IDPAC BOGOTÁ	**GESTIÓN CONTRACTUAL** **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL - SECOP I y II (PERSONA NATURAL)**	Código: IDPAC-GC-FT-31 Versión: 03 Pagina 1 de 1 Fecha: 21/09/2021

FECHA DE EXPEDICIÓN

DÍA	MES	AÑO
1	7	2025

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	IDENTIFICACIÓN	
ANDRES GUERRA SAUCEDO	C.C.	1.085.177.013

TIPO DE CONTRATACIÓN:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL	No. Contrato	Suscrito en la vigencia
		104	2025

	DD/MM/AAAA		DD/MM/AAAA
FECHA DE INICIO:	25/02/2025	**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:**	24/08/2025

OBJETO CONTRACTUAL

Prestar los servicios profesionales de manera temporal para llevar a cabo el seguimiento y control de los aspectos contractuales, administrativos y financieros de la Gerencia de la Escuela.

	DD/MM/AAAA		DD/MM/AAAA				
PERIODO DEL INFORME:	**DESDE:**	1/06/2025	**HASTA:**	30/06/2025	**INFORME**	5	DE 7

¿Para este contrato aplica alguna novedad? NO Cual?

NOMBRES Y APELLIDOS DEL SUPERVISOR:	JOSE GUILLERMO ORJUELA ARDILA
DEPENDENCIA:	ESCUELA DE LA PARTICIPACIÓN

II. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL

No.	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS	SOPORTES (Describa las evidencias de las actividades realizadas y sitio de conservación de la información)
1	Apoyar y hacer seguimiento a la gestión contractual respecto de contratos y/o convenios a cargo de la Gerencia de la Escuela de Participación	1.1 No realice ninguna actividad durante este periodo	1.1 N/A
2	Verificar el cumplimiento de los lineamientos impartidos por la entidad para la presentación de cuentas de cobro.	2.1 No realice ninguna actividad durante este periodo	2.1 N/A
3	Brindar apoyo en la gestión institucional e interinstitucional para la adecuada realización de las acciones, procesos y actividades de promoción de la Gerencia de Escuela de la Participación.	3.1 Asisti a reunión convocada por el gerente para hablar sobre los cursos ofertados	3.1 Anexo acta de 10/06/2025
4	Apoyar a la Gerencia de Escuela desde los componentes administrativos y financieros en las actividades que sean requeridas y asignadas por el supervisor del contrato.	4.1 Apoye a la oficina de planeación en proceso de CEPPAS	4.1 Anexo evidencia
5	Asistir a las diferentes reuniones convocadas por la Gerencia de Escuela.	5.1 Asisti a la capacitación del grupo de cuentas de cobro	5.1 Anexo assitencia 19/06/2025
6	Las demás que sean asignadas por el supervisor, de acuerdo con la naturaleza y objeto del contrato.	6.1Asisti a la reunión de emplame con la Directora	6.1 Anexo evidencia
	PORCENTAJE (%) DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	**67%**	

III. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El(La) Supervisor(a) certifica que las actividades se cumplieron conforme a lo estipulado en el objeto y que se adoptaron las observaciones y recomendaciones realizadas.

IV. OBSERVACIONES

V. FIRMAS

Firma Contratista*	Firma Supervisor(a)*
ANDRES GUERRA SAUCEDO **C.C. 1.085.177.013**	**JOSE GUILLERMO ORJUELA ARDILA** **ESCUELA DE LA PARTICIPACIÓN**

*El presente documento se entenderá suscrito por el (la) contratista con el correspondiente cargue del mismo y sus correspondientes soportes en la plataforma SECOP II y con la firma dígital, gráfica y/o escaneada para aquellos contratos adelantados en la plataforma SECOP I; así mismo, se entenderá suscrito por el(la) supervisor(a) con la respectiva aprobación de la cuenta de cobro en la plataforma SECOP II y con la firma dígital, gráfica y/o escaneada para aquellos contratos adelantados bajo la plataforma SECOP I.

Este Informe se deberá cargar en la plataforma SECOP II en archivo PDF.