FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL

CENAC DE PERSONAL
INFORME DE GESTIÓN

Bogotá D.C., SEPTIEMBRE de 2020

1. No. DEL CONTRATO	193 CENAC DE PERSONAL 2020
2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	05 de Febrero de 2020- SECOP II
3. POLIZA DE SEGUROS	64-46-101007529 de fecha 5 de febrero 2020 – SECOP II
4. CRP	12120 de fecha 07 de Febrero de 2020 – SECOP II
5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	7 de febrero 2020 – SECOP II
6. CONTRATISTA	Nombre completo: CINDY NATHALY TELLEZ GUEVARA Identificación: C.C. 1.013.656.207 Nacionalidad: COLOMBIANA Dirección – ciudad de residencia: CRA 98A #15A-80, Bogotá D.C. Teléfono de contacto: 3194345799 E-mail de contacto: nata10_04@hotmail.com
7. SUPERVISOR	Nombre completo: **SS. LISETTE VELANDIA NIÑO** Cargo: SUBOFICIAL GESTIÓN JURÍDICA Y/O QUIEN HAGA SUS VECES Resolución de nombramiento No. 0000158 de 27 de enero 2020
8. OBJETO CONTRACTUAL	**PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA EN DISCIPLINARIOS Y ADMINISTRATIVOS, DE LAS CENTRALES ADMINISTRATIVAS Y CONTABLE TIPO "A" Y "B", COMO ASESOR EXTERNO. 02-02-02-008-002**
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	1. Brindar asesoría en todas las etapas del proceso disciplinario y administrativo, a los Funcionarios Competentes y de Funcionarios de Instrucción. 2. Velar por el cumplimiento de los términos de instrucción y procesales de los procesos disciplinarios y administrativos. 3. Proyectar las providencias: autos de sustanciación, apertura, interlocutorios, inhibitorios, pliegos de cargos, fallos de primera instancia y segunda instancia propias de las investigaciones disciplinarias y administrativas. 4. Asesorar y brindar el acompañamiento continúo en el impulso procesal de las investigaciones disciplinarias y administrativas. 5. Asistir a las audiencias, propias de los procesos disciplinarios, con el fin de brindar la asesoría a los Funcionarios Competentes. 6. Brindar asesoría y proyección de documentos para resolver recursos e incidentes en los procesos disciplinarios y administrativos. 7. Asesorar y controlar que se lleven de manera adecuada los libros radicadores de los procesos disciplinarios y administrativos. 8. Asesorar y apoyar en la actualización de las estadísticas sabana formato EXCEL de los procesos disciplinarios y administrativos, al igual

que las bases de información jurídica que requiera el Comando Superior inmediato.
9. Asesorar y verificar el adecuado archivo de los expedientes.
10. Velar porque el archivo de gestión jurídica se mantenga seguro, organizado y actualizado debidamente foliado, rotulado e inventariado.
11. Participar en la formulación de políticas de capacitación y divulgación de los objetivos de control disciplinario, administrativo, de las normas, jurisprudencia y doctrina sobre la materia disciplinaria.
12. Asesorar la proyección de respuestas a quejas, derechos de petición, requerimientos de justicia en materia disciplinaria y administrativa, dentro del término legal.
13. Asesorar la proyección de respuestas a acciones de tutela, incidentes y desacatos dentro del término legal.
14. Asesorar y responder plazos requeridos por el Comando Superior, en el término indicado sobre asuntos propios del área disciplinaria y administrativa.
15. Rendir informes mensuales relacionados con las actividades desarrolladas en relación con el objeto contratado, y todos aquellos que le sean solicitados por el supervisor del contrato.
16. Asistir a reuniones de planeación, seguimiento y coordinación semanales; el día y la hora que sean requeridas por los Jefes de cada sección y/o área, o quien haga sus veces.
17. Acompañar a los Funcionarios de Gestión Jurídica, en las auditorias o revistas que se adelanten durante la ejecución del contrato, en materia disciplinaria y administrativa a la Unidad.
18. Efectuar desplazamiento a nivel nacional cuando en desarrollo del objeto contractual lo amerite, a los lugares que disponga el Ejército Nacional, bajo las circunstancias que convengan para las partes para cumplir adecuadamente el objetivo contractual y previa aprobación del supervisor del contrato.
19. Las demás funciones por la autoridad competente de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo.

OBLIGACIONES LEGALES GENERALES:

- ✓ De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato.
- ✓ Ejecutar el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficiencia
- ✓ El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.
- ✓ El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.
- ✓ Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.
- ✓ Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato

PARÁGRAFO PRIMERO: Independencia del Contratista. El Contratista es independiente del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.

	PARAGRAFO SEGUNDO: El contratista se encuentra en la obligación de mantener en todos sus actos tendientes a la ejecución y cumplimiento del contrato, la observancia de las disposiciones internas y reglamentos institucionales que se encuentren dirigidos a establecer medidas de seguridad y trámites internos para el cumplimiento de la misión institucional, debiendo prestar sus servicios dentro del marco del respeto, decoro y buen trato hacia el personal que labora en la institución.

	OBLIGACIÓN	No. RADICADO	DESCRIPCIÓN	FECHA RAD
10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**1, 2, 4**	N/A	Se brinda asesoría a los Cenacs Bucaramanga, Cali, Popayán, Inteligencia e Ingenieros en materia disciplinaria teniendo en cuenta las competencias otorgadas mediante Disposición 000033 de fecha 29 de octubre de 2019, se realiza por correo electrónico, vía WhatsApp y/o videoconferencia con los respectivos Directores y/o Funcionarios de Instrucción.	SEPTIEMBRE 2020
	3	N/A	Constancia secretarial. Aclaración términos de instrucción con ocasión a la suspensión y reanudación por COVID-19 Indagación CENACING-001-2020	SEPTIEMBRE 2020
		2020197006361193	Oficio funcionario de instrucción nombrado por el término de 1 mes hace la devolución de los expedientes al Funcionario Competente, Indagación	SEPTIEMBRE 2020

			CENACING-001-2020.	
		N/A	Constancia secretarial Aducción documental. Oficio No. 2020197006361193. Indagación Cenac ING 001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia secretarial avoca conocimiento funcionario competente Indagación Cenac ING 001-2020 y devuelve diligencias al funcionario de instrucción.	SEPTIEMBRE 2020
		2020197006766433	Oficio dirigido Jefe de Contratación Central Administrativa y Contable Especializada de Ingenieros, recabo solicitud de información prestadores de servicio. Indagación Cenac ING 001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		2020197007015933	Oficio dirigido señor PS. CRISTIAN SOLANO CARDOSO Perito económico, solicitud allegué documentación Indagación Cenac ING 001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		2020197007017063	Oficio dirigido señora TE. ISYS ORIANA CHAPARRO VELA Perito jurídico, solicitud allegué documentación Indagación	SEPTIEMBRE 2020

			Cenac ING 001-2020.	
		N/A	Constancia secretarial Aducción documental. Oficio No. 2020197007388 233. Indagación Cenac ING 001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia secretarial Aducción documental. Oficio No. 0169. Indagación Cenac ING 001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia secretarial. Aclaración términos de instrucción con ocasión a la suspensión y reanudación por COVID-19 Indagación CENACING-002-2020	SEPTIEMBRE 2020
		2020197006361853	Oficio funcionario de instrucción nombrado por el término de 1 mes hace la devolución de los expedientes al Funcionario Competente, Indagación CENACING-002-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia secretarial Aducción documental. Oficio No. 2020197006361 853. Indagación Cenac ING 002-2020.	SEPTIEMBRE 2020

		N/A	Constancia secretarial avoca conocimiento funcionario competente Indagación Cenac ING 002-2020 y devuelve diligencias al funcionario de instrucción.	SEPTIEMBRE 2020	
		2020197006771103	Oficio dirigido Jefe de Contratación Central Administrativa y Contable Especializada de Ingenieros, recabo solicitud de información prestadores de servicio. Indagación Cenac ING 002-2020.	SEPTIEMBRE 2020	
		2020197007018593	Oficio dirigido señor PS. CRISTIAN SOLANO CARDOSO Perito económico, solicitud allegué documentación Indagación Cenac ING 002-2020.	SEPTIEMBRE 2020	
		2020197007019063	Oficio dirigido señor TE. VICTOR ALBERTO CARVAJAL VARGAS Perito jurídico, solicitud allegué documentación Indagación Cenac ING 002-2020.	SEPTIEMBRE 2020	
		N/A	Constancia secretarial Aducción documental. Oficio No. 2020197007104 233. Indagación Cenac ING 002-2020.	SEPTIEMBRE 2020	

		N/A	Constancia secretarial Aducción documental. Oficio No. 2020188007545 203. Indagación Cenac ING 002-2020.	SEPTIEMBRE 2020	
		N/A	Constancia secretarial. Aclaración términos de instrucción con ocasión a la suspensión y reanudación por COVID-19 Indagación CENACING-003-2020	SEPTIEMBRE 2020	
		2020197006362223	Oficio funcionario de instrucción nombrado por el término de 1 mes hace la devolución de los expedientes al Funcionario Competente, Indagación CENACING-003-2020.	SEPTIEMBRE 2020	
		N/A	Constancia secretarial Aducción documental. Oficio No. 2020197006362 223. Indagación Cenac ING 003-2020.	SEPTIEMBRE 2020	
		N/A	Constancia secretarial avoca conocimiento funcionario competente Indagación Cenac ING 003-2020 y devuelve diligencias al funcionario de instrucción.	SEPTIEMBRE 2020	

		2020197006772173	Oficio dirigido Jefe de Contratación Central Administrativa y Contable Especializada de Ingenieros, recabo solicitud de información prestadores de servicio. Indagación Cenac ING 003-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia secretarial Aducción documental. Oficio No. 2020197007104 233. Indagación Cenac ING 003-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Auto declara impedimento Indagación CENACING-012-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Fijación y des fijación de estado No. 020 Indagación CENACING-012-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		2020197007090333	Oficio dirigido a DICRE, Remisión Indagación por impedimento. Indagación CENACING-012-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Auto declara impedimento Indagación CENACING-014-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Fijación y des fijación de estado No. 021 Indagación CENACING-014-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		2020197007099713	Oficio dirigido a DICRE, Remisión Indagación por impedimento. Indagación CENACING-014-2020.	SEPTIEMBRE 2020

		2020197006362433	Oficio funcionario de instrucción nombrado por el término de 1 mes hace la devolución de los expedientes al Funcionario Competente, Indagación CENACING-015-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia secretarial Aducción documental. Oficio No. 2020197006362 433. Indagación Cenac ING 015-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia secretarial avoca conocimiento funcionario competente Indagación Cenac ING 015-2020 y devuelve diligencias al funcionario de instrucción.	SEPTIEMBRE 2020
		2020197006772793	Oficio dirigido Jefe de Contratación Central Administrativa y Contable Especializada de Ingenieros, recabo solicitud de información prestadores de servicio. Indagación Cenac ING 015-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Auto que decreta pruebas de oficio Indagación CENACING-015-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Fijación y des fijación de estado No. 022 Indagación CENACING-015-2020.	SEPTIEMBRE 2020

		2020197007015163	Oficio dirigido DICRE, Solicitud apoyo designación perito Jefe de Presupuesto y constancia envió de comunicación Indagación CENACING-015-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		2020197001456881	Oficio dirigido Ministerio de Hacienda y Crédito Público Solicitud de información y Catalogo de rubros presupuestales Indagación CENACING-015-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia secretarial Aducción documental. Oficio No. 2020197007104 233. Indagación CENACING-015-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia secretarial Aducción documental. Oficio No. 2020197007388 233. Indagación CENACING-015-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia secretarial Aducción documental. Oficio No. 000631. Indagación CENACCAL-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia secretarial de no comparecencia TE. JAIME ANDRES GARCÍA CLAVIJO. Indagación CENACCAL-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020

		N/A	Constancia secretarial de no comparecencia SV. MAURICIO CANTERO PINEDA. Indagación CENACCAL-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Recepción Declaración juramentada TE. LEIDY GISSELA DIAZ HERNANDEZ. Indagación CENACCAL-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Auto que decreta práctica de pruebas Indagación CENACCAL-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Fijación y des fijación de estado No. 005 Indagación CENACCAL-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia secretarial Aducción documental. Oficio No. 2020188007337613. Indagación CENACCAL-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		2020188007344723	Oficio Solicitud de información personal orgánico vigencia 2019 dirigido a la Central Administrativa y Contable Regional Cali. Indagación CENACCAL-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		2020188007350563	Oficio Citación de Declaración Juramentada SP. OSCAR IVAN CONDE. Indagación CENACCAL-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020

		2020188007351073	Oficio Citación de Declaración Juramentada SV. MAURICIO CANTERO PINEDA. Indagación CENACCAL-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		2020188007351703	Oficio Citación de Declaración Juramentada TE. JAIME ANDRES GARCIA CLAVIJO. Indagación CENACCAL-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		2020188001518631	Oficio Citación de Declaración Juramentada SP. JHORMAN DIAZ ARTUNDUAGA. Indagación CENACCAL-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia secretarial Aducción documental. Oficio No. 2020188007359913. Indagación CENACCAL-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Recepción Declaración juramentada SP. OSCAR IVAN CONDE. Indagación CENACCAL-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Recepción Declaración juramentada SV. MAURICIO CANTERO PINEDA. Indagación CENACCAL-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Recepción Declaración juramentada TE. JAIME ANDRES GARCIA CLAVIJO. Indagación CENACCAL-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020

		N/A	Recepción Declaración juramentada SP. JHORMAN DIAZ ARTUNDUAGA. Indagación CENACCAL-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancias terminación de cuaderno. Indagación CENACCAL-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Carátulas Indagación CENACCAL-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia secretarial Aducción documental. Oficio No. 20206030015409 51. Indagación CENACCAL-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia secretarial funcionario de Instrucción, realiza comunicación al BAPOM03 seguimiento Oficio No. 20201880060990 53. Indagación CENACCAL-002-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		2020188007000313	Oficio devolución expedientes Original y Copia del Funcionario de Instrucción al Funcionario Competente Indagación CENACCAL-002-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Auto valoración, remite por competencia al BAPOM3. Indagación CENACCAL-002-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Fijación y des fijación de estado No. 004. Indagación	SEPTIEMBRE 2020

			CENACCAL-002-2020.	
		2020188007503333	Oficio dirigido BAPOM 3, remisión expediente Indagación No. CENACCAL-002-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia secretarial avoca conocimiento funcionario competente Indagación Cenac BGA 001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Nombramiento funcionario de instrucción de la señora ST. MAGDALY VILLAMIZAR MENESES, por el término de un (1) mes Indagación Cenac BGA 001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Posesión funcionario de instrucción de la señora ST. MAGDALY VILLAMIZAR MENESES, por el término de un (1) mes Indagación Cenac BGA 001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia secretarial Aducción documental. Oficio No. 2020217006612 153. Indagación CENACBGA-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia secretarial Aducción documental. Oficio No. 2020183006782 953. Indagación CENACBGA-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020

		2020183001504751	Oficio dirigido a COPER, Recabo por según vez solicitud extractos hoja de vida. Indagación CENACBGA-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		2020183007309143	Oficio funcionario de instrucción nombrado por el término de 1 mes hace la devolución de los expedientes al Funcionario Competente, Indagación CENACBGA-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia secretarial Aducción documental. Oficio No. 2020183007309 143. Indagación CENACBGA-001-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia secretarial avoca conocimiento funcionario competente Indagación Cenac BGA 001-2020 y devuelve diligencias al funcionario de instrucción.	SEPTIEMBRE 2020
		2020183006361423	Oficio funcionario de instrucción nombrado por el término de 1 mes hace la devolución de los expedientes al Funcionario Competente, Indagación CENACBGA-002-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia secretarial Aducción documental. Oficio No. 2020183006361 423. Indagación	SEPTIEMBRE 2020

			CENACBGA-001-2020.	
		N/A	Constancia secretarial avoca conocimiento funcionario competente Indagación Cenac BGA 002-2020 y devuelve diligencias al funcionario de instrucción.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia secretarial Aducción documental. Oficio No. 2020312005726523. Indagación CENACBGA-002-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia terminación de cuaderno. Indagación CENACBGA-002-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Carátula Indagación CENACBGA-002-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Auto que decreta pruebas de oficio Indagación CENACBGA-002-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Fijación y des fijación de estado No. 011. Indagación CENACBGA-002-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		2020183007203103	Oficio Solicitud apoyo designación perito jurídico DICRE. Indagación CENACBGA-002-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		2020183007429543	Oficio dirigido Comandante Brigada de Selva No. 26, solicitud apoyo despacho comisorio miembro comité técnico estructurador. Indagación	SEPTIEMBRE 2020

			CENACBGA-002-2020.	
		2020183007627683	Oficio Solicitud apoyo designación perito jurídico Director Contable y Especializada de Inteligencia. Indagación CENACBGA-002-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Auto que decreta pruebas de oficio Indagación CENACBGA-003-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Fijación y des fijación de estado No. 010. Indagación CENACBGA-003-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		2020183006499963	Oficio Solicitud apoyo designación perito jurídico DICRE y constancias envió de comunicación. Indagación CENACBGA-003-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		2020183006500203	Oficio Solicitud apoyo designación perito económico DICRE. Indagación CENACBGA-003-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia secretarial Aducción documental. Oficio No. 2020496006987 813. Indagación CENACBGA-003-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Constancia secretarial Aducción documental. Oficio No. 2020184007476 263. Indagación CENACBGA-003-	SEPTIEMBRE 2020

			2020.	
		N/A	Auto designación perito jurídico. Indagación CENACBGA-003-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Fijación y des fijación de estado No. 013. Indagación CENACBGA-003-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		2020183001550441	Oficio dirigido señora PS. JENIFER CAMILA RAMIREZ HUERTAS, Perito jurídico, solicitud allegué documentación acreditación experiencia e idoneidad. Indagación CENACBGA-003-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Auto de apertura Indagación No. CENACBGA-004-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Fijación y des fijación de estado No. 012. Indagación CENACBGA-004-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		2020183001576611	Oficio dirigido PGN, comunicación auto de apertura Indagación No. CENACBGA-004-2020.	SEPTIEMBRE 2020
		2020183007640523	Oficio dirigido DICRE, comunicación auto de apertura Indagación No. CENACBGA-004-2020.	SEPTIEMBRE 2020

	7	N/A	Asesoría presencial y/o por correo electrónico, vía WhatsApp y/o videoconferencia con los respectivos enlaces jurídicos asignados previamente para los Cenacs Ingenieros, Cali, Popayán, Bucaramanga e Inteligencia, con el fin de dar indicaciones respecto al diligenciamiento adecuado de los libros radicadores de procesos disciplinarios y de medios correctivos, así como demás libros que se deban llevar en la unidad.	SEPTIEMBRE 2020
	8	N/A	Diligenciamiento y remisión Sabana Indagaciones Disciplinarias Cenacs Ingenieros, Cali, Popayán, Bucaramanga e Inteligencia.	SEPTIEMBRE 2020
	10	N/A	Asesoría presencial y/o vía telefónica, WhatsApp y video llamada respecto a la organización y foliación de las indagaciones que reposan en los Cenacs Ingenieros, Cali, Popayán, Bucaramanga e Inteligencia.	SEPTIEMBRE 2020
	12	2020183001388221 2020183006639613	Coordinación respuesta PQR No. 456888 de fecha 2020-07-27. Cenac Bucaramanga.	SEPTIEMBRE 2020

		2020188001361021	Coordinación respuesta PQR No. 584 de fecha 2020-07-22. Cenac Cali.	SEPTIEMBRE 2020
		2020188001387351	Coordinación respuesta PQR No. 462749 de fecha 2020-08-10. Cenac Cali.	SEPTIEMBRE 2020
		2020188006536533 2020188006494333 2020188006492363 2020188006493503 2020188006494023	Traslado PQRS 451793 y 452739	SEPTIEMBRE 2020
	14	N/A	Coordinación con enlaces jurídicos Cenacs Ingenieros, Cali, Popayán, Bucaramanga e Inteligencia remisión vía email plazos semanales a DICRE: (Tabla de seguimiento y control semanal de procesos y Tabla control de derechos de petición)	SEPTIEMBRE 2020
		N/A	Coordinación con enlaces jurídicos Cenacs Ingenieros, Cali, Popayán, Bucaramanga e Inteligencia remisión vía email plazos mensuales a DICRE: (Base de datos estadística tutelas, Base de datos derecho de petición más vulnerado, Base de datos clase de tutela, Base de datos estadísticos de tutela, Base de datos estadísticos incidentes de desacato y Base de datos estadísticos Habeas Corpus)	SEPTIEMBRE 2020

		N/A	Coordinación con enlaces jurídicos Cenacs Ingenieros, Cali, Popayán, Bucaramanga e Inteligencia remisión vía email plazos mensuales a DICRE: (Sabanas Indagaciones disciplinarias Ley 1862 de 2017, Sabana procesos administrativos Ley 1476 de 2011, Consolidado medios correctivos, Consolidados situaciones que dan lugar a aplicación medios correctivos, Matriz de novedades de personal, Matriz de acoso laboral y Matriz de acoso sexual)	SEPTIEMBRE 2020	
	15, 16, 17, 19	N/A	Consolidación y remisión diaria al Oficial jurídico COADE CT. Diego Galeano información tareas realizadas Asesoras Jurídicas DICRE, respecto al avance y trámite de cada uno de los procesos Disciplinarios y/o Administrativos, que se encuentran a cargo de las Centrales Administrativas Contables Especializadas o Regionales (CENACS), solicitud realizada por el Director de DICRE.	SEPTIEMBRE 2020	

		N/A	Realización Fichas técnicas Indagaciones que cursan actualmente en las Centrales Administrativas y Contables Especializadas y/o Regional Ingenieros, Cali, Popayán e Inteligencia.	SEPTIEMBRE 2020
		S/N	Videoconferencia 06-AGO-2020 verificación presidida por área jurídica COADE, realizada al Cenac Ingenieros.	SEPTIEMBRE 2020
		S/N	Videoconferencia 06-AGO-2020 reunión Director y Funcionarios de Instrucción CENACBGA.	SEPTIEMBRE 2020
		S/N	Videoconferencia 06-AGO-2020 reunión Coordinador jurídico Cenac Popayán alistamiento verificación presidida por COADE y DICRE.	SEPTIEMBRE 2020
		S/N	Acompañamiento 10-AGO-2020 verificación presidida por área jurídica DICRE y COADE, realizada al Cenac Popayán.	SEPTIEMBRE 2020
		S/N	Videoconferencia 12-AGO-2020 presidida por el señor BG. Walteros Comandante del Comando de Adquisiciones instrucciones impartidas conforme a resultados revista DADAE.	SEPTIEMBRE 2020

		S/N	Acompañamiento 13-AGO-2020 verificación presidida por área jurídica COADE, realizada al Cenac Bucaramanga.	SEPTIEMBRE 2020
		S/N	Videoconferencia 21-AGO-2020 reunión Funcionarios de Instrucción CENACBGA.	SEPTIEMBRE 2020
		S/N	Videoconferencia 25-AGO-2020 reunión Director y Funcionarios de Instrucción CENACBGA.	SEPTIEMBRE 2020
		S/N	Videoconferencia 02-SEP-2020 verificación presidida por área jurídica DICRE y COADE, realizada al Cenac Ingenieros.	SEPTIEMBRE 2020
		S/N	Videoconferencia 03-SEP-2020 reunión Director y Funcionarios de Instrucción CENACBGA.	SEPTIEMBRE 2020
		S/N	Acompañamiento 10-SEP-2020 presencial CEIGE verificación Indagaciones CENAC INGENIEROS y CENAC INTELIGENCIA,.	SEPTIEMBRE 2020
11. CONSTANCIAS	Dejo constancia que, durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato. Así mismo, tanto la suscrita y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato.			

Para constancia se firma en Bogotá D.C., SEPTIEMBRE de 2020

CINDY NATHALY TELLEZ GUEVARA
C.C. No. 1.013.656.207 de Bogotá D.C.

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1013656207		TELLEZ GUEVARA CINDY HATHALY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 49B No. 5F-18	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2798289	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-08	2020-08	722692327	9409619416	I	2020/09/02	2020/08/26	BANCOLOMBIA	0	5329,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,134,000	$181,500			$1,134,000	$141,800			$0	$0			$1,134,000	$6,000		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,134,000	$181,500			$1,134,000	$141,800			$0	$0			$1,134,000	$6,000		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)						$1,134,000	$181,500			$1,134,000	$141,800			$0	$0			$1,134,000	$6,000		$0	$0
1	CC	1013656207	TELLEZ CINDY	230301	30	$1,134,000	$181,500	EPS008	30	$1,134,000	$141,800		0	$0	$0	14-11	30	$1,134,000	$6,000	0	$0	$0
Total			**Afiliados(1)**			$1,134,000	$181,500			$1,134,000	$141,800			$0	$0			$1,134,000	$6,000		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1013656207		TELLEZ GUEVARA CINDY NATHALY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 49B No. 5F-18	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2798289	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-08	2020-08	722692327	9409619436	I	2020/09/02	2020/08/26	BANCOLOMBIA	0	$329,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$181,500	$0	$0	$181,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$181,500	$0	$0	$181,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,000	$0	$0	$6,000
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$6,000	$0	$0	$6,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$141,800	$0	$0	$141,800
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$141,800	$0	$0	$141,800
TOTAL				1	$329,300	$0	$0	$329,300