

	MUNICIPIO DE SALADOBLANCO	VER. 01
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO O CONVENIO	PACTO POR SALADOBLANCO

TIPO DE INFORME:	Parcial: .	Final: X	N	6	Fecha:	01/07/2025		
CONTRATO X. CONVENIO	DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION				N	009	AÑO	2025

CONTRATANTE:	Municipio de Salado Blanco						
CONTRATISTA:	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	Yesenia Peña Hoyos					
	NIT O CC:	1,081,730,195					
	DIRECCIÓN:	Cra 3 # 6-48 Barrio Centro- Salado Blanco T 3103176787					
	CIUDAD:	Salado Blanco					
	REPRESENTANTE LEGAL:	Yesenia Peña Hoyos					
	CC:	1,081,730,195					
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE A TRAVÉS DEL REPORTE, SEGUIMIENTO, TABULACIÓN Y DEMÁS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN LOS EVENTOS DE SALUD PÚBLICA DE LOS PROGRAMAS DE VIGILANCIA Y ESTADÍSTICAS VITALES Y OTRAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN PROGRAMADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN DE SALUD PÚBLICA DE LA DIMENSIÓN CONVIVENCIA SOCIAL Y SALUD MENTAL.						
FECHA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO:	lunes, 13 de enero de 2025						
1. BALANCE JURÍDICO ADMINISTRATIVO							
VALOR INICIAL:	14,400,000						
VALOR ADICIONAL:	Nº 1						
VALOR TOTAL:	14,400,000						
PLAZO INICIAL:	A partir de la suscripción del acta de inicio lunes, 13 de enero de 2025				Sin exceder de: lunes, 30 de junio de 2025		
FECHA DE INICIO:	lunes, 13 de enero de 2025						
FECHA DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN:	Término						Fecha
FECHA TERMINACIÓN:	Suspensión:						
FECHA TERMINACIÓN:	30/06/2025						
SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD							

Que el contratista acreditó el cumplimiento del pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social así:

Numero de la planilla:	9487991842
Periodo Cancelado:	Junio
Fecha del pago:	01/07/2025
Valor de pago mensual:	413300
Valor de base de cotización:	1423500
Valor pagado seguridad social:	413300

2. BALANCE FINANCIERO Y CONTABLE

DESCRIPCIÓN DE PAGOS	FECHA (dd/mm/aa)	VALOR	AMORTIZACIÓN	SALDO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	13/01/2025	14,400,000		14,400,000
VALOR ANTICIPO DEL CONTRATO				0
VALOR ACTAS PARCIALES ANTERIORES	18/06/2025			12,000,000
VALOR DE ESTA ACTA FINAL	01/07/2025			2,400,000
VALOR FINAL EJECUTADO				14,400,000
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA				0

3. COMPONENTE TÉCNICO

Que, para dar cumplimiento al contrato referido, se desarrollaron las actividades y obligaciones sin intervenir ninguna comunicación adicional, y se cumplieron a satisfacción, conforme se describe y concluye en el siguiente cuadro

Que, para mayor detalle, se describen estos resultados, así:

CONCLUSIONES CUMPLIMIENTO DE ENTREGADOS

ACTIVIDAD	ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO	% DE CUMPLIMIENTO ACUMULADO PACTADO	ACTIVIDAD EJECUTADA (Frente al Resultado logrado)	% DE CUMPLIMIENTO PARCIAL (MENSUAL)	DIFICULTADES U OBSERVACIONES
1. Apoyar la dirección local de salud en la coordinación y desarrollo del sistema de vigilancia en salud pública SIVIGILA, en el municipio de	Vigilancia en salud pública	100.00%	Durante el periodo supervisado la contratista apoyó, coordinó y desarrolló los temas relacionados al sistema de vigilancia en salud pública SIVIGILA en el municipio de Salado blanco	17.00%	0
2. Realizar el proceso de consolidación y reporte de archivos planos a la secretaria de salud departamental del Huila, de manera semanal o inmediata de acuerdo a los eventos notificados y directrices emanadas por esta secretaria.	Reporte de información a la secretaria de salud departamental	100.00%	Durante el periodo supervisado la contratista ejecutó archivos planos a la Secretaría de Salud Departamental del Huila los días 02-09-16-23-30 del mes de Junio en el horario agendado semanalmente cumpliendo a cabalidad cada una de estas actividades y eventos notificados en las directrices emanadas por el departamento.	17.00%	0
3. Apoyar en el seguimiento a la UPGD en el reporte de archivos planos de manera semanal, seguimiento a silencios epidemiológicos presentados por la UPGD-UI efectos de evaluación de indicadores de operación del sistema, así como brindar asistencia técnica a la UPGD.	Reportes, informes, asistencia técnica a la UPGD	100.00%	En estos días del mes de Junio del año 2025 La contratista apoyó el seguimiento semanalmente desde semana 23 comprendiendo del 01 al 07 de Junio, la semana 24 comprendiendo del 08 al 14 de Junio, la semana 25 comprendiendo del 15 al 21 de Junio, la semana 26 comprendiendo del 22 al 28 de Junio, y los últimos días restantes del mes que pertenecen a la semana epidemiológica número 27 a cada una de las UPGD en el reporte de archivos planos haciendo seguimiento a cada uno de los 35 eventos reportados en el aplicativo de Sivigila, presentados por las UPGD con efectos de evaluación e indicadores del sistema que se han presentado, y la asistencia técnica requerida; cumpliendo el seguimiento de los 35 eventos presentados en este aplicativo.	17.00%	0
4. Realizar asistencia técnica y seguimiento al reporte realizado por la UI (unidad informadora) establecida en el municipio de Salado blanco.	Seguimiento a los reportes UI	100.00%	Durante el transcurso de estos días del mes de Junio del 2025 la contratista realizó capacitación para la UPGD el 05,06,07,11,12, 13, 25, del mes de Junio y la UNM Comisaría de Familia el día 19 de Junio apoyando ajustes de eventos 875, Reportes de eventos sanpedrinos, reportes de lesiones al cruce, ajustes de procedimientos medico quirurgicos, ajuste de notificación le lesión de causa externa de esta manera seguir haciendo el seguimiento a cada uno de esta manera seguir haciendo el seguimiento a cada uno de los reportes realizados por la UI (Unidad Informadora) establecida en nuestro municipio de Salado blanco Huila..	17.00%	0
5. Acompañar las visitas de campo y unidad de análisis a los eventos que corresponda, de acuerdo a la notificación o retroalimentación generada por la vigilancia y otras informaciones que permitan definir áreas prioritarias de intervención en la salud pública y orientar las acciones de control.	Visitas de campo ivc	85.00%	Durante el mes de Junio la contratista no realizó visita de campo ya que no se reportaron notificaciones por eventos generada por SIVIGILA orientando a cada una de las acciones de control.	0.00%	0
6. Asesorar y apoyar el análisis y reporte de archivos RIPS, mes vencido y realizar el respectivo envío a la secretaria de salud del Huila.	Reporte de archivos	100.00%	Durante el mes de Junio del 2025 a La contratista asesoró y apoyó el analisis y reporte de RIPS el día 09 de Junio del 2025 recibidos de la UPGD para las fechas asignadas enviando la informacion en el aplicativo de SIVIGILA para la secretaria de salud del Huila..	17.00%	0
7. Apoyar la administración del aplicativo SVEMMBW (sistema de vigilancia en mortalidad materna basado en la web, de acuerdo a las directrices que sean emanadas por la secretaria departamental)	Informe	100.00%	Semanalmente La contratista realizó el reporte semanal abarcando desde la semana 23 a la semana 26 del mes de Junio del 2025 en el aplicativo SIVIGILA WEB (SISTEMA DE VIGILANCIA EN MORTALIDAD MATERNA BASADO EN LA WEB) emanada por la secretaria departamental.	17.00%	0
8. Apoyar, acompañar y asesorar técnicamente la realización de los diferentes comités que están a cargo de la dirección local de salud (comité de vigilancia epidemiológica (COVE), COMITE DE VIGILANCIA Epidemiológica comunitaria (COVECOM) mesa técnica de seguridad alimentaria y nutricional, etc.)	Acompañamiento a los comités	100.00%	En el mes de Junio La contratista realizó y acompañó la reunión del grupo funcional ETV el día 06 de Junio del año 2025 en las instalaciones de la Sala de Juntas de la Alcaldía Municipal, el COVE el día 05 de Junio y el comité PAI el día 04 de Junio del año 2025 con el fin de socializar y dar a conocer el reporte de los eventos de salud pública reportadas por el aplicativo Sivigila y la meta trazadora de vacunación para el mes de Junio en nuestro municipio.	17.00%	0
9. Realizar boletines epidemiológicos de los casos reportados mediante el aplicativo SIVIGILA y realizar mapas de riesgo, identificando las zonas presentes en el evento de enfermedades transmitidas por vectores y zoonosis.	Boletines Epidemiológicos	100.00%	La contratista realizó los boletines epidemiológicos el día 30 de Junio el boletín mensual, y el boletín trimestral reportando la actualización de los nuevos eventos semanales en el aplicativo Sivigila y enviados al departamento.	17.00%	0
10. Apoyar el seguimiento a las estadísticas vitales del municipio de Salado blanco.	Seguimiento a Estadísticas vitales	100.00%	La contratista apoyó el descargue de la información de las estadísticas vitales, validación de defunciones, depuración de fallecidos, certificado de Nacido Vivos Durante los días 13,19, 26, de Junio del 2025 del municipio de Salado blanco emitido desde la SSD para el apoyo de ajustes de Nacidos Vivos, Defunciones y certificado de Nacido vivo para la UPGD de Urgencias y la Registraduría municipal del estado civil informacion obtenida por el aplicativo RUAFya que estas se notifican los primeros diez días de cada mes.	17.00%	0

11. Asistir a las capacitaciones y convocatorias que dispone la secretaria de salud departamental en la relación al sistema de vigilancia epidemiológica.	Asistencia a capacitaciones	100.00%	Durante el periodo supervisado la contratista Asisio a 08 capacitaciones programadas de manera virtual por la Secretaria de Salud los días 03,05, 06,10,12 ,16, 18, 24 de Junio del año 2025 con temas relacionados COVE Departamental, Sars Departamental, Vigilancia en Salud mental, Vigilancia Epidemiologica, Cancer y eventos de interes en salud publica, , una capacitacion presencial dirigida al equipo de la dimension Cancer de la ESE Hospital NSM con temas de plan de choque, asisti a capacitacionp presencial de mesa de Tecnica IVC de carnes dirigida por el tecnico de inocuidad y alimentos, se anexa evidencias fotograficas .	17.00%	0
12. Enviar búsquedas activas comunitarias (BAC) y búsquedas activas institucionales (BAI), enviadas a la secretaria de salud trimestralmente.	Búsquedas activas Comunitarias e Institucionales	100.00%	Durante los días los días 04,11,18,25 del mes de Junio del 2025 La contratista Realizó búsquedas activas comunitarias (BAC) Y búsquedas activas institucionales (BAI), enviadas trimestralmente a la Secretaria de Salud Departamental.	17.00%	0
13. Realizar acciones que permitan el cumplimiento de las metas de producto y las actividades del plan de desarrollo municipal vigente, de acuerdo a lo delegado por el supervisor del contrato.	Actividades del Plan de Desarrollo	100.00%	Las actividades realizadas por la contratista permiten el cumplimiento de las metas conforme al plan de desarrollo.	17.00%	0
14. Las demás actividades que según criterio del supervisor sean necesarias para cumplir cabalmente el objeto del contrato.	Actividades adicionales	100.00%	En el periodo supervisado la contratista Apoyó y solicitó 23 autorizaciones para procedimientos médicos, citas médicas, exámenes y medicamentos en las diferentes IPS tanto del departamento como fuera del mismo, realizó 06 portabilidades desde las UPGD Emsanar, Asmet Salud, AIC, Salud Total, Sanitas, Nueva EPS, Salud total, realicé 08 afiliación de oficio , realicé 12 cambios de IPS desde Nueva eps, realicé Solicitud de 10 PQR a la super salud los días 03, 05, 09,12, 23, 25, 30 de Junio del año 2025, ingresó 22 formularios de afiliación del SISHUILA con eps Asmet salud, realicé sombrero decorativo carroza el día 16, 17, 18, 19 de mes de Junio r realizé y coordiné carroza san pedrina el 20 e Junio del 2025, gestionó entrega de insumos a usuario Gentil Anacona, Elena Paladinez y Silvino Galindez el día 19 de Junio del 2025	17.00%	0

Conforme a la información relacionada, el Supervisor designado, certifica que el Contratista ejecutó a satisfacción las obligaciones pactadas durante el periodo comprendido entre el 01 de junio de 2025 al 30 de junio de 2025 cumpliendo a cabalidad con el objeto contractual, razón por la cual se autoriza el pago correspondiente.

01/06/2025 y el 30 de Junio 2025
 cumpliendo a cabalidad con el objeto contractual, razón por la cual se autoriza el pago correspondiente al periodo del 01 de Junio de 2025 al 30 de Junio del 2025

Que el artículo 217 del Decreto Ley 020 de 2012 estableció que la liquidación a que se refiere el artículo 60 de la Ley 80 de 2093 no será obligatorio en los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión. Por los que las partes del presente informe final:

1.- El contrato arriba descrito se ejecutó de conformidad con lo pactado en el mismo, en el cual se efectuaron las actividades objeto del contrato.

2. Que las partes contratantes cumplieron con lo pactado, por lo que de común acuerdo imparten la aprobación del presente informe.

3. Que en ejecución del contrato se autoriza los siguientes pagos: Pago final por valor de: \$2,400,000

4. CUMPLIMIENTO ARTICULO 50 LEY 789 DE 2002: El contratista presenta Certificación de cumplimiento de los pagos al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensiones, Riesgos Profesionales, lo cual fue debidamente verificado por el supervisor designado en cuanto a los términos de ejecución y los porcentajes a pagar.

Así mismo se deja constancia del origen de la información, en virtud de los postulados de la buena fe, a los cuales deben ceñirse las actuaciones de los particulares y de las autoridades públicas, se tiene por cierta la información que, sobre la ejecución del contrato objeto de esta diligencia, obra en el respectivo expediente del archivo del Contrato en el Municipio de Saladoblanco, la cual sirve de soporte y fundamento para liquidar el contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No:

009 de 2025

Las partes se declaran a paz y salvo por todo concepto y por ende no existirán obligaciones pendientes entre las partes, salvo las estipuladas en la presente Acta. Así mismo, las partes renuncian a iniciar cualquier reclamación judicial o extrajudicial, por la vía civil, comercial, laboral, o contenciosa administrativa relacionada con este informe parcial.

OBSERVACIONES:

Para constancia se firma en Saladoblanco, 01 de Julio del 2025

