2025 INST.MUNIC.PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE SOACHA
NIT:832000906 6

COMPROBANTE DE PAGO No 708
OP 707
SOACHA
Cancelado A: VARGAS MANCIPE DIEGO FERNANDO
Nit o C.C:1024549176 No TGIRO: 708 De Fecha: MAYO 5 de 2025

DESCRIPCION	VALOR
SERVI. ABRIL 01-30/025 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ADMINISTRACION DE LOS DIFER	2,889,600.00
SERVI. ABRIL 01-30/025 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ADMINISTRACION DE LOS DIFER	2,889,600.00
DESCUENTO ADULTO MAYOR 3% SERVI. ABRIL 01-30/025 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA	90,300.00
DESCUENTO RETEICA 1% SERVI. ABRIL 01-30/025 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA	30,100.00

Cta.Cte No.	TFC No.		
456800311346DAVIVIEND	591	Total	3,010,000.00
		Descuentos	120,400.00
		Valor Neto	2,889,600.00

IMPUTACION PRESUPUESTAL

Vig	Arti	Ordinal	Subo	Rec	Valor
25	2320	2020	09_0	26	3010000.00

IMPUTACION CONTABLE

CUENTA	VALOR
111006510226	2,889,600.00CR
240101010101	2,889,600.00DB
244035010102	90,300.00CR
243627010105	30,100.00CR

JOHN HENRY GUTIERREZ LEON
ORDENADOR

NIDIA ROCIO MUÑOZ ORJUELA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Preparo/CAROLINA HERRER

2025 INST.MUNICI.PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE SOACHA

NIT: 832000906 6

ORDEN DE PAGO No 707

CONTRATO PRESTACION SERVICIO No 020/025
Cancelar A: VARGAS MANCIPE DIEGO FERNANDO
Nit o C.C:1024549176 No CGIRO: 669 Fecha: MAYO 3 de 2025

DESCRIPCION		VALOR
VALOR DEL COMPROMISO (20)	15,050,000.00	
SALDO ANTERIOR	6,923,001.00	
MENOS ESTE PAGO	3,010,000.00	
NUEVO SALDO	3,913,001.00	
SERVI. ABRIL 01-30/025 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOY A LA GESTION PARA LA ADMINISTRACION DE LOS DIFERENTES ADULTO MAYOR 3% PN Y PJ		2,889,600.00
Reteica a la Tarifa del 10%o		90,300.00
		30,100.00

Cta.Cte No.	Cheque No.		
		Total	3,010,000.00
		Descuentos	120,400.00
		Valor Neto	2,889,600.00

IMPUTACION PRESUPUESTAL

Cta Presupuesta	Rec	Valor
2320202009_003	26	3010000.00

IMPUTACION CONTABLE

CUENTA	VALOR
111005	2,889,600.00CR
240101010101	2,889,600.00DB
244035010102	90,300.00DB
243627010105	30,100.00DB

JOHN HENRY GUTIERREZ LEON
ORDENADOR

ALEJANDRA PEREZ HURTADO
SUBDIRECTORA ADMON-FINANCIERA

NIDIA ROCIO MUÑOZ ORJUELA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

PREPARO/ANGELINA MARTIN
2025/05/03 14:52:56

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

FORMATO UNICO DE PAGO

Vigencia Fiscal 2025

CODIGO: A-GFRF-FO-42
VERSIÓN: 03
FECHA: 15/06/2023

I. INFORMACION BASICA

CONTRATO	CONTRATO PRESTACION SERVICIO	CPS	020

CONTRATISTA

Diego Fernando Vargas Mancipe

IDENTIFICACION

1024549176

OBJETO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS DIFERENTES ESCENARIOS DEPORTIVOS DEL IMRDS 4 (SD 102)

PLAZO DE EJECUCION

Fecha del Acta de Inicio	16/01/2025				
Fecha esperada de terminación	9/06/2025				
Prórroga 1	Fecha Inicial	Fecha Final	Suspensión 1	Fecha Inicia	Fecha Final
Prórroga 2	Fecha Inicial	Fecha Final	Suspensión 2	Fecha Inicia	Fecha Final

II. BALANCE FINANCIERO

VALOR INICIAL	ANTICIPO	ADICIÓN	TOTAL
$ 16.050.000,00	-	$ -	$ 16.050.000,00

	PAC	EJECUCIÓN	0,00%	PAC VS EJECUCIÓN
ENERO	Mensda 1 $ 2.106.999	Cta de Cobro N° 1 $ 2.106.999		$ -
FEBRERO	Mensda 2 $ 3.010.000	Cta de Cobro N° 2 $ 3.010.000		$ -
MARZO	Mensda 3 $ 3.010.000	Cta de Cobro N° 3 $ 3.010.000		$ -
ABRIL	Mensda 4 $ 3.010.000	Cta de Cobro N° 4 $ 3.010.000		$ -
MAYO	Mensda 5 $ 3.010.000	Cta de Cobro N° 5 $ -		$ 3.010.000
JUNIO	Mensda 6 $ 903.001	Cta de Cobro N° 6 $ -		$ 903.001
JULIO	Mensda 7 $ -	Cta de Cobro N° 7 $ -		$ -
AGOSTO	Mensda 8 $ -	Cta de Cobro N° 8 $ -		$ -
SEPTIEMBRE	Mensda 9 $ -	Cta de Cobro N° 9 $ -		$ -
OCTUBRE	Mensda 10 $ -	Cta de Cobro N° 10 $ -		$ -
NOVIEMBRE	Mensda 11 $ -	Cta de Cobro N° 1 $ -		$ -
DICIEMBRE	Mensda 12 $ -	Cta de Cobro N° 1: $ -		$ -
TOTAL	$ 16.050.000,00	$ 11.136.999,00		$ 3.913.001,00

III. MATRIZ DE AFECTACION PRESUPUESTAL CPS 20

	CDP CCPET		20	RPC META	20	REC	VALOR INICIAL	AFECTACION PRESUPUESTAL INICIAL 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	SALDO
1	2320202009_003	Servicios para la comunidad sociales y personales		08 - IMRDS		20	$ 16.050.000,00	$ 2.106.999,00	$ 3.010.000,00	$ 3.010.000,00	$ 3.010.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 3.913.001,00
2	-	-		-		-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
3	-	-		-		-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
4	-	-		-		-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
5	-	-		-		-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
6	-	-		-		-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
7	-	-		-		-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
8	-	-		-		-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
9	-	-		-		-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10	-	-		-		-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
TOTAL							$ 16.050.000,00	$ 2.106.999,00	$ 3.010.000,00	$ 3.010.000,00	$ 3.010.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 3.913.001,00

	CDP CCPET		0	RPC META	0	REC	VALOR ADICION	AFECTACIÓN PRESUPUESTAL ADICIÓN 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	SALDO
1	-	-		-		-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
2	-	-		-		-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
3	-	-		-		-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
4	-	-		-		-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
5	-	-		-		-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
6	-	-		-		-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
7	-	-		-		-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
8	-	-		-		-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
9	-	-		-		-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10	-	-		-		-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
TOTAL							$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
TOTALES							$ 16.050.000,00	$ 2.106.999,00	$ 3.010.000,00	$ 3.010.000,00	$ 3.010.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 3.913.001,00

Como supervisor o interventor del presente contrato certifico que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones contractuales, durante el periodo correspondiente al presente pago. Igualmente el contratista realizó los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, los cuales se han revisado en la base de datos de Maestro Afiliados Compensados del FOSYGA y verificados a través del operador de pago para el periodo cobrado y el monto establecidos por la Ley.

El presente Formato Único de Pago se diligencia y firma el día 30 del mes de ABRIL de 2025.

		Valor cobrado mesada anterior	IBC mínimo	Valor a pagar	Valor pagado
ARL	1,044%	$ 3.010.000	$ 1.423.500	$ 440.500	$ 440.500

JOSE EDUARDO URIBE
Supervisor
Técnico Administrativo

Soacha, 30 de ABRIL del 2025

CUENTA DE COBRO No. 4 DE 6

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

NIT. 832.000.906-6

DEBE A:

DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE

IDENTIFICACIÓN C.C No. 1024549176 de BOGOTÁ

La suma de $3´010.000 (TRES MILLONES DIEZ MIL pesos MCTE)

Por concepto de

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO 020 DEL 2025, cuyo objeto es la ***PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS DIFERENTES ESCENARIOS DEPORTIVOS DEL IMRDS 4 (SD 102)***

Por el periodo comprendido entre el 1 al 30 de abril de 2025.

Favor realizar transferencia electrónica en: Banco **BANCOLOMBIA** Cuenta de ahorros No. 525-077423-19.

Anexo pago de planilla integrada de autoliquidación de aportes correspondiente al mes de MARZO de 2025 N.º 1071050781 con valor **$440.500** pagada el 10/04/2025

Sin otro en particular me suscribo.

Cordialmente,

DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE
C.C No. 1024549176

CERTIFICACIÓN

RETENCIÓN EN LA FUENTE PARA EMPLEADOS – CONTRATISTA (PRESTACIÓN DE SERVICIOS)
Reforma Tributaria 1567 y Decreto 0099 de enero 25 de 2013.

Yo, **DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. **1024549176** de **BOGOTÁ**, en aplicación a lo establecido en el Artículo 172 del Decreto reglamentario 0099 de 2013, que reglamenta las tarifas y procedimientos para la aplicación de retención en la fuente para empleados, certifico que los contratos relacionados a continuación se encuentran vigentes y representan la totalidad de mis ingresos por contratos de prestación de servicios por el periodo comprendido entre el **1 al 30 de abril de 2025**.

ENTIDAD	No. CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	VALOR DEL CONTRATO	INGRESOS MENSUAL
IMRDS	020/2025	10/01/2025	09/06/2025	$15.050.000	$3.010.000

2. Bajo la gravedad de juramento certifico que **SI** o **NO** X, soy declarante del impuesto sobre la renta.

3. Para efectos de la aplicación de las tarifas de retención en la fuente certifico que pertenezco al régimen de ventas:

SIMPLIFICADO	X	COMÚN	

4. Relación de Dependientes (Artículo 2, Decreto 099/13).

NOMBRE DEL DEPENDIENTE	EDAD	PARENTESCO	VALOR MENSUAL

La presente certificación se expide a los treinta (30) días del mes de abril de 2025.

NOTA: EN CASO DE PADRES Y CÓNYUGES DEPENDIENTES DEBE VENIR CERTIFICADO POR CONTADOR PÚBLICO O MEDICINA LEGAL EN CASO DE DEPENDIENTE CON DISCAPACIDAD.

DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE
C.C. No. 1024549176 de Bogotá

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-04-21, 09:12:27 A. M. Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1071050781

Periodo Cotización: marzo de 2025 Periodo Servicio: marzo de 2025 Referencia pago 8810625013

PAGADA 10/04/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE		
Documento	CC1024549176	Dirección	CL 6B #6 - 15
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3204027734
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	SOACHA	Departamento	CUNDINAMARCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

I. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	LMA	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días ARP	Días EPS	Días APP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
C 1024549176	DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE	59	0																		0	30	30	0	(230301) PORVENIR	$1.423.500	$227.800	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	$1.423.500	$178.000	2.436	$1.423.500	$34.700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$440.500

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades (Licencias,saldos a Favor)	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$1.423.500	$1.423.500	$1.423.500	$0	$227.800	$178.000	$34.700	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$440.500	$0	$440.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 68 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Bogotá DC, 23 de abril del 2025

SIMPLE S.A OPERADOR DE INFORMACION

CERTIFICA QUE:

En la fecha 2025-04-10, el aportante DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE con documento de identificación CC 1024549176 canceló los aportes de seguridad social correspondientes a DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE con CC 1024549176, bajo la tarifa ARL de 2.436% dirigido a las siguientes entidades:

Tipo administradora	Nit	Codigo	Nombre	Periodo	Numero de planilla
AFP	N800224808	230301	PORVENIR	202503	1071050781
ARP	N860011153	14-23	POSITIVA DE SEGUROS	202503	1071050781
CCF	N000000000	NIN-CC	NINGUNA CCF	202503	1071050781
EPS	N800130907	EPS002	SALUD TOTAL EPS	202503	1071050781

Gestionamos tu planilla de seguridad social
www.pagosimple.com
Simple

IMRDS Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha NIT. 832.000.906-6	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: A-GFRF-FO-45 VERSIÓN: 01 FECHA: 09/06/2023

I. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

Tipo de Contrato	Contrato de Prestación de Servicios	**No. de Contrato**	020/2025	**Contratista**	DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE	
Objeto del Contrato				**ID (CC,NIT)**	1.024.549.176	
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS DIFERENTES ESCENARIOS DEPORTIVOS DEL IMRDS 4 (SD 102)".				**Periodo de Cobro**	Del: 1/abril/2025	Al: 30/abril/2025
				Valor a cobrar	3.010.000,00	

Tiempos	**Plazo de Ejecución**	**Fecha del Acta de Inicio**	**Fecha prevista de culminación (incluyendo prórrogas y suspensiones)**
	5 meses	viernes, 10 de enero de 2025	lunes, 9 de junio de 2025

Prórroga		**Fecha inicial**		**Adición 1**	
		Fecha final			
Prórroga 2		**Fecha inicial**		**Adición 2**	
		Fecha final			

Suspensiones	**Observaciones**

II. DETALLE DE ACTIVIDADES

Contrato de Prestación de Servicios 020/2025 Del: 1/abril/2025 Al: 30/abril/2025

Obligaciones Específicas		**Actividad**	**Productos**	**Medio de Ubicación (física y/o virtual)**
N°	**Descripción**			
1	Presentar un plan de actividades para el mantenimiento y adecuación de los escenarios que permitan generar mayor productividad en la utilización y la implementación de estrategias que fortalezcan el deporte recreativo con las juntas de acción comunal y tengan así mejor acceso al uso de los parques asignados y administrados por el IMRDS	Se envia un correo electronico al area de mantenimiento para la realizacion de adecuaciones y reparaciones primordiales para el optimo funcionamiento del escenario y se monitorea el avance por medio de un control en el drive.	correo udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co y drive institucional/ captura de pantalla	/ https://drive.google.com/drive/folders/1-0ljqqWbJKUI10--noA10-_pQ7N2wS8B
2	Apoyar al IMRDS en las en la organización y realización de actividades institucionales o las que les sean asignadas, atendiendo a los usuarios de manera cordial y continua en los escenarios deportivos administrados	Se realizo el acompañamiento en los diferentes programas institucionales guiando e informando a la comunidad sobre horarios y programas ofertados por el IMRDS	foto	fisico/registro fotografico
3	Recibir y organizar las solicitudes PQRDS-F enviando el peticionario de la misma, previa autorización y aprobación del supervisor y dirección general, enviando copia de respuesta PQRDS-F al área de atención al ciudadano del IMRDS de acuerdo a los términos de la ley 1755 del 2015	Se reviso se verifico y se atendio a las solicitudes PQRDS-F en conjunto con el superviosor de contrato para redactar una respuesta optima al peticionario.	1220-1115-1113-1199-1220	udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co / atciudadano@imrdsoacha.gov.co /registro fotografico
4	Hacer seguimiento, acorde a las directrices y lineamientos de los directivos del IMRDS, de las respuestas de PQRDS-F que proyecten los administradores de los escenarios con el fin de dar respuesta final y de fondo a los peticionarios.	se realizo el seguimiento al proceso de solicitudes y pqrs asignados a los escenario leon trece, potrero grande y parquer bocadillo.	cronograma de asignacion de espacios	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WpQbJ4r8oGw7Nx7cVWaSJw3nL6sdWUa4/edit?gid=1775768272#gid=1775768272
5	Realizar seguimiento a los escenarios deportivos del IMRDS, estableciendo y aplicando los formatos de control de los escenarios deportivos y espacios lúdicos/deportivos del municipio, verificando que la infraestructura deportiva de los parques y escenarios (del sistema municipal de parques) presenten adecuado estado para su funcionamiento	se realiza la visita y el seguimiento del estado de los parques poniendo al tanto de las necesidades a la coordinacion deportiva y a el area de mantenimiento	foto	registro fotografico
6	Presentar informe especificando la cantidad de usuarios atendidos, programas y actividades desarrolladas en los escenarios administrados por el IMRDS correspondiente a los acuerdos de gestión del Subdirector Deportivo de la entidad	Se realiza de excel donde se tienen los datos de las modalidades deportivas ofertadas en los escenarios leon trece, potrero grande, y parque bocadillos donde se evidencia la cantidad de usuarios reportada por los docentes.	drive institucional udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co	https://drive.google.com/drive/folders/1G3c4V9hPft-WuuGp1Te0h0N9802O7qurb
7	Presentar informe detallado, como parte de las evidencias de acuerdo de gestión de la Subdirección Deportiva de la entidad, demostrando el estado y necesidades de las unidades deportivas del IMRDS al supervisor del contrato	se presenta informe en el drive de las necesidades fundamentales en cada uno de los escenarios para el optimo funcionamiento de los mismos.	correo udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co y drive institucional	/ https://drive.google.com/drive/folders/1-0ljqqWbJKUI10--noA10-_pQ7N2wS8B
8	Realizar reporte de elementos, herramientas, material deportivo, insumos y demás material asignado en los escenarios que estén en mal estado y en caso de pérdida o hurto reportar a la subdirección deportiva adjuntando los soportes y evidencias	se realiza la solicitud de insumos y se realiza la entrega a cada uno de los escenarios para el optimo funcionamiento del area de aseo y embellecimiento.	foto	registro fotografico

9	Asistir a las reuniones citadas por la subdirección deportiva para diseñar los cronogramas de actividades realizadas en los escenarios administrados por el IMRDS	se asistio a las reuninones citadas por el director y coordinador para hacer una retroalimentacion de las actividades realizadas y las actividades proyectadas para la mejora en el funcionamiento del escenario.	foto	registro fotografico
10	Visitar continuamente los escenarios deportivos administrados por el IMRDS, verificando el cumplimiento de los cronogramas misionales y asignación de espacios	se realiza las visitas constantes verificando el cumplimiento de las actividades y los cronogramas que se asignaron.	foto	registro fotografico
11	Verificar y validar que las empresas de vigilancia y aseose cumplan con sus funciones asignadas, manifestando al supervisor de contrato los casos puntuales que requieran acuerdos, ajustes, apoyos adicionales, correcciones o regulaciones a las actividades realizadas dentro de los escenarios deportivos administrados por el IMRDS	se verifica el trabajo con el personal de aseo y vigilancia realizando una reunion periodica de las necesidades, debilidades y fortalezas para la mejora del servicio para los usuarios.	foto	registro fotografico
12	Presentar un informe final detallado con sus respectivas novedades y necesidades del estado de los escenarios deportivos administrados por el imrds dejando back up de toda la información relevante y pendientes frente a la gestión desarrollada durante la ejecución de su contrato, para darle continuidad a los procesos administrativos o misionales de la entidad	no se realiza informe final ya que nos encontramos en ejecucion del contrato.	N/A	N/A

IV. FIRMAS
Elaboró Informe (Contratista):
Firma:
Nombre: DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE
ID (CC, 1024549176): 1024549176

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA **INFORME DE SUPERVISIÓN PARA SECOP II**	CÓDIGO: A-GJC-FO-21 VERSIÓN: 01 FECHA: 12/12/2024

INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N°. 020 – 2025	
Informe Parcial No. Del Informe 4	Informe Final ___ (Marcar con X en dado caso)
Periodo del Informe: 1 AL 30 DE ABRIL DEL 2025	
Fecha en la que se rinde el informe:	30 DE ABRIL DEL 2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Nombre del Contratista:	DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE
Número del NIT / C.C.	1024549176 DE BOGOTÁ
Nombre del Supervisor	JOSE EDUARDO URIBE
Cargo del Supervisor	TECNICO ADMINISTRATIVO
Objeto del Contrato o Convenio	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS DIFERENTES ESCENARIOS DEPORTIVOS DEL IMRDS 4 (SD 102)".
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	10 DEL MES DE ENERO DE 2025
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	09 DEL MES DE JUNIO DE 2025
Número del Certificado de Disponibilidad Presupuestal	N.20 DEL 09 DE MES DEL ENERO 2025
Número del Registro Presupuestal	N. 20 DEL 09 DE MES DE ENERO 2025
Valor Inicial del Contrato o Convenio	QUINCE MILLONES CINCUENTA MIL ($15.050.000) MCTE
Adición	N/A
Valor Total del Contrato	QUINCE MILLONES CINCUENTA MIL ($15.050.000) MCTE
Prórroga No.	N/A
Plazo de Ejecución Final	CINCO (05) MESES Y 0 DÍAS SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Fecha de Terminación del Contrato o Convenio	09 DE JUNIO DE 2025
Fecha de Suspensión del Contrato (cuando aplique)	N/A
Fecha de reinicio (si se llevó a cabo)	N/A
Fecha de Cesión	N/A
Fecha de Terminación Anticipada	N/A
Número de Garantía de Cumplimiento	N/A
Número de Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A
Aseguradora	N/A

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA **INFORME DE SUPERVISIÓN PARA SECOP II**	CÓDIGO: A-GJC-FO-21 VERSIÓN: 01 FECHA: 12/12/2024

Para el periodo comprendido del 1 al 30 de abril del 2025, de conformidad a las obligaciones específicas y generales estipuladas en el contrato, el contratista desarrolló las siguientes actividades:

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	VERIFICACIÓN	PRODUCTO
1. Presentar un plan de actividades para el mantenimiento y adecuación de los escenarios que permitan generar mayor productividad en la utilización y la implementación de estrategias que fortalezcan el deporte recreativo con las juntas de acción comunal y tengan así mejor acceso al uso de los parques asignados y administrados por el IMRDS	Se envía un correo electrónico al área de mantenimiento para la realización de, adecuaciones y reparaciones primordiales para el óptimo funcionamiento del escenario y se monitorea el avance por medio de un control el drive.	correo y drive instituciona udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co https://drive.google.com/drive/folders/1-0ljqqWbJKUI10--noA10-_pQ7N2wS8B
2. Apoyar al IMRDS en las en la organización y realización de actividades institucionales o las que les sean asignadas, atendiendo a los usuarios de manera cordial y continua en los escenarios deportivos administrados	Se realizó el apoyo a las inscripciones de las modalidades deportivas ofertadas en los diferentes programas institucionales guiando e informando a la comunidad sobre horarios y programas ofertados por el IMRDS	Foto/registro fotográfico
3. Recibir y organizar las solicitudes PQRDS-F enviando el peticionario de la misma, previa autorización y aprobación del supervisor y dirección general, enviando copia de respuesta PQRDS-F al área de atención al ciudadano del IMRDS de acuerdo a los términos de la ley 1755 del 2015	Se revisó se verificó y se atendió a las solicitudes PQRDS-F en conjunto con el supervisor de contrato para redactar una respuesta óptima al peticionario.	1220-1115-1113-1199-1220 udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co atciudadano@imrdsoacha.gov.co registro fotografico
4. Hacer seguimiento, acorde a las directrices y lineamientos de los directivos del IMRDS, de las respuestas de PQRDS-F que proyectan los administradores de los escenarios con el fin de dar respuesta final y de fondo a los peticionarios.	Se realizó el seguimiento al proceso de solicitudes y pqrs asignados al escenario por medio de un Excel cargado en el drive institucional.	cronograma de asignación de espacios https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WpObJ4r8oGw7Nx7cVWaSUw3nL6sdWUa4/edit?gid=1775768272#gid=1775768272

5. Realizar seguimiento a los escenarios deportivos del IMRDS, estableciendo y aplicando los formatos de control de los escenarios deportivos y espacios lúdicos/deportivos del municipio, verificando que la infraestructura deportiva de los parques y escenarios (del sistema municipal de parques) presenten adecuado estado para su funcionamiento	se realiza la visita y el seguimiento del estado de los parques poniendo al tanto de las necesidades a la coordinación deportiva y a el área de mantenimiento	Foto/Registro fotográfico
6. Presentar informe especificando la cantidad de usuarios atendidos, programas y actividades desarrolladas en los escenarios administrados por el IMRDS correspondiente a los acuerdos de gestión del Subdirector Deportivo de la entidad	Se realiza de excel donde se tienen los datos de las modalidades deportivas ofertadas en los escenarios leon trece, potrero grande, y parque bocadillos donde se evidencia la cantidad de usuarios reportada por los docentes.	Drive institucional https://drive.google.com/drive/folders/1G3c4V9hPn-WuuGp1Te0h0N9802O7qurb
7. Presentar informe detallado, como parte de las evidencias de acuerdo de gestión de la Subdirección Deportiva de la entidad, demostrando el estado y necesidades de las unidades deportivas del IMRDS al supervisor del contrato	Se presenta informe en el drive de las necesidades fundamentales en cada uno de los escenarios para el óptimo funcionamiento de los mismos.	correo udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co y drive institucional https://drive.google.com/drive/folders/1-0ljqqWbJKUI10--noA10-pQ7N2wS8B
8. Realizar reporte de elementos, herramientas, material deportivo, insumos y demás material asignado en los escenarios que estén en mal estado y en caso de pérdida o hurto reportar a la subdirección deportiva adjuntando los soportes y evidencias	Se realiza la solicitud de insumos y se realiza la entrega a cada uno de los escenarios para el óptimo funcionamiento del área de aseo y embellecimiento.	correo udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co y drive instituciona udcoliseoleonxiii@imrdsoacha.gov.co registro fotografico
9. Asistir a las reuniones citadas por la subdirección deportiva para diseñar los cronogramas de actividades realizadas en los escenarios administrados por el IMRDS	Se asistió a las reuniones citadas por el director y coordinador para hacer una retroalimentación de las actividades realizadas y las actividades proyectadas para la mejora en el funcionamiento del escenario.	registro fotografico

10. Visitar continuamente los escenarios deportivos administrados por el IMRDS, verificando el cumplimiento de los cronogramas misionales y asignación de espacios	Se realizan visitas constantes verificando el cumplimiento de las actividades y los cronogramas que se asignaron.	Registro fotografico
11. Verificar y validar que las empresas de vigilancia y aseo cumplan con sus funciones asignadas, manifestando al supervisor de contrato los casos puntuales que requieran acuerdos, ajustes, apoyos adicionales, correcciones o regulaciones a las actividades realizadas dentro de los escenarios deportivos administrados por el IMRDS	Se verifica el trabajo con el personal de aseo y vigilancia realizando una reunión periódica de las necesidades, debilidades y fortalezas para la mejora del servicio para los usuarios.	registro fotografico
12. Presentar un informe final detallado con sus respectivas novedades y necesidades del estado de los escenarios deportivos administrados por el imrds dejando back up de toda la información relevante y pendientes frente a la gestión desarrollada durante la ejecución de su contrato, para darle continuidad a los procesos administrativos o misionales de la entidad	No se realiza informe final ya que nos encontramos en ejecución del contrato.	N/A

PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

ÓRDENES DE PAGO	FECHA	VALOR
145	**14/02/2025**	**$2.106.999**
259	**07/03/2025**	**$3.010.000**
594	**08/04/2025**	**$3.010.000**

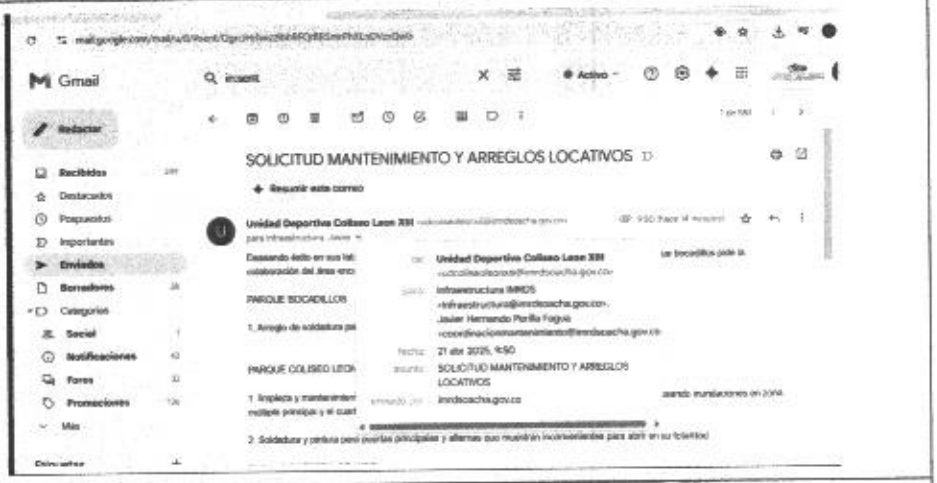
3. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO

(ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato / Convenio		
Valor Adición		
Valor Ejecutado		
Saldo a favor del Contratista		
Saldo a favor de la Entidad para liberar		

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA **REGISTRO FOTOGRÁFICO**	CÓDIGO: VERSIÓN: FECHA:

CONTRATISTA: DIEGO FERNANDO VARGAS MANCIPE	
MES: DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2025	**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS DIFERENTES ESCENARIOS DEPORTIVOS DEL IMRDS 4 (SD 102)".**
Obligaciones:	NÚMERO DE CONTRATO: 020/2025
	FOTOS DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2025

Contractual 1. **Se envía un correo electrónico al área de mantenimiento para la realización de adecuaciones y reparaciones primordiales para el óptimo funcionamiento del escenario y se monitorea el avance por medio de un control en el drive..**	
Contractual 2. **Se realiza el acompañamiento al programa adulto mayor.**	
Contractual 3 y 4. **Se revisó, se verificó y se atendió a las solicitudes PQRDS-F enviando respuestas y dando solución a las inquietudes de los solicitantes.**	

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA **REGISTRO FOTOGRÁFICO**	CÓDIGO: VERSIÓN: FECHA:

Contractual 5. **Se realiza la visita y el seguimiento del estado de los parques poniendo al tanto de las necesidades en este caso parque infantil instalado en el león trece.**	
Contractual 8. **Se realiza la solicitud de insumos y se realiza la entrega a cada uno de los escenarios para el óptimo funcionamiento del área de aseo y embellecimiento.**	
Contractual 9. **Se asistió a las reuniones citadas por el director y coordinador para hacer una retroalimentación de las actividades realizadas y las actividades proyectadas para la mejora en el funcionamiento del escenario.**	

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA **REGISTRO FOTOGRÁFICO**	CÓDIGO: VERSIÓN: FECHA:

Contractual 10 **Se realizan visitas constantes verificando el cumplimiento de las actividades y los cronogramas que se asignaron.**	
Contractual 11 **Se verifica el trabajo con el personal de aseo y vigilancia realizando una reunión periódica de las necesidades, debilidades y fortalezas para la mejora del servicio para los usuarios.**	

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA PLANILLA ASISTENCIA A ESCENARIOS	CODIGO: M-FD-FO-04 VERSIÓN: 01 FECHA: Abril

ESCENARIO: LEON XIII

N°	FECHA	NOMBRE DEL PROFESOR, ENTIDAD, CLUB DEPORTIVO O PARTICULAR	DEPORTE	HORA DE INGRESO	HORA DE SALIDA	FIRMA
1	01-04-2025	CLUB THE GUNNERS	FUTBOL	18:00	19:30	
2	02-04-2025	CLUB KAHO	FUTBOL	18:00	19:30	
3	03-04-2025	CLUB KAHO	FUTBOL	18:00	19:30	
4	03-04-2025	CONTRATACIA	FUTBOL	19:30	21:00	
5	03-04-2025	ULTIMATE IRIE	ULTIMATE	21:00	22:30	
6	04-04-2025	CLUB KAHO	FUTBOL	18:00	19:30	
7	05-04-2025	CLUB LA JUVE	FUTBOL	7:00	8:30	
8	05-04-2025	VERDE CARIOCA	FUTBOL	8:30	10:00	
9	06-04-2025	CLUB THE GUNNERS	FUTBOL	18:00	19:30	
10	08-04-2025	CLUB THE GUNNERS	FUTBOL	18:00	19:30	
11	09-04-2025	CLUB KAHO	FUTBOL	18:00	19:30	
12	10-04-2025	CLUB THE GUNNERS	FUTBOL	18:00	19:30	
13	10-04-2025	ULTIMATE IRIE	FUTBOL	18:00	19:30	
14	12-04-2025	CLUB LA JUVE	ULTIMATE	21:00	22:30	
15	12-04-2025	CLUB THE GUNNERS	FUTBOL	7:30 AM	9:00	
16	12-04-2025	CLUB KAHO	FUTBOL	10:30	12:00	
17	15-04-2025	CLUB THE GUNNERS	FUTBOL	12:00	1:30	
18	15-04-2025	CLUB KAHO	FUTBOL	18:00	19:30	
19	22-04-2025	CLUB THE GUNNERS	FUTBOL	10:00	12:30	
			FUTBOL	18:00	19:30	

Observaciones:

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA **PLANILLA ASISTENCIA A ESCENARIOS**	CODIGO: M-FD-FO-04 VERSIÓN: 01 FECHA: Abril

ESCENARIO: Potrero Grande

N°	FECHA	NOMBRE DEL PROFESOR, ENTIDAD, CLUB DEPORTIVO O PARTICULAR	DEPORTE	HORA DE INGRESO	HORA DE SALIDA	FIRMA
1	01-04-25	Club Racing	Futbol	16:00	18:00	
2	01-04-25	Club Monaco	Futbol	15:30	17:30	
3	01-04-25	Club Arsenal	Futbol	16:00	18:00	
4	02-04-25	Club Arsenal	Futbol	16:00	18:00	
5	02-04-25	Club Furia Cardenal	Futbol	16:00	18:00	
6	03-04-25	Club Racing	Futbol	16:00	18:00	
7	03-04-25	Club Furia cardenal	Futbol	16:00	18:00	
8	04-04-25	Club Monaco	Futbol	16:00	18:00	
9	04-04-25	Club Jaira Banguera	Futbol	16:00	18:00	
10	04-04-25	Club The Gunners	Futbol	16:00	18:00	
11	04-04-25	Club Barsa	Futbol	16:00	18:00	
12	04-04-25	Club Spartak	Futbol	16:00	18:00	
13	05-04-25	Club Barsa	Futbol	09:00	09:00	
14	05-04-25	Club Furia cardenal	Futbol	08:30	10:30	
15	05-04-25	Fundacion cendacol	Futbol	10:00	12:00	
16	05-04-25	Junta de acción comunal Olivos 4to sec	Futbol	16:00	18:00	
17	06-04-25	Club Furia cardenal	Futbol	10:30	12:30	
18	06-04-25	Club Juventus	Futbol	08:30	10:30	
19	06-04-25	Fundacion cendacol	Futbol	08:30	10:30	
20	10-04-25	Club Racing	Futbol	16:00	18:00	
21	10-04-25	Club Furia cardenal	Futbol	16:00	18:00	
22	10-04-25	Fundacion Tiempo de juego	Futbol	16:00	18:00	
23	11-04-25	Club Monaco	Futbol	16:00	18:00	
24	11-04-25	Club Spartak	Futbol	16:00	18:00	

Observaciones: En las fechas 7 y 8 de Abril, por fuertes lluvias fueron cancelados los entrenamientos.

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA PLANILLA ASISTENCIA A ESCENARIOS	CODIGO: M-FD-FO-04 VERSIÓN: 01 FECHA: Abril

ESCENARIO: Potrero Grande

N°	FECHA	NOMBRE DEL PROFESOR, ENTIDAD, CLUB DEPORTIVO O PARTICULAR	DEPORTE	HORA DE INGRESO	HORA DE SALIDA	FIRMA
25	04-11-25	Club Barsa Soacha	Futbol	16:00	18:00	
26	04-11-25	Club Faixo Benguera	Futbol	16:00	18:00	
27	04-12-25	Club Barsa Soacha	Futbol	07:00	09:00	
28	04-12-25	Club Furia cardenal	Futbol	08:00	10:00	
29	04-12-25	Junta de acción Comunal olivos 4to sec	Futbol	16:00	18:00	
30	04-13-25	Club Furia Cardenal	Futbol	08:00	10:00	
31	04-13-25	Club Juventos	Futbol	08:30	10:30	
32	04-14-25	Club Racing	Futbol	12:00	14:00	
33	04-15-25	Club SUA	Futbol	08:00	10:00	
34	04-15-25	Club Furia cardenal	Futbol	08:00	10:00	
35	04-15-25	Fundacion Tiempo de Juego	Futbol	08:00	10:00	
36	04-15-25	Club Racing	Futbol	15:00	17:00	
37	04-15-25	Club Arsenal	Futbol	15:00	17:00	
38	04-16-25	Club Racing	Futbol	08:30	10:30	
39	04-16-25	Club Furia cardenal	Futbol	08:30	10:30	
40	04-22-25	Club Racing	Futbol	15:00	17:00	
41	04-22-25	Club Monaco	Futbol	15:30	17:30	
42	04-22-25	Club Arsenal	Futbol	15:30	17:30	

Observaciones: El dia 11 de Abril se presento un fuerte aguacero sobre las 16:30, obligando a los clubes que se encontraban entrenando, abandonar el escenario deportivo.