1. DATOS DEL CONTRATO			
Contratista:	Julie Stefany Bermúdez Bazurto		
Objeto:	Prestar servicios profesionales para apoyar la supervisión de contratos y convenios celebrados por la Dirección de Educación Preescolar y Básica, así como la articulación con entidades aliadas que sustentan estrategias y proyectos asociadas al uso del tiempo escolar en el marco del proyecto "8102 fortalecimiento de los aprendizajes de los estudiantes matriculados en los colegios oficiales en el marco de una educación de calidad, inclusiva y equitativa en Bogotá D.C.		
Valor del Contrato:	$ 57.772.500		
Forma de Pago:	1. Un primer pago proporcional sobre la base de SIETE MILLONES SETECIENTOS TRES MIL PESOS M/CTE ($ 7.703.000) por los días ejecutados desde la suscripción del acta de inicio del contrato hasta el último día del respectivo mes, si a ello hubiere lugar. 2. Pagos mensuales iguales por el valor de SIETE MILLONES SETECIENTOS TRES MIL PESOS M/CTE ($ 7.703.000) 3. Un pago final proporcional sobre la base de SIETE MILLONES SETECIENTOS TRES MIL PESOS M/CTE ($ 7.703.000) por los días ejecutados durante el último mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar.		
Plazo:	El plazo del contrato será de ocho (08) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Modificaciones:	N/A		
Fecha de Inicio:	28/01/2025	**Fecha de Terminación:**	31/08/2025
Dependencia:	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PREESCOLAR Y BÁSICA		
Supervisor - Cargo:	CRISTIAN LEONARDO FRANCO DÍAZ – DIRECTOR DE EDUCACIÓN PREESCOLAR Y BÁSICA		

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
1. Apoyar la supervisión a nivel técnico y pedagógico, para el seguimiento al cumplimiento del objeto y las obligaciones de los convenios celebrados por la Dirección de Educación Preescolar y Básica, para la implementación estrategias de ampliación del tiempo escolar.	1.1 Se elaboró y remitió al equipo de Cafam acta del comité extraordinario del mes de mayo convenio 7310185 para revisión y firma.06.06.2025 1.2 Se remitió a los delegados del convenio 7310185 el acta firmada y completa del comité técnico del mes de mayo.06.06.2025 1.3 Se remitió al director de la DEPB la notificación de publicación del acta del comité del mes de mayo del convenio 7310185.06.2025	Anexo_1.1_Correo_acta_extraordinaria_2_cafam_7310185 Anexo_1.2_Correo_comite_tecnico_mayo_convenio_7310185 Anexo_1.3_Correo_publicacion_SecopII_acta_convenio_7310185

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
	1.4 Se revisó y emitió aval para dos perfiles de formador del convenio de Planetario 7316101.09.06.2025 1.5 Se remitió al director de la DEPB la notificación de publicación de la consulta de Inhabilidades del TH del convenio 7316101.09.06.2025 1.6 Se realizó revisión del informe de gestión 5 del convenio con Planetario 7316101.09.06.2025 1.7 Se remitió a Planetario el informe 5 con los comentarios sugeridos para ajustar.12062025 1.8 Se realizó la revisión y aprobación del informe del primer trimestre de Planetario el cual hace pate integral del convenio marco con IDARTES.12062025 1.9 Se realizó revisión del informe de gestión 5 del convenio con Cafam 7310185.12062025 1.10 Se remitió a Cafam el informe 5 con los comentarios sugeridos para ajustar.13062025 1.11 Se realizó la revisión y se remitió con observaciones el informe de gestión #5 del convenio con Cafam 7310185.24062025	Anexo_1.4_Correo_Revision_y_aval_HV_Convenio_7316101 Anexo_1.5_Correo_publicacion_SecopII_consultainhabilidades_convenio_7316101 Anexo_1.6_Correo_revision_informe5_convenio_7316101 Anexo_1.7_Correo_Solicitud_ajuste_informe5_convenio_7316101 Anexo_1.8_Correo_revision_y_aprobacion_informe_convenio_marco Anexo_1.9_Correo_revision_informe5_cafam_7310185 Anexo_1.10_Correo_Solicitud_ajuste_informe5_convenio_7310185 Anexo_1.11_Correo_Revisión_informe5_convenio_7310185
2. Realizar las gestiones internas con los equipos administrativos, pedagógicos, técnicos, financieros y jurídicos de la Dirección y otras áreas de la SED que permitan alcanzar el logro de los objetivos contractuales previstos en los convenios suscritos por la DEPB, para la implementación del componente de estrategias de ampliación del tiempo escolar.	2.1 Se remitió al área financiera de la DEPB la información correspondiente a 3 egresos del convenio con Cafam del 2024.3062025 2.2 Se remitió a Cafam la solicitud realizada por el área financiera de la DEPB sobre la corrección de los documentos de un egreso 2024 presentado.4062025 2.3 Se remitió a Cafam la solicitud del área de gestión documental sobre foliación de los documentos soporte del desembolso 1.4062025 2.4 Se realizó gestión a la solicitud de gestión documental sobre planeaciones pedagógicas del convenio 6083462 de Cafam 2024.4062025 2.5 Se remitió a las pedagogas del convenio con Cafam la solicitud de actualización de la base de avales pedagógicos.5062025 2.6 Se remitió a Cafam la solicitud realizada por el área financiera de la DEPB sobre la gestión y firma de los comprobantes de	Anexo_2.1_Correo_egresos_convenio_Cafam_6083462_2024 Anexo_2.2_Correo_Solicitud_Ajuste_Egresos_Cafam_6083462 Anexo_2.3_Correo_Solicitud_gestion_documental_Cafam Anexo_2.4_Correo_Solicitud_planeaciones_Cafam2024 Anexo_2.5_Correo_Solicitud_actualizacion_avalespedagogicos_Cafam Anexo_2.6_Correo_Comprobantes_egresos_2024

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
	egreso de los materiales no fungibles del convenio 7310185.5062025 2.7 Se remitió a la pedagoga del convenio con Planetario la solicitud de actualización de la base de avales pedagógicos.5062025 2.8 Se remitió a las pedagogas de los convenios con Cafam y Planetario el documento POA para revisión y actualización según correspondía.6062025 2.9 Se realizó seguimiento a la solicitud de ajuste contractual del talento humano del convenio de Planetario convenio 7316101.16062025 2.10 Se elaboró y remitió al equipo de Cafam acta de la mesa técnica y territorial de mayo convenio 7310185 para revisión y firma.16062025 2.11 Se elaboró y remitió al equipo de Planetario acta de la mesa técnica y territorial de mayo convenio 7316101 para revisión y firma.16062025 2.12 Se realizan las citaciones a los comités técnicos de los convenios con Cafam 7310185 y con Planetario 7316101 para los meses de julio a noviembre.17062025 2.13 Se remitió a Cafam los comprobantes de egresos de materiales adquiridos en 2024 para gestión y firmas de los rectores de los colegios.19062025 2.14 Se remitió respuesta al correo de gestión documental sobre planeaciones de noviembre del convenio con Cafam 6083462 de 2024.24062025 2.15 Se realizó seguimiento a la solicitud de ajuste del informe de gestión 5 del convenio con Planetario 7316101.24062025 2.16 Se realizó y envió para revisión el acta de la reunión sobre ajustes en la presentación de listados de asistencia del convenio con Planetario.25062025 2.17 Se remitió el cronograma para el mes de julio del área de gestión documental de la DEPB a los líderes de los convenios de Cafam y Planetario.26062025 2.18 Se realizó la revisión de los oficios enviados por Cafam sobre la presentación del talento humano a los colegios.25062025	Anexo_2.7_Correo_Solicitud_actualizacion_avalespedagogicos_Planetario Anexo_2.8_Correo_Solicitud_POA_Convenios Anexo_2.9_Correo_Seguimiento_Ajuste_contractual_Planetario Anexo_2.10_Correo_acta_mesa_territorial_mayo_convenio_7310185 Anexo_2.11_Correo_acta_mesa_territorial_mayo_convenio_7316101 Anexo_2.12_Correo_Solicitud_citaciones_comites_tecnicos Anexo_2.13_Correo_solicitud_gestion_egresos_convenio_7310185 Anexo_2.14_Correo_respuesta_planeaciones_convenio_6083462_2024 Anexo_2.16_Correo_acta_reunion_listados_asistencia_planetario Anexo_2.17_Correo_cronograma_GD_julio Anexo_2.18_Correo_revision_oficios_presentacionTH_Cafam Anexo_2.19_Correo_Revision_actas_precomites_Cafam

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
	2.19 Se revisaron y devolvieron con comentarios las actas de precomité de marzo, abril y mayo del convenio con Cafam.25062025	
3. Convocar reuniones, integrar comités e implementar herramientas de seguimiento encaminadas a verificar la adecuada ejecución de los convenios que le sean asignados.	3.1 Se convocó y participó en la reunión de Revisión términos prórroga y adición convenio 7310185.4062025 3.2 Se convocó y participó en la reunión de precomité del mes de junio del convenio 7310185 con Cafam.6062025 3.3 Se convocó y participó en la reunión de precomité del mes de junio del convenio 7316101 con Planetario.9062025 3.4 Se convocó y participó en la reunión de ajuste presentación listados de asistencia del convenio 7316101 con Planetario.10062025 3.5 Se participó del 5to comité técnico del convenio 7310185 con Cafam.10062025 3.6 Se participó del 5to comité técnico del convenio 7316101 con Planetario.11062025 3.7 Se convocó y participó en la Mesa Técnica y Territorial Junio - Convenio 7310185 Cafam.24062025	Anexo_3.1_Reunion_virtual_Revision_terminos_prorroga_adicion_convenio_7310185_4062025 Anexo_3.2_Reunion_Virtual_Precomite_junio_convenio_Cafam _7310185_6062025 Anexo_3.3_Reunion_virtual_Precomite_junio_convenio_Planetario_7316101_9062025 Anexo_3.4_Reunion_virtual_Ajuste_presentacion_listados_asistencia_convenio_7316101_10062025 Anexo_3.5_Reunion_virtual_Comite_tecnico_Convenio_Cafam_7310185_10062025 Anexo_3.6_Reunion_virtual_Comite_tecnico_Convenio_Planetario_7316101_11062025 Anexo_3.7_Reunion_virtual_Mesa_Tecnica_Territorial_Junio_7310185_Cafam_24062025
4. Apoyar a la Dirección de Educación Preescolar y Básica en la revisión de propuestas pedagógicas de aliados, dirigidas a la implementación de las estrategias de ampliación de tiempo escolar en los colegios distritales.	4.1 Se realizó la revisión y devolución de la propuesta de adición y prórroga presentada por el aliado Cafam.16062025 4.2 Se realizó la revisión de la propuesta de adición y prórroga ajustada del convenio con Cafam 7310185.20062025	Anexo_4.1_Correo_Revision_propuesta_adicion_prorroga_cafam_7310185 Anexo_4.2_Correo_revision_propuesta_adicion_prorroga_ajustada_cafam_7310185
5. Realizar la proyección de respuesta a solicitudes, derechos de petición y demás comunicaciones presentadas por la comunidad, contratistas y entes de control, relacionadas	5.1. Se remitió a la coordinación de la SED el consolidado de las actividades POA desarrolladas por los convenios con Cafam y Planetario.13062025	Anexo_5.1_Correo_Consolidado_POA Anexo_5.2_Correo_Respuesta_Matriz_atenciones_convenios

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
con los procesos de la Dirección de Educación Preescolar y Básica.	5.2. Se dio respuesta a la solicitud de actualización de la matriz de atenciones por cada uno de los convenios.25062025	
6. Apoyar la elaboración de los informes de supervisión y demás documentación requerida en el marco de la ejecución de los convenios suscritos por la SED para la implementación de los proyectos de la Dirección de Educación Preescolar y Básica.	En este periodo no aplicó la elaboración de informes de supervisión dado que los cronogramas de los aliados no estipulan la gestión de desembolsos.	No Aplica
7. Orientar pedagógica y técnicamente a los diferentes equipos profesionales de la DEPB y de las entidades aliadas para la implementación y dinamización de las estrategias de ampliación del tiempo escolar, especialmente en la línea pedagógica que le sea asignada.	7.1 Se remitió a los líderes de los convenios de Cafam y Planetario las orientaciones sobre los cruces de información en SIMAT aplicables para el mes de junio.5062025 7.2 Se remitió a los líderes de los convenios de Cafam y Planetario los listados de asistencia y presentación de la cualificación realizada el 4 de junio, en donde se solicitó agregar al cronograma de capacitaciones del TH para el mes de junio.06062025 7.3 Se remitió orientaciones frente a la actualización de la base de datos de avales pedagógicos de los colegios atendidos por el convenio de Planetario.06062025 7.4 Se remitió a Cafam las orientaciones dadas frente a la situación de seguridad del colegio San Cayetano.9062025 7.5 Se remitió programación del PAC del 3er trimestre a los líderes de los convenios Planetario y Cafam.1206.2025	Anexo_7.1_Correo_Orientaciones_SIMAT_junio Anexo_7.2_Correo_listados_y_orientaciones_cualificaciones_TH Anexo_7.3_Correo_Orientaciones_actualizacion_avales_planetario Anexo_7.4_Correo_Orientaciones_Colegio_San_Cayetano Anexo_7.5_Correo_Orientaciones_PAC
8. Asistir a los espacios que convoque la Dirección con el fin de orientar las acciones relacionadas con los procesos administrativos, logísticos y pedagógicos de la DEPB.	8.1 Se asistió a la cualificación de accidentalidad de manera presencial.4062025 8.2 Se participó en el 2do comité trimestral del convenio marco 7293666 con Idartes.5062025 8.3 Se participó en la capacitación de Cargue en Secop II.10062025 8.4 Se participó en la capacitación de Cargue en Secop II - segunda parte.18062025 8.5 Se asistió a la reunión de Socialización contrato acompañamiento UNAD / Docentes enlace IED.24062025 8.6 Se participó en la reunión Reporte contratación mujeres (decreto 634) - dudas convenios JEC.24062025	Anexo_8.1_Listado_asistencia_cualificacion_accidentalidad_4062025 Anexo_8.2_Acta_reunion_virtual_Comite_tecnico_N2_convenio_7293666_2025_SED_IDARTES_5062025 Anexo_8.3_Reunion_virtual_Capacitacion_cargue_SECOP_10062025 Anexo_8.4_Reunion_virtual_Capacitacion_cargue_SECOP_Segunda_parte_18062025

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
	8.7 Se participó en la Mesa Pedagógica Junio C.A No.7310185 SED CAFAM 2025.24062025	Anexo_8.5_Reunion_virtual_Socializacion_contrato_UNAD_Docentes_enlace_24062025 Anexo_8.6_Reunion_virtual_Reporte_contratacion_mujeres_convenios_JEC_24062025 Anexo_8.7_Reunion_virtual_Mesa_Pedagogica_Junio_C.A_No.7310185_SED_CAFAM_2025_24062025
9. Presentar al supervisor los informes mensuales de ejecución en los cuales se evidencien las actividades realizadas durante el periodo correspondiente.	9.1 Elaboré el informe N°6 del contrato en curso. Mes mayo 2025	Anexo_9.1_Informe_mensual_junio_Julie_Bermudez
10. Al momento de terminar la ejecución del contrato, realizar la entrega de archivos, documentos, inventarios y demás requisitos a fin de encontrarse a paz y salvo con la entidad.	Esta obligación tendrá lugar el día 31 de agosto de 2025, día de terminación del contrato. Durante el presente mes de ejecución del contrato, en el OneDrive dispuesto por la Dirección de Educación Preescolar y Básica, hice el cargué de los documentos en formato digital de las actividades adelantadas durante este periodo de ejecución, de acuerdo con las obligaciones contractuales.	No aplica
11. Adelantar otras actividades que la Dirección requiera siempre y cuando se encuentren en el marco del objeto contractual.	11.1 Se remitió comunicación dada por la coordinadora del convenio por parte de Cafam frente a la situación de orden público que se presentó en el colegio San Cayetano.4062025 11.2 Se remitió a revisión actas elaboradas por el aliado Planetario de los pre comités de los meses de marzo y abril del convenio 7316101.5062025 11.3 Se solicitó al equipo de sistemas de información los últimos datos de atención validados del convenio con Planetario 6083229 de 2024 a fin de ajustar el informe final.19062025 11.4 Se remitió formulario de preguntas sobre el final de las comisiones de los docentes enlace a los líderes de los convenios de Cafam y Planetario.2406.2024	Anexo_1.1_Correo_Situacion_Colegio_San_Cayetano Anexo_11.2_Correo_revision_actas_planetario_7316101 Anexo_11.3_Correo_Solicitud_datosvalidados_convenio_6083229_2024 Anexo_11.4_Correo_formulario_docentes_enlace

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

ITEM	PERÍODO PAGO (mm/aaaa)	FECHA DE PAGO (dd/mm/aaaa)	VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	ENTIDAD
SALUD	Mayo	17/06/2025	$385.200	Compensar
PENSIÓN	Mayo	17/06/2025	$493.000	Protección
ARL	Mayo	17/06/2025	$16.100	Sura

4. ESTADO RADICACIÓN DE LA CORRESPONDENCIA

Una vez revisado el aplicativo de seguimiento de la correspondencia a cargo del contratista, se identificó que SI__ NO_X_ se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el período objeto del presente informe.

La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia en el área, remitida por correo electrónico, el cual se adjunta al presente en 1 folios.

5. INGRESO A ALMACEN: N/A

No Aplica

6. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista, en virtud de lo cual se establece la procedencia de la autorización del pago No. _6, el cual corresponde a $___7.703.000____m/cte. A la fecha el porcentaje de ejecución es: _72.30__%.

Fecha de elaboración: 03/07/2025