Outlook

CPE No. 85-9-2025-002028 - SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA LA MANO DE OBRA, REVISIONES TÉCNICO-MECÁNICAS Y SUMIN

Desde grupoadmondocumentos@sena.edu.co <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>

Fecha Jue 19/06/2025 17:49

Para DirAdministrativaFinanciera <direccionAF@sena.edu.co>; Adriana Milena Gasca Cardoso <agasca@sena.edu.co>

CC Johana Astrid Medina Pena <johana.medina@sena.edu.co>; Denis Fernanda Torres Teatin <dtorreste@sena.edu.co>; Lanyi Ferley Pinilla <lfpinilla@sena.edu.co>; Levis Cerpa Ruiz <lcerpa@sena.edu.co>; Edwin Alonso Quintero <ealonsoq@sena.edu.co>; Yuly Maryvel Herrera Rey <yherrerar@sena4.onmicrosoft.com>; Dorian Alfany Márquez Estrada <damarquez@sena.edu.co>; DirAdministrativaFinanciera <direccionAF@sena.edu.co>

14 archivos adjuntos (10 MB)

C.E.(FRM) - 85-9-2025-002028-(85)-14040 + ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO SOLIC.tif; AUTORIZACIÓN DAF (3).DOCX 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-002028 - NIS 2025-02-25262.docx; CONCEPTO FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL REGIONAL CASANARE.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No.pdf; COTIZACION SENA-2025.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-002028 - NIS 2025-02-252627.pdf; ANALISIS DE OPORTUNIDAD CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO (1).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Inter.pdf; GD-F-011FORMATOCARTAV10 CERIFICACIÓN (4).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-002028 -.pdf; ESTUDIO DE MERCARDO 19-06-2025.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-002028 - NIS 2025.pdf; CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (2).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-00.pdf; C.I.(FRM)-9-2025-002028-(85)-14040-+ ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO--SOLICITUD.html; PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA) (7).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-002028 - NI.pdf; CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES MANTENIMIENTO PARQUE AUTOMOTOR REGIONAL CASANARE.PDF 01-MAIL-Anexos Respues.pdf; ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL OBJETO A CONTRATAR.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-.pdf; GCCON-F-046-ESTUDIOSPREVIOSV03 MANTENIMIENTO PARQUE AUTOMOTOR.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas.pdf; 5. MATRIZ DE RIESGOS MANTENIMIENTO PARQUE AUTOMOTOR.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-20.pdf;

Apreciado(a) * ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO

Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
85-9-2025-002028	2025-02-252627	6/19/2025 5:47:16 PM

Asunto	Descripción del asunto
AUTORIZACIONES	SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA LA MANO DE OBRA, REVISIONES TÉCNICO-MECÁNICAS Y SUMIN

Para: Doctora Adriana Milena Gasca Cardoso, Directora Administrativa y Financiera agasca@sena.edu.co
DE: Doctora Johana Astrid Medina Peña, Directora Regional johana.medina@sena.edu.co

CC: Dirección Administrativa y Financiera direccionAF@sena.edu.co
Lanyi Ferley Pinilla lfpinilla@sena.edu.co

Levis Cerpa Ruiz lcerpa@sena.edu.co
Edwin Alonso Quintero Ealonsonq@sena.edu.co
Yuly Maryvel Herrera Rey yherrerar@sena.edu.co
Dorian Márquez Estrada Damarquez@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA LA MANO DE OBRA, REVISIONES TÉCNICO-MECÁNICAS Y SUMINISTRO DE REPUESTOS ORIGINALES E INSUMOS NECESARIOS PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL PARQUE AUTOMOTOR A CARGO DEL SENA REGIONAL CASANARE Y CENTRO DE FORMACIÓN.

Cordial saludo, Doctora Adriana:

Con toda atención me permito adjuntar a la información conforme al Artículo 13 de la Resolución No. 2154 del 28 de agosto de 2024 a fin de solicitar Autorización para la suscripción del proceso de suministro, cuyo objeto es "85_9519_363 CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA LA MANO DE OBRA, REVISIONES TÉCNICO-MECÁNICAS Y SUMINISTRO DE REPUESTOS ORIGINALES E INSUMOS NECESARIOS PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL PARQUE AUTOMOTOR A CARGO DEL SENA REGIONAL CASANARE Y CENTRO DE FORMACIÓN" en el siguiente orden:

- Análisis de Oportunidad
- GCCON-F-046-EstudiosPreviosV03
- Plan Anual de Adquisiciones (PPA)
- CDP 11325 -2025
- Especificaciones Técnicas
- Cotizaciones
- Estudio de Mercado
- Estudio Previo
- Matriz de riesgos
- Cronograma de Actividades
- Concepto Regional Casanare
- Certificación

Cordialmente,

JOHANA ASTRID MEDINA PEÑA
Directora Regional
Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare
Carrera 19 36-68 Barrio Aerocivil
PBX 098- 6356017- 6356018 - 6358294
Yopal

Atentamente,

SENA
Grupo Administración de Documentos
Dirección General
servicioalciudadano@sena.edu.co
PBX:5461500
Calle 57 · 8 - 69 Bogotá Colombia
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente

ANEXO No. 1

85_9519_363 CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA LA MANO DE OBRA, REVISIONES TÉCNICO-MECÁNICAS Y SUMINISTRO DE REPUESTOS ORIGINALES E INSUMOS NECESARIOS PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL PARQUE AUTOMOTOR A CARGO DEL SENA REGIONAL CASANARE Y CENTRO DE FORMACIÓN.

LA SUBDIRECTORA DEL CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE LA REGIONAL CASANARE

CERTIFICA

Que para garantizar el normal funcionamiento del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare y atender las necesidades a su cargo y/o el debido cuidado de sus bienes muebles e inmuebles es necesario: **AUTORIZACIÓN PARA CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA LA MANO DE OBRA, REVISIONES TÉCNICO-MECÁNICAS Y SUMINISTRO DE REPUESTOS ORIGINALES E INSUMOS NECESARIOS PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL PARQUE AUTOMOTOR A CARGO DEL SENA REGIONAL CASANARE Y CENTRO DE FORMACIÓN.**

Que el Centro cuenta con los recursos presupuestales suficientes para la presente contratación y ha cumplido con los trámites previos a la autorización de acuerdo con las normas generales vigentes e internas de la Entidad.

Que el Centro es responsable de la elaboración de los estudios previos y documentos que soportan la etapa de planeación, junto con los estudios del sector.

Que es responsabilidad del ordenador del gasto de cada Centro de Formación, remitir la información completa para obtener la respectiva autorización por parte de la Dirección Administrativa y Financiera, conforme a lo estipulado en la normatividad vigente.

MEDINA PEÑA JOHANA ASTRID
Firmado digitalmente por MEDINA PEÑA JOHANA ASTRID
Fecha: 2025.06.19 17:31:59 -05'00'

JOHANA ASTRID MEDINA PEÑA

Directora Regional Casanare y/o Subdirectora Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare

Responsable: Levis Cerpa Ruíz / Coordinador Grupo Formación Profesional
Responsable: Edwin Alonso Quintero/ Coordinador Académico Programas Especiales
Proyectó: Dorian Márquez Estrada / Profesional Contratada.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES MANTENIMIENTO PARQUE AUTOMOTOR REGIONAL CASANARE

TAREA	TIEMPO
PROGRAMACION RETIRO DE VEHÍCULOS Y RECIBO EN TALLER GECOLSA YOPAL	6 DÍAS (14/007/2025- 22/07/2025)
PROCESO DE ENTRADA INVENTARIO / LAVADO	12 DÍAS (23/07/2025/08/08/2025)
ASIGNACION DE TECNICO Y EVALUACION	12 DÍAS (08/08/2025 – 26/08/2025)
INTERVENCION	40 DÍAS (27/08/2025 - 21/10/2025)
PRUEBAS FINALES	10 DÍAS (22/10/2025 - 04/11/2025
SOCIALIZACION INTERVENCION REUNION CON EL CONTRATANTE Y ENTREGA DE INFORMES	1 DÍA (05/11/2025)
EVALUACION FINAL	1 DÍA (08/11/2025)
ENTREGA Y TRANSPORTE AL SENA	2 DÍAS (09/11/2025 – 10/11/2025)
TOTAL DÍAS	120 DÍAS

- **EQUIPOS PARA INTERVENIR:**

VEHÍCULOS							
ITEM	**Placa**	**Clase de Vehículo**	**Marca**	**Cilindraje**	**Modelo**	**Unidad de medida**	**Cantidad**
1	OJA086	CAMIONETA - DESPACHO	MAZDA	2600	2008	Unidad	1
2	OSE754	CAMIONETA - DESPACHO	RENAULT	1998	2014	Unidad	1
3	OJY072	CAMIONETA - DESPACHO	VOLKSWAGEN	1968	2015	Unidad	1
4	OJX227	BUSETON - DESPACHO	CHEVROLET	5193	2015	Unidad	1
5	KRM320	BUSETA - DESPACHO	CHEVROLET	5193	2022	Unidad	1
6	OSE942	BUSETON - DESPACHO	MERCEDES BENZ	4.801	2025	Unidad	1
7	OBI074	CAMION - FURGON- AULA MOVIL	HYUNDAI LINEA HD72	3.907	2009	Unidad	1
8	OBI205	CAMION - FURGON- AULA MOVIL	HYUNDAI LINEA HD72	3.907	2009	Unidad	1
9	OCK773	CAMION - FURGON- AULA MOVIL	CHEVROLET FRR	5.193	2013	Unidad	1

10	SOP830	CAMION - FURGON- AULA MOVIL	CHEVROLET - NPR	4.570	2009	Unidad	1
11	SOP831	CAMION - FURGON- AULA MOVIL	CHEVROLET - NPR	4.570	2009	Unidad	1
12	SOP832	CAMION - FURGON- AULA MOVIL	CHEVROLET - NPR	4.570	2009	Unidad	1

NOTA: LOS TIEMPOS PUEDEN VARIAR DEPENDIENDO DE LA DISPONIBILIDAD DE REPUESTOS E IMPREVISTOS AL REALIZAR EL DESMONTAJE DE LOS DIFERENTES SISTEMAS DE LAS MAQUINAS.

Comunicación Electrónica

Tipo de destinatario

Por favor seleccione tipo de destinatario:

(•) Interno ( ) Externo

Destinatario Interno

Digite el nombre del funcionario destino: *

* ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO

Código Dependencia Destinatario	Dependencia Destinatario
14040	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Código Regional Destinatario	Regional Destinatario
1	DIRECCION GENERAL

Email Destinatario

DIRECCIONAF@SENA.EDU.CO;AGASCA@SENA.EDU.CO

Fecha	Radicado	NIS
06/19/2025 05:47:16 PM	85-9-2025-002028	2025-02-252627

Asunto

Asunto *
AUTORIZACIONES

Descripción del Asunto *
SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA LA MANO DE OBRA, REVISIONES TÉCNICO-MECÁNICAS Y SUMIN

Texto

*

Para: Doctora Adriana Milena Gasca Cardoso, Directora Administrativa y Financiera agasca@sena.edu.co
DE: Doctora Johana Astrid Medina Peña, Directora Regional johana.medina@sena.edu.co

CC: Dirección Administrativa y Financiera direccionAF@sena.edu.co
Lanyi Ferley Pinilla lfpinilla@sena.edu.co
Levis Cerpa Ruiz lcerpa@sena.edu.co
Edwin Alonso Quintero Ealonsonq@sena.edu.co
Yuly Maryvel Herrera Rey yherrerar@sena.edu.co
Dorian Márquez Estrada Damarquez@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA LA MANO DE OBRA, REVISIONES TÉCNICO-MECÁNICAS Y SUMINISTRO DE REPUESTOS ORIGINALES E INSUMOS NECESARIOS PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL PARQUE AUTOMOTOR A CARGO DEL SENA REGIONAL CASANARE Y CENTRO DE FORMACIÓN.

Cordial saludo, Doctora Adriana:

Con toda atención me permito adjuntar a la información conforme al Artículo 13 de la Resolución No. 2154 del 28 de agosto de 2024 a fin de solicitar Autorización para la suscripción del proceso de suministro, cuyo objeto es "85_9519_363 CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA LA MANO DE OBRA, REVISIONES TÉCNICO-MECÁNICAS Y SUMINISTRO DE REPUESTOS ORIGINALES E INSUMOS NECESARIOS PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL PARQUE AUTOMOTOR A CARGO DEL SENA REGIONAL CASANARE Y CENTRO DE FORMACIÓN" en el siguiente orden:

- Análisis de Oportunidad
- GCCON-F-046-EstudiosPreviosV03
- Plan Anual de Adquisiciones (PPA)
- CDP 11325 -2025
- Especificaciones Técnicas
- Cotizaciones
- Estudio de Mercado
- Estudio Previo
- Matriz de riesgos
- Cronograma de Actividades
- Concepto Regional Casanare
- Certificación

Cordialmente,

JOHANA ASTRID MEDINA PEÑA
Directora Regional
Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare
Carrera 19 36-68 Barrio Aerocivil
PBX 098- 6356017- 6356018 - 6358294
Yopal

Remitente

Código Dependencia Remitente
851010

Dependencia Remitente
DESPACHO DIRECCION REGIONAL

Código Regional Remitente
85

Regional Remitente
CASANARE

Funcionario Remitente
* JOHANA ASTRID MEDINA

Email Remitente
JOHANA.MEDINA@SENA.EDU.CO

Anexos (12)

Document Name	Attachment Type
AUTORIZACIÓN DAF (3).DOCX 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-002028 - NIS: 2025-02-25262	Anexo Respuestas Internas
GD-F-011FORMATOCARTAV10 CERIFICACIÓN (4).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-002028 -	Anexo Respuestas Internas
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES MANTENIMIENTO PARQUE AUTOMOTOR REGIONAL CASANARE.PDF 01-MAIL-Anexos Respues	Anexo Respuestas Internas
CONCEPTO FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL REGIONAL CASANARE.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No	Anexo Respuestas Internas
GCCON-F-046-ESTUDIOSPREVIOSV03 MANTENIMIENTO PARQUE AUTOMOTOR.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas	Anexo Respuestas Internas
5. MATRIZ DE RIESGOS MANTENIMIENTO PARQUE AUTOMOTOR.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-20	Anexo Respuestas Internas
ESTUDIO DE MERCARDO 19-06-2025.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-002028 - NIS: 2025	Anexo Respuestas Internas
COTIZACION SENA-2025.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-002028 - NIS: 2025-02-252627	Anexo Respuestas Internas
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL OBJETO A CONTRATAR.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-	Anexo Respuestas Internas
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (2).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-00	Anexo Respuestas Internas
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA) (7).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-002028 - NI	Anexo Respuestas Internas
ANALISIS DE OPORTUNIDAD CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO (1).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Inter	Anexo Respuestas Internas

Copias Internas

Copias Externas

Nombre Destinatario *	Email Destinatario *
DENIS FERNANDA TORRES	DTORRESTE@SENA.EDU.CO
LANYI PINILLA	LFPINILLA@SENA.EDU.CO
LEVIS CERPA	LCERPA@SENA.EDU.CO
EWIN ALONSO QUINTERO	EALONSOQ@SENA.EDU.CO
YULY MARYVEL HERRERA	YHERRERAR@SENA.EDU.CO
DORIAN MÁRQUEZ ESTRADA	DAMARQUEZ@SENA.EDU.CO
DIRECCIONAF	DIRECCIONAF@SENA.EDU.CO

Asociar a otras comunicaciones

N.I.S	No. Radicado Relacionado

Comunicación Producida

Radicado No 85-9-2025-002028 **Fecha** 6/19/2025 5:47:16 PM **No. Interno Sena (N.I.S):** 2025-02-252627

Estado Correspondencia: ENTREGADO EN DEPENDENCIA Entrega a la mano : (•) SI ( ) NO ( ) TR

Datos Básicos | Otros Destinatarios Internos | Otros Destinatarios Externos | Trámite | Ver Doc

Medio de Ingreso (•) FÍSICO ( ) E-MAIL ( ) FAX ( ) CALL CENTER ( ) WEB ( ) ELECTRÓNICO

Tipo de Digitalización (•) TOTAL ( ) PARCIAL ( ) NO DIGITALIZADO

DATOS BÁSICOS DEL DOCUMENTO

Tipo Documento: COMELECT RCFP

Tiempo Respuesta: Días No. Anexos: Descripción: (Máx 60 Car.)

Asunto: AUTORIZACIONES Descripción: (Máx 60 Car.) SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA LA MANO DE OBRA, REVISIONES TÉCNICO-MECÁNICAS Y

REMITENTE

Dependencia: 851010 Nombre: DESPACHO DIRECCION REGIONAL

Funcionario: * JOHANA ASTRID MEDINA

DESTINATARIO

Interno

Otros Destinatarios Internos

Regional: 1 DIRECCION GENERAL

Dependencia: 14040 DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Funcionario: * ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO

Outlook

RV: CPE No. 01-9-2025-058103 - RESPUESTA CPE NO. 85-9-2025-002028 - SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA LA MANO DE OBRA

Desde Johana Astrid Medina Pena <johana.medina@sena.edu.co>
Fecha Jue 26/06/2025 16:37
Para Lanyi Ferley Pinilla <lfpinilla@sena.edu.co>; Dorian Alfany Márquez Estrada <damarquez@sena.edu.co>

18 archivos adjuntos (11 MB)

C.E.(FRM) - 01-9-2025-058103-(1)-851010 + JOHANA ASTRID MEDINA RESPUESTA CPE.tif; CONCEPTO FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL REGIONAL CASANARE.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO.pdf; ESTUDIO DE MERCARDO 19-06-2025.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2025-002028 - NIS 2025.pdf; C.E.(FRM) - 85-9-2025-002028-(85)-14040 + ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO SOLIC.TIF 01-MAIL-Anexos Resp.tif; ANALISIS DE OPORTUNIDAD CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO (1).PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTER.pdf; 5. MATRIZ DE RIESGOS MANTENIMIENTO PARQUE AUTOMOTOR.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-20.pdf; C.I.(FRM)-9-2025-002028-(85)-14040-+ ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO--SOLICITUD.HTML 01-MAIL-Anexos Resp.htm; COTIZACION SENA-2025.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2025-002028 - NIS 2025-02-252627.pdf; PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA) (7).PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2025-002028 - NI.pdf; GD-F-011FORMATOCARTAV10 CERIFICACIÓN (4).PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2025-002028 -.pdf; CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES MANTENIMIENTO PARQUE AUTOMOTOR REGIONAL CASANARE.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUES.pdf; ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL OBJETO A CONTRATAR.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2025-.pdf; C.I.(FRM)-9-2025-058103-(1)-851010-+ JOHANA ASTRID MEDINA--RESPUESTA CPE NO..html; AUTORIZACIO¿N NO 88 DE FECHA 24 DE JUNIO DE 2025 - FIRMA.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - N.pdf; AUTORIZACIÓN DAF (3).DOCX 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2025-002028 - NIS 2025-02-25262.docx; CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (2).PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2025-00.pdf; CONCEPTO TE¿CNICO CASANARE ¿ GSGYA.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-058103 - NIS.pdf; GCCON-F-046-ESTUDIOSPREVIOSV03 MANTENIMIENTO PARQUE AUTOMOTOR.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS.pdf;

Buenas tardes para fines pertinentes, gracias

Johana Astrid Medina Pena
Regional Casanare - Director Regional C G04
johana.medina@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:84750
Carrera 19 No. 36-68, Yopal

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: grupoadmondocumentos@sena.edu.co <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 26 de junio de 2025 4:28 p. m.
Para: Johana Astrid Medina Pena <johana.medina@sena.edu.co>
Cc: Yenni Mercedes Soto Vergel <ysotover@sena.edu.co>; Johan Camilo Fagua Furque <jcfagua@sena.edu.co>; DirAdministrativaFinanciera <direccionAF@sena.edu.co>; Adriana Milena Gasca Cardoso <agasca@sena.edu.co>; Lina Marcela Villaneda Horta <lvilaneda@sena.edu.co>; Leidy Vanessa Guayazan Bogoy

<lvguayazanb@sena.edu.co>

Asunto: CPE No. 01-9-2025-058103 - RESPUESTA CPE NO. 85-9-2025-002028 - SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA LA MANO DE OBRA

Apreciado(a) * JOHANA ASTRID MEDINA

Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
01-9-2025-058103	2025-02-252627	6/26/2025 4:28:41 PM

Asunto	Descripción del asunto
RESPUESTA A SOLICITUD	RESPUESTA CPE NO. 85-9-2025-002028 - SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA LA MANO DE OBRA

1-4040
Bogotá D.C.

PARA: Johana Astrid Medina Peña, Directora Regional Casanare, johana.medina@sena.edu.co

DE: Adriana Milena Gasca Cardoso agasca@sena.edu.co - Directora Administrativa y Financiera (E)

ASUNTO: Respuesta CPE No. 85-9-2025-002028 - SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA LA MANO DE OBRA, REVISIONES TÉCNICO-MECÁNICAS Y SUMIN NIS: 2025-02-252627 del 19 de junio de 2025

Cordial saludo estimada Subdirectora,

Atendiendo la solicitud de autorización realizada, con el objeto "CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA LA MANO DE OBRA, REVISIONES TÉCNICO-MECÁNICAS Y SUMINISTRO DE REPUESTOS ORIGINALES E INSUMOS NECESARIOS PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL PARQUE AUTOMOTOR A CARGO DEL SENA REGIONAL CASANARE Y CENTRO DE FORMACIÓN ”.

Conforme al marco de nuestra competencia, se informa que se procede a emitir autorización de acuerdo con el concepto técnico que emitió la Dirección Regional en la cual certifica la viabilidad; dando aval para continuar con el proceso de contratación.

Atentamente,

Adriana Milena Gasca Cardoso
Directora Administrativa y Financiera (E)
Dirección General
Calle 57 No. 8-69, Torre Sur, Piso 8

COPIA: Yenni Mercedes Soto Vergel ysotover@sena.edu.co – Coordinadora GSGyA - Dirección Administrativa y Financiera
Lina Villaneda, lvilaneda@sena.edu.co - contratista GSGyA - Dirección Administrativa y Financiera

Atentamente,



Grupo Administración de Documentos
Dirección General
servicioalciudadano@sena.edu.co
PBX:5461500
Calle 57 · 8 - 69 Bogotá Colombia



www.sena.edu.co
@SENAcomunica

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente

	Versión: 02
	Código: GIL-F-084

Formato Para la Aprobación y Emisión de Concepto Técnico Contractual para el Suministro, Mantenimiento y/o Reposición o del Parque Automotor.

Proceso Gestión de Infraestructura y Logística

INFORMACION DEL SOLICITANTE	
REGIONAL	CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL CASANARE
NOMBRE DEL SOLICITANTE	JOHANA ASTRID MEDINA PEÑA
CARGO	Directora Regional con funciones de subdirectora de Centro
FECHA	6/19/2025 5:47:16 PM
OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA LA MANO DE OBRA, REVISIONES TÉCNICO-MECÁNICAS Y SUMINISTRO DE REPUESTOS ORIGINALES E INSUMOS NECESARIOS PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL PARQUE AUTOMOTOR A CARGO DEL SENA REGIONAL CASANARE Y CENTRO DE FORMACIÓN

RESPONSABLE DEL GASTO	JOHANA ASTRID MEDINA PEÑA

	DESCRIPCIÓN	VALIDACIÓN	OBSERVACIONES
INFORMACIÓN REQUERIDA	Los estudios previos contienen la descripción de la necesidad que se pretende satisfacer con la contratación.	SI	Desde la pag 2 a la 6del Estudio previo
	Descripción del objeto a contratar validando la clasificación de bienes y servicios.	SI	Pag 7 y 8 del Estudio previo
	El estudio previo incluye el valor estimado del contrato y su justificación.	SI	Pag 36 del Estudio previo
	La contratación está incluida en el plan de adquisiciones para la presente vigencia.	SI	pagina 7 del estudio previo, codigo UNSPSC 78181501
	El estudio previo incluye el Certificado de disponibilidad presupuestal que resplada la contratación.	SI	CDP 11325 Desde la pag 36 a la 37 del Estudio previo

REVISADO Y APROBADO POR	*YAN CARLOS ZABALA*
REVISADO Y APROBADO POR	YENNI MERCEDES SOTO VERGEL

A partir de las funciones establecidas en el numeral 15 del articulo 3 de la Resolución 2663 de 2022, en el cual, se establece la emisión oportuna de conceptos técnicos sobre solicitudes de autorización de contratos de suminstro, mantenimineto y resposición o mantenimineto del parque automotor que realicen distintas Dependencias, SI__NO__ emite concepto tecnico favorable.

LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE, SENA

En cumplimiento de lo dispuesto en el Numeral 17 del Artículo 15 del Decreto 249 de 2004, Resolución No.1-00225 de 2024 modificada por la Resolución No.1-02131 de 2024 y la Resolución No.1-2154 de 2024

AUTORIZA

OBJETO: CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA LA MANO DE OBRA, REVISIONES TÉCNICO-MECÁNICAS Y SUMINISTRO DE REPUESTOS ORIGINALES E INSUMOS NECESARIOS PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL PARQUE AUTOMOTOR A CARGO DEL SENA REGIONAL CASANARE Y CENTRO DE FORMACIÓN

PLAZO: El término de ejecución del negocio jurídico será de **CUATRO (04) MESES O HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025.** El plazo se contabilizará a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

VALOR: El valor estimado del contrato será hasta por la suma de **CIENTO CUARENTA MILLONES DE PESOS M/CTE. ($140.000.000),** IVA incluido, cuando a ello hubiere lugar, y demás impuestos, costos directos e indirectos, tasas, contribuciones de carácter nacional y/o municipal o de carácter legal.

RECURSOS: CDP No. 11325 de fecha 29 de abril de 2025, expedido la Coordinadora del Grupo Mixto de Apoyo Administrativo de la Regional Casanare.

Para proceder con la contratación de los suministros y/o mantenimientos autorizados por esta Dirección, el Subdirector de Centro en su calidad de ordenador del gasto, deberá elaborar los Estudios Previos y documentos que lo soportan, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo **2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015** y ajustados a la respectiva modalidad de selección.

La presente autorización se emite previo concepto técnico del área de la Dirección General correspondiente según su especialidad, la cual consta en el documento (adjunto):

CONCEPTO TÉCNICO CASANARE –COORDINACION DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO.

Nota: Los estudios y documentos previos elaborados por cada Centro de Formación como función propia de la actividad precontractual, únicamente sirven de soporte para el presente trámite. Se reitera, estas autorizaciones son eminentemente técnicas y no condicionan ni limitan las facultades delegadas como ordenadores del gasto, ni las responsabilidades que su ejercicio generan, respecto a la elaboración de estos documentos, el desarrollo del proceso contractual y la ejecución del contrato de que se trate. Recordando que siempre se deberá dar cumplimiento a los principios que rigen la función pública y a los principios propios de la contratación estatal.

AUTORIZACIÓN No. 88

Para constancia se firma en Bogotá D.C. a los veinticuatro (24) días del mes de junio de 2025

ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO

Firmado digitalmente por ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO

ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO
Directora Administrativa y Financiera (E)
DireccionAF@sena.edu.co

Una vez revisada la información enviada por el Centro de Formación respectivo, recomendamos a la Directora Administrativa y Financiera autorizar la presente contratación.

Vo.Bo.–Lina Villaneda – Abogada GSGyA- Dirección Administrativa y Financiera

Comunicación Electrónica

Tipo de destinatario

Por favor seleccione tipo de destinatario:

(•) Interno ( ) Externo

Destinatario Interno

Digite el nombre del funcionario destino: *

* JOHANA ASTRID MEDINA

Código Dependencia Destinatario
851010

Dependencia Destinatario
DESPACHO DIRECCION REGIONAL

Código Regional Destinatario
85

Regional Destinatario
CASANARE

Email Destinatario
JOHANA.MEDINA@SENA.EDU.CO

Fecha
06/26/2025 04:28:41 PM

Radicado
01-9-2025-058103

NIS
2025-02-252627

Asunto

Asunto *
RESPUESTA A SOLICITUD

Descripción del Asunto *
RESPUESTA CPE NO. 85-9-2025-002028 - SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA LA MANO DE OBRA

Texto

*

1-4040
Bogotá D.C.

PARA: Johana Astrid Medina Peña, Directora Regional Casanare, johana.medina@sena.edu.co

DE: Adriana Milena Gasca Cardoso agasca@sena.edu.co - Directora Administrativa y Financiera (E)

ASUNTO: Respuesta CPE No. 85-9-2025-002028 - SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA LA MANO DE OBRA, REVISIONES TÉCNICO-MECÁNICAS Y SUMIN NIS: 2025-02-252627 del 19 de junio de 2025

Cordial saludo estimada Subdirectora,

Atendiendo la solicitud de autorización realizada, con el objeto "CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA LA MANO DE OBRA, REVISIONES TÉCNICO-MECÁNICAS Y SUMINISTRO DE REPUESTOS ORIGINALES E INSUMOS NECESARIOS PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL PARQUE AUTOMOTOR A CARGO DEL SENA REGIONAL CASANARE Y CENTRO DE FORMACIÓN ".

Conforme al marco de nuestra competencia, se informa que se procede a emitir autorización de acuerdo con el concepto técnico que emitió la Dirección Regional en la cual certifica la viabilidad; dando aval para continuar con el proceso de contratación.

Atentamente,

Adriana Milena Gasca Cardoso
Directora Administrativa y Financiera (E)
Dirección General
Calle 57 No. 8-69, Torre Sur, Piso 8

COPIA: Yenni Mercedes Soto Vergel ysotover@sena.edu.co - Coordinadora GSGyA - Dirección Administrativa y Financiera
Lina Villaneda, lvilaneda@sena.edu.co - contratista GSGyA - Dirección Administrativa y Financiera

Remitente

Código Dependencia Remitente
14040

Dependencia Remitente
DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Código Regional Remitente
1

Regional Remitente
DIRECCION GENERAL

Funcionario Remitente
* ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO

Email Remitente
DIRECCIONAF@SENA.EDU.CO;AGASCA@SENA.EDU.CO

Anexos (16)

Document Name	Attachment Type
5. MATRIZ DE RIESGOS MANTENIMIENTO PARQUE AUTOMOTOR.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-20	Anexo Respuestas Internas
AUTORIZACIO¿N NO 88 DE FECHA 24 DE JUNIO DE 2025 - FIRMA.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - N	Anexo Respuestas Internas
AUTORIZACIÓN DAF (3).DOCX 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2025-002028 - NIS 2025-02-25262	Anexo Respuestas Internas
C.E.(FRM) - 85-9-2025-002028-(85)-14040 + ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO SOLIC.TIF 01-MAIL-Anexos Resp	Anexo Respuestas Internas
ANALISIS DE OPORTUNIDAD CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO (1).PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTER	Anexo Respuestas Internas
C.I.(FRM)-9-2025-002028-(85)-14040-+ ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO--SOLICITUD.HTML 01-MAIL-Anexos Resp	Anexo Respuestas Internas
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (2).PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2025-00	Anexo Respuestas Internas
CONCEPTO FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL REGIONAL CASANARE.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO	Anexo Respuestas Internas
CONCEPTO TE¿CNICO CASANARE ¿ GSGYA.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-058103 - NIS:	Anexo Respuestas Internas
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES MANTENIMIENTO PARQUE AUTOMOTOR REGIONAL CASANARE.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUES	Anexo Respuestas Internas
COTIZACION SENA-2025.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2025-002028 - NIS 2025-02-252627	Anexo Respuestas Internas
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL OBJETO A CONTRATAR.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2025-	Anexo Respuestas Internas
ESTUDIO DE MERCARDO 19-06-2025.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2025-002028 - NIS 2025	Anexo Respuestas Internas
GD-F-011FORMATOCARTAV10 CERIFICACIÓN (4).PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2025-002028 -	Anexo Respuestas Internas
GCCON-F-046-ESTUDIOSPREVIOSV03 MANTENIMIENTO PARQUE AUTOMOTOR.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS	Anexo Respuestas Internas
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA) (7).PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2025-002028 - NI	Anexo Respuestas Internas

Copias Internas

Digite el nombre del funcionario destino: *

* YENNI MERCEDES SOTO VERGEL

Código Dependencia Destinatario
14042

Dependencia Destinatario
GRUPO SERVICIOS GENERALES Y ADQUISICIONES

Código Regional Destinatario
1

Regional Destinatario
DIRECCION GENERAL

Email Destinatario
YSOTOVER@SENA.EDU.CO;JCFAGUA@SENA.EDU.CO

Copias Externas

Nombre Destinatario *
LINA VILLANEDA

Email Destinatario *
LVILANEDA@SENA.EDU.CO

Nombre Destinatario *
LEIDY VANESSA GUAYAZAN BOGOY

Email Destinatario *
LVGUAYAZANB@SENA.EDU.CO

Asociar a otras comunicaciones

N.I.S	No. Radicado Relacionado
2025-02-252627	9-2025-002028

Comunicación Electrónica

Tipo de destinatario

Por favor seleccione tipo de destinatario:

(•) Interno ( ) Externo

Destinatario Interno

Digite el nombre del funcionario destino: *

* ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO

Código Dependencia Destinatario	Dependencia Destinatario
14040	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Código Regional Destinatario	Regional Destinatario
1	DIRECCION GENERAL

Email Destinatario

DIRECCIONAF@SENA.EDU.CO;AGASCA@SENA.EDU.CO

Fecha	Radicado	NIS
06/19/2025 05:47:16 PM	85-9-2025-002028	2025-02-252627

Asunto

Asunto *
AUTORIZACIONES

Descripción del Asunto *
SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA LA MANO DE OBRA, REVISIONES TÉCNICO-MECÁNICAS Y SUMIN

Texto

*

Para: Doctora Adriana Milena Gasca Cardoso, Directora Administrativa y Financiera agasca@sena.edu.co
DE: Doctora Johana Astrid Medina Peña, Directora Regional johana.medina@sena.edu.co

CC: Dirección Administrativa y Financiera direccionAF@sena.edu.co
Lanyi Ferley Pinilla lfpinilla@sena.edu.co
Levis Cerpa Ruiz lcerpa@sena.edu.co
Edwin Alonso Quintero Ealonsonq@sena.edu.co
Yuly Maryvel Herrera Rey yherrerar@sena.edu.co
Dorian Márquez Estrada Damarquez@sena.edu.co

ASUNTO: SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA LA MANO DE OBRA, REVISIONES TÉCNICO-MECÁNICAS Y SUMINISTRO DE REPUESTOS ORIGINALES E INSUMOS NECESARIOS PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL PARQUE AUTOMOTOR A CARGO DEL SENA REGIONAL CASANARE Y CENTRO DE FORMACIÓN.

Cordial saludo, Doctora Adriana:

Con toda atención me permito adjuntar a la información conforme al Artículo 13 de la Resolución No. 2154 del 28 de agosto de 2024 a fin de solicitar Autorización para la suscripción del proceso de suministro, cuyo objeto es "85_9519_363 CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA LA MANO DE OBRA, REVISIONES TÉCNICO-MECÁNICAS Y SUMINISTRO DE REPUESTOS ORIGINALES E INSUMOS NECESARIOS PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL PARQUE AUTOMOTOR A CARGO DEL SENA REGIONAL CASANARE Y CENTRO DE FORMACIÓN" en el siguiente orden:

- Análisis de Oportunidad
- GCCON-F-046-EstudiosPreviosV03
- Plan Anual de Adquisiciones (PPA)
- CDP 11325 -2025
- Especificaciones Técnicas
- Cotizaciones
- Estudio de Mercado
- Estudio Previo
- Matriz de riesgos
- Cronograma de Actividades
- Concepto Regional Casanare
- Certificación

Cordialmente,

JOHANA ASTRID MEDINA PEÑA
Directora Regional
Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare
Carrera 19 36-68 Barrio Aerocivil
PBX 098- 6356017- 6356018 - 6358294
Yopal

Remitente

Código Dependencia Remitente
851010

Dependencia Remitente
DESPACHO DIRECCION REGIONAL

Código Regional Remitente
85

Regional Remitente
CASANARE

Funcionario Remitente
* JOHANA ASTRID MEDINA

Email Remitente
JOHANA.MEDINA@SENA.EDU.CO

Anexos (12)

Document Name	Attachment Type
AUTORIZACIÓN DAF (3).DOCX 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-002028 - NIS: 2025-02-25262	Anexo Respuestas Internas
GD-F-011FORMATOCARTAV10 CERIFICACIÓN (4).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-002028 -	Anexo Respuestas Internas
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES MANTENIMIENTO PARQUE AUTOMOTOR REGIONAL CASANARE.PDF 01-MAIL-Anexos Respues	Anexo Respuestas Internas
CONCEPTO FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL REGIONAL CASANARE.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No	Anexo Respuestas Internas
GCCON-F-046-ESTUDIOSPREVIOSV03 MANTENIMIENTO PARQUE AUTOMOTOR.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas	Anexo Respuestas Internas
5. MATRIZ DE RIESGOS MANTENIMIENTO PARQUE AUTOMOTOR.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-20	Anexo Respuestas Internas
ESTUDIO DE MERCARDO 19-06-2025.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-002028 - NIS: 2025	Anexo Respuestas Internas
COTIZACION SENA-2025.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-002028 - NIS: 2025-02-252627	Anexo Respuestas Internas
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL OBJETO A CONTRATAR.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-	Anexo Respuestas Internas
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (2).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-00	Anexo Respuestas Internas
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA) (7).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2025-002028 - NI	Anexo Respuestas Internas
ANALISIS DE OPORTUNIDAD CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO (1).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Inter	Anexo Respuestas Internas

Copias Internas

Copias Externas

Nombre Destinatario *	Email Destinatario *
DENIS FERNANDA TORRES	DTORRESTE@SENA.EDU.CO
LANYI PINILLA	LFPINILLA@SENA.EDU.CO
LEVIS CERPA	LCERPA@SENA.EDU.CO
EWIN ALONSO QUINTERO	EALONSOQ@SENA.EDU.CO
YULY MARYVEL HERRERA	YHERRERAR@SENA.EDU.CO
DORIAN MÁRQUEZ ESTRADA	DAMARQUEZ@SENA.EDU.CO
DIRECCIONAF	DIRECCIONAF@SENA.EDU.CO

Asociar a otras comunicaciones

N.I.S	No. Radicado Relacionado

Comunicación Producida

Radicado No 85-9-2025-002028 **Fecha** 6/19/2025 5:47:16 PM **No. Interno Sena (N.I.S):** 2025-02-252627

Estado Correspondencia: ENTREGADO EN DEPENDENCIA Entrega a la mano : (•) SI ( ) NO ( ) TR

Datos Básicos | Otros Destinatarios Internos | Otros Destinatarios Externos | Trámite | Ver Doc

Medio de Ingreso (•) FÍSICO ( ) E-MAIL ( ) FAX ( ) CALL CENTER ( ) WEB ( ) ELECTRÓNICO

Tipo de Digitalización (•) TOTAL ( ) PARCIAL ( ) NO DIGITALIZADO

DATOS BÁSICOS DEL DOCUMENTO

Tipo Documento: COMELECT RCFP

Tiempo Respuesta: Días No. Anexos: Descripción: (Máx 60 Car.)

Asunto: AUTORIZACIONES Descripción: (Máx 60 Car.) SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA LA MANO DE OBRA, REVISIONES TÉCNICO-MECÁNICAS Y

REMITENTE

Dependencia: 851010 Nombre: DESPACHO DIRECCION REGIONAL

Funcionario: * JOHANA ASTRID MEDINA

DESTINATARIO

Interno

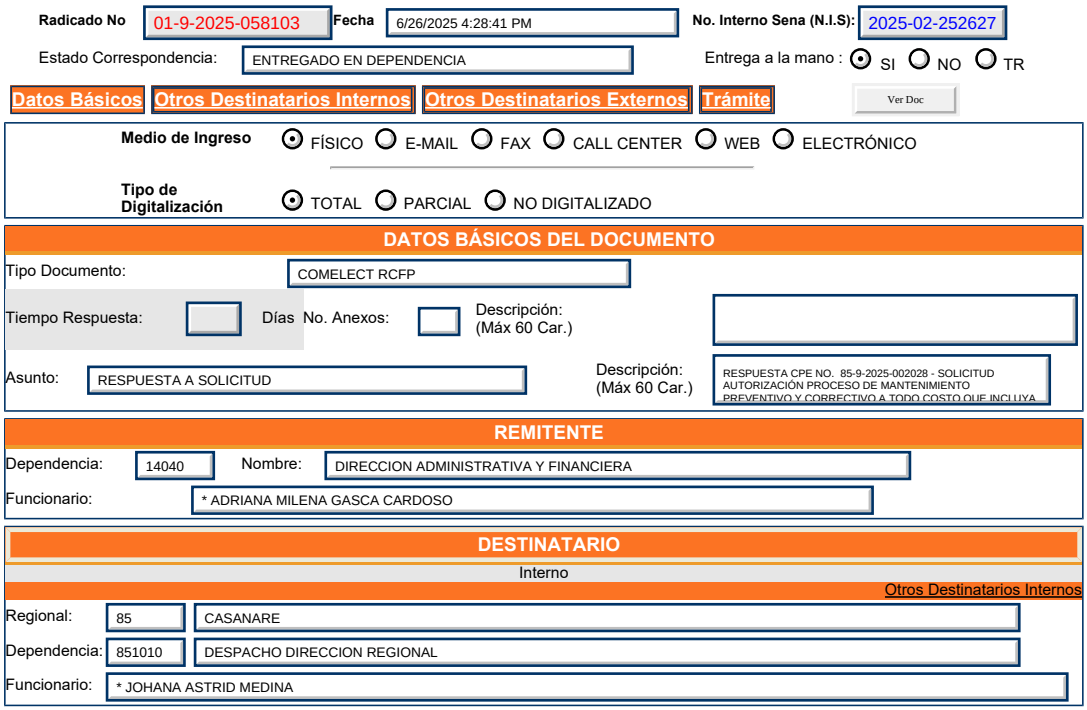
Otros Destinatarios Internos

Regional: 1 DIRECCION GENERAL

Dependencia: 14040 DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Funcionario: * ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO

Comunicación Producida



Radicado No 01-9-2025-058103 Fecha 6/26/2025 4:28:41 PM No. Interno Sena (N.I.S): 2025-02-252627

Estado Correspondencia: ENTREGADO EN DEPENDENCIA Entrega a la mano : SI NO TR

Datos Básicos | Otros Destinatarios Internos | Otros Destinatarios Externos | Trámite | Ver Doc

Medio de Ingreso: FÍSICO E-MAIL FAX CALL CENTER WEB ELECTRÓNICO

Tipo de Digitalización: TOTAL PARCIAL NO DIGITALIZADO

DATOS BÁSICOS DEL DOCUMENTO

Tipo Documento: COMELECT RCFP

Tiempo Respuesta: Días No. Anexos: Descripción: (Máx 60 Car.)

Asunto: RESPUESTA A SOLICITUD Descripción: (Máx 60 Car.) RESPUESTA CPE NO. 85-9-2025-002028 - SOLICITUD AUTORIZACIÓN PROCESO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO QUE INCLUYA

REMITENTE

Dependencia: 14040 Nombre: DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Funcionario: * ADRIANA MILENA GASCA CARDOSO

DESTINATARIO

Interno

Otros Destinatarios Internos

Regional: 85 CASANARE

Dependencia: 851010 DESPACHO DIRECCION REGIONAL

Funcionario: * JOHANA ASTRID MEDINA