



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 4



Generales

Periodo a que corresponde el informe	1/01/2025 A 30/01/2025			
¿Muestra algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	100.0%		96.0%	

Nombre del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	JUAN DANIEL RAMIREZ PASCAGAZA
-----------------------------------	-------------------------------

Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION LOCAL USME SUMAPAZ
Cargo	SUBDIRECTOR(A) LOCAL PARA LA INTEGRACION SOCIAL
Localidad	USME
Apoyo a la supervisión	XIMENA ALEXANDRA MARTINEZ SUAN

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	351
Fecha de Contrato	1/02/2024
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	JHONNY ALEXIS LOZANO AGUIRRE
Cédula de ciudadanía o NIT	1136886441
Proyecto	7744-Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá
Valor	\$39,448,500.00
Plazo	349 DIAS
Fecha Acta Inicio	12/02/2024
Fecha Terminacion Proyectada del Contrato	30/01/2025
Adicion	35 DIAS CALENDARIO
Prorroga	0
Suspensión	0
Fuente de financiación	02168 2-100-I009 - VA-SGP PROPÓSITO GENERAL
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PARA EL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DEL COMPONENTE PEDAGOGICO EL AREA DE SALUD FISICA, PARA LA PREVENCION Y ERRADICACION DEL TRABAJO INFANTIL AMPLIADO DESDE EL CENTRO AMAR ASIGNADO, EN EL MARCO DEL ENFOQUE DE ATENCION INTEGRAL Y EL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO.

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL NO SE CONFIGURARON RIESGOS A LA LUZ DE LO ESTABLECIDOS EN EL FOR-GEC-035 "FORMATO DE ANÁLISIS DE RIESGOS PREVISIBLES DE LA CONTRATACIÓN"

Seguimiento Contractual

1. Cumplimiento del objeto:

EL CONTRATISTA DA CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES POR MEDIO DE ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN COHERENCIA CON EL MODELO DE ATENCIÓN DE LOS CENTROS AMAR



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 4



de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	1. Presentar e implementar un plan de trabajo semanal, en coherencia con el proyecto de inversión 7744 "Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá" y las metas del Plan de Desarrollo "UN NUEVO CONTRATO SOCIAL Y AMBIENTAL PARA LA BOGOTÁ DEL SIGLO XXI" y los lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS.	Satisfactorio	CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN
2	2. Realizar búsqueda activa e identificación de niños, niñas y adolescentes en situación o riesgo de trabajo infantil.	No Aplica	NO APLICA
3	3. Ejecutar, desarrollar y hacer seguimiento al proceso de atención a las niñas, niños y adolescentes en situación o riesgo de trabajo infantil: valoración, elaboración de planes de atención, estudios de caso, seguimientos bimestrales, reparación al egreso, seguimiento al post egreso y novedades individuales a los y las participantes del Centro Amar asignado.	Satisfactorio	CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN
4	4. Suministrar aportes para el diseño e implementación del proyecto pedagógico del Centro Amar.	Satisfactorio	CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN
5	5. Realizar acciones pedagógicas de fortalecimiento de la salud física de manera individual y grupal, con las y los participantes del servicio, en el marco del proyecto pedagógico de la unidad operativa.	Satisfactorio	CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN
6	6. Referenciar o remitir a las niñas, niños y adolescentes y sus familias a las entidades e instituciones en las que puedan participar o verse beneficiados.	Satisfactorio	CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN
7	7. Apoyar y hacer seguimiento para la recepción, ingreso, atención integral y salida de las y los participantes del servicio.	Satisfactorio	CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN
8	8. Presentar y aportar en los informes y requerimientos que sean solicitados por la Subdirección Local para la Integración Social asignada y/o por la Subdirección para la Infancia.	Satisfactorio	CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN
9	9. Diligenciar los formatos y mantener actualizadas las historias sociales de los participantes del servicio, a partir de lo establecido en el Modelo de Atención Integral a Niñas, Niños y Adolescentes en Situación o Riesgo de Trabajo Infantil Ampliado.	Satisfactorio	CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN
10	10. Implementar el Sistema Integrado de Gestión y los subsistemas que lo conforman.	Satisfactorio	CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN
11	11. Asistir a las reuniones, comités y demás espacios a los que sea convocado o requerido por la SDIS.	Satisfactorio	CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN
12	12. Apoyar la activación de Ruta Administrativa de Restablecimiento de Derechos ante cualquier situación de inobservancia, amenaza o vulneración de los derechos de las niñas, niños y adolescentes, conforme la Ley 1098 del 2006 y las orientaciones emitidas por la SDIS.	No Aplica	NO APLICA
13	13. Apoyar la activación de la póliza de accidentes personales, una vez ocurrido el siniestro, de conformidad con la normatividad vigente.	No Aplica	NO APLICA
14	14. Diseñar e implementar acciones y estrategias desde su área de conocimiento para la atención a cuidadoras y cuidadores beneficiarios del servicio, en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.	Satisfactorio	CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN
15	15. Acompañar y desarrollar las actividades convocadas en jornadas diurnas, nocturnas, domingos y festivos en el marco de la misionalidad del servicio y la subdirección para la infancia, en coordinación con los encargados de la misma.	Satisfactorio	CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN
16	16. Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.	No Aplica	NO APLICA
17	17. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor relacionadas con el objeto contractual.	Satisfactorio	CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 4



o general del cumplimiento de las obligaciones

EL CONTRATISTA DA CUMPLIMIENTO DE FORMA
SATISFACTORIA A SUS OBLIGACIONES ACORDE A LO
ESTABLECIDO

Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

EL CONTRATISTA RECIBE RECOMENDACIONES DE MANERA SEMANAL A TRAVÉS DE LA REVISIÓN Y AJUSTE DEL FORMATO DE PLANEACIONES Y ACTIVIDADES

Recomendaciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

EL PERIODO DEL PRESENTE INFORMA EL CONTRATISTA NO PRESENTA DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR EN CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	diciembre de 2024	2025 - 01 - 23	\$190,900.00
Pension	diciembre de 2024	2025 - 01 - 23	\$244,400.00
ARL	diciembre de 2024	2025 - 01 - 23	\$8,100.00
Salud	enero de 2025	2025 - 01 - 29	\$189,700.00
Pension	enero de 2025	2025 - 01 - 29	\$242,800.00
ARL	enero de 2025	2025 - 01 - 29	\$8,000.00

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

AL FINALIZAR EL CONTRATO SE ESPERA QUE EL CONTRATISTA HAYA IMPLEMENTADO LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS EN EL MODELO DE ATENCIÓN Y DEMÁS LINEAMIENTOS TÉCNICOS QUE DEFINEN LA ADECUADA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

EL CONTRATISTA NO PRESENTA RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS EN VIRTUD QUE DA UN USO ADECUADO A LOS MISMOS. EL CONTRATISTA NO TIENE ELEMENTOS DE INVENTARIO A SU NOMBRE

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	☐	NO	☒
(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)			

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Certificación de Contratos suscritos con entidades del estado	2_CERTIFICACION CONTRATOS JHONNY ENERO.pdf
Seguridad Social	SEGURIDAD SOCIAL ENERO Y DICIEMBRE.pdf
Evidencia / Informe Final	EVIDENCIA ENERO. INFORME FINAL!.pdf
Bitacora Actividades	1_BITACORA ENERO 2024 JHONNY.pdf



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 4



Procede Pago en este periodo?

SI

☒

NO

☐

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

TRATISTA DESARROLLA SUS ACTIVIDADES EN CONCORDANCIA CON LAS METAS CUANTITATIVAS Y CUALITATIVAS, MANEJA BUENAS
RELACIONES INTERPERSONALES Y SE VERIFICA APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL DE ACUERDO A LOS SOPORTES ALLEGADOS.

Observaciones relevantes del supervisor:

SIN NOVEDAD.

Fecha Elaboracion: 31/01/2025

JUAN DANIEL RAMIREZ PASCAGAZA

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250131-195653-ea81b7-10891886
2025-02-01 13:35:02-05:00 - Página 4 de 6



REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_01_351_2024_JHONNY_ALEXIS_LOZANO_AGUIRRE_IN
FORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20250131-195653-ea81b7-10891886

Creación: 2025-01-31 19:56:53

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-02-01 13:35:02



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

Juan Daniel Ramirez

80217802

planillaspagos2024@gmail.com



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250131-195653-ea81b7-10891886
2025-02-01T13:35:02-05:00 - Página 5 de 6



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250131-195653-ea81b7-10891886
2025-02-01T13:35:02-05:00 - Página 6 de 6



REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
2025_01_351_2024_JHONNY_ALEXIS_LOZANO_AGUIRRE_IN FORMESUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20250131-195653-ea81b7-10891886 Creación: 2025-01-31 19:56:53 Estado: Finalizado Finalización: 2025-02-01 13:35:02			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Juan Daniel Ramirez planillaspagos2024@gmail.com	Aprobado	Env.: 2025-01-31 19:57:13 Lec.: 2025-02-01 13:34:45 Res.: 2025-02-01 13:35:02 IP Res.: 191.156.232.23