PROCESO				
GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN				
AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES	TITULO	Código: **CT-FO-11**		Grupo Social y Empresarial de la Defensa
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión No. **01**	Página **1** de **4**	
		Fecha. **05** **08** **2020**		

INFORME DE SUPERVISIÓN No.05

La Estrella, Antioquia **23-12-2024**

AL: Señor:
DIEGO OMAR GORDILLO ROJAS
Director Regional Antioquia Chocó.
Agencia Logística de las Fuerzas Militares

Con toda atención me permito presentar al Director Regional (CR).DIEGO OMAR GORDILLO ROJAS, informe de supervisión No. **05** del contrato No. **007-013-2024** Correspondiente al periodo del 01 al 30 noviembre del 2024, de acuerdo con la siguiente información:

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO:

CONTRATO No.007-013-2024

CONTRATISTA: IPS PROSALUD S.A.S

OBJETO:

PRESTACION DE SERVICIO PARA LA REALIZACIÓN DE EXÁMENES OCUPACIONALES DE INGRESO; RETIRO Y/O PERIÓDICOS PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL ANTIOQUIA- CHOCÓ UBICADOS EN LA ZONA DEL URABÁ ANTIOQUEÑO DE LA REGIONAL ANTIOQUIA CHOCÓ".

VALOR DEL CONTRATO: $ 6.000.000

PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO: 31-12-2024

MODIFICACIONES: SI __X__ **NO** ____

TIPO	
ADICIÓN PRESUPUESTAL	$1.000.000
PRORROGA	Hasta el 31 de Diciembre

2. CONTROL OBLIGACIONES Y ENTREGABLES CONTRACTUALES:

DESCRIPCION			PLAZO EJECUCION										
NUMERAL	OBLIGACION	ENTREGABLE	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
	Cumplimiento de la Seguridad Social	Planilla y Certificación												X
	Actualización SECOP II	Informe de supervisión												X
Forma de pago N°1	Entrega de los bienes	Acta de recibo a satisfacción												X
Forma de pago N°3	Facturar	Factura PSFE10916												X
Forma de pago Nota 2	Facturación procedimiento SIIF NACION	Actualización sistema SIIF NACION												X

3. CUMPLIMIENTO DE LOS RIESGOS PREVISIBLES DEL CONTRATO.

Seguimiento y monitoreo de los riesgos establecidos para la etapa de ejecución del contrato:

N°	TIPO	DESCRIPCIÓN	TRATAMIENTO	RESPONSABLE	PERIODICIDAD
1	Económico	Variación de la norma correspondiente de los exámenes a realizar.	Seguimiento a la Normatividad legal vigente y demás lineamientos establecidos en S.S.T	Jeniffer Zuleta Supervisora de contrato	Cada vez que se requiera el servicio
2	Operacional	Incumplimiento por parte del proveedor	Seguimiento a la entrega oportuna de los conceptos médicos ocupacionales.	Jeniffer Zuleta Supervisora de contrato	Cada vez que se requiera el servicio

4. NOVEDADES DE INCUMPLIMIENTO EN LA EJECUCION: (seguimiento técnico, administrativo, y jurídico)

Seguimiento administrativo

- El expediente contractual está bajo la custodia del Equipo de Contratos de la Regional en su archivo de gestión.

RUBRO PRESUPUESTA	VALOR RUBRO	NO. FACTURA	CONTRATO	SALDO DEL CONTRATO
A-02-02-02-009-003	SERVICIOS PARA EL CUIDADO DE LA SALUD HUMANA Y SERVICIOS SOCIALES	PSFE 11100	CONTRATO VALOR TOTAL $ 6.000.000 LA ESTRELLA	$ 83.868

- El SECOP está debidamente actualizado en la ejecución y balance del contrato.
- Las garantías de cumplimiento y demás amparos están vigentes.
- El contratista está al día en el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, etc. De acuerdo con la naturaleza del contrato.

Seguimiento financiero y económico

El contrato se suscribió por la suma de $5.000.000, pero se realizó el pasado 30 de noviembre adición por $1.000.000 y prorroga hasta el 31 de diciembre

5. CONTROL DE PAGOS

Valor total de Contrato	$ 6.000.000			
No. Factura y/o Cuenta de cobro	**Fecha**	**Valor Facturado**	**Saldo por Ejecutar**	**Con cargo al Contrato Interadministrativo No. (SI APLICA)**
Pago anticipo(si aplica)				
Factura No. PSFE 7670	08-05-2024	$225.233	$4.774.767	0
Factura No. PSFE 8156	14-06-2024	$3.869.632	$905.135	
Factura No. PSFE 8961	01-08-2024	$194.833	$1.710.302	
Factura No. PSFE 10916	06-12-2024	$1.399.234	$311.068	
Factura No. PFE 11100	20-12-2024	$227.200	$83.868	
Subtotal (por usos)		**$5.916.132**	**$83.868**	**0**

Nota:

Porcentaje cumplimiento Avance **98.60%.** Demora **0%**

6. INFORMACIÓN FIDUCIAS (Cuando aplique)

No aplica.

7. INFORMACIÓN PERSONAL CONTRATADO (Cuando aplique)

No aplica.

8. INFORMACIÓN AIU (Cuando aplique)

No aplica.

9. RECOMENDACIONES

El proveedor cumplió con los servicios contratados sin novedad.

La Supervisión no tiene ninguna recomendación en tanto que se viene ejecutando la prestación de los servicios sin novedad.

10. EVALUACIÓN AL CONTRATISTA

De conformidad con la guía de evaluación, selección, seguimiento del desempeño y reevaluación de proveedores, en mi calidad de supervisor del contrato me permito dar a conocer la evaluación del CONTRATISTA, así:

FACTORES A EVALUAR		EVALUACION (1: Deficiente, 2: Regular, 3: Bueno; 4 Excelente)
CALIDAD DEL BIEN Y/O SERVICIO	Cumple con el objeto del contrato	4
	La calidad de las especificaciones del bien, obra o servicio cumple con lo requerido.	4
OPORTUNIDAD EN LA RESPUESTA A LOS REQUERIMIENTOS REALIZADOS	Las respuestas y soluciones dadas por el proveedor fueron acordes con los requerimientos realizados por la Entidad?	4
	El tiempo de respuesta a los requerimientos fue oportuno?.	4
CUMPLIMIENTO	Entrego el bien , obra o servicio en el tiempo establecido	4
Total calificación proveedor		4- excelente

Cordialmente,

Jeniffer Zuleta Cardona

Firmado digitalmente por Jeniffer Zuleta Cardona

JENIFFER ZULETA CARDONA
Supervisora del contrato No. 007-013-2024