Barranquilla, 03 de junio de 2025

Doctor
RACHID NADER ORFALE
Secretario Jurídico código 020, grado 02 adscrito a la Secretaría General del Departamento del Atlántico.

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 01 al 31 de mayo de 2025.

Mediante el presente, remito a usted Informe de la gestión CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 01 al 31 de mayo de 2025, de acuerdo al contrato No. 202500019.

Objeto: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO EN EL DESARROLLO DE LA GESTION CONTRACTUAL EN LAS DISTINTAS MODALIDADES DE SELECCIÓN.

Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
Apoyar a la Secretaría General en la revisión y/o elaboración de estudios previos y anexos de tipo jurídico que se le asigne.	Se brindó apoyo a la Secretaría General en la revisión de los estudios previos de los procesos: • **CD-0914-2025 / 20250175:** Prestación de servicios para la realización de streaming, transmisión en vivo y la creación, producción y postproducció de piezas con contenido de interés genera, contempladas en el Plan de Desarrollo Departamental, para su divulgación y emisión en medios de Comunicación. • **LP-005-2025:** Construcción de edificio para la sede posgrado y cursos libres de la Universidad del Atlántico. • **LP-004-2025:** Prestación del servicio de Transporte Terrestre especial y alquiler de vehículos

	destinados al apoyo en la realización de las actividades logísticas y/o de desplazamiento propias de las funciones misionales de las distintas dependencias de la Gobernación del Departamento del Atlántico.
Realizar y/o revisar los contratos, actos administrativos y demás documentos derivados de la actuación contractual, así como los documentos de perfeccionamiento y ejecución de los contratos.	Actividad no requerida dentro del período enunciado.
Estructurar los distintos procesos de selección que se le asignen, en las diferentes modalidades de contratación de conformidad con la legislación colombiana vigente.	Se brindó apoyo en la estructuración de los siguientes procesos de selección: • **CD-0914-2025 / 20250175:** Prestación de servicios para la realización de streaming, transmisión en vivo y la creación, producción y postproducció de piezas con contenido de interés general, contempladas en el Plan de Desarrollo Departamental, para su divulgación y emisión en medios de Comunicación. • **LP-005-2025:** Construcción de edificio para la sede posgrado y cursos libres de la Universidad del Atlántico. • **LP-004-2025:** Prestación del servicio de Transporte Terrestre especial y alquiler de vehículos destinados al apoyo en la realización de las actividades logísticas y/o de desplazamiento propias de las funciones misionales de las distintas dependencias de la Gobernación del Departamento del Atlántico.
Realizar la evaluación jurídica y consolidación de informes de los procesos de selección que se le asignen, de acuerdo con la contratación pública vigente.	Se apoyó en la evaluación jurídica dentro de los siguientes procesos contractuales: • **CD-0914-2025 / 20250175:** Prestación de servicios para la realización de streaming,

	transmisión en vivo y la creación, producción y postproducció de piezas con contenido de interés general, contempladas en el Plan de Desarrollo Departamental, para su divulgación y emisión en medios de Comunicación. • **LP-005-2025:** Construcción de edificio para la sede posgrado y cursos libres de la Universidad del Atlántico. • **LP-004-2025:** Prestación del servicio de Transporte Terrestre especial y alquiler de vehículos destinados al apoyo en la realización de las actividades logísticas y/o de desplazamiento propias de las funciones misionales de las distintas dependencias de la Gobernación del Departamento del Atlántico.
Desarrollar los procesos contractuales, en las diferentes modalidades de contratación que rige por las normas de contratación, en lo referente a los aspectos jurídicos que se le asignen.	Se brindó apoyo en el desarrollo de los siguientes procesos de selección: • **CD-0914-2025 / 20250175:** Prestación de servicios para la realización de streaming, transmisión en vivo y la creación, producción y postproducció de piezas con contenido de interés general, contempladas en el Plan de Desarrollo Departamental, para su divulgación y emisión en medios de Comunicación. • **LP-005-2025:** Construcción de edificio para la sede posgrado y cursos libres de la Universidad del Atlántico. • **LP-004-2025:** Prestación del servicio de Transporte Terrestre especial y alquiler de vehículos destinados al apoyo en la realización de las actividades logísticas y/o de desplazamiento

	propias de las funciones misionales de las distintas dependencias de la Gobernación del Departamento del Atlántico.
Asesorar a las diferentes secretarías y dependencias del Departamento del Atlántico en la elaboración de los estudios previos y demás documentos contractuales.	Actividad no requerida dentro del período enunciado
Revisar la documentación y/o elaborar los contratos y/o convenios que celebre la Secretaría General.	Actividad no requerida dentro del período enunciado
Elaborar y/o revisar prorrogas y/o modificaciones y/o adiciones a los contratos suscritos por el Departamento del Atlántico.	Actividad no requerida dentro del período enunciado
Apoyar a la Secretaría General en el desarrollo de las actividades relacionadas con la gestión contractual que se le requiera.	Se brindó apoyo a la Secretaría General en el desarrollo de las actividades dentro de los procesos contractuales.
Asistir a las reuniones que sean programadas por parte de la Secretaría General y cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato.	Se asistió a todas las reuniones programadas para definir directrices y avances en los distintos procesos contractuales de las distintas modalidades de contratación.



JOSÉ LUIS ACUÑA VILLALBA
C.C. 8.486.239