Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**	**Código: CO-P02-F68**
		Versión: 02
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	**Vigente desde: 31/01/2023**

			DÍA	MES	AA
Tipo de Informe	MENSUAL	Fecha de elaboración del informe	30	Junio	2025

		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Periodo de reporte del informe	Del	1	Junio	2025	al	30	Junio	2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	**CD-DP-2231-2025**

Nombres y apellidos contratista /Razón Social	**ALONSO ENRIQUE OROZCO MORALES**	C.C. o NIT	7.552.982
Dirección	Calle 32 Nro. 24-28	Ciudad	Armenia
Celular	311 3727369	Dirección de correo electrónico	aorozco@defensoria.edu.co
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 115080010570	Banco Falabella
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		

			DÍA	MES	AA
Acta de inicio	Si ☑ N/A ☐	Fecha de inicio de actividades	1	Junio	2025

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

	MESES	DIAS		DÍA	MES	AA
Plazo de ejecución	6		Fecha de terminación	30	Noviembre	2025

Valor total del contrato	**$ 30.066.000,00**	Valor honorarios mensuales	**$ 5.011.000,00**
Lugar de ejecución	DEFENSORIA DEL PUEBLO REGIONAL QUINDÍO		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal		Registro Presupuestal	

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	Profesional Administrativo y de Gestión
Nombre del supervisor o interventor	**JAVIER HERNANDO NÚÑEZ RAMOS**	C.C. o NIT	7.555.233
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	jnunez@defensoria.gov.co		

			DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Garantía Única	Si ☑ N/A ☐	Fecha de expedición	27	Mayo	2025	Fecha de aprobación	1	Junio	2025

Nombre de la aseguradora	Seguros Generales Suramericana S.A.	Número de póliza CCA-100027271

Amparos	Vigencia								Valor amparo
Cumplimiento	Desde	1	Junio	2025		31	Marzo	2026	$ 3.006.600,00
Calidad del servicio	Desde	1	Junio	2025		30	Noviembre	2027	$ 3.013.200,00

	Desde								
	Desde								
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	

Modificaciones contractuales

Prórrogas	Si	N/A
	☐	☑

	DÍA	MES	AA
Prórroga No. 1 hasta			
Prórroga No. 2 hasta			
Prórroga No. 3 hasta			

Adiciones	Si	N/A
	☐	☑

Valor adición No. 1	Valor total incluida adición	
Valor adición No. 2	Valor total incluida adición	
Valor adición No. 3	Valor total incluida adición	

Reducción de valor	Si	N/A
	☐	☐

Valor reducción	Valor total con reducción

		Desde			Reinicio		
		DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐ N/A ☑						

		DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐ N/A ☑			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **ALONSO ENRIQUE OROZCO MORALES** con número de C.C. o NIT **7.552.982** en mi calidad de

contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Junio

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 250.600,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 0,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 10.500,00
Total de aportes pagados	**$ 261.100,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **JAVIER HERNANDO NÚÑEZ RAMOS** con número de C.C. o NIT **7.555.233** , en mi calidad de **Supervisor** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **ALONSO ENRIQUE OROZCO MORALES**

de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO				
Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1º. Pago	Junio	30	$ 5.011.000,00
	2º. Pago			
	3º. Pago			
	2º. Pago			
	3º. Pago			
	4º. Pago			
	7º. Pago			
	8º. Pago			
	9º. Pago			
	10º. Pago			
	11º. Pago			
	12º. Pago			
	13º. Pago			
	14º. Pago			
	15º. Pago			
	16º. Pago			
	17º. Pago			
	18º. Pago			
	19º. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 5.011.000,00**
	Saldo			**$ 25.055.000,00**

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-2231-2025**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1

Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
1	Prestar de manera personal, autonoma e inenterrumpida el servicio de Defensoria Pùblica.	Se cumplieron los turnos de atenciòn a los usuarios establecidos por la coordinaciòn.
2	Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en turnos de prestación del servicio o por	Se dio cumplimiento a la representacion judicial de los usuarios asignados por la coordinaciòn y los asumidos por solicitud de los
3	Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se expidan en favor de los usuarios del servicio nacional de defensoría pública	Se cumplio con las diferentes directrices emanadas de la entidad.
4	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas	Se diò cumplimiento de manera diligente a los tràmites asumidos y radicados ante los despachos
5	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la	Se diligenció acta de visita, ficha socioeconómica, formato de derechos y obligaciones del usuario y poder para actuar en cada uno de los casos
6	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública	Se cumple con la visita al usuario y se informa el estado de tramite asignado o asumido.
7	Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de	Se asiste a las barras y capacitaciones cuandio las mismas son programadas.
8	Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual fue contratado.	se lleva acabo participando en las capacitaciones programadas por la Defensoria Pública y de manera independiente, mediante consulta de
9	Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la DEFENSORÍA en la ejecución de las obligaciones a su cargo	Se demuestra con la presentaciòn del informe consolidado mensual.
10	Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.	Se deja constancia de la atenciòn con los formatos de visita al usuario diligenciados y firmados.
11	Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere	En el presente periodo se presento recurso se apelaciòn a revocatoria de Prisiòn Domiciliaria.
12	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana (de acuerdo con el programa en que preste el servicio de	sediò cumplimiento a los turnos asignados Tres (3) dias cada semana y en un promedio de 5 a 6 horas dìa.
13	El CONTRATISTA deberá, a la terminación del contrato, por cualquier causa, informar al despacho judicial y al usuario sobre esta situación de acuerdo con lo dispuesto en el	No aplica por estar vigente el contrato de prestaciòn del servicio.
14	Guardar reserva en los casos de ley.	Se dio cumplimiento a todas aquellas derivadas de los imperativos legales.

2

Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones
1	CUMPLIO
2	CUMPLIO
3	CUMPLIO
4	CUMPLIO
5	CUMPLIO
6	CUMPLIO
7	CUMPLIO
8	CUMPLIO
9	CUMPLIO
10	CUMPLIO
11	CUMPLIO
12	CUMPLIO
13	NA
14	CUMPLIO

Número de contrato	CD-DP-2231-2025

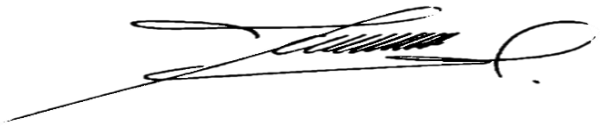
Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones
15	Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del objeto y obligaciones	Anexo al informe se presentaron certificados de procuraduria, contraloria, consejo superior de la judicatura y Policia Nacional para la	15	CUMPLIO
16	Entregar al supervisor el carnet institucional y demás elementos que le hayan sido suministrados a la finalización del plazo de ejecución del contrato, en los	No aplica por estar vigente el contrato de prestaciòn del servicio.	16	NA
17	Todas aquellas que se derivan de los imperativos legales, particularmente del estatuto disciplinario de la abogacía.	Se dio cumplimiento a todas aquellas derivadas de los imperativos legales.	17	NA

OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA



DÍA	MES	AA
30	Junio	2025

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



DÍA	MES	AA
30	Junio	2025