**INFORME HSEQ**

**“INTERVENTORIA TECNICA ADMINISTRATIVA FINANCIERA AMBIENTAL DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL DE LA PRESTACION DEL SERVICIO Y EL MANTENIMIENTO DEL ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICPIO DE BUCARAMANGA LOTE 2”**

**CONTRATANTE: ALCALDÍA DE BUCARAMANGA**

| **HCR INGENIEROS SAS** | **INFORME DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2025** |
|---|---|
| **PROFESIONAL HSEQ**<br><br>MARTHA LILIANA CAMARGO DÍAZ<br>Elaboró | **DIRECTOR DE INTERVENTORÍA**<br><br>CARLOS AUGUSTO REYES MORALES<br>Aprobó |

## CONTENIDO

CONTENIDO 2
1. INFORME OCCIDENTAL DE COLOMBIA SAS 4
1.1 RECURSO HUMANO 5
1.2 RECURSO LOGÍSTICO 7
1.3 SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD 10
1.3.2. PLAN OPERATIVO DE CONTROL DE INSPECCIONES 11
1.3.3. CONTROL DE DISPOSITIVOS DE SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN 11
1.4. PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL 14
1.5. PMT15
1.5.1. SEÑALIZACIÓN Y DEMARCACIÓN EN ÁREAS DE TRABAJO 16
1.6. SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 16
1.6.1. MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE RIESGOS 17
1.6.2. PLAN DE EMERGENCIAS 17
1.6.3. INSPECCIÓN DE EQUIPOS DE EMERGENCIA 19
1.6.3.4 UBICACIÓN DEL MEDEVAC 20
1.7.1. INDICADORES DE ACCIDENTALIDAD Y AUSENTISMOS DEL LOTE 2 20
1.7.1.1. INDICADORES DE AUSENTISMO 21
1.7.1.1.1 RELACIÓN DE AUSENCIA POR CAUSA EXTERNA 21
1.8. ANÁLISIS DE TRABAJO Y VERIFICACIÓN PARA TRABAJO EN ALTURAS 21
1.9. ENTREGA DE DOTACIÓN Y EPP – VERIFICACIÓN DE SU ESTADO Y REPOSICIÓN 25
1.10. VERIFICACIÓN DE AFILIACIONES Y PAGOS DE LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL 26
1.11. EXÁMENES MÉDICOS DE INGRESO Y EGRESO 29
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES. 33
2.1. GENERALIDADES 37
2.1.1. PERSONAL DEL PROYECTO PARA EL LOTE 2 37
2.1.2. CALIBRACIÓN DE EQUIPOS 38
2.2. INDICADORES DE GESTIÓN 38
2.2.1. ENTREGA DE DOTACIÓN Y EPPs 38
2.3. INSPECCIÓN DE VEHÍCULOS 40
2.4. ANÁLISIS DE TRABAJO SEGURO 40
2.5. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES 40
2.6. REGISTRO DE CHARLAS Y CAPACITACIÓN HSEQ 40
2.7. REGISTRO DE INDUCCIÓN 42
2.8. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN 42
2.9. INDICADORES DE AUSENTISMO 45
3.9.1 AUSENTISMO 45
3.9.2 RELACIÓN DE AUSENCIA POR CAUSA EXTERNA 45
2.10. RESIDUOS AMBIENTALES 45
2.11. VERIFICACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL 46
2.12. HISTÓRICO DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL. 47
2.13. EXÁMENES MÉDICOS DE INGRESO Y EGRESO 47
2.14. COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 47
2.15. CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES 49

## TABLAS

TABLA 1, PERSONAL PROFESIONAL, LOTE 2 ....5
TABLA 2, PERSONAL TÉCNICO CUADRILLAS LOTE 2. ....5
TABLA 3. RETIRO DE PERSONAL CONTRATISTA ....7
TABLA 4. VEHÍCULOS CONTRATISTA ....9
TABLA 5. MANTENIMIENTO VEHÍCULOS CONTRATISTA, LOTE 2 ....10
TABLA 6. CONTROL DE DISPOSITIVOS DE SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN....12
TABLA 7. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN ....13
TABLA 8. DISPOSICIÓN DE RESIDUOS ....15
TABLA 9. REUNIONES PMT ....16
TABLA 10. EQUIPOS DE EMERGENCIAS....18
TABLA 11. BRIGADA DE EMERGENCIAS....18
TABLA 12. INSPECCIÓN CAMILLA....19
TABLA 13. INSPECCIÓN BOTIQUÍN....20
TABLA 14. INSPECCIÓN EXTINTOR....20
TABLA 15. AUSENCIA POR CAUSA EXTERNA ....21
TABLA 16. ATS CONTRATISTA....22
TABLA 17. PTA CONTRATISTA....24
TABLA 18. IZAJE CONTRATISTA ....24
TABLA 19. EPPS Y DOTACIÓN CONTRATISTA ....25
TABLA 20. VERIFICACIÓN SEGURIDAD SOCIAL CONTRATISTA....28
TABLA 21. AFILIACIONES A SEGURIDAD SOCIAL ....28
TABLA 22. HISTÓRICO DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL....29
TABLA 23. EXÁMENES DE INGRESO Y EGRESO ....31
TABLA 24. EXÁMENES PSICOSENSOMETRICOS. ....31
TABLA 25. INDUCCIÓN PERSONAL ....32
TABLA 26. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ....34
TABLA 27. COPASST CONTRATISTA....36
TABLA 28. COCOLA CONTRATISTA....36
TABLA 29, PERSONAL INTERVENTORÍA....38
TABLA 30, CONTROL DISPOSITIVOS DE INTERVENTORÍA....38
TABLA 31, ENTREGA DE DOTACIÓN Y EPPS, INTERVENTORÍA....39
TABLA 32, PREOPERACIONALES DE INTERVENTORÍA....40
TABLA 33, ATS. ....40
TABLA 34, CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES RELACIONADOS CON EL PROYECTO DE INTERVENTORÍA....40
TABLA 35, CAPACITACIONES Y CHARLAS DE INTERVENTORÍA. ....41
TABLA 36, ENCUESTAS INTERVENTORÍA. ....43
TABLA 37, RELACIÓN DE AUSENCIA POR CAUSA EXTERNA ....45
TABLA 38, DISPOSICIÓN DE RESIDUOS ....45
TABLA 39, AFILIACIONES A SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL INTERVENTORÍA. LOTE 2 ....46
TABLA 40, HISTÓRICO DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL INTERVENTORÍA ....47
TABLA 41, EXÁMENES DE INGRESO Y EGRESO INTERVENTORÍA....47
TABLA 42, COPASST INTERVENTORÍA. ....48

## ILUSTRACIONES

ILUSTRACIÓN 1, ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE CLIENTE, LOTE 2 14
ILUSTRACIÓN 3, ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE CLIENTE, INTERVENTORÍA 44

## 1. INFORME OCCIDENTAL DE COLOMBIA SAS

La interventoría realizó el acompañamiento de las actividades desarrolladas a diario por el contratista, dentro de las cuáles se puede mencionar: verificación de herramientas y materiales de trabajo, se comprobó asistencia de personal operativo y profesional, se contrastó procedimientos y normatividad necesaria en las actividades desarrolladas, así como asegurarse que las exigencias de seguridad y salud en el trabajo y el uso de EPP's se cumpliera a cabalidad.

Se verificó que el contrato contara con las respectivas disponibilidades y registros presupuestales, así como, la verificación de las planillas de pago de seguridad social integral y parafiscales del personal que utilizó el contratista en la ejecución del contrato durante este período. Igualmente, se revisó el pago de las estampillas requeridas para la legalización del contrato como aspecto tributario del contrato.

La interventoría realizó la revisión de la documentación del personal de obra. Bajo la modalidad de requerimientos, la interventoría deja registro de las observaciones y aprobaciones documentales: hojas de vida; certificaciones de equipos; herramientas y de personal; planes de obra con sus procedimientos y matrices. **Anexo: documentación personal contratista**

La empresa Occidental de Colombia SAS, para el desarrollo del contrato cuenta con 3 jefes de cuadrillas 6 técnicos electricistas divididos en 3 cuadrillas, 3 auxiliares viales, 1 ingeniero residente, 1 profesional HSEQ, 1 director de obra, 1 PMI y además cuenta con un personal adicional para el desarrollo del contrato; 1 especialista en vías para gestión de planes de manejo de tránsito, 1 asesora legal, asesora financiera, asesora contable, almacenista encargada de bodega, auxiliar administrativa encargada de oficina.

| HORARIO LOTE II – COMUNAS 2, 7, 13, 17 Y CORREGIMIENTO I | | |
|---|---|---|
| CUADRILLA CON CANASTA GRUA TIPO 1 | HORARIO 5 | LUNES A VIERNES 2PM A 10PM / SABADOS 2PM A 8PM |
| CUADRILLA CON CANASTA GRUA TIPO 1 | HORARIO 6 | LUNES A VIERNES 2PM A 10PM / DOMINGO Y FESTIVOS 7AM A 1PM |
| CUADRILLA CON CANASTA GRUA TIPO 2 | HORARIO 7 | LUNES A VIERNES 2PM A 10PM / SABADOS 2PM A 8PM |

El tipo de contrato es de obra pública como resultado del proceso de selección mediante licitación SI-LP-001-2024. Legalizado el día 01 de noviembre de 2024 con número de contrato 188 de 2024.

## 1.1 RECURSO HUMANO

A continuación, en las siguientes tablas los nombres, apellidos, cargos y certificaciones del personal profesional y operativo que está dispuesto para el COP 188 del 2024, para el periodo del Cuarto Informe HSEQ del 01 al 30 de junio de 2025. Se anexan a este informe las hojas de vida del personal. Anexo 1. Hojas de vida del personal.

| PERSONAL PROFESIONAL OCCIDENTAL DE COLOMBIA S.A.S. | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| APELLIDOS | NOMBRES | CARGO | VENCIMIENTO CURSO OPERADOR DE GRÚA | VENCIMIENTO CURSO DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS | FECHA CURSO COORDINADOR TRABAJO EN ALTURAS | CERTIFICADO ESTUDIOS ELÉCTRICOS (T5) | VIGENCIA TARJETA Y/O MATRICULA PROFESIONAL | | OBSERVACIONES |
| | | | | | | | INICIO | FINAL | |
| VILLALBA LOZANO | CRISTIAN DE JESUS | RESIDENTE | N/A | N/A | N/A | N/A | 09/12/2024 | 09/06/2025 | |
| ALVAREZ PEREZ | RAFAEL FRANCISCO | PROFESIONAL HSEQ | N/A | 21-11-2024 | 28-02-2023 | N/A | 09/12/2024 | 09/06/2025 | |

**Tabla 1, Personal Profesional, Lote 2**

| PERSONAL TECNICO OCCIDENTAL DE COLOMBIA S.A.S. CUADRILLA 1 | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| APELLIDOS | NOMBRES | CARGO | VENCIMIENTO CURSO OPERADOR DE GRÚA | VENCIMIENTO CURSO DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS | FECHA CURSO COORDINADOR EN ALTURAS | CERTIFICADO ESTUDIOS ELÉCTRICOS (T5) | VIGENCIA TARJETA Y/O MATRICULA PROFESIONAL | | OBSERVACIONES |
| | | | | | | | INICIO | FINAL | |
| REYES AFANADOR | WILSON | JEFE CUADRILLA | 18/12/2025 | 19-12-2025 | 10/05/2023 | 08-07-2011 | 19/12/2024 | 19/06/2025 | |
| ESQUIVIA TORRADO | JUAN NICHOLAS | TECNICO | N/A | 15-11-2025 | N/A | 18-04-2022 | 09/12/2024 | 09/06/2025 | |
| GONZALEZ RIVERA | JOHAN EDUARDO | TECNICO | N/A | 15-11-2025 | N/A | 07-02-2018 | 09/12/2024 | 09/06/2025 | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CEDIEL RIAÑO | HAROLD YESID | AUX TRANSITO | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | Sale el 27 de abril del 2025 |
| RINCON PARADA | JEHU GIOVANNY | AUX TRANSITO | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | Ingres el 22 de mayo del 2025 |

| PERSONAL TECNICO OCCIDENTAL DE COLOMBIA S.A.S. CUADRILLA 2 | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **APELLIDOS** | **NOMBRES** | **CARGO** | **VENCIMIENTO CURSO OPERADOR GRÚA** | **VENCIMIENTO CURSO DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS** | **FECHA CURSO COORDINADOR EN ALTURAS** | **CERTIFICADO ESTUDIOS ELÉCTRICOS (T5)** | **VIGENCIA TARJETA Y/O MATRICULA PROFESIONAL** | | **OBSERVACIONES** |
| | | | | | | | **INICIO** | **FINAL** | |
| GARCIA | LUIS MIGUEL | TECNICO | N/A | 10-02-2026 | N/A | 30-08-2008 | 10-02-2025 | 10-08-2025 | |
| SILVA ORTIZ | LUIS ANGEL | TECNICO | N/A | 21-03-2026 | N/A | 21-04-2020 | 21-03-2025 | 21-09-2025 | |
| MONCADA CONTRERAS | JOSE MAURICIO | AUX VIAL | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | |
| RUEDA ROJAS | RUBEN DARIO | JEFE DE CUADRILLA | 20-05-2026 | 22-05-2026 | 30-08-2022 | 24-08-2017 | 21-05-2025 | 21-11-2025 | |

| PERSONAL TECNICO OCCIDENTAL DE COLOMBIA S.A.S. CUADRILLA 3 | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **APELLIDOS** | **NOMBRES** | **CARGO** | **VENCIMIENTO CURSO OPERADOR GRÚA** | **VENCIMIENTO CURSO DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS** | **FECHA CURSO COORDINADOR EN ALTURAS** | **CERTIFICADO ESTUDIOS ELÉCTRICOS (T5)** | **VIGENCIA TARJETA Y/O MATRICULA PROFESIONAL** | | **OBSERVACIONES** |
| | | | | | | | **INICIO** | **FINAL** | |
| ACEVEDO RODRIGUEZ | EDWIN | JEFE CUADRILLA | 26-11-2025 | 16-11-2025 | 21-10-2023 | 12-04-2012 | 09/12/2024 | 09/06/2025 | |
| DURAN PRADA | LUIS JESUS | TECNICO | N/A | 15-11-2025 | N/A | 21-08-1998 | 09/12/2024 | 09/06/2025 | |
| MUÑOZ RAMIREZ | MARLON RODOLFO | TECNICO | N/A | 15-11-2025 | N/A | 01-03-2021 | 09/12/2024 | 09/06/2025 | Sale el 27 de abril del 2025 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| QUIJANO | ALIRIO | AUX TRANSITO | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | |
| PABON SORACA | GABRIEL MARTIN | TECNICO | N/A | 21-05-2026 | N/A | 27-10-2022 | 21-05-2025 | 21-11-2025 | Ingres el 22 de mayo del 2025 |

**Tabla 2, Personal técnico cuadrillas Lote 2.**

| HISTORICO DE PERSONAL RETIRADO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **APELLIDOS** | **NOMBRES** | **CARGO** | **FECHA DE INGRESO** | **FECHA DE RETIRO** | **OBSERVACION** |
| MUÑOZ RAMIREZ | MARLON RODOLFO | TECNICO | 09-12-2024 | 27-12-2024 | Retiro voluntario |
| FUENTES MUÑOZ | JUAN GUILLERMO | TECNICO | 09-12-2024 | 08-02-2025 | Retiro voluntario |
| HURTADO CORDOBA | LUCIANO | TECNICO | 16-01-2025 | 14-02-2025 | Retiro voluntario |
| RIAÑO ACUÑA | LUIS ANTONIO | TECNICO | 09-12-2024 | 21-02-2025 | Retiro voluntario |
| NUÑEZ IBAÑEZ | JULIAN YESID | TECNICO | 17-02-2025 | 21-02-2025 | Retiro voluntario |
| CRISTANCHO BLANCO | MARLON ANDRES | AUX TRANSITO | 11-12-2024 | 21-02-2025 | Retiro voluntario |
| MANTILLA MUÑOZ | GONZALO | AUX TRANSITO | 11-12-2024 | 21-02-2025 | Retiro voluntario |
| CORDOBA CARVAJAL | ODILIO | JEFE CUADRILLA | 09-12-2024 | 11-03-2025 | Retiro voluntario |
| ZARATE CANTILLO | ANGUIE LORENA | AUX TRANSITO | 11-12-2024 | 21-03-2025 | Retiro voluntario |
| VILLABONA NIÑO | SAMUEL | JEFE CUADRILLA | 17-03-2025 | 28-04-2025 | Retiro voluntario |
| CEDIEL RIAÑO | HAROLD YESID | AUX TRANSITO | 19-03-2025 | 28-04-2025 | Retiro voluntario |
| MUÑOZ RAMIREZ | MARLON RODOLFO | TECNICO | 12-03-2025 | 28-04-2025 | Retiro voluntario |

**Tabla 3. Retiro de personal contratista**

## 1.2 RECURSO LOGÍSTICO

Se relacionan a continuación los vehículos usados por el contratista del lote 2, para la realización del contrato 188 de 2024. En la tabla 4 se detalla el cuadro; en medio magnético los documentos de los vehículos dispuestos para el contrato en mención.

Como novedad la grúa WOK 764 sale del contrato e ingresa la LKP 785 y sale la grúa ESO 764 e ingresa la TTT 831

| CERTIFICACIONES VEHÍCULOS Y CONDUCTORES | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **GRÚA** | **TDT 699 (retirada)** | **ESO 861 (retirada)** | **WOK 764 (retirada)** | **FWX 672** | **LPL 555** | **WFG 099** | **TTT 831** |
| VENCIMIENTO SOAT | 15-11-2025 | 18-01-2026 | 22-11-2025 | 13-07-2025 | 20-12-2025 | 19-08-2025 | 24-04-2026 |
| VENCIMIENTO PÓLIZA | 15-03-2025 | 21-04-2025 | 24-11-2025 | 22-07-2025 | 20-12-2025 | 13-03-2026 | 04-04-2026 |
| VENCIMIENTO REVISIÓN TEC. MÉCANICA | 14-02-2025 | 13-06-2025 | 22-11-2025 | 09-05-2026 | 20-12-2025 | 01-04-2026 | 28-11-2025 |
| N° CERTIFICACIÓN BRAZO GRÚA | GOOD-GHTBA-667-24 | CC&S-2024-1100 | CC&S-2024-1346 | N/A | 8772M80B | E24CAC08670 | CC&S-2024-1243 |
| VENCIMIENTO INSPECCIÓN. GRÚA | 08-10-2025 | 15-03-2025 | 01-09-2025 | N/A | 11-02-2026 | 04-08-2025 | 12-06-2026 |
| N° CERTIFICACIÓN VASO LINER | 245465 001 | 245439 001 | 245870 001 | N/A | 257079 001 | 245462 001 | 245779 001 |
| VENCIMIENTO DE CERTIFICADO VASO LINER | 22-07-2025 | 16-07-2025 | 29-11-2025 | N/A | 06-02-2026 | 18-07-2026 | 09-11-2025 |
| PROPIA | NO | NO | NO | SI | NO | NO | NO |
| ALQUILADA | SI | SI | SI | NO | SI | SI | SI |
| VENCIMIENTO DE LICENCIA DE CONDUCCIÓN | 20-12-2025 | 30-05-2026 | 07-11-2026 | N/A | 07-11-2026 | 20-12-2025 | 20-05-2028 |
| | | | 20-12-2025 | | | | |
| VENCIMIENTO OPERADOR DE LA GRÚA | WILSON REYES 18/12/2025 | ODILIO CORDOBA 09/12/2025 | EDWIN ACEVEDO 26-11-2025 | N/A | EDWIN ACEVEDO 26-11-2025 | WILSON REYES 18/12/2025 | RUBEN RUEDA 20-05-2026 |
| | | SAMUEL VILLABONA 17/03/2026 | WILSON REYES 18/12/2025 | | | | |

**Tabla 4. Vehículos contratista**

Para el periodo en relación, se genera mantenimiento en los vehículos y herramientas a disposición de OCCIDENTAL DE COLOMBIA S.A.S. para la ejecución del COP 188 del 2024, así:

| VEHÍCULO O EQUIPO | DESCRIPCIÓN DEL MANTENIMIENTO | TALLER DONDE SE REALIZA EL MANTENIMIENTO | FECHA PREVENTIVA DEL MANTENIMIENTO | FECHA EJECUTADA DEL MANTENIMIENTO | RELACIÓN MATERIAL CAMBIADO | KILOMETRAJE DEL ÚLTIMO MANTENIMIENTO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **GRUA 1 TDT 699** | Reparación de fuga hidráulico brazo | | | | | | RETIRADA EL 12 DE FEBRERO DE 2025 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| **GRUA 2 ESO 861** | Reparación de fuga de freno | Unifrenos | 01-02-2025 | 01-02-2025 | Bomba de freno, líquido de frenos, reten y grasa | 102545 | ninguna |
| | | | | | | | |
| **GRUA 3 WOK 764** | | | | | | | RETIRADA EL 13 DE ABRIL DE 2025 |
| | | | | | | | |
| **CAMIONETA FWX 672** | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| **GRUA 3 WFG 099** | | | | | | | INGRESA 14 DE ABRIL DE 2025 |
| | | | | | | | |
| **GRUA LPL 555** | | | | | | | |
| **GRUA TTT 831** | | | | | | | |
| **GRUA WFG 099** | | | | | | | |

**Tabla 5. Mantenimiento Vehículos contratista, Lote 2**

| CUADRILLA | PERIODO | INSP. PRE OPERACIONALES REALIZADAS | No. DÍAS TRABAJADOS | ESTADO DE LOS VEHÍCULOS | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| **CUADRILLA 1 WOK 764** | ABRIL | 10 | 27 | OK | Ninguna |
| **CUADRILLA 1 WFG 099** | ABRIL | 9 | 27 | OK | Ninguna |
| **CUADRILLA 2 ESO 861** | ABRIL | 23 | 27 | OK | Ninguna |
| **CUADRILLA 3 LPL 555** | ABRIL | 15 | 27 | OK | Ninguna |
| **CAMIONETA FWX 672** | ABRIL Y MAYO | 9 | 27 | OK | Ninguna |
| **CUADRILLA 1 LKP 785** | MAYO | 11 | 11 | OK | Ninguna |
| **CUADRILLA 2 WOM 057** | MAYO | 6 | 11 | OK | Ninguna |
| **CUADRILLA 3 LPL 555** | ABRIL | 11 | 11 | OK | Ninguna |
| **TOTAL, POR LAS CUADRILAS** | | **94** | **38** | | |

Se genera por parte de la interventoría la revisión de los documentos bajo el ambiento legal sobre leyes y normas de Tránsito. Adicional, se realiza la inspección visual del vehículo. Se anexan los documentos del parque automotor usado por el contratista, **Anexo, Documentos vehículos contratista**

### 1.3 SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD

Para asegurar la calidad de la obra la interventoría realiza seguimientos a la documentación entregada por los contratistas referentes al personal que trabaja en la obra: como sus hojas de vida, tarjetas profesionales y certificaciones. Verificando la idoneidad del personal para realizar cada actividad del contrato. Adicional, se buscando que los planes se proyecten de forma integral a las actividades realizadas en obra mediante el seguimiento. Lo anterior, garantizando que estas sean implementadas y que cada actividad realizada cuente con los requisitos de calidad. Con esto se evitan inconformidades por parte de la comunidad. Actividad que se complementa con la verificación de los supervisores encargados de realizar el acompañamiento a cada grúa. Con el apoyo de la parte técnica, se garantiza la adecuada utilización de los materiales en los distintos mantenimientos. Asimismo, su correcta utilización en cada orden de trabajo. Para mayor detalle **observar el informe técnico de interventoría**.

- **DESARROLLO DEL PLAN DE CALIDAD**

Durante el periodo del 01 al 30 de junio de 2025**,** el plan de calidad se enmarco a través de los seguimientos en las estadísticas y de como se venía cubriendo el cumplimiento de los reportes hechos por la comunidad, de esta manera el control en el mejoramiento del servicio y una respuesta cada vez mejor, además las estadísticas que se presentaron a través del periodo de vigencia, lo anterior se refleja en el informe del periodo en la parte técnica del contrato 188 de 2024, para la vigencia del corte se midió por medio de encuestas de satisfacción la interpretación de los usuarios al servicio prestado en relación al mantenimiento, expansión y cambio de luminarias, lo cual se ve reflejado en la tabla 7 y la gráfica 1, las cuales serán actualizadas de forma mensual y se realizaran comparativos de mes para dar seguimiento al buen servicio y opiniones de la comunidad.

### 1.3.2. PLAN OPERATIVO DE CONTROL DE INSPECCIONES

Para el periodo del Durante el periodo 01 al 30 de junio de 2025, se realizó la inspección de equipos y herramientas, a disposición de la empresa Occidental de Colombia SAS, para la ejecución del COP 188 del 2024. **Anexo. Certificados de equipos y maquinaria Lote 2.**

### 1.3.3. CONTROL DE DISPOSITIVOS DE SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN

En la siguiente tabla se indican los elementos de medición, las referencias, ultima fechas de calibración, próxima fecha de calibración y condiciones generales de los dispositivos referentes a las cuadrillas uno, dos y tres. **Anexo. Revisión de herramientas Lote 2**.

| OCCIDENTAL DE COLOMBIA S.A.S. | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| IDENTIFICACIÓN DEL EQUIPO | | | CANTIDAD DE EQUIPOS DISPONIBLES | ÚLTIMA FECHA DE CALIBRACIÓN | PRÓXIMA FECHA DE CALIBRACIÓN | CONDICIONES GENERALES DEL EQUIPO |
| EQUIPO | FABRICANTE | SERIE | | | | |
| TELUROMETRO O MEDIDOR DE TIERRA | UNI-T | C172768708 | 1 | 05-03-2025 | 05-03-2026 | OK |
| **CUADRILLA 1** | | | | | | |
| PINZA VOLTIAMPERIMETRICA | UNI-T | LE-0080-25 | 1 | 04/03/2025 | 04/03/2026 | OK |
| PINZA VOLTIAMPERIMETRICA | UNI-T | LE-0081-25 | 1 | 04/03/2025 | 04/03/2026 | OK |
| **CUADRILLA 2** | | | | | | |
| PINZA VOLTIAMPERIMETRICA | UNI-T | LE-0082-25 | 1 | 04/03/2025 | 04/03/2026 | OK |
| PINZA VOLTIAMPERIMETRICA | UNI-T | LE-0083-25 | 1 | 04/03/2025 | 04/03/2026 | OK |
| **CUADRILLA 3** | | | | | | |
| PINZA VOLTIAMPERIMETRICA | UNI-T | LE-0084-25 | 1 | 04/03/2025 | 04/03/2026 | OK |
| PINZA VOLTIAMPERIMETRICA | UNI-T | LE-0085-25 | 1 | 04/03/2025 | 04/03/2026 | OK |
| **OBSERVACIÓN** | | | | | | |

**Tabla 6. Control de dispositivos de Seguimiento y Medición**

### 1.3.4. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

Para el contrato COP 188 del 2024, se realizaron 26 encuestas que fueron realizadas por las cuadrillas de OCCIDENTAL DE COLOMBIA S.A.S. con la comunidad. Estas encuestas denotan el nivel de satisfacción de los clientes con respecto al trabajo realizado durante el periodo relacionado, en la cual arrojo en el siguiente resultado el 100% satisfecho, 0% poco satisfecho, 0% insatisfecho y 0% no aplica.

| ENCUESTAS DE SATISFACCION | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ASPECTO A EVALUAR | SATISFECHO | | | POCO SATISFECHO | | | INSATISFECHO | | |
| | No. | Total Encuestas | % | No. | Total Encuestas | % | No. | Total Encuestas | % |
| Calidad Servicio Prestado | 26 | 26 | 100% | 0 | 26 | 0% | 0 | 26 | 0% |
| Tiempo de Respuesta a Solicitud | 26 | 26 | 100% | 0 | 26 | 0% | 0 | 26 | 0% |
| Atención recibida Oficina Servicio al Cliente | 26 | 26 | 100% | 0 | 26 | 0% | 0 | 26 | 0% |
| Grado de satisfacción General | 26 | 26 | 100% | 0 | 26 | 0% | 0 | 26 | 0% |
| Actividad realizada cumple con la seguridad, higiene y protección de los usuarios en la zona de trabajo. | 26 | 26 | 100% | 0 | 26 | 0% | 0 | 26 | 0% |
| Ejecución de la labor se encuentra organizada sin residuos que puedan dañar el medio ambiente producto del trabajo. | 26 | 26 | 100% | 0 | 26 | 0% | 0 | 26 | 0% |
| **PROMEDIO SATISFACCIÓN** | **100%** | | | **0%** | | | **0%** | | |

**Tabla 7. Encuestas de satisfacción**

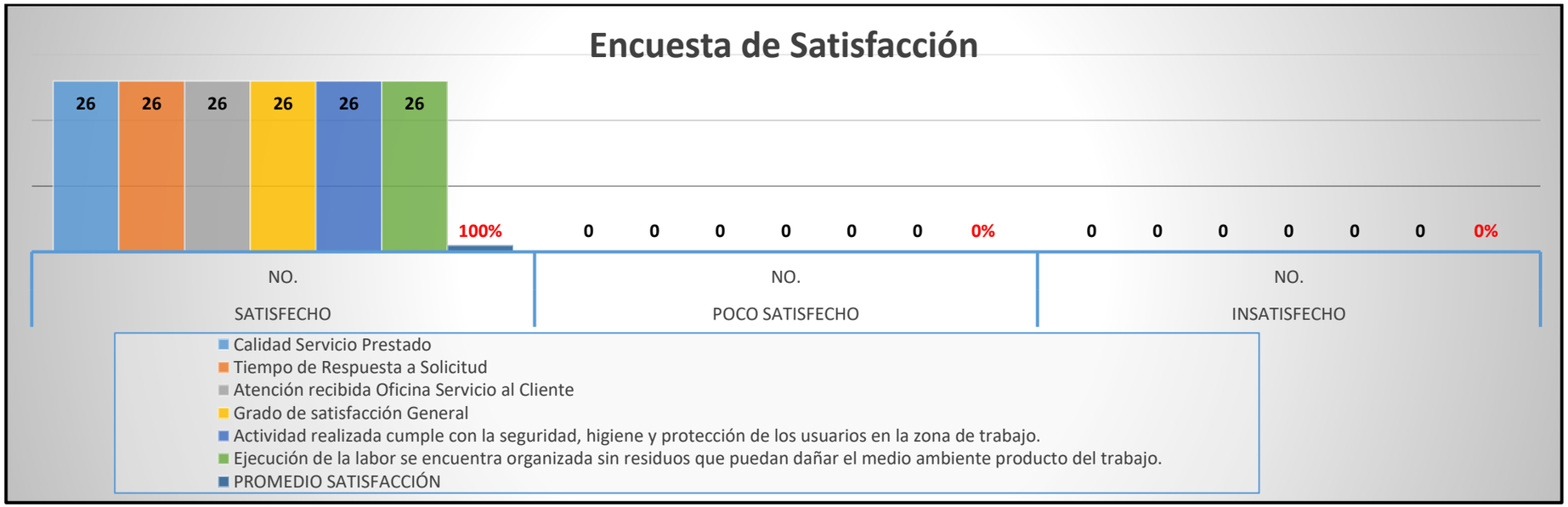



**Ilustración 1, Encuestas de satisfacción, Lote 2**

**Anexo plan de calidad, encuestas, plan de mantenimiento. Lote 2.**

## 1.4. PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL

La interventoría realizó la revisión documental enviada por el contratista en la parte ambiental, focalizando la matriz de impactos ambientales y la metodología a usar en la clasificación y disposición de los residuos generados por las actividades propias del proyecto. Se refuerzan estos temas con la solicitud de ubicación en cada cuadrilla de un punto ecológico para facilidad de caracterización de los residuos producidos.

Para el contrato COP 188 del 2024 El plan de gestión ambiental se enfoca más en el manejo de los residuos sólidos, ya que es el aspecto ambiental más relevante que se generó durante el periodo relacionado, no obstante, fueron pocas cantidades las que fueron registradas y en mayor medida con la gestión del manejo de residuos sólidos que realizo alumbrado público en la disposición final de los elementos de devolución que entrego el grupo 2.

| CANTIDAD (PESO KG) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **RESIDUOS** | **DICIEMBRE / 2024** | **ENERO / 2025** | **FEBRERO / 2025** | **MARZO / 2025** | **ABRIL / 2025** | **MAYO / 2025** |
| **APROVECHABLES:** papel, cartón, metal, plástico, vidrios | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 |
| **ORGANICOS:** Cáscaras de frutas o verduras, restos de comida, desechos agrícolas | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 |
| **NO APROVECHABLES:** papel higiénico, servilletas, papeles y cartones contaminados con comida. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 |
| **DESECHOS PELIGROSOS:** EPPS contaminados, envases productos químicos, bolsas de cemento, etc. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **TOTAL** | **6** | **6** | **6** | **6** | **6** | **3** |

**Tabla 8. Disposición de residuos**

**Anexo. plan de gestión ambiental y Residuos**

### 1.5. PMT

El Plan de Manejo de Tráfico es una herramienta técnica, que plantea las estrategias y alternativas necesarias para minimizar el impacto en la movilización en las vías, brindando un ambiente seguro, ordenado, ágil y cómodo a los conductores, ciclistas, peatones, vecinos del lugar y el personal de las cuadrillas. OCCIDENTAL DE COLOMBIA S.A.S. se compromete a dar cumplimiento a las normas establecidas para la regulación del tránsito causado por la ejecución del contrato 188 de 2024 cuyo objeto es Mantenimiento de Alumbrado Público.

Para la gestión del PMT se contrató una persona externa idóneo para este trámite, se anexan el radicado de entrega del PMT a la dirección de tránsito de Bucaramanga y el PMT de OCCIDENTAL DE COLOMBIA SAS.

### 1.5.1. SEÑALIZACIÓN Y DEMARCACIÓN EN ÁREAS DE TRABAJO

Para la señalización y demarcación del área de trabajo se cuenta con 10 conos reflectivos por cuadrilla, con una altura de 70 cm o 90 cm respectivamente; cinta de seguridad; 2 paletas de pare/siga y 2 señales luminosas cada por cuadrilla. Se evidencia a través de los registros fotográficos las señalizaciones del área de trabajo y vehiculares realizadas con el fin de restringir el paso de personal ajeno y anunciar situaciones de peligro.

### 1.5.2. SEGUIMIENTO AL PMT.

Para este periodo se radico y se hizo el pago de la solicitud para la reunión de comité de tránsito realizada el día 25 de marzo del 2025.

| FECHA DE REUNIÓN | TEMAS DE REUNIÓN | NOMBRES ASISTENCIA |
|---|---|---|
| 20 de enero 2025 (1 y 2) | Generalidades, seguimiento y recomendaciones, uso adecuado de señales móviles del PMT | Martha Liliana Camargo Díaz<br>Ruth Stella Reyes Morales<br>Rafael Álvarez Pérez<br>Guillermo Díaz Ortiz<br>Felipe Rodríguez |
| 25 de marzo del 2025 (3) | Generalidades, seguimiento y recomendaciones, uso adecuado de señales móviles del PMT | Martha Liliana Camargo Díaz<br>Ruth Stella Reyes Morales<br>Rafael Álvarez Pérez<br>Guillermo Díaz Ortiz<br>Felipe Rodríguez |
| 26 de mayo del 2025 (4) | Generalidades, seguimiento y recomendaciones. | Martha Liliana Camargo Díaz<br>Rafael Álvarez Pérez<br>Felipe Rodríguez |

**Tabla 9. Reuniones PMT**

**Anexo PMT y reuniones del PMT**

## 1.6. SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

La interventoría realiza la revisión de la documentación enviada por el contratista verificando el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y su matriz de riesgo donde se observa, la contemplación de los riesgos inherentes a la obra y sus medidas de control.

Se anexa el plan de gestión del contratista grupo 2.

El plan de Seguridad y Salud en el Trabajo SST, tiene como propósito la estructuración de la acción conjunta entre el empleador y los trabajadores, en la aplicación de las medidas de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) a través del mejoramiento continuo de las condiciones y el medio ambiente laboral, y el control eficaz de los peligros y riesgos en el lugar de trabajo. Involucrando a los trabajadores para que se dé un trabajo en equipo en pro de la seguridad y la salud de todos que participan en la cadena de valor de una empresa.

El plan de Seguridad y Salud en el Trabajo SST para el trabajo en Alumbrado público consiste en el desarrollo de un proceso lógico y por etapas, basado en la mejora, continua y que incluyo la política, la organización, la planificación, la aplicación, la evaluación, la auditoría y las acciones de mejora con el objetivo de anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y la salud en el trabajo.

Para su efecto, gestiona la prevención de los accidentes de trabajo, enfermedades laborales, la protección y promoción de la salud de los trabajadores, a través de la implementación de un método lógico y por etapas cuyos principios se basaron en el ciclo PHVA (Planificar, Hacer, verificar y Actuar). El desarrollo articulado de estos elementos permitirá cumplir con los propósitos del plan SST.  Además de los planes que la complementaron para que el plan SST sea íntegro y cumpla con las necesidades de todas las partes interesadas.

### 1.6.1. MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE RIESGOS

Se generó la creación de la matriz según los riesgos aportados por el consorcio para la generación de sus actividades. Vea el anexo 6 matriz de identificación de peligros evaluación y valoración de riesgo. **Anexo matriz de IPEVR. PLAN SST**

### 1.6.2. PLAN DE EMERGENCIAS

Durante el periodo en relación, se realizaron algunas charlas con relación al plan de emergencia como una de las actividades que alimenta el plan de emergencia, dando como resultado un mejor entendimiento para los temas en el plan de respuesta ante las emergencias. También se realizaron las inspecciones de los elementos

de primeros auxilios “botiquín, camilla y extintor”, ubicados en las grúas, encontrándolos en buen estado, vigentes, de fácil acceso, a disposición del personal de mantenimiento de OCCIDENTAL DE COLOMBIA S.A.S. Se realizó socialización del MEDEVAC al personal indicándoles el protocolo a seguir en caso de accidentes.

.

| ELEMENTOS DE EMERGENCIA | | |
|---|---|---|
| **GRUPO DOS** | **ELEMENTO O EQUIPO** | **CANTIDAD** |
| **CUADRILLA 1** | BOTIQUÍN | 1 |
| | EXTINTOR | 1 |
| | CAMILLA | 1 |
| **CUADRILLA 2** | BOTIQUÍN | 1 |
| | EXTINTOR | 1 |
| | CAMILLA | 1 |
| **CUADRILLA 3** | BOTIQUÍN | 1 |
| | EXTINTOR | 1 |
| | CAMILLA | 1 |

**Tabla 10. Equipos de emergencias**

En el siguiente cuadro se especifica a detalle la conformación de la brigada de emergencias para el COP 188 del 2024.

| CONFORMACIÓN DE BRIGADA DE EMERGENCIA | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE** | **CARGO** | **CUADRILLA** | **TELÉFONO** |
| WILSON REYES AFANADOR | JEFE DE CUADRILLA | C1 | 3164599127 |
| RUBEN RUEDA DUARTE | JEFE DE CUADRILLA | C2 | 3188629260 |
| EDWIN ACEVEDO RODRIGUEZ | JEFE DE CUADRILLA | C3 | 3203248862 |
| RAFAEL FRANCISCO ALVAREZ | HSEQ | OFICINA | 3165796063 |

**Tabla 11. Brigada de emergencias**

### 1.6.3. INSPECCIÓN DE EQUIPOS DE EMERGENCIA

Durante el periodo en relación del COP 188 del 2024 se realizó inspección de los equipos de emergencias del proyecto.

#### 1.6.3.1. CAMILLA DE PRIMEROS AUXILIOS

Para el periodo relacionado se realizaron las inspecciones de las camillas correspondientes a las cuadrillas, evaluando aspectos como: ubicación, señalización y estado general, los cuales fueron encontrados en estado óptimo como se puede verse a detalle en la siguiente tabla.
Por reinicio del proyecto se realiza inspección del equipo y sus componentes.

| INSPECCIÓN DE CAMILLAS DE PRIMEROS AUXILIOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **CUADRILLA** | **FECHA DE INSPECCIÓN** | **FECHA DE TERMINACIÓN VIDA ÚTIL** | **CANTIDAD** | **OBSERVACIONES** |
| **CUADRILLA 1** | 25-04-2025 – 30-05-2025 | 12-2025 | 1 | EN BUEN ESTADO |
| **CUADRILLA 2** | 25-04-2025 – 30-05-2025 | 12-2025 | 1 | EN BUEN ESTADO |
| **CUADRILLA 3** | 25-04-2025 – 30-05-2025 | 12-2025 | 1 | EN BUEN ESTADO |

**Tabla 12. Inspección camilla**

#### 1.6.3.2. BOTIQUÍN DE PRIMEROS AUXILIOS

Para el periodo en relación se realizaron las inspecciones de los botiquines correspondientes a las cuadrillas uno, dos y tres, evaluando aspectos como: cantidad, fecha de caducidad y estado general, encontrados en estado óptimo como se puede verse a detalle en la siguiente tabla.
Por reinicio del proyecto se realiza inspección del equipo y sus componentes.

| INSPECCIÓN DE BOTIQUÍN | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **GRUPO CUATRO** | **FECHA DE INSPECCIÓN** | **FECHA DE TERMINACIÓN VIDA ÚTIL** | **CANTIDAD** | **OBSERVACIONES** |
| **CUADRILLA 1** | 20-02-2025 – 28-03-2025 | 12-2025 | 1 | EN BUEN ESTADO Y DOTADO |
| **CUADRILLA 2** | 20-02-2025 – 28-03-2025 | 12-2025 | 1 | EN BUEN ESTADO Y DOTADO |
| **CUADRILLA 3** | 20-02-2025 – 28-03-2025 | 12-2025 | 1 | EN BUEN ESTADO Y DOTADO |

**Tabla 13. Inspección botiquín**

### 1.6.3.3. INSPECCIÓN EXTINTOR

Para el periodo en relación, se realizaron las inspecciones de los extintores de las cuadrillas uno, dos y tres encontrados en estado óptimo como se puede verse a detalle en el siguiente cuadro.

| INSPECCIÓN EXTINTOR | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **GRUPO CUATRO** | **FECHA DE INSPECCIÓN** | **TIPO DE EXTINTOR** | **CAPACIDAD** | **VENCIMIENTO** | **CANTIDAD** | **OBSERVACIONES** |
| **CUADRILLA 1** | 25-04-2025 – 30-05-2025 | ABC | 10 Lb | 01-2026 | 1 | BUEN ESTADO |
| **CUADRILLA 2** | 25-04-2025 – 30-05-2025 | ABC | 10 Lb | 03-2026 | 1 | BUEN ESTADO |
| **CUADRILLA 3** | 25-04-2025 – 30-05-2025 | ABC | 10 Lb | 09-2025 | 1 | BUEN ESTADO |

**Tabla 14. Inspección Extintor**

### 1.6.3.4 UBICACIÓN DEL MEDEVAC

En el periodo del 01 al 30 de junio de 2025, se mantuvo activo el MEDEVAC de manera explícita para los trabajadores y de fácil acceso en los vehículos. El MEDEVAC reposa en una carpeta donde se encuentran relacionados los datos de todo el personal de las cuadrillas uno, dos y tres. El MEDEVAC fue socializado.

### 1.7.1. INDICADORES DE ACCIDENTALIDAD Y AUSENTISMOS DEL LOTE 2

Para el presente periodo no se presentó ningún caso de ausentismo por parte del personal de trabajo de OCCIDENTAL DE COLOMBIA SAS.

### 1.7.1.1. INDICADORES DE AUSENTISMO

#### 1.7.1.1.1 RELACIÓN DE AUSENCIA POR CAUSA EXTERNA

| RELACIÓN DE AUSENCIA POR CAUSA EXTERNA | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Identificación** | **Nombres y Apellidos** | **Motivo** | **Días Ausentismo** | **Fecha Inicio** | **Fecha Final** | **Nombre Entidad si aplica** | **Observaciones** |
| | | | | | | | |

**Tabla 15. Ausencia Por Causa Externa**

**Anexo plan de SST, indicadores, equipos de emergencia e inspecciones.**

## 1.8. ANÁLISIS DE TRABAJO Y VERIFICACIÓN PARA TRABAJO EN ALTURAS

Los análisis y la verificación de trabajo “ATS-VTA” anexados en el informe HSEQ presentado por OCCIDENTAL DE COLOMBIA S.A.S. son autorizaciones “por escrito”, que garantizan que los trabajadores a ejecutar la actividad han sido evaluados en todos sus riesgos y que se han tomado las medidas correctivas, preventivas y pertinentes para realizarlo de forma segura. Además, tanto el personal que va a ejecutarlo y la persona que emitió el permiso están de acuerdo con la forma de realizarlo y para ello firman el respectivo permiso. Cabe recalcar que en algunos ATS no se encuentran con números de reporte, ya que fueron órdenes directas por el Alumbrado Público.

### 1.8.1. ATS

En la siguiente tabla se describe los detalles de los ATS diligenciados en periodo relacionado para el COP 188 de 2024 Grupo 2.

| CUADRILLA | PERIODO | DÍAS LABORADOS | No. DE ATS REALIZADOS | CONTROLES PRINCIPALES | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| CUADRILLA 1 | ABRIL | 22 | 22 | Personal idóneo, uso de dotación, EPP y EPCC, herramienta adecuada, señalización, equipos dieléctricos, procedimientos seguros, orden y aseo | Ninguna |
| CUADRILLA 2 | ABRIL | 22 | 22 | Personal idóneo, uso de dotación, EPP y EPCC, herramienta adecuada, señalización, equipos dieléctricos, procedimientos seguros, orden y aseo | Ninguna |
| CUADRILLA 3 | ABRIL | 21 | 21 | Personal idóneo, uso de dotación, EPP y EPCC, herramienta adecuada, señalización, equipos dieléctricos, procedimientos seguros, orden y aseo | Ninguna |
| **TOTAL** | | **65** | **65** | | |

| CUADRILLA | PERIODO | DÍAS LABORADOS | No. DE ATS REALIZADOS | CONTROLES PRINCIPALES | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| CUADRILLA 1 | MAYO | 11 | 11 | Personal idóneo, uso de dotación, EPP y EPCC, herramienta adecuada, señalización, equipos dieléctricos, procedimientos seguros, orden y aseo | Ninguna |
| CUADRILLA 2 | MAYO | 8 | 8 | Personal idóneo, uso de dotación, EPP y EPCC, herramienta adecuada, señalización, equipos dieléctricos, procedimientos seguros, orden y aseo | Ninguna |
| CUADRILLA 3 | MAYO | 11 | 11 | Personal idóneo, uso de dotación, EPP y EPCC, herramienta adecuada, señalización, equipos dieléctricos, procedimientos seguros, orden y aseo | Ninguna |
| **TOTAL** | | **30** | **30** | | |

**Tabla 16. ATS Contratista**

### 1.8.2. VERIFICACIÓN DE PERMISOS DE TRABAJO EN ALTURAS

En la siguiente tabla se describe los detalles de los permisos de trabajo en alturas diligenciados en periodo relacionado para el COP 188 de 2024 Grupo 2. Cabe recalcar que alguna lista de verificación para trabajo en alturas no se encuentra con números de reporte, ya que fueron órdenes por Alumbrado Público.

| GRUPO | PERIODO | No: PERMISOS VERIFICACIÓN DE ALTURAS | No. ACTIVIDADES QUE REQUIEREN TRABAJO EN ALTURAS | CONSECUTIVOS PERMISOS DE ALTURAS POR HOJAS | PERSONAS QUE AUTORIZAN LOS PVA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CUADRILLA 1 | ABRIL | 22 | 22 | - | WILSON REYES | El número de PTA depende de la actividad diaria y si se requirió trabajar en alturas. |
| CUADRILLA 2 | ABRIL | 22 | 22 | - | SAMUEL VILLABONA | El número de PTA depende de la actividad diaria y si se requirió trabajar en alturas. |
| CUADRILLA 3 | ABRIL | 21 | 21 | - | EDWIN ACEVEDO | El número de PTA depende de la actividad diaria y si se requirió trabajar en alturas. |
| **TOTAL** | | **65** | **65** | | | |

| GRUPO | PERIODO | No: PERMISOS VERIFICACIÓN DE ALTURAS | No. ACTIVIDADES QUE REQUIEREN TRABAJO EN ALTURAS | CONSECUTIVOS PERMISOS DE ALTURAS POR HOJAS | PERSONAS QUE AUTORIZAN LOS PVA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CUADRILLA 1 | MAYO | 11 | 11 | - | WILSON REYES | El número de PTA depende de la actividad diaria y si se requirió trabajar en alturas. |
| CUADRILLA 2 | MAYO | 8 | 8 | - | RUBEN RUEDA | El número de PTA depende de la actividad diaria y si se requirió trabajar en alturas. |

| GRUPO | PERIODO | No: PERMISOS VERIFICACIÓN DE ALTURAS | No. ACTIVIDADES QUE REQUIEREN TRABAJO EN ALTURAS | CONSECUTIVOS PERMISOS DE ALTURAS POR HOJAS | PERSONAS QUE AUTORIZAN LOS PVA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CUADRILLA 3 | MAYO | 11 | 11 | - | EDWIN ACEVEDO | El número de PTA depende de la actividad diaria y si se requirió trabajar en alturas. |
| **TOTAL** | | **30** | **30** | | | |

**Tabla 17. PTA Contratista**

### 1.8.3. PERMISOS DE IZAJE

Para el presente periodo no se realizaron actividades de izaje de cargas representativos, se realizaron manejos de carga manual que para este mes fueron por el movimiento de luminarias de reposición, pero catalogadas como “Izaje de carga no critica”. En el siguiente cuadro se detalla el Izaje de carga critica como postes y otros elementos, pero lo que para este periodo aplico.

| CUADRILLA | No: PERMISOS DE IZAJE | No. ACTIVIDADES QUE REQUIEREN IZAJE | PERSONAS QUE AUTORIZAN LOS PTI | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| CUADRILLA 1 | 0 | 0 | - | - |
| CUADRILLA 2 | 0 | 0 | - | - |
| CUADRILLA 3 | 0 | 0 | - | - |
| **TOTAL** | **0** | **0** | | |

**Tabla 18. IZAJE Contratista**

**Anexo. ATS, PTA E IZAJE**

### 1.8.4. VERIFICACIÓN EQUIPOS DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS Y HERRAMIENTA MÍNIMA POR CUADRILLA

Para el periodo relacionado se hace entrega inicial de los equipos de protección contra caídas EPCC, varios de estos equipos son nuevos y otros certificados con inspección por personal capacitado y con fechas vigentes de certificación, dispuestos para el personal de OCCIDENTAL DE COLOMBIA S.A.S, como puede registrarse en anexo, donde se indica el tipo de equipo, cantidad, lote, serie, fecha de fabricación, fecha de certificación y estado general de los elementos. Se realiza inspección diaria de los equipos por parte de los técnicos. Se anexan los certificados y carpeta con los soportes de todos los equipos y herramientas vigentes. **Anexo. Certificados equipos de altura.**

## 1.9. ENTREGA DE DOTACIÓN Y EPP – VERIFICACIÓN DE SU ESTADO Y REPOSICIÓN

Por inicio de proyecto se les entrego a cada integrante dotación completa (2 pantalones, 2 camisas, 1 par de botas de seguridad, 1 casco dieléctrico con barbuquejo, 2 gafas, 1 par de guantes de nitrilo y 1 par de guantes de vaqueta). En el siguiente cuadro se relacionan la dotación o epps entregada por motivo de reposición por desgaste del mes en relación.

| FECHA | CANTIDAD ENTREGADA | MOTIVO | TOTAL, MES |
|---|---|---|---|
| 09-12-2024 | 2 Und. Camisas manga larga<br>2 Und. Pantalón jean<br>1 Und. Botas Dialécticas<br>1 Und. Gafas claras<br>1 Und. Gafas oscuras<br>1 Und. Guantes de vaqueta,<br>1 Und. Guantes de precisión<br>1 Und. Casco Tipo II<br>1 Und. Barbuquejo | Entrega de Dotación inicial | unidad por persona |

| ENTREGA DE DOTACIÓN POR REPOSICION | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ELEMENTO** | **FECHA** | **TRABAJADOR** | **CANTIDAD ENTREGADA** | **MOTIVO** | **TOTAL, MES** |
| Guantes Nitrilo | 08-04-25 | Nicolas Esquivia | 1 par | Desgaste | 1 |
| Guantes Nitrilo | 11-04-25 | Luis Silva | 1 par | Desgaste | 1 |
| Gafas Oscuras | 14-04-25 | Luis Silva | 1 unidad | Desgaste | 1 |
| Guantes de nitrilo | 20-05-25 | Luis Silva | 1 par | Desgaste | 1 |
| Guantes de nitrilo | 20-05-25 | Luis Duran | 1 par | Desgaste | 1 |
| Guantes de nitrilo y gafas | 22-05-25 | Nicolas Esquivia | 1 par y 1 unidad | Desgaste | 2 |
| Guantes de nitrilo y gafas | 22-05-25 | Luis García | 1 par y 1 unidad | Desgaste | 2 |
| Guantes de nitrilo y gafas | 22-05-25 | Giovanny Rincon | 1 par y 1 unidad | Nuevo | 2 |
| Guantes de nitrilo y gafas | 22-05-25 | Ruben Rueda | 1 par y 1 unidad | Nuevo | 2 |

**Tabla 19. EPP's y dotación contratista**

**Anexo entrega de EPP's, dotación y su reposición.**

## 1.10. VERIFICACIÓN DE AFILIACIONES Y PAGOS DE LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

Se realiza las respectivas afiliaciones al personal de OCCIDENTAL DE COLOMBIA S.A.S. y se adjunta planilla de pago correspondiente al mes en mención.

| DETALLE DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL OCCIDENTAL DE COLOMBIA SAS | | |
|---|---|---|
| NUMERO DE EMPLEADOS EN EL PERIODO | | 14 |
| APORTES A | DETALLE | INFORMACION |
| SALUD | PERIODO DE COTIZACION | ABRIL |
| | FECHA DE PAGO | 20-05-2025 - |
| | No. DE PLANILLA | 9486283548 - |
| | INGRESO BASE COTIZACION | $38,298,465 - $1,423,500 |
| | VALOR COTIZADO | $1,386,600 - $57,000 |
| | EPS | SURA, NUEVA EPS, SALUD TOTAL |
| PENSION | PERIODO DE COTIZACION | ABRIL |
| | FECHA DE PAGO | 20-05-2025 - |
| | No. DE PLANILLA | 9486283548 - |
| | INGRESO BASE COTIZACION | $38,298,465 - $1,423,500 |
| | VALOR COTIZADO | $5,982,500 - $227,800 |
| | FONDO DE PENSION | COLPENSIONES, PORVENIR, PROTECCION. |
| ARL | PERIODO DE COTIZACION | ABRIL |
| | FECHA DE PAGO | 20-05-2025 - |
| | No. DE PLANILLA | 9486283548 - |
| | INGRESO BASE COTIZACION | $38,298,465 - $1,423,500 |

| DETALLE DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL OCCIDENTAL DE COLOMBIA SAS | | |
|---|---|---|
| NUMERO DE EMPLEADOS EN EL PERIODO | | 14 |
| APORTES A | DETALLE | INFORMACION |
| | VALOR COTIZADO | $2,412,700 - $99,100 |
| | ARL | SURA |
| PARAFISCALES | SENA | $ 0 |
| | ICBF | $ 0 |
| | VALOR COTIZADO | $1,386,600 - $57,000 |
| | CAJA COMPENSACION FAMILIAR | CAJASAN |

| DETALLE DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL OCCIDENTAL DE COLOMBIA SAS | | |
|---|---|---|
| NUMERO DE EMPLEADOS EN EL PERIODO | | 14 |
| APORTES A | DETALLE | INFORMACION |
| SALUD | PERIODO DE COTIZACION | MAYO |
| | FECHA DE PAGO | 20-05-2025 - |
| | No. DE PLANILLA | 9486283548 - |
| | INGRESO BASE COTIZACION | $38,298,465 - $1,423,500 |
| | VALOR COTIZADO | $1,386,600 - $57,000 |
| | EPS | SURA, NUEVA EPS, SALUD TOTAL |
| PENSION | PERIODO DE COTIZACION | ABRIL |
| | FECHA DE PAGO | 20-05-2025 - |
| | No. DE PLANILLA | 9486283548 - |
| | INGRESO BASE COTIZACION | $38,298,465 - $1,423,500 |
| | VALOR COTIZADO | $5,982,500 - $227,800 |
| | FONDO DE PENSION | COLPENSIONES, PORVENIR, PROTECCION. |
| ARL | PERIODO DE COTIZACION | ABRIL |
| | FECHA DE PAGO | 20-05-2025 - |
| | No. DE PLANILLA | 9486283548 - |
| | INGRESO BASE COTIZACION | $38,298,465 - $1,423,500 |
| | VALOR COTIZADO | $2,412,700 - $99,100 |
| | ARL | SURA |

| DETALLE DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL OCCIDENTAL DE COLOMBIA SAS | | |
|---|---|---|
| NUMERO DE EMPLEADOS EN EL PERIODO | | 14 |
| APORTES A | DETALLE | INFORMACION |
| PARAFISCALES | SENA | $ 0 |
| | ICBF | $ 0 |
| | VALOR COTIZADO | $1,386,600 - $57,000 |
| | CAJA COMPENSACION FAMILIAR | CAJASAN |

**Tabla 20. Verificación seguridad social contratista**

| AFILIACIONES A SEGURIDAD SOCIAL OCCIDENTAL DE COLOMBIA S.A.S. | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE | CÉDULA | CARGO | E.P.S. | PENSIÓN | ARL | CCF | OBSERVACIONES |
| 1 | RAFAEL FRANCISCO ALVAREZ PEREZ | 91.531.606 | HSEQ | SURA | PORVENIR | SURA | CAJASAN | - |
| 2 | CRISTIAN DE JESUS VILLALBA LOZANO | 1.069.477.647 | RESIDENTE | NUEVA EPS | PORVENIR | SURA | CAJASAN | - |
| 3 | WILSON REYES AFANADOR | 13.746.787 | TECNICO | SANITAS | PORVENIR | SURA | CAJASAN | - |
| 4 | JUAN NICHOLAS ESQUIVIA TORRADO | 1.065.246.775 | TECNICO | SANITAS | PORVENIR | SURA | CAJASAN | - |
| 5 | JOHAN EDUARDO GONZALEZ RIVERA | 1.095.825.298 | TECNOLOGO | SALUD TOTAL | PORVENIR | SURA | CAJASAN | - |
| 6 | EDWIN ACEVEDO RODRIGUEZ | 91.350.420 | TECNICO | SALUD MIA | PORVENIR | SURA | CAJASAN | - |
| 7 | MARLON RODOLFO MUÑOZ RAMIREZ | 1.102.372.182 | TECNOLOGO | SANITAS | PORVENIR | SURA | CAJASAN | - |
| 8 | LUIS JESUS DURAN PRADA | 91.342.093 | TECNICO | FAMISANAR | PORVENIR | SURA | CAJASAN | - |
| 9 | LUIS MIGUEL GARCIA | 3.876.538 | TECNICO | SANITAS | COLPENSIONES | SURA | CAJASAN | - |
| 10 | ALIRIO QUIJANO | 91.176.290 | AUX VIAL | FAMISANAR | COLPENSIONES | SURA | CAJASAN | - |
| 11 | JOSE MAURICIO MONCADA | 88.230.326 | AUX VIAL | NUEVA EPS | PROTECCION | SURA | CAJASAN | - |
| 12 | SAMUEL VILLABONA NIÑO | 91.346.509 | TECNICO | SALUDTOTAL | PROTECCION | SURA | CAJASAN | - |
| 13 | HAROLD YESID CEDIEL RIAÑO | 1.096.225.944 | AUX VIAL | NUEVA EPS | PROTECCION | SURA | CAJASAN | - |
| 14 | LUIS ANGEL SILVA ORTIZ | 1.070.605.279 | TECNICO | NUEVA EPS | PORVENIR | SURA | CAJASAN | - |
| 15 | RUBEN DARIO RUEDA ROJAS | 1.095.786.619 | TECNICO | SANITAS | PROTECCION | SURA | CAJASAN | - |

| AFILIACIONES A SEGURIDAD SOCIAL OCCIDENTAL DE COLOMBIA S.A.S. | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE | CÉDULA | CARGO | E.P.S. | PENSIÓN | ARL | CCF | OBSERVACIONES |
| 16 | GARBIEL MARTIN PABON SORACA | 1.093.769.107 | TECNICO | SANITAS | PORVENIR | SURA | CAJASAN | - |
| 17 | JEHU GIOVANNY RINCON PARADA | 1.005.240.827 | AUX VIAL | NUEVA EPS | PORVENIR | SURA | CAJASAN | - |
| 18 | LUIS VARGAS | 91.464.951 | N/A | SALUDTOTAL | COLPENSIONES | SURA | CAJASAN | PERSONAL DISCAPACIDAD |

**Tabla 21. Afiliaciones a seguridad social**

### 1.10.1. HISTÓRICO DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

| HISTORICO PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL | | | |
|---|---|---|---|
| AÑO | MES | NÚMERO DE PLANILLA | DISCAPACITADO |
| 2024 | DICIEMBRE | 9480212612 – 9483354899 - 9484069871 | 9480356331 |
| 2025 | ENERO | 9481551560 – 9483354808 - 9484093886 | 9481584574 |
| 2025 | FEBRERO | 9483261340 - 9485044362 | 9483793333 |
| 2025 | MARZO | 9484679691 | 9485043729 |
| 2025 | ABRIL | 9486283548 | |
| 2025 | MAYO | | |

**Tabla 22. Histórico de pagos de seguridad social**

**Anexo afiliaciones y pago de seguridad social integral, certificado de discapacidad**

## 1.11. EXÁMENES MÉDICOS DE INGRESO Y EGRESO

Por inicio de proyecto se realiza exámenes ocupacionales de ingreso a todo el personal de OCCIDENTAL DE COLOMBIA S.A.S.

**NOTA:** Por finalización del proyecto se presenta como anexo la notificación para realización de exámenes de ingreso del personal de trabajo firmadas.

| EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES OCCIDENTAL DE COLOMBIA S.A.S. | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N°** | **NOMBRE** | **CÉDULA** | **CARGO** | **TIPO DE EXAMEN** | **FECHA DEL EXAMEN** | **FECHA DE INGRESO** | **FECHA DE RETIRO** | **ENFASIS EXAMÉN MÉDICO** | **OBSERVACIONES** |
| 1 | RAFAEL FRANCISCO ALVAREZ PEREZ | 91.531.606 | HSEQ | INGRESO | 15-11-2024 | 09-12-2024 | N/A | ALTURAS | APTO PARA EL CARGO |
| 2 | CRISTIAN DE JESUS VILLALBA LOZANO | 1.069.477.647 | INGENIERO ELECTRICISTA | INGRESO | 13-11-2024 | 09-12-2024 | N/A | ALTURAS | APTO PARA EL CARGO |
| 3 | WILSON REYES AFANADOR | 13.746.787 | TECNICO ELECTRICISTA | INGRESO | 17-12-2024 | 19-12-2024 | N/A | ALTURAS | APTO PARA EL CARGO |
| 4 | JUAN NICHOLAS ESQUIVIA TORRADO | 1.065.246.775 | TECNICO ELECTRICISTA | INGRESO | 13-11-2024 | 09-12-2024 | N/A | ALTURAS | APTO PARA EL CARGO |
| 5 | JOHAN EDUARDO GONZALEZ RIVERA | 1.095.825.298 | TECNOLOGO ELECTRICISTA | INGRESO | 13-11-2024 | 09-12-2024 | N/A | ALTURAS | APTO PARA EL CARGO |
| 6 | EDWIN ACEVEDO RODRIGUEZ | 91.350.420 | TECNICO ELECTRICISTA | INGRESO | 13-11-2024 | 09-12-2024 | N/A | ALTURAS | APTO PARA EL CARGO |
| 7 | MARLON RODOLFO MUÑOZ RAMIREZ | 1.102.372.182 | TECNOLOGO ELECTRICISTA | INGRESO | 13-11-2024 | 09-12-2024 | N/A | OSTEOMUSCULAR | APTO PARA EL CARGO |
| 8 | LUIS JESUS DURAN PRADA | 91.342.093 | TECNICO ELECTRICISTA | INGRESO | 13-11-2024 | 09-12-2024 | N/A | OSTEOMUSCULAR | APTO PARA EL CARGO |
| 9 | LUIS MIGUEL GARCIA | 3.876.538 | TECNICO ELECTRICISTA | INGRESO | 08-02-2025 | 10-02-2025 | N/A | OSTEOMUSCULAR | APTO PARA EL CARGO |
| 10 | ALIRIO QUIJANO | 91.176.290 | AUX VIAL | INGRESO | 13-02-2025 | 17-02-2025 | N/A | OSTEOMUSCULAR | APTO PARA EL CARGO |
| 11 | JOSE MAURICIO MONCADA | 88.230.326 | AUX VIAL | INGRESO | 10-03-2025 | 12-03-2025 | N/A | OSTEOMUSCULAR | APTO PARA EL CARGO |
| 12 | SAMUEL VILLABONA NIÑO | 91.346.509 | TECNICO | INGRESO | 13-03-2025 | 17-03-2025 | N/A | OSTEOMUSCULAR | APTO PARA EL CARGO |
| 13 | HAROLD YESID CEDIEL RIAÑO | 1.096.225.944 | AUX VIAL | INGRESO | 14-03-2025 | 19-03-2025 | N/A | OSTEOMUSCULAR | APTO PARA EL CARGO |

| EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES OCCIDENTAL DE COLOMBIA S.A.S. | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE | CÉDULA | CARGO | TIPO DE EXAMEN | FECHA DEL EXAMEN | FECHA DE INGRESO | FECHA DE RETIRO | ENFASIS EXAMÉN MÉDICO | OBSERVACIONES |
| 14 | LUIS ANGEL SILVA ORTIZ | 1.070.605.279 | TECNICO | INGRESO | 18-03-2025 | 21-03-2025 | N/A | OSTEOMUSCULAR | APTO PARA EL CARGO |
| 15 | RUBEN DARIO RUEDA ROJAS | 1.095.786.619 | TECNICO | INGRESO | 20-05-2025 | 22-05-2025 | N/A | OSTEOMUSCULAR | APTO PARA EL CARGO |
| 16 | GARBIEL MARTIN PABON SORACA | 1.093.769.107 | TECNICO | INGRESO | 13-03-2025 | 22-05-2025 | N/A | OSTEOMUSCULAR | APTO PARA EL CARGO |
| 17 | JEHU GIOVANNY RINCON PARADA | 1.005.240.827 | AUX VIAL | INGRESO | 19-05-2025 | 22-05-2025 | N/A | OSTEOMUSCULAR | APTO PARA EL CARGO |

**Tabla 23. Exámenes de ingreso y egreso**

### 1.11.1. EXÁMENES PSICOSENSOMETRICOS

En el siguiente cuadro se relaciona los conductores de las grúas dispuestas para el COP 188 del 2024.

| EXAMENES PSICOSENSOMÉTRICO | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | NOMBRE | CÉDULA | CARGO | TIPO DE EXAMEN | FECHA DE EXAMEN | FECHA DE INGRESO | ENFASIS EXAMÉN MÉDICO | OBSERVACIONES |
| 1 | CRISTIAN VILLALBA | 1.069.477.647 | RESIDENTE | INGRESO | 13-11-2024 | 09-12-2024 | PSICOSENSOMÉTRICOS | APTO PARA EL CARGO |

| EXAMENES PSICOSENSOMÉTRICO | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **N°** | **NOMBRE** | **CÉDULA** | **CARGO** | **TIPO DE EXAMEN** | **FECHA DE EXAMEN** | **FECHA DE INGRESO** | **ENFASIS EXAMÉN MÉDICO** | **OBSERVACIONES** |
| 2 | WILSON REYES | 13.746.787 | JEFE CUADRILLA | INGRESO | 17-12-2024 | 09-12-2024 | PSICOSENSOMÉTRICOS | APTO PARA EL CARGO |
| 3 | EDWIN ACEVEDO | 91.350.420 | JEFE CUADRILLA | INGRESO | 13-11-2024 | 09-12-2024 | PSICOSENSOMÉTRICOS | APTO PARA EL CARGO |
| 4 | SAMUEL VILLABONA | 91.346.509 | JEFE DE CUADRILLA | INGRESO | 13-03-2025 | 17-03-2025 | PSICOSENSOMÉTRICOS | APTO PARA EL CARGO |
| 5 | RUBEN DARIO RUEDA ROJAS | 1.095.786.619 | JEFE DE CUADRILLA | INGRESO | 20-05-2025 | 22-05-2025 | PSICOSENSOMÉTRICOS | APTO PARA EL CARGO |

**Tabla 24. Exámenes Psicosensometricos.**

**Anexo exámenes de ingreso-egreso, psicosensiométricos.**

## 1.12. INDUCCIÓN HSEQ, CHARLAS Y CAPACITACIÓN DEL PERSONAL.

Por inicio de proyecto se realizó la inducción a todo el personal de OCCIDENTAL DE COLOMBIA S.A.S. donde se trataron temas con referencia al cargo, deberes y compromisos del trabajador, conocimiento de las políticas de la empresa, riesgos y peligros de la actividad a realizar, programas y procedimientos en relación a la seguridad industrial, uso adecuado de la dotación y elementos de protección personal, orden y aseo, adecuado uso y cuidado de las herramientas y equipos de trabajo, higiene industrial, y compromiso con el medio ambiente. Se realiza inducción al personal nuevo del proyecto.

| FECHA | ASISTENCIA | % COBERTURA (Asistentes/personal que requiere) | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| 05-12-2024 | CRISTIAN DE JESUS VILLALBA LOZANO | 100 % | NINGUNA |
| 05-12-2024 | JUAN NICHOLAS ESQUIVIA TORRADO | | |
| 05-12-2024 | JOHAN EDUARDO GONZALEZ RIVERA | | |
| 05-12-2024 | ODILIO CORDOBA CARVAJAL | | |
| 05-12-2024 | JUAN GUILLERMO FUENTES MUÑOZ | | |

| FECHA | ASISTENCIA | % COBERTURA (Asistentes/personal que requiere) | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| 05-12-2024 | LUIS ANTONIO RIAÑO ACUÑA | | |
| 05-12-2024 | EDWIN ACEVEDO RODRIGUEZ | | |
| 05-12-2024 | MARLON RODOLFO MUÑOZ RAMIREZ | | |
| 05-12-2024 | LUIS JESUS DURAN PRADA | | |
| 11-12-2024 | GONZALO MANTILLA MUÑOZ | 100 % | NINGUNA |
| 11-12-2024 | ANGIE LORENA ZARATE CANTILLO | | |
| 11-12-2024 | MARLON ANDRES CRISTANCHO BLANCO | | |
| 19-12-2024 | WILSON REYES AFANADOR | 100 % | NINGUNA |
| 16-01-2024 | HURTADO CORDOBA LUSIANO | 100 % | NINGUNA |
| 10-02-2025 | LUIS MIGUEL GARCIA | 100 % | NINGUNA |
| 17-02-2025 | JULIAN YESID NUÑEZ | 100 % | NINGUNA |
| 17-02-2025 | ALIRIO QUIJANO | 100 % | NINGUNA |
| 12-03-2025 | JOSE MAURICIO MONCADA | 100 % | NINGUNA |
| 17-03-2025 | SAMUEL VILLABONA NIÑO | 100 % | NINGUNA |
| 19-03-2025 | HAROLD YESID CEDIEL RIAÑO | 100 % | NINGUNA |
| 21-03-2025 | LUIS ANGEL SILVA ORTIZ | 100 % | NINGUNA |
| 21-05-2025 | RUBEN DARIO RUEDA ROJAS | 100 % | 100 % |
| 21-05-2025 | GARBIEL MARTIN PABON SORACA | | |
| 21-05-2025 | JEHU GIOVANNY RINCON PARADA | | |
| | | | |

**Tabla 25. Inducción personal**

**Anexo charlas y capacitaciones**

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.**

| CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES CUADRILLAS | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVIDADES PROGRAMADAS** | **EJECUTADO** | **% CUMPLIMIENTO** | **OBSERVACIONES** |
| Entrega de documentación necesario para inicio del proyecto | OK | 100 | Se entregaron al inicio del proyecto. |
| Exámenes de ingreso | OK | 100 | Se realizo al inicio del proyecto. |
| Inducción al personal nuevo | OK | 100 | Se realizo al inicio del proyecto. |
| Entrega de dotación al personal nuevo | OK | 100 | Se realizo al inicio del proyecto. |
| Preoperacional Vehículos | OK | 100 | Se realiza a diario por jefe de cuadrilla. |
| Preoperacional herramientas y equipos | OK | 100 | Se realiza a diario y cada vez q se requiera. |
| Mantenimiento de vehículos y equipos | OK | 100 | Se realiza cada vez que se requiera. |
| Inspección de EPP | OK | 100 | Inspección mensual e inspección semanal visual. |
| Inspección de EPCC | OK | 100 | Inspección mensual e inspección semanal visual. |
| Inspección de vehículos | OK | 100 | Inspección mensual e inspección semanal visual. |
| Inspección de Herramientas | OK | 100 | Inspección mensual e inspección semanal visual. |
| Inspección de Extintores | OK | 100 | Inspección mensual e inspección semanal visual. |
| Inspección de Botiquines | OK | 100 | Inspección mensual e inspección semanal visual. |
| Inspección de Camillas | OK | 100 | Inspección mensual e inspección semanal visual. |
| Inspección de elementos de señalización | OK | 100 | Inspección mensual e inspección semanal visual. |
| Inspección de orden y aseo en Grúas | OK | 100 | Inspección mensual e inspección semanal visual. |
| Reposición de EPPS | OK | 100 | Inspección semanal visual y cada vez que se requiera. |
| Charlas y capacitaciones | OK | 100 | Se realiza bloque de charlas por semana a todas las cuadrillas. |
| Diligenciamiento de ATS | OK | 100 | Diario por los jefes de cuadrilla. |

| CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES CUADRILLAS | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVIDADES PROGRAMADAS** | **EJECUTADO** | **% CUMPLIMIENTO** | **OBSERVACIONES** |
| Diligenciamiento de PTA | OK | 100 | Diario por los jefes de cuadrilla. |
| Diligenciamiento de IZAJE | OK | 100 | Diario por los jefes de cuadrilla y cuando se requiera. |
| Conformación de COPASST – reunión | OK | 100 | Ya se conformó. - Se realiza una vez por mes |
| Conformación del Comité de Convivencia – reunión | OK | 100 | Ya se conformó. - Se realiza una vez por mes |
| Inspección de control de residuos solidos | OK | 100 | Se realiza una vez por semana. |
| Seguimiento de prácticas ambientales | OK | 100 | Se realiza una vez por semana. |
| | | | |
| **% CUMPLIMIENTO TOTAL** | | **100%** | |
| **OBSERVACIONES** | | **-** | |

**Tabla 26. Cronograma de actividades**

## 1.13. COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

| COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| REPRESENTANTE DE LOS TRABAJADORES | | | EDWIN ACEVEDO | | |
| REPRESENTANTE DE LOS EMPLEADOS | | | CRISTIAN VILLALBA | | |
| SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES DEL COPASST | | | | | |
| **ACTIVIDAD PARA REALIZAR** | **RESPONSABLE** | **FECHA PROPUESTA DE EJECUCIÓN** | **SEGUIMIENTO** | **ESTADO DE LA ACTIVIDAD** | **OBSERVACIONES** |
| Inspecciones de herramientas, vehículos y EPP's. | Profesional HSEQ | Durante el mes | Durante el mes | Activa | Ninguna |

**Tabla 27. COPASST contratista**

**Anexo actas COPASST Y COCOLA.**

### 1.14. COMITÉ DE CONVIVENCIA.

| COMITÉ DE CONVIVENCIA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| REPRESENTANTE DE LOS TRABAJADORES | | | WILSON REYES | | |
| REPRESENTANTE DE LOS EMPLEADOR | | | CRISTIAN VILLALBA | | |
| SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES DEL COMITÉ DE CONVIVENCIA | | | | | |
| **ACTIVIDAD PARA REALIZAR** | **RESPONSABLE** | **FECHA PROPUESTA DE EJECUCIÓN** | **SEGUIMIENTO** | **ESTADO DE LA ACTIVIDAD** | **OBSERVACIONES** |
| Charlas en temas sociales y convivencia | Profesional HSEQ | Durante el mes | Durante el mes | Activa | Ninguna |

**Tabla 28. COCOLA contratista**

## INFORME POR PARTE DE LA INTERVENTORÍA

### 2.1. GENERALIDADES

El contrato de consultoría bajo la modalidad de Interventoría No 190 de 2024 cuyo objeto es "**INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y EL MANTENIMIENTO DEL ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA"** que se realiza a los lotes 1 y 2 de los contrato 187 y 188 del 2024", el cual resultó del proceso licitatorio público Nº SI-SI-CMA-002-2024, se realiza de forma integral, tocando los puntos de los sistemas de gestión de calidad, medio ambiente y seguridad y salud en el trabajo, buscando generar datos reales de la supervisión realizada por el personal técnico y HSEQ de la interventoría a las empresas en sus actividades basados en sus sistemas de gestión y tratando de minimizar los impactos negativos que puedan haber sobre el medio ambiente, la salud de los trabajadores y la calidad del producto final.

Para todo esto la interventoría cuenta con un grupo de profesionales íntegros en cada campo de acción de los respectivos sistemas de gestión que pueden recaudar y traducir la información en indicadores que permiten medir los niveles de cumplimiento en cada sistema por parte de las empresas contratistas y de la respuesta oportuna por parte de alumbrado público hacia las PQR generadas por los usuarios y la misma interventoría.

Se realiza el seguimiento a las cuadrillas de trabajo de los contratistas de cada grupo verificando las herramientas mínimas, grúas y equipos contrata caídas, además de sus planes de calidad, ambiente y seguridad salud en el trabajo buscando mantener la integridad física en cada trabajador y mejorara las condiciones de seguridad cada mes del proyecto, adicional por medio de los supervisores técnicos se verifica la calidad del material y el tiempo de respuesta de las cuadrillas en cada reporte realizados en sus respectivas ordenes de trabajo.

Bajo la modalidad de requerimientos la interventoría deja registro de las observaciones y aceptaciones realizadas en el tema documental correspondiente a los temas de hojas de vida, certificaciones de equipos, herramientas y de personal, planes de obra con sus procedimientos.

El plan te mantenimiento han ido mejorando y ha disminuido los tiempos para evitar los retrasos actividades realizadas en el ejercicio del mantenimiento de alumbrado público, para el periodo del 01 al 30 de junio de 2025. Las Horas no laboradas por las cuadrillas de obra del contrato 188 de 2024, deberán ser descontadas en el acta de pago parcial, por la cantidad de horas de taller, ajustes de herramientas y reparaciones en los horarios laborales. Las cuadrillas del lote 2 durante este periodo no tuvieron novedades.

### 2.1.1. PERSONAL DEL PROYECTO PARA EL LOTE 2

A continuación, se relaciona el personal del proyecto, durante este periodo del 01 al 30 de junio de 2025.

| No | APELLIDO | NOMBRE | CARGO |
|---|---|---|---|
| 1 | REYES MORALES | CARLOS AUGUSTO | DIRECTOR DE LA INTERVENTORÍA |
| 2 | GARCÍA HERNANDEZ | ELIANA MARCELA | RESIDENTE DE INTERVENTORÍA |
| 3 | CAMARGO DIAZ | MARTHA LILIANA | SUPERVISOR HSEQ |
| 4 | VEGA CACERES | JOSE DE JESUS | TECNICO ELECTRICISTA SUPERVISOR |

| No | APELLIDO | NOMBRE | CARGO |
|---|---|---|---|
| 5 | MANOSALVA PIMIENTO | JERSON | TECNICO ELECTRICISTA SUPERVISOR |
| 6 | ARCHILA BONILLA | JHON ÁLVARO | TECNÓLOGO ELECTRICISTA SUPERVISOR VIADUCTO |
| 7 | HITA NÁJERA | RAMIRO | TECNICO ELECTRICISTA SUPERVISOR |
| 8 | ARENAS SIERRA | ALEJANDRO | MONITOREO NOCTURNO |
| 9 | ARDILA AMAYA | LAURA ROCIO | MONITOREO DIURNO |
| 10 | RUEDA BAUTISTA | PABLO ANTONIO | CONDUCTOR |

**Tabla 29, personal interventoría**

**Anexo: hojas de vida de personal**

### 2.1.2. CALIBRACIÓN DE EQUIPOS

Se relacionan los equipos requeridos en algún momento en las actividades de mantenimiento. **Anexo. certificado equipos\certificado HCR**

| CONTROL DISPOSITIVOS HCR INGENIEROS S.A.S | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ELEMENTO DE MEDICIÓN | CANTIDAD DE EQUIPOS DISPONIBLES | ÚLTIMA FECHA DE CALIBRACIÓN | PRÓXIMA FECHA DE CALIBRACIÓN | CONDICIONES GENERALES DEL EQUIPO |
| Cámara termográfica FLUKE PTi 120 | 1 | 03/12/2024 | 03/12/2026 | Buenas condiciones |
| Luxómetro digital KONICA MINOLTA T-10A | 1 | 16/01/2024 | 16/01/2026 | Buenas condiciones |
| MEGGER Fluke 1503 | 1 | 12/11/2024 | 12/11/2025 | Buenas condiciones |
| Pinza voltiamperimétrica Greenlee | 1 | 19/06/2024 | 19/06/2025 | Buenas condiciones |
| Telurómetro METREL | 1 | 14/06/2024 | 14/06/2025 | Buenas condiciones |

**Tabla 30, Control Dispositivos de Interventoría**

## 2.2. INDICADORES DE GESTIÓN

La interventoría HCR INGENIEROS SAS, realiza la supervisión de los grupos 1 y 2 del contrato de mantenimiento del alumbrado público de Bucaramanga y el viaducto provincial de la carrera novena, revisando la calidad del mantenimiento realizado por el personal de las cuadrillas contratista, las repuesta oportunas a las PQRs generadas por los usuarios del alumbrado público y el procedimiento seguro de las actividades.

El plan de Seguridad y Salud en el Trabajo SST tiene como propósito la estructuración de la acción conjunta de la aplicación de las medidas de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) a través del mejoramiento continuo de las condiciones y el medio ambiente laboral.

Para su efecto, HCR INGENIEROS SAS gestiona la prevención de los accidentes de trabajo, enfermedades laborales, la protección y promoción de la salud de los trabajadores, a través de la implementación de un método lógico y por etapas cuyos principios se basaron en el ciclo PHVA (Planificar, Hacer, verificar y Actuar). El desarrollo articulado de estos elementos permitirá cumplir con los propósitos del plan SST. Además de los planes que la complementaron para que el plan SST sea íntegro y cumpla con las necesidades de todas las partes interesadas. **Anexo. Planes de gestión interventoría**

### 2.2.1. ENTREGA DE DOTACIÓN Y EPPs

Durante el presente periodo, se realiza la entrega de dotación y EPPS al personal de interventoría.

| HCR INGENIEROS S.A.S. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| APELLIDOS | NOMBRES | CARGO | FECHA | ELEMENTOS- CANTIDAD ENTREGADA | MOTIVO |
| REYES MORALES | CARLOS AUGUSTO | DIRECTOR DE LA INTERVENTORÍA | 07/12/24 | 2 camisas, 1 pantalón, gafas claras, casco de seguridad, guantes de precisión. 2 lapiceros, tabla para hojas, portaminas, borrador. | Entrega de dotación personal. |
| BONILLA NARANJO | ROBIN FERNANDO | RESIDENTE DE INTERVENTORÍA | 07/12/24 | 2 camisas, 1 pantalón, gafas claras, casco de seguridad, guantes de precisión. 2 lapiceros, tabla para hojas, portaminas, borrador. | |
| GARCÍA HERNÁNDEZ | ELIANA MARCELA | Residente de interventoría | 7/12/2024 9/12/2024 | 2 camisas, un pantalón, gafas de seguridad, casco de seguridad, botas de seguridad, guantes de precisión, linterna tipo minero, flexómetro, tabla, 2 lapiceros, portaminas, borrador. Carné institucional. | |
| CAMARGO DIAZ | MARTHA LILIANA | SUPERVISOR HSEQ | 07/12/24 | 2 camisas, 1 pantalón, gafas claras, casco de seguridad, guantes de precisión. 2 lapiceros, tabla para hojas, portaminas, borrador. | |
| RUEDA ROJAS | RUBÉN DARÍO | TECNICO ELECTRICISTA | 07/12/24 | 2 camisas, 1 pantalón, gafas claras, casco de seguridad, guantes de precisión. 2 lapiceros, tabla para hojas, portaminas, borrador, elementos de protección codos, rodillas, guantes de motocicleta, tirantes reflectivos, impermeable para lluvias, linterna para casco tipo minero. | |
| TOLOZA CASTELLANOS | PEDRO ADRIÁN | TECNICO ELECTRICISTA | 20/01/25 | 2 camisas, 1 pantalón, gafas claras, casco de seguridad, guantes de precisión. 2 lapiceros, tabla para hojas, portaminas, borrador, elementos de protección codos, rodillas, guantes de motocicleta, tirantes reflectivos, impermeable para lluvias, linterna para casco tipo minero. | |
| VEGA CACERES | JOSE DE JESUS | TECNICO ELECTRICISTA | 07/12/24 | 2 camisas, 1 pantalón, gafas claras, casco de seguridad, guantes de precisión. 2 lapiceros, tabla para hojas, portaminas, borrador, elementos de protección codos, rodillas, guantes de motocicleta, tirantes reflectivos, impermeable para lluvias, linterna para casco tipo minero. | |
| MANOSALVA PIMIENTO | JERSON | TECNICO ELECTRICISTA | 07/12/24 | 2 camisas, 1 pantalón, gafas claras, casco de seguridad, guantes de precisión. 2 lapiceros, tabla para hojas, portaminas, borrador, elementos de protección codos, rodillas, guantes de motocicleta, tirantes reflectivos, impermeable para lluvias, linterna para casco tipo minero. | |
| HITA NAJERA | RAMIRO | TECNICO ELECTRICISTA | 07/12/24 | 2 camisas, 1 pantalón, gafas claras, casco de seguridad, guantes de precisión. 2 lapiceros, tabla para hojas, portaminas, borrador, elementos de protección codos, rodillas, guantes de motocicleta, tirantes reflectivos, impermeable para lluvias, linterna para casco tipo minero. | |
| ARENAS SIERRA | ALEJANDRO | Supervisor cuadrillas | 7/12/2024 9/12/2024 | 2 camisas, un pantalón, gafas de seguridad, casco de seguridad, botas de seguridad, guantes de precisión, linterna tipo minero, flexómetro, tabla, 2 lapiceros, portaminas, borrador, rodilleras para moto, coderas para moto, guantes para moto, reflectivo, Carné institucional | Entrega de dotación personal. |
| ARCHILA BONILLA | JHON ÁLVARO | Supervisor viaducto | 7/12/2024 9/12/2024 | 2 camisas, un pantalón, gafas de seguridad, casco de seguridad, botas de seguridad, guantes de precisión, linterna tipo minero, flexómetro, tabla, 2 lapiceros, portaminas, borrador. Carné institucional. | |
| RUEDA BAUTISTA | PABLO ANTONIO | Conductor | 7/12/2024 9/12/2024 | 2 camisas, un pantalón, gafas de seguridad, casco de seguridad, botas de seguridad, guantes de precisión, linterna tipo minero, flexómetro, tabla, 2 lapiceros, portaminas, borrador. Carné institucional. | |

**Entrega**
**de dotación y EPPS, Interventoría**

Se anexan historial de entrega de **EPPS EQUIPOS DE TRABAJO Y DOTACIÓN**

## 2.3. INSPECCIÓN DE VEHÍCULOS

La interventoría presenta registro de inspecciones preoperacionales y mensuales de los vehículos utilizados en la empresa HCR Ingenieros SAS, verificando que todos se encuentran en óptimas condiciones. **Se anexan inspecciones preoperacionales.**

| HCR INGENIEROS SAS - | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **GRUPO** | **INSPECCIÓN MENSUAL** | **INSPECCIONES PRE OPERACIONALES REALIZADAS** | **ESTADO DEL VEHÍCULO** | **OBSERVACIONES** |
| DAIHATSU TERIOS DUW 801 | 4 | 30 | BUENO | |
| VITARA LIFE DUW 264 | 4 | 30 | BUENO | |
| VITARA LIFE KTK 229 | 4 | 30 | BUENO | |
| **TOTAL** | | **90** | | |

**Tabla 31, Preoperacionales de Interventoría.**

## 2.4. ANÁLISIS DE TRABAJO SEGURO

| NOMBRE Y APELLIDO | CONTROLES PRINCIPALES | OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| JOSE DE JESUS VEGA CACERES | Riesgo social, vial, por caída de objetos y eléctrico | |
| JERSON MANOSALVA PIMIENTO | Riesgo social, vial, por caída de objetos y eléctrico | |
| RAMIRO HITA NAJERA | Riesgo social, vial, por caída de objetos y eléctrico | |
| **TOTAL** | **78** | |

**Tabla 32, ATS.**
**Anexo: Análisis de trabajo seguro.**

## 2.5. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

**HCR INGENIEROS S.A.S** cumple con el 100% de las actividades programadas para el periodo correspondiente a capacitaciones.

| CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES RELACIONADOS CON EL PROYECTO | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVIDADES PROGRAMADAS** | **EJECUTADO** | **% CUMPLIMIENTO** | **OBSERVACIONES** |
| Inspecciones de equipos y herramienta de Contratista | SI | 100% | |
| Capacitación | SI | 100% | |
| Inspección equipos de Emergencia | SI | 100% | |
| Inspección Vehículos | SI | 100% | |
| Disposición de residuos | SI | 100% | |
| **% CUMPLIMIENTO TOTAL** | | **100%** | |

**Tabla 33, CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES RELACIONADOS CON EL PROYECTO de Interventoría.**

## 2.6. REGISTRO DE CHARLAS Y CAPACITACIÓN HSEQ

La interventoría presenta registro de las charlas y capacitación, con la asistencia de su personal de trabajo cumpliendo con el plan de sistema de seguridad y salud en el trabajo y

adoptando el cronograma de charlas y capacitaciones anuales creado para la empresa HCR INGENIEROS S.A.S. anexo **INDUCCIÓN Y CHARLAS**

| CHARLAS HCR INGENIEROS S.A.S. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **FECHA** | **TEMA** | **ASISTENCIA** | **% COBERTURA** | **OBSERVACIONES** |
| 03/02/2025 | Resolución alturas 4272 | Todo el personal | 100% | - |
| 07/02/2025 | Riesgo biológico. | Todo el personal | 100% | - |
| 11/02/2025 | Prevención y buenas prácticas de bioseguridad | Todo el personal | 100% | - |
| 15/02/2025 | Higiene postural | Todo el personal | 100% | - |
| 18/02/2025 | Riesgo mecánico | Todo el personal | 100% | - |
| 11/03/2025 | Riesgo publico | Todo el personal | 100% | - |
| **PROMEDIO DE COBERTURA** | | | **100%** | |

**Tabla 34, Capacitaciones y charlas de Interventoría.**

## 2.7. REGISTRO DE INDUCCIÓN

Se realizó la inducción al cargo los días 07 de diciembre de 2024, 20 de enero de 2025, 20 de mayo y 01 de junio de 2025 en las instalaciones de la empresa HCR INGENIEROS SAS, a cargo del director de obra, profesional en seguimiento a la calidad y profesional HSEQ.

## 2.8 ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN

Las encuestas de satisfacción fueron realizadas por los supervisores de la interventoría en los diferentes sectores de la ciudad de Bucaramanga con el propósito de conocer el grado de satisfacción de las personas por la atención que presta la oficina de Alumbrado Público a las peticiones, quejas y reclamos que la comunidad reporta. se realizaron 70 encuestas que fueron realizadas por las cuadrillas de **HCR INGENIEROS SAS** con la comunidad. Estas encuestas denotan el nivel de satisfacción de los clientes con respecto al trabajo realizado durante el periodo del presente informe, en la cual arrojo en el siguiente resultado el 99% satisfecho, 0,5% poco satisfecho, 0,5% insatisfecho.

| ENCUESTAS DE SATISFACCION | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ASPECTO A EVALUAR | SATISFECHO | | | POCO SATISFECHO | | | INSATISFECHO | | |
| | No. | Total Encuestas | % | No. | Total Encuestas | % | No. | Total Encuestas | % |
| Calidad Servicio Prestado | 70 | 70 | 100% | 0 | 70 | 0% | 0 | 70 | 0% |
| Tiempo de Respuesta a Solicitud | 60 | 70 | 100% | 7 | 70 | 0% | 3 | 70 | 0% |
| Atención recibida Oficina Servicio al Cliente | 68 | 70 | 97% | 2 | 70 | 0% | 0 | 70 | 3% |
| Grado de satisfacción General | 70 | 70 | 97% | 0 | 70 | 3% | 0 | 70 | 0% |
| Actividad realizada cumple con la seguridad, higiene y protección de los usuarios en la zona de trabajo. | 70 | 70 | 100% | 0 | 70 | 0% | 0 | 70 | 0% |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Ejecución de la labor se encuentra organizada sin residuos que puedan dañar el medio ambiente producto del trabajo. | 70 | 70 | 100% | 0 | 70 | 0% | 0 | 70 | 0% |
| **PROMEDIO SATISFACCIÓN** | **99%** | | | **0,5%** | | | **0,5%** | | |

**Tabla 35, Encuestas Interventoría.**

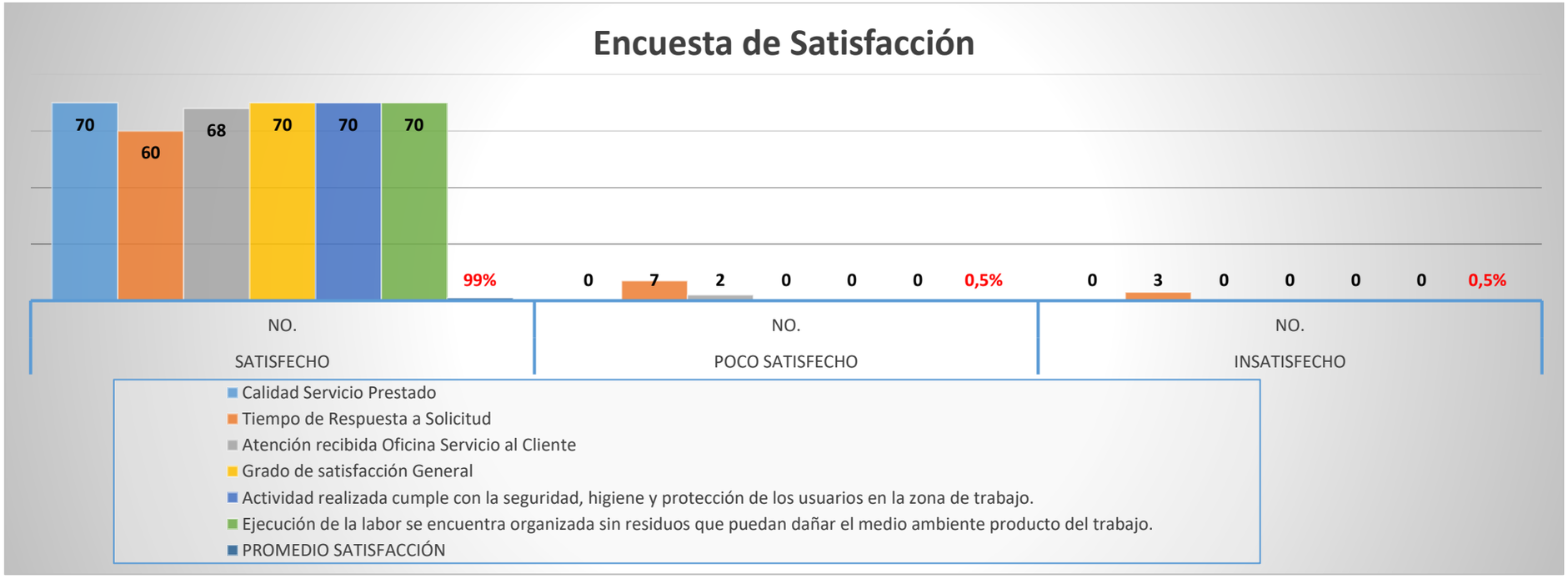



**Ilustración 2, Encuestas de satisfacción de cliente, Interventoría**

Se genera el anexo **ENCUESTAS**

## 2.8. INDICADORES DE AUSENTISMO

### 2.8.1 AUSENTISMO

Para el presente periodo, no se presentó ausentismo por enfermedad laboral.

### 2.8.2 RELACIÓN DE AUSENCIA POR CAUSA EXTERNA

| RELACIÓN DE AUSENCIA POR CAUSA EXTERNA | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Identificación** | **Nombres y Apellidos** | **Motivo Relación de ausentismo por Causa Externa** | **Días Ausentismo** | **Fecha Inicio** | **Fecha Final** | **Nombre Entidad si aplica** | **Observaciones** |
| | | | | | | | |

**Tabla 36, relación de ausencia por causa externa**

## 2.9. RESIDUOS AMBIENTALES

Los principales residuos generados por **HCR INGENIEROS S.A.S**, durante la interventoría del contrato de Mantenimiento corresponden a residuos reciclables (Papel) y residuos como los EPP. Estos fueron dispuestos en el Punto Limpio Metropolitano, quienes tienen alianzas con empresas para disposición final estas son: LITO S.A.S, Grasecol, ANDI y DESCONT S.A, y otros centros autorizados para dar disposición final adecuada a estos tipos de residuos. Se genera el **anexo del plan de ambiental y disposición de residuos**

| TIPO DE RESIDUO | DESCRIPCIÓN (Especificar características de los residuos) | EMPRESA QUE REALIZA DISPOSICIPON FINAL | CANT. GENERADA | CANT. DISPUESTA | %CUMPLIMIENTO DISPOSICIÓN DE RESIDUOS (Cant. dispuesta/Cant. Gener) |
|---|---|---|---|---|---|
| **ESPECIALES** | EPPS | Se entrega a Descont SA | 0 | 0 | |
| **ORDINARIO** | Basura | Empresa Recolectora de Basura | _____ | _____ | |
| **RECICLABLE** | Papel, Cartón | Se entrega a Cooperativa Reciclemos | 1 kilo | 1 kilos | 100% |
| **ESCOMBROS** | N/A | | | | |
| **OTROS** | | | | | |

**Tabla 37, Disposición de residuos**

## 2.10. VERIFICACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL

La interventoría entregará el soporte del pago de seguridad social de sus trabajadores del periodo del 01 al 30 de junio de 2025. Se genera el anexo: **planillas de seguridad social personal, discapacidad y certificado**

| AFILIACIONES A SEGURIDAD HCR INGENIEROS SAS – | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **No.** | **CARGO** | **NOMBRE** | **CEDULA** | **FECHA DE INGRESO** | **FECHA DE RETIRO** | **EPS** | **ARL** | **AFP** | **CCF** |
| 1 | DIRECTOR DE LA INTERVENTORÍA | CARLOS AUGUSTO REYES MORALES | 91.080.211 | N/A | | EPS SURA | SURA | COLPENSIONES | CAJASAN |
| 2 | INGENIERO RESIDENTE | ROBIN FERNANDO BONILLA NARANJO | 1.095.812.635 | 09/12/2024<br>14/01/2025 | 27/12/2024<br>27/04/2025 | EPS SURA | SURA | COLPENSIONES | CAJASAN |
| 3 | INGENIERO RESIDENTE | ELIANA MARCELA GARCÍA HERNÁNDEZ | 1.095.931.196 | N/A | N/A | EPS SURA | SURA | COLPENSIONES | CAJASAN |
| 4 | PROFESIONAL HSEQ | MARTHA LILIANA CAMARGO DIAZ | 1.098.608.433 | 09/12/2024<br>14/01/2025 | 27/12/2024 | SANITAS | SURA | PORVENIR | CAJASAN |
| 5 | TECNÓLOGO ELECTRICISTA SUPERVISOR | ALEJANDRO ARENAS SIERRA | 1.098.642.427 | 9/12/24 | 14/01/24 | SALUD MIA | SURA | PORVENIR | CAJASAN |
| 6 | TECNICO ELECTRICISTA | JERSON MANOSALVA PIMIENTO | 1.102.361.055 | 09/12/2024<br>14/01/2025 | 27/12/2024 | NUEVA EPS | SURA | COLPENSIONES | CAJASAN |
| 7 | TECNÓLOGO ELECTRICISTA SUPERVISOR VIADUCTO | JHON ÁLVARO ARCHILA BONILLA | 1.095.811.548 | 9/12/24 | 14/01/24 | EPS SURA | SURA | COLFONDOS | CAJASAN |
| 8 | TECNOLOGO ELECTRICISTA | JOSE DE JESUS VEGA CACERES | 91.223.956 | 09/12/2024<br>14/01/2025 | 27/12/2024 | NUEVA EPS | SURA | COLPENSIONES | CAJASAN |
| 9 | TECNICO ELECTRICISTA | RUBÉN DARÍO RUEDA ROJAS | 1.095.786.619 | 09/12/2024<br>14/01/2025 | 27/12/2024<br>27/04/2025 | SANITAS | SURA | PROTECCIÓN | CAJASAN |
| 10 | TECNICO ELECTRICISTA | PEDRO ADRIÁN TOLOZA CASTELLANOS | 1.098.665.777 | 20/01/2025 | 07/04/2025 | NUEVA EPS | SURA | COLFONDOS | CAJASAN |
| 11 | TECNICO ELECTRICISTA | RAMIRO HITA NÁJERA | 1.098.657.615 | 09/12/2024 | | SANITAS EPS | SURA | COLPENSIONES | CAJASAN |
| 12 | CONDUCTOR | PABLO ANTONIO RUEDA BAUTISTA | 13.839.049 | 9/12/24 | 14/01/24 | COOSALUD | SURA | PENSIONADO | CAJASAN |

**Tabla 38, Afiliaciones A Seguridad social integral Interventoría. Lote 2**

## 2.11. HISTÓRICO DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL.

| PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL | | | | |
|---|---|---|---|---|
| AÑO | MES | NÚMERO DE PLANILLA | DISCAPACITADO | % 30 PERSONAL FEMENINO |
| 2024 | DICIEMBRE-ENERO | 32176078 - 32177152 | 32177257 | 32176078 |
| 2025 | ENERO-FEBRERO | 32366327- 32367020 | 32366792 | 32366327 |
| 2025 | FEBRERO-MARZO | 32840461- 32843648 | 32788966 | 32843648 |

**Tabla 39, Histórico de Pago seguridad social integral Interventoría**

## 2.12. EXÁMENES MÉDICOS DE INGRESO Y EGRESO

El personal de obra se realiza los exámenes de ingreso o periódicos según el caso de vinculación actual.

Se genera el **anexo de los exámenes de ingreso y egreso**

| EXÁMENES DE INGRESO HCR INGENIEROS SAS | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | CARGO | NOMBRE | CEDULA | FECHA EXAMEN INGRESO | FECHA EXAMEN PERIÓDICO / REINGRESO/ PSICOSENSOMETRICO | FECHA EXAMEN EGRESO |
| 1 | DIRECTOR DE LA INTERVENTORÍA | CARLOS AUGUSTO REYES MORALES | 91.080.211 | 05/11/2024 | 05/11/2024 | |
| 2 | INGENIERO RESIDENTE | ROBIN FERNANDO BONILLA NARANJO | 1.095.812.635 | 05/11/2024 | 05/11/2024 | No se realiza |
| 3 | INGENIERO RESIDENTE | ELIANA MARCELA GARCÍA HERNÁNDEZ | 1.095.931.196 | 5/11/2024 | 05/11/2024 | |
| 4 | PROFESIONAL HSEQ | MARTHA LILIANA CAMARGO DIAZ | 1.098.608.433 | 06/11/2024 | 6/11/2024 | |
| 5 | TECNICO ELECTRICISTA | JERSON MANOSALVA PIMIENTO | 1.102.361.055 | 05/11/2024 | 05/11/2024 | |
| 6 | TECNICO ELECTRICISTA | JULIAN ANDRES GALVIS MORA | 13.543.464 | 05/11/2024 | 05/11/2024 | No se realiza |
| 7 | TECNICO ELECTRICISTA | RUBÉN DARÍO RUEDA ROJAS | 1.095.786.619 | 05/11/2024 | 05/11/2024 | No se realiza |
| 8 | TECNICO ELECTRICISTA | JOSE DE JESUS VEGA CACERES | 91.223.956 | 05/11/2024 | 05/11/2024 | |
| 9 | TECNICO ELECTRICISTA | PEDRO ADRIÁN TOLOZA CASTELLANOS | 1.098.665.777 | 20/01/2025 | 20/01/2025 | No se realiza |
| 10 | TECNICO ELECTRICISTA | RAMITO HITA NAJERA | 1.098.657.615 | 05/11/2024 | 05/11/2024 | |
| 11 | TECNÓLOGO ELECTRICISTA SUPERVISOR | ALEJANDRO ARENAS SIERRA | 1.098.642.427 | 5/11/2024 | 05/11/2024 | |
| 12 | TECNÓLOGO ELECTRICISTA SUPERVISOR VIADUCTO | JHON ÁLVARO ARCHILA BONILLA | 1.095.811.548 | 5/11/2024 | 05/11/2024 | |
| 13 | CONDUCTOR | PABLO ANTONIO RUEDA BAUTISTA | 13.839.049 | 5/11/2024 | 05/11/2024 | |

**Tabla 40, Exámenes de ingreso y egreso Interventoría**

## 2.13. COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Para el presente periodo, se realizó reunión del COPASST el día 24 de junio de 2025.

| COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES | | | | | |
| Jose de Jesús Vega Cáceres- Principal Representante de los trabajadores | | | | | |
| Jerson Manosalva Pimiento - Suplente representante de los trabajadores | | | | | |
| REPRESENTANTES DE LA GERENCIA | | | | | |
| Robin Fernando Bonilla Naranjo Residente interventoría/ Representante Designado por la gerencia -SUPLENTE | | | | | |
| Ruth Stella Reyes Morales Profesional HSEQ LOTE 1 /Representante Designada por la gerencia - PRINCIPAL | | | | | |
| SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES DEL COPASST | | | | | |
| **ACTIVIDAD PARA REALIZAR** | **RESPONSABLE** | **FECHA PROPUESTA DE EJECUCIÓN** | **SEGUIMIENTO** | **ESTADO DE LA ACTIVIDAD** | **OBSERVACIONES** |
| Reunión COPASST | MARTHA LILIANA CAMARGO DIAZ | 24 de junio de 2025 | 19 de julio de 2025 | ACTIVO | Capacitación a personal en procedimientos y programas establecidos, inducción, reinducción. |

**Tabla 41, Copasst Interventoría.**

**Anexo: actas del COPASST**

## 2.14. CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES

Para el cumplimiento del seguimiento y control del contrato 188 de 2024, correspondientes a la supervisión del lote 2, del contrato de mantenimiento del alumbrado público de Bucaramanga. La interventoría continúa realizando actividades de verificación que el contrato contara con las respectivas disponibilidades y registros presupuestales, así como la verificación de las planillas de pago de seguridades sociales integrales y parafiscales del personal que utilizan los contratistas en la ejecución de los contratos durante este período; revisando la calidad del mantenimiento realizado por el personal de las cuadrillas contratista, las repuesta oportunas a las PQRs generadas por los usuarios del alumbrado público y el procedimiento seguro de las actividades.

Se realizan los seguimientos, del uso de su Plan Estratégico de Seguridad Vial y la solicitud del acompañamiento mensual por parte de tránsito de Bucaramanga, disponen correctamente de los conos de señalización para delimitar el área de los vehículos, sin causar mayor molestia en el flujo vehicular durante el desarrollo de las actividades de mantenimiento. También se verifica el pago de dichos acompañamientos y de la solicitud de cargue y descargue.

Se realizan actividades de verificación de las condiciones de seguridad de cada una de las cuadrillas en las diferentes actividades ejecutadas por los contratistas. Se hace revisión a los equipos y herramienta botiquín, camillas y extintores de cada una de las cuadrillas. Y se hacen las recomendaciones y peticiones pertinentes por pedida o daños de las herramientas y vehículos. Se revisa el correcto diligenciamiento de la documentación como son las inspecciones preoperacionales de vehículos, permisos de trabajo en alturas y análisis de trabajo seguro.

Se recomienda realizar mayor control en el mantenimiento a la flota vehicular debido a que dentro del periodo de ejecución específico del presente informe, las tres (03) grúas han presentado interrupción en el servicio debido a fallas mecánicas.