

SOLICITUD CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD

No. 25 - 000656

Fecha: 17/06/2025

1. INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE

Dependencia Solicitante	Secretaría General	Funcionario Responsable	LINA VALERIA MEDINA CARRANZA
-------------------------	--------------------	-------------------------	------------------------------

2. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

N° Meta De Producto	448
---------------------	-----

RUBRO PRESUPUESTAL	META	NOMBRE META
2.3.2.02.02.008.45.27	448	Ejecutar el 100% de las actividades establecidas anualmente en el Plan Institucional de Archivos PINAR

RUBRO PRESUPUESTAL	SECTOR	PROGRAMA	SUBPROGRAMA	PRODUCTO	BPIÑ	NOMBRE PROYECTO
2.3.2.02.02.008.45.27	45	4599	4599	4599017	2024257360024	Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE DEL RUBRO	CODIGO FUENTE	NOMBRE DE LA FUENTE	CPC DANE	VALOR
2.3.2.02.02.008.45.27	Servicio de gestion documental actualizado	1.3.3.1.00	RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	84520	27.000.000,00

Total: 27.000.000,00

Detalle: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ARCHIVÍSTICA PARA EL SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE LOS INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SESQUILÉ, CUNDINAMARCA

Nombre	ELSA QUINTERO MARTINEZ	Nombre	GIOVANNA STELLA PAEZ CORTES
Identificación	20.965.191	Identificación	35.420.218
Correo	alcaldia@sesquile-cundinamarca.gov.co	Correo	sec. planeacion@sesquile-cundinamarca.gov.co



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
MUNICIPIO DE SESQUILE
ALCALDÍA MUNICIPAL
899.999.415-2



CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD

No. 25 - 000606

CERTIFICA

FECHA DE ELABORACIÓN: 18/06/2025

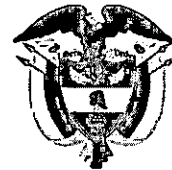
DETALLE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ARCHIVÍSTICA PARA EL SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE LOS INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SESQUILÉ, CUNDINAMARCA

RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE DEL RUBRO	DEPENDENCIA	FUENTE DE FINANCIACIÓN	CPC DANE	BPIN	EC	CUIN	VALOR
2.3.2.02.02.008.45.27	Servicio de gestion documental actualizado	ALCALDIA	1.3.3.1.00 RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	84520	2024257360024	448		27.000.000,00
Total:								27.000.000,00

Elaborado por: NIDIARAMOS



JAIME ADRIAN RODRIGUEZ BERNAL
SECRETARIO DE HACIENDA



LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN CERTIFICA

Que mediante el Acuerdo No 04 del 03 de marzo de 1997 se "Crea el banco de programas y proyectos del municipio y se dictan normas para su funcionamiento"

Que los proyectos del municipio se encuentran enmarcados dentro del Acuerdo 007 del siete (07) de junio de dos mil veinticuatro (2024) "Por el cual se adopta el Plan de Desarrollo Municipal Gestión, Progreso y Buen Gobierno 2024 – 2027"


Que la contratación de la "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ARCHIVÍSTICA PARA EL SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE LOS INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SESQUILÉ, CUNDINAMARCA" se encuentra amparada bajo los siguientes proyectos:

Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial, inscrito en el Banco de Proyectos de Inversión municipal bajo el código 2024257360024 en cumplimiento a las metas descritas a continuación:

Línea estratégica	4 GESTIÓN DEL GOBIERNO TERRITORIAL Y PROGRESO PARA TODOS
--------------------------	---

RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE DEL RUBRO	SECTOR	PROGRAMA	COD. META	NOMBRE META	PRODUCTO
2.3.2.02.02.008.45.27	Servicio de gestión documental actualizado	GOBIERNO TERRITORIAL	Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial	448	Ejecutar el 100% de las actividades establecidas anualmente en el Plan Institucional de Archivos PINAR	Servicio de gestión documental

Se expide a los 17 días del mes de junio del año 2025


CRISTIAN CAMILO ALVAREZ CHAUTÁ
Profesional Universitario
Banco de Programas y proyectos
Secretaría de Planeación