PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 30 de Septiembre de 2020.

Señor (a)
MARIA CECILIA SUAREZ BENAVIDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.1326089-2020
COORDINADORA ACADEMICA GESTION ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS (VIRTUAL AVA Y BILINGUISMO)
CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
BARRANQUILLA.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2020.

Referencia: No No 1326089-2020

GARY CASTILLO RACINES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72159284 de Barranquilla (Atlántico), en mi calidad de Contratista del SENA, en el Programa de Virtualización y Bilingüismo), FAMILIA MERCADEO Y LOGISTICA en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES SETENTA MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE ($36.070.600) COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: 11 pagos a) Un pago correspondiente a días de febrero por valor de TRES MILLONES CINCO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS M/CTE ($3.005.883). b) Nueve pagos iguales correspondiente a marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre y noviembre por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SIETE MIL SESENTA PESOS M/CTE ($3.607.060) respectivamente. C) Un último pago correspondiente a diciembre por valor de SEISCIENTOS UN MIL SIENTO SETENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($601.177).

Plazo: Será hasta el cinco (05) de diciembre de 2020.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR, EJECUTAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LA FAMILIA MERCADEO Y LOGISTICA QUE PROGRAME EL CENTRO DE FORMACIÓN EN SUS DIFERENTES NIVELES EN MODALIDAD VIRTUAL Y A DISTANCIA, ATENDIENDO LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE

CLÁUSULA CLÁUSULA SEGUNDA: Obligaciones de las partes: A) OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: El CONTRATISTA, además de las obligaciones que por su índole y la naturaleza del contrato de prestación de servicios le son propias, se obliga para con EL SENA: OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: Serán las relacionadas en el numeral segundo (2) del estudio previo publicado dentro del proceso.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

	Participar en la planeación de los procesos formativos en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	cursos a Impartir formación virtual en: TLC COLOMBIA CON ESTADOS UNIDOS: FICHAS: 2165751 - 2165749 - 2165733 – 2165752. HERRAMIENTAS DE SOFTWARE PARA COMERCIO ELECTRONICO 2185178 – 2185180 – 2185181 -2185182	Plataforma territorium Reporte de horas sofia plus.
	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de formación profesional integral en modalidad virtual y a distancia, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos.	Asistencia a las videoconferencias programadas por Dirección General.	Centro de videoconferencias plataforma de prueba territorium.
	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Emisión de juicios evaluativos en sofia plus	Sofia plus
	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación en modalidad virtual y a distancia.	Asistencia a videoconferencia Cuando el centro lo requiera	Salón de videoconferencia
	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas virtuales del área temática en el objeto del contrato.	Ejecucion de la formación Complementaria virtual	Plataforma
	Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalidad virtual y distancia, de acuerdo a	Ejecucion de la formación	Plataforma

	los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.		
	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad virtual y a distancia, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Registrar juicios evaluativos	Sofia plus
	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la gestión de la formación profesional integral en modalidad virtual y a distancia, mediante las siguientes actividades: a). verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). registrar juicios evaluativos, realizar reconocimiento de aprendizajes previos, para los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados. c). comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Asociar a la ruta de aprendizaje	Sofia plus
	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz y el manual de convivencia instaurado en la institución.	Ejecucion de la formación	plataforma
	Apoyar procesos de registro calificado para los programas de educación superior del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Ejecucion de la formación	plataforma
	Realizar seguimiento a los aprendices que ingresan a la etapa productiva en modalidad virtual y a distancia según la asignación y requerimientos del centro de formación.	Ejecucion de la formación	plataforma

	Participar en los procesos de autoevaluación de programas de formación virtual y a distancia en el centro de formación.	Ejecucion de la formación	plataforma
	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Ejecucion de la formación	plataforma

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados fotocopia de la planilla de recibo de pago de aportes a salud, pension y arl.(9410106985) expedido por **Aportes en línea** correspondiente al mes de Agosto del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

GARY JESUS CASTILLO RACINES
Contratista
C.C. No. 79.571.463 de Barranquilla

Recibí a satisfacción:

MARIA CECILIA SUAREZ BENAVIDEZ
Supervisor(a) Contrato Nº 1326089-2020
Cargo Coordinadora Academica Gestion Administrativa Y Servicios Financieros (Virtual Ava Y Bilinguismo).

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GARY JESUS CASTILLO RACINES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/09/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2165751 - TLC COLOMBIA CON ESTADOS UNIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y ACUERDOS ENTRE LAS PARTES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS COMPROMISOS NORMATIVOS Y LEGALES DE LAS DIFERENTES VARIABLES ASOCIADAS AL TRATADO DE LIBE COMERCIO CON ESTADOS UNIDOS SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE

IDENTIFICAR LAS VARIABLES DEL COMPORTAMIENTO COMERCIAL Y LOGÍSTICO EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL TRATADO DE LIBRE COMERCIO CON ESTADOS UNIDOS SEGÚN LA POLÍTICA DE INTERCAMBIO COMERCIA

IMPLEMENTAR PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN DE PRODUCTOS EN LA ORGANIZACIÓN, DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE COMERCIO INTERNACIONAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2165749 - TLC COLOMBIA CON ESTADOS UNIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y ACUERDOS ENTRE LAS PARTES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS COMPROMISOS NORMATIVOS Y LEGALES DE LAS DIFERENTES VARIABLES ASOCIADAS AL TRATADO DE LIBE COMERCIO CON ESTADOS UNIDOS SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE

IDENTIFICAR LAS VARIABLES DEL COMPORTAMIENTO COMERCIAL Y LOGÍSTICO EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL TRATADO DE LIBRE COMERCIO CON ESTADOS UNIDOS SEGÚN LA POLÍTICA DE INTERCAMBIO COMERCIA

IMPLEMENTAR PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN DE PRODUCTOS EN LA ORGANIZACIÓN, DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE COMERCIO INTERNACIONAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2165733 - TLC COLOMBIA CON ESTADOS UNIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y ACUERDOS ENTRE LAS PARTES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS COMPROMISOS NORMATIVOS Y LEGALES DE LAS DIFERENTES VARIABLES ASOCIADAS AL TRATADO DE LIBE COMERCIO CON ESTADOS UNIDOS SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE

IDENTIFICAR LAS VARIABLES DEL COMPORTAMIENTO COMERCIAL Y LOGÍSTICO EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL TRATADO DE LIBRE COMERCIO CON ESTADOS UNIDOS SEGÚN LA POLÍTICA DE INTERCAMBIO COMERCIA

IMPLEMENTAR PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN DE PRODUCTOS EN LA ORGANIZACIÓN, DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE COMERCIO INTERNACIONAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2185181 - HERRAMIENTAS DE SOFTWARE PARA COMERCIO ELECTRONICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR PROYECTOS DE NEGOCIO ONLINE SEGÚN POLÍTICAS DE COMERCIALIZACIÓN Y TECNOLOGÍA EXISTENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CHECK-LIST DE SOFTWARE, DE ACUERDO A ESTRATEGIAS DE VALIDACIÓN CONDUCENTES A FIDELIZACIÓN DE

IDENTIFICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS Y CANALES DE DISTRIBUCIÓN VIRTUAL SEGÚN ESTRATEGIA DE MEDICIÓN Y ANÁLISIS DEL TRÁFICO EN LA WEB.

IMPLEMENTAR SOFTWARE PARA EVALUAR EL RENDIMIENTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y CAMPAÑAS ONLINE EN LA WEB, ACORDE A LA ESTRATEGIA ESTABLECIDA.

VERIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE COMPRA DE LOS CLIENTES EN EL SITIO WEB, MEDIANTE PLAN DE CONTROL ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FORMULAR PROYECTOS DE COMUNICACIÓN WEB DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONFIGURAR APLICACIONES DE ADMINISTRACIÓN DE CONTENIDO DE COMERCIO ELECTRÓNICO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE, DEFINIENDO ESTRATEGIAS PARA MEJORAR LOS NIVELES DE COMUNICACIÓN DE MANERA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 34,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2165752 - TLC COLOMBIA CON ESTADOS UNIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y ACUERDOS ENTRE LAS PARTES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS COMPROMISOS NORMATIVOS Y LEGALES DE LAS DIFERENTES VARIABLES ASOCIADAS AL TRATADO DE LIBE COMERCIO CON ESTADOS UNIDOS SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE

IDENTIFICAR LAS VARIABLES DEL COMPORTAMIENTO COMERCIAL Y LOGÍSTICO EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL TRATADO DE LIBRE COMERCIO CON ESTADOS UNIDOS SEGÚN LA POLÍTICA DE INTERCAMBIO COMERCIA

IMPLEMENTAR PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN DE PRODUCTOS EN LA ORGANIZACIÓN, DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE COMERCIO INTERNACIONAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2185182 - HERRAMIENTAS DE SOFTWARE PARA COMERCIO ELECTRONICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR PROYECTOS DE NEGOCIO ONLINE SEGÚN POLÍTICAS DE COMERCIALIZACIÓN Y TECNOLOGÍA EXISTENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CHECK-LIST DE SOFTWARE, DE ACUERDO A ESTRATEGIAS DE VALIDACIÓN CONDUCENTES A FIDELIZACIÓN DE

IDENTIFICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS Y CANALES DE DISTRIBUCIÓN VIRTUAL SEGÚN ESTRATEGIA DE MEDICIÓN Y ANÁLISIS DEL TRÁFICO EN LA WEB.

IMPLEMENTAR SOFTWARE PARA EVALUAR EL RENDIMIENTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y CAMPAÑAS ONLINE EN LA WEB, ACORDE A LA ESTRATEGIA ESTABLECIDA.

VERIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE COMPRA DE LOS CLIENTES EN EL SITIO WEB, MEDIANTE PLAN DE CONTROL ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FORMULAR PROYECTOS DE COMUNICACIÓN WEB DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONFIGURAR APLICACIONES DE ADMINISTRACIÓN DE CONTENIDO DE COMERCIO ELECTRÓNICO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE, DEFINIENDO ESTRATEGIAS PARA MEJORAR LOS NIVELES DE COMUNICACIÓN DE MANERA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 34,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2185180 - HERRAMIENTAS DE SOFTWARE PARA COMERCIO ELECTRONICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR PROYECTOS DE NEGOCIO ONLINE SEGÚN POLÍTICAS DE COMERCIALIZACIÓN Y TECNOLOGÍA EXISTENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CHECK-LIST DE SOFTWARE, DE ACUERDO A ESTRATEGIAS DE VALIDACIÓN CONDUCENTES A FIDELIZACIÓN DE

IDENTIFICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS Y CANALES DE DISTRIBUCIÓN VIRTUAL SEGÚN ESTRATEGIA DE MEDICIÓN Y ANÁLISIS DEL TRÁFICO EN LA WEB.

IMPLEMENTAR SOFTWARE PARA EVALUAR EL RENDIMIENTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y CAMPAÑAS ONLINE EN LA WEB, ACORDE A LA ESTRATEGIA ESTABLECIDA.

VERIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE COMPRA DE LOS CLIENTES EN EL SITIO WEB, MEDIANTE PLAN DE CONTROL ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FORMULAR PROYECTOS DE COMUNICACIÓN WEB DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONFIGURAR APLICACIONES DE ADMINISTRACIÓN DE CONTENIDO DE COMERCIO ELECTRÓNICO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE, DEFINIENDO ESTRATEGIAS PARA MEJORAR LOS NIVELES DE COMUNICACIÓN DE MANERA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 34,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2185178 - HERRAMIENTAS DE SOFTWARE PARA COMERCIO ELECTRONICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR PROYECTOS DE NEGOCIO ONLINE SEGÚN POLÍTICAS DE COMERCIALIZACIÓN Y TECNOLOGÍA EXISTENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CHECK-LIST DE SOFTWARE, DE ACUERDO A ESTRATEGIAS DE VALIDACIÓN CONDUCENTES A FIDELIZACIÓN DE

IDENTIFICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS Y CANALES DE DISTRIBUCIÓN VIRTUAL SEGÚN ESTRATEGIA DE MEDICIÓN Y ANÁLISIS DEL TRÁFICO EN LA WEB.

IMPLEMENTAR SOFTWARE PARA EVALUAR EL RENDIMIENTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y CAMPAÑAS ONLINE EN LA WEB, ACORDE A LA ESTRATEGIA ESTABLECIDA.

VERIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE COMPRA DE LOS CLIENTES EN EL SITIO WEB, MEDIANTE PLAN DE CONTROL ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FORMULAR PROYECTOS DE COMUNICACIÓN WEB DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONFIGURAR APLICACIONES DE ADMINISTRACIÓN DE CONTENIDO DE COMERCIO ELECTRÓNICO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE, DEFINIENDO ESTRATEGIAS PARA MEJORAR LOS NIVELES DE COMUNICACIÓN DE MANERA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 34,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 176,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: GARY JESUS CASTILLO RACINES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS