**RESOLUCIÓN No. 765 DE 2025**
**(02 de julio de 2025)**

***Por el cual se adjudica un contrato y se dictan otras disposiciones***

En atención a las competencias delegadas por virtud de la Resolución No. 027 del 18 de enero del 2021, el Jefe de la oficina de contratación municipal, **JOSÉ RAMON CURVELO URIANA**, en especial a la señalada en el numeral catorce del artículo segundo de la mencionada resolución que asigna como una de las funciones de la delegación "*14. Adjudicar y/o declarar desiertos los procesos de selección.*", y

**CONSIDERANDO:**

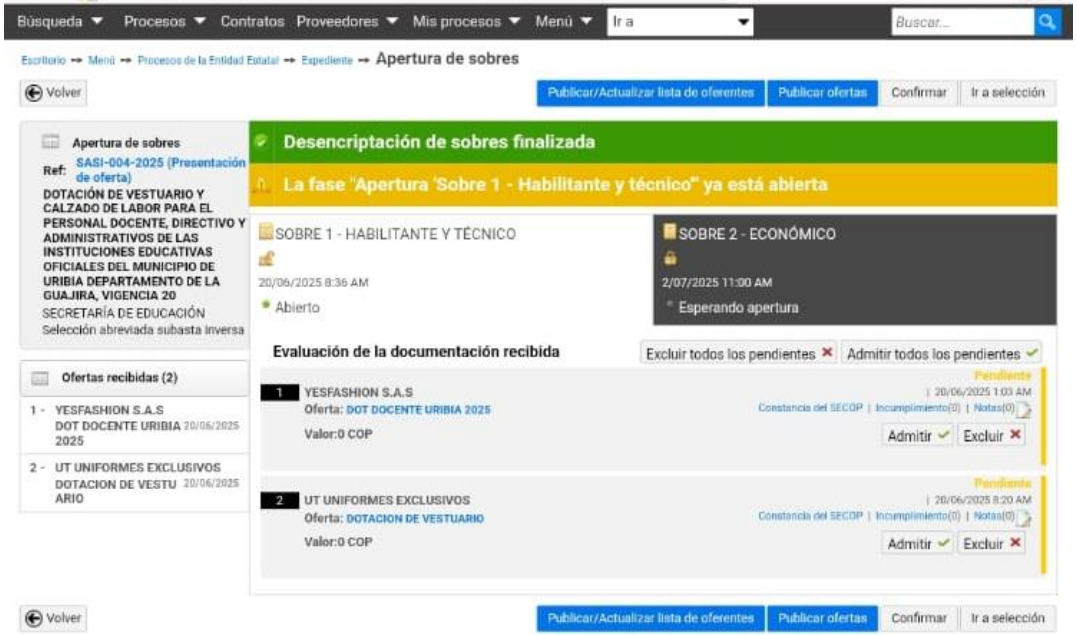
Que el Municipio de Uribia, en cumplimiento de sus funciones y en desarrollo de las actividades previstas en su plan de acción, inició un proceso de Selección Abreviada Por Subasta Inversa Presencial, bajo las disposiciones de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 del 2007, Decreto 1510 del 2013, compilado por el Decreto 1082 del 2015.

Que con el fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1150 del 2007 y el Decreto 1510 del 2013 –compilado por el Decreto 1082 del 2015, se publicaron los pliegos de condiciones del Proceso de Selección Abreviada por Subasta Inversa Presencial No. 004 – 2025, de objeto: **DOTACIÓN DE VESTUARIO Y CALZADO DE LABOR PARA EL PERSONAL DOCENTE, DIRECTIVO Y ADMINISTRATIVOS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE URIBIA DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA, VIGENCIA 2025.**

Que mediante acto administrativo, Resolución N° 678 del 12 de junio de 2025, la administración municipal dispuso la apertura del proceso de Selección Abreviada en mención, cuyo objeto se determinó en los Pliegos de Condiciones, y se ordenó desarrollar el procedimiento que ordena la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y Decreto 1510 del 2013, compilado por el Decreto 1082 del 2015, y demás normas complementarias, observando los principios de transparencia, economía, responsabilidad y el deber de selección objetiva de la persona del Contratista.

Que en el acto de apertura del proceso se estableció como fecha máxima para presentar las respectivas propuestas, el día 20 de Junio del 2025 a las 08:30 a.m., a través de la plataforma electrónica SECOP II.

Que en el acta de cierre que genera la plataforma se dejó constancia que fueron presentadas las propuestas relacionadas a continuación:




Que se agotaron los procedimientos respectivos para la recepción, análisis, estudio y selección de las propuestas en sus respectivos tiempos, de acuerdo a lo contenido en los pliegos de condiciones, y en cumplimiento de la ley 80 de 1993 y demás decretos reglamentarios.

Que mediante Resolución N° 721 del 20 de junio de 2025, se conformó el COMITÉ EVALUADOR del proceso de Selección, ordenándose su integración por los funcionarios y contratista:

1. *Doctora **YELENCA GUTIÉRREZ FAJARDO,** Secretaria de Educación Municipal, quien evaluará la parte técnica.*
2. *Doctora **LILIAM AGUILAR MOSCOTE,** Contratista de apoyo Jurídico a la Oficina de Contratación Municipal, quien evaluará la parte jurídica.*
3. *Doctor **DEIMER LENIN GUERRERO RAMOS,** Tesorero Municipal, quien evaluará la parte Financiera y Económica.*

Que a fecha 24 de junio de 2025, el Comité Evaluador presentó informe preliminar de evaluación del proceso, publicado al Secop II el día 25 de Junio, a las 7:12 a.m., con las siguientes conclusiones y recomendaciones:

| Ítem | Proponente | Requisito | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Indicador Jurídico | Indicador Técnico | Indicador Financiero y Organizacionales Habilitantes |
| 1 | **YESFASHION S.A.S** | **No hábil** | **No hábil** | Hábil |
| 2 | **UNIÓN TEMPORAL UNIFORMES EXCLUSIVOS** | **No hábil** | **No hábil** | **No hábil** |

**RECOMENDACIONES**

*Al no cumplir los oferentes **YESFASHION S.A.S y UNIÓN TEMPORAL UNIFORMES EXCLUSIVOS** con los requisitos exigidos, se recomienda que la **SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA PRESENCIAL N° 004–2025,** cuyo objeto la **DOTACIÓN DE VESTUARIO Y CALZADO DE LABOR PARA EL PERSONAL DOCENTE, DIRECTIVO Y ADMINISTRATIVOS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE URIBIA DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA, VIGENCIA 2025,** sea declaradaa desierta, salvo que dentro del término de traslado aclaren o subsanen los aspectos de no admisibilidad fijados en los distintos componente.*

Que de acuerdo con las especificaciones realizadas en los pliegos de condiciones, el informe de evaluación permaneció en el SECOP II por un periodo de tres (3) días hábiles para que los proponentes pudiera presentar las observaciones o subsanaciones que consideraran pertienentes; durante el término de traslado concedido a los oferentes, YESFASHION S.A.S presento subsanacion de su oferta..

Que se dio paso así a la verificación del contenido de la subsanación aportado por el oferente YESFASHION S.A.S, como consta en el pronunciamiento emtido por el comité evaluador, en que se realizan valoraciones de la subsanacion allegada, generándose con ello infome final de evaluación en fecha 1° de julio de 2025, con los siguientes resultados de verificación de componentes:

***1. VERIFICACIÓN DE REQUISITOS PROPONENTE No. 1 YESFASHION S.A.S.***

***1.1. VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS JURÍDICOS HABILITANTES DEL PROPONENTE No. 1 YESFASHION S.A.S***

| *Documentos Jurídicos a Verificar* | *Proponente No. 1: YESFASHION S.A.S* |
|---|---|

| | NIT. 900.593.270-0 | | |
|---|---|---|---|
| | **Cumple** | **No Cumple** | **Observación** |
| *Carta de Presentación de la Propuesta, debidamente firmado por el representante legal. – Formato No. 2* | X | | |
| *Certificado de existencia y representación legal* | X | | *Expedido el 16/06/2025*<br>*Recibo No. S000631565*<br>*Acredita el objeto social: Si acredita*<br>*Sin limitaciones para contratar.* |
| *Fotocopia del documento del representante legal* | X | | |
| *Inscripción, clasificación en el Registro Único de Proponentes (RUP)* | X | | *Expedido el 16/06/2025*<br>*Recibo No. S000631565*<br>*Inscrito el 21/04/2023*<br>*Fecha de renovación: 06/05/2025* |
| *Garantía de Seriedad de la Propuesta* | X | | *Expedido el 19/06/2025*<br>*Vigencia desde el 20/06/2025 hasta el 20/09/2025*<br>*Valor asegurado: Por el 10% del Ppto. Oficial*<br>*Firmada por el tomador.* |
| *Certificación sobre pago de aportes parafiscales y al SSSI – Formato No. 3* | X | | *Documento suscrito por el representante legal* |
| *Pacto probidad – Formato No. 9* | X | | ***Subsanado en el término de traslado*** |
| *Compromiso anticorrupción – Formato No. 10* | X | | |
| *Fotocopia del Registro Único Tributario -RUT- expedido por la DIAN, donde consten códigos del CIIU que guarden relación con el presente proceso.* | X | | *El oferente registra en su RUT los siguientes códigos CIIU:*<br><br>*4642: Comercio al por mayor de prendas de vestir*<br><br>*4322: Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado*<br><br>*4641: Comercio al por mayor de productos textiles, productos confeccionados para uso doméstico*<br><br>*1410: Confección de prendas de vestir, excepto prendas de piel* |
| *Certificado del Sistema de Información y Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad -SIRI- de la persona jurídica y del Rep. Legal* | X | | *No se registra sanciones ni inhabilidades vigentes para la persona jurídica y representante legal.* |
| *Certificado de no inclusión en el boletín de responsables fiscales, expedido por la Contraloría General de la República, que se encuentre vigente de acuerdo con el último reporte presentado por esta entidad. Lo anterior aplica tanto para el representante legal de la entidad como para la persona jurídica proponente.* | X | | *No se encuentra reportado como responsable fiscal ni la persona jurídica y el representante legal.* |

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Certificado de Antecedentes Judiciales del representante legal, representante o apoderado del proponente, emitido por la Policía Nacional. Este documento debe encontrarse vigente para la fecha de la presentación de la propuesta.* | X | | *No tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales.* |
| *Certificación del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC del representante legal, representante o apoderado del proponente, emitido por la Policía Nacional. Este documento debe encontrarse vigente para la fecha de la presentación de la propuesta* | X | | *No tiene medidas correctivas pendientes por cumplir.* |
| *Certificación de no estar en la base de Datos De Deudores Alimentarios Morosos -REDAM* | X | | *No reporta sanciones.* |
| *Sanciones reportadas en el RUES (Registro Único Empresarial y Social) de las Cámaras de Comercio.* | *Cumple: Verificado por la entidad. No reporta sanciones.* | | |
| *MIPYMES* | *Microempresa* | | |

### 1.1.1. *Conclusión verificación jurídica del proponente*

*Luego de realizar el ejercicio anterior, llegamos a la siguiente conclusión:*

*El oferente **YESFASHION S.A.S**, **CUMPLE** con toda la documentación jurídica requerida en los Pliegos de Condiciones, por lo que la oferta es declarada **HÁBIL** jurídicamente.*

## *1.2 VERIFICACIÓN FINANCIEROS HABILITANTES Y ASPECTOS ECONÓMICOS DEL PROPONENTE No. 1 YESFASHION S.A.S*

### *1.2.1 VERIFICACIÓN FINANCIEROS HABILITANTES*

*Ver Anexo No. 1 al informe de evaluación.*

### *1.2.2 VERIFICACIÓN ASPECTOS ECONÓMICOS*

| ***VERIFICACIÓN TÉCNICA*** | ***YESFASHION S.A.S*** |
|---|---|
| *Formato No. 11 – Propuesta Económica* | *SOBRE ENCRIPTADO* |
| *Solicitud de anticipo* | *El oferente presentó solicitud de anticipo de 50%*<br>*El oferente manifestó haber adjuntado este documento en el sobre 2, cargado en el sobre económico, aun no visible por estar este encriptado, y que requiere de verificación el día de la audiencia que se realice. No obstante, siendo un documento subsanable, se valida en esta instancia.*<br>***Subsanado en el término de traslado*** |

### *1.2.3 Conclusión de la verificación financiera*

*Luego de realizar el ejercicio anterior, llegamos a la siguiente conclusión:*

*El oferente **YESFASHION S.A.S**, **CUMPLE** con toda la documentación financiera requerida en los Pliegos de Condiciones, por lo que la oferta es declarada **HÁBIL** financieramente.*

### *1.3 VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS TÉCNICOS HABILITANTES DEL PROPONENTE No. 1 YESFASHION S.A.S*

| ***VERIFICACIÓN TÉCNICA*** | ***YESFASHION S.A.S*** |
| --- | --- |
| *Carta de aceptación de requerimientos técnicos – Formato No. 8* | *Cumple* |
| *Código clasificador internacional* | *Cumple, información verificada en el RUP.*<br>*Ver Anexo No. 2 al informe de evaluación.* |
| *Formato No. 6 – Experiencia* | *Cumple* |
| *Contratos aportados como experiencia del proponente* | *Cumple*<br>*Ver Anexo No. 2 al informe de evaluación.*<br>***Subsanado en el término de traslado*** |
| *El oferente deberá contar con un stock mínimo de inventario del 30% de las prendas a entregar, lo cual acreditará con certificación suscrita por el contador del proponente a la fecha de la presentación de la oferta, a la cual se le anexará evidencia fotográfica de los bienes que tiene en bodega el oferente.* | *Cumple.*<br>*El oferente manifestó haber adjuntado este documento en el sobre 2, cargado en el sobre económico, aun no visible por estar este encriptado, y que requiere de verificación el día de la audiencia que se realice.*<br>***Subsanado en el término de traslado*** |
| *El oferente deberá entregar las fichas técnicas de sus productos, que no pueden ser inferiores a las fijadas por la entidad.* | *Cumple.*<br>*El oferente manifestó haber adjuntado este documento en el sobre 2, cargado en el sobre económico, aun no visible por estar este encriptado, y que requiere de verificación el día de la audiencia que se realice.*<br>***Subsanado en el término de traslado*** |
| *El oferente debe anexar con su oferta un catálogo de los bienes a entregar, con sus detalles técnicos, para efectos de definir la calidad y su cumplimiento con los estándares mínimos requeridos.* | *Cumple.*<br>*El oferente manifestó haber adjuntado este documento en el sobre 2, cargado en el sobre económico, aun no visible por estar este encriptado, y que requiere de verificación el día de la audiencia que se realice.*<br>***Subsanado en el término de traslado*** |
| *El proponente deberá ser fabricante, distribuidor autorizado por el fabricante o por el distribuidor mayorista de los elementos a entregar, Para acreditar lo anterior, el oferente deberá aportar:*<br>*a) Para acreditación de ser fabricante: En caso de ser persona jurídica, certificado de existencia y representación legal en el que se señale la condición de ser fabricante y en caso de ser persona natural, dicha inclusión debe aparecer expresa en el certificado de matrícula mercantil.*<br>*b) Para ser distribuidor autorizado por el fabricante: certificación expedida por el fabricante*<br>*c) Para ser distribuidor autorizado por el distribuidor mayorista: certificación expedida por el distribuidor mayorista.* | *Cumple.*<br>*El oferente en cuenta con el código 4642: Comercio al por mayor de prendas de vestir para acreditar la calidad de distribuidor mayorista. Adicionalmente, cuenta con certificación expedida por CALZADO BOTIA S.A.S., el cual verificado en el RUES cuenta con la calidad de fabricante.*<br>*El oferente manifestó haber adjuntado este documento en el sobre 2, cargado en el sobre económico, aun no visible por estar este encriptado, y que requiere de verificación el día de la audiencia que se realice.*<br>***Subsanado en el término de traslado*** |

| | |
|---|---|
| *Deberá acreditar que cuenta con establecimiento, local comercial, agencia ó sede en el Municipio de Uribia; lo anterior para efectos de facilitar el trámite de entregas, reposición, garantías en el caso urbano,* | *Cumple*<br>***Subsanado en el término de traslado*** |
| *El proponente deberá presentar con su oferta una garantía técnica del suministro ofrecido y del material utilizado de acuerdo con las características técnicas de cada uno de los elementos o materiales que se requieren en el suministro ofrecido.* | *Cumple* |
| *El oferente deberá certificar bajo la gravedad del juramento el origen nacional de los productos ofrecidos, y en caso de ser bienes extranjeros acreditará el trato nacional para los mismos o la autorización de su comercialización en el país.* | *Cumple* |
| *Personal Ofrecido ver cuadro No 1* | *Cumple.*<br>*El oferente manifestó haber adjuntado este documento en el sobre 2, cargado en el sobre económico, aun no visible por estar este encriptado, y que requiere de verificación el día de la audiencia que se realice.*<br>***Subsanado en el término de traslado*** |
| *Cartas de intención del personal ofrecido* | *Cumple* |
| *Vehículos presentados ver cuadro No 2* | *Cumple* |

## *Cuadro No 1*

| ***ROL Y PERSONA OFRECIDA*** | | ***Indicación de factores de cumplimiento*** | | |
|---|---|---|---|---|
| ***Coordinador del proyecto*** | *Jarvis De Jesus Pinto Deluque*<br>*C.C. No. 1.118. 835. 599 expedida en Riohacha* | ***Cumple*** | ***No Cumple*** | ***Folio/Observación*** |
| ***Requisitos exigidos y Documentación de idoneidad aportada para verificación*** | | | | |
| *Carta de intención debidamente firmada* | | *X* | | |
| *Hoja de vida* | | *X* | | |
| *Cedula de ciudadanía* | | *X* | | |
| *Diploma y/o acta de grado* | | *X* | | |
| *Técnico en Administración ó finanzas* | | *X* | | *Administrador de empresas de la Universidad de la Guajira* |

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Experiencia general superior a cinco (5) años.* | X | | *Graduado el 24 de julio de 2015, tiene 9 años de experiencia* |
| ***EXPERIENCIA ESPECIFICA REQUERIDA Y APORTADA*** | | | |
| *Deberá acreditar experiencia de mínimo (1) certificación como enlace ó apoyo administrativo o financiero en establecimientos de venta de mercancías.* | X | | ***EXPERIENCIA ADJUNTADA QUE SE VALIDA:***<br>1. *Prestó sus serivicios como coordinador de pdv para SOLUCIONES MAF SAS desde el 01 de febrero del 2021 hasta el 28 de mayo de 2021, desarrollando funciones de:*<br>- *Control de inventario.*<br>- *Enlace administrativo de la sub-sede riohacha con la sede principal.*<br>- *Control y reporte de presupuesto.*<br>- *Seguimiento de costos y gastos sub-sede riohacha.* |
| ***RESULTADO:*** | *El técnico acredita la totalidad de requisitos exigidos y documentación de idoneidad.*<br>*El técnico cumple con la experiencia específica exigida.* | | |

| ***ROL Y PERSONA OFRECIDA*** | | ***Indicación de factores de cumplimiento*** | | |
|---|---|---|---|---|
| ***Atención al publico*** | *Ana Eudomenia Guarepushana Suarez C.C. No. 1.192.806.419 expedida en Barrichara* | ***Cumple*** | ***No Cumple*** | ***Folio/Observación*** |
| ***Requisitos exigidos y Documentación de idoneidad aportada para verificación*** | | | | |
| *Carta de intención debidamente firmada* | | X | | |
| *Hoja de vida* | | X | | |
| *Cedula de ciudadanía* | | X | | |
| *Diploma y/o acta de grado* | | X | | |
| *Bachiller* | | X | | *Bachiller académico de la Institución Etnoeducativa rural Internado Indígena de Nazareth* |
| *Acredita cursos adicionales en atención a usuarios, servicio al cliente, o similares.* | | X | | *Servicio al cliente de servicio Nacional de Aprendizaje- SENA* |

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Acredita el manejo de la lengua wayuu* | X | | *Acredita ser wayuu y manejar la lengua Wayuunaiki según certificación expedida por la autoridad tradicional del El Arroyo-1* |
| ***EXPERIENCIA ESPECIFICA REQUERIDA Y APORTADA*** | | | |
| *Deberá acreditar experiencia de mínimo (1) año en atención de público ó vendedor.* | X | | ***EXPERIENCIA ADJUNTADA QUE SE VALIDA:***<br>1. *Prestó sus serivicios como auxiliar de atención al usurio para la asociación de cabildos y/o autoridades tradicionales de la guajira asocabildos ipsi desde el 16 de junio de 2015 hasta el 16 de junio de 2016.* |
| ***RESULTADO:*** | *Acredita la totalidad de requisitos exigidos y documentación de idoneidad.*<br>*Cumple con la experiencia específica exigida.* | | |

| ***ROL Y PERSONA OFRECIDA*** | | ***Indicación de factores de cumplimiento*** | | |
|---|---|---|---|---|
| ***Atención al publico*** | *Sandrith Tamara Carpio C.C. No. 1.118.855.713 expedida en Riohacha* | ***Cumple*** | ***No Cumple*** | ***Folio/Observación*** |
| ***Requisitos exigidos y Documentación de idoneidad aportada para verificación*** | | | | |
| *Carta de intención debidamente firmada* | | X | | |
| *Hoja de vida* | | X | | |
| *Cedula de ciudadanía* | | X | | |
| *Diploma y/o acta de grado* | | X | | |
| *Bachiller* | | X | | *Bachiller agrícola de la Institución Educativa Técnica Rural Agrícola* |
| *Acredita cursos adicionales en atención a usuarios, servicio al cliente, o similares.* | | X | | *Servicio al cliente Principios Básicos de servicio Nacional de Aprendizaje- SENA* |
| *Acredita el manejo de la lengua wayuu* | | X | | *Acredita ser wayuu y manejar la lengua Wayuunaiki según certificación expedida por la autoridad tradicional del El Arroyo-1* |
| ***EXPERIENCIA ESPECIFICA REQUERIDA Y APORTADA*** | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Deberá acreditar experiencia de mínimo (1) año en atención de público ó vendedor.* | X | | ***EXPERIENCIA ADJUNTADA QUE SE VALIDA:***<br>1. *Prestó sus serivicios como Cajera-Vendedora de punto de venta al usurio para RAFAEL J TURBAY S.A.S desde el 10 de noviembre de 2015 hasta el 30 de enero de 2016.*<br>2. *Prestó sus servicios para PASH S.A.S desde el 10 de febrero de 2016, hasta 26 de septiembre de 2018, desempeñando el cargo de asesor de ventas confección.* |
| ***RESULTADO:*** | *Acredita la totalidad de requisitos exigidos y documentación de idoneidad.*<br><br>*Cumple con la experiencia específica exigida.* | | |

| ***ROL Y PERSONA OFRECIDA*** | | ***Indicación de factores de cumplimiento*** | | |
|---|---|---|---|---|
| ***Atención al publico*** | *Orielyis Dayane Vangrieken Barros C.C. No 40.941.773 Riohacha – La Guajira* | ***Cumple*** | ***No Cumple*** | ***Folio/Observación*** |
| ***Requisitos exigidos y Documentación de idoneidad aportada para verificación*** | | | | |
| *Carta de intención debidamente firmada* | | X | | |
| *Hoja de vida* | | X | | |
| *Cedula de ciudadanía* | | X | | |
| *Diploma y/o acta de grado* | | X | | |
| *Bachiller* | | X | | *Bachiller Académico del Centro Educativo del Caribe* |
| *Acredita cursos adicionales en atención a usuarios, servicio al cliente, o similares.* | | X | | *Servicio al cliente de servicio Nacional de Aprendizaje- SENA* |
| *Acredita el manejo de la lengua wayuu* | | X | | *Acredita ser wayuu y manejar la lengua Wayuunaiki según certificación expedida por la autoridad tradicional de la comunidad MALAKALY.* |
| ***EXPERIENCIA ESPECIFICA REQUERIDA Y APORTADA*** | | | | |
| *Deberá acreditar experiencia de mínimo (1) año en atención de público ó vendedor.* | | X | | ***EXPERIENCIA ADJUNTADA QUE SE VALIDA:***<br>1. *Prestó sus serivicios para SERVICIOS AR SAS desde el **15 de enero del 2016** hasta el **16 de julio del 2018**, desempeñándose como **coordinadora comercial.*** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 2. *Prestó sus servicios para TIENDAS EXPORT CUEROS desde el 1 de diciembre del 2020 al 6 de enero del 2021 desempeñándose en el cargo de SERVICIO AL CLIENTE Y ASISTENTE EN VENTAS.* |
| ***RESULTADO:*** | *Acredita la totalidad de requisitos exigidos y documentación de idoneidad.*<br><br>*Cumple con la experiencia específica exigida.* | | |

| ***ROL Y PERSONA OFRECIDA*** | | ***Indicación de factores de cumplimiento*** | | |
|---|---|---|---|---|
| ***Atención al publico*** | *Soreima Cecilia Ribòn Martínez C.C. No. 1.082.903.569 expedida en Santa Marta* | ***Cumple*** | ***No Cumple*** | ***Folio/Observación*** |
| ***Requisitos exigidos y Documentación de idoneidad aportada para verificación*** | | | | |
| *Carta de intención debidamente firmada* | | X | | |
| *Hoja de vida* | | X | | |
| *Cedula de ciudadanía* | | X | | |
| *Diploma y/o acta de grado* | | X | | |
| *Bachiller* | | X | | *Bachiller Técnico con Énfasis en Acvicultura de la Institución Educativa Fossy Marcos Maria* |
| *Acredita cursos adicionales en atención a usuarios, servicio al cliente, o similares.* | | X | | *Servicio al cliente y Atención al Cliente del Politécnico de Suramérica* |
| *Acredita el manejo de la lengua wayuu* | | | X | *No acredita* |
| ***EXPERIENCIA ESPECIFICA REQUERIDA Y APORTADA*** | | | | |
| *Deberá acreditar experiencia de mínimo (1) año en atención de público ó vendedor.* | | X | | ***EXPERIENCIA ADJUNTADA QUE SE VALIDA:***<br><br>1. *Prestó sus serivicios para FXASHOP desde el día 18 de mayo de 2022 hasta el día 31 de julio de 2022 con un contrato a término FIJO, desempeñando el cargo de ASESOR(A) COMERCIAL con funciones de ATENCION A CLIENTES.*<br>2. *Prestó sus servicios para LA BOUTIQUE ANGELA PALACIO como ASISTENTE ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL CON FUNCIONES DE ATENCION AL CLIENTE Y CONTROL DE INVENTARIO, CON UN CONTRATO A TERMINO INDEFINIDO desde OCTUBRE 27 DEL 2020 A NOVIEMBRE 05 DEL 2021.* |

| | |
|---|---|
| ***RESULTADO:*** | *Acredita la totalidad de requisitos exigidos y documentación de idoneidad.*<br><br>*Cumple con la experiencia específica exigida.* |

| ***ROL Y PERSONA OFRECIDA*** | | ***Indicación de factores de cumplimiento*** | | |
|---|---|---|---|---|
| ***Atención al publico*** | *Katlyn Michelle Pinto Marín C.C. No. 1.118.812.848 expedida en Riohacha* | ***Cumple*** | ***No Cumple*** | ***Folio/Observación*** |
| ***Requisitos exigidos y Documentación de idoneidad aportada para verificación*** | | | | |
| *Carta de intención debidamente firmada* | | X | | |
| *Hoja de vida* | | X | | |
| *Cedula de ciudadanía* | | X | | |
| *Diploma y/o acta de grado* | | X | | |
| *Bachiller* | | X | | *Bachiller Académico del Instituto San Fernando ferrini* |
| *Acredita cursos adicionales en atención a usuarios, servicio al cliente, o similares.* | | X | | *Atención y Servicio al cliente al Cliente del Politécnico de Suramérica* |
| *Acredita el manejo de la lengua wayuu* | | | X | *No acredita* |
| ***EXPERIENCIA ESPECIFICA REQUERIDA Y APORTADA*** | | | | |
| *Deberá acreditar experiencia de mínimo (1) año en atención de público ó vendedor.* | | X | | ***EXPERIENCIA ADJUNTADA QUE SE VALIDA:***<br><br>1. *Prestó sus serivicios para GOLFO DE COLOMBIA S.A.S. como auxiliar de atención al usuario desde el 01 de noviembre de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2024.* |
| ***RESULTADO:*** | | *Acredita la totalidad de requisitos exigidos y documentación de idoneidad.*<br><br>*Cumple con la experiencia específica exigida.* | | |

***Cuadro No 2***

| ÍTEM | TIPO DE VEHÍCULO | PLACA | MODELO | CLASE | N° T.P. | SOAT | | Tecno mecánica | PROPIETARIO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | Desde | Hasta | | |
| | | | | | | Día/Mes/Año | Día/Mes/Año | | |
| 1 | Doble cabina | NQY524 | 2025 | Camioneta | 10034116877 | 09/04/2025 | 08/04/2026 | N/A | Mauricio Quiroga Sarmiento |
| 2 | Doble cabina | GDW377 | 2020 | Camioneta | 10025270143 | 19/09/2024 | 18/09/2025 | 24-04-2026 | Jorjanis Joset Moscote Pinto |

### *1.3.1 CONCLUSIÓN DE LA VERIFICACIÓN TÉCNICA*

*El oferente **YESFASHION S.A.S, CUMPLE** con toda la totalidad de los requisitos exigidos desde el punto de vista técnico, por lo tanto, es declarado **HÁBIL** en este componente.*

## *2. VERIFICACIÓN DE REQUISITOS PROPONENTE No. 2 UNIÓN TEMPORAL UNIFORMES EXCLUSIVOS*

### *2.1. VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS JURÍDICOS HABILITANTES DEL PROPONENTE No. 2 - UNIÓN TEMPORAL UNIFORMES EXCLUSIVOS*

| Documentos Jurídicos a Verificar | Proponente No. 2: UNIÓN TEMPORAL UNIFORMES EXCLUSIVOS | | |
|---|---|---|---|
| | Cumple | No Cumple | Observación |
| Carta de Presentación de la Propuesta, debidamente firmado por el representante legal. – Formato No. 2 | | X | No Cumple<br>El documento se encuentra suscrito por Laura Rocio Astaiza Olivero; no obstante, no se tiene claridad sobre su calidad dentro del proceso, conforme la observación dispuesta en el ítem Conformación de la Unión Temporal – Formato No. 5 |
| Conformación de la Unión Temporal – Formato No. 5 | | X | No Cumple<br>El oferente indicó que la representante legal del proponente plural seria la señora Laura Rocio Astaiza Olivero, sin embargo, quien acepta el nombramiento como representante legal es el señor Edwin Guillermo Caña Suarez.<br>Subsanar o aclarar |
| Fotocopia del documento del representante de la Unión Temporal | X | | Cumple |

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Garantía de Seriedad de la Propuesta* | | X | *Expedida el 19/06/2025*<br>*Vigencia desde el 20/06/2025 hasta el 20/10/2025*<br>*Valor asegurado: 10% del Ppto. Oficial.*<br>*Firmada por el tomador.*<br>*El documento se encuentra suscrito por Laura Rocio Astaiza Olivero, no obstante, no se tiene claridad sobre su calidad dentro del proceso, conforme la observación dispuesta en el ítems Conformación de la Unión Temporal – Formato No. 5* |
| *Pacto probidad – Formato No. 9* | | X | *El documento debe ser suscrito por el proponente plural, no obstante, no se tiene claridad sobre su calidad dentro del proceso de quien representa a la unión temporal, conforme la observación dispuesta en el ítems Conformación de la Unión Temporal – Formato No. 5* |
| *Compromiso anticorrupción – Formato No. 10* | | X | *El documento debe ser suscrito por el proponente plural, no obstante, no se tiene claridad sobre su calidad dentro del proceso de quien representa a la unión temporal, conforme la observación dispuesta en el ítems Conformación de la Unión Temporal – Formato No. 5* |
| *Certificado del Sistema de Información y Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad -SIRI- del representante de la unión temporal.* | X | | *No se registran sanciones ni inhabilidades vigentes para la persona jurídica y representante legal.*<br>*Verificado por la Entidad.* |
| *Certificado de no inclusión en el boletín de responsables fiscales del representante de la unión temporala, expedido por la Contraloría General de la República, que se encuentre vigente de acuerdo con el último reporte presentado por esta entidad.* | X | | *No se encuentra reportado como responsable fiscal ni la persona jurídica ni el representante legal.*<br>*Verificado por la Entidad.* |
| *Certificado de Antecedentes Judiciales del representante de la unión temporal, representante o apoderado del proponente, emitido por la Policía Nacional. Este documento debe encontrarse vigente para la fecha de la presentación de la propuesta.* | X | | *No tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales.* |
| *Certificación del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC del representante de la unión temporal, representante o apoderado del proponente, emitido por la Policía Nacional. Este documento debe encontrarse vigente para la fecha de la presentación de la propuesta* | X | | *No tiene medidas correctivas pendientes por cumplir.*<br>*Verificado por la Entidad.* |
| *Certificación de no estar en la base de Datos De Deudores Alimentarios Morosos -REDAM* | | X | *No adjuntado* |

## *VERIFICACIÓN DE CADA UNO DE LOS INTEGRANTES DE LA UNIÓN TEMPORAL UNIFORMES EXCLUSIVOS*

| ***Documentos Jurídicos a Verificar*** | ***DISTRIBUCIONES CARDOMS SAS***<br>***Nit. 901.544.843-5***<br>*Rep. Legal: Carlos Augusto De La Ossa Montes*<br>*C.C. No. 10.933.694 de Monteria*<br>*Participación 30%* | ***FUNDACIÓN REGALANDO MUCHAS SONRISAS***<br>***Nit. 900.676.195-3***<br>*Rep. Legal: Edwin Guillermo Caña Suares*<br>*C.C. No. 1.118.870.255 de Riohacha*<br>*Participación 70%* |
|---|---|---|
| *Certificado de existencia y representación legal o documento que haga sus veces* | *Expedido el 29/05/2025*<br>*Recibo No. S00111087*<br>*Acredita el objeto social: Si acredita* | *Expedido el 23/05/2025*<br>*Recibo No. S00062789*<br>*Acredita el objeto social: Si acredita* |

| | | |
|---|---|---|
| | *Sin limitaciones para contratar.* | *Sin limitaciones para contratar.* |
| *Fotocopia del documento del representante legal* | *Cumple* | *Cumple*<br>***Subsanado en el término de traslado*** |
| *Inscripción, clasificación en el Registro Único de Proponentes (RUP)* | *Expedido el 29/05/2025*<br>*Recibo No. S001110876*<br>*Renovado el 28/03/2025* | *Expedido el: 23/05/2025*<br>*Recibo No. S000627894*<br>*Renovado el 04/04/2025* |
| *Certificación sobre pago de aportes parafiscales y al SSSI – Formato No. 3* | *No cumple*<br>*No cumplió con la obligación de certificar que se encuentra al día de los últimos seis meses de sus aportes a la seguridad social, en la medida que, la certificación fue suscrita el 19 de junio, y el cierre y presentación de la oferta se dio el 20 de junio de 2025.* | *No cumple*<br>*No cumplió con la obligación de certificar que se encuentra al día de los últimos seis meses de sus aportes a la seguridad social, en la medida que, la certificación fue suscrita el 19 de junio, y el cierre y presentación de la oferta se dio el 20 de junio de 2025.* |
| *Fotocopia del Registro Único Tributario -RUT- expedido por la DIAN, donde consten códigos del CIIU que guarden relación con el presente proceso.* | *El oferente registra en su RUT los siguientes códigos CIIU:*<br><br>*3110: Fabricación de muebles*<br><br>*4761: Comercio al por menor de libros, periódicos, materiales y artículos de papelería y escritorio, en establecimientos especializados*<br><br>*4762: Comercio al por menor de artículos deportivos, en establecimientos especializados*<br><br>*4644: Comercio al por mayor de aparatos y equipo de uso doméstico* | *El oferente registra en su RUT los siguientes códigos CIIU:*<br><br>*4642: Comercio al por mayor de prendas de vestir*<br><br>*4643: Comercio al por mayor de calzado*<br><br>*4641: Comercio al por mayor de productos textiles, productos confeccionados para uso doméstico*<br><br>*9499: Actividades de otras asociaciones n.c.p.* |
| *Certificado del Sistema de Información y Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad -SIRI- de la persona jurídica y del Rep. Legal* | *No se registran sanciones ni inhabilidades vigentes para la persona jurídica y representante legal.*<br>*Verificado por la Entidad.* | *No se registran sanciones ni inhabilidades vigentes para la persona jurídica y representante legal.*<br>*Verificado por la Entidad.* |
| *Certificado de no inclusión en el boletín de responsables fiscales, expedido por la Contraloría General de la República, que se encuentre vigente de acuerdo con el último reporte presentado por esta entidad. Lo anterior aplica tanto para el representante legal de la entidad como para la persona jurídica proponente.* | *No se encuentra reportado como responsable fiscal ni la persona jurídica ni el representante legal.*<br>*Verificado por la Entidad.* | *No se encuentra reportado como responsable fiscal ni la persona jurídica ni el representante legal.*<br>*Verificado por la Entidad.* |
| *Certificado de Antecedentes Judiciales del representante legal, representante o apoderado del proponente, emitido por la Policía Nacional. Este documento debe encontrarse vigente para la fecha de la presentación de la propuesta.* | *No tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales.*<br>*Verificado por la Entidad.* | *No tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales.*<br>*Verificado por la Entidad.* |
| *Certificación del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC del representante legal, representante o apoderado del proponente, emitido por la Policía Nacional. Este documento debe encontrarse vigente para la fecha de la presentación de la propuesta* | *No tiene medidas correctivas pendientes por cumplir.*<br>*Verificado por la Entidad.* | *Cumple*<br>***Subsanado en el término de traslado*** |

| | | |
| --- | --- | --- |
| *Sanciones reportadas en el RUES (Registro Único Empresarial y Social) de las Cámaras de Comercio.* | *Cumple: Verificado por la entidad.* | *Cumple: Verificado por la entidad.* |
| *Certificación de no estar en la base de Datos De Deudores Alimentarios Morosos -REDAM* | *No reporta sanciones.* | *No reporta sanciones.* |
| *MIPYMES* | *Pequeña empresa* | *Pequeña empresa* |

### 2.1.1. *Conclusión verificación jurídica del proponente*

*Luego de realizar el ejercicio anterior, llegamos a la siguiente conclusión:*

*El oferente **UNIÓN TEMPORAL UNIFORMES EXCLUSIVOS, NO CUMPLE** con toda la documentación jurídica requerida en los Pliegos de Condiciones, por lo que la oferta es declarada **NO HÁBIL** jurídicamente.*

## 2.2. *VERIFICACIÓN FINANCIEROS HABILITANTES Y ASPECTOS ECONÓMICOS DEL PROPONENTE No. 2 UNIÓN TEMPORAL UNIFORMES EXCLUSIVOS*

### 2.2.1. *VERIFICACIÓN FINANCIEROS HABILITANTES*

*Ver Anexo No. 1 al informe de evaluación.*

### 2.2.2. *VERIFICACIÓN ASPECTOS ECONÓMICOS*

| *VERIFICACIÓN TÉCNICA* | *UNIÓN TEMPORAL UNIFORMES EXCLUSIVOS* |
| --- | --- |
| *Formato No. 11 – Propuesta Económica* | *SOBRE ENCRIPTADO* |
| *Solicitud de anticipo* | *El oferente no realizó solicitud de anticipo, se desconoce si en el sobre encriptado de la oferta económica se hizo dicha solicitud.* |

### 2.2.3. *Conclusión de la verificación financiera*

*Luego de realizar el ejercicio anterior, llegamos a la siguiente conclusión:*

*El oferente **UNIÓN TEMPORAL UNIFORMES EXCLUSIVOS**, **NO CUMPLE** con toda la documentación financiera requerida en los Pliegos de Condiciones, por lo que la oferta es declarada **NO HÁBIL** financieramente.*

## *2.3. VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS TÉCNICOS HABILITANTES DEL PROPONENTE No. 2 UNIÓN TEMPORAL UNIFORMES EXCLUSIVOS*

| *VERIFICACIÓN TÉCNICA* | *UNIÓN TEMPORAL UNIFORMES EXCLUSIVOS* |
|---|---|
| *Carta de aceptación de requerimientos técnicos – Formato No. 8* | *Cumple* |
| *Código clasificador internacional* | *Cumple, información verificada en el RUP.*<br>*Ver Anexo No. 2 al informe de evaluación.* |
| *Formato No. 6 – Experiencia* | *Cumple* |
| *Contratos aportados como experiencia del proponente* | *No Cumple*<br>*Ver Anexo No. 2 al informe de evaluación.* |
| *El oferente deberá contar con un stock mínimo de inventario del 30% de las prendas a entregar, lo cual acreditará con certificación suscrita por el contador del proponente a la fecha de la presentación de la oferta, a la cual se le anexará evidencia fotográfica de los bienes que tiene en bodega el oferente.* | *Cumple* |
| *El oferente deberá entregar las fichas técnicas de sus productos, que no pueden ser inferiores a las fijadas por la entidad.* | *Cumple* |
| *El oferente debe anexar con su oferta un catálogo de los bienes a entregar, con sus detalles técnicos, para efectos de definir la calidad y su cumplimiento con los estándares mínimos requeridos.* | *Cumple* |
| *El proponente deberá ser fabricante, distribuidor autorizado por el fabricante o por el distribuidor mayorista de los elementos a entregar, Para acreditar lo anterior, el oferente deberá aportar:*<br>*d) Para acreditación de ser fabricante: En caso de ser persona jurídica, certificado de existencia y representación legal en el que se señale la condición de ser fabricante y en caso de ser persona natural, dicha inclusión debe aparecer expresa en el certificado de matrícula mercantil.*<br>*e) Para ser distribuidor autorizado por el fabricante: certificación expedida por el fabricante*<br>*f) Para ser distribuidor autorizado por el distribuidor mayorista: certificación expedida por el distribuidor mayorista.* | *No cumple*<br>*El oferente aporta una certificación de distribuidor mayorista que una vez contrastada en el Rues, tiene calidad de comercio al por menor de prendas de vestir, por lo cual no cuenta con la calidad de distribuidor mayorista. Adicionalmente, no cuenta con distribuir para los elementos de calzados.* |
| *Deberá acreditar que cuenta con establecimiento, local comercial, agencia ó sede en el Municipio de Uribia; lo anterior para efectos de facilitar el trámite de entregas, reposición, garantías en el caso urbano,* | *No cumple*<br>*El oferente no adjunta el folio de matrícula inmobiliaria a su nombre ó copia de la escritura pública, documento de posesión ó equivalente en el que se acredite la propiedad ó tenencia del inmueble de quien suscribe la carta de intención de arrendamiento.* |
| *El proponente deberá presentar con su oferta una garantía técnica del suministro ofrecido y del material utilizado de acuerdo con las características técnicas de cada uno de los elementos o materiales que se requieren en el suministro ofrecido.* | *Cumple* |
| *El oferente deberá certificar bajo la gravedad del juramento el origen nacional de los productos ofrecidos, y en caso de ser bienes extranjeros acreditará el trato nacional para los mismos o la autorización de su comercialización en el país.* | *Cumple* |
| *Personal Ofrecido ver cuadro No 1* | *No cumple.*<br>*No adjunta las hojas de vida de los perfiles de apoyo al servicio al cliente* |
| *Cartas de intención del personal ofrecido* | *Cumple* |

| | |
|---|---|
| | |
| *Vehículos presentados ver cuadro No 2* | *Cumple* |

***Cuadro No1 Equipo de trabajo***

| ***ROL Y PERSONA OFRECIDA*** | | ***Indicación de factores de cumplimiento*** | | |
|---|---|---|---|---|
| ***Coordinador del proyecto*** | *Meryelem Duarte Ospino C.C. No. 40.943.127 expedida en Riohacha* | ***Cumple*** | ***No Cumple*** | ***Folio/Observación*** |
| ***Requisitos exigidos y Documentación de idoneidad aportada para verificación*** | | | | |
| *Carta de intención debidamente firmada* | | X | | |
| *Hoja de vida* | | X | | |
| *Cedula de ciudadanía* | | X | | |
| *Diploma y/o acta de grado* | | X | | |
| *Técnico en Administración ó finanzas* | | X | | *Administrador de empresas de la Universidad Autónoma del Caribe* |
| *Experiencia general superior a cinco (5) años.* | | | | *Graduado el 24 de julio de 2010, tiene 14 años de experiencia* |
| ***EXPERIENCIA ESPECIFICA REQUERIDA Y APORTADA*** | | | | |
| *Deberá acreditar experiencia de mínimo (1) certificación como enlace ó apoyo administrativo o financiero en establecimientos de venta de mercancías.* | | X | | ***EXPERIENCIA ADJUNTADA QUE SE VALIDA:***<br>2. *Prestó sus serivicios para la LA FUNDACIÓN REGALANDO MUCHAS SONRISAS como Coordinador del Contrato, enlace y apoyo administrativo en la venta de las mercancías para la ejecución de LA DOTACIÓN DE VESTUARIO Y CALZADO PARA LA LABOR DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DOCENTES DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA, CORRESPONDIENTES A LA PRIMERA, SEGUNDA Y TERCERA DOTACIÓN DEL AÑO 2024.*<br>*La experiencia corresponde a una autocerficiaicón, por lo cual se deben adjuntar certificación de* |

| | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| | | | *la entidad beneficiaria de los servicios, en el que se dé cuenta del contrato y del trabajo realizado por la persona.* |
| ***RESULTADO:*** | *El técnico acredita la totalidad de requisitos exigidos y documentación de idoneidad.*<br><br>*El técnico no cumple con la experiencia específica exigida.* | | |

***Cuadro No 2***

| ÍTEM | TIPO DE VEHÍCULO | PLACA | MODELO | CLASE | N° T.P. | SOAT | | Tecno mecánica | PROPIETARIO |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| | | | | | | Desde | Hasta | | |
| | | | | | | Día/Mes/Año | Día/Mes/Año | | |
| *1* | *WAGON* | *GKW733* | *2020* | *Campero* | *10019030546* | *21/02/2025* | *20/02/2026* | *02-01-2026* | *Jorge Mario Bermúdez* |
| *2* | *WAGON* | *LFX147* | *2024* | *Camioneta* | *10032515548* | *15/08/2024* | *14/08/2025* | *N/A* | *Jair José Cotes Bermúdez* |

### 2.3.1. *CONCLUSIÓN DE LA VERIFICACIÓN TÉCNICA*

*El oferente* ***UNIÓN TEMPORAL UNIFORMES EXCLUSIVOS,*** ***NO CUMPLE*** *con toda la totalidad de los requisitos exigidos desde el punto de vista técnico, por lo tanto, es declarado* ***NO HÁBIL*** *en este componente.*

Que por lo anterior se recomendó finalmente por el Comité Evaluador:

*Los miembros del Comité Evaluador en cumplimiento a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 del 2007, Decreto 1510 del 2013, compilado por el Decreto 1082 del 2015, y los Pliegos de Condiciones de la Selección Abreviada por SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA PRESENCIAL N°003–2025 recomiendan:*

*Al cumplir el oferente* ***YESFASHION S.A.S*** *con los requisitos exigidos, se recomienda que la* ***SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA PRESENCIAL N° 004–2025,*** *cuyo objeto la* ***DOTACIÓN DE VESTUARIO Y CALZADO DE LABOR PARA EL PERSONAL DOCENTE, DIRECTIVO Y ADMINISTRATIVOS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE URIBIA DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA, VIGENCIA 2025,*** *sea adjudicada a este oferente, siempre que su oferta económica no exceda el presupuesto oficial del proceso.*

Que la propuesta económica presentada por el oferente fue por valor de **DOS MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL CINCUENTA Y CUATRO PESOS ($2.281.953.054,00) M/L**

Que el presupuesto oficial del proceso corresponde a la suma de **DOS MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS PESOS ($ 2.287.564.500,00) M/L**

Que estima el delegado de la gestión contractual que la evaluación efectuada fue realizada dentro de los parámetros técnicos, jurídicos y financieros señalados, encontrando ajustada la verificación realizada al oferente "**YESFASHION S.A.S"**

Que en consideración de lo anteriormente expuesto,

**RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO:** Adjudicar al oferente **YESFASHION S.A.S**, identificada con NIT 900593270-0 y representada legalmente por **YOMAIRA YESMITH GUERRA ESCOBAR**, identificada con Cédula de Ciudadanía No. 40.939.805 expedida en Riohacha, el contrato resultante de la Selección Abreviada por Subasta Inversa Presencial No. 004 de 2025, cuyo objeto es la **DOTACIÓN DE VESTUARIO Y CALZADO DE LABOR PARA EL PERSONAL DOCENTE, DIRECTIVO Y ADMINISTRATIVOS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE URIBIA DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA, VIGENCIA 2025**, por la suma de **DOS MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL CINCUENTA Y CUATRO PESOS ($2.281.953.054,00) M/L,** conforme a las especificaciones determinadas en los pliegos de condiciones, la propuesta presentada por el proponente y las contenidas en la parte considerativa de esta Resolución.

**ARTICULO SEGUNDO**: La notificación a **YESFASHION S.A.S,** se produce en audiencia.

**ARTÍCULO TERCERO:** El contrato correspondiente se suscribirá el mismo día de la adjudicación o dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la expedición del Acto de adjudicación; decisión contra la cual no procede recurso alguno por su carácter de irrevocable, por mandato de la ley.

**ARTICULO CUARTO:** Ordénese la publicación de la presente resolución en el SECOP II, www.contratos.gov.co para el conocimiento general.

**ARTICULO QUINTO**: La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

**PUBLÍQUESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE**

Expedida en Uribia, a los dos (02) días del mes de julio del 2025.

Original Firmado
**JOSÉ RAMON CURVELO URIANA**
Jefe de la oficina de contratación municipal