INFORME N° 5 DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO "28-05-2025 AL 27-06-2025"

OBLIGACION

1. Verificar y depurar los saldos contables del software universo online de las cuentas de inventarios, propiedad planta y equipo, bienes de uso públicos, históricos, culturales y activos intangibles de la entidad, contrastando la información con los saldos reportados por almacén del módulo de activos fijos de universo online y los saldos reportados a través de los inventarios físicos realizados por esta dependencia.

ACTIVIDAD REALIZADA

Se realizo la verificación de los productos y códigos contables que se encuentran en la PLANTILLA FORMATO BIENES ALCALDIA de Universo, suministrada por la dependencia de almacén que posteriormente se subirá en la plataforma del sistema universo.

En la primera revisión se verifico la columna que contiene la información del código alterno, realizando las observaciones correspondientes.

En la segunda revisión se verifico la columna que contiene la información de la tabla de activos, grupo contable al que pertenece y el valor de cada uno, realizando las observaciones correspondientes.

En la tercera revisión se hace una verificación general de la plantilla en donde no se evidencian errores.

Referencia	Producto	Marca	UnidadMedida	Codigo Alterno	TablaActivo	Grupo	Producto_Cuenta	Centros_Costo	Estado
	ALL IN ONE	APPLE	UNIDAD	99.70.02.0001	001 99.70.02.0001	99	70	02	REGULAR
	DISPENSADOR DE AGUA	KALLEY	UNIDAD	99.65.01.0001	001 99.65.01.0001	99	65	01	REGULAR
	SALA EN MADERA Y CUERO RUSTICA	N/A	UNIDAD	99.65.01.0002	001 99.65.01.0002	99	65	01	REGULAR
	ESCRITORIO TIPO MEDIALUNA	N/A	UNIDAD	99.65.01.0003	001 99.65.01.0003	99	65	01	REGULAR
	SILLA TIPO VISITANTE	N/A	UNIDAD	99.65.01.0004	001 99.65.01.0004	99	65	01	REGULAR
	SILLA TIPO VISITANTE	N/A	UNIDAD	99.65.01.0005	001 99.65.01.0005	99	65	01	REGULAR
	SILLA ERGONOMICA	N/A	UNIDAD	99.65.01.0006	001 99.65.01.0006	99	65	01	REGULAR
	MODULO ISLA DE ATENCIÓN	N/A	UNIDAD	99.65.01.0007	001 99.65.01.0007	99	65	01	REGULAR
	MESA PEQUEÑA RODANTE	N/A	UNIDAD	99.65.01.0008	001 99.65.01.0008	99	65	01	REGULAR
	SALA MODERNA	N/A	UNIDAD	99.65.01.0009	001 99.65.01.0009	99	65	01	REGULAR
	MESA PEQUEÑA RODANTE	N/A	UNIDAD	99.65.01.0010	001 99.65.01.0010	99	65	01	REGULAR
	MESA PEQUEÑA RODANTE	N/A	UNIDAD	99.65.01.0011	001 99.65.01.0011	99	65	01	REGULAR

Anexo 1
DOCUMENTO PLANTILLA FORMATO BIENES ALCALDIA

OBLIGACION

2. Generar y revisar mensualmente en el módulo de activos de universo online la depreciación de la propiedad, planta y equipo, como de los bienes de uso públicos, históricos y culturales.

ACTIVIDAD REALIZADA

Se inicia la verificación de la plantilla de la plantilla de Universo para el respectivo cargue de información de las construcciones en curso y terminadas según su clasificación, solicitando esta información a la oficina de almacén.

Nobsa, 25 de junio de 2025
SHGF No. 140-315

Doctora.
YANIRA MACIAS
Jefe de Almacén

ASUNTO: Solicitud incorporación de las construcciones en la plantilla de activos del sistema Universo.

De manera muy atenta se solicita la incorporación de las construcciones de manera individual a la plantilla de activos del sistema universo.
Construcciones terminadas en su totalidad y las construcciones en curso como lo indica la respuesta del **oficio SHGF 140-140** de la secretaria de Infraestructura el cual se adjunta en archivo PDF, teniendo en cuenta que se encuentra pendiente el cargue de información y de los bienes de uso público y culturales, a continuación, se relaciona el listado de la información de los libros contables para que se tome como referencia para el proceso que se está adelantando.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo inicial	Débito
1.6	**PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO**	**$ 145.402.754.814,02**	**$ 1.040.006.405,47**
1.6.05	TERRENOS	$ 49.984.601.187,80	$ 0,00

Anexo 2
Oficio enviado a la oficina de almacén.

3. Registrar mensualmente las Amortizaciones de los bienes Intangibles de la entidad.
4. Registrar trimestralmente el deterioro de los activos de la entidad.

ACTIVIDAD REALIZADA

Se realiza la verificación de los bienes muebles e inmuebles requeridos a la oficina de Almacén y de esta manera revisar el código de la tabla de activos registrada en la plataforma universo y verificar si es el correcto según el nuevo manual de políticas contables para de esta manera realizar el respecto cargue de la información

Referencia	Producto	Cuenta	Marca	UnidadMedida	CodigoAlterno	TablaActiv.	Grupo	Producto_Costea...	Centros_Costos	Estado	NoSerie	NoPlaca	Modelo	Color	Depreciacion	Metodo_Especial	VidaUtil	Clase
CAMPO INFORMATIVO DEL PRODUCTO	NOMBRE DEL PRODUCTO		CAMPO INFORMATIVO DEL PRODUCTO	CAMPO INFORMATIVO DEL PRODUCTO				CODIGO DEL PRODUCTO, QUE PERMI		ESTADO, CERSI ESTA BUENO, REGULAR	CAMPO INFORMATIVO DEL PRODUCTO NUMERO DEL PREDIO	CAMPO INFORMATIVO DEL PRODUCTO No. Predio Nuevo	CAMPO INFORMATIVO DEL PRODUCTO No. DE	CAMPO INFORMATIVO	SI EL PRODUCTO DEPRECIA DIGITAR		VIDA UTIL DEL BIEN EN MESES	ESTO ES UN BIEN DE CONSUMO DIGITAR "BIENES DE CONSUMO" SI ES DIFERENTE AL BIEN DE CONSUMO
	FONDO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DEL MUNICIPIO DE NOBSA X				160502	16	05	02		BUENO	0000099020235000	00000000000202350000000000	171		NO	N/A	N/A	BIEN INMUEBLE
	MUNICIPIO DE NOBSA X				160502	16	05	02		BUENO	0000099020236000	00000000000202360000000000	33		NO	N/A	N/A	BIEN INMUEBLE
	MUNICIPIO DE NOBSA X				160502	16	05	02		BUENO	0000099020325000	00000000000203250000000000	120		NO	N/A	N/A	BIEN INMUEBLE
	MUNICIPIO DE NOBSA X				160502	16	05	02		BUENO	0000099020326000	00000000000203260000000000	120		NO	N/A	N/A	BIEN INMUEBLE
	MUNICIPIO DE NOBSA X				160502	16	05	02		BUENO	0000099020327000	00000000000203270000000000	120		NO	N/A	N/A	BIEN INMUEBLE
	MUNICIPIO DE NOBSA X				160502	16	05	02		BUENO	0000099020328000	00000000000203280000000000	120		NO	N/A	N/A	BIEN INMUEBLE
	MUNICIPIO DE NOBSA X				160502	16	05	02		BUENO	0000099020329000	00000000000203290000000000	0-33		NO	N/A	N/A	BIEN INMUEBLE
	MUNICIPIO DE NOBSA X				160502	16	05	02		BUENO	0000099020461000	00000000000204610000000000	0-33		NO	N/A	N/A	BIEN INMUEBLE
	MUNICIPIO DE NOBSA X				160502	16	05	02		BUENO	0000099020462000	00000000000204620000000000	0-33		NO	N/A	N/A	BIEN INMUEBLE
	MUNICIPIO DE NOBSA X				160502	16	05	02			0000099020463000	00000000000204630000000000	0-33					

Anexo 3
Excel formato bienes muebles e inmuebles

OBLIGACION

5. Realizar la conciliación mensual de saldos contables del software universo y los saldos reportados en los diferentes módulos presupuestos, activos fijos y/o inventarios, recurso humano, industria y comercio e impuesto predial.

ACTIVIDAD REALIZADA

Se realiza comparación y ajustes de los registros bancarios y contables para garantizar que estos sean correctos y de esta manera proceder a la elaboración de las conciliaciones de las siguientes cuentas bancarias del municipio.

- Cta Cte. 37700002-1 RECAUDO IMPUESTO IC. Bco. Btá
- Cta Cte. 377057542 GIMNASIO MUNICIPAL. Bco.

Realizando la causación de cada una de estas según su concepto correspondiente al mes de MAYO del 2025.

Universo Online. Sistema Universo Vs.4.3.7.4.01 2021

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE BOYACA
MUNICIPIO DE NOBSA
ALCALDÍA MUNICIPAL
891855222

CONCILIACIÓN BANCARIA

CUENTA: 1.1.10.05.01.28 Cta Cte. 377057542 GIMNASIO MUNICIPAL. Bco. Btá
FECHA: 1 AL 31 DE MAYO DE 2025
PERIODO: MAYO **CONSECUTIVO: 250617 3**

SALDO DE EXTRACTO	=		**179.588.660,06**
SALDO EN LIBROS	=	**179.588.660,06**	
DIFERENCIA A CONCILIAR	=	**0,00**	

Fecha	Tercero	Cheque	Concepto	Libros	
(+) MAS				**0,00**	
(-) MENOS				**0,00**	
			SUMAS TOTALES	**179.588.660,06**	**179.588.660,06**

Elaboró Por: YEISON MANUEL DIAZ MONTAÑA **Revisó**

Anexo 4

Conciliación MAYO Cta Cte. 377057542 GIMNASIO MUNICIPAL. Bco

OBLIGACION

6. Implementar el procedimiento para la conciliación de los reportes del sistema universo para cargar a la plataforma SIA AUDITORIA y los reportes de las ejecuciones presupuestales y dar cumplimiento a las directrices de la CGB Resolución 062 de 2022

— Modificación de la Res. 494 de 2017 y resolución 494 de 2017

— Métodos y forma de Rendición de Cuenta a la CGB.

ACTIVIDAD REALIZADA

Se realizo la comparación entre los saldos presupuestales, contables y bancarios, identificando cada una de las diferencias entre los saldos de ENERO A MARZO del año 2025 de cada una de las cuentas presupuestales, del mismo modo sacando las diferencias entre el valor en recaudos y movimiento crédito de las cuentas No 13

CUENTA P.	PRESUPUESTO	RECAUDO	CUENTA BANCARIA	VALOR EN BANCOS	No. DE CUENTA	MOVIMIENTO CREDITO CTA No 13	DIFERENCIA ENTRE RECAUDO Y MOVIMIENTO CREDITO CTA No 13
1	Ingresos	$ 10.171.824.203,95					
1.1	Ingresos Corrientes	$ 10.155.227.042,51					
1.1.01	Ingresos tributarios	$ 8.351.537.450,75					
1.1.01.01	Impuestos directos	$ 2.365.685.638,25					
1.1.01.01.014	Sobretasa ambiental	$ 291.370.009,95					
1.1.01.01.014.01	Sobretasa ambiental - Urbano	$ 26.379.804,00					
1.1.01.01.014.02	Sobretasa ambiental - Rural	$ 264.990.205,95					
1.1.01.01.200	Impuesto Predial Unificado	$ 2.073.715.629,20		$ 2.073.715.629,20	1.3.05.07		2.073.715.629,20
1.1.01.01.200.01	Impuesto Predial Unificado - Urbano	$ 142.966.117,00	TOTAL CUENTAS BANCARIAS	$ 142.966.117,00	1.3.05.07.01	$ 2.043.046.182,34	-1.900.080.065,34
-	-	$ -	Cta Cte. 37700109-4 R.P. FDOS COMUNES. Bco. Bté	$ 138.894.454,00			
-	-	$ -	CTA AHORROS BANCOLOMBIA 35846852073	$ 3.932.786,00			
			Cta Cte. 37700002-1 RECAUDO IMPUESTO IC. Bco. Bté	$ 138.877,00			
1.1.01.01.200.02	Impuesto Predial Unificado - Rural	$ 1.930.749.512,20	TOTAL CUENTAS BANCARIAS	$ 1.930.749.512,20	1.3.05.07.04	$ 118.872.303,00	1.811.877.209,20
-	-	$ -	Cta Cte. 37700109-4 R.P. FDOS COMUNES. Bco. Bté	$ 67.817.780,20			
-	-	$ -	CTA AHORROS BANCOLOMBIA 35846852073	$ 8.356.359,00			
			Cta Cte. 37705182-6 IMPUESTO ALUMBRADO PUBLICO. Bco. Bté	$ 1.854.575.373,00			
1.1.01.02	Impuestos Indirectos	$ 5.995.851.812,50		$ 4.534.672.441,96			
1.1.01.02.103	Sobretasa a la gasolina	$ 105.792.000,00	Cta Ahorros. 37700125-0 SOBRETASA GASOLINA. Bco. Bté	$ 105.792.000,00	1.3.05.35.01	$ 262.888.000,00	-157.096.000,00
1.1.01.02.200	Impuesto de industria y comercio	$ 3.001.238.324,00	Cta Cte. 37700002-1 FDOS COMUNES. Bco. Bté - Cta Cte. 37700109-4 R.P. FDOS COMUNES. Bco. Bté	$ 3.206.738.995,02	1.3.05.08	$ 3.132.871.814,00	-131.573.490,00

Anexo 5

CONCILIACION DE RECURSOS MARZO 2025.

OBLIGACION

7.Apoyar en la verificación de la información contenida en las declaraciones de los impuestos y rentas presentadas por los contribuyentes del Municipio de Nobsa.

ACTIVIDAD REALIZADA

Se inicia el proceso de fiscalización de los contribuyentes para verificar que los que se encuentran registrados en la base de la camara de comercio tambien se encuentren registrados en la base de datos de industria y comercio del municipio.

- Se han revisado 207 registros de los cuales: 107 se encuentran sin registro de ICA en el municipio.

MATRICU	ORGANIZACION	EST-MATRICU	RAZON SOCIAL	MUN-NC	EMAIL-NOTIFICACION	IDE-PROP.	PROPIETARIO
1000056	[illegible]	ACTIVA	ASADERO CONTRERAS EL AUTENTICO SABOR DEL LLANO			1023880256	MELO GALAN DUBAN FELIPE
1000082	[illegible]	ACTIVA	RIVERA ACEVEDO ROBIN ENRIQUE	NOBSA	robinriv82@hotmail.com		
1001183	[illegible]	ACTIVA	SIACHOQUE NUCHE MARCO AURELIO	NOBSA	mrcsiachoque@gmail.com		
1002244	[illegible]	ACTIVA	TIENDA LA CHAVA MJ			74369593	MARTINEZ CUSBA NELSON ENRIQUE
1002345	[illegible]	ACTIVA	GOMEZ RINCON SAYDA GISSELL	NOBSA	saydagomez@gmail.com		
1002548	[illegible]	ACTIVA	OPERACIONES MINERAS Y CONSTRUCCIONES OMYC SAS	NOBSA	gerencia@omycsas.com		
1004100	[illegible]	ACTIVA	STILO KIDS GJ			1053585982	PULIDO MARTINEZ EVELIN TATIANA
1004153	[illegible]	ACTIVA	PRODUCTOS DE ASEO S Y T			1019136753	PEREZ AVELLA ANGELA PATRICIA
1004241	[illegible]	ACTIVA	TIENDA NUEVA DE LUCIA			24018581	SANCHEZ NOVOA ANA LUCIA
1004345	[illegible]	ACTIVA	AMASIJOS & CAFE M C			23809820	CALIXTO LOPEZ MARIA CONSUELO
1004441	[illegible]	ACTIVA	IMPORTBAGS S.A.S	NOBSA	importbags0923@gmail.com		
1003705	[illegible]	ACTIVA	LA CASONA PANADERIA S.A.S	NOBSA	lacasonapanaderia.nobsa@gmail.com		
1002704	[illegible]	ACTIVA	LA CASONA PANADERIA			9019384237	LA CASONA PANADERIA S.A.S
1003713	[illegible]	ACTIVA	CELYCONS CONSTRUCTORA			9528061	CELY JOSE JOAQUIN
1003753	[illegible]	ACTIVA	XISQUA NOBSA			23809677	ROJAS GARZON GLORIA AMANDA
1003865	[illegible]	ACTIVA	GOMEZ DUEÑAS KAREN JULIETH	NOBSA	krenpomez23@gmail.com		
1004067	[illegible]	ACTIVA	ASADERO RESTAURANTE LOS COUNOS			74358977	ESPEJO ALFONSO JAVIER
1004174	[illegible]	ACTIVA	RESTAURANTE GOOD FAMILY			3809343	ROMERO ALPARADA ANGELICA
1004981	[illegible]	ACTIVA	PASAJE 10			9241177	FARFAN RUBIANO VALENTIN
1005052	[illegible]	ACTIVA	TEJIDOS ARTESANALES MARCELA RODRIGUEZ			1053584909	RINCON RODRIGUEZ JULIAN SANTIAGO
1005053	[illegible]	ACTIVA	JUANARTE NOBSA			1051590425	SOLERA RIVERA ANDREA MILENA
1005077	[illegible]	ACTIVA	PARQUEADERO O Y M			24050216	DIAZ NIÑO MARIA HELENA
1135	[illegible]	INACTIVA	MONTERO GOMEZ CIA LTDA CAS-NOS MONGOL EN LIQUIDACIÓN	NOBSA			
1270	[illegible]	INACTIVA	MUEBLES COLONIALES BELENCITO	NOBSA		1156269	MORANTES RINCON BALTAZAR DE JESUS
15613	[illegible]	INACTIVA	GARCIA PARRA Y CIA. LTDA. EN LIQUIDACION	NOBSA			
16035	[illegible]	INACTIVA	INDUCON LIMITADA INDUSTRIAS Y CONCRETO EN LIQUIDACION	NOBSA			
17402	[illegible]	INACTIVA	CONFECCIONES NACAR'S LTDA EN LIQUIDACION	NOBSA			
17840	[illegible]	INACTIVA	DISTUBOS LIMITADA EN LIQUIDACION	NOBSA			
18582	[illegible]	INACTIVA	VIJA LOPEZ COMPAÑIA LIMITADA EN LIQUIDACION	NOBSA			
18788	[illegible]	INACTIVA	FUNTEC	NOBSA		24942588	AGUDELO DE ALVARADO OLGA DEL SOCORRO
19075	[illegible]	INACTIVA	CLARA MORENO DE RUIZ Y CIA. LIMITADA EN LIQUIDACION	NOBSA			
19490	[illegible]	INACTIVA	MONTANA LADINO LTDA EN LIQUIDACION	NOBSA			
19496	[illegible]	INACTIVA	SERVICON LTDA EN LIQUIDACION	NOBSA			
19508	[illegible]	INACTIVA	DIARCAL LTDA EN LIQUIDACION	NOBSA			
19902	[illegible]	INACTIVA	COMPAÑIA GASTRONOMICA Y DE SERVICIOS GENERALES LTDA CGS LTDA EN LIQUID	SOGAMOSO			
20021	[illegible]	INACTIVA	JUAN NO CONTRERAS MARCO ANTONIO	NOBSA	marcoamarinoc@hotmail.com		

Anexo 6

BASE DE DATOS CAMARA DE COMERCIO

OBLIGACION

8. Cargar los soportes emitiditos por la secretaria de hacienda en lo correspondiente a los pagos de los procesos contractuales de la entidad (factura, cuenta de cobro y egreso) en las plataformas SIA OBSERVA y SECOP, en los plazos allí determinados

ACTIVIDAD REALIZADA

Se realiza el cargue de egresos en las plataformas SECOP II Y SIA OBSERVA, esto se realiza en cada proceso cargando el egreso de los pagos correspondientes al mes de diciembre, en la plataforma SIA OBSERVSA se hace cargue de egreso y cuentas de cobro, del cargue de estos documentos se lleva el control en documento de Excel.

250430 19	MARIA EMILCE CRISTIANO GARCIA	OK	OK	OK	OK	YEISON
250430 20	JULIETTE ALEXANDRA PAEZ ESLAVA	OK	OK	OK	OK	YEISON
250430 21	SANDRA PATRICIA TORRES ALVAREZ	OK	OK	OK	OK	YEISON
250430 22	YEISON MANUEL DIAZ MONTAÑA	OK	OK	OK	OK	YEISON
250430 23	CESAR LEONARDO TOBO	OK	OK	OK	OK	YEISON
250430 24	CRISTIAN RICARDO RINCON JIMENEZ	OK	OK	OK	OK	YEISON
250430 25	RICARDO ANDRES CABEZAS MONTAÑA	OK	OK	OK	OK	YEISON
250430 26	PEDRO JOSE CRUZ RINCON	OK	OK	OK	OK	DANIELA
250430 27	CAMILO ANDRES NIVIA ALVAREZ	OK	OK	OK	OK	YEISON
250430 28	WILLIAM FERNANDO GRANADOS	OK	OK	OK	OK	YEISON
250430 29	RAFAEL RICARDO NIÑO RINCON	OK	OK	OK	OK	DANIELA
250430 30	LUCIA DEL PILAR MOLANO VARGAS	OK	OK	OK	OK	DANIELA
250430 31	YAZMIN ALEJANDRA BELTRAN CABEZAS	OK	OK	OK	OK	DANIELA
250430 32	DUEÑAS BARON CESAR AUGUSTO AUGUSTO DUEÑAS BARON	OK	OK	OK	OK	YEISON
250430 33	EDINSON YILLMAR ARANGUREN CARDENAS	OK	OK	OK	OK	YEISON
250430 34	BERNARDO SIACHOQUE CELYS	OK	OK	OK	OK	YEISON
250430 35	BLANCA NIEVES GONZALEZ PEDROZA	OK	OK	OK	OK	YEISON

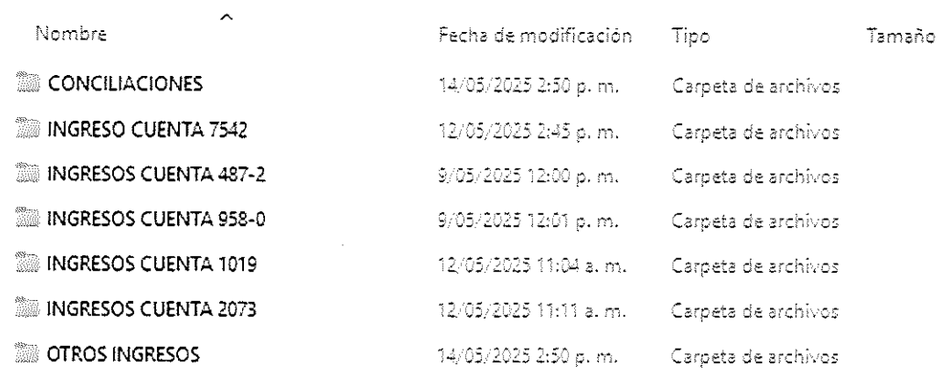
Anexo 7
Cuentas por Cobrar Cargadas a SECOP II y SIA OBSERVA

OBLIGACION

9. Entregar a la finalización de la ejecución contractual mediante inventario único documental, todos y cada uno de los documentos producto del objeto contractual, que reposen tanto en soporte físico en archivos tradicionales, como los documentos electrónicos que se encuentren en equipos de cómputo, medios portátiles y en general en cualquier dispositivo o medio electrónico, en atención a lo establecido en la normatividad archivística

ACTIVIDAD REALIZADA

- Se está creando un archivo tanto digital como físico de los productos relacionados con las actividades, para que puedan ser consultados cuando se requiera y entregados al finalizar el contrato.



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
CONCILIACIONES	14/05/2025 2:50 p. m.	Carpeta de archivos	
INGRESO CUENTA 7542	12/05/2025 2:45 p. m.	Carpeta de archivos	
INGRESOS CUENTA 487-2	9/05/2025 12:00 p. m.	Carpeta de archivos	
INGRESOS CUENTA 958-0	9/05/2025 12:01 p. m.	Carpeta de archivos	
INGRESOS CUENTA 1019	12/05/2025 11:04 a. m.	Carpeta de archivos	
INGRESOS CUENTA 2073	12/05/2025 11:11 a. m.	Carpeta de archivos	
OTROS INGRESOS	14/05/2025 2:50 p. m.	Carpeta de archivos	

Anexo 8 ORGANIZACIÓN DE INFORMACION

OBLIGACION

10. Las demás inherentes al objeto del contrato y que sean asignadas por el supervisor

ACTIVIDAD REALIZADA

1.Se realiza el ingreso de rentas menores y notas de contabilidad de las cuentas bancarias en la plataforma universo, para que de esta forma concuerden saldos en libros contables y saldos en extractos.

Universo Online, Sistema Universo Vs.4.3.7.4.01 2021

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE BOYACA
MUNICIPIO DE NOBSA
ALCALDÍA MUNICIPAL
891855222

Notas de Contabilidad **NCT N°: 250509 1**

TERCERO		POR CONCEPTO DE
CARGANDO S.A		ABONO A TRANSFERENCIA DE CARGANDO S EN CS
NIT/CC		
826002513		
FECHA DOCUMENTO	FECHA VENCIMIENTO	ELABORADO POR
9 de mayo de 2025	9 de mayo de 2025	Yeison

Cuenta	Nombre de la cuenta	C. Costo	Tercero	Débito	Crédito
1.1.10.05.01.10	Cta Cte. 377000002-1 RECAUDO IMPUESTO IC. Bco. Bta	01	CARGANDO S. EN C.S.	40.000,00	0,00
2.4.90.90.01	RECAUDOS X CLASIFICAR	01	CARGANDO S. EN C.S.	0,00	40.000,00
			TOTAL DEL DOCUMENTO	40.000,00	40.000,00

FIRMA:		FIRMA:	
NOMBRE:	JENNIFER CAROLINA CAMARGO FERNANDEZ	NOMBRE:	
CARGO:	CONTADOR PUBLICO	CARGO:	REVISADO POR

Anexo 9 INGRESO NOTA DE CONTABILIDAD

ENLACE A DOCUMENTOS https://drive.google.com/drive/folders/1XC_-jWHWCYnQac1c-vAj44FRHBS_6gHz

ELABORADO POR:
YEISON MANUEL DIAZ MONTAÑA
CC. 1.053.587.827

REVISADO POR:
ANA MARIA LOPEZ RINCON
SECRETARIA DE HACIENDA Y GESTION FINANCIERA

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual
Función Pública certifica que:

YEISON MANUEL DIAZ MONTAÑA

C.C 1.063.587.827

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 05 de junio 2025

Aura Isabel Mora
Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 767623838000

DAFP-2021-INTEGRIDAD-TRANSPARENCIA-LUCHA-CONTRA-LA-CORRUPCION