**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

San Gil, junio 2025

Señor
**LUIS ENRIQUE RIOS ARDILA**
SUPERVISOR CONTRATO No. 7475682
Instructor Grado 20
Centro Agroturístico
SAN GIL

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual de junio de 2025

**Referencia:** CO1.PCCNTR.7475682 del año 2025

**GIBSON ANDREY GONZALE RANGEL**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **No. 1.101.693.319 de Socorro**, en mi calidad de Contratista del SENA, en Construcción, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de Quince millones ochocientos ochenta y cuatro mil pesos M/cte ($15.884.0000) correspondiente a cuatrocientas (400) horas. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: las Horas contratadas a un precio unitario de treinta y nueve mil setecientos diez pesos m/cte ($39.710), el SENA pagará al (la) CONTRATISTA los honorarios de acuerdo con el número de horas de formación impartidas máximo de 100 horas por mes, basado en el

control del aplicativo SOFIA PLUS. Los pagos se realizarán mes vencido conforme se estipula en el estudio previo

| |
|---|
| **OBJETO:** Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor, y demás de su competencia para el programa FIC, en la red de conocimiento Infraestructura y Construcción, en el área temática Construcción del Centro Agroturístico, Regional Santander |

**Obligaciones Específicas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. | **Ficha:** 3241004<br><br>**Programa:** Construcción de pavimento con placa huella para vías terciarias 1 | Registro en One Drive.<br><br>3241004<br><br>Anexo 1 |
| 2 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato. | Esta obligación no se registró en el mes de junio del 2025 | N/A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Esta obligación no se registró en el mes de junio del 2025 | N/A |
| 4 | Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato. | Se ejecuta formación profesional integral a las siguientes fichas:<br><br>**Ficha:** 3241004<br><br>**Programa:** Construcción de pavimento con placa huella para vías terciarias 1 | Registro en One Drive.<br><br>Sena sofia Plus<br><br>Anexo 2 |
| 5 | Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. | Se aplica estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad:<br><br>**Ficha:** 3241004<br><br>**Programa:** Construcción de pavimento con placa huella para vías terciarias 1 | Guia de aprendizaje<br><br>Anexo 3 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato. | Esta obligación no se registró en el mes de junio del 2025 | N/A |
| 7 | Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Esta obligación no se registró en el mes de junio del 2025 | N/A |
| 8 | Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria. | Esta obligación no se registró en el mes de junio del 2025. | N/A |
| 9 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del | Se efectúa validación del estado de los aprendices y se registró inasistencias en los siguientes programas de formación.<br><br>**Ficha:** 3241004<br><br>**Programa:** Construcción de pavimento con placa huella para vías terciarias 1 | Registro en One Drive y Sofia Plus |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. | | |
| 10 | Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices. | Esta obligación no se registró en el mes de junio del 2025 | N/A |
| 11 | Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación. | El reglamento del aprendiz se aplica en el desarrollo del proceso formativo en:<br><br>**Ficha:** 3241004<br><br>**Programa:** Construcción de pavimento con placa huella para vías terciarias 1 | Registro en One Drive. Correo institucional. |
| 12 | Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera. | Esta obligación no se registró para este mes de junio del 2025 | N/A |
| 13 | Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión | Esta obligación no se registró para este mes de junio del 2025 | N/A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa. | | |
| 14 | Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios. | Esta obligación no se registró para este mes de junio del 2025 | N/A |
| 15 | Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera. | Esta obligación no se registró para este mes de junio del 2025 | N/A |
| 16 | Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén. | Esta obligación no se registró para este mes de junio del 2025 | N/A |
| 17 | Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz. | Esta obligación no se registró para este mes de junio del 2025 | N/A |
| 18 | Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación. | Esta obligación no se registró para este mes de junio del 2025 | N/A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 19 | Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral. | Esta obligación no se registró para este mes de junio del 2025 | N/A |
| 20 | Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado. | Se participa en la reunión de red programado el día 5 de junio de 2025 | Anexo 4 |
| 21 | Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas. | Presentación de la cuenta correspondiente al mes de junio del 2025, el día 17 de junio de 2025 | Correo soporte<br><br>Anexo 5 |
| 22 | Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación. | Se ejecuta la formación profesional integral en las siguientes fichas:<br><br>**Ficha: 3241004**<br><br>Fechas: junio 14,15,16,17,18,19,20,21<br><br>Rango de horas: 8:00 – 12:00<br><br>Programa: Construcción de pavimento con placa huella para vías terciarias 1<br><br>Competencia: COORDINAR CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA. | Registro Plataforma Sena Sofia plus.<br><br>Anexo 6 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Horas: 32<br><br>**TOTAL, DE HORAS FORMACION DE JUNIO 2025: 32** | |
| 23 | Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales | Esta obligación no se registró para este mes de junio del 2025 | N/A |
| 24 | Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromIso – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje<br>(Aplica para instructores que apoyan formación virtual). | Esta obligación no se registró para este mes de junio del 2025 | N/A |
| 25 | Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación. | Esta obligación no se registró para este mes de junio del 2025 | N/A |
| 26 | Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país. | Esta obligación no se registró para este mes de junio del 2025 | N/A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| 27 | Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad | Esta obligación no se registró para este mes de junio del 2025 | N/A |
| 28 | Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad. | Esta obligación no se registró para este mes de junio del 2025 | N/A |
| 29 | En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente. | Esta obligación no se registró para este mes de junio del 2025 | N/A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| 30 | Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro. | Esta obligación no se registró para este mes de junio del 2025 | N/A |
| 31 | Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca. | Esta obligación no se registró para este mes de junio del 2025 | N/A |
| 32 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato | Se realiza entrega de informe de ejecución mensual.<br><br>**Documento Gestión Financiera:** GF_1101693319_18725_JUNIO_2025<br><br>**Documento Gestión Contractual:** GC_ 110693319_18725_JUNIO_2025 | Correo electrónico institucional Plataforma Secop II |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 33 | Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. | Se cuenta con la disponibilidad para brindar formación profesional integral a los aprendices del siguiente programa.<br><br>**Ficha:** 3241004<br><br>**Programa:** Construcción de pavimento con placa huella para vías terciarias 1 | Correo electrónico<br><br>Secop II<br><br>Aplicativos Sofía plus |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual. Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

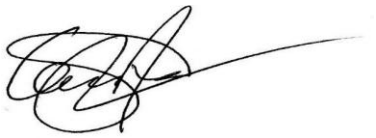
| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | XX | XX | XX | XX |
| 2. | XX | XX | XX | XX |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 33411814 de la planilla, expedida por el operador ASOPAGOS S.A periodo mayo de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (9) folios

Cordialmente



**GIBSON ANDREY GONZALEZ RANGEL**
**Contratista**
**C.C. No. 1101693319**

Recibí a satisfacción:

**LUIS ENRIQUE RIOS ARDILA**

**SUPERVISOR DE CONTRATO No. 7475682 de 2025**

**Instructor Grado 20**

| INFORME DE EVIDENCIAS CONTRACTUALES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| GIBSON ANDREY GONZALEZ RANGEL | | | | | |
| NUMERO DE CONTRATO: CO1.PCCNTR.7475682 | | | | | |
| JUNIO DE 2025 | | | | | |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
| Pública | X | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.

**EVIDENCIAS** Alistamiento de la planeación pedagógica con los lineamientos

institucionales

**Ficha:** 3241004

**Programa:** Construcción de pavimento con placa huella para vías terciarias 1

Registro en One Drive.

3241004

Anexo 1




**4.** Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.

**EVIDENCIAS:** Se ejecuta formación profesional integral a las siguientes fichas:

**Ficha:** 3241004

**Programa:** Construcción de pavimento con placa huella para vías terciarias 1

Anexo 2



**5.** Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.

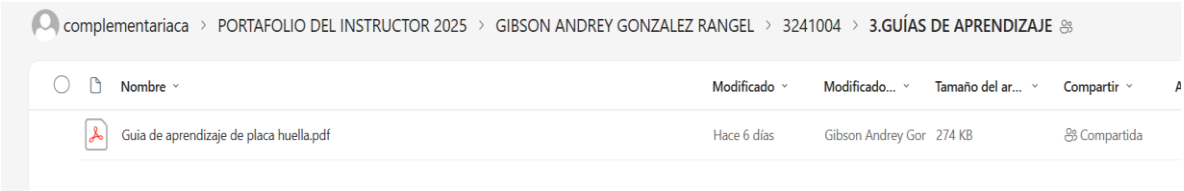
**EVIDENCIAS:** Se aplica estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad:

**Ficha:** 3241004

**Programa:** Construcción de pavimento con placa huella para vías terciarias 1

Guia de aprendizaje

Anexo 3




**9.** Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades:

a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado.

b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los

juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados.

e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

**EVIDENCIAS:** Se efectúa validación del estado de los aprendices y se registró inasistencias en los siguientes programas de formación.

**Ficha:** 3241004

**Programa:** Construcción de pavimento con placa huella para vías terciarias 1

Registro en One Drive y Sofia Plus

Anexo 4



**Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje**

**Opciones de Búsqueda**

Ficha de Caracterización* 3241004 - CONSTRUCCION DE PAVIMENTO CON PLACA HUELLA PARA VIAS TERCIARIAS 1

Ruta de Aprendizaje* FICHA 3241004 (CONSTRUCCION DE PAVIMENTO CON PLACA HUELLA PARA VIAS TERCIARIAS 1)

Cancelar

Aprendices

| Identificación | Nombres | Apellidos | Estado |
|---|---|---|---|
| CC 1104071294 | JOSE ALFREDO | GRANDAS VARGAS | Formacion |
| CC 91110829 | JUAN FERNANDO | FIGUEROA CARLIER | Formacion |
| CC 5695601 | ABEL | SILVA RODRIGUEZ | Formacion |
| CC 5654278 | HERNAN ALONSO | CORTES JEREZ | Formacion |
| CC 79296347 | ALIRIO | RODRIGUEZ CELIS | Formacion |
| CC 1104068623 | MARIA CONSUELO | NARANJO MEDINA | Formacion |
| CC 13701720 | LEONARDO | REYES DURAN | Formacion |
| TI 1102489049 | REYNEL JULIAN | ARDILA NARANJO | Formacion |
| CC 1104068921 | ULPIANO | DIAZ NARANJO | Formacion |
| CC 63294891 | ANA ELIZABETH | GOMEZ TORRES | Formacion |

Anterior 1 2 Siguiente

**11.** Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.

**EVIDENCIAS:** El reglamento del aprendiz se aplica en el desarrollo del proceso formativo en:

**Ficha:** 3241004

**Programa:** Construcción de pavimento con placa huella para vías terciarias 1

**20.** Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.

**EVIDENCIAS:** Se participa en la reunión de red programado el día 5 de junio de 2025

Anexo 5



**21.** Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.

**EVIDENCIAS:** Presentación de la cuenta correspondiente al mes de junio del 2025, el día 17 de junio de 2025

Correo soporte

Anexo 5

**Solicitud Cuenta de Cobro mes de junio de 2025** Pública

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 15/06/2035 9:39

Cordial Saludo,

Estimado equipo de Instructores de formación Presencial, en atención al calendario de pagos del Centro, me permito, de manera atenta, remitir la relación de los documentos solicitados para la cuenta de cobro correspondiente al mes de junio. Estos documentos deberán **enviarse al correo ypvasquez@sena.edu.co,** para su revisión y posterior aprobación. La revisión se realizará de manera presencial lo anterior, con el fin de realizar retroalimentación de los informes de actividades.

De acuerdo con lo establecido en la circular 3-2025-000009 de la presente vigencia, se relacionan los documentos a anexar en la primera cuenta o siguientes cuentas, según corresponda:

El informe mensual de ejecución deberá ser dirigido a:

**LUIS ENRIQUE RIOS ARDILA**
**Instructor Grado 20**

| Instructor | Fecha | Hora | Correo electrónico | Correo Sena |
|---|---|---|---|---|
| Lizeth Carolina Durán | **Miércoles, 18 de junio de 2025** | 8:00 a.m. | | ldurant@sena.edu.co |
| Gloria Slendy Becerra Araque | | 8:30 a. m. | | gsbecerra@sena.edu.co |
| Gibson Andrey González Rangel | | 9:00 a. m. | inggibsongonzalez@gmail.com | ggonzalezr@sena.edu.co |
| Luz Yadira Silva Forero | | 2:00 p.m. | ysilvaf8@gmail.com | lysilva@sena.edu.co |
| Julián Stward Salazar Salas | | 10:00 a. m. | jsalazarsalas.96@gmail.com | jssalazars@sena.edu.co |
| María Julia Galindo García | | 10:30 a.m. | | mjgalindo@sena.edu.co |
| Luz Adriana Meneses Rangel | | 11:00 a.m. | maluja.3012@gmail.com | lmenesesr@sena.edu.co |
| Wendy Verónica Cárdenas Guerrero | | 2:00 p.m. | wendycardenas0805@gmail.com | wvcardenas@sena.edu.co |

**22.** Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación).

**EVIDENCIAS:** Se ejecuta la formación profesional integral en las siguientes fichas:

**Ficha: 3241004**

Fechas: junio 14,15,16,17,18,19,20,21

Rango de horas: 8:00 – 12:00

Programa: Construcción de pavimento con placa huella para vías terciarias 1

Competencia: COORDINAR CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA.

Horas: 32

**TOTAL, DE HORAS FORMACION DE JUNIO 2025: 32**

Registro Plataforma Sena Sofia plus.

Anexo 6



**32.** Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato

**EVIDENCIAS:** Se realiza entrega de informe de ejecución mensual.

**Documento Gestión Financiera:**
GF_1101693319_18725_JUNIO_2025

**Documento Gestión Contractual:**
GC_ 110693319_18725_JUNIO_2025

Correo electrónico institucional

Plataforma Secop II

**33.** Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

**EVIDENCIAS:** Se cuenta con la disponibilidad para brindar formación profesional integral a los aprendices del siguiente programa.

**Ficha:** 3241004

**Programa:** Construcción de pavimento con placa huella para vías terciarias 1

Correo electrónico

Secop II

Aplicativos Sofía plus



# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** GIBSON ANDREY GONZALEZ RANGEL

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROTURÍSTICO

**FECHA INICIAL:** 01/06/2025 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/06/2025 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3241004 - CONSTRUCCION DE PAVIMENTO CON PLACA HUELLA PARA VIAS TERCIARIAS 1

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar construcción de pavimentos según especificaciones técnicas y normativa

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

RA1.
ASOCIAR NORMATIVA Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL PAVIMENTO CON PLACA HUELLA SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

RA2.
IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA DEL PAVIMENTO CON PLACA HUELLA, SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RA3
ESTABLECER LA GEOMETRÍA, LA SUBRASANTE Y EL SISTEMA DE DRENAJE SUPERFICIAL DE LA VÍA DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 32,00

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 32,00

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

**TOTAL TIEMPO EDT´s:** 0,00

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|

**TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** 0,00

**INSTRUCTOR:** GIBSON ANDREY GONZALEZ RANGEL

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROTURÍSTICO