



**INFORME DE SUPERVISION Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA DEL CONTRATO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES. No. 2606.2023**

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	LIBIA KARINA CARVAJAL GONZALEZ
Identificación	1.118.543.538 de Yopal-Casanare
Fecha de suscripción del Contrato	2024-08-29
Objeto	IMPLEMENTAR ACCIONES DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE INDIVIDUOS ARBÓREOS EXISTENTES EN LOS CORREDORES VERDES CAÑO EL REMANSO, MARGINAL DE LA SELVA Y CAÑO UPAMENA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU ESTRUCTURA, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ARBORIZACIÓN DEL MUNICIPIO DE YOPAL.
Plazo de Ejecución	TRES (3) MESES Y QUINCE (15) DIAS
Fecha de Iniciación	30 DE AGOSTO DE 2024
Fecha de Finalización	14 DE DICIEMBRE DE 2024

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	DOCE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$12.250.000)
Valor ejecutado	DOCE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$12.250.000)
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	0%
Porcentaje de Ejecución	100%
Porcentaje por Ejecutar	0
Estado de la Garantía	N/A
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación.

3. CONCEPTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

3.1 SERVICIOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN

1. Certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el(la) contratista **CUMPLIÓ** a cabalidad con la totalidad de los productos del contrato o actividades del contrato, tal y como consta en los informes de actividades revisados y aprobados durante la ejecución del contrato y relacionados a continuación:

Actividad	Evidencias o Soportes
1. Realizar Mesas Técnicas de Participación Comunitaria, con el Propósito de dar a conocer la Identificación, Conservación de los Corredores Verdes Asignados y la Arborización Urbana del Municipio de Yopal. Producto: 4 Mesas De Participación Comunitaria.	El contratista realizo durante el periodo del 30 de agosto al 14 de diciembre del 2024 realizo las siguientes actividades: Se verifica que el contratista realizo las actividades pertinentes para la convocatoria, gestión y realización de las cuatro (04) Mesas de participación y socialización con un total de 80 participantes en Instituciones Educativas (Colegio Bethel, Liceo Campestre Andino, Colegio Liceo Los Ángeles y con la Comunidad del Canal El Remanso) con los debidos soportes y anexos que evidencian el cumplimiento de la actividad No 1. La anterior información se encuentra en Medio Físico y magnético en los informes No 1, 2, 3, 4, soportado mediante Base de datos de participación Ciudadana con enfoque diferencial y registro fotográfico, los cuales reposan en cada informe del expediente contractual 2606-2024 del archivo de gestión Oficina de la secretaria de Medio ambiente y Cambio Climático, en el enlace del DRIVE https://drive.google.com/drive/folders/1_FYve1QYPPSgCVBAv9WlqpvhVt7gT9OE?usp=drive_link y el correo Electrónico: smaccarbolado@gmail.com
2. Ejecutar Asistencia Técnica en la Recopilación de Información y Consolidación de los Diferentes Informes y/o Documentos relacionados con los Corredores Verdes Asignados y Arborización Urbana del Municipio de Yopal. Producto: 1 Documento Consolidado con los Informes y/o Documentos Proyectados.	El contratista realizo durante el periodo del 30 de agosto al 14 de diciembre del 2024 realizo las siguientes actividades: Se verifica que el contratista realizo Asistencia Técnica en la Recopilación de Información y consolido un Documento Técnico donde se hizo la caracterización (Georreferenciación, identificación por Especie, estado fitosanitario, altura) de los árboles sembrados por la Alcaldía en los corredores Verdes El remanso, Marginal de la Selva, Ronda Upamena; en el Corregimiento Tilodirán y Veredas Guayaque, El Tiestal, El Arenal, La Alemania, La Fortuna, Mate Palma, Vía Morichal, Centro Hipoterapia y Centro Poblado de Yopal en el Centro Comercial El Alcaraván y estación de Policía, con un Totalidad de 1.172 Aboles visitados y Monitoreados, con los debidos soportes y anexos que evidencian el cumplimiento de la actividad No 2. La anterior información se encuentra en Medio Físico y magnético en los informes No 1, 2, 3, soportado mediante entrega del Informe Técnico Consolidado y Base de datos de Listado de arbolado Urbano que contiene: -Ubicación (Coordenadas – Comuna – Barrio – parque o lugar priorizado) -Especie: Nombre común – Nombre científico – Proyección de crecimiento y registro fotográfico, los cuales reposan en cada informe del expediente contractual, los cuales reposan en cada informe del expediente contractual 2606-2024 del archivo de gestión Oficina de la secretaria de Medio ambiente y Cambio Climático y en el enlace del DRIVE https://drive.google.com/drive/folders/1_FYve1QYPPSgCVBAv9WlqpvhVt7gT9OE?usp=drive_link y el correo Electrónico: smaccarbolado@gmail.com
3. Brindar Asistencia Técnica Profesional en la Elaboración de Matrices de Seguimiento E Indicadores Ambientales para el Arbolado que comprende los Corredores Verdes Asignados del Municipio de Yopal. Producto: 1 Matriz De Seguimiento E Indicadores	El contratista realizo durante el periodo del 30 de agosto al 14 de diciembre del 2024 realizo las siguientes actividades: Se verifica que el contratista brindo Asistencia Técnica de Control y Seguimiento del Arbolado Urbano de los Corredores Verdes Caño El Remanso, Marginal de la Selva, Caño Campiña y la Arborización Rural (Corregimiento Tilodirán y Veredas Guayaque, El Tiestal, El Arenal, La Alemania, La Fortuna, Mate Palma, Vía Morichal, Centro Hipoterapia) para la elaboración de una Matriz de Seguimiento e indicadores Ambientales. Con los debidos soportes y anexos que evidencian el cumplimiento de la actividad No 3.



Ambientales para los Corredores Verdes y Arborización Urbana y Rural	La anterior información se encuentra en Medio Físico y magnético en los informes No 1, 2, 3, soportado mediante entrega de una (1) Matriz arbolado Urbano y Rural que contiene: -Ubicación (Coordenadas – Comuna – Barrio – parque o lugar priorizado) -Especie: Nombre común – Nombre científico – Proyección de crecimiento y registro fotográfico, los cuales reposan en cada informe del expediente contractual, los cuales reposan en cada informe del expediente contractual 2606-2024 del archivo de gestión Oficina de la secretaria de Medio ambiente y Cambio Climático y en el enlace del DRIVE https://drive.google.com/drive/folders/1_FYve1QYPPSgCVBAv9WlqpvhVt7gT9OE?usp=drive_link y el correo Electrónico: smaccarbolado@gmail.com
4. Informarse y/o responder oportunamente los Requerimientos Asignados que estén relacionados con el Objeto Contractual. Producto: 100 % De PQRS al día en los Temas Relacionados con las Actividades y Objeto Contratados.	El contratista realizo durante el periodo del 30 de agosto al 14 de diciembre del 2024 realizo las siguientes actividades: Se verifica que el contratista no se le asignó PQRS relacionados con las Actividades y Objeto Contratados.
5. Efectuar Asistencia Técnica Profesional en Mesas de Trabajo Relacionadas con el Objeto Contractual Producto: 100 % Mesas de Trabajo o reuniones asistidas o asesoradas, Según Requerimientos	El contratista realizo durante el periodo del 30 de agosto al 14 de diciembre del 2024 realizo las siguientes actividades: Se verifica que el contratista Asistió a (1) una mesa de trabajo dentro de la Estrategia de arborización urbana y consolidación de corredores verdes con los debidos soportes y anexos que evidencian el cumplimiento de la actividad No 4 La anterior información se encuentra en Medio Físico y magnético en los informes No 1, soportado mediante Actas de reunión y registro fotográfico, los cuales reposan en cada informe del expediente contractual 2606-2024 del archivo de gestión Oficina de la secretaria de Medio ambiente y Cambio Climático y en el enlace del DRIVE https://drive.google.com/drive/folders/1_FYve1QYPPSgCVBAv9WlqpvhVt7gT9OE?usp=drive_link y el correo Electrónico: smaccarbolado@gmail.com

2. El (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexaron con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por el suscrito.
3. Que el contratista se encuentra a PAZ Y SALVO con el Municipio, por concepto de Estampillas por un valor de 491.000 [Cuatrocientos noventa y un mil pesos M/CTE] de conformidad con el acuerdo No. 032 de 2020, discriminados de la siguiente manera:

Estampilla proadulto mayor	[368.000]
Estampilla procultura	[123.000]

4. El contratista presentó certificación que reporta la herramienta QFdocument Web, donde indica que se encuentra a PAZ Y SALVO por concepto de PQRS durante la ejecución del contrato. Para contratos de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión, de lo contrario eliminar.

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. [MYCA-SMACC-CD-083-2024], mismo los documentos físicos que hacen parte de la carpeta del expediente contractual correspondiente.

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas.

5. LOGROS OBTENIDOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Si el contrato se deriva de un proyecto de inversión, se debe indicar a que meta del plan de desarrollo apuntó la ejecución del contrato y cuál es el resultado.

PROGRAMA	ACTIVIDAD	META	RESULTADO
YOPAL VERDE Y SOSTENIBLE PARA TODOS	IMPLEMENTAR ACCIONES DE RESTAURACIÓN ECOLÓGICA EN LOS CORREDORES VERDES DEL MUNICIPIO DE YOPAL	SERVICIO DE ESTABLECIMIENTO DE ESPECIES VEGETALES	CUATRO (04) MESAS DE PARTICIPACIÓN Y SOCIALIZACIÓN CIUDADANA CON UN TOTAL DE 80 PARTICIPANTES. UN (1) DOCUMENTO TÉCNICO DE CARACTERIZACIÓN Y MONITOREO EN LOS CORREDORES VERDES EL REMANSO, MARGINAL DE LA SELVA, RONDA UPAMENA; EN EL CORREGIMIENTO TILODIRÁN Y VEREDAS GUAYAQUE, EL TIESTAL, EL ARENAL, LA ALEMANIA, LA FORTUNA, MATE PALMA, VÍA MORICHAL, CENTRO HIPOTERAPIA Y CENTRO POBLADO DE YOPAL EN EL CENTRO COMERCIAL EL ALCARAVÁN Y ESTACIÓN DE POLICÍA, CON UN TOTALIDAD DE 1.172 ABOLES VISITADOS Y MONITOREADOS.



			UNA (1) MATRIZ DE SEGUIMIENTO E INDICADORES AMBIENTALES DE LOS CORREDORES VERDES CAÑO EL REMANSO, MARGINAL DE LA SELVA, CAÑO CAMPIÑA Y LA ARBORIZACIÓN RURAL (CORREGIMIENTO TILODIRÁN Y VEREDAS GUAYAQUE, EL TIESTAL, EL ARENAL, LA ALEMANIA, LA FORTUNA, MATE PALMA, VÍA MORICHAL, CENTRO HIPOTERAPIA).
--	--	--	--

6. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA

El supervisor o interventor procede a evaluar el cumplimiento del contratista en la ejecución del contrato, estableciendo si se ha desarrollado eficientemente la ejecución contractual, y concluirá su evaluación con pronunciamientos oficiales sobre la aplicación de correctivos necesarios y requerimientos específicos sobre la ejecución contractual.

PERIODO DE EVALUACIÓN

PERIODO DE EVALUACIÓN		FECHA DE INICIO: 30-08-2024 FECHA DE TERMINACIÓN: 14-12-2024	
ASPECTO	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
CUMPLIMIENTO Y ENTREGA	5,0	EXCELENTE.- El contrato se terminó antes de lo estipulado por cumplimiento y entrega del bien o servicio.	5,0
	4,0	BUENO.- El contrato se terminó en la fecha estipulada.	
	3,5	REGULAR.- El contrato se entregó posterior a la fecha estipulada, pero no superior al 20% de la duración del mismo.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contrato se entregó en fecha posterior a la estipulada, superior al 20% de la duración del mismo.	
CALIDAD Y CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	5,0	EXCELENTE.- El contratista supera las expectativas y mejora las especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	4,0
	4,0	BUENO.- El contratista cumplió con los requisitos y especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	



**INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y
EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA
GESTIÓN JURÍDICA**

	3,5	REGULAR.- El contratista faltó a uno o más requisitos y/o especificaciones técnicas, que previo requerimiento fueron subsanadas sin incurrir en perjuicios para la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista presentó inconformidades graves en la calidad y cumplimiento de especificaciones técnicas exigidas, ocasionando incumplimiento del contrato y dando lugar a la aplicación de garantías.	
GARANTÍAS	5,0	EXCELENTE.- El contratista constituye las garantías para el perfeccionamiento del contrato del término señalado en la Minuta.	N/A
	4,0	BUENO.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías dentro del término pactado.	
	3,5	REGULAR.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías en fecha posterior al término pactado.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista se rehúsa a constituir la garantías requeridas.	
ATENCIÓN A INFORMES Y PQRS	5,0	EXCELENTE.- El contratista presenta los informes señalados en el contrato y da respuesta a las PQRS asignadas, sin petición y/o requerimiento de la Entidad.	4,0
	4,0	BUENO.- El contratista atiende dentro del término señalado por la Entidad, los informes, las peticiones y/o requerimientos.	
	3,5	REGULAR.- El contratista atiende posterior a la fecha estipulada, la presentación de informes, la respuesta a las peticiones y/o requerimientos de la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista desatiende la entrega de informes, las peticiones y/o requerimientos de la entidad.	
PRECIO	5,0	EXCELENTE: El precio es competitivo	N/A
	0,0	NO CUMPLE: el precio no es competitivo	
SEGURIDAD SOCIAL	5,0	EXCELENTE: El contratista realizó antes de las fechas estipuladas el pago a seguridad social.	5,0
	4,0	BUENO: El contratista cumplió oportunamente con el pago a seguridad social.	
	3,5	REGULAR: El contratista realizó el pago a seguridad social posterior a las fechas estipuladas.	



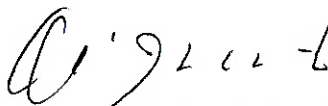
**INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y
EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA
GESTIÓN JURÍDICA**

	0,0	NO CUMPLE: El contratista no realizó los pagos a seguridad social	
CUENTAS DE COBRO O FACTURACIÓN	5,0	EXCELENTE: Presenta oportunamente la cuenta de cobro o facturación, sin requerimiento de la entidad.	5,0
	4,0	BUENO: Presenta la cuenta de cobro o facturación dentro de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	3,5	REGULAR: Presenta la cuenta de cobro o facturación por fuera de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	0,0	NO CUMPLE: No presenta la cuenta de cobro o facturación	
	PROMEDIO		4,6

Criterios de Calificación Definida	PUNTAJE	RESULTADO
	4,5 - 5,0	Excelente - Proveedor y/o contratista confiable y recomendado.
	3,6 - 4,4	Bueno - Proveedor y/o contratista confiable.
	3,0-3,5	Regular - Proveedor y/o contratista poco confiable. Condicionado y/o Sancionado
	0,0 - 2,9	No Confiable - Proveedor y/o contratista NO confiable. Restringido.

El presente informe se firma en Yopal-Casanare, a los Dieciséis (16) días del mes de Diciembre de 2024.

Atentamente,


VICTOR MANUEL ROSAS HERNANDEZ
Secretario de Medio Ambiente y Cambio Climático

Lucy S. [illegible]
[illegible]