NOMBRE: Danyi Paola Atehortua Usma
Ocupación: Contratista
Dirección: Las Delicias
Teléfono: 3234635221
Correo: danyipaolau@gmail.com
Documento Equivalente a Factura (artículo 3 Decreto 522 de marzo 7 de 2003)

CUENTA DE COBRO N: 1

EL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO ANTIOQUIA

CON NIT 800.022.791-4

DEBE A:

DANYI PAOLA ATEHORTUA USMA con cédula de Ciudadanía N.° **1.036.964.430**, por prestar los servicios contemplados en el contrato N.° 087 del 12 de junio de 2025, cuyo objeto es: "PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LAS SECRETARÍAS DE PLANEACIÓN Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO, INCLUYENDO LA ORGANIZACIÓN, CLASIFICACIÓN, DIGITALIZACIÓN Y CUSTODIA DE ARCHIVOS FÍSICOS Y DIGITALES, ASÍ COMO EL ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES QUE ADELANTEN EN DICHAS DEPENDENCIAS.".

Dichos valores comprometidos en el rubro presupuestal N°:

- 2.1.2.02.02.009

- Disponibilidad presupuestal. 000000318 del 03/06/2025
- Compromiso presupuestal: 0000000316 del 12/06/2025

Se realizará desembolso por la suma de **UN MILLÓN DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS PESOS M/L ($1.266.600),** por los servicios prestados en el periodo del 12 al 30 de junio de 2025 de acuerdo a lo pactado en el objeto contractual.

Favor consignar a la cuenta de ahorros Bancolombia N° 92817915908

Danyi Paola Atehortúa Usma
DANYI PAOLA ATEHORTUA USMA
C.C 1.036.964.430

Municipio de San Francisco
Administración Municipal
ARCHIVO
Fecha: 02/07/2025
No. de Consecutivo: 0381
Firma de Recibido: Danyi Paola

	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN FRANCISCO NIT:800022791-4	Código: S-G 110-06 Versión: 4
	Proceso: Gestión Contractual Formato: Acta de supervisión y autorización de pagos al contratista	Fecha de actualización: 17/03/2021

Informe No: 1	Fecha: 30 de Junio de 2025
SUPERVISOR:	**CARGO**
Yoo Nalinsson Alvarez Escudero	Secretario de Gobierno

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE O RAZON SOCIAL:	DANYI PAOLA ATEHORTUA USMA
NIT Y/O C.C:	**REPRESENTANTE LEGAL**
1.036.964.430	

INFORMACION DEL CONTRATO

# DEL CONTRATO	87	FECHA DE SUSCRIPCION	12/06/2025
FECHA DE INICIO	12/06/2025	FECHA DE TERMINACIÓN	11/10/2025
PRORROGA	0	VALOR DEL CONTRATO	8.000.000
VALOR ADICONADO	0	VALOR ANTICIPO	0

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR LOS DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA EN LAS SECRETARIAS DE PLANEACIÓN Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO, INCLUYENDO LA ORGANIZACIÓN, CLASIFICACIÓN, DIGITALIZACIÓN Y CUSTODIA DE

ACTIVIDADES EJECUTADAS

1.Todo trámite o actuación deberá contar previa y oportunamente con la verificación y aprobación por parte del supervisor del contrato y/ director de Servicios Administrativos.
2.Para el cumplimiento del objeto contractual el contratista deberá actuar bajo criterios, conceptos y elevados fines de responsabilidad.
3.Apoyo en las actividades propias para la implementación de los instrumentos archivísticos con que cuenta la Alcaldía Municipal de San Francisco y que de acuerdo a la normatividad archivística requieran.
4.Apoyo en la elaboración de documentos precontractuales.
5.Apoyo en la revisión de documentos previos de los procesos de contratación.
6.Apoyo en la organización y liquidación de procesos pos contractuales.
7.Organización de archivos de acuerdo a las tablas de retención.
8.Participar en las mesas de trabajo que se lleven a cabo para la respuesta a los requerimientos realizados por entes de control, y que refieran a la gestión documental de la Alcaldía Municipal de San Francisco.
9.Presentar un informe durante la vigencia del contrato, mes a mes, de cada una de las actividades de este contrato
10.Presentar al supervisor constancia de pago mensual al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, dando cumplimiento a lo establecido en el Decreto 723 de 2013, para lo cual debe conocer, tener y usar los equipos y elementos de seguridad necesarios para ejercer su actividad contractual.
11.Reportar cualquier anomalía o dificultas que se presente con la actividad para la que está contratado de forma inmediata, al supervisor del contrato.
12.Las demás que le sean asignadas por su supervisor.

CONCEPTO DEL SUPERVISOR

EJECUCIÓN TÉCNICA:
El contratista ejecuto el objeto contractual de acuerdo a lo pactado en los estudios previos.
Porcentaje de ejecución física del contrato durante el periodo es del: 15,83%
El contratista ha tenido seguimiento de sus obligaciones y ha cumplido en todos los aspectos
El contratista ha cumplido con la fecha de entrega de informes pactado por la Administración Municipal

EJECUCIÓN FINANCIERA:	15,83%	**VALOR COMPROMISO**	8.000.000
VALOR EJECUTADO	1.266.600	**POR EJECUTAR**	6.733.400

DETALLE DE FACTURA		DETALLE PAGOS	VALOR PAGO	OBSERVACION
1	1.266.600			
TOTAL	**1.266.600**	**TOTAL**	0	

EJECUCION JURIDICA

El contrato se encuentra vigente y está acorde al requerimiento de los estudios previos, el contratista no ha incurrido en presunto incumplimiento del objeto contractual. Se cumplió con el objeto hasta la fecha del presente informe.

ANEXOS

Cuenta de cobro número:	1	Informe Técnico:	12 de junio hasta el 30 de junio de 2025
Planilla de Seguridad social #:	7975120941	Acta de Inicio y contrato:	SI
Disponibilidad Presupuestal #	318	Registro Presupuestal #	316
Nombre Rubro Presupuestal	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES	Código Presupuestal	2.1.2.02.02.009

CONCLUSIONES DE SUPERVISOR

El contratista ha cumplido a cabalidad y en el tiempo pactado con el objeto y las obligaciones contratadas durante el periodo presentado, por lo tanto se autoriza el primer pago, según acta de avance que corresponde al periodo del 12 de junio hasta el 30 de junio de 2025, por $ 1.266.600 . Lo anterior para una ejecución de 15,83%.

OBSERVACIONES

El presente pago se hará con cargo a número de compromiso presupuestal 316

SUPERVISOR DEL CONTRATO: **YOO NALINSSON ALVAREZ ESCUDERO**

Elaboró: Equipo MECI-Calidad	**Revisó y Aprobó:** Lina María López

Secretaria de Gobierno, Educación y Servicios Administrativos Alcaldía de San Francisco
fecha.
Yoo Nalinsson Alvarez Escudero

Secretaria de Gobierno, Educación y Servicios Administrativos Alcaldía de San Francisco
fecha.
Yoo Nalinsson Alvarez Escudero

N° de Contrato: 087 Fecha del Contrato: 12 de junio de 2025

Contratista: DANYI PAOLA ATEHORTUA USMA	NIT/CC 1.036.964.430

Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LAS SECRETARÍAS DE PLANEACIÓN Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO, INCLUYENDO LA ORGANIZACIÓN, CLASIFICACIÓN, DIGITALIZACIÓN Y CUSTODIA DE ARCHIVOS FÍSICOS Y DIGITALES, ASÍ COMO EL ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES QUE ADELANTEN EN DICHAS DEPENDENCIAS.

Periodo a Informar: 12 de junio hasta el 30 de junio de 2025

Actividad 1: Apoyo en las actividades propias para la implementación de los instrumentos archivísticos con que cuenta la Alcaldía Municipal de San Francisco y que de acuerdo a la normatividad archivística requieran.

Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
12 de junio hasta el 30 de junio de 2025	Se apoyo en la organización de archivo de la contratación del año 2023 en las secretarias de planeación y gobierno, se organizó en cajas según las tablas de retención documental.	N/A	Registro fotográfico

1. Actividad 2: Apoyo en la elaboración de documentos precontractuales.

Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
12 de junio hasta el 30 de junio de 2025	Se apoya los procesos de elaboración de actas de liquidación de los contratos terminados del año 2024.	N/A	Registro fotográfico

1. Actividad 3 . Organización de archivos de acuerdo a las tablas de retención.

Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
12 de junio hasta el 30 de junio de 2025	De acuerdo a las tablas de retención documental se organizó las carpetas de los contratos en su respectiva caja, marcadas	N/A	Registro fotográfico

	con su respectiva información en el rotulo y referenciada en el formato único de inventario documental.		

1. Actividad 4: Participar en las mesas de trabajo que se lleven a cabo para la respuesta a los requerimientos realizados por entes de control, y que refieran a la gestión documental de la Alcaldía Municipal de San Francisco.

Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
12 de junio hasta el 30 de junio de 2025	Para este periodo no se realizaron mesas de trabajo, de igual manera siempre se esta disponible para cuando necesiten de mi apoyo.	N/A	N/A

1. Actividad 5: Presentar un informe durante la vigencia del contrato, mes a mes, de cada una de las actividades de este contrato

Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
12 de junio hasta el 30 de junio de 2025	Para dar cumplimiento a esta actividad se realiza el presente informe correspondiente al periodo informal.	N/A	Informe de actividades realizadas.

1. Actividad 6: Apoyo en las actividades propias para la implementación de los instrumentos archivísticos con que cuenta la Alcaldía Municipal de San Francisco y que de acuerdo a la normatividad archivística requieran.

Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
12 de junio hasta el 30 de junio de 2025	Se logró una organización eficiente del archivo físico y ordenado de los contratos, facilitando el acceso a la información y mejorando la gestión documental.	N/A	Archivo que reposa en la oficina: secretaría de Gobierno educación y servicios administrativos.

1. Actividad 7: Presentar al supervisor constancia de pago mensual al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, dando cumplimiento a lo establecido en el Decreto 723 de 2013, para lo cual debe conocer, tener y usar los equipos y elementos de seguridad necesarios para ejercer su actividad contractual.

Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
12 de junio hasta el 30 de junio de 2025	Se presenta mes a mes el soporte de pago del sistema de seguridad social en salud, se cumple con las normas de seguridad y salud en el trabajo, se suministra información completa sobre el estado de salud.	N/A	Planilla soporte de pago de seguridad social, pensión y ARL.
Actividad 8: Reportar cualquier anomalía o dificultas que se presente con la actividad			
Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
12 de junio hasta el 30 de junio de 2025	Para este periodo no se presentaron anomalías ni dificultades en el desarrollo de las actividades, de igual manera si se presentaran se informaría de inmediato al supervisor del contrato.	N/A	N/A
1. Actividad 9: Las demás que le sean asignadas por su supervisor.			
Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
12 de junio hasta el 30 de junio de 2025	Durante el periodo informado se apoyo en la elaboración del consolidado de los contratos del año 2025, y se reviso las carpetas d ellos contratistas para verificar que la documentación este organizada correctamente.	N/A	Registro fotográfico

Secretaría de Gobierno
Educación y Servicios Administrativos Alcaldía de San Francisco
fecha.
Yoo Nalinsson Alvarez Escudero

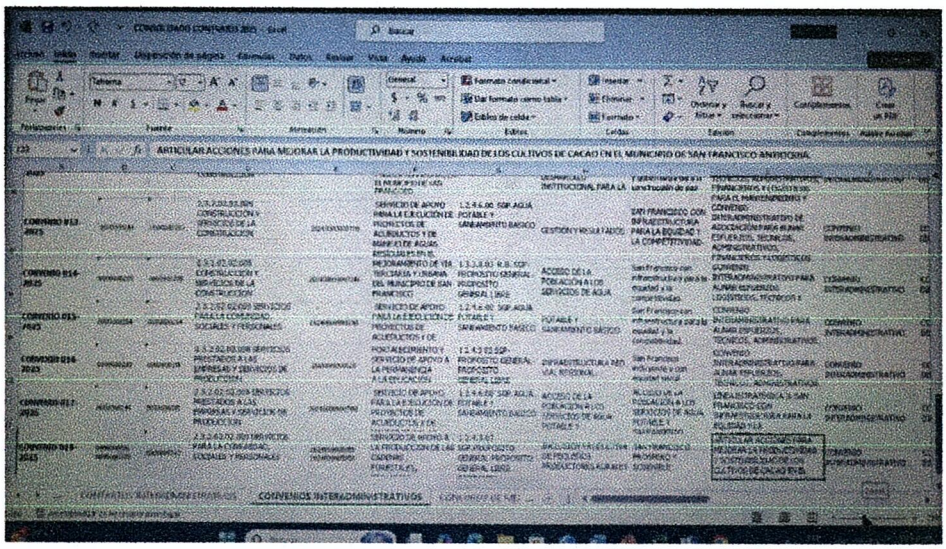
Danyi Paola Atehortúa
Firma del Contratista

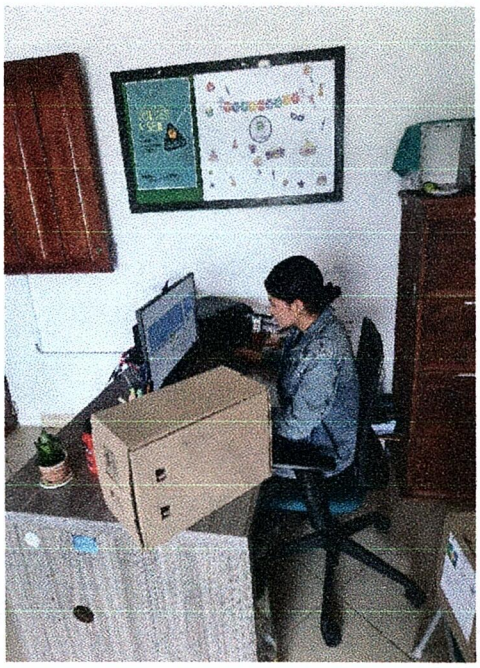
Firma del Supervisor y/o Interventor

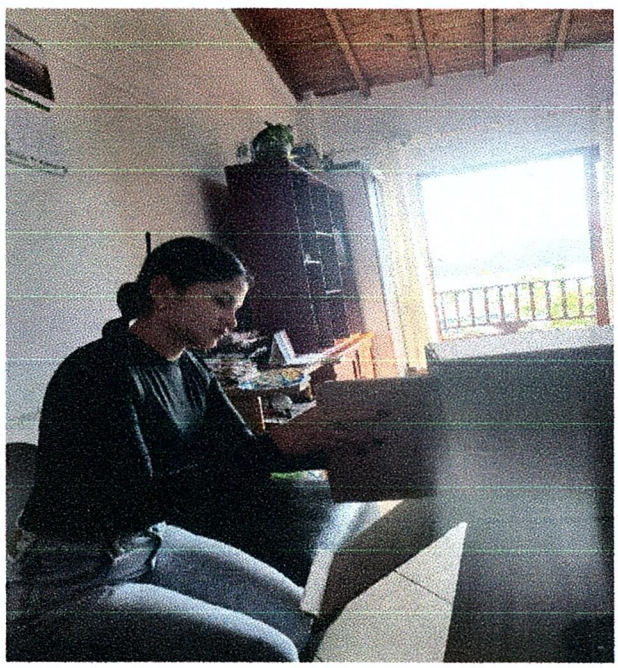
Anexos:
Evidencias de las actividades:
Cuenta de cobro /Factura
Soporte pago de seguridad social

Secretaría de Gobierno
Educación y Servicios Administrativos Alcaldía de San Francisco
fecha.
Yoo Nalinsson Alvarez Escudero

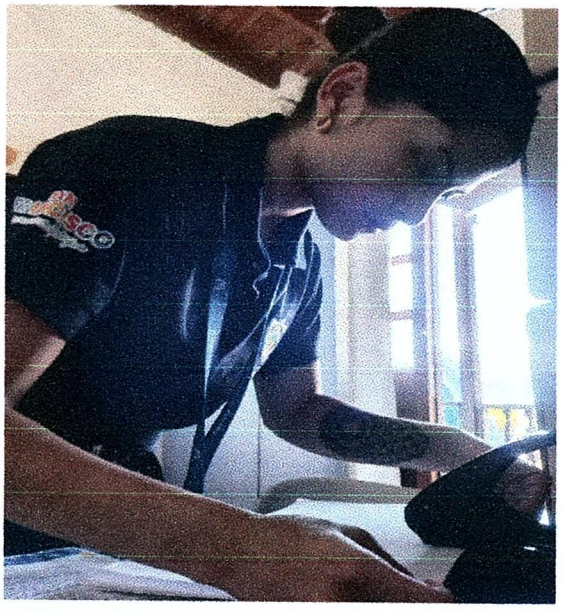
Evidencias fotográficas.



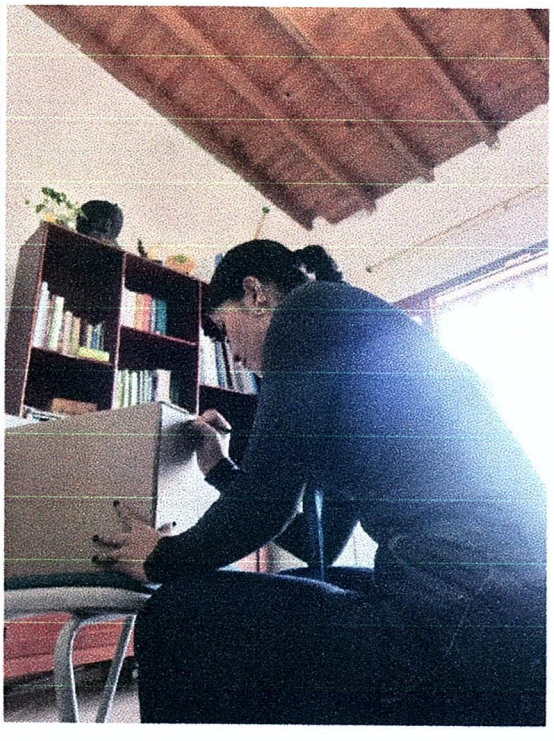






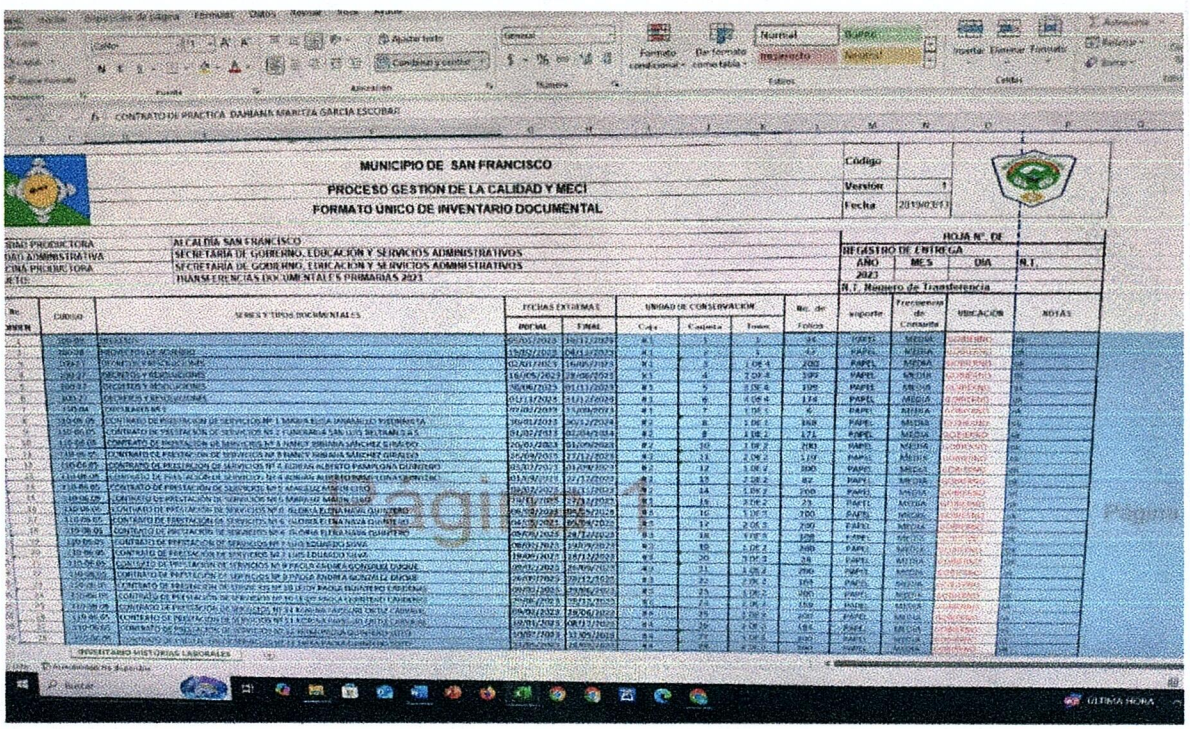












MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO

PROCESO GESTION DE LA CALIDAD Y MECI

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

Código

Versión 1

Fecha 2019/07/11

ALCALDÍA SAN FRANCISCO

SECRETARÍA DE GOBIERNO, EDUCACIÓN Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

SECRETARÍA DE GOBIERNO, EDUCACIÓN Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS 2023

HOJA Nº DE

REGISTRO DE ENTREGA

AÑO 2023 | MES | DIA | N.T

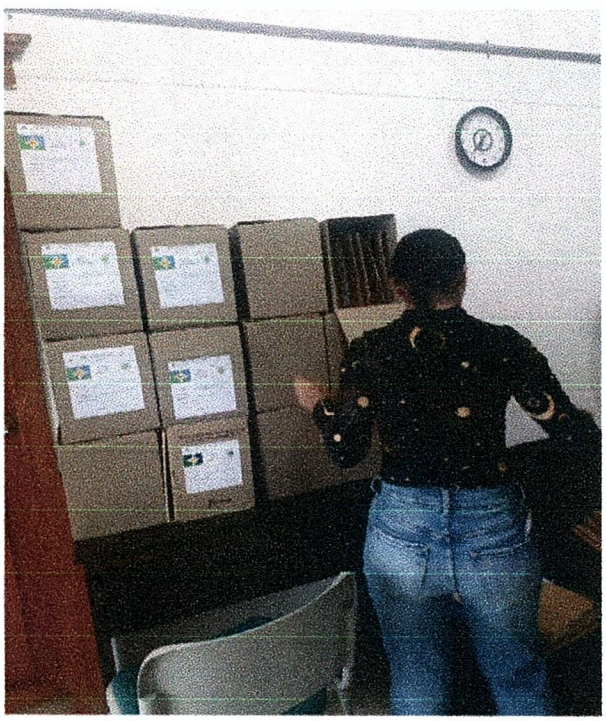
N.T. Número de Transferencia

No. UNIDAD	CODIGO	SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION			No. de Folios	Soporte	Frecuencia de Consulta	UBICACIÓN	NOTAS
			INICIAL	FINAL	Caja	Carpeta	Tomo					
1	100-08	ACTAS	05/05/2023	30/11/2023	#1	1	1	34	PAPEL	MEDIA		
2	100-08	PROYECTOS DE ACUERDO	13/02/2023	04/12/2023	#1	2	1	47	PAPEL	MEDIA		
3	100-17	OFICIOS Y RESPUESTAS	02/01/2023	19/07/2023	#1	3	1 DE 4	200	PAPEL	MEDIA		
4	100-17	OFICIOS Y RESPUESTAS	19/05/2023	29/06/2023	#1	4	2 DE 4	197	PAPEL	MEDIA		
5	100-17	OFICIOS Y RESPUESTAS	30/06/2023	01/11/2023	#1	5	3 DE 4	195	PAPEL	MEDIA		
6	100-17	OFICIOS Y RESPUESTAS	01/11/2023	31/12/2023	#1	6	4 DE 4	174	PAPEL	MEDIA		
7	100-04	CIRCULARES Nº 1	07/02/2023	15/08/2023	#1	7	1 DE 1	6	PAPEL	MEDIA		
8	110-06-05	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 1 SANDRA ELENA AVENDAÑO PEDRAHITA	30/01/2023	30/12/2023	#2	8	1 DE 2	168	PAPEL	MEDIA		
9	110-06-05	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO. 5 FUNDACION SAN LUIS BELTRAN S.A.S	01/02/2023	01/04/2024	#2	9	1 DE 2	171	PAPEL	MEDIA		
10	110-06-05	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 2 NANCY ADRIANA SANCHEZ SUAREZ	25/01/2023	31/12/2023	#2	10	1 DE 2	200	PAPEL	MEDIA		
11	110-06-05	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 3 NANCY ADRIANA SANCHEZ QUINTERO	25/01/2023	27/12/2023	#2	11	2 DE 2	197	PAPEL	MEDIA		
12	110-06-05	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 12 ADRIAN ALBERTO PAMPLONA QUINTERO	01/02/2023	31/12/2023	#2	12	1 DE 2	200	PAPEL	MEDIA		
13	110-06-05	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 4 ADRIAN ALBERTO PAMPLONA QUINTERO	01/02/2023	31/12/2023	#2	13	2 DE 2	82	PAPEL	MEDIA		
14	110-06-05	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 5 MARLENE MARIN LOPEZ	01/02/2023	31/12/2023	#2	14	1 DE 2	200	PAPEL	MEDIA		
15	110-06-05	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 6 MARLENE MARIN LOPEZ	01/02/2023	31/12/2023	#2	15	2 DE 2	23	PAPEL	MEDIA		
16	110-06-05	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 6 GLORIA ELENA NAVA QUINTERO	06/02/2023	06/12/2023	#2	16	1 DE 2	200	PAPEL	MEDIA		
17	110-06-05	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 7 GLORIA ELENA NAVA QUINTERO	06/02/2023	06/12/2023	#2	17	2 DE 2	200	PAPEL	MEDIA		
18	110-06-05	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 8 GLORIA ELENA NAVA QUINTERO	06/02/2023	06/12/2023	#2	18	1 DE 2	108	PAPEL	MEDIA		
19	110-06-05	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 9 LUIS EDUARDO SILVA	08/02/2023	31/12/2023	#2	19	2 DE 2	200	PAPEL	MEDIA		
20	110-06-05	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 10 LUIS EDUARDO SILVA	08/02/2023	31/12/2023	#2	20	1 DE 2	28	PAPEL	MEDIA		
21	110-06-05	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 8 PAOLA ANDREA GONZALEZ DIOSA	26/01/2023	26/05/2023	#2	21	1 DE 2	200	PAPEL	MEDIA		
22	110-06-05	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 9 PAOLA ANDREA GONZALEZ DIOSA	26/01/2023	29/12/2023	#2	22	2 DE 2	193	PAPEL	MEDIA		
23	110-06-05	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 10 LUIS PAOLA EDUARDO ERAZO	26/01/2023	26/05/2023	#2	23	1 DE 2	200	PAPEL	MEDIA		
24	110-06-05	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 11 ANGELA MARIA CASTRILLON OSORIO	26/01/2023	29/12/2023	#2	24	2 DE 2	159	PAPEL	MEDIA		
25	110-06-05	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 12 ANGELA MARIA CASTRILLON OSORIO	26/01/2023	26/05/2023	#2	25	1 DE 2	200	PAPEL	MEDIA		
26	110-06-05	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 13 ADRIANA MARIA CASTRILLON OSORIO	10/01/2023	08/12/2023	#2	26	2 DE 2	181	PAPEL	MEDIA		
27	110-06-05	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 14 ADRIANA MARIA CASTRILLON OSORIO	10/01/2023	31/05/2023	#2	27	1 DE 1	100	PAPEL	MEDIA		
28	110-06-05	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 15 ADRIANA MARIA CASTRILLON OSORIO	10/01/2023	31/05/2023	#2	28	1 DE 1	100	PAPEL	MEDIA		

INVENTARIO HISTORIAS LABORALES







Certificación Bancaria

Lunes, 28 de abril de 2025

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que DANYI PAOLA ATEHORTUA USMA identificado(a) con CC 1036964430, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros / A la mano	92817915908	2021-01-28	ACTIVO	*****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1036864430
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			DANYI PAOLA ATEHORTUA USMA
CIUDAD/MUNICIPIO:	RIONEGRO	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CR 54 # 53-33	TELÉFONO:	8323030
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Otras actividades de servicios personales n.c.p.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		7975120941	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES junio	AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES junio	AÑO 2025
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/06/13	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1351670944

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 144.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 144.300	$ 0	$ 144.300
SUBTOTALES:										**$ 144.300**	**$ 0**	**$ 144.300**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 112.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 112.700	$ 0	$ 0	$ 112.700
SUBTOTALES:													**$ 112.700**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 112.700**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-25	14-25-COLMENA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 4.800	$ 4.800	$ 0	$ 0	$ 4.800
SUBTOTALES:									**$ 4.800**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 4.800**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES						
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	ING	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN								SALUD								ARP							CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1036864430	ATEHORTUA USMA DANYI PAOLA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.423.500			NO	12																230201-PROTECCION	19	$ 901.550	$ 144.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 144.300	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	19	$ 901.550	$ 112.700	$ 0	$ 112.700	14-25-COLMENA	19	$ 901.550	1036864443	$ 4.800	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 261.800

Planilla Pagada

ADRES

ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	1036964430
NOMBRES	DANYI PAOLA
APELLIDOS	ATEHORTUA USMA
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	ANTIOQUIA
MUNICIPIO	RIONEGRO

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
ACTIVO	EPS SURAMERICANA S.A.	CONTRIBUTIVO	29/02/2020	31/12/2999	COTIZANTE

Fecha de Impresión:	07/02/2025 09:44:11	**Estación de origen:**	192.168.70.220

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las entidades del Régimen Subsidiado y el Régimen Contributivo, en cumplimiento de la Resolución 1133 de 2021 del Ministerio de Salud y Protección Social y las Resoluciones 2153 de 2021 y 762 de 2023 de la ADRES, normativa por la cual se adopta el anexo técnico, los lineamientos y especificaciones técnicas y operativas para el reporte y actualización de las bases de datos de afiliación que opera la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES".

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación**, establece el término de la afiliación a la entidad de acuerdo con la fecha de la novedad que haya

San Francisco-Antioquia, Junio 30 del 2025.

Señora
PAULA ANDREA NAVA VILLEGAS
Secretaria de Hacienda
Municipio de San Francisco

ASUNTO: *Declaración juramentada para disminuir la base gravable de las retenciones en la fuente por renta.*

Yo, DANYI PAOLA ATEHORTUA USMA, identificada con cedula de ciudadanía N° 1.036.964.430 expedida en Rionegro Antioquia, de profesión Actividades combinadas de servicios administrativos de oficina (código CIIU 8211), manifiesto bajo la gravedad de juramento que:

Con el objeto de aplicar para lo dispuestos en el Art. 388. Depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente que:

	SI	NO
En el año anterior o en el año en curso obtuve ingresos brutos totales provenientes de la actividad, inferiores a 3.500 UVT. (UVT 2025 $49.800 = $174.300.000)	X	
He contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad.		X

Atentamente,

Danyi Paola Atehortúa Usma

DANYI PAOLA ATEHORTUA USMA
Cedula :1.036.964.430
Celular: 3234635221
Email: danyipaolau@gmail.com
Dirección: Sector Las Delicias