ALCALDÍA MUNICIPAL San Carlos, Antioquia	INFORME DE SUPERVISION	CÓDIGO	
		VERSIÓN	00
		FECHA	29/08/2013

PERIODO DE PAGO	DEL 22 DE MAYO AL 26 DE JUNIO DE 2025
TIPO DE CONTRATO	

1. RESUMEN EJECUTIVO CONTRATO

1.1 GENERALIDADES

No CONTRATO	CONTRATO CPS-162-2025
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE COMPUTACIÓN EN LA NUBE A TRAVÉS DE UNA PLATAFORMA INFORMÁTICA CON INFRAESTRUCTURA CLOUD, SOFTWARE COMO SERVICIO (SAAS) PARA LA GESTIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN CARLOS ANTIOQUIA.
NOMBRE CONTRATISTA	APPSUS S.A.S. Identificada con el Nit: 900.9770.42-7, representada legalmente por KAREN CRISTINA GOMEZ MUÑOZ, identificado con la cédula de ciudadania número 1.061715.070
FECHA DEL CONTRATO	22 DE MAYO DE 2025
PLAZO DE EJECUCIÓN	210
VALOR INICIAL	$ 28.000.000
VALOR ANTICIPO	
FECHA INICIO	22 DE MAYO DE 2025
ADICIÓN TIEMPO	No aplica
ADICIÓN DINERO	No aplica
FECHA SUSPENSIÓN	No aplica
FECHA DE REINICIO	No aplica
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	31 DEDICIEMBRE DE 2025
SUPERVISOR	MAIRA ALEJANDRA GIRALDO GUTIERREZ

1.2 AVANCE EN TIEMPO

PLAZO DE EJECUCIÓN	360
TIEMPO TOTAL TRANSCURRIDO	36
AVANCE PORCENTUAL	10%

1.3 AVANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO	$ 28.000.000
VALOR EJECUTADO	$ 14.000.000
PORCENTAJE EJECUTADO	50%

1.4 AMORTIZACIONES Y/0 ACTAS DE AVANCE

CONCEPTO	ANTICIPO 40%	VALOR EJECUTADO Y/O ACTAS DE AVANCE	AMORTIZACION
PAGO ANTICIPADO			
TOTALES		$ -	$ -
TOTAL GASTADO	$ -		
VR/ EJECUTADO	$ -		
SALDO SIN EJECUTAR	$ 14.000.000,00		

2. INFORME DEL CONTRATO

2.1 LOCALIZACION DEL PROYECTO

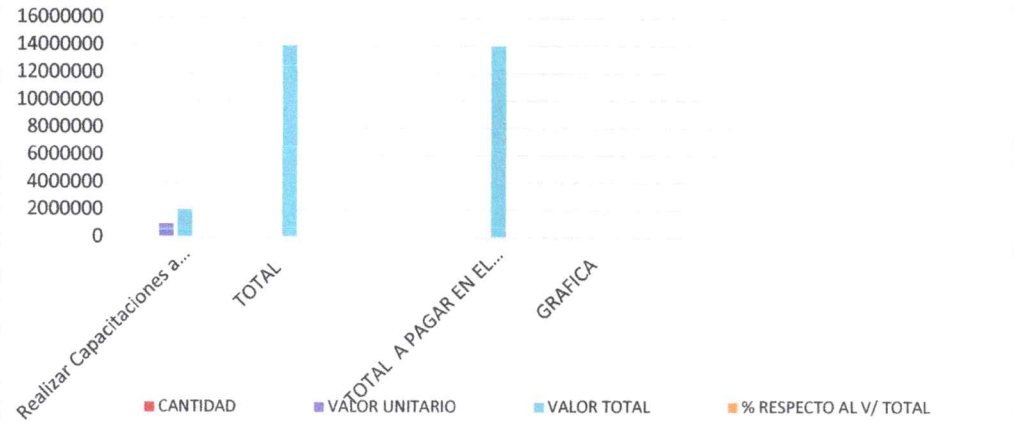
MUNICIPIO DE SAN CARLOS ANTIOQUIA

2.2 ACTIVIDADES EJECUTADAS

DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Prestar el servicio de software para la gestión de procesos administrativos del Municipio de San Carlos prestando el servicio (SaaS) de la plataforma informática con infraestructura cloud "MI ALCALDIA V_2020", alineado al Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG; que permita la gestión de los siguientes procesos administrativos.		
Garantizar el almacenamiento y usuarios ilimitados en la plataforma informática "Mi Alcaldía" y en cada uno de los módulos de los sistemas según lo ofertado y de acuerdo a la necesidad del Municipio de San Carlos.		
Garantizar el Acceso a los sistemas y módulos por el tiempo del servicio, brindado el Soporte técnico constante en los casos que sean requeridos por el Municipio		
Realizar Capacitaciones a los funcionarios y servidores públicos de la entidad en el proceso de gestión documental y en el uso de los sistemas de la plataforma.	$ 14.000.000,00	$ 14.000.000,00
Realizar Capacitaciones a los funcionarios y servidores públicos de la entidad en seguridad de la información		
Brindar el servicio de impresora de etiquetas y suministro de etiquetas para oficina de correspondencia		
Garantizar el servicio constante de soporte técnico y asistente virtual durante la ejecución del contrato.		
TOTAL		$ 14.000.000
ACTA		$ 14.000.000

GRAFICA

Título del gráfico



2.3 ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y LEGALES

Durante éste período se definieron los aspectos administrativos y legales que se resumen a continuación:

NO APLICA

2.3.1 MANEJO DEL ANTICIPO

NO APLICA

Según Cláusula SEGUNDA del Contrato _____ se le entregó al Contratista el anticipo correspondiente al _____% del valor

2.3.4 CONTROL DE POLIZAS Y RESERVAS PRESUPUESTALES

En el cuadro que se presenta a continuación se resumen el estado actual de las pólizas que amparan el Contrato, y que a la fecha se encuentran vigentes:

NO APLICA

POLIZAS VIGENTES

GARANTIA	NOMBRE ASEGURADORA	No PÓLIZA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	V/ ASEGURADO
CUMPLIMIENTO	Seguros Mundial	CCS-100041340	22/05/2025	**22/09/2026**	$ 2.800.000

2.3.5 SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Certifica el cumplimiento de la seguridad social y parafiscales del mes de mayo - junio de 2025

MAIRA ALEJANDRA GIRALDO GUTIERREZ
SUPERVISOR