

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 4
--	---	---

Fecha:	24	de	JUNIO	de	2024
--------	----	----	-------	----	------

Acta de recibo Inicial X Parcial Final

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	Contrato No. 20250465
Tipo de contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Nombre de Contratista:	BENJAMIN RICARDO COLLANTE FERNANDEZ
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales a la Institución Universitaria de Barranquilla - IUB	

Valor del contrato:	\$65.000.000		RP Número:	251502	
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	Recursos propios		Centro de Costo: Vicerrectoría Administrativa Y Financiera
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	05 de junio 2024		Fecha de finalización:	31 de octubre 2025
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A		Fecha de reinicio:	N/A

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	
Tipo de contrato:	
Nombre de Contratista:	

Valor del adicional contrato:		Valor Total Del Contrato	\$	RP Número:	
Rubro:		Fuente de Financiación:		Centro de Costo:	
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:		Fecha de finalización:		
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A		Fecha de reinicio:	N/A

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor Para Pagar Parcial: \$ 13.000.0000 Trece millones de pesos	
Periodo al que corresponde el pago:	Primer pago Contrato 20250465

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 2 de 4
---	---	---

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	\$565.900	Mayo 2025
Pensión	16%	N/A	Mayo 2025
ARL		\$23.800	Mayo 2025

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) (dd/mm/aaaa)	Fecha
---	-------

CONTRATO		20250465		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$ 65.000.000	20250055149	\$195.000	24/06/2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	\$ 65.000.000	20250055173	\$1.625.000	24/06/2025
Estampilla Pro Cultura	\$ 65.000.000	20250055162	\$325.000	24/06/2025
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

ADICIONAL DEL CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
---	----------------	--------------	---------------

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 3 de 4
---	---	---

Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Electrificación Rural	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Desarrollo	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Anciano	N/A	N/A	N/A

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	Arcesio Julián Castro Agudelo		
Por parte del contratista:	Benjamín Ricardo Collante Fernández		
Lugar donde se realiza la reunión	Rectoría		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	3:00 p.m.	Hora de finalización (a.m./p.m.)	3:30 p.m.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
Proyección y revisión de actos administrativos que deben ser firmados por el Rector y la Secretaría General.	Se procedió a la revisión, estudio y análisis de los documentos remitidos por el Sr. Rector, así como el de La Secretaría General, Vicerrectorías y demás áreas de la IUB, a efecto de dar concepto sobre los mismos.
Brindar asesoría y asistencia Jurídica a rectoría en la proyección, preparación, elaboración de documentos propios del ejercicio de sus funciones.	Se atendió jurídicamente a la Rectoría para revisar y analizar los casos que fueron enviados para su trámite, dándose concepto favorable.
Revisar, verificar el cumplimiento de trámites y formalidades que el ejercicio de la gestión del Sr. Rector amerite.	Se apoyó a la Secretaría General en las sesiones convocadas, así como todos los demás para su trámite y aprobación rectoral.
Asesorar y proyectar los Actos Administrativos que deben ser firmados por el Rector y la Secretaria General	Se revisaron y se realizó el análisis de cumplimiento de las normas legales e internas de la Universidad.
Asistir a las reuniones que convoque el supervisor del contrato	Se asistió a las reuniones convocadas por el Sr. Rector donde se trataron los temas relacionados con las negociaciones con las organizaciones sindicales.
Apoyar con la elaboración de documentos que deban ser firmados por el Rector, conforme con las normas, reglamentos, procedimientos y estatutos, y presentarlo al supervisor inmediato, previa verificación del cumplimiento de la normatividad interna y legal vigente.	Se revisaron los documentos enviados por el Sr. Rector y se verificó el cumplimiento de las normas legales e internas de la Universidad para el trámite de liquidaciones parciales de cesantías.
Elaborar conceptos jurídicos sobre temas específicos solicitados por el supervisor	Se realizó el estudio y análisis de los temas materia de estudio que fueron asignados por el Sr Rector.
Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad	Se asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad
Asesorar jurídicamente en la negociación colectiva que se derive de la presentación de pliego de condiciones presentados por los sindicatos de la entidad y proyectar los documentos que correspondan.	Actualmente se está discutiendo el Pliego Unificado de las Organizaciones Sindicales.

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 4 de 4
---	---	---

Guardar absoluta reserva sobre documentos, informaciones y datos que se manejan en la respectiva dependencia	Se guardó absoluta reserva sobre documentos, informaciones y datos que se manejan en la respectiva dependencia
Desarrollar el contrato en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta	Se desarrolló el contrato en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta durante el presente periodo de ejecución
Encontrarse al día en el pago de los aportes a la seguridad social y obligaciones tributarias durante la ejecución del contrato	Se acreditó el pago de los aportes a la seguridad social y obligaciones tributarias durante la ejecución del contrato
Presentar informe mensual dirigido al supervisor del contrato, en donde se consignen las diferentes actividades realizadas en la ejecución del objeto contractual.	Se presentó informe mensual dirigido al supervisor del contrato, en donde se consignen las diferentes actividades realizadas en la ejecución del objeto contractual
Las demás obligaciones que por la ley y la naturaleza del Contrato le correspondan	Las demás obligaciones que por la ley y la naturaleza del Contrato le correspondan
Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad	Se asumió los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA
--

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

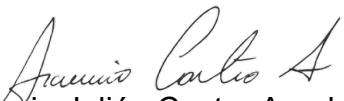
OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					X

Calificación proveedor o contratista: **5.0**

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

Fecha de la próxima reunión	21	De	Julio	de	2025
-----------------------------	----	----	-------	----	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (24)					
Veinticuatro	días del mes de	Junio	de	2025	


Arcesio Julián Castro Agudelo
SUPERVISOR o INTERVENTOR


Benjamin Collante Fernández
CONTRATISTA