Alcaldía de La Ceja del Tambo	**INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN**	Código: F-CT-032
		Versión: 07
		Fecha: 31/03/2025
		Página: 1 de 6

CONTRATO CONVENIO	**X** ☐	NÚMERO:	2025.10.08.03.228
		FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	Fecha: 05/03/2025
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE INTERNET PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y CENTROS EDUCATIVOS DE LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE LA CEJA			
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:			SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
CONTRATISTA / ASOCIADO		NOMBRE:	NETWORK-TICS S.A.S
		CEDULA / NIT	901386176-2
VALOR INICIAL [$]:			CIENTO OCHENTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTISÉIS MIL DOSCIENTOS PESOS ($ 184.426.200). INCLUIDOS TOSOS LOS TRIBUTOS, IMPUESTOS Y/O RETENCIONES A QUE HAYA LUGAR.
PLAZO:			9 MESES CONTADOS A PARTIR DEL INICIO EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II, SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:			CO1.PCCNTR.7601368

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO
Periodo de Cobro: 06 de junio al 05 de julio del 2025

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO		
Registro Presupuestal:	**Nº.** 751 y 752	**Fecha: Día:** 05 **Mes:**03 **Año:** 2025
Requiere Pólizas de Garantías (*)	SI: X NO	**Fecha: Día:** 05 **Mes:** 03 **Año:** 2025
Fecha de inicio (*): **(*) Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio**	Día: 06 **Mes:** 03 **Año:** 2025	
Duración total del contrato:	9 meses	
Fecha de terminación del contrato:	**Fecha: Día:** 07 **Mes:** 12 **Año:** 2025	

2.1. PRÓRROGAS		
Contrato adicional No:		**Tiempo (días calendario)**
1		

2		
Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:		Fecha: Día_____Mes_____Año_____

2.2. ADICIONES	
Contrato adicional No:	Valor ($):
1	
2	
Valor total del contrato:	Valor suscrito en números ($):

2.3. SUSPENSIONES	
Contrato adicional No:	**Tiempo (días calendario)**
1	
2	
2.4. REANUDACIONES	
Fecha reanudación:	**Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):**
1	
2	

El contrato estipuló pago de anticipo: SÍ: _____NO: ___X_____

El contrato estipuló pago anticipado: SÍ: _____NO: ___X_____

CUENTA	Corriente		Ahorros		Número Cuenta:	Banco:

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

Plan de inversión del anticipo/Modificación al plan de inversión		Formato control de seguimiento anticipo		Conciliación bancaria	
Extractos bancarios		Certificación bancaria sobre rendimientos financieros			

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
1. Valor Contrato:	$184.426.200
2. Valor Cofinanciación (Para convenios):	$0
3. Valor Anticipo o Pago anticipado.	$0
4. Valor Pago (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$20.491.800
5. Valor ejecución del contrato a la fecha del informe (Debe ser igual a los valores de las facturas o cuentas de cobro presentadas por el Contratista, más el anticipo si lo hubo).	$81.967.200

3.1 RENDIMIENTOS

El contrato o convenio generó rendimientos: SÍ_____NO__X__

Período de generación de rendimientos (Fecha de inicio-Fecha de corte)	Valor de rendimientos ($)	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SÍ/NO)

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El supervisor y/o interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente	SI X__	NO __
	No. Planilla: 78806427	

Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal NETWORK-TICS S.A.S *según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro.*	SI X__ __	NO ___

4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.	SI	NO
	_X__	__
Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del Contrato.	(Marque X)	

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	44,44%

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades. TRANSCRIBIR

Nº	Actividades u obligaciones	Tareas desarrolladas en el período de Pago (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)
1	Garantizar y suministrar las direcciones IP validas en cada punto.	La empresa garantizó y suministro las direcciones IP validas en cada uno de los 16 puntos de los centros educativas rurales, como lo evidencia en su informe de actividades. A continuación, se relacionado la cantidad de estudiantes conectados vs la población objetivo como se evidencia en el informe de la empresa.

Institución Educativa	Total estudiantes	Total de dispositivos conectados
1. CER San Nicolás	30	113
2. Francisco María Cardona	376	450
3. CER Alfonso Bernal	52	115
4. CER Juan Manuel Llano	44	135
5. CER El Higuerón	38	110
6. CER Cándido Bernal	45	127
7. CER Jesús María Piedrahita	28	117
8. CER el Tambo	136	229
9. CER Isidora Duque	60	145

		10. CER Tiberio Salazar: 50 / 131 11. CER Colmenas: 32 / 145 12. CER Llanadas: 8 / 99 13. CER María Estévez: 130 / 183 14. CER juan De Dios Aránzazu: 48 / 183 15. CER Salvador Bermúdez: 16 / 117 16. La Milagrosa: 297 / 350 **Total Alumnos: 1.390 / 2.749**
2	Contar con el personal idóneo para la ejecución de las labores de instalación y cumplir con las normas de seguridad requeridas.	La empresa contó con el personal idóneo para la ejecución de las labores de instalación y cumplir con las normas de seguridad requeridas, en el tiempo requerido: 1. CER San Nicolás: San Nicolás 2. Francisco María Cardona: San José 3. CER Alfonso Bernal: La Playa 4. CER Juan Manuel Llano: San Rafael 5. CER El Higuerón: El Higuerón 6. CER Cándido Bernal: La Loma 7. CER Jesús María Piedrahita: La miel 8. CER el Tambo: El Tambo 9. CER Isidora Duque: Fátima 10. CER Tiberio Salazar: Piedras 11. CER Colmenas: Colmenas 12. CER Llanadas: Llanadas 13. CER María Estévez: Guamito 14. CER juan De Dios Aránzazu: Las Lomitas 15. CER Salvador Bermúdez: San Miguel 16. La Milagrosa: **Payuco**

3	Dar soporte técnico del tipo 24/7, 24 horas al día 7 días a la semana, para lo cual deberá contar con una MESA DE AYUNA: como punto de contacto entre los usuarios y el operador del servicio de conectividad a internet, cuyo objetivo principal será responder de una manera oportuna, eficiente y con alta calidad los requerimientos (soporte técnico, reporte de fallas y solicitud de información) que los usuarios realicen.	La empresa contratista por medio del grupo de whatsapp mantiene constante comunicación con los centros educativos rurales, con la finalidad de ofrecer un buen servicio las 24/7
4	Garantizar la presentación del servicio de internet simétrico de 1.400 megas distribuidos de a 80 megas en cada Centro Educativo Rural con una cobertura de 2 kilómetros, con excepción de la Institución Educativa Francisco María Cardona, que al tener mayor cantidad de estudiantes y al ser la zona mas poblada requiere 200 megas.	El contratista garantizó la prestación de servicio de internet simétrico de 1.400 megas distribuidos de 80 megas en cada centro educativo rural a excepción de Francisco María Cardona que tiene 200 por tener mayor cantidad de estudiantes y al ser la zona más poblada.
5	Las demás que sean necesaria para el cabal cumplimiento del contrato.	No hay actividades extras a cumplir diferentes a las mencionadas anteriormente.

OBSERVACIONES: (Diligenciar en el evento de tener alguna observación frente al cumplimiento de las actividades)

5.2. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS CONTRACTUALES

¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: NO:_X__

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere anexar el correspondiente soporte documental donde se clarifique la situación presentada conducente a que el riesgo se materialice, esto para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

5.3. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Se termina el Contrato: SI NO X

(Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)

En caso de que la respuesta sea SI, se deberá diligenciar la siguiente información:

5.2.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:

ACTA DE PAGO No	FECHA Y NÚMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
1		

2		
3		
4		
5		

5.4 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Se liquida el contrato: SI NO

5.4.1 Resumen del Balance:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	**MONTO**
Valor inicial del contrato	
Valor de la adición No X (inserte tantas filas como adiciones haya tenido el contrato o convenio)	
Valor Total (del Contrato o Convenio)	
Valor pagado a la fecha	
Valor que falta por cancelar	
Valor que falta por ejecutar	
Rendimientos financieros (si aplica)	

5.4.2 Aprobación de liquidación

Posterior al pago adeudado, apruebo que se proceda SI ___ NO____ con su liquidación, así:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	**MONTO**
Valor total del contrato	
Valor pendiente de pago	
Saldo a liberar	

5.4.3. Se recibe la siguiente información relevante para el Municipio, la cual hace parte de la gestión desarrollada por el Contratista en cumplimiento del Objeto Contractual: (en este ítem se deberán relacionar los documentos, carpetas, sistemas de información, plataformas web, correos electrónicos y demás sistemas utilizados en la gestión contractual, así como procesos y/o procedimientos, documentos, formatos etc., del Sistema Integrado de Gestión Organizacional SIGO en los que interviene el contratista para el desarrollo de actividades contempladas en el contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión)

CUANDO SE TRATE DE LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO, SE DEBERÁ INCLUIR EN LA PARTE FINAL DEL DOCUMENTO, ADEMÁS DEL NOMBRE DEL SUPERVISOR Y DEL ORDENADOR, EL NOMBRE CONTRATISTA PARA SU CORRESPONDIENTE FIRMA

6. ANEXOS

1 Informe de ejecución presentado por: NETWORK-TICS S.A.S

2 Certificado de paz y salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de la Entidad, FE: 2027

7. VALIDACIÓN DEL PAGO

El secretario de Educación en calidad de ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo

MARIO ALBERTO VELÁSQUEZ DUQUE
Nombre del Ordenador del gasto

Firma del Ordenador del Gasto
Cédula Nro: 15.379.821

MARIO ALBERTO VELÁSQUEZ DUQUE
Nombre del Supervisor y/o Interventor

Firma Supervisor y/o Interventor
Cédula Nro: 15.379.821