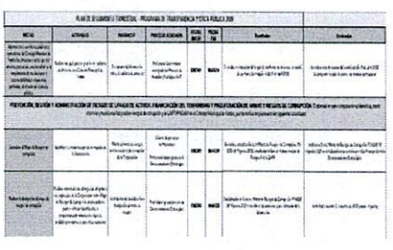
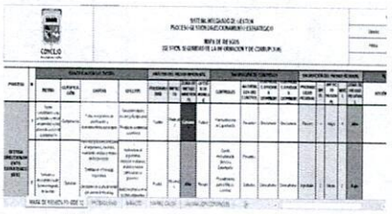
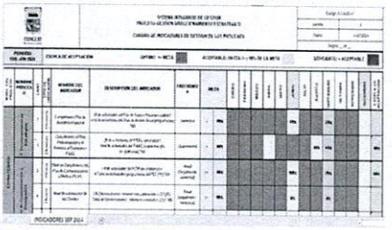
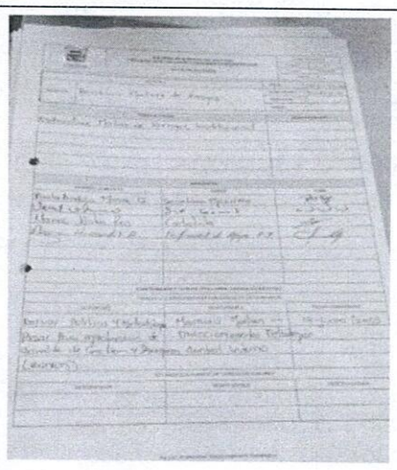
1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	100.0501.035-2025
CONTRATISTA:	JORGE MAURICIO MARTAN RICO
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION EN EL CONCEJO DE YUMBO
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE $28.800.000
PLAZO DE EJECUCIÓN:	A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025. EN NINGÚN CASO EXCEDERÁ DEL 31 DE DICIEMBRE DE 2025.
FECHA DE INICIO:	19 DE FEBRERO 2025
FECHA DE TERMINACION:	30 DE SEPTIEMBRE 2025
FORMA DE PAGO:	Para todos los efectos legales y fiscales se estima el valor del contrato de Prestación de Servicios Profesionales de Apoyo a la Gestión en la suma de VEINTIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (28.800.000). EL CONTRATANTE cancelará el valor del contrato previo recibo a satisfacción, de la siguiente manera: Ocho (8) cuotas por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.600.000), pagaderos a partir del último día hábil de cada mes, iniciando en el mes de febrero de 2025. incluidos todos los costos derivados de la ejecución del contrato.
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DEL CONTRATO:	URIEL URBANO URBANO SECRETARIO GENERAL
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	JUNIO 2025

2. SEGUIMIENTO TÉCNICO

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad	Ubicación Física del registro o evidencia
1. Brindar apoyo al proceso de Direccionamiento estratégico del Concejo Municipal de Yumbo Valle del Cauca, según la caracterización, los manuales, planes y procedimientos que se tienen establecidos.	Se realizo entrega de POLITICA DE ADMINISTRACION DEL RIESGO con los ajustes mencionados en la interventoría realizada a direccionamiento estratégico.		archivo digital ubicado en la red ejecutiva direccionamiento estratégico – carpeta Mauricio martan rico.

Este documento es propiedad del Concejo Municipal de Yumbo.
Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización de la Presidencia.

2.Brindar apoyo en la construcción y actualización de la matriz de riesgos institucionales.	Se realiza modificaciones en la matriz de riesgo y matriz de corrupción de acuerdo a la reunión con el equipo, se unirán en una sola matriz las dos matrices, se esta trabajando en la unión.		archivo digital ubicado en la red ejecutiva direccionamiento estratégico – carpeta Mauricio martan rico.
3.Brindar apoyo en la construcción y actualización de los indicadores de gestión de los procesos de la entidad.	Se realizó socialización de matriz de indicadores y no se realizarán modificaciones en el mes de junio 2025.		archivo digital ubicado en la red ejecutiva direccionamiento estratégico – carpeta Mauricio martan rico.
4.Brindar apoyo en la supervisión de los contratos que celebre el Concejo Municipal de Yumbo y que le sean asignados.	Se brinda apoyo a la revisión de los informes de gestión de los contratistas del concejo municipal de yumbo del periodo junio 2025	 MAURICIO MARTAN DANNA MENESES – KELLY MEJIA - DIANA ARBELAEZ – FELIPE GUEVARA – LUISA OREJUELA – ELKIN OROZCO – KELLY SANCHEZ – JHOR JADER CARDONA – LESLIE ANGELONE – ANDRES CHAGUENDO – SEBASTIAN TORREROS - SANDRA VILLEGAS – JOSE RAMIREZ CRONOGRAMA REVISION DE INFORMES DE FEBRERO FECHA DE ENTREGA DE INFORME POR LOS CONTRATISTAS: 25 Y 26 DE FEBRERO FECHA DE REVISION Y CORRECCIONES POR PARTE DE LOS SUPERVISORES Y APOYOS DE SUPERVISION: 25 Y 27 DE FEBRERO FECHA DE REVISION DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y FIRMAS: 28 DE FEBRERO Y 3 DE MARZO ESCANEO PARA PUBLICAR EN PLATAFORMAS Y PASAR A LOS ENCARGADOS: 4 DE MARZO	archivo digital ubicado en la red ejecutiva direccionamiento estratégico – carpeta Mauricio martan rico.
5. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato.	Se realiza se reunión con el área de control interno y direccionamiento estratégico, donde se identificó una modificación en las dos matrices de riesgos, las cuales se van a unir en una sola matriz. Por otro lado, se va hacer un cronograma de actividades con tiempos de entrega y socializaciones con los lideres.		archivo digital ubicado en la red ejecutiva direccionamiento estratégico – carpeta Mauricio martan rico.
OBSERVACIONES			

Este documento es propiedad del Concejo Municipal de Yumbo.
Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización de la Presidencia.

Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	X	NO		Cumple Parcialmente	

3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURIDICO

	No.	Cuenta / Apropiación	Fecha	Valor
CDP	000024	2.1.2.02.02.008	03/02/2025	28.800.000
Registro Presupuestal	000074	2.1.2.02.02.008	18/02/2025	28.800.000

Valor a Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
3.600.000	18.000.000	10.800.000

Prorroga / Adiciones al Contrato: Tiempo _____ Valor: _____ Actividades: _____

Diligenciar en caso de adiciones por valor

4. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Base de Cotización	Valor pagado a			Total, Pagado	No. De Planilla	Fecha de pago
	EPS	PENSIÓN	ARL			
$2.178.000	$272.300	$348.500	$11.400	$632.200	1072334775	4/06/2025

5. CERTIFICACIÓN:

a. Por parte del Supervisor:

Certificó el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de gestión correspondientes al mes de JUNIO de 2025 según lo pactado en el contrato en mención del año avante, informe que se anexa debidamente refrendado por las partes. Igualmente se anexa pago de la seguridad social.

Este documento es propiedad del Concejo Municipal de Yumbo.
Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización de la Presidencia.

b. Por parte del Contratista

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado al Sistema de Seguridad Social Integrado, y que realizaré los aportes al mismo, de conformidad con lo dispuesto en el Art. 3.2.7.5 y en el Art. 3.2.7.6 del Decreto 1273 de 2018.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan a los 27 días del mes de JUNIO de año 2024.



Firma de Supervisor
Nombre: URIEL URBANO URBANO
Cargo: secretario general



Firma del Contratista
Nombre: Jorge Mauricio Martan Rico
Cedula de Ciudadanía N° 1.151.946.217

Revisó: Angélica Aguirre A- Abogada Apoyo.
Revisó: Diana alcalde – Apoyo Direccionamiento Estratégico

Este documento es propiedad del Concejo Municipal de Yumbo.
Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización de la Presidencia.