ACTA DE RECIBO PARCIAL DE OBRA, BIEN O SERVICIO No. 03

CPS1 _X_ CMC2___ SAMC3___ CM4 ___ OTRO___ CUAL_____

CONTRATO Nº: 397-2025 DE FECHA: 27 marzo 2025

OBJETO: Prestar servicios de apoyo en el desarrollo de acciones de gestión, educación, atención, regulación y control que requieren las comunidades y la entidad en los municipios del departamento del Quindío

CONTRATISTA: JHON FREDDY LONDOÑO QUINTERO

CC __X__ NIT _____ No.: 18.418.820

VALOR TOTAL: $10.500.000 VALOR ANTICIPO: $_____%: _____

FECHA DE INICIACIÓN: 31 DE MARZO DEL 2025

PLAZO EN DIAS: 150 PRÓRROGA (DÍAS): _____

INTERVENTOR: _____ SUPERVISOR: CESAR AUGUSTO ALZATE PAVA.

REGISTRO PRESUPUESTAL Nº: 701 FECHA: 27/03/2025

VIGENCIA FUTURA: SI ____ NO _X_

REGISTRO DE VIGENCIA FUTURA: Nº: _____ FECHA: _____

NÚMERO DE RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN: _____ FECHA: _____

VALOR: _____ VIGENCIA: _____

En el Municipio de Armenia Quindío, en las instalaciones de la Corporación Autónoma Regional del Quindío, el suscrito supervisor: CESAR AUGUSTO ALZATE PAVA de la obra, bien o servicio, con el fin de verificar y valorar el avance de la obra, bien o servicio, conforme a lo pactado en las cláusulas previstas en el contrato de la referencia, de acuerdo con el siguiente detalle o descripción:

---

[1] Contrato de Prestación de Servicios.
[2] Contratación de Mínima Cuantía.
[3] Selección Abreviada de Menor Cuantía
[4] Concurso de Méritos.

1. Obras, Bienes o Servicios a Ejecutar fecha (Productos):

1. Apoyar en la recepción de los derechos de petición y PQRS radicados por los ciudadanos, grupos de valor u ONGs en el punto de atención del municipio asignado.

   Descripción de la Actividad: Realizar el traslado oportuno de los Derechos de Petición y PQRS al facilitador designado para ello en el área de servicio al cliente de la CRQ para su respectiva radicación.

   El 11 de junio del 2025: Se hace Visita por solicitud del señor José Darío Martínez en el Matadero municipal, para solicitar Manejo Silvicultural en predio del municipio, **Se anexa evidencia fotográfica y acta de visita.**

   El 12 de junio del 2025: Se realizó visita al B/La Alaska Mz F1 # 4 del municipio de Montenegro con el fin de verificar una solicitud sobre mal manejo de residuos sólidos. **Se anexa copia de Acta de Visita**

   El 25 de junio del 2025: Se realizó visita al B/Los Robles Mz a # 1 del municipio de Montenegro con el fin de verificar una solicitud sobre mal manejo de residuos sólidos. **Se anexa copia de Acta de Visita**

2. Apoyar en la atención y seguimiento de manera oportuna las denuncias interpuestas por los ciudadanos y/o grupos de valor en el punto de atención del municipio asignado.

   Descripción de la Actividad: Realizar las visitas técnicas en articulación con las entidades municipales para la atención de denuncias y realizar informe de visita preliminar

   En cumplimiento de esta actividad el contratista realizó:

El 06 de junio del 2025: Se realizó visita Cra 12 #30ª en el B/Marín del municipio de Montenegro con el fin de verificar presencia de Caracol Africano y reportar ante salud pública del municipio. **Se anexa copia de Acta de Visita.**

El 11 de junio del 2025: Se recibe solicitud de acompañamiento por parte de CRQ para realizar recorrido en la Quebrada Cajones. **Se anexa Formato de Recepción y Control de solicitudes Radicado 7376**

3. Apoyar en la realización de acciones de gestión del riesgo de desastres requeridas en el municipio asignado, de acuerdo con la orientación del responsable del proceso.

   En cumplimiento de esta actividad el contratista realizó:

FECHA	TIPO DE RIESGO	LUGAR
El 06 de junio del 2025:	Se hace Visita por solicitud de la señora Luz Mery Galeano en el B/ La Graciela N° 17-40, para verificar el posible riesgo que representan un árbol de las especies NN, esta solicitud se remite a la oficina gestión de riesgo del municipio. **Se anexa acta de visita.**	B/ La Graciela N° 17-40
El 10 de junio del 2025:	Se hace Visita por solicitud del señor Rector Jose Eduardo Cifuentes-Rector de la I.E. Marco Fidel Suarez para verificar el posible riesgo que representan varios árboles, esta solicitud se remite a la oficina gestión de riesgo del municipio. **Se anexa acta de visita.**	I.E. Marco Fidel Suarez
El 13 de junio del 2025:	Se hace Visita por solicitud del señor Albeiro de Jesus Uribe en la Cra 14 con calle 11 # 14-20, para verificar el posible riesgo que representan un árbol de la especie NN, esta solicitud se remite a la oficina gestión de riesgo del municipio. **Se anexa acta de visita.**	Cra 14 con calle 11 # 14-20
El 20 de junio del 2025:	Se hace apoya por solicitud de la comunidad del parque principal, para verificar el posible riesgo que representa una rama de un árbol de la especie NN que está a punto de caer, esta solicitud se remite a la oficina gestión de riesgo del municipio. **Se anexa acta de visita.**	Parque Principal

4. Apoyar en la orientación y recepción de los trámites ambientales que radique la ciudadanía y grupos de valor para posteriormente trasladarlos a la oficina de servicio al cliente de la entidad.

   DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD: Orientar a los usuarios respecto del procedimiento y documentación requerida para cada trámite ambiental.

En cumplimiento a esta actividad el contratista realizó:

- Asesoramiento sobre los distintos trámites.

TIPO DE TRÁMITE	SE ASESORÓ A:	FECHA
Asesoría aprovechamiento forestal	Se hace Visita por solicitud del señor Samuel Botero de la Asociación Quindiana de Trabajadores Campesinos en la Finca Guadualito vereda La Julia, para solicitar Aprovechamiento de Guadua, se asesora sobre la documentación que debe anexar. **Se anexa evidencia fotográfica y acta de visita.**	El 10 de junio del 2025:
Asesoría Aprovechamiento Forestal	Se asesora a la señora Gloria Piedad Buitrago en la Finca Orinoco vereda La Montaña, para solicitar Aprovechamiento Forestal de poda de un árbol. **Se anexa formato de recepción y control de solicitudes.**	El 16 de junio del 2025:
Manejo de Fauna	Se asesoró a la señora Eliana Silva Torres integrante de hogares Claret acerca del manejo de fauna y se remitió a la CRQ para la recolección de dos serpientes. **Se anexa acta de visita.**	El 26 de junio 2025

5. Apoyar en la coordinación con el líder de proceso de educación ambiental, para la ejecución de acciones de sensibilización, educación y capacitación comunitaria en el municipio asignado.

En cumplimiento a esta actividad la contratista realizó:

TIPO DE ACTIVIDAD	FECHA	TEMA A TRATAR	LUGAR
Educación ambiental	30 de mayo 2025	Manejo de Residuos Sólidos como parte del proceso de Educación Ambiental-PGIRS. **Se anexa listado de asistencia**	I.E. España sede Marcos Fidel Suarez de Pueblo Tapao
Educación ambiental	El 05 de junio 2025	Conmemoración del Día del Medio Ambiente **Se anexa Listado de Asistencia**	I.E. Instituto Montenegro y Gorety
Educación ambiental	El 06 de junio 2025	Manejo de Residuos Sólidos como parte del proceso de Educación Ambiental-PGIRS. **Se anexa Listado de Asistencia**	I.E. Jesús Maestro

6. Apoyar en las actividades de promoción de la participación ciudadana, propuesta de las organizaciones ambientales no gubernamentales, sociales y grupos de valor en los procesos de planificación, gestión y seguimiento de las políticas, planes, programas y proyectos que orientan al desarrollo sostenible y la educación ambiental en el municipio asignado.

   Descripción de la actividad: orientar a cada uno de los grupos de importancia frente a la viabilidad, necesidades y pertinencias de los proyectos emprendidos en las áreas de conocimiento descritas.

   En cumplimiento a esta actividad la contratista realizó:

FECHA	ACTIVIDAD	IMPACTO
El 19 de mayo 2025.	El 30 de mayo 2025 se apoya jornada de limpieza en el Guadual de Villa Juliana como parte del proceso de Educación Ambiental-PGIRS y cuidado del medio ambiente.**Se anexa listado de asistencia.**	Gestion ambiental
El 27 de junio 2025.	Se asiste a la reunión con los grupos de importancia del municipio en donde la CRQ socializa las estrategias de divulgación y el acuerdo de Escazú.**Se anexa listado de asistencia.**	Gestion ambiental

7. Actuar como enlace en la coordinación y actuación entre la CRQ, los sectores productivos y las diferentes entidades del municipio asignado.

En cumplimiento a esta actividad la contratista realizó:

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA
El 10 de junio 2025	Se asiste a la reunión con el concejal Duber Guerrero, Dumar Alfredo Garcia(Salud Publica) y el Gestor Ambiental Jhon Freddy Londoño para el tema de Caracol Africano. **Se anexa Formato de Acta de Reunión.**
El 11 de junio 2025	Se asiste a la reunión con Área Limpia-Gestora social Claudia Marcela Agudelo Restrepo, el concejal Duber Guerrero y el Gestor Ambiental Jhon Freddy Londoño para los temas de Puntos críticos, Avisos Ambientales y Caracol Africano. **Se anexa Formato de Acta de Reunión.**
El 11 de junio 2025	Se realiza apoyo a la CRQ-Carolina Araque en la socialización de Comparendo Ambiental con integrantes de la alcaldía. **Se anexa Acta de Reunión.**

8. Apoyar en actividades encaminadas al fortalecimiento del área del servicio al cliente, cuando el supervisor lo requiera.

En cumplimiento a esta actividad la contratista realizó:

Fecha	Actividad realizada
El 31 de mayo 2025	Se hace apoyo en el municipio de Quimbaya por parte de gestores ambientales con el fin de realizar actividades ambientales y ofrecer el portafolio de servicios ambientales de CRQ. **Se anexa registro fotográfico**
El 16 de junio 2025	Se asiste a reunión de gestores ambientales con el fin de verificar actividades del contrato y dudas que se están presentando en los municipios. **Se anexa registro fotográfico y listado de asistencia.**

COMPROBANTE DE ENTRADA ALMACÉN Nº: _____

2. Para contratos de Obra (Productos a pagar en esta acta):

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD	VR. UNIT.	VR. PARCIAL
____	_____	____	_____	_____	_____
____	_____	____	_____	_____	_____

ADMINISTRACIÓN $_____
IMPREVISTOS $_____

UTILIDADES $_____
IVA/UTILIDAD $_____
TOTAL $ ==========

BALANCE DEL ANTICIPO

VALOR ANTICIPO: $_____

VALOR AMORTIZADO ACTAS ANTERIORES: $_____
VALOR A AMORTIZAR ESTA ACTA: $_____
SALDO POR AMORTIZAR: $_____

SUMAS IGUALES $_____ $ _____

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR TOTAL PACTADO $ 10.500.000

VALOR ANTICIPO $ 0.00
PAGOS ANTERIORES $ 4.200.000
VALOR PAGO ESTA ACTA $ 2.100.000
SALDO DEL CONTRATO $ 4.200.000

SUMAS IGUALES $ 10.500.000 $ 10.500.000

VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA: $ 10.500.000

SON: DOS MILLONES CIEN MIL PESOS (2.100.000) MD CTE

3. OBSERVACIONES: (Describir)

Como Supervisor(a) dejo constancia que el mencionado contratista presentó planilla que demuestran el pago de los aportes que debe realizar a Salud, Pensión y ARL **POSITIVA**.

Se aclara que, para el presente informe, a la contratista se le recibe el pago de los aportes correspondiente al mes de MAYO Y JUNIO del 2025, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018

Que verifiqué las planillas de tal forma que los aportes fueron realizados en el tiempo de ejecución del contrato de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, así:

Entidad en donde se realiza el pago:	Asopagos	**Valor total del aporte**	**$413.300**
Planilla No.	8636275642	**SALUD**	$178.000
Periodo cotizado	JUNIO DEL 2025	**PENSIÓN**	$227.800
		ARL	$7.500
Fecha de pago	2025-06-24		

Entidad en donde se realiza el pago:	Asopagos	**Valor total del aporte**	$ 413.300
Planilla No.	8635930397	**SALUD**	$ 178.000
Periodo cotizado	MAYO DEL 2025	**PENSIÓN**	$ 227.800
		ARL	$ 7.500
Fecha de pago	2025-05-21		

OBSERVACIONES:

En el tiempo transcurrido para la presentación de este informe, no se materializó ninguno de los riesgos previstos para la ejecución del contrato.

La fecha de suscripción de la presente acta se encuentra supeditada a la fecha de publicación y aprobación en la plataforma SECOP II.

NOTA: se realiza cambio de supervisor ya que mediante Resolución 0572 del 31 de marzo del 2025 fue nombrado CESAR AUGUSTO ALZATE PAVA, identificado con cedula número 1.094.911.931 expedida en Armenia (Q), como ASESOR OFICINA DE SERVICIO Y ATENCIÓN AL CLIENTE.

Nombre: **CESAR AUGUSTO ALZATE PAVA**
No. de Identificación: 1.094.911.931
Supervisor

Elsa

CRQ Protegiendo el Futuro	**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO** **PROCESO:** JURÌDICO **DOCUMENTO:** CONSTANCIA DE SUPERVISIÓN SECOP II		
Versión: 02	Fecha: 28 de febrero de 2023	Código: FO-J-15	Página 1 de 3

EL(LA) SUPERVISOR(A) DEL
CONTRATO / CONVENIO CPS
No. 397 DEL DIA 27 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2025

MODALIDAD DE SELECCIÓN: DIRECTA [1] X CMC[2] ___ SA[3]___ SASI[4] ___ CM[5] ___ LP[6]_____ OTRO___ CUAL_____
No. _____ DEL AÑO _____

HACE CONSTAR:

Que recibió a satisfacción del contratista **JHON FREDDY LONDOÑO QUINTERO,** identificado(a) con C.C. **X** NIT ____ No.**18.418.820**, representado legalmente por _____ con C.C._____; el informe de actividades número **TRES (3)**, cuyo objeto es: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN EL DESARROLLO DE ACCIONES DE GESTION, EDUCACION, ATENCION, REGULACION Y CONTROL QUE REQUIERAN LAS COMUNIDADES Y LA ENTIDAD EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDIO.

En razón a lo anterior, certifica que el contratista y/o cooperante cumplió a cabalidad y en el tiempo pactado con las obligaciones contraídas con la Corporación Autónoma Regional del Quindío. Por lo tanto, autoriza el pago y/o desembolso por valor de: **$2.100.000 (DOS MILLONES CIEN MIL PESOS M/cte)**

Las actividades se ejecutaron entre el día 30 del mes de mayo del 2025 y el día 28 del mes de junio del 2025

Para ello, se relaciona la siguiente información presupuestal:

REGISTRO PRESUPUESTAL Nº: 701 FECHA: 27/03/2025

VIGENCIA FUTURA: SI ____ NO **X**

REGISTRO DE VIGENCIA FUTURA: Nº: _____ FECHA: _____

NUMERO DE RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN: _____ FECHA: _____

VALOR: _____ VIGENCIA: _____

[1] Contratación directa numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007
[2] Contratación de Mínima Cuantía.
[3] Selección Abreviada diferente a subasta inversa
[4] Selección Abreviada por subasta Inversa
[5] Concurso de Méritos
[6] Licitación pública

CRQ*** RECIBIDO
02-07-25
Hora:

VALOR TOTAL DE CONTRATO Y/O CONVENIO (INCLUYE VALOR DE LA ADICIÓN): $10.500.000

SALDO RESTANTE DEL VALOR DEL CONTRATO Y/O CONVENIO (INCLUYE VALOR DE LA ADICIÓN): $ 4.200.000

OBSERVACIONES:

Como Supervisor dejo constancia que el mencionado contratista presentó planillas que demuestran el pago de los aportes que debe realizar a Salud, Pensión y ARL (Positiva).

Que verifiqué las planillas de tal forma que los aportes fueron realizados en el tiempo de ejecución del contrato de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018.

Observaciones:

Se aclara que, para el presente informe, al contratista se le recibe el pago de los aportes correspondiente al mes de MAYO Y JUNIO de 2025, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, que contempla que el pago de los contratistas se realizará mes vencido, que de acuerdo con los últimos dos dígitos de su número de cédula corresponde al día treinta (30) hábil del mes de JUNIO de 2025.

Entidad en donde se realiza el pago:	Asopagos	**Valor total del aporte**	**$413.300**
Planilla No.	8636275642	**SALUD**	$178.000
Periodo cotizado	JUNIO DEL 2025	**PENSIÓN**	$227.800
		ARL	$7.500
Fecha de pago	2025-06-24		

Entidad en donde se realiza el pago:	Asopagos	**Valor total del aporte**	$ 413.300
Planilla No.	8635930397	**SALUD**	$ 178.000
Periodo cotizado	MAYO DEL 2025	**PENSIÓN**	$ 227.800
		ARL	$ 7.500
Fecha de pago	2025-05-21		

OBSERVACIONES:

Para constancia, se publica en la plataforma SECOP II y la fecha de suscripción de la presente constancia se encuentra supeditada a la fecha de publicación y aprobación en la plataforma SECOP II.

Nota: Se realiza cambio de supervisor ya que mediante Resolución 0572 del 31 de marzo del 2025 fue nombrado CESAR AUGUSTO ALZATE PAVA, identificado con la cedula de ciudadanía 1.094.911.931 expedida en Armenia (Q.), como ASESOR OFICINA DE SERVICIO Y ATENCION AL CLIENTE.

Atentamente,

Cesar Augusto A:

Firma
Nombre Supervisor: CESAR AUGUSTO ALZATE PAVA
No. de Identificación: 1.094.911.931