Superintendencia de Notariado y Registro

Santiago de Cali, 30 de junio de 2025

INFORME LINEA DE PRODUCCIÓN
DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2025
ORIP CALI

Los procesos ejecutados en el periodo comprendido del 01 al 30 de junio de 2025, por parte de los contratistas de la línea de producción asignados a la Orip Cali; se distribuyeron de la siguiente forma:

No.	NOMBRE CONTRATISTA	PROCESO	TAREAS A DESARROLLAR
1	IVONNE FERNANDEZ MONTES	DIGITALIZACIÓN DOCUMENTOS	Digitalización y seguimiento REL HIBRIDO. -Digitalización. -Armado. -Tipificación. -Señado. - Digitalización de notas devolutivas notificadas. - Verificacion de autenticidad del papel de seguridad notarial. mediante pistola lectora codigos de barras y lectura de codigos QR mediante el celular.
2	YENIFFER TATIANA MONTOYA		
3	PAUL SEBASTIAN LASSO		
4	NEYDA MILEYDY ROSAS	CONTESTACIÓN A JUZGADOS	Remitir a los juzgados respuestas de tusrnos calificados y devueltos ,cumpliendo directriz Art. 24,
5	MARÍA DANIELA CAMPO	CORRESPONDENCIA	Realizar la radicación de los documentos de la ventanilla de correspondencia.
6	ANDREA MARIA CLEVES	ALISTAMIENTO FINAL	Organizar turnos por series en los estantes. Realizar alistamiento final de turnos. Ingresar FUID Devolutivas Amarrar y archivar copias de registros y catastro. Encajary correr devolutivas.
7	MARLY MARTINEZ DIAZ		
8	YAMILETH MENDEZ MARIN		
9	CESAR AUGUSTO RESTREPO	VENTANILLA RADICACION	Realizar la liquidacion de derechos de registro y relizar la respectiva radicacion de los documentos aportados por los ususarios.
10	CATA ELENA LERMA	FUID	Ingreso al sistema Rotulación Carpetas y Cajas. Depositar las cajas en el archivo destinado para tal fin.
11	GLORIA AMPARO MAMIAN	CONSTANCIAS DE INSCRIPCIÓN - NOTAS DEVOLUTIVAS Y	Verificacion del estado actual de los turnos en custodia en el area de alistamiento final. Imprimir las Constancia de Inscripción, Notas Devolutivas y Certificados, para Proceso Alistamiento Final de los Documentos. Apoyo ventanilla entrega de documentos.
12	INGRID DAYANA CASTAÑO	RESPUESTA DE CORRRESPONDENCIA DOCU	Realizar la depuracion de consultas en el aplicativo ANITA y redireccionamiento al funcionario respectivo para dar respuesta a la solicitud radicada por los usuarios. . Apoyo ventanilla entrega de documentos.
13	DIANA FERNANDA BRAVO		Dar respuesta a las consultas de indice de propietarios de las solicitdes de entidades exentas y expedición de dichos certifdicados de tradicion. Apoyo ventanilla entrega de documentos.
14	LUCY COLLAZOS	VENTANILLA CORRECCIONES	-Digitalización, depuración y organización de los documentos generados por la ventanilla de CORRECCIONES.(Radicaciones y respuestas usuarios)

Atentamente,

IVONNE FERNÁNDEZ MONTES

IVONNE FERNANDEZ MONTES
Líder Línea de Producción ORIP Cali