



A. INFORMACIÓN GENERAL.

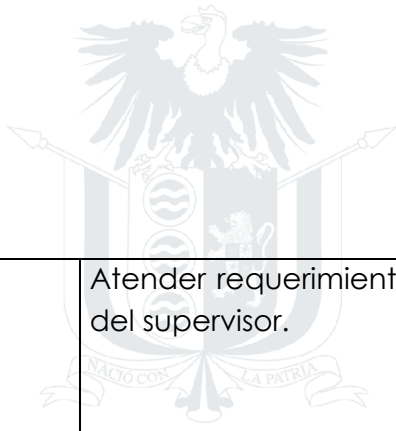
NRO. DE CONTRATO	1420.10.3.89 DE 2025	
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE AGUADAS-CALDAS	
CONTRATISTA	BLANCA ESNEDA ALZATE MORENO	
CEDULA	24.368.903	
OBJETO CONTRATADO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ASEO Y JARDINERÍA EN LAS INSTALACIONES DEL PALACIO MUNICIPAL DE AGUADAS-CALDAS.	
VALOR DEL CONTRATO	SEIS MILLONES DE PESOS (\$6.000.000)	
PLAZO DEL CONTRATO	El objeto del contrato y las obligaciones generales y específicas que se derivan de él, deben ser ejecutados desde la suscripción del acta de inicio hasta el (30) de junio de 2025.	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	255	
REGISTRO DE COMPROMISO PRESUPUESTAL	389	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO
02/04/2025	03/04/2025	30/06/2025
SUPERVISOR (A)	FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME DE SUPERVISIÓN	
TATIANA MARCELA BETANCUR RIOS	Junio 28 de 2025	

B. SEGUIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE Y JURÍDICO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO.

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	
	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ESTADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS
1.	Efectuar el mantenimiento de jardinería en la Alcaldía Municipal.	Una vez verificado el informe y las evidencias presentadas, el contratista cumplió con lo establecido en el contrato, ya que durante el



		<p>mes en que se rinde el presente informe cumplió plenamente con el mantenimiento de jardinería en el Palacio Municipal, realizó el riego adecuado de las plantas en los materos y se efectuó una limpieza minuciosa de hierbas no deseadas, siguiendo las indicaciones dadas, lo que contribuyó a un entorno cuidado y agradable.</p>
2.	<p>Velar por la integridad de las instalaciones, garantizando bienestar, salubridad y confort.</p>	<p>Una vez verificado el informe y las evidencias presentadas, el contratista cumplió con lo establecido en el contrato, ya que durante el mes garantizó que las instalaciones estuvieran libres de riesgos y peligros, realizó de forma continua las labores de limpieza y desinfección en todas las áreas del Palacio Municipal: oficinas, pasillos, zonas comunes y sanitarios, previniendo la propagación de enfermedades. Estas actividades se ejecutaron conforme a la programación establecida, asegurando espacios higiénicos y seguros para empleados y visitantes.</p>
3.	<p>Prestar el servicio de cafetería a los empleados.</p>	<p>Una vez verificado el informe y las evidencias presentadas, el contratista cumplió con lo estipulado en el contrato, pues prestó el servicio de cafetería según la programación e indicaciones dadas por supervisor(a). Garantizó la disponibilidad de alimentos y bebidas en condiciones óptimas, manteniendo la calidad y puntualidad requeridas.</p>
4.	<p>Ejercer control sobre los usuarios que ingresen a las instalaciones.</p>	<p>Una vez verificado el informe y las evidencias presentadas, el contratista cumplió con lo estipulado en el contrato, pues hizo un control riguroso sobre el ingreso de personas al Palacio Municipal, asegurando su registro y orientación adecuada. Se garantizó la seguridad en el acceso, conforme a las normativas internas.</p>



	Atender requerimientos e instrucciones del supervisor.	Una vez verificado el informe y las evidencias presentadas, se confirma que el contratista cumplió con la obligación de atender todas las instrucciones impartidas por el supervisor(a). Se priorizaron las tareas urgentes y se mantuvo comunicación constante para asegurar que cada actividad se ejecutara conforme a lo solicitado.
6.	Atender actividades derivadas del objeto del contrato y brindar el servicio en óptimas condiciones físicas.	Una vez verificado el informe y las evidencias presentadas, el contratista cumplió con lo estipulado en el contrato, ya que las actividades se ejecutaron en todo momento en condiciones físicas óptimas, sin presencia de consumo de sustancias psicoactivas o alcohólicas. El trabajo se realizó con responsabilidad y profesionalismo.
7.	Realizar limpieza y desinfección de las unidades sanitarias.	Una vez verificado el informe y las evidencias presentadas, el contratista cumplió con lo estipulado en el contrato, pues llevó a cabo la limpieza y desinfección de las unidades sanitarias conforme a la programación establecida. Utilizó productos adecuados para asegurar la higiene y salubridad de estos espacios tanto para empleados como para la comunidad.
8.	Comunicar al supervisor cualquier situación que afecte el contrato.	Una vez verificado el informe y las evidencias presentadas, se confirma que el contratista cumplió con la obligación de informar oportunamente al supervisor del contrato sobre cualquier situación que pudiera poner en riesgo la correcta ejecución del mismo.
9.	Evitar actividades no contempladas en el contrato.	Una vez verificado el informe y las evidencias presentadas, se confirma que el contratista cumplió con todas las obligaciones establecidas en el contrato, se observó que en todo momento el contratista evitó cualquier tipo de relación de subordinación laboral con la entidad contratante, manteniendo su



		autonomía y cumpliendo estrictamente con las condiciones del contrato. Esto contribuyó al buen desarrollo de las actividades asignadas y al cumplimiento de los objetivos contractuales.
10.	Ejecutar las obligaciones contractuales de buena fe.	Una vez verificado el informe y las evidencias presentadas, se confirma que el contratista cumplió con todas las obligaciones establecidas en el contrato, actuando con la debida diligencia y buena fe.

C. SEGUIMIENTO CONTABLE Y FINANCIERO DEL CONTRATO

PERIODO DE PAGO	VALOR DE PAGO	ESTADO	COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA
ABRIL	\$ 2.000.000	Pago	1027	08/05/2025
MAYO	\$ 2.000.000	Pago	1208	31/05/2025
JUNIO	\$ 2.000.000	Pendiente		
TOTAL	\$ 6.000.000			

D. OBSERVACIONES AL PERIODO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL QUE SE SUPERVISA.

Durante el periodo que se supervisa, no fueron impartidas o realizadas observaciones al contratista.

E. SUSPENSIONES, REANUDACIONES, MODIFICACIONES, REAJUSTES.

Durante el periodo que se supervisa no se realizó suspensiones, reanudaciones, modificaciones ni reajustes.

F. VERIFICACIÓN DEL PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL y parafiscales, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.



Planilla	Periodo	Honorarios	IBC	Salud	Pensiones	ARL
4603012212	JUNIO	\$ 1.423.500	\$ 1.423.500	COLPENSIONES	NUEVA EPS	POSITIVA

G. ANEXOS

- Acta parcial de ejecución
- Cuenta de cobro.
- Informe de supervisión.
- Informe de actividades.
- Certificado de pago de aportes al sistema de seguridad social.

H. APROBACIÓN DEL PAGO

El supervisor Certifica que a la fecha el contratista cumplió con las obligaciones específicas establecidas en el contrato y por lo tanto se puede realizar el pago de las actividades supervisadas.

Para constancia, se firma la presente acta en el Municipio de Aguadas a los 28 días del mes de junio de 2025.

TATIANA MARCELA BETANCUR RÍOS
SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS
MUNICIPIO DE AGUADAS

Actuación	Funcionario / contratista/	Cargo / Empleo / perfil	Firma	Fecha
Proyectó	Tatiana Marcela Betancur Ríos	Secretaria de Obras Públicas		28/06/2025
Revisó	Tatiana Marcela Betancur Ríos	Secretaria de Obras Públicas		28/06/2025
Aprobó	Tatiana Marcela Betancur Ríos	Secretaria de Obras Públicas		28/06/2025
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.				