**CALCULO CAPACIDAD RESIDUAL**

## A. CERTIFICACIÓN DE PERSONAL CON CONTRATO LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

| Nombre del socio, y/o profesional de la arquitectura, ingeniería o geología | Profesión | Número de matrícula del profesional | No y Año del contrato laboral o de prestación de servicios | Vigencia del Contrato |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

En constancia lo firmo a los _____días del mes de _____del 2025

Declaramos bajo la gravedad de juramento, comprometiendo nuestra responsabilidad personal e institucional de las personas jurídicas que representamos, que la información antes consignada es totalmente cierta, corresponde única y exclusivamente a la entidad que representamos.

Firma del representante legal del oferente
Nombre:
Cargo:
Documento de identidad:

Firma del contador o revisor fiscal (Según corresponda)
Nombre:
Cargo:
Documento de identidad:

Los representantes de los integrantes del oferente plural deben suscribir cada uno, el presente documento. Tramitar por separado para cada uno de los miembros del consorcio o unión temporal

## B. RELACION DE CONTRATOS DE OBRA

Certificación de la información para acreditación de la experiencia necesaria para el cálculo de la capacidad residual.

| **Consecutivo** | **Valor Contratos Relacionados con la Actividad de la Construcción – Seg. 72 Clasif. UNSPSC (EN SMMLV)** | **Participación Porcentual del Proponente o Integrante del Oferente Plural** | **Valor del SMMLV Vigente 2025** | **Valor de los Contratos Ejecutados (Valor del Contrato Ponderado por la Participación)** |
|---|---|---|---|---|
| | (A) | (B) | (C) | (A*B*C) |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Valor total de los contratos ejecutados reportados en el RUP | | | | |

En constancia lo firmo a los _____días del mes de _____del 2025

Firma del representante legal del oferente
Nombre:
Cargo:
Documento de identidad:

Firma del contador o revisor fiscal (Según corresponda)
Nombre:
Cargo:
Documento de identidad:

Tramitar por separado para cada uno de los miembros del consorcio o unión temporal

## C. PERIODO DE INFORMACION FINANCIERA DEL PROPONENTE

| PERIODO DE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL PROPONENTE | |
|---|---|
| | Mejor ingreso operacional de los últimos 5 años |
| Información Proveniente del Estado de Resultados | AÑO |
| Ingresos Operacionales*[2] | $ |

*[2] El proponente deberá suministrar el Estado de resultados del año en que el proponente obtuvo el mayor ingreso operacional en los últimos cinco (5) años, el cual deberá estar suscrito por el interesado o su representante legal y el revisor fiscal si está obligado a tenerlo, o el auditor o contador si no está obligado a tener revisor fiscal. El Estado de Resultados deberá acompañarse de las respectivas notas.

## D. LISTADO DE CONTRATOS EN EJECUCION

| Contrato de Orden No. | Objeto del Contrato | Número de contrato | Entidad Contratante | Plazo del Contrato en Meses (1) | Valor del Contrato (incluido IVA y adiciones) (Pesos $) (2) | Si el Contrato està o estuvo Suspendido colocar Saldo Pendiente por Ejecutar (Pesos $) (3) | Fecha de Inicio o Reinicio del Contrato (dd/mm/aa) (4) | Fecha de suspensión | Porcentaje de participación (5) (%) | Fecha de Cierre de Presentacion de la Oferta Objeto del Presente Proceso de Contratación (dd/mm/aa) (6) | Dìas Ejecutados del Contrato (7) (7)=(6)-(4) | Dias por Ejecutar del Contrato a Partir de la Fecha de Presentación de la Oferta Objeto del Proceso de Contratación (8) | Saldo Diario del Contrato en Ejecuciòn (9) (9)=(2)/((1)*30) | Saldo del Contrato en Ejecución (10) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | SUMATORIA COLUMNA (15) | |

| |
|---|
| Se debe diligenciar únicamente las columnas sombreadas (De la 1 a la 6, excepto cuando el (los) contrato (s) se encuentre(n) suspendido(s), en este caso remítase a la NOTA 4). |
| Nota 1: La información de las columnas de la 1 a 5, es veraz y se presenta bajo la gravedad de juramento con la suscripción del representante legal, y bajo fe pública con la suscripción de los contadores públicos de acuerdo a lo establecido en el artículo 10 de la ley 43 de 1990. |
| Nota 2: El formulario debe ser diligenciado por el proponente o por cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal cuando el proponente sea plural. |
| Nota 3: En la columna (8) si los días por ejecutar son mayor a un año, se refleja automáticamente 360 días. |
| Nota 4: Si un contrato se encuentra suspendido a la Fecha de Cierre del Proceso, se debe digitar en la columna (3) el saldo pendiente por ejecutar del contrato, en la columna (4) digitar la Fecha de Cierre del Proceso, y la columna (9) se calculará de la siguiente manera a: (9) = (3) / ((1) *30). Tener presente que, para este caso, los días ejecutados columna (7) siempre arrojará un valor de 0,0 días, toda vez que, para efectos del cálculo de la capacidad residual, la entidad requiere el saldo del contrato en ejecución resultante. |
| Nota 5: Si un contrato a la Fecha de Cierre del Proceso estuvo suspendido y se encuentra reiniciado, se debe digitar en la columna (3) el saldo pendiente por ejecutar del contrato, en la columna (4) digitar la Fecha de reinicio del contrato |
| Nota 6: Cuando un contrato ha sido adjudicado y a la fecha de cierre del proceso, no cuenta con Acta de inicio, este debe incluirse en el formato 5C con el valor total del contrato, diligenciando de igual manera las columnas de la 1 a la 6, tener presente que para estos casos en la columna 4 se debe registrar la misma fecha de cierre del proceso. |
| Nota 7: Una vez la entidad verifique la información de las columnas de la 6 a la 10 del formato 5C y se encuentren errores aritméticos y/o de forma, se procederá a realizar las correcciones pertinentes de las columnas mencionadas anteriormente. |
| Nota 8: En todo caso la entidad solicitará subsanar el formato formato 5C, cuando este en alguno de sus contratos presente saldo negativo o cuando no esté firmado por el representante legal y Contador Público y/o Revisor Fiscal. |
| NOTA 9: Para proponentes extranjeros las tasas de conversión de monedas a utilizar es a partir de la Fecha de Apertura del Proceso. |

En constancia lo firmo a los _____días del mes de _____del 2025

Firma del representante legal del oferente
Nombre:
Cargo:
Documento de identidad:

Firma del contador o revisor fiscal (Según corresponda)
Nombre:
Cargo:
Documento de identidad:
Tramitar por separado para cada uno de los miembros del consorcio o unión temporal