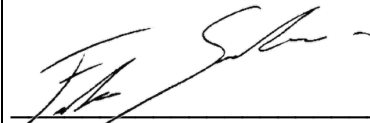
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

Observaciones al informe técnico:

7. FIRMAS RESPONSABLES



FELIPE SALCEDO VACCA
Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 30/Jun/2025